



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Басейнова дирекция „Дунавски район“

Изх. № РР-01-38-(14)
Плевен,2024 г.

СЪОБЩЕНИЕ

съгласно чл. 62а, ал. 1 от Закона за водите

На основание чл. 62а, ал. 1, във връзка с чл. 44, ал. 1 и ал. 2 и чл. 52, ал. 1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен е постъпило заявление за откриване на процедура за издаване на разрешително за водовземане, придружено с изискващите се данни и документи по чл. 60, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Закона за водите.

1. Цел на заявеното използване на водите: самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури.

2. Водно тяло, в което се предвижда използване на водите: река Росица, поречие Янтра, водно тяло с код **BGIYN400R1112**.

Река Росица, в която при мястото на водовземане протичат:

- средно многогодишно водно количество – 12,222 м³/сек;
- минимално средномесечно водно количество с обезпеченост 95% - 1,4365 м³/сек;

2а. Заявление с вх. № РР-01-38/26.04.2023 г. за издаване на разрешително за водовземане от повърхностен воден – река Росица, поречие Янтра, с цел самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури

Извършена преценка на заявлението по чл. 61 от Закона за водите, при което е установено, че заявлението и приложената документация не отговарят на изискванията на Закона;

Уведомяване на заявителя за отстраняване на несъответствията с писмо изх № РР-01-38-(1)/10.05.2023 г.

Писмо с изх. № РР-01-38-(2); РР-01-39-(2)/10.05.2023 г. до РИОСВ – Велико Търново, за становище на основание чл.7, ал.3 от Наредбата за ползването на повърхностните води дали приложеният от заявителя административен акт - Решение № ВТ-30-ПР/2023 г. е влязъл в сила или подлежащ на предварително изпълнение, както и незагубил правно действие.

Отговор с вх. № РР-01-38-(3)/10.05.2023 г. от РИОСВ – Велико Търново, с който уведомяват БДДР, че Решение № ВТ-30-ПР/2023 г. не е обжалвано в законоустановения срок и е влязло е в сила и не е загубило правно действие.

С вх. № РР-01-38-(4)/06.07.2023 г. входирани от заявителя допълнителни документи.

Второ писмо до заявителя с изх. № РР-01-38-(5)/25.07.2023 г. за отстраняване на несъответствия по преписката.

С вх. № РР-01-38-(6)/25.08.2023 г. от заявителя е поискано спиране на административното производство по преписката, поради образувано и неприключило друго административно производство в Община Велико Търново.

С писмо с изх. № РР-01-38-(7)/11.09.2023 г. административното производство по преписката е спряно на основание чл.54, ал.1, т.5 от АПК.



5800 гр. Плевен, ул. „Чаталджа“ №60
тел.: +359 64 88 51 00
e-mail: dunavbd@bdds.bg, web: www.bd-dunav.bg



Писмо с вх № РР-01-38-(8)/12.01.2024 г. от заявителя, с което е предоставено Решение на Общински съвет Велико Търново за предварително съгласие и е поискано възобновяване на административното производство по преписката.

Писмо с изх. № РР-01-38-(9)/25.01.2024 г. с което заявителят е уведомен, че не може да бъде възобновено административното производство по преписката, тъй като от него не е предоставен окончателния документ за съгласие за преминаване на тръбната мрежа през общински поземлени имоти;

С писмо вх. № РР-01-38-(10)/04.06.2024 г. от заявителя е поискано възобновяване на административното производство по преписката, като към искането е приложена Заповед № РД22-1167/03.06.2024 г. на Кмета на Община Велико Търново, с която е учредено възмездно право на прокарване на водоснабдителна мрежа през общинска земя.

Писмо с изх. № РР-01-38-(11)/19.06.2024 г. до заявителя за възобновяване на административното производство по преписката.

На основание чл.60, ал.13, т.4 от Закона за водите (ЗВ) от БДДР е изискана служебно информация от ТД – НАП, за наличие или липса на задължения на юридическото лице - заявител. От Национална агенция за приходите е предоставена информация по чл.87, ал.11 от ДОПК, с която уведомяват БДДР, че юридическото лице - заявител **няма задължения**.

На основание чл.60, ал.13, т.4 от Закона за водите (ЗВ) от БДДР е изискана служебно информация от Община Велико Търново, за наличие или липса на задължения на юридическото лице - заявител. От Община Велико Търново е предоставена информация по чл.87, ал.11 от ДОПК, с която уведомяват БДДР, че юридическото лице - заявител **няма задължения**.

Извършена е проверка относно наличие/липса на задължения на юридическото лице - заявител към ПУДООС с влязъл в сила АУПДВ, при което е установено, че заявителят **няма задължения**.

Направена преценка, съгласно чл.62, ал.1 от Закона за водите, която е положителна.

Преценката по чл.62, ал.1 от Закона за водите се извършва спрямо План за управление на речните басейни (ПУРБ) 2016 – 2021 г., приет с Решение № 1110/ 29.12.2016 г. на Министерски съвет, който на основание чл. 159, ал. 3, на ЗИД на ЗВ (ДВ бр. 20 от 11.03.2022 г.), се прилага до приемане на актуализиран план и План за управление на риска от наводнения (ПУРН) 2022 – 2027, приет с Решение № 941/ 28.12.2023 г. на Министерски свет. Преценката е съобразена със следното:

Мястото на водоземане попада в обхвата на повърхностно водно тяло, категория река от поречие Янтра с име **Росица YNRWB1112** с код - **BG1YN400R1112**. Географско описание на водното тяло: река Росица от от вливане на р. Негованка при Ресен до вливане в р. Янтра. Дължина на водното тяло: 23,385 км.

Екологичното състояние на повърхностното водно тяло е добро, а химичното състояние на повърхностното водно тяло е също добро.

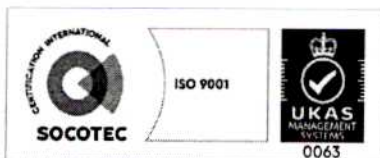
Мястото на водоземане попада в защитена зона по Натура 2000, обявена за опазване на местообитания и биологични видове – **зона за местобитания с име река Росица и код BG0000609**.

Мястото на водоземане попада в чувствителна и нитратно уязвима зона.

Мястото на водоземане не попада в ЗЗ за ПБВ от повърхностни води.

Отчитайки състоянието на повърхностно водно тяло, категория река с код **BG1YN400R1112**, заложената в ПУРБ цел към 2021 г. за това водно тяло е „*Запазване на добро екологично и химично състояние*”.

Заявеното искане за водоземане от повърхностен воден обект – река Росица, с цел на водоземането: самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури е



5800 гр. Плевен, ул. „Чаталджа” №60
 тел.: +359 64 88 51 00
 e-mail: dunavbd@bDDR.bg, web: www.bd-dunav.bg



допустимо според Плана за управление на речните басейни (ПУРБ) в Дунавски район за басейново 2016-2021 година, приет с Решение № 1110/29.12.2016 г. на Министерски съвет.

Местоположението на заявеното искане **попада** в РЗПРН с код BG1_APSFR_YN_021.

В ПУРН 2022 – 2027 г. няма предвидени забрани и ограничения, касаещи реализирането на заявените дейности.

Заявеното искане за водовземане от повърхностен воден обект – река Росица, с цел на водовземането: самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури е **допустимо** спрямо ПУРН 2022 – 2027, приет с Решение № 941/ 28.12.2023 г. на Министерски съвет. Предвидените дейности не са в противоречие с предвидените мерки в Програмата от мерки за намаляване на риска от наводнения.

3. Системи или съоръжения, чрез които ще се реализира използването:

- **Водовземане с моторна помпа F24K150/2AM** на Ровати Италия с капацитет 240м³/час при 1800 оборота/мин.;

- **Преносим водопровод** – от метални тръби – Ø250 с дължина 990м и Ø200 с дължина 900м. По тези тръбопроводи с обща дължина 1890 м водата се транспортира до тръбно-ролковите поливни системи;

- **Тръбно-ролкова поливна система BAUER FAINSTAR E51 120/530** с параметри: външен диаметър на маркуча 120мм; дължина на маркуча 530м; пистолет с дюзи – 28мм с равномерно въртене на полукръг;

4. Място на водовземане: Точка на водовземане от река Росица, с географски координати:

СШ 43° 12' 20,861" и ИД 25° 35' 29,498", Н=54,80м

в землището на с. Ресен с ЕКАТТЕ 62517, община Велико Търново, област Велико Търново.

5. Място на използване на водите, местност, административно-териториална и териториална единица, код по ЕКАТТЕ: Земеделска земя с обща площ 1400 дка, представляваща масиви 37 и 78 в землище с. Ресен, ЕКАТТЕ 62517, община Велико Търново, област Велико Търново, съгласно Заповед № ПО-09-393/04.10.2022 г. на Областна дирекция „Земеделие“ – Велико Търново.

6. Проектни- параметри на използването:

6.1. Разрешено водно количество – до 67 л/сек;

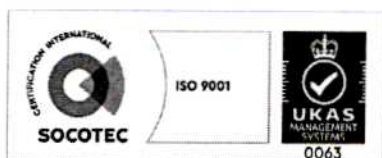
6.2. лимит на ползваната вода – 504 000 м³/год.;

7. Условия, при които би могло да се предостави правото за използване на водите:

7.1. Задължения за провеждане на собствен мониторинг и специфични изисквания към местата за мониторинг и програмата за мониторинг:

7.1.1. Да се извършва ежемесечно наблюдение и периодичен отчет на ползваните водни обеми. В края на всяка календарна година да изпраща в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен справка – отчет за ползваните водни количества.

7.1.2. Да се вземат веднъж годишно, в началото на поливния сезон от мястото на водовземане водни проби от Акредитирана лаборатория, за качествата водите във водния обект. Задължителните за анализ физични и химични показатели на водата за напояване са: рН; електропроводимост; разтворен кислород; азот-нитратен; азот-нитритен; амониев азот; ортофосфати /PO4/, като Р; общ азот; общ фосфор; БПК в съответствие с изискванията на чл. 10 и Приложение № 2 от Наредба № 18/ 27.05.2009 г. (ДВ, бр. 43/ 2009 г.) “За качеството на водите за напояване на земеделските култури” и съгласно изискванията на Наредба № 1/ 29.04.2011 г. (ДВ, бр. 34/ 2011 г.) “За мониторинг на водите”. Протоколите от извършените водни проби да се изпращат в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен.



7.2. Задължение за заплащане на такси и индивидуални показатели за определяне на таксата за предоставеното право на използване на водите:

7.2.1. Съгласно чл.194, ал.1, т.1, б „а” от ЗВ за правото на водовземане се заплаща такса на базата на отнетия обем вода, съгласно чл.194, ал.2 от ЗВ.

7.2.2. Ежегодно към 31 януари на следващата година титулярът на разрешителното, определя и декларира дължимата такса по образца, утвърден от Министъра на околната среда и водите и обявен на интернет страниците на Басейновата дирекция и на Министерството на околната среда и водите.

7.2.3. Внася определените такси в срок до 15 февруари на следващата година по бюджетната сметка на Басейнова дирекция, като в платежния документ посочва номера на разрешителното, периода, за който се внася таксата и че същите са по Закона за водите.

7.3. Използване на водите и водните обекти в съответствие с целите, параметрите и условията на тяхното предоставяне: Титулярът на разрешителното е длъжен да използва отнетото от водния обект водно количество в съответствие с посочената в разрешителното цел, при спазване на посочените в разрешителното параметри – разрешено водно количество и лимит на ползваната вода и при спазване на всички условия, при които е предоставено правото на използване на водите.

7.4. Осигуряване целогодишно подаване на минимално водно количество, необходимо за нормалното функциониране на екосистемите в реката:

7.4.1. Да осигурява целогодишно подаването на минимално водно количество след водовземането от р. Росица, необходимо за нормалното функциониране на екосистемите в реката:

- **1,4365 м³/сек** до издаване и утвърждаване на методиката по чл. 135, т. 1 от Закона за водите за определяне на минимално допустим отток в реките;
- в съответствие с методиката по чл. 135, т. 1 от Закона за водите за определяне на минимално допустим отток в реките, след нейното утвърждаване.

7.4.2. Да не извършва водовземане при маловодие (когато оттокът при мястото на водовземане е равен или по-малък от 10% от средномногогодишното водно количество, или е по-малко от минималното средномесечно водно количество с обезпеченост 95 % (действие НУ_10_5 към мярка НУ_10 от ПУРБ).

7.5. Монтиране на измервателни устройства за измерване на ползваните за различни цели водни обеми в определения в разрешителното срок:

7.5.1. След помпата с която се осъществява водовземането да се монтират необходимите измервателни устройства/измервателно устройство;

7.5.2. Титулярът на разрешителното следва да поддържа в изправност измервателните устройства за целия срок на действие на разрешителното.

7.6. Недопускане нарушаване на обществени интереси и придобити права, упражнявани по отношение на водните обекти и водностопанските системи и съоръжения: Разрешителното не дава право на компенсации при възникване на приоритетно водовземане;

7.7. Уведомяване на контролиращия орган за датата на монтиране на измервателното устройство: Да се уведоми своевременно Басейнова дирекция „Дунавски район” гр. Плевен за датата на монтиране на измервателните устройства. Басейнова дирекция да състави протокол, удостоверяващ изправността на монтираните измервателни устройства, в съответствие с нормативните изисквания и да направи отчет на показанията.

7.8. Уведомяване на контролиращия орган за неизправност на монитираното измервателно устройство в определения в разрешителното срок: При установяване на неизправност на монтираните измервателни устройства, титулярът на разрешителното е



длъжен да уведоми писмено контролиращия орган, относно датата на установяване на неизправността.

7.9. Предоставяне на директора на басейновата дирекция на доклад за изпълнението на условията, посочени в разрешителното, в срок до 31 март на следващата отчетна година: Титулярът на разрешителното предоставя на Директора на Басейнова дирекция „Дунавски район” гр. Плевен, доклад за изпълнението на условията, посочени в разрешителното, в срок до 31 март на следващата отчетна година.

7.10. Предоставяне на информация от собствения мониторинг:

7.10.1. Да се съставят ежемесечно протоколи за ползваните водни обеми, които да се изпращат в Басейнова дирекция „Дунавски район” гр. Плевен, в края на всяка календарна година.

7.10.2. Да представи в Басейнова дирекция Дунавски район резултатите от провеждания физико-химичен мониторинг в срок от 15 дни, считано от изготвяне на протоколите за мониторинг.

7.11. Осигуряване на достъп при осъществяване на контрол на разрешителното и предоставяне на необходимите документи, данни, сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водоземане и с предмета на проверката:

7.11.1. Титулярът на разрешителното е длъжен да допуска по всяко време контролиращия орган до мястото на ползване с оглед извършването на контрол на изпълнението на условията на разрешителното;

7.11.2. Титулярът на разрешителното е длъжен да представя на контролиращия орган необходимите документи, данни, сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водоземане и предмета на проверката.

7.12. Други изисквания, съобразени със спецификата на водоземането: Да поддържа в изправност измервателните устройства за целия срок на действие на разрешителното. В случай, че се установи неизправност на измервателните устройства се заплаща такса за водоземане на база разрешено водно количество за периода на неизправност или ако този период не може да бъде установен – от последната проверка на Басейнова дирекция „Дунавски район” гр. Плевен до момента на възстановяване на изправността му.

7.13. Продължаване на разрешителното:

7.13.1. Продължаване срока на действие на разрешителното се извършва по реда на чл.78 от Закона за водите, като молбата за продължаване срока на действие на разрешителното се подава пред органа, който го е издал, подадена преди изтичане срока на действие на разрешителното;

7.13.2. Изменението на разрешителното се извършва по реда на чл.72÷чл.77 от Закона за водите;

7.13.3. Прекратяване на действието на разрешителното се извършва по реда и при условията на чл.79 от Закона за водите.

7.14. Отнемане на разрешителното:

7.14.1. Отнемане на разрешителното може да се постанови, включително и за:

7.14.1.1. Осъществяване на водоземане и/или ползване извън целите, посочени в разрешителното.

7.14.1.2. Нарушаване условията на разрешителното.

7.14.1.3. Неупражняване на права, предоставени с разрешителното, в определения в него срок.

7.14.1.4. Неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на използването.



7.14.2. Отнемането може да се отнася до част от водоземавнето и/или ползването, в който случай Директора на басейнова дирекция „Дунавски район” гр. Плевен определя тази част.

7.14.3. Отнемането на разрешителното при констатирани нарушения на целите, параметрите и на което и да е от условията за отнемане.

8. Място за представяне на писмени възражения или предложения от заинтересованите лица: Басейнова Дирекция „Дунавски район” гр. Плевен, ул. “Чаталджа” № 60.

Съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 и т. 3 от Закона за водите, заинтересованите лица могат да възразят срещу издаването на разрешителното или да предложат условия, при които същото да бъде издадено, с оглед гарантиране на лични или обществени интереси, **в 14 дневен срок от обявяване на съобщението.**

ИНЖ. РУМЕЛИЯ ПЕТРОВА

Директор на Басейнова дирекция „Дунавски район”



За Директор: Р. Маринчев
Директор на Дирекция: “Контрол”
Заповед за заместване:
№ 44/20.06.2023 г.

