

**Община Велико Търново**

**ЗАПОВЕД**

№.....*РД 22-1508*.....

Гр. Велико Търново.....*15.07*.....2024г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.65а ,ал.1, ал.2 и ал.7 от Закона за защита при бедствия, чл.67, ал.1 и ал.7 (т.1 до т.4) от Закона за държавния служител,чл.107а, ал.14 (т.1 до т.4) от Кодекса на труда и във връзка с одобрена нова структура на общинска администрация с Решение № 128 по протокол № 8/28.03.2024 г. на ВТОБС и заповед № РД 22-1321/26.06.2024 г. на кмета на Община Велико Търново за одобряване на устройствен правилник,

**НАРЕЖДАМ:**

**I.** Определям структурата, състава и функциите на Щаб за изпълнение на план за защита при бедствия (той и Общински съвет за намаляване на риска от бедствия на територията на Община Велико Търново), както следва:

**I.1. РЪКОВОДСТВО:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Д-р Инж. Даниел Панов – Кмет на Община Велико Търново

**ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Мариела Цонева – Зам.кмет „Стратегическо, териториално и инвестиционно планиране и контрол“

**ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Проф. Георги Камарашев – Зам. Кмет „Социални политики и образование“

**ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Снежана Данева-Иванова – Зам. Кмет „Финанси и стопански дейности“

**ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Нейко Генчев – Зам. Кмет „Култура и недвижимо културно наследство“

**ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Георги Недев – Зам. Кмет – „Спорт, младежки дейности, туризъм, демографски политики“

**СЕКРЕТАР:** Венцислав Антонов – Ст. експерт звено УКСОМП

**ЗАМ.СЕКРЕТАР:** Инж. Иван Петров – експерт БД АТО

**I.2. ЧЛЕНОВЕ ОТ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ:**

**I.2.1. ОПЕРАТИВЕН СЪСТАВ:**

2.1. Розалия Стефанова – Секретар на Община Велико Търново

2.2. инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „ИКУТИМС“

2.3. арх. Николай Малаков – главен архитект

2.4. Мариан Маринов – Директор дирекция „БФ“

2.5. Пенка Игнатова – Директор дирекция „Образование“

2.6. Росица Димитрова – Директор дирекция „СПЗТ“

2.7. Десислава Йонкова – Директор Дирекция „Правна и управление на общинска собственост“

- 2.8. Мирослава Цонева – гл.експерт отдел ЕЧО
- 2.9. инж. Веселин Нинчев – гл. експерт звено КК

### **I.3. ЕКСПЕРТЕН СЪСТАВ:**

- 3.1. Инж. Цанко Бояджиев – началник отдел „ИМСИПОД“
- 3.2. Инж. Ивайло Дачев – началник отдел „ИКЕЕ“
- 3.3. Инж. Михаел Ангелов – гл. експерт отдел „ИМСИПОД“
- 3.4. Инж. Николай Петков – гл. експерт отдел „ИКЕЕ“
- 3.5. Инж. Иван Иванов – гл. експерт отдел „ИМСИПОД“
- 3.6. Инж. Галина Маринова – гл. експерт Дирекция „СПЗТ“
- 3.7. Ивайло Илиев – технически сътрудник отдел ДТИОС

При необходимост, по решение на Председателя на Щаба, както и на членовете по т.1, към Експертния състав могат да се привлекат временно и други експерти (специалисти) от Общинската администрация.

### **I.4. ЧЛЕНОВЕ ОТ ВЕДОМСТВА И ИНСТИТУЦИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО СЪС ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА НА ОБЩИНАТА ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ:**

- 4.1. Гл.инспектор Веселин Райков– Началник РУ – МВР
- 4.2. Инж.Пламен Иванов – гл. инспектор РС ПБЗН ,той и Ръководител на „място на намеса“
- 4.3. Полк.инж.Георги Крайнов – Зам. началник НВУ „Васил Левски“
- 4.4. Инж.Калоян Трайков – „Овергаз Север” – клон В. Търново
- 4.5. Инж.Росен Трифонов – Заместник управител – „В и К Йовковци“
- 4.6. Сергей Гошев – „Енерго про мрежи” АД Г. Оряховица
- 4.7. Красимир Нанков – „Енерго про мрежи” АД Г. Оряховица
- 4.8. Инж.Йордан Матеев – началник отдел ИРД
- 4.9. Иван Петров – „Експлоатация” – „Алкател-Лусент” ЕАД
- 4.10. д-р Веселка Стоянова – Попкръстева – ЦСМП

При необходимост, по решение на Председателя на Щаба, към състава на Щаба могат да се привлекат временно и други представители на териториални звена от Общината, както и да се ползва помощ от независими експерти.

### **I.5. ГРУПА ЗА ПОДПОМАГАНЕ РАБОТАТА НА ЩАБА:**

- 5.1. Григор Григоров – гл. специалист отдел ДТИОС
- 5.2. инж. Веселин Станчев – ст. експерт БД АТО
- 5.3. Илия Илиев – оператор ППСО
- 5.4. Мая Шипкалиева – гл. специалист „Деловодство“
- 5.5. Галя Филева – телефонист в БД АТО
- 5.6. Иван Иванов – шофьор в БД АТО
- 5.7. Петко Стоянов – шофьор в БД АТО
- 5.8. Валентин Димитров – гл. експерт отдел ИМСИПОД
- 5.9. Андрей Тотев – ст. експерт отдел ДТИОС

При необходимост, по решение на Секретаря на Щаба, към състава могат да се привлекат временно и други служители от Общинска администрация за подпомагане дейността на Щаба.

### **II. ПО ПРЕЦЕНКА НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ЩАБА ЗА КОНКРЕТНИЯТ СЛУЧАЙ СЕ ПРИВЛИЧАТ ЧАСТ ИЛИ ВСИЧКИ ОТ СЪСТАВА, ПОСОЧЕН В Т. I.2. , I.4. И I.5.**

### **III. ПРИ ОПАСНОСТ И ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ ЩАБЪТ ИЗВЪРШВА ДЕЙНОСТИ ЗА РЕШАВАНЕ НА ЗАДАЧИ, СВЪРЗАНИ С:**

1. Организиране, координиране и провеждане на превантивни мерки за недопускане или намаляване на последиците от бедствието.
2. Осъществяване своевременно оповестяване и информиране на населението за реалната ситуация на бедствието, предприетите действия за неговото ограничаване и овладяване, както и за необходимите предпазни мерки и действия.
3. Непрекъснато следене, оценка и анализ на развитието на обстановката, състоянието на силите и средствата, ефективността и контрола на прилаганите мерки.
4. Обсъждане, анализ, оценка, утвърждаване или коригиране на постъпили предложения и заявки, насочени към разрешаване на възникналите кризисни ситуации.
5. Вземане на решение и предлагане на Председателя на Щаба да обяви бедствено положение на територията на общината или на част от нея.
6. Взаимодействие и информиране на Областният и Национален Щаб, както и координация на Щаба със съставните части на Единната спасителна система чрез Оперативния координационно-информационен център (ОКИЦ) на Областна дирекция ПБЗН.

### **IV. ОПОВЕСТЯВАНЕТО НА ЩАБА ДА СЕ ИЗВЪРШВА, КАКТО СЛЕДВА:**

1. Съставът на Ръководството – с разпореждане на Председателя на Щаба.
2. Съставът на Членовете на Общината – постоянен и експертен – с разпореждане на Председател на Щаба или по негово указание – от Секретаря на Щаба.
3. Съставът от ведомства и институции – по разпореждане на Председателя на Щаба.
4. Съставът на Групата за подпомагане на Щаба – по разпореждане на Секретаря на Щаба.
5. Техническото оповестяване се извършва от Дежурния по Общински съвет за сигурност по разпореждане на Председателя на Щаба или по негово указание от Секретаря на Щаба (в уточнен ред и последователност на различните групи). Длъжностните лица се оповестяват по служебния, мобилния или домашен телефон.
6. При получаване на сигнала за оповестяване длъжностното лице се явява незабавно в Общинска администрация – зала 302 или на друго указано за целта място.
7. При отсъствие служители, задълженията им се изпълняват от лицата, които ги заместват.
8. Членовете на Щаба за изпълнение на Общинския план за защита при бедствия да се запознаят със задачите и персоналните си задължения.

### **V. РЕД ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПОЛОЖЕНИЯ ТРУД ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА СПАСИТЕЛНИ И НЕОТЛОЖНИ АВАРИЙНО-ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ:**

1. За положения извънреден труд от служителите на Общинска администрация, участвали в проведените спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи, извършените огледи, определянето и оценката на нанесените вреди и щети на обекти в опасно и бедствено състояние да се изготвят справки. Същите следва да съдържа трите имена на служителите,

денят и часът на започване и завършване на работата. Изготвените справки да ми се предоставят за утвърждаване.

2. На базата на изготвената и утвърдена справка за положения извънреден труд на служителите, работещи по трудово правоотношение, да се изплати увеличение на трудовото възнаграждение за работа през нощта и почивен ден, съгласно чл.107а, ал.14,от т.1 до т.4 от Кодекса на труда и чл.262 от Кодекса на труда за действителното отработено време ,както и да се впишат всички данни в книгата за отчитане на извънредния труд.

3. На базата на изготвената и утвърдена справка за положения извънреден труд на служителите на държавна служба за изпълнението през нощта и в почивен ден, да се заплати, съгласно чл.67, ал.7, от т.1 до т.4 от Закона за държавния служител допълнително възнаграждение, изчислено върху индивидуалната основна заплата по ред, определен в чл.21 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

Препис на настоящата заповед да се връчи на всички членове на Щаба за изпълнение на Общинския план за защита при бедствия.

Настоящата заповед отменям № РД 22-167/25.01.2024 г. на Кмета на Община Велико Търново относно определяне състава и функциите на Щаба за координация за спасителните и неотложните аварийно-възстановителни работи (СНАВР) при бедствия и аварии на територията на Община Велико Търново.

Контрола по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Д-Р ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

