

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 21.07.2020 г. в 10:30 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 306, Комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 51, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), назначена със Заповед № РД 22-1063 от 20.07.2020 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет: **„Извършване на транспортни услуги и наем на специализирана техника за нуждите на Община Велико Търново по обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1 – „Случаен автобусен превоз“;**

**Обособена позиция № 2 – „Превоз на товари и наем на специализирана техника“ и**

**Обособена позиция № 3 – „Наем на миячни машини (водоноски) за нуждите на ОП „Зелени системи“ за районите на кв. „Бузлуджа“, кв. „Зона Б“ и кв. „Чолаковци“ в гр. Велико Търново“, с публикувано Обявление за поръчка с ID 982788 на дата 15.06.2020 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, с уникален номер: 00073-2020-0035, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/813/>.**

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Пенка Игнатова – Директор на дирекция „Образование младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Генади Русинов – Ръководител на отдел „Чистота“ в ОП „Зелени системи“;
2. Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново.

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 ППЗОП.

На заседанието на комисията присъства Екатерина Иринева, в качеството си на пълномощник на ЕТ „НАДЕЖДА – Надежда Христова“, която представи пълномощно и удостовери присъствието си чрез подписване на протокол за присъствие.

Председателят на комисията запозна присъстващия представител със Заповед № РД 22-1063 от 20.07.2020 г. на Кмета на Община Велико Търново, като представи комисията и оповести нейните задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия; да оцени и класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

За участие в обществената поръчка са постъпили **2 (две) оферти**, както следва:

1. **Оферта с вх. № 5300-7866-3 от 14.07.2020 г. от 9:23 ч. на „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД за Обособена позиция № 3 „Наем на миячни машини (водоноски) за нуждите на ОП „Зелени системи“ за районите на кв. „Бузлуджа“, кв. „Зона Б“ и кв. „Чолаковци“ в гр. Велико Търново” и**

2. **Оферта с вх. № 5300-2710-7 от 17.07.2020 г. от 13:48 ч. на ЕТ „Надежда – Надежда Христова“ за Обособена позиция № 1 „Случаен автобусен превоз” и Обособена позиция № 2 „Превоз на товари и наем на специализирана техника”.**

Съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП председателят на комисията започна да отваря по реда на тяхното постъпване офертите и да оповестява тяхното съдържание, както следва:

**I. Оферта с вх. № 5300-7866-3 от 14.07.2020 г. от 9:23 ч. на „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД, ЕИК: 123087321, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9028, район Одесос, ул. „Йоан Екзарх“ № 10, с адрес за кореспонденция: гр. София, 1404, бул. „България“ № 111, комплекс „Ембаси Суите“, бл. А, ет. 3, тел.: 0893 337771, e-mail: [nelsen\\_chistota\\_eood@abv.bg](mailto:nelsen_chistota_eood@abv.bg), лице за контакти: Венцислав Христов, подадена за Обособена позиция № 3 „Наем на миячни машини (водоноски) за нуждите на ОП „Зелени системи“ за районите на кв. „Бузлуджа“, кв. „Зона Б“ и кв. „Чолаковци“ в гр. Велико Търново“, която съдържа:**

**- Папка с документи за подбор, която съдържа:**

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Венцислав Христов, Управител на „Нелсен Чистота“ ЕООД – 3 стр.;
2. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП, „Нелсен Чистота ЕООД“ – 1 бр.;

**- Папка с техническото предложение, която съдържа:**

1. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.3, подписано и подпечатано от Венцислав Христов, Управител на „Нелсен Чистота“ ЕООД, 3 стр.;
2. Заверени копия от свидетелства за регистрация на МПС, 2 бр.;

**- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри за позиция № 3“.**

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП и тримата членове на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. По предложението на комисията присъстващият на заседанието представител на ЕТ „НАДЕЖДА – Надежда Христова“ подписа техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

**II. Оферта с вх. № 5300-2710-7 от 17.07.2020 г. от 13:48 ч. на ЕТ „Надежда – Надежда Христова“, ЕИК: 814211360, със седалище и адрес на управление/за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „Моско Москов“ № 17, ет. 2, ап. 3, тел.: 0887 784648, e-mail: [n\\_transport@abv.bg](mailto:n_transport@abv.bg), лице за контакт: Надежда Христова, подадена за Обособена позиция № 1 „Случаен автобусен превоз“ и Обособена позиция № 2 „Превоз на товари и наем на специализирана техника“, която съдържа:**

**- Папка с документи за обособена позиция № 1, която съдържа:**

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Надежда Христова – едноличен търговец с фирма – 6 стр.;
2. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП, „Случаен автобусен превоз“, ОП № 1, участник: ЕТ „Надежда – Надежда Христова“ – 1 бр.;
3. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.1, подписано и подпечатано от Надежда Христова – едноличен търговец с фирма, 12 стр.;
4. Приложения към предложението - заверени копия от документи, с които се удостоверява посочената информация за автобусите, предложени за изпълнение на поръчката, 56 стр.

**- Папка с документи за обособена позиция № 2, която съдържа:**

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Надежда Христова – едноличен търговец с фирма – 7 стр.;
2. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП, „Превоз на товари и наем на специализирана техника“, ОП № 2, участник: ЕТ „Надежда – Надежда Христова“ – 1 бр.;
3. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.2, подписано и подпечатано от Надежда Христова – едноличен търговец с фирма, 12 стр.;
4. Приложения към предложението - заверени копия от документи, с които се удостоверява посочената информация за техническото оборудване, предложено за изпълнение на поръчката, 75 стр.

**- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри за позиция № 1“;**

**- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри за позиция № 2“.**

На основание на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП и тримата членове на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

\*\*\*

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на участниците.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 03.08.2020 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията – стая 321 (архив на отдел ОП), където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 04.08.2020 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви протокол за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състоянието или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на участниците в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на еЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 19.08.2020 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор (ако е приложимо), да разгледа техническите предложения на участниците за съответствие с предварително обявените условия и да извърши оценка на допуснатите участници по всички показатели, различни от цената.

4. Дата за отваряне на ценовите предложения най-късно до: 26.08.2020 г., като най-късно два работни дни преди датата на отваряне, комисията трябва да обяви най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения.

Комисията приключи работа в 11:05 часа. Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

Пенка Игнатова – Директор на дирекция ОМДС в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. ....

Генади Русинов – Ръководител на отдел „Чистота“ в ОП „Зелени системи“

2. ....

Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново