

# ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

## ЗАПОВЕД

№.....*РД 22-467*.....

гр. Велико Търново...*20.05*.....2014г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, чл.73, ал.1от ЗОП и отразените резултати и мотиви в протоколи от дати, както следва: 25.03.2014 г.;27.03.2014г.; 10.04.2014г.; 24.04.2014 г. и 15.05.2014г. на Комисията, назначена със Заповед № РД 22-467/25.03.2014г. на Кмета на Община Велико Търново за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите в срок оферти за изпълнение на обществена поръчка, чрез открита процедура с предмет: „Инженеринг (проектиране и строителство) на обект „Регионална система за управление на отпадъците в регион Велико Търново” по договорните УСЛОВИЯ на ФИДИК (FIDIC) за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно–монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от Изпълнителя (Жълта книга)”, и във връзка с Решение № РД 24-7/30.01.2014г. за откриване на процедура по възлагане на обществена поръчка на Кмета на Община Велико Търново с уникален номер 00073-2014-0006 в регистъра на АОП и публикувано обявление № 583267 от 30.01.2014г., изменено с Решения № РД 24-8/13.02.2014г.и № РД 24-12/28.02.2014г. на Кмета на Община Велико Търново.

### ОБЯВЯВАМ:

Класирането за обществена поръчка чрез открита процедура, с предмет:

„Инженеринг (проектиране и строителство) на обект „Регионална система за управление на отпадъците в регион Велико Търново” по договорните УСЛОВИЯ на ФИДИК (FIDIC) за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно–монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от Изпълнителя (Жълта книга)“

И-во място за оферта с вх.№5300-1883/24.03.2014г. на „Еко Бау Търново 2014 „ДЗЗД-адрес за кореспонденция : гр.София,ул.Шандор Петъофи”№ 13-15,пощенски код 1606,тел.02/980 98 85,факс 02/9531176,Е-mail :vodstroj98@abv.bg с общ резултат от комплексната оценка 70.

Мотиви за класирането: оповестените публично резултати и оценки по показатели от методика, изложени по- долу:

### **РАЗДЕЛ III КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

### Критерии за оценка е „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА”.

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 \times 30\% + П2 \times 10\% + П3 \times 60\%.$$

Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката и има максимална стойност 100 точки.

На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Ценови критерий – П1	100	30 %
2. Срок за изпълнение – П2	100	10 %
3. Методология за изпълнение– П3	100	60 %

#### В) Показатели за оценка:

##### (П2) СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10 %. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П2 = (C_{min}A1 / C_nA1) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където  $C_n A1..$  е предложения срок на изпълнение за поръчката, съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където  $C_{min} A1..$  е най-краткия предложен срок на изпълнение за поръчката съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.

*\*Забележка* *Сроковете, предложени от участниците задължително трябва да бъдат в рамките на предвидената продължителност за всяка дейност, съгласно график за проекта.*

##### (П3) МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 60%. Изчислява се по формулата:

$$П3 = A + B, \text{ Където:}$$

№	Подпоказател	Макс. бр. точки
А.	ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА	60
Б.	УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА	40
	ОБЩО:	100

## **(III) ЦЕНОВИ КРИТЕРИЙ**

До оценка по показателя (П1) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 30 %. Оценка на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П1 = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където  $C_i$  е предложената цена за поръчката в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където  $C_{\min}$  е най-ниската предложена цена за съответната поръчка в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

*Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели на оценка ще се използва закръгляване до втория знак след десетичната запетая.*

$$КО = 100г. \times 30\% + 100г. \times 10\% + 50г. \times 60\% = 30+10+30=70.$$

ПРЕДВИД ИЗЛОЖЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И НАПРАВЕНОТО ОТ УЧАСТНИКА „Еко Бау Търново 2014 ДЗЗД“ ПРЕДЛОЖЕНИЕ, ОТ КОМИСИЯТА СЕ КОНСТАТИРА СЛЕДНОТО:

### **Относно показател П2 – срок за изпълнение**

Предложеният от участникът срок за изпълнение е 13 /тринадесет/ месеца. Въз основа на формулата в методиката участникът получава 100 т.и резултат 10.

Оценката на участника по показател П2 - срок за изпълнение, е мотивирана от предложеният от участника срок.

Направеното предложение за срок на изпълнение е в съответствие с П.3 от обявяването за обществена поръчка.

### **Относно показател П3 Методология за изпълнение където ПЗ = А + Б**

#### **А. „ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА“**

*Елемент 1. Пълно описание на организация на работа по дейности.*

В тази част от предложението си Участникът е описал предмета на поръчката; основните и специфични цели на проекта; вида на технологията, застъпена в проектното решение; описание на ситуационното решение; обхвата на обществената поръчка (стр.12-25);

В организацията на етап „Проектиране“ са описани: проектната готовност и е направен преглед и анализ на разработките от идейния проект по подобекти (в т.ч. клетка1), на доклада по ОВОС, ПУП<sup>ОВС</sup>, инвестиционните проекти на довеждащата и отвеждаща техническа инфраструктура (фаза работна) и всички издадени до момента разрешителни и строителни книжа Участникът е направил подробно описание на проектните дейности и организация за изпълнение, включващи подготвителни дейности, допълнителни проучвания, изготвяне на работните проекти, съгласуване на инвестиционния проект, изготвяне на ексекютивна документация, упражняване на авторски надзор.Описал е последователността и взаимната обвързаността на предвидените проектни дейности ( стр.39-119).

Участникът е направил подробно описание на обхвата и съдържанието на всяка проектна част ( в т.ч. закриване и рекултивация на клетка 1), както и нормативните документи относими за всяка от тях. (стр.111-146).



Описани са разчетените от участника технически материални ресурси за всяка проектна част /стр.138-141/

Описани са действията и организацията за изпълнение на проекта на етап „Строителство“ по подобекти, както и необходимите инсталации и оборудване за всеки от тях(стр.141 -215).

**Представен е следният начин на организиране на строителния процес**

Основните организационни решения към настоящия проект:

**„Регионална система за управление на отпадъците в регион Велико Търново“**

- Строителен ситуационен план /стр.218/
- Подходи към строителната площадка /стр.219/
- Етапи на изпълнение:
  - - Подготовка/стр.219-221/
  - Изпълнение/стр.222-225/
  - Приемане /стр.225-226/
  - Въвеждане в експлоатация на строежа /стр.226-227/
- Организация за изпълнение/стр.223-247/
  - Участникът е приложил организационна структура с описание на задълженията на ръководния персонал за изпълнение на поръчката и е посочил числения състав за този екип./стр.227 – 243/.

В тази част от техническото си предложение участникът е описал организацията си на етап „подготвителни дейности и временно строителство“, за етап „строителство“ и за етап „въвеждане на обекта в експлоатация“.

Приложен е списък на всички дейности за изпълнение предмета на договора /стр.248-252/.

Направено е описание на основните видове СМР/стр.256 – 443/.

Направено е описание на организацията за постигане на устойчивост на проекта и постигане на целите изискани от възложителя, съдържащо: реализация на проекта в предвидените рамки – времеви и финансови; гарантиране качеството на вложените материали; гарантиране качеството на изпълнените СМР (стр. 252-254), преглед на нормативната база при изпълнение на СМР /стр.254-256/.

Поет е ангажимент за актуализиране на линеен график и диаграма на работната ръка след изготвяне на работните проекти.

Организацията на човешките ресурси за изпълнение на проектирането и авторския надзор е представена в линейния график, но детайлната им организация не е доразвита.

Участникът е описал технологичните и функционални характеристики на по-голяма част от подобектите, но информацията относно организацията за тяхното изграждане и последователност в обхвата на строителната площадка не е изчерпателна.

**Елемент 2. Обхват на отговорностите, с които участникът се ангажира с методологията си на работа.**

Поет е ангажимент за възлагане на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите.

За осигуряване на качествата на материалите са поети следните ангажименти:

„При влагане на местни материали в обекта, предварително ще представим на Възложителя за одобрение , сертификат за годността на материала от съответния източник, издаден от уповомощена лаборатория. При влагане на нестандартни материали в обекта, те ще бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и ще притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган. При строежи, в които се монтират машини, съоръжения и др., се правят:

- единични изпитвания, които включват изпитване на тръбопроводи, кабели и др.; лабораторни проверки на електрическите уреди;

Доставката на материалите ще бъде придружена с декларация за съответствие, издадена на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория. Качествата на материалите ще доказваме с протоколи от изпитвания и/или сертификати.

Ще бъдат спазени Законът за национална стандартизация (обн.ДВ бр.55/1999г., изм.-ДВбр.108 и 112 от 2001г.,бр.13/2002г. в сила от 06.04.2002г.), законът за техническите изисквания към продуктите (обн.ДВ бр.86/1999г., изм. ДВ бр.63 и 93 от 2002г., бр.18 и 107 от2003г.). Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №230 от 2000г.(обн.ДВ бр.93/2000г.,изм.доп.ДВ бр.75/2001г., бр.109/2003г. в сила от 01.04.2004г.).

При изготвяне на нашето предложение сме се съобразили напълно с изискванията на Възложителя към качеството на влаганите материали. Доставени на обекта материалите се складират и съхраняват съгласно изискванията на производителя и инструкциите за безопасност при складиране на видове материали, заложиени в плана по безопасност и здраве.

Съгласно изискванията на внедрената система за контролиране на качеството за всички доставяни материали на обекта са попълнени карти за оценка на качеството им и са направени предварителни проучвания на доставчиците(работи се с доставчици, които също имат внедрена система за контрол на качеството).“

Цитирана е стара отменена Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №230 от 2000г.(обн.ДВ бр.93/2000г.,изм.доп.ДВ бр.75/2001г., бр.109/2003г. в сила от 01.04.2004г.).

### ***Елемент 3. Експертен персонал и техника за изпълнението на поръчката***

Участникът е описал отговорностите и задълженията на експертния състав, който ще работи на обекта, приложил е организационна структура на ръководния персонал за изпълнение на поръчката, в т.ч. числения му състав. /стр.227- 243/

Направено е частично разпределение на техническите ресурси при описанието на видовете СМР. Представена е обобщена информация за човекочасовете на лицата ангажирани в проектирането, както и информация за човекочасовете на лицата осъществяващи авторски надзор.

### ***Елемент 4. Участникът следва да представи модел на взаимоотношения с представителите на възложителя и различните участници в процеса на изпълнение на предмета на поръчката.***

В тази част участникът е описал взаимната обвързаност между техническите ръководители и останалите участници в изпълнението на строителството и техните задължения /стр.245-248/.

Изпълнителят е поел ангажимент да изгради временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние от “ЕКО БАУ ТЪРНОВО 2014” ДЗЗД за времето на строителната дейност.

Ще бъде осигурена отделна зала с възможност за провеждане срещи на участниците в процеса. Изпълнителят лично или чрез законния си представител ( за юридическите лица) или чрез надлежно упълномощено лице с пълномощие ще представя информация на Възложителя и Строителния контрол, относно изпълнението по договора, както и ще приема указания , да присъстват на площадката по всяко време за целия период , в които се извършват СМР. По всяко време в рамките на работния ден Изпълнителят или неговия представител ще могат да бъдат намерени на мобилен телефон.

По всяко време в рамките на строителния процес Изпълнителят или негов представител ще бъдат на разположение на Възложителя като посочи актуален мобилен телефон.

Ще бъдат инициирани работни седмични и месечни срещи между участниците в строителния процес,на които ще се предоставя изготвени от строителя доклади за напредък на строителния процес. Участникът ще изготвя ежеседмичен и ежемесечен доклад/отчет за напредъка на строителния процес.

### ***Елемент 5. Участниците задължително трябва да поемат ангажимент да осигурят лице, с което представители на възложителя да контактуват по всички въпроси, касаещи***



изпълнението, и което при необходимост – болест, нетрудоспособност и т.н. – да бъде заместено от друго лице.

Участникът е посочил лице титуляр за контакти и в случай на възникнали обстоятелства резервно лице /стр.444/.

**Елемент 6. Мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения персонал и здравословни и безопасни условия на труд.**

Участник подробно е описал изискванията за безопасна работа и мерките си за осигуряване на безопасен и здравословен труд за следните етапи: при изпълнение на временно строителство за новостроящи обекти; при складиране и съхранение на строителните материали; детайлите и конструкции, при подготовка и поддържане на територията на строителната площадка; мерки по техника на безопасност по отношение на работните места; при изграждане и експлоатация на временното ел.захранване; при работа със строителни машини, механизация, съоръжения и др.; при ръчна направа на изкопи; при изпълнение на арматурни работи, кофражни, и бетонови работи; при зидарски; мазачески работи; при монтаж на сглобяеми елементи и оборудване; при извършване на ремонтна дейност; при надстрояване, ремонти и разваляне на сгради; при покривни работи; при изолационни и хидроизолационни работи; бояджийски работи, облицовъчни работи (фаянс, теракот, гранит); тенекеджийски работи; при използване скелета, платформи и люлки; при работа с преносими стълби; при работа с багери, челен товарач; мерки за безопасно разполагане на строителни машини и техника на строителната площадка; мерки за безопасна работа с ръчни електрически инструменти, мерки за безопасна работа при електромонтажни работи, преносими електрически лампи и трансформатори, при монтаж на водопроводи и канализации в сгради; при работа с електроженов апарат; при монтаж на строителни конструкции и съоръжения.

В тази част от техническото предложение са описани мерки за осигуряване на пожарна безопасност на обектите, на технологичните процеси, оборудването и складовите помещения; за пожарна безопасност на сградите и помещенията; електрическите инсталации и съоръжения, инструкция за основните противопожарни уреди и съоръжения за гасене на пожари/стр.446 – 537/

**Елемент 7. Методи и организация на текущия контрол от Изпълнителя върху качеството на доставките на материалите, необходими при изпълнение на поръчката.**

Участникът е описал дейностите за реализация на контрола върху качеството: вътрешен контрол на изпълнение и качество, съгласно въведена система ISO 9001:2008; външен контрол на изпълнение и качество – изпълнява се от представител на Възложителя и НСН; дейности, свързани с оценка на качеството на влаганите материали; дейности, свързани с контрол и оценка на качеството на изпълнение на СМР; дейности, свързани с контрол на срока на изпълнение на проекта; организация и контрол на доставчиците и др.; вътрешен контрол, съгласно изискванията на въведена и функционираща система ISO14001:2004 – Системи за управление на околната среда; вътрешен контрол, съгласно изискванията на въведена и функционираща система SA 8000:2008 - система за социална отговорност; вътрешен контрол, съгласно изискванията на въведена и функционираща система OHSAS 18001:2007 - система за управление на здравето и безопасността при работа (стр259-260).

**Елемент 8. Описание на предлаганите мерки, свързани с опазване на елементите на околната среда/въздух, водни ресурси, почва и др./**

В описанието си Участникът е описал източниците за замърсяване на околната среда по време на строителството и сферите на въздействието им. Разписал е минимално изискуемите и допълнителните мерки за опазване на елементите на околната среда (въздух, водни ресурси, почва, шум и др.) както следва: мерки за управление на отпадъците; мерки за опазване на атмосферния въздух, водните ресурси, земи, почви и геоложка среда; растителния свят, животинския свят, опазване ландшафта, мерки за опазване на културното наследство. Описани са мерките за намаляване влиянието от шум и вибрации, намаляване на здравните рискове за населението и работниците, отрицателни въздействия по време на строителството; мерки за

предотвратяване на неудобствата на гражданите и др. Представен е план за организация за изпълнение на мерките за опазването на околната среда (стр.538-581).

**Елемент 9.** Участникът трябва да отрази срока, който предлага за отстраняване на дефекти по време на гаранционния срок на обекта. *Гаранционни срокове.*

Участникът е описал документите, мерки и организацията си за отстраняване на дефекти (стр.232-236).

Участникът е описал общи положения за изпитвания при завършване на СМР, изпитвания след завършване, и е предложил срок за отстраняване на дефекти по време на гаранционния срок както следва:

Срок за отстраняване на дефекти, през периода на гаранционно обслужване да се извършва в рамките на 48 часа след съобщаването му, освен ако е необходимо да се достави изделие или резервна част, при което това ще се извършва в рамките на още не повече от 48 часа, ако същата се доставя от склад в страната, или 72 часа, ако се доставя от склад в чужбина. Изпълнителят е записал, че ще отстрани за своя сметка и без допълнително заплащане всички констатирани дефекти и недостатъци, които се проявят в рамките на гаранционния срок съгласно договора и определени според действащата нормативна уредба за различните видове работи, в частност Наредба 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (стр.583-586).

**Елемент 10.** Участникът представя описание на основните материали, които ще се доставят при изпълнение на поръчката, както и технологията на тяхното използване, доставчиците, от които ще ги осъществява.

Участникът е представил описание на основните строителни материали, като е посочил стандартите на които следва да отговарят и техните доставчици, групирани както следва:

- Основни материали за строителния процес на насипите и подготовката на леглото за пътни настилки - Доставчици: „Холсимкариерниматериали“ ЕАД, „Политрейджънстръкшън“ ЕООД;
- Армировки - Доставчици: „Мастерстройгруп“; „Хелиосметалцентър“; „Хъс“ ЕООД
- Материализабетонни и стоманобетонни работи - Доставчици: „Холсимкариерниматериали“; „Златнапанегацимент“; „РеликсВибро“ АД; „ЗемелроКЩайнДизайн“ ЕООД.
- Материализастоманеникострукции - Доставчици: „Мастерстройгруп“; „Хелиосметалцентър“; „Хъс“ ЕООД, „Юроком 2000“ ООД, ПСХ- Холдинг ЕАД,
- Хидроизолации - Доставчици: „Хидроизомат“ АД; „ИзолаПетров“ ЕООД; „Поларис“ ООД, БаумитБългария ЕООД, „Юроком 2000“ ООД;
- Теплоизолации - Доставчици: „БаумитБългария“ ЕООД; „Поларис“ ООД, КнауфБългария ЕООД, „Юроком 2000“ ООД;
- Геосинтетиченекран (полимерна мембрана) - Доставчици: „М-У-Т Унгария“ ООД, „Юроком 2000“ ООД, ВиджиЕф ООД;
- Геотекстил - Доставчици: „М-У-Т Унгария“ ООД, „Юроком 2000“ ООД, ВиджиЕф ООД;
- Електроинсталации - Доставчици: „Кабелкомерс“ ООД; „Филкаб“ АД; „Елстарт“ – Русе; „Юроком 2000“ ООД
- ВиКинсталации - Доставчици: „Юроком 2000“ ООД; „МариваСю“ ООД, "KONTI HIDROPLAST", "ГЛИНБЕД" ЕООД, PESTAN DOO, "ПайплайфБългария" ЕООД (стр.587 – 596).

**Елемент 11.** Основните нормативни изисквания, приложими към предмета на поръчката, които ще се съблюдават..

Участникът е направил описание на приложимите нормативни документи, касаещи изпълнението на поръчката, като е описал всички действащи към момента закони, наредби, ПМС, норми за проектиране, правилници, инструкции, ръководства по прилагане на наредби, Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“ и съответстващите документи във връзка с



нейното изпълнение; Договор за безвъзмездна финансова помощ, сключен между Министерството на околната среда и водите и Община Велико Търново и нейните партньори за проект „Изграждане на Регионална система за управление на отпадъците в регион Велико Търново“ ( стр.17 – 39).

#### МОТИВИ И ОЦЕНКА:

Взимайки предвид горните констатации по елементите и прилагайки методиката за комплексна оценка в частта и за „Организация на работа“ комисията оцени предложението на участника по този показател с 30 т.

#### Б. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Участникът е изложил идентификация и обяснение на потенциалните предпоставки (допускания) и рискове, които могат да възникнат и да окажат влияние върху изпълнението на договора. Описал е стратегията си за управление на риска по дефинираните от Възложителя групи, както следва:

1. Времеви рискове/стр.600-610/
  - Закъснение началото на започване на работите;
  - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите
  - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта
2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на възложителя; Липса на информация или недостатъчна и непълна информация необходима за изготвяне на проектите/стр.610-612/;
3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Предоставящият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на Оперативна програма „ОКОЛНА СРЕДА 2007–2013 г.“, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договора за обществена поръчка/стр.612-614/.
4. Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на ОП „ОКОЛНА СРЕДА 2007–2013 г.“ във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента/стр.614-617.
5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя/стр.617/;
6. Забава в процедурата по одобряване и съгласуване на проектите и издаване на разрешение за строеж вследствие на непълноти и грешки в проектната документация/стр.617-619/.
7. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация/стр.620-622/.
8. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население/стр. 622-623/.
9. Възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора/стр. 623 – 629/.
10. Риск от проява на недостатък в техническото оборудване в рамките на гаранционния срок/стр.629-632/.

В представената от участника методология за управление на риска, някои от мерките за преодоляване на последните от сбъждането на следните рискове, дефинирани от Възложителя, не са изчерпателно развити, като:

- Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Предоставящият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на Оперативна програма „ОКОЛНА СРЕДА 2007–2013 г.“, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договора за обществена поръчка.
- Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на ОП „ОКОЛНА СРЕДА 2007–2013 г.“ във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента.
- Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.



- Риск от проява на недостатък в техническото оборудване в рамките на гаранционния срок.

#### МОТИВИ И ОЦЕНКА:

Взимайки предвид горните констатации и прилагайки методиката за комплексна оценка в частта и за „Управление на риска“ Комисията определи на участника по този показател 20 т.

При спазване на методиката по показател ПЗ участникът получава 50т. и съответно резултат 30.

Участникът Еко Бау Търново 2014 „ДЗЗД с оферта вх.№5300-1883/24.03.2014г се оценява по показател П1 ценови критерий, както следва:

При спазване на методиката за показател П1 - ценови критерий, „Еко Бау Търново 2014“ ДЗЗД получава 100 т. и резултат 30 . Оценката на участника по показател П1 ценови критерий, е мотивирана от предложената обща цена за изпълнение, която се явява единствена.

Направеното ценово предложение е в рамките на определената прогнозна стойност.Прогнозните стойности на отделните етапи от изпълнението съответстват на определените им прогнозни стойности в раздел V“Описание на предмета на поръчката“ от документацията за участие.

III.Определям за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг (проектиране и строителство) на обект „Регионална система за управление на отпадъците в регион Велико Търново” по договорните УСЛОВИЯ на ФИДИК (FIDIC) за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно–монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от Изпълнителя (Жълта книга):

„Еко Бау Търново 2014 „ДЗЗД - адрес за кореспонденция : гр.София,ул.Шандор Петъофи”№ 13-15,пощенски код 1606,тел.02/980 98 85,факс 02/9531176, E-mail :vodstroj98@abv.bg с общ резултат от комплексната оценка 70.

IV. Съгласно чл. 73, ал.3 от ЗОП препис от настоящата заповед да бъде изпратен на участниците в 3 - дневен срок.

V. Жалба срещу решението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да се подаде в 10- дневен срок, съгласно чл. 120 и следващите от Закона за обществените поръчки пред Комисията за защита на конкуренцията, град София, бул.Витоша №18.

Контрола по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

**ИНЖ. ДАНИЕЛ ДИМИТРОВ ПАНОВ**

Кмет на Община Велико Търново

Съгласували:

Десислава Йонкова

Директор дирекция Правна в Община Велико Търново;

Надя Петрова

Директор дирекция ОСОП в Община Велико Търново;

Изготвил:

Зорница Кънчева

Началник отдел Окояна среда в Община Велико Търново

