

# ПРОТОКОЛ

№1

от  
29.01.2024 г.

от оценка на административно съответствие и допустимост на постъпилите проекти по програма “Култура” и програма “Култура – малки проекти” от Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново, зимна сесия, 2024 г.

## Съдържание:

1. Лица, участващи в процедурата по оценка на административно съответствие и допустимост
2. Оценка
3. Заключение
4. Подписи

1. Лица, участващи в процедурата по оценяване на първи етап административно съответствие и допустимост, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 1 от Правилата на Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново, приети с решение на Великотърновски общински съвет /ВТОБС/ №1152 от 24.11.2022 г., изменени и допълнени с Решение на ВТОБС №14 от 30.11.2023 г., във връзка със Заповед на Кмета на Община Велико Търново №: РД 22-152 от 22.01.2024 г. са, както следва:

Име	Функция в оценителната комисия
АНТОНИЯ ПАПАЗОВА	ЧЛЕН
ТАНЯ МАРИНОВА-ВРЕЖАКОВА	ЧЛЕН

2. Оценка на административното съответствие и допустимост - Оценката на административното съответствие и допустимостта бе извършена съгласно Правилата на Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново /наричани по-долу за краткост „Правилата“/.

След като се запознаха с постъпилите документи, главният счетоводител и юрисконсулта на дирекция „Култура, туризъм и международни дейности” към Община Велико Търново, на първи етап от оценката установиха следното:

**В срок са постъпили общо 49 /четиридесет и девет/ проекта.**

**2.1 Проекти, които са допустими и преминават на втори етап – оценка по същество са, както следва:**

Таблица №2.1

№	Наименование на проекта	Наименование на кандидата
1	„Срещи с преводачи (Meet the Translator)“	„Транслит“ ЕООД
2	Международен театрален фестивал „Лято, кукли и приятели 2024“	Театър ВЕСЕЛ, ЕТ „Веселин Василев-ВЕСЕЛ“
3	XIII Международен „Трабант фест – Велико Търново 2024“	Ретро Клуб Трабант – ВЕЛИКО ТЪРНОВО
4	„Предизвикателството“	„Премиерстудио плюс“ ЕООД
5	Представителна изложба на НГПИ „Тревненска школа“	Национална Гимназия за Приложни Изкуства „Тревненска школа“
6	„Три сестри“ – театрален спектакъл по А. П. Чехов	Сдружение „Театър Вятър“
7	„Търновски китари v.1.0“	Сдружение „Младежи за развитие на Лясковец“
8	„Фюжън фест, Велико Търново 2024“	Сдружение „Фюжън Уей“
9	„Медея“	Сдружение „КултАрт“

## 2.2 Проекти, които не подлежат на оценка:

Таблица №2.2

№	Наименование на проекта	Наименование на кандидата	Основание
1	„Мозаечни пейки – традиция и съвремие“	„Лайънс клуб Велико Търново Янтар“	Недопустим проект. Предлаганите локации не са съгласувани с Гл. архитект и ХЕС при Община Велико Търново. Не е приложен конкретен художествен проект и технически характеристики. Предлаганите локации са предмет на интервенция по Договор за БФП по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, като съгл. чл. 13, 30, 31(2) и 54 срокът на устойчивост изтича на 06.10.2025 г.
2	„Пътуващ магичен театър 2024“	„Джи Ем Джи шоу груп“ ЕООД	Не е допустим кандидат съобразно чл. 7, ал. 1 от Правилата.
3	„Българските традиции и обичаи – преходност, съвремие и наследство за идните българи“	Сдружение „Болярско хоро“	Не попада под обхвата на чл. 3, ал. 2 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново
4	Концерт промоция на албум „Фар и факла“	Сдружение „Музика за утрешния ден“	Не е допустим кандидат съобразно чл. 18, ал. 1 от Правилата.
5	„Горещи тела“	Сдружение „ГАРАЖ“	Не попада под обхвата на чл. 3, ал. 2 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново

6	Късометражен филм с работно заглавие „Отражение“	Михаела Иванова /Мишел Девор/	Не е допустим кандидат съобразно чл. 7, ал. 1 от Правилата.
7	„Магията на Лазаровден – фолклорни ритми и обичаи“.	Сдружение "Национална винарска асоциация"	Не попада под обхвата на чл. 3, ал. 2 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново
8	„Наследството на Болярския вкус“	„Таймлес Прадакшън Груп“ ООД	Не попада под обхвата на чл. 3, ал. 2 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново
9	„Арт терапия и изкуство в древните традиции“	Организация „Арт фор Харт“	Не попада под обхвата на чл. 3, ал. 2 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново
10	„Клас по книгопране“	Сдружение АС-Лаборатория за културни инициативи	Не попада под обхвата на чл. 3, ал. 2 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново

**2.3 Проекти, които са с констатирани административни несъответствия и могат да преминат на етап оценка по същество единствено, ако изпълнят условието на чл. 20, ал. 4, т. 2 от Правилата на Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново, а именно: „Кандидатите с констатирани административни несъответствия имат право в рамките на до три работни дни, след публикуването на протокола от Комисията, извършила оценка по административно съответствие и допустимост в сайта на Община Велико Търново, да ги отстранят.” Съгласно чл. 20, ал. 4, т. 3 от Правилата „Кандидатите с констатирани административни несъответствия, които не ги отстранят в срока по чл. 20, ал. 4, т. 2 от Правилата, не подлежат на оценка по същество.**

**Таблица №2.3:**

№	Наименование на проекта	Наименование на кандидата	Констатирано административно несъответствие
1	„48 часа Варуша юг“ – общностен фестивал	Сдружение “ВТ Ивентс”	Да се опишат и представят конкретно и подробно разходите в т.2.8, 2.9, 2.11, 2.14, 2.23 с количества и единични цени на всеки един разход.
2	„Вътрешни стенописни експозиции 2024“	Фондация „НАРАТИВА”	Да се направи подробна разбивка на разходите в т.2 с количества и ед. цена за всеки вид разход - от т.2.3 до 2.10. Да се има предвид, че асистентът също е административен разход. Разходите в т.1 не може да бъдат повече от 10 % от общинското финансиране.

3	Античен фестивал „Нике – играта и победата“	Сдружение за антични реконструкции „Мос Майорум Улпие Сердице“	Моля, конкретизирайте в бюджета разхода за транспорт - от къде до къде - бр. км, както и за колко човека ще бъде разходът за кетъринг.
4	„26-ти Международен фолклорен фестивал ВЕЛИКО ТЪРНОВО 2024 “	Фондация „Международен съвет на организаторите на фестивали за фолклор и традиционни изкуства-България /ЦИОФФ-България/“	<p>1. Подадените документи не съответстват на изискванията на чл. 14, ал. 1, т. 8 от Правилата-липсват изискуемите по смисъла на чл. 14, ал. 1, т. 8 от Правилата декларации за партньорство приложение №4. В подадения апликационен формуляр са посочени 6 /шест/ на брой партньорски организации, а същевременно е предоставена само 1 /един/ брой декларация Приложение №4. В същата кандидата по програмата декларира от свое име волята на общо 8 /осем/ на брой партньора и техният финансов/нефинансов принос към проекта, реализиран през 2023 г. Изискванията на Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново към кандидатите са при наличието на договорена партньорска организация, същата да е попълнила декларация №4, в която да заяви от свое име намерение за подкрепа на съответният проект и която се прилага към апликационния формуляр. В противен случай волята на договорените партньори не може да бъде установена. Необходимо е да се подадат декларации от посочените договорени партньори.</p> <p>2. Необходима е корекция на бюджета, както следва:</p> <p>2.1 Изискват се количества и единични цени на разходите от т. 2.13 и т. 2.21.</p> <p>2.2 В изчислението на разхода за брой на ношувките да се предвидят средства единствено за участниците, които съответната вечер ще участват на сцените в Община Велико Търново. Останалите разходи за ношувки не са съотносими към събитието и следва да се премахнат.</p> <p>2.3 Не представляват разход към проекта т. 1.1, т. 1.4, т. 1.6, т. 1.7, т. 1.8, т. 1.9, т. 1.10, т. 2.20. Същите следва да се премахнат от частта на административните разходи.</p>

5	„1.кв.м. Изкуство“	Фондация „Фондация за съвременно изкуство и медии“	1. Подадените документи не съответстват на изискванията на чл. 14, ал. 1, т. 8 от Правилата-липсват изискуемите по смисъла на чл. 14, ал. 1, т. 8 от Правилата декларации за партньорство приложение №4. В подадения апликационен формуляр е посочен 1 /един/ на брой партньор, като същевременно е предоставена 1 /един/ брой декларация Приложение №4, в която кандидата по програмата декларира от свое име волята на соченият за партньор на проекта, който има ангажимент да осигури мястото на провеждането му. Изискванията на Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново към кандидатите са при наличието на договорена партньорска организация, същата да е попълнила декларация №4, в която да заяви от свое име намерение за подкрепа на съответният проект и която се прилага към апликационния формуляр.
6	„Концертни програми от Virginia Ballet“	Фондация “Юут Фаундейшън”	В приложения Апликационен формуляр като едно от местата на провеждане на проекта е посочен Младежки дом, а същевременно липсва писмо/сл. бележка от представляващия го, от която да се удостовери съгласието за провеждане на проекта там. Следва да се предостави.
7	„Звук 6“	Анна Банчева	<p>1. Кандидата не се е запознал с изменените и допълнени Правила на програмата, видно от приложените документи. В изпратените документи са приложени, както следва: Стари формуляри на апликационен формуляр, на бюджет, на декларация за ФЛ, които не са актуални след измененията и допълненията от 30.11.2023 г. по Програмата. Следва да се подадат актуални формуляри на гореизброените документи.</p> <p>2. В приложения Апликационен формуляр са посочени три партньора по проекта, от които липсва представена декларация за партньорство. Следва да се представят.</p> <p>3. Не е представено съгласие относно мястото за реализация на проекта. Следва да се представи.</p> <p>4. Липсва индикативна програма за реализация на проекта. Следва да се представи.</p> <p>5. Кандидата да предостави детайлна информация в какво се изразява ангажимента, който е поел чрез декларация за партньорство относно реализацията</p>

			на проект „48 часа Варуша юг“ – общностен фестивал.
8	„Арт лято 2024“	Фондация „АРТ ЛЯТО“	<p>1. В изпратените документи е приложен стар формуляр на декларация 5, който не е актуален след измененията и допълненията от 30.11.2023 г. по Програмата. Следва да се подаде актуален образец на декларация 5.</p> <p>2. В апликационният формуляр са посочени 4 /четири/ на брой партньора, а са приложени само 3 /три/ декларации за партньорство. Следва да се представи още 1 брой декларация.</p> <p>3. Да се направят корекции в бюджета в т. 2.1, т. 2.2, т. 2.3 и т. 2.4, тъй като са твърде общо формулирани като съвкупност от отделни и разнородни елементи. Следва да се представят в своята конкретност по количества и единични цени на всеки отделен елемент от описанието по гореспоменатите точки.</p>
9	XXVII Старопланински събор „Балкан фолк 2024“	Старопланински събор Балкан фолк – ДЗЗД „Европейска народна академия“ ООД	<p>1. Кандидата е посочил в апликационния формуляр едновременно 2 /два/ броя кандидати: Старопланински събор Балкан фолк – ДЗЗД, който е недопустим кандидат по програмата и „Европейска народна академия“ ООД, който е допустим. Необходимо е да подаде нов апликационен формуляр и нова декларация 5 само с данните и от името на допустимия кандидат „Европейска народна академия“ ООД.</p> <p>2. Липсват писма/сл. бележки от две от населените места, на които е посочено, че ще се провежда събитието. Следва да се представят.</p> <p>3. Налице е несъответствие с чл. 12, ал. 1, т. 8 от Правилата. Кандидата следва да заплати дължимите данъци към Община Велико Търново и да предостави удостоверение за наличие или липса на задължения към Община Велико Търново, актуално към датата на предоставянето му или документ за допуснато от компетентния орган разсрочване на задълженията.</p> <p>4. Да се определят възнагражденията на организационния екип като административни разходи и съответно да е спазено правилото общия размер на адм. разходи да не е повече от 10% от исканата сума.</p> <p>5. Да се предостави допълнителна информация за такси участие.</p>

			6. Да се представи приложение №3 Индикативна програма.
10	ГОЛДЕН ФЕМИ ФИЛМ ФЕСТИВАЛ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО – 2024г.	„ЕМ. ДЖИ.И.3“ ЕООД	<p>1. В приложената декларация 5, т. 1 и т. 2 са отбелязани като неприложими, а следва да се декларират от кандидата, представяйки нова декларация.</p> <p>2. Индикативната програма включва събития от септември до 30-ти ноември, а в същото време се представят писма за подкрепа за събитие на 01.06.2024 в гр. София, които не са съотносими към настоящия проект.</p> <p>3. Представеното писмо за партньорство от Изпълнителната агенция по горите е за проект „ГОЛДЕН ФЕМИ ФИЛМ ФЕСТИВАЛ 2024“, а не за „Голден феми филм фестивал ВЕЛИКО ТЪРНОВО - 2024г.“ Следва да се представи ново и то да е по образца на приложение 4.</p> <p>4. Липсва декларация 4 и от ЗОНТА. Необходимо е да се представи.</p> <p>5. Съгласно чл. 13 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново, когато документите са на чужд език, те се представят заедно със заверен превод от лицензиран преводач на български език. Приложеното писмо на чужд език е необходимо да се представи със заверен превод от лицензиран преводач на български език.</p>
11	Лятно училище по занаяти за деца „Занаятът - моето хоби, занаятът - моя професия“	Сдружение нестопанска цел в обществена полза „Самоводска чаршия“	Липсва индикативна програма приложение 3. Следва да се представи.
12	XI Международен конкурс за вокална и инструментална музика „Звукът на времето“	Сдружение „Елита“	<p>1. В апликационният формуляр е маркирана Лятна сесия. Към настоящият момент се събират проекти само за зимна сесия, която включва събития през цялата 2024 г. Следва да се подаде нов.</p> <p>2. Липсва изискуемата Индикативна програма – приложение 3. Следва да се представи.</p> <p>3. Липсва декларация за партньорство от сочения за партньор №8 от раздел 16. ПАРТНЬОРИ И ПАРТНЬОРСКИ МРЕЖИ на апликационния формуляр. Следва да се представи.</p> <p>4. Да се опише в Бюджета, колона "Видове разходи" към всяко име, за което е заложен разход</p>

			за хонорар, каква функция изпълнява за съответните средства.
13	„Изкуството на зографа“ Изложба. Рисунки на йеромонах Анастасий Светогорец. Представяне на изданието „Тълкование на зографското изкуство“ на Дионисий от Фурна	Сдружение „Икона“	Съгласно чл. 13 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново, когато документите са на чужд език, те се представят заедно със заверен превод от лицензиран преводач на български език. Приложеното писмо на чужд език е необходимо да се представи със заверен превод от лицензиран преводач на български език. 2. Да се предостави информация как ще се разпространява книгата и съответно на каква цена.
14	Четвърто изнесено издание на "Международен кинофестивал за късометражно кино Карантината" - 2024 година във Велико Търново	Сдружение "Школа по изкуствата за деца и младежи неравностойно положение Дедал"	1. В изпратените документи е приложен стар формуляр на декларация 5, който не е актуален след измененията и допълненията от 30.11.2023 г. по програмата. Следва да се подаде попълнен актуален образец на декларация 5.
15	„Близък прочит“	„ЛитПрес“ ЕООД	Не е приложена декларация от сочения за партньор под №2 в раздел 16 от апликационния формуляр. Същата следва да се представи.
16	„Малка детска класика“	Сдружение „Полифония“	Липсва индикативна програма приложение №3. Необходимо е да се представи.
17	„Между четката и перото“	СД "Спектър" Велико Търново	1. В приложените документи е представен стар образец на декларация №5, който не е актуален след измененията и допълненията от 30.11.2023 г. по Програмата. Следва да се представи актуален образец на декларация №5. 2. Да се уточни как ще се разпространяват сборниците, дали ще се продават и с каква цена.
18	„Втори международен арт пленер – Вдъхновение на Ксилифор“	Сдружение „Туристическо дружество „Трапезица - 1902“	В приложените документи е представен стар образец на апликационен формуляр, който не е актуален след измененията и допълненията от 30.11.2023 г. по Програмата. Следва да се представи попълнен актуален.
19	„Приказка за една принцеса, грахово зърно и още нещо“ от Стефан Янев	Сдружение „Пътуващо пространство“	1. Липсва приложение 3. Да се представи индикативна програма. 2. Писмата от народните читалища в с. Присово, в с. Беляковец, с. Леденик и с. Хотница следва да се представят подписани, за да се удостовери волята на подателя им.



			<p>3. Да се коригира бюджета съобразно чл. 17 от Правилата като за целта намали административните разходи до 10 % от общинското финансиране.</p> <p>4. Не се финансират разходи за откупуване на авторски права.</p>
20	Документален филм „ПЪРВИЯТ“	„Тристан филм“ ЕООД	<p>1. Съгласно чл. 14, ал. 1, т. 7 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново е необходимо да се представят писма или служебни бележки за правото за ползване за всяко от петте места /с изключение на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий, което е налично), изброени в раздел 3 на апликационния формуляр.</p> <p>2. В така представения бюджет следва да се направят корекции, като се премахнат несъотносителните към изпълнението на проекта разходи от т.1.2. до т.1.5., т.2.5, 2.6, 2.10, 2.11., 2.12, 2.19, 2.21, 2.22, 2.23, 2.24 и 2.26. Разходите за възнаграждения на участниците от екипа да се сведат до реалистични стойности, съпоставими със сходни извършени дейности по реализирани от Вас проекти от 2023 година, за които е получено съфинансиране от Община Велико Търново. След корекциите следва да бъде изпълнено условието за осигурено поне 20 % собствено финансиране на проекта (в т.ч. на партньорски организации и / или други ) и размер на административните разходи не повече от 10 % от собственото финансиране.</p>
21	„Пътуваща читалня за визуална култура“	„Росина Пенчева“ ЕООД	<p>В раздел 16 от подадения апликационен формуляр са посочени 10 /десет/ на брой партньора, а са приложени само 3 /три/ на брой декларации за партньорство. Необходимо е да се представят декларации от партньори под №1, 5 и всички изброени в №6</p>
22	Национална младежка изложба „Go Ahead/Продължавай“	„Съюз на българските художници“ – представителство Велико Търново	<p>Липсва декларация за партньорство от посочения в т. 4 от раздел 16 на подадения апликационен формуляр партньор. Необходимо е да се представи.</p>
23	Симпозиум ИЗКУСТВО ПРИРОДА Габровци 2024 „Обратно към реката“	Сдружение „Дупини“	<p>1. Липсва приложение №3 Индикативна програма. Необходимо е да се представи.</p> <p>2. Необходимо е да се намалят административните разходи до размер на 10% от стойността на исканото финансиране.</p>

			<p>3. Да се представи доказателство за сумите на разходите по точки 2.3, 2.6, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.22, 2.23. Как са изчислени и какво точно има включено в тях? За целта разходите в гореизброените точки да се представят всеки един раздробен на съставните си елементи, като всеки елемент е записан на отделен ред в бюджета с количество и с единична цена.</p> <p>4. Да се представи информация колко екземпляра от каталога и как ще се разпространяват, срещу каква цена.</p>
24	22-ри Международен конкурс „СРЕБЪРНА ЯНТРА” 2024	Сдружение „СРЕБЪРНА ЯНТРА – 2003”	<p>1. Липсват приложения №4 от посочените за партньори под №2, №3 и №4 в раздел 16 от апликационния формуляр. Следва да се предоставят, за да се удостовери осигуряването на посочените в №2, 3 и 4 от раздел 16 на апликационния формуляр награда за текущата 2024 г.</p> <p>2. Съгласно чл. 13 от Правилата на Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново, когато документите са на чужд език, те се представят заедно със заверен превод от лицензиран преводач на български език. Писмата за подкрепа от чуждестранните организации следва да се представят със заверен превод от лицензиран преводач на български език.</p> <p>3. Необходима корекция в бюджета, както следва: Разходите да бъдат представени с количества и единични цени за всеки отделен вид.</p>
25	„Търново Fantasy История“	„5 за 4“ ООД	<p>1. Да се представи писмо/сл. бележка за съгласие от Джели Пойнт со-working за осигуряване на място за среща;</p> <p>2. Да се представят декларации за партньорство от посочените като партньори в раздел 16 на апликационния формуляр под №2, 3, 4, и 5</p> <p>3. Да се представи информация как ще се разпространява книгата и на каква цена.</p> <p>4. Да се представи текстова и визуална концепция на книгата.</p>
26	Благотворителен концерт под надслов “Търновче“ и приятели в памет на г-жа Бонка Бонева“	Сдружение „ФА „Търновче“	<p>Не са представени изискуемата декларация №4 за партньорство за посочените в раздел 16 от апликационния формуляр 2 /два/ броя партньори. Следва да се представят.</p>
27	„Царски звук“	„Комет Сити“ ООД	<p>1. Съгласно чл. 13 от Правилата на</p>

			<p>Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново, когато документите са на чужд език, те се представят заедно със заверен превод от лицензиран преводач на български език. Приложеното писмо на чужд език е необходимо да се представи със заверен превод от лицензиран преводач на български език.</p> <p>2. Една от основните цели на програмата е да подпомага достъпа до култура и изкуство сред различни обществени групи. Ограничаването на концерта до 200 души публика не кореспондира с тази цел. Необходимо е концерта да се проведе на друга локация в града, която ще позволи на всички желаещи да го посетят. За целта да се представи коригиран апликационен формуляр с ново място за провеждане на концерта с по-голям капацитет, който следва да осигурява достъп на повече от 200 души в училищна сграда, както и писмо за съгласие на собственика за ползването на обекта.</p>
28	“Фестивал на творческите ателиета”	Сдружение “Седемте изкуства”	Необходима е корекция в бюджета, както следва: Изискват се количества и единични цени на разходите от т. 2.2 до т. 2.10, ако са материални разходи или брой хонорари на съответния брой лица, ако са хонорари.
29	„Международен кино-литературен фестивал Синелибри – Велико Търново 2024 (Cinelibri IFF)“	Фондация „Синелибри“	Да се предостави информацията относно следното: как ще бъде осигурен достъпът на граждани – свободен или срещу закупуване на билети? Ако е срещу закупуване на билети, то как събраните суми се разходват в проекта или извън него?
30	Театрално-танцов спектакъл „Не мислим“	Сдружение „Клуб по танци Ун бесо“	Програмата съфинансира проекти, които се реализират на територията на Община Велико Търново, с оглед на което следва да се премахнат трите локации извън територията на Общината /гр. Русе, гр. Лом и гр. Каварна/ и да се представи коригирана Индикативна програма.

### 3. Заключение. В заключение Комисията направи следното обобщение:

**№ 1. Проектите, посочени в таблица №2.1 преминават етап административно съответствие и допустимост. Същите следва да се изпратят на комисията за втори етап – оценка по същество.**

**№2. Проектите, посочени в таблица №2.2 не подлежат на оценка по същество.**

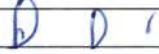

№ 3. Проектите в таблица №2.3 се характеризират с административни несъответствия, описани в таблицата. На основание чл. 20, ал. 4, т. 2, кандидатите имат срок от 3 /три/ работни дни, считано от датата на публикуване на протокола от настоящата оценка на сайта на Община Велико Търново, да ги отстранят, както и да представят допълнително изискваната информация и корекции.

№ 4. На основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Правилата, кандидатите, които не отстранят недостатъците, посочени за всеки от тях в таблица №2.3, няма да подлежат на оценка по същество.

№ 5. Документите, удостоверяващи отстраняване на констатираните и посочени в таблица №2.3 административни несъответствия, следва в срока по чл. 20, ал. 4, т. 2 от Правилата, да се изпратят на имейл: culture@veliko-tarnovo.bg

№ 6. Протокола от оценка по административно съответствие и допустимост да се сведе до знанието на Председателя на Комисията по оценка и класиране на подадените проекти по програма „Култура“ и програма „Култура – малки проекти“ от Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново за 2024 г. и да се предостави за публикуване на сайта на Община Велико Търново.

#### 4. Подписи

	Име	Подпис
ЧЛЕН	АНТОНИЯ ПАПАЗОВА	
ЧЛЕН	ТАНЯ МАРИНОВА-ВРЕЖАКОВА	

Протокола е публикуван на 01.02.2024 г. на сайта на Община Велико Търново

#### НЕЙКО ГЕНЧЕВ

Заместник-кмет „Хуманитарни дейности“

Председател на комисия по оценка и класиране на подадени проекти по програма „Култура“ и програма „Култура – малки проекти“ от Административна програма „Календар на културните събития“ на Община Велико Търново за 2024 г.