

Препис-извлечение от Протокол № 44
от заседание на Общински съвет,
проведено на 25.08.2022 г.

ОТНОСНО: Провеждане на конкурс за избор на управител на “Център за психично
здраве – Велико Търново” ЕООД

Р Е Ш Е Н И Е № 1068

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон, чл. 21 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия и чл. 47, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново, Великотърновски общински съвет реши:

I. Обявява конкурс за възлагане управлението на **“Център за психично здраве-Велико Търново” ЕООД, ЕИК 104525651.**

1. Цели и предизвикателства за публичното предприятие

1.1. Главните цели, определени в Политиката за участието на Община Велико Търново в публичните предприятия, които изпълняват цели на публичната политика, в групата на които попада и **“Център за психично здраве-Велико Търново” ЕООД**, са:

- удовлетворяване на здравни потребности и опазване здравето на гражданите чрез предоставяне на обществената услуга здравеопазване и лечение, социални грижи чрез качествени медицински дейности в съответствие със световните стандарти

- привличане на квалифицирани професионалисти, развитие на професионална компетентност, удовлетвореност и мотивация на работещите в дружеството

- постоянна модернизация в синхрон с потребностите на пациентите и постиженията на медицинската наука и водещите добри практики

- финансова стабилност и опазване имуществените интереси на Общината

- гарантиране способността на публичното предприятие да продължава да функционира като действащо предприятие.

1.2. Стратегическите цели, поставени пред оперативното управление на дружеството, са:

- Постигане и поддържане на годишна норма на възвръщаемост на собствения

капитал не по-малко от 4 % годишно след края на финансовата 2023 г.

- Ефективно управление и поддържане на предоставените за управление имоти
- Привличане на специалисти и последващото им задържане
- Поддържане на политика на ускорен ръст на трудовите възнаграждения на персонала и достигане на СРЗ за дружеството не по-ниска от средното за системата от сходни болнични лечебни заведения в страната в срок до 24 месеца
- Увеличаване на приходите от НЗОК и други източници
- Коопериране с университетски центрове
- Изграждане на партньорска мрежа с извънболнични лечебни заведения и пациентски организации за презентиране на дейността на **“Център за психично здраве-Велико Търново” ЕООД** и привличане на здравноосигурени пациенти
- Ефективно управление на финансовия, ликвидния и оперативния рискове

2. Критерии за подбор на кандидатите

2. Кандидатът за заемане на длъжността управител на публичното предприятие следва да отговаря на изискванията на чл. 63 от Закона за лечебните заведения и на изискванията на Закона за публичните предприятия, както следва:

- 2.1 Да е български гражданин или гражданин на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
- 2.2 Да е лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминало обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;
- 2.3 Да има най-малко 5 години професионален опит - 5 (пет) години трудов стаж като лекар или икономист;
- 2.4 Да не е поставен под запрещение;
- 2.5 Да не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
- 2.6 Да не е лишено от правото да заема съответната длъжност;
- 2.7 Да не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- 2.8 Да не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- 2.9 Да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до

втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

- 2.10 Да не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;
- 2.11 Да не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име, сходни с дейността на публичното предприятие;
- 2.12 не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, сходни с дейността на публичното предприятие;
- 2.13 не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;
- 2.14 не работи по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподавател във висше училище и/или като лекари или лекари по дентална медицина в лечебно заведение по смисъла на Закона за лечебните заведения.
- 2.15 отговаря на други изисквания, предвидени в учредителния акт на **“Център за психично здраве-Велико Търново” ЕООД**

За удостоверяване на посочените обстоятелства, кандидатите попълват декларация по образец - приложение към Публичната покана. Проверката за наличие на обстоятелствата по т. 2.1-2.9 и 2.15 се извършва от Комисията за номиниране и провеждане на конкурсни процедури при проверката за допустимостта на кандидата. Проверката за наличие на обстоятелствата по т. 2.10-2.14 се извършва преди сключването на договор за управление с избрания кандидат.

3. Методика за оценка

Методиката за оценка е съгласно Приложение 1 към Наредба за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново. Методиката се прилага към публичната покана.

4. Необходими документи:

- 4.1. Заявление за участие по образец;
- 4.2. Декларация по образец за удостоверяване липсата/наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 1-8, т. 13 от Закона за публичните предприятия;
- 4.3. Професионална автобиография /CV европейски формат/;
- 4.4. Копия от документи за завършено висше образование, придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;
- 4.5. Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна или осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ професионален опит);
- 4.6. Копия от свидетелства, сертификати, удостоверения, референции и от други документи, с които кандидатът би могъл да докаже, че притежава съответните

умения и компетенции.

4.7. Декларация-съгласие за обработване на лични данни съгласно Регламент ЕС 2016/679 /по образец/

4.8. Концепция /програма/ за развитието на **“Център за психично здраве-Велико Търново” ЕООД** за петгодишен период.

Концепцията /програмата/ включва постигането на главните цели от Политиката на Община Велико Търново за участие в публични предприятия, мисията на дружеството и специфичните стратегически цели, поставени пред оперативното управление на дружеството.

Концепцията /програмата/ за развитието на публичното предприятие се изготвя и представя от допуснатите до участие в конкурса кандидати, отговарящи на критериите за подбор, след покана от комисията по номиниране и подбор.

Документите за кандидатстване се подават в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и с надпис „За участие в конкурс за Управител на “Център за психично здраве-Велико Търново” ЕООД.“ На плика се отбелязват името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и имейл адрес за връзка.

Срокът за подаване на документите е 30 (тридесет) календарни дни от деня, следващ датата на публикуване на публичната покана. Документите се подават в деловодството на Великотърновския общински съвет, всеки работен ден от 10:00 ч. до 16:00 ч.

Подаването на документите се завежда в специален регистър по реда на постъпването им, за което се издава удостоверение, в което се посочва името на кандидата, името на подателя, датата и часът на приемането на документите и длъжността, за която кандидатства.

Ще се разглеждат само документи, постъпили в деловодството на Великотърновския общински съвет до изтичане на горепосочения срок, независимо от начина на тяхното изпращане.

Концепцията /програмата/ за развитието на публичното предприятие се поставя в запечатан плик с ненарушена цялост и с надпис „За участие в конкурс за Управител на “Център за психично здраве-Велико Търново” ЕООД. На плика се отбелязват името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и/или имейл адрес за връзка.

Ще се разглеждат само документи, постъпили в деловодството на Великотърновския съвет в посочения в публичната покана срок.

5. Етапи за провеждане на конкурса за възлагане на управлението на лечебните заведения:

Етапите за провеждането на конкурса са съгласно изискванията на чл. 50, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново.

Въпросите от структурираното интервю /събеседване/ са на тема „Място и роля на лечебното заведение в предоставянето на здравни услуги в региона, повишаване качеството на медицинско обслужване, финансова политика, кадрова политика, бъдещо развитие“.

6. Комисия за номиниране и провеждане на конкурсната процедура

Великотърновски общински съвет назначава комисия за организиране и провеждане на конкурс за възлагане управлението на лечебното заведение в състав:

6.1. Представители на Великотърновския общински съвет

Росен Иванов, общински съветник
Красин Каракоцев, общински съветник
д-р Иван Александров, общински съветник

Резервен член на комисията
д-р Валентин Точков, общински съветник

6.2 Представители на кмета на Общината 3 /трима/ основни и 1 /един/ резервен член, определени със заповед на кмета на Общината.

6.3 Независим експерт, определен съгласно чл. 48 от от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново.

Правилата за работата на комисия и нейните задачи са уредени в раздел IX от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново.

ВЯРНО:
/М. Филипова/

ВЕНЦИСЛАВ СПИРДОНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ
ОБЩНСКИ СЪВЕТ