

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За: Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619251, Е-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 320, стая 318

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

„Оказване на съдействие по дейностите, свързани с управление и отчитане на проект „Въвеждане и подобряване на превантивни дейности за намаляване на опасността от горски пожари в общинските горски територии, стопанисване и управляване от Община Велико Търново чрез изграждане на високотехнологична система за пасивно пожаронаблюдение” по Наредба № 20 от 7 юли 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности” от програмата за развитието на селските райони за периода 2007 – 2013г.”

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):

75112100, 79400000, 90713000

Описание:

Услуги по управление на проекти за развитие

Консултантски услуги по управление и стопанска дейност и свързаните с тях услуги

Консултантски услуги по проблемите на околната среда

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

В зависимост от необходимите дейности, свързани с управление и отчитане на проект: „Въвеждане и подобряване на превантивни дейности за намаляване на опасността от горски пожари в общинските горски територии, стопанисване и управляване от Община Велико Търново чрез изграждане на високотехнологична система за пасивно пожаронаблюдение” .

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Община Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Целта на процедурата е да бъде оказано съдействие по дейностите, свързани с управление и отчитане на проект „Въвеждане и подобряване на превантивни дейности за намаляване на опасността от горски пожари в общинските горски територии, стопанисване и управляване от Община Велико Търново чрез изграждане на високотехнологична система за пасивно пожаронаблюдение”, съгласно изискванията на ДФ „Земеделие”. Цели се да се осигури необходимата консултантска помощ чрез консултантски екип, който да подпомогне Възложителя и неговите служители за правилното управление на проекта, както и за подготовката на различните видове документи и за реализацията на необходимите дейности за отчитането му. Изпълнителят ще трябва да съблюдава спецификата на правилата и процедурите за изпълнение на проект „Въвеждане и подобряване на превантивни дейности за намаляване на опасността от горски пожари в общинските горски територии, стопанисване и управляване от Община Велико Търново чрез изграждане на високотехнологична система за пасивно пожаронаблюдение”. При изпълнението на поръчката Изпълнителят е длъжен да спазва Наредба № 20 от 7 юли 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности” от програмата за развитието на селските райони за периода 2007 – 2013 г. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши възложената работа като се ръководи от действащите в страната нормативна уредба и изисквания в областта на поръчката. Участниците представят Техническо предложение под формата на Обяснителна записка за изпълнение на поръчката с посочване на конкретната методология на работа във връзка с изпълнението. Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни; 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; Продължава в раздел "Допълнителна информация".

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Формула за определяне на краен коефициент "К": $K = Ц \times 40 \% + Т \times 60 \%$, където: Ц – Ценови критерий – определя най-доброто ценово предложение. С максимален брой точки - 100г. се оценява офертата, която предлага най-ниско възнаграждение за изпълнение на услугата. Максимален брой точки получава офертата, която ще има за последица най-малък бюджетен разход за възложителя. Т – техническа оценка на участника, включваща Организация и методология (максимум 100) Техническата оценка е еднаква за позициите. По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията

на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата и тяхното съответствие с целите на поръчката в т.ч. обхвата на застрахователното покритие и общите условия на застраховката от съответната позиция. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 1 към публичната покана: "Критерий за оценка".

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

08/05/2013 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

ДА

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

3. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП и на показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта с изключение на показател "Ц", съгласно образец; 4. Срок на валидност на офертата не по- малък от 2 /два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Застрахователна полица за гражданска отговорност на юридически лица, извършващи консултации и управление на проекти на Участника – копие, заверено от Участника. Застраховката следва да обхваща срока за изпълнение на поръчката. Минимално изискване към т. 5: Участникът трябва да притежава валидна застрахователна полица. 6. Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Минимално изискване към т. 6: Участникът да е изпълнил поне 1 /един/ договор за услуги, сходни с предмета на поръчката /извършване на дейности по управление и отчитане на проекти/ през последните 3 години. 7. Списък на лицата на разположение на участника за изпълнението на поръчката, включително на тези, отговарящи за контрола за качеството - ръководни служители. Минимално изискване към т. 7: Участникът да разполага с екип от експерти за изпълнение на поръчката, както следва: Ключов експерт 1 – Ръководител на екипа: Висше техническо образование, степен „Магистър” с минимум 5 г. професионален опит; Ключов експерт 2 – Експерт-икономист: Висше образование, степен „Магистър” в областта на икономиката, или еквивалентна специалност; Ключов експерт 3 - Юрист: Висше юридическо образование, степен „Магистър по право” или еквивалентна специалност. Професионален опит - Минимум 5 (пет) г. Представят се документи за образование и професионална квалификация на минимално изискуемите лица /професионални автобиографии, дипломи, трудови книжки и други подходящи за доказване на минималните изисквания/. Ценово предложение следва да съдържа: - Предлагано възнаграждение за изпълнение на услугата; - Срок за плащане след одобряване на фактурата; - Аванс, при необходимост от такъв /не повече от 30 %/ - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в

български лева. Копия на док-ти, представ. към офертата се представят от уч-ка с гриф „Вярно с оригинала” и завер. с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депоз. в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община В. Търново на адрес гр. В. Търново, пл. Майка България № 2. Образците към настоящ. покана са на разполож. на уч-ците на адреса на Профила на купувача. Инф-я относно движ. на общ. поръчка ще се публикува или по реда на публикув. на публ. покана на интернет адреса на Община В. Търново, или чрез уведомяв. на уч-ците в писмен вид. Съдърж-то на офертата се представя в запеч. непрозрач. плик, в/у, който се посочва: наименов. на участника, адрес за кореспонд., телефон, факс, e-mail и опис-е на поръчката по раздел II от настоящата публ. покана. Възлож. не приема за уч-е в процедурата и не разглежда оферта, която е представ. и депозир. след изтич. на крайния срок за получаване на оф-те, посочен в публ. покана. От участие в процедурата се отстранява участник:- чиято оферта не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия;- в чиято оферта не е представен някой от изискуемите документи и/или не е попълнен някой от документите. Преди скл. на д-р класираният на 1-во място уч-к представя следн. док-ти: - док-ти, издадени от комп. о/н за удост. на обстоят. по чл. 47, ал.1, т.1;- декл-и за липсата на обстоят. по чл.47, ал.5.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

30/04/2013