

BG-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За: Теодора Минкова, Даниела Дойнова, България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619231, Е-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Отдел "Обществени поръчки"

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-tarnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

„Услуга по извършване на авторски надзор във връзка с проект: „Изграждане и функциониране на 3 ЦНСТ на територията на гр. Велико Търново” по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-12/2011 „Подкрепа за деинституционализация на социални институции, предлагащи услуги на деца в риск”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие”

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

71000000

Описание:

Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Надзорът се осъществява за съответствието на работите по обекта, съгласно одобрен работен проект. Изпълнителят на авторския надзор участва в съставянето на актове и протоколи по време на строителството съгласно разпоредбите на Наредба № 3 от 31.07.2003 г.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

3000 BGN

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

гр. Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Място за изпълнение на поръчката: град Велико Търново. В град Велико Търново ще се осъществяват и координационни срещи, доколкото са необходими за изпълнение на задачите. Условия и начин на финансиране и плащане: Проектът се финансира по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Разходите по изпълнението на услугата се заплащат от Община Велико Търново на база констативен акт/справка/протокол или друг двустранно подписан документ за вложени часове за авторски надзор на обекта. За установяване на действително вложеното време упражняващият авторски надзор изготвя и попълва формуляр при всяко посещаване на обекта /строежа/, в който задължително нанася времето /по часове/ на своя престой. Когато това е необходимо според обстоятелствата, във времето за упражняване на авторския надзор се включва и времето за пътуване на упражняващия надзора до обекта /строежа/. Отчетният документ за действително вложено време за авторски надзор се подписва от проектанта/проектантите, упражнил/и авторски надзор и изпълняващия инвеститорски контрол и строителен надзор на обекта. Заплащането се извършва с платежно нареждане по посочена от Изпълнителя банкова сметка след полагане на авторския надзор в срок, предложен от участника след одобряване на фактурата при условие на осигурено финансиране. Изисквания към изпълнението: съгласно действащото в страната законодателство, приложимо към предмета на поръчката. Създаване на подходяща за характера и сложността на обекта организация и координация на целия процес по изпълнението. Авторският надзор се осъществява по изготвени работни проекти за обект: „Изграждане на Центрове за настаняване от семеен тип и прилежащите им дворни пространства на територията на Община Велико Търново”. Изпълнителите отговарят за законосъобразността, качеството и пълнотата и приложимостта на изработените от тях проекти. Срок на възлагането: от подписване на договора до приключване изпълнението на проект „Изграждане и функциониране на 3 ЦНСТ на територията на гр. Велико Търново” по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.1-12/2011/014 от 28.12.2011 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Най-ниска цена

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

24/06/2013 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

ДА

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни; 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; 3. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101 б, ал.1, т.3 от ЗОП, съгласно

образец; 4. Срок на валидност на офертата не по-малък от 2 /два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Срок за изпълнение - до приключване изпълнението на проект „Изграждане и функциониране на 3 ЦНСТ на територията на гр. Велико Търново” по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.1-12/2011/014 от 28.12.2011 г.; 6. Копие от задължителна застраховка за професионална отговорност по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ; 7. Списък на членовете на екипа, съгласно образец, с приложени удостоверения за проектантска правоспособност на членовете от екипа. Минимално изискване към т. 7: за извършването на авторския надзор участникът да има на разположение лицата, участвали в екипа, изготвил работния проект. 8. Декларация за ангажираност на членовете на екипа, съгласно образец. 9. Ценовото предложение следва да съдържа: - Предлагано възнаграждение за извършване на авторски надзор - съгласно Образец № 3; - Срок за плащане след одобряване на фактурата; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева. Копията на документи, представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес град Велико Търново, пл. „Майка България” № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача - <http://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha>. Информацията относно движението на обществената поръчка ще се публикува по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община Велико Търново. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1; - декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

20/06/2013