

Препис-извлечение от Протокол № 42  
от заседание на Общински съвет,  
проведено на 30.06.2022 г.

ОТНОСНО: Провеждане на конкурс за избор на управител на „Инвестстрой-92“  
ЕООД, гр. Велико Търново

## **Р Е Ш Е Н И Е № 1003**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон, чл. 21 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия и чл. 47, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново, Великотърновският общински съвет реши:

### **I. Обявява конкурс за възлагане управлението на „Инвестстрой-92“ ЕООД, ЕИК 814191534.**

#### **1. Цели и предизвикателства за публичното предприятие**

1.1. Главните цели, определени в Политиката за участието на Община Велико Търново в публичните предприятия, изпълняващи предимно икономически дейности, в групата на които попада и „Инвестстрой-92“ ЕООД са:

- създаване на икономическа изгода за общината и осигуряване на възвръщаемост на инвестициите, съпоставими с тези в конкурентни стопански субекти, повишаване приходите от продажби, оптимизиране на разходите, повишаване производителността на труда, активите и инвестирания капитал;

- повишаване на конкурентоспособността, предлагане на качествени и атрактивни продукти;

- удовлетворяване на обществени потребности – регулиране на обществени отношения, изпълнение на функции по управление, поддържане и контрол на общинска собственост;

- осигуряване на добавена стойност и спин-офф ефект за икономически и социални сектори имащи важно значение за заетостта и местната икономика, културата и условията за живот;

- привличане на квалифицирани професионалисти, развитие на професионална компетентност, удовлетвореност и мотивация на работещите в дружествата;

- постоянна модернизация и усъвършенстване на прилаганите техника и технология;

- финансова стабилност и опазване имуществените интереси на общината;

1.2. Стратегическите цели поставени пред оперативното управление на дружеството са:

- Дигитализация на архива на дружеството в срок до края на септември 2023 г.;
- Изготвяне на предложение и постигане на техническа готовност за оптимизиране на сградния фонд в срок до края на 2023;
- Съкращаване на режийните разходи;
- Увеличаване на приходите от продажби;
- Поддържане на висока удовлетвореност на клиентите от предоставяните услуги от дружеството;

## **2. Критерии за подбор на кандидатите**

Кандидатите за заемане на длъжността управител на публичното предприятие следва да отговарят на изискванията на чл. 20 от Закона за публичните предприятия и чл. 167 във връзка с чл. 229 от Закона за устройство на територията.

За удостоверяване на посочените обстоятелства, кандидатите попълват декларация по образец - приложение към Публичната покана. Проверката за наличие на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 1-8 и 13 от ЗПП се извършва от Комисията за номиниране и провеждане на конкурсни процедури при проверката за допустимостта на кандидата. Проверката за наличие на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 9 – 12 и чл. 20, ал. 3 от ЗПП се извършва преди сключването на договор за управление с избрания кандидат.

## **3. Методика за оценка**

Методиката за оценка е съгласно Приложение 1 към Наредба за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново. Методиката се прилага към публичната покана.

## **4. Необходими документи:**

- 4.1. Заявление за участие по образец;
- 4.2. Декларация по образец за удостоверяване липсата/наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 1-8, т. 13 от Закона за публичните предприятия;
- 4.3. Професионална автобиография /CV европейски формат/;
- 4.4. Копия от документи за завършено висше образование, придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;
- 4.5. Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна или осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ професионален опит);
- 4.6. Копия от свидетелства, сертификати, удостоверения, референции и от други документи, с които кандидатът би могъл да докаже, че притежава съответните умения и компетенции;
- 4.7. Декларация-съгласие за обработване на лични данни съгласно Регламент ЕС 2016/679 /по образец/
- 4.8. Концепция /програма/ за развитието на „Инвестстрой-92“ ЕООД за

петгодишен период, която се предоставя в отделен запечатан плик, поставен в плика с документите.

Концепцията /програмата/ включва постигането на главните цели от Политиката на Община Велико Търново за участие в публични предприятия, мисията на дружеството и специфичните стратегически цели, поставени пред оперативното управление на дружеството.

Документите за кандидатстване се подават в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и с надпис „За участие в конкурс за Управител на „Инвестстрой-92“ ЕООД. На плика се отбелязват името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и/или имейл, адрес за връзка.

Срокът за подаване на документите е 30 (тридесет) календарни дни от деня, следващ датата на публикуване на публичната покана. Документите се подават в деловодството на Великотърновския общински съвет, всеки работен ден от 10:00ч. до 16:00 ч.

Ще се разглеждат само документи, постъпили в деловодството на Великотърновски общински съвет до изтичане на горепосочения срок, независимо от начина на тяхното изпращане.

## **5. Етапи за провеждане на конкурса за възлагане на управлението на лечебното заведение:**

Етапите за провеждането на конкурса са съгласно изискванията на чл. 50, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново.

Въпросите от структурираното интервю /събеседване/ са на тема „Място и роля на дружеството в предоставяните от него услуги в региона, повишаване качеството на обслужване, финансова политика, кадрова политика, бъдещо развитие“.

## **6. Комисия за номиниране и провеждане на конкурсната процедура**

Великотърновски общински съвет назначава комисия за организиране и провеждане на конкурс за възлагане управлението на дружеството в състав:

### **6.1. Представители на Великотърновския общински съвет**

Росен Иванов, общински съветник,  
Тодор Тодоров, общински съветник  
Красин Каракоцев, общински съветник

Резервен член на комисията  
Георги Марков, общински съветник

6.2 Представители на кмета на общината /3/ трима основни и един резервен член, определени със заповед на кмета на общината.

6.3 Независим експерт, определен съгласно чл. 48 от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от Община Велико Търново.

Правилата за работата на комисия и нейните задачи са уредени в раздел IX от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост в търговски дружества, участието в граждански дружества и сключването на договори за съвместна дейност от община Велико Търново.

ВЯРНО:  
/М. Филипова/

ВЕНЦИСЛАВ СПИРДОНОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ