

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 27.08.2020 г. в 13:30 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 215, Комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 51, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), назначена със Заповед № РД 22-1064 от 21.07.2020 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет: **„Доставка по заявка и гаранционно поддържане на нова компютърна техника и периферни устройства за нуждите на Община Велико Търново“**, с публикувано Обявление за поръчка с ID 983920 на дата 15.06.2020 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, с уникален номер: 00073-2020-0039, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/816/>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Павел Христов - Началник на отдел „Информационно-техническо обслужване“ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Тихомир Манов – Главен експерт в отдел „Информационно-техническо обслужване“ в Община Велико Търново;
2. Грета Маринова – Юриконсулт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;
3. Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;
4. Стела Цанкова – Старши експерт в дирекция „Бюджет и финанси“ в Община Велико Търново.

I. Констатации относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя:

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на представените от участниците документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и констатира следното:

1. За оферта с вх. № 5300-7229-2 от 20.07.2020 г. от 15:18 ч. на **„СИЕНСИС“ АД**, ЕИК: 121708078, със седалище и адрес на управление: гр. София 1680, район Красно село, ж.к. Бели брези, ул. „Лерин“ № 44-46, с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „Любен Каравелов“ № 51, тел.: 062/ 602 404, факс: 062/ 602 505, e-mail: velikotyrnovo_office@cnsys.bg, лице за контакт: Красимир Енчев:

Комисията се обедини единодушно, че участникът е представил всички изискуеми документи и информация и е налице съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно реши **ДА ДОПУСНЕ УЧАСТНИКА** до разглеждане на техническото му предложение **при следните мотиви:**

Участникът е представил еЕЕДОП, подписан с електронен подпис от Николай Медаров – Изпълнителен директор на „СИЕНСИС“ АД и Красимир Енчев – упълномощено лице, което е подписало техническото предложение и други документи от офертата на участника.

В съответствие с раздел IV, т. 2.2.1, подточка „б“ от документацията за обществена поръчка участникът е посочил информация за упълномощеното лице и обхвата на представителната му влас в Част II: „Информация за икономическия оператор“, раздел Б: „Информация за представителите на икономическия оператор“ от еЕЕДОП, както следва: *„Съгласно нотариално заверено пълномощно Рег. №: 5563 от 30.06.2020 г. (приложено към*

настоящата оферта) от законния представител на СИЕНСИС АД, Красимир Енчев е упълномощен да подписва и да подава оферти и ценови предложения и всякакви други документи за участието на фирмата във всякакви процедури за възлагане на обществени поръчки, тръжни и други процедури и конкурси по ЗОП." Нотариално заверено копие от пълномощното е приложено към техническото предложение на участника.

След справка в Търговския регистър комисията установи, че задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП са Николай Медаров – Изпълнителен директор, Александър Тодоров – член на Съвета на директорите и Емил Енев – член на Съвета на директорите. Комисията установи, че по отношение на задължените лица – Александър Тодоров и Емил Енев, участникът се е възползвал от възможността, която предоставя чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, за което в Част II: „Информация за икономическия оператор“, раздел Б: „Информация за представителите на икономическия оператор“ от еЕЕДОП е посочено, че Николай Медаров разполага с достоверна информация за другите двама членове на СД на СИЕНСИС АД /Александър Тодоров – Председател на СД и Емил Енев – Заместник председател на СД/, за които няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП.

В тази връзка комисията констатира, че еЕЕДОП на участника е подписан в съответствие с разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

Подизпълнители и трети лица:

В Част II, раздел В от еЕЕДОП участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица, за да изпълни критериите за подбор.

В Част II, раздел Г от еЕЕДОП участникът е декларирал, че не възнамерява да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката. В Част IV, Раздел В, „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ от еЕЕДОП също не е посочена информация относно участието на подизпълнители за изпълнение на поръчката.

По отношение на изискванията към личното състояние:

Участникът е декларирал в част III, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди“, Раздел Б „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ и Раздел Г „Други основания за изключване“ липсата на основанията за отстраняване от участие в процедурата, посочени в раздел III, част 2 „Основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП“ и част 5 „Други основания за отстраняване от участие“ от документацията за обществена поръчка. еЕЕДОП е подписан с електронен подпис от Николай Медаров и Красимир Енчев в съответствие с разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

По отношение на изискванията за технически и професионални способности:

1.1. Минимално изискване на Възложителя: Участникът трябва да е изпълнил минимум една доставка с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Изпълнението на изискването може да се докаже с една или повече изпълнени доставки, изпълнението на които може да е заедно или поотделно.

Под „дейности с предмет и обем, сходен с този на поръчката“ следва да се разбира:

- доставка на не по-малко от 20 бр. компютърни конфигурации **и/или**
- доставка на не по-малко от 10 бр. преносими компютри/таблети/електронни книги **и/или**

- доставка на не по-малко от 2 бр. сървърни конфигурации **и/или**

- доставка на не по-малко от 20 бр. периферни устройства (под периферни устройства следва да се разбира: монитори, принтери, многофункционални устройства, скенери, защитни стени, мрежови устройства, мултимедийни проектори, интерактивни дъски, непрекъсваеми захранвания, външни дискове).

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Извършени доставки от конкретния вид“ от еЕЕДОП информация в съответствие с

изискването, както следва: описание на доставката, включително вид и брой на доставените стоки, суми, дати и получатели.

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

Участникът покрива изискването за опит, за доказването на което е декларирал в Част IV, Раздел В, поле „Извършени доставки от конкретния вид“ от ЕЕДОП, че е изпълнил четири договора с предмет и обем, сходен с този на поръчката, като още с първия договор покрива минималното изискване на Възложителя, а именно: Договор № СОА18-ДГ55-704 от 27.11.2018 г. с предмет „Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна и офис техника, сървъри и комутатори по обособени позиции“, Обособена позиция №2 – Доставка на мултифункционални устройства, принтери, и скенери за нуждите на структури на Столична община. По договора са доставени: **Мултифункционално устройство тип 1 – 20 бр.;** **Мултифункционално устройство тип 2 – 6 бр.;** Мултифункционално устройство тип 3 – 1 бр.; Мултифункционално устройство тип 4 – 5 бр.; Мултифункционално устройство тип 5 – 1 бр.; Принтер тип 1 – 3 бр. Принтер тип 2 – 11 бр.; Принтер тип 3 – 10 бр.; Широкоформатен скенер - 1 бр.; Документен скенер – 1 бр. Посочени са също начална и крайна дата на договора, стойност на изпълнената доставка и получател – Столична община.

1.2. Минимално изискване на Възложителя: Участникът следва да разполага с минимум **2 (двама) специалисти**, всеки от които с опит минимум 2 (две) години в поддръжката на хардуерно оборудване (компютърна техника или сървъри или периферни устройства).

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП информацията относно лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, а именно:

- име, презиме и фамилия на лицето и
- опит в години в поддръжката на хардуерно оборудване (компютърна техника или сървъри или периферни устройства).

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

Участникът е декларирал в Част IV, Раздел В, поле „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП трите имена и опита в поддръжката на хардуерно оборудване на предложените специалисти, а именно: Красимир Енчев с 5 години опит в поддръжката на хардуерно оборудване, Златомир Стоев с 5 години опит в поддръжката на хардуерно оборудване и Драгомир Братанов с 13 години опит в поддръжката на хардуерно оборудване.

1.3. Минимално изискване на Възложителя: Участникът трябва да разполага с **поне 1 /един/ лек автомобил**, който да бъде на разположение във връзка с извършване на доставките и осъществяване на сервизната дейност.

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ от ЕЕДОП информация, в съответствие с изискването: посочват се данни за транспортното средство, с което участникът разполага за изпълнение на поръчката: марка, модел, регистрационен номер и основание, на което разполага с оборудването (регистрационен талон или договор за лизинг или договор за наем или др.).

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

Участникът е декларирал в Част IV, Раздел В, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ от ЕЕДОП информация, в съответствие с изискването, както следва: Собствени сервизни автомобили – 2 бр.; Марка/модел: Хюндай I30; регистрационни номера: СА5205РТ и СВ6002АС.

1.4. Минимално изискване на Възложителя: Участникът следва да разполага с валиден Сертификат за управление на качеството БДС EN ISO 9001 или еквивалентен с предметен обхват в областта на предмета на поръчката: минимум търговия на компютърна техника.

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел Г, поле „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“ от ЕЕДОП наличието на сертификат за управление на качеството.

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

В Част IV, Раздел Г, поле „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“ от ЕЕДОП участникът е декларирал наличието на сертификат за управление на качеството. Представена е информация, че участникът притежава Сертификат № 216031-2017-AQ-BGR-RvA за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015, издаден от DNV GL Business Assurance; Срок на валидност на издадения сертификат: до 25.07.2022 г. и обхват в съответствие с изискването на Възложителя.

Посочен е и електронен адрес на сертифициращия орган: <https://certificatechecker.dnvgl.com>, от където може да се извърши проверка на декларираната информация. След справка комисията установи съответствие на посочената от участника информация с базата данни на сертифициращия орган.

2. За оферта с вх. № 5300-2962-9 от 20.07.2020 г. от 15:25 ч. на „Вали Компютърс“ ООД, ЕИК: 104518906, със седалище и адрес на управление/за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „Самуил“ № 6, тел.: 062/ 610 932, факс: 062/ 610 921, e-mail: vali@vali.bg, лице за контакт: Антоанета Димитрова:

Комисията се обедини единодушно, че участникът е представил всички изискуеми документи и информация и е налице съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно реши **ДА ДОПУСНЕ УЧАСТНИКА** до разглеждане на техническото му предложение **при следните мотиви:**

Участникът е представил еЕЕДОП, подписан с електронен подпис от Димитър Хинов, Росен Хинов и Снежана Хинова – Управители на „Вали Компютърс“ ООД. След справка в Търговския регистър комисията установи, че еЕЕДОП на участника е подписан от всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

Подизпълнители и трети лица:

В Част II, раздел В от ЕЕДОП участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица, за да изпълни критериите за подбор.

В Част II, раздел Г от ЕЕДОП участникът е декларирал, че не възнамерява да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката. В Част IV, Раздел В, „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ от ЕЕДОП участникът е посочил „нула“ процента.

По отношение на изискванията към личното състояние:

Участникът е декларирал в част III, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди“, Раздел Б „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ и Раздел Г „Други основания за изключване“ липсата на основанията за отстраняване от участие в процедурата, посочени в раздел III, част 2 „Основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП“ и част 5 „Други основания за отстраняване от участие“ от документацията за обществена поръчка. еЕЕДОП е подписан с електронен подпис от всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

По отношение на изискванията за технически и професионални способности:

2.1. Минимално изискване на Възложителя: Участникът трябва да е изпълнил **минимум една доставка** с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Изпълнението на изискването може да се докаже с една или повече изпълнени доставки, изпълнението на които може да е заедно или поотделно.

Под „дейности с предмет и обем, сходен с този на поръчката“ следва да се разбира:
- доставка на не по-малко от 20 бр. компютърни конфигурации и/или

- доставка на не по-малко от 10 бр. преносими компютри/таблети/електронни книги **и/или**
- доставка на не по-малко от 2 бр. сървърни конфигурации **и/или**
- доставка на не по-малко от 20 бр. периферни устройства (под периферни устройства следва да се разбира: монитори, принтери, многофункционални устройства, скенери, защитни стени, мрежови устройства, мултимедийни проектори, интерактивни дъски, непрекъсваеми захранвания, външни дискове).

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Извършени доставки от конкретния вид“ от ЕЕДОП информация в съответствие с изискването, както следва: описание на доставката, включително вид и брой на доставените стоки, суми, дати и получатели.

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

Участникът покрива изискването за опит, за доказването на което е декларирал в Част IV, Раздел В, поле „Извършени доставки от конкретния вид“ от ЕЕДОП, че е изпълнил три доставки с предмет, сходен с този на поръчката, като още с първата изброена доставка покрива минималното изискване на Възложителя, а именно: Доставка на **220 бр. настолни компютри ASUS Mini PC**. За всяка една от доставките са посочени начална и крайна дата, стойност и получатели.

2.2. Минимално изискване на Възложителя: Участникът следва да разполага с минимум **2 (двама) специалисти**, всеки от които с опит минимум 2 (две) години в поддръжката на хардуерно оборудване (компютърна техника или сървъри или периферни устройства).

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП информация относно лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, а именно:

- име, презиме и фамилия на лицето и
- опит в години в поддръжката на хардуерно оборудване (компютърна техника или сървъри или периферни устройства).

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

Участникът е декларирал в Част IV, Раздел В, поле „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП трите имена и опита в поддръжката на хардуерно оборудване на предложените специалисти, а именно: Емил Костов с опит 20 г. и 2 мес., придобит в процеса на упражняване на длъжност „ръководител сервиз“ и на длъжност „сервизен специалист“; Петър Чалъков с опит 20 г. и 2 мес., придобит в процеса на упражняване на длъжност „сервизен специалист“; Севдалин Курдов с опит 6 г. и 9 мес., придобит в процеса на упражняване на длъжност „сервизен специалист“; Милен Събев с опит 11 г. и 10 мес., придобит в процеса на упражняване на длъжност „сервизен специалист“; Стефан Станев с опит 5 г. и 11 мес., придобит в процеса на упражняване на длъжност „сервизен специалист“ и Ивайло Петков с опит 3 г. и 11 мес. придобит в процеса на упражняване на длъжност „сервизен специалист“.

Участникът посочва също, че част от основните задължения на длъжностите „ръководител сервиз“ и „сервизен специалист“ включват поддръжка, гаранционно и извънгаранционно обслужване на предлаганата техника (компютри, сървъри, периферни устройства и други). За всеки един от специалистите е посочена и образователна и професионална квалификация.

2.3. Минимално изискване на Възложителя: Участникът трябва да разполага с **поне 1 /един/ лек автомобил**, който да бъде на разположение във връзка с извършване на доставките и осъществяване на сервизната дейност.

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ от ЕЕДОП информация, в съответствие с изискването: посочват се данни за транспортното средство, с което участникът разполага за изпълнение на поръчката: марка, модел, регистрационен номер и основание, на което разполага с оборудването (регистрационен талон или договор за лизинг или договор за наем или др.).

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

Участникът е декларирал в Част IV, Раздел В, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване” от ЕЕДОП информация, в съответствие с изискването, както следва: 5 броя собствени лекотоварни автомобили, от тях 4 бр. Пежо Партнер с рег. номера VT1604KM, VT8799KM, VT2284KH, VT6233VT и 1 брой Ситроен С3 с рег. номер VT0554KM.

2.4. Минимално изискване на Възложителя: Участникът следва да разполага с валиден Сертификат за управление на качеството БДС EN ISO 9001 или еквивалентен с предметен обхват в областта на предмета на поръчката: минимум търговия на компютърна техника.

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в **Част IV, Раздел Г, поле „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“** от ЕЕДОП наличието на сертификат за управление на качеството.

Декларирана информация, с която участникът покрива изискването:

В **Част IV, Раздел Г, поле „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“** от ЕЕДОП участникът е декларирал наличието на сертификат за управление на качеството. Посочва се също, че информацията относно сертификата е достъпна на уеб адреса на участника: www.vali.bg, както и че сертификатът е издаден от Bureau Veritas Certification Holding SAS - UK Branch. На посочения адрес комисията се запозна с притежавания от участника сертификат за внедрена система за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2015, издаден от Bureau Veritas Certification Holding SAS - UK Branch, със срок на валидност: 11.07.2022 г. и обхват в съответствие с изискването на Възложителя.

II. Списък на участниците, допуснати до етап на разглеждане на техническо предложение при мотиви, отразени в настоящия протокол:

1. „СИЕНСИС“ АД с оферта с вх. № 5300-7229-2 от 20.07.2020 г.;
2. „Вали Компютърс“ ООД с оферта с вх. № 5300-2962-9 от 20.07.2020 г.

III. Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата при мотиви, отразени в настоящия протокол:

Няма предложени за отстраняване участници.

IV. Констатации относно съответствието на техническите предложения с предварително обявените условия.

1. Относно оферта с вх. № 5300-7229-2 от 20.07.2020 г. от 15:18 ч. на „СИЕНСИС“ АД, ЕИК: 121708078, със седалище и адрес на управление: гр. София 1680, район Красно село, ж.к. Бели брези, ул. „Лерин“ № 44-46, с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „Любен Каравелов“ № 51, тел.: 062/ 602 404, факс: 062/ 602 505, e-mail: velikotyrnovo_office@ensys.bg, лице за контакт: Красимир Енчев:

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на техническото предложение на участника.

Техническото предложение на участника включва:

1. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2, подписано и подпечатано от Красимир Енчев, Ръководител регионален офис гр. Велико Търново, 3 стр.;
2. Таблица по Образец № 2.1 за съответствие на техническите параметри и характеристики на предлаганите стоки с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, подписана и подпечатана от Красимир Енчев, Ръководител регионален офис гр. Велико Търново, 20 стр.;
3. Нотариално заверено копие от пълномощно на Красимир Енчев с упълномощител Николай Медаров - Изпълнителен директор на „СИЕНСИС“ АД, 1 л.;

4. Сервизна експлоатационна процедура СИЕНСИС АД, подписана и подпечатана от Ръководител регионален офис гр. Велико Търново „СИЕНСИС“ АД, 13 стр.;

5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени правилата и изискванията, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, подписана и подпечатана от Красимир Енчев, Ръководител регионален офис гр. Велико Търново „СИЕНСИС“ АД – упълномощено лице, 1 стр.

След анализ на съдържащата се информация в техническото предложение комисията се обедини единодушно, че е налице несъответствие на офертата с предварително обявените условия и реши **ДА ПРЕДЛОЖИ УЧАСТНИКА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ** при следните мотиви:

Съгласно Техническата спецификация по Приложение № 1 към документацията за обществена поръчка:

„Изискванията по настоящата техническа спецификация се считат за **задължителни минимални изисквания** към предложените оферти от участниците. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата.“

Също така съгласно раздел IV, т. 2.3.1, подточки 3 и 4 от документацията.:

„3. Техническото предложение на участника, в т.ч. Предложението за изпълнение на поръчката по Образец № 2 и направените предложения в Таблицата за съответствие по Образец № 2.1, следва да отговарят на изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация, техническата спецификация, проекта на договор, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и да са съобразени с предмета на поръчката.

4. Участник, който е представил Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не отговаря на изискванията на Техническата спецификация и условията по поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

В Образец № 2.1 „Таблица за съответствие на техническите параметри и характеристики на предлаганите стоки с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация“, Секция 8 „Многофункционални устройства“, участникът е представил следната информация за „Монохромно лазерно многофункционално устройство, формат А3“ и за „Цветно лазерно многофункционално устройство, формат А3“:

СЕКЦИЯ 8 МНОГОФУНКЦИОНАЛНИ УСТРОЙСТВА		
Стока	Минимални технически изисквания	Предложение на участника Марка, модел и технически параметри на предложената стока, гаранционен срок
Монохромно лазерно многофункционално устройство, формат А3	Монохромно лазерно многофункционално устройство, формат А3/А4/А5; скенер: резолюция мин. 1200х1200 DPI; принтер: резолюция мин. 600х600 DPI; скорост на копиране/принтиране мин. 25 PPM (А4)/мин. 12 PPM (А3); месечно натоварване мин. 80000 стр.; автоматичен двустранен печат ADF (DUPLEX PRINTING); 10/100 Ethernet network port	Марка: HP; Модел: HP LaserJet Managed MFP E72535 Монохромно лазерно многофункционално устройство, формат А3; скенер: резолюция 1200х1200 DPI; принтер: резолюция 600х600 DPI; скорост 35 PPM; месечно натоварване 50000 стр.; автоматичен двустранен печат (DUPLEX PRINTING); 10/100 Ethernet network port

<p align="center">Цветно лазерно многофункционално устройство, формат А3</p>	<p align="center">Цветно лазерно многофункционално устройство, формат А3/А4/А5; скенер: резолюция мин. 1200х1200 DPI; принтер: резолюция мин. 600х600 DPI; скорост на копиране/принтиране мин. 25 PPM (А4 BW); скорост мин. 12 PPM (А3 BW); месечно натоварване мин. 25000 стр.; автоматичен двустранен печат ADF (DUPLEX PRINTING); 10/100 Ethernet network port</p>	<p align="center">Марка: HP; Модел: HP Color LaserJet Managed MFP E77825 Цветно лазерно многофункционално устройство, формат А3; скенер: резолюция 1200х1200 DPI; принтер: резолюция . 600х600 DPI скорост 25 PPM; месечно натоварване 300000 стр.; автоматичен двустранен печат (DUPLEX PRINTING); ~ 10/100 Ethernet network port</p>
---	--	---

Комисията констатира несъответствие между техническото предложение на участника и условията на поръчката, свързани с изискванията към техническите параметри и характеристики на предлаганите стоки, посочени в Техническата спецификация, а именно:

1. за монохромно лазерно много-функционално устройство, формат А3:

- посоченият технически параметър „месечно натоварване 50 000 стр.“ не отговаря на изискването на Възложителя съгласно Техническата спецификация, което е „месечно натоварване мин. 80 000 стр.“;

- за посоченият технически параметър „скорост 35 PPM“ не става ясно дали същият се отнася и за двата формата А4 и А3 или се отнася само за формат А4, тъй като изискването на Възложителя съгласно Техническата спецификация е „скорост на копиране/принтиране мин. 25 PPM (А4)/мин. 12 PPM (А3)“;

- не е посочено дали устройството разполага с функцията ADF, т.е. липсва предложение във връзка с изискваната от Възложителя характеристика.

2. за цветно лазерно много-функционално устройство, формат А3:

- за посоченият технически параметър „скорост 25 PPM“ не става ясно дали същият се отнася и за двата формата А4 и А3 или се отнася само за формат А4, тъй като изискването на Възложителя съгласно Техническата спецификация е „скорост на копиране/принтиране мин. 25 PPM (А4 BW); скорост мин. 12 PPM (А3 BW)“;

- не е посочено дали устройството разполага с функцията ADF, т.е. липсва предложение във връзка с изискваната от Възложителя характеристика.

Във връзка с гореизложеното комисията единодушно прие, че представеното техническо предложение на „СИЕНСИС“ АД не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката, описани в Техническата спецификация – Приложение № 1 към документацията за обществена поръчка, поради несъответствието на посочените от участника в Образец № 2.1 техническите параметри и характеристики на предложените „Монохромно лазерно многофункционално устройство, формат А3“ и „Цветно лазерно многофункционално устройство, формат А3“ с изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

Съгласно чл. 39, ал. 1 от ППЗОП с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с **всички условия на възложителя**, в т.ч. с определения в обявлението за поръчка срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП техническото предложение съдържа предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. Участникът не се е съобразил с техническата спецификация, следователно е налице несъответствие с изискванията на Възложителя.

В заключение, комисията счита, че предвид констатираните несъответствия участникът е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1 към документацията). В тази връзка

по смисъла на §2, т. 25 от Допълнителните разпоредби на ЗОП офертата на участника е „неподходяща”.

С оглед изложените обстоятелства комисията единодушно предлага за отстраняване участника „СИЕНСИС“ АД на основание чл. 107, т. 2, б. „а” от ЗОП, а именно възложителят отстранява от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

2. Относно оферта с вх. № 5300-2962-9 от 20.07.2020 г. от 15:25 ч. на „Вали Компютърс“ ООД, ЕИК: 104518906, със седалище и адрес на управление/за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „Самуил“ № 6, тел.: 062/ 610 932, факс: 062/ 610 921, e-mail: vali@vali.bg, лице за контакт: Антоанета Димитрова:

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на техническото предложение на участника.

Техническото предложение на участника включва:

1. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2, подписано и подпечатано от Димитър Хинов, Управител, 3 стр.;
2. Таблица по Образец № 2.1 за съответствие на техническите параметри и характеристики на предлаганите стоки с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, подписана и подпечатана от Димитър Хинов, Управител, 20 стр.

След анализ на съдържащата се информация в техническото предложение комисията се обедини единодушно, че е налице съответствие на офертата с предварително обявените условия и реши, че **ДОПУСКА ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА** до оценка на всички показатели, различни от цената, и до отваряне на ценовото му предложение **при следните мотиви:**

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено съгласно указанията и образца от документацията за обществена поръчка и включва:

1. Сроковете, които участникът се ангажира да спазва при изпълнение на поръчката, а именно:

- срок за изпълнение на договора: **2 (две) години**, считано от датата на подписване на договора за обществена поръчка, или до достигане на максимално допустимата стойност на договора, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;

- срок за изпълнение на заявка за доставка: до административната сграда на Община Велико Търново – **1 (един) работен ден**; до сгради на територията на град Велико Търново – **1 (един) работен ден**; до сгради извън територията на град Велико Търново, находящи се на територията на Община Велико Търново – **1 (един) работен ден**;

- срок за реакция за констатиране и идентифициране на проблем/повреда в рамките на гаранционния срок: **1 (един) час** от получаване на рекламационното съобщение;

- срок за отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок: **1 (един) работен ден**, считано от датата на констатирането на повредата;

2. e-mail, на който ще бъдат приемани възлагателните писма на Възложителя;

3. ангажимент, че ако предложеното оборудване и/или компоненти вече не се произвеждат или има обективни пречки за доставката им, участникът се задължава да достави еквивалентно или друго оборудване и/или компоненти с по-добри технически и функционални параметри, съвместими с наличната ИТ инфраструктура на Възложителя, на цени равни или по-ниски от офериранияте с Ценовото предложение, след одобрение от представител на Възложителя;

4. ангажимент за осигуряване на обратна техника при заявена необходимост от страна на представител на Възложителя;

5. декларация, че разполага със сервиси с налична хардуерна и софтуерна обезпеченост, за осъществяване на ремонтните дейности за целия срок на гаранционна поддръжка на предложените стоки, заедно с тяхното местоположение;

6. декларация, че разполага със собствена техническа поддръжка (Helpdesk), Trouble Ticket система, заедно с посочване на каналите за заявяване на технологични проблеми;

7. декларация, че предлаганата техника е нова, неупотребявана, nereциклирана и е в производствената листа на производителя към момента на подаване на предложението;

8. декларация, че доставяните продукти отговарят на изискванията за енергийна ефективност на стоки, разпространявани на територията на Европейския съюз;

9. лице за контакт, което ще бъде на разположение на Възложителя по всички въпроси, касаещи изпълнението, с посочване на имена, телефон и електронна поща.

В случай, че бъде избран за изпълнител, преди подписване на договора за обществена поръчка участникът се задължава да представи Споразумение за ниво на обслужване (SLA - Service Level Agreement), регламентиращо определено ниво на предоставяне на услугите, свързани с изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Към техническото предложение участникът е приложил и Таблица по Образец № 2.1 за съответствие на техническите параметри и характеристики на предлаганите стоки с изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация – предлаганите стоки са подробно описани и отговарят на задължителните минимални изисквания. За стоките от секции 1-4, 6-9, 11, 13-18 участникът е предложил гаранционен срок от 24 месеца, а за стоките от секции 5, 10 и 12 участникът е предложил гаранционен срок от 36 месеца.

Комисията установи, че техническото предложение на „Вали Компютърс“ ООД съдържа необходимата информация, изисквана от възложителя и отговаря на предварително обявените условия на поръчката, посочени в документацията за обществена поръчка и техническата спецификация към нея.

След като приключи с разглеждането на техническите предложения, комисията състави списък на допуснатите до оценка и отваряне на ценово предложение участници и списък на отстранените до този етап на процедурата участници.

V. Списък на участниците, допуснати до етап оценка и отваряне на ценови предложения при мотиви, отразени в настоящия протокол:

1. „Вали Компютърс“ ООД с оферта с вх. № 5300-2962-9 от 20.07.2020 г.

VI. Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата при мотиви, отразени в настоящия протокол:

1. „СИЕНСИС“ АД с оферта с вх. № 5300-7229-2 от 20.07.2020 г.

VII. Резултати от оценяването на допуснатата оферта по всички показатели, различни от цената:

След като разгледа и установи пълно съответствие на техническото предложение на допуснатия участник („Вали Компютърс“ ООД) с предварително обявените условия, комисията пристъпи към оценяване на направените с офертата предложения при спазване на методиката за оценка от документацията за обществена поръчка.

Оценяването на икономически най-изгодната оферта ще се извърши по критерий „Оптимално съотношение КАЧЕСТВО/ЦЕНА” съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Комисията пристъпи към оценяване офертата на „Вали Компютърс“ ООД по показателите различни от цената: показател Т „Срок за изпълнение на заявка след получаване

на възлагателно писмо (в работни дни)“ и показател R „Предлаган срок за реакция и отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок“.

VII.1 Методика за оценка по показател T: Срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо (в работни дни):

На оценка подлежи срокът за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо в зависимост от местоположението на обекта за доставка. Максимален брой точки получава участникът, който предложи най-кратък срок за изпълнение на заявка (в работни дни). *Забележка: Участниците следва да посочат срок за доставка не по-кратък от 1 (един) работен ден и не по-дълъг от 5 (пет) работни дни. Сроковете за доставка се посочват в цяло число!*

$$T = T1 (40 \%) + T2 (30 \%) + T3 (30 \%)$$

T1	подпоказател, оценяващ предложеният срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до административната сграда на Община Велико Търново, адрес пл. „Майка България“ № 2
T2	подпоказател, оценяващ предложеният срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до сгради на територията на град Велико Търново
T3	подпоказател, оценяващ предложеният срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до сгради извън територията на град Велико Търново, находящи се на територията на община Велико Търново

Оптималното предложение съгласно подпоказатели от T1 до T3, съдържащо най-кратък предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо (в работни дни), получава 100 точки, а оценката на всяко следващо по-малко добро предложение се определя по следната формула:

$T1 = \frac{T1min}{T1n} \times 100$	<p>T1min: най-краткият предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до административната сграда на Община Велико Търново</p> <p>T1n: предложеният от оценявания участник срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до административната сграда на Община Велико Търново</p>
$T2 = \frac{T2min}{T2n} \times 100$	<p>T2min: най-краткият предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до сгради на територията на град Велико Търново</p> <p>T2n: предложеният от оценявания участник срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до сгради на територията на град Велико Търново</p>

$$T3 = \frac{T3min}{T3n} \times 100$$

T3min: най-краткият предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до сгради извън територията на град Велико Търново, находящи се на територията на община Велико Търново
T3n: предложеният от оценявания участник срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо с доставка до сгради извън територията на град Велико Търново, находящи се на територията на община Велико Търново

VII.2 Резултати от оценката по показател T: Срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо (в работни дни):

До оценка е допусната офертата на един участник:

1. „Вали Компютърс“ ООД с оферта с вх. № 5300-2962-9 от 20.07.2020 г.

Участникът е предложил срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо в зависимост от местоположението на обекта за доставка, както следва:

Участник	Предложение по подпоказател		
	T1	T2	T3
„Вали Компютърс“ ООД	1 работен ден	1 работен ден	1 работен ден

Комисията пристъпи към оценка на офертата на „Вали Компютърс“ ООД по показател T: Срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо (в работни дни):

Показател: T: Срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо						
Оценка по подпоказател T1	Тежест x 40%	Оценка по подпоказател T2	Тежест x 30%	Оценка по подпоказател T3	Тежест x 30%	Оценка по показател T T = T1 (40 %) + T2 (30 %) + T3 (30 %)
100 т.	40 т.	100 т.	30 т.	100 т.	30 т.	100 т.

Като приложи методиката за оценка, комисията оцени участника „Вали Компютърс“ ООД по показател T със **100 точки**.

VII.3 Методика за оценка по показател R: Предлаган срок за реакция и отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок:

$$R = R1 (50\%) + R2 (50\%)$$

R1	Подпоказател „Предлаган срок за реакция“ - Обект на оценка е срокът за реакция (изпращане на компетентно лице в обекта на Възложителя) за констатиране и идентифициране на проблем/повреда в рамките на гаранционния срок. Предложеният срок следва да бъде в часове и изчисляем от момента на получаване на рекламационно съобщение от представител на Възложителя. Участниците следва да посочат срока задължително в цяло число.
-----------	--

	<p>Предложеният от участника срок за реакция следва да бъде не по-кратък от 1 час и не по-дълъг от 5 часа от получаване на рекламационно съобщение от представител на Възложителя.</p> <p>В случай, че част от срока за реакция е изтекъл до края на работния ден на Възложителя, останалата част от срока следва да изтече на следващия работен ден.</p> <p>Максимален брой точки получава участникът, предложил най-кратък срок за реакция.</p>
R2	<p>Подпоказател „Предлаган срок за отстраняване на настъпила повреда“</p> <p>Обект на оценка е срокът за отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок.</p> <p>Предложеният срок следва да бъде в работни дни и изчисляем от момента на констатиране на проблема от представител на Изпълнителя, което се удостоверява с протокол, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя.</p> <p>Участникът следва да посочи срок в цяло число, като предложеният срок да не бъде по-кратък от 1 работен ден или по-дълъг от 10 работни дни от момента на констатиране на проблема от представител на Изпълнителя.</p> <p>Максимален брой точки получава участникът, който предложи оптимален срок за отстраняване на настъпила повреда (в работни дни).</p>

И по двата подпоказателя оптималното предложение, съдържащо най-кратък предложен срок, следва да получи 100 точки, а всяко следващо по-малко добро предложение се оценява след прилагане на следната формула:

$R1 = \frac{R1min}{R1n} \times 100$	<p>R1min: най-краткият предложен срок за реакция от момента на получаване на рекламационно съобщение от представител на Възложителя (в часове)</p> <p>R1n: предложеният от оценявания участник срок за реакция от момента на получаване на рекламационно съобщение от представител на Възложителя (в часове)</p>
$R2 = \frac{R2min}{R2n} \times 100$	<p>R2min: най-краткият предложен срок за отстраняване на настъпила повреда, считано от момента на констатиране на проблема от представител на Изпълнителя (в работни дни)</p> <p>R2n: предложеният от оценявания участник срок за отстраняване на настъпила повреда, считано от момента на констатиране на проблема от представител на Изпълнителя (в работни дни)</p>

VII.4 Резултати от оценката по показател R: Предлаган срок за реакция и отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок:

До оценка е допусната офертата на един участник:

1. „Вали Компютърс“ ООД с оферта с вх. № 5300-2962-9 от 20.07.2020 г.

Участникът е предложил срок за реакция и срок за отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок, както следва:

Участник	Предложение по подпоказател	
	R1	R2
„Вали Компютърс“ ООД	1 час	1 работен ден

Комисията пристъпи към оценка на офертата на „Вали Компютърс“ ООД по показател R: Предлаган срок за реакция и отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок:

Показател R: Предлаган срок за реакция и отстраняване на настъпила повреда в рамките на гаранционния срок				
Оценка по подпоказател R1	Тежест x 50%	Оценка по подпоказател R2	Тежест x 50%	Оценка по показател R $R = R1 (50\%) + R2 (50\%)$
100 т.	50 т.	100 т.	50 т.	100 т.

Като приложи методиката за оценка, комисията оцени участника „Вали Компютърс“ ООД по показател R със 100 точки.

Комисията приключи работа в 15:10 часа.

Комисията насрочи своето следващо заседание за **01.09.2020 г. от 09:30 часа** в заседателна зала в административната сграда на Община Велико Търново за отваряне на ценовите предложения. Комисията ще обяви датата, часа и мястото на отварянето чрез публикуване на съобщение на профила на купувача на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/816/>.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Павел Христов – Началник на отдел ИТО в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1.

инж. Тихомир Иванов – Главен експерт в отдел ИТО в Община Велико Търново

2.

Грета Маринова – Юриконсулт в дирекция ОП в Община Велико Търново

3.

Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново

4.

Стела Цанкова – Старши експерт в дирекция БФ в Община Велико Търново