



91-00-189 04.06.201.

## ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ

Община Велико Търново кани всички заинтересовани банкови институции за представяне на оферта за изпълнението на услуга с предмет **„Поемане на краткосрочен дълг за финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2020 година“**.

### 1. Техническо задание за изпълнение на услугата:

1.1. Краткосрочният дълг за финансиране на разходи по проекти по оперативни и други европейски програми трябва да отговаря на следните условия, определени с **Решение №122 от 11.02.2020 г. на Великотърновски общински съвет**:

- Обект на дълга – Авансово финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2020 година;

- Максимален размер на дълга по номинална стойност – 3 000 000 лева;

- Валута – лева;

- Вид на дълга – Революиращ банков кредит;

- Начин на обезпечаване – бъдещи постъпления на средства от Управляващ/и орган/и и/или собствени приходи;

- Условия за погасяване – Съгласно погасителен план;

- Максимален лихвен процент – ОЛП плюс надбавка – до 2,5%;

- Без такси и комисионни при обслужването на дълга.

1.2. Краен срок за погасяване на дълга – **1 година след датата на сключване на договора**. Кредитът по възможност ще бъде погасен до края на 2020 г.

1.3. Информация относно проектите, които се очаква да бъдат финансирани с краткосрочен кредит през 2020 г.:

1.3.1. Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020:

- „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“;

- „Интегриран градски транспорт на град Велико Търново“;

- „Подкрепа на Община Велико Търново за изпълнение на Инвестиционната програма по Приоритетна ос 1 на ОП "Региони в растеж" 2014-2020“.

1.3.2. Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 :

- „Актуализация на Програмата за намаляване на емисиите и достигане на установените норми за фини прахови частици в атмосферния въздух в община Велико Търново“.

1.3.3. Програма за трансгранично сътрудничество:

- „INTERREG V-A“ Румъния – България 2014-2020 – „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Код на проекта: ROBG-576;

- „По-добре свързани вторични и третични точки в главната и широкообхватната мрежа на път /TEN-T/, чрез общи мерки в трансграничния регион“, Код на проекта: ROBG-383.



ISO 9001:2008 Сертификат N Q030304  
ISO 14001:2004 Сертификат N 23285  
ISO 27001:2005 Сертификат N 23285



unicef

1.3.4. ОП „Добро управление“ 2014-2020: Ефективно функциониране на Областен информационен център – Велико Търново.

1.3.5. Европейска комисия - Интегриран проект „Българските общини работят заедно за подобряване на качеството на атмосферния въздух“, Споразумение за безвъзмездна финансова помощ №LIFE17PE/BG/000012.

1.3.5. други - за които договорите за безвъзмездна финансова помощ ще се сключат след датата на настоящата покана.

1.4. Кредитът ще бъде обезпечен с 5-ти по ред залог към 31.05.2020 г.

1.5. Особено изискване – след сключване на договора с избрания изпълнител банковите сметки на Община Велико Търново да не се прехвърлят в друга банка.

1.6. Във връзка с подготовката на офертите Възложителят предоставя посочената по-долу информация, която може да бъде изпратена по електронен път на заинтересовано лице след получаване на писмено искане на e-mail: [daniela.dancheva@veliko-tarnovo.bg](mailto:daniela.dancheva@veliko-tarnovo.bg), [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg).

1.6.1. Отчети за касовото изпълнение на бюджета, на средствата от ЕС и на Други международни програми за 2018 г.;

1.6.2. Отчети за касовото изпълнение на бюджета, на средствата от ЕС и на Други международни програми за 2019 г.;

1.6.3. Баланс за 2018 г.;

1.6.4. Баланс за 2019 г.;

1.6.5. Отчет за приходите и разходите на Община Велико Търново към 31.12.2018 г.;

1.6.6. Отчет за приходите и разходите на Община Велико Търново към 31.12.2019 г.;

1.6.7. Справка за просрочени вземания и задължения към 31.12.2019 г.;

1.6.8. Отчети за касовото изпълнение на бюджета, на средствата от ЕС и на Други международни програми към 31.03.2020 г.;

1.6.10. Баланс към 31.03.2020 г.;

1.6.11. Отчет за приходите и разходите на Община Велико Търново към 31.03.2020 г.;

1.6.12. Справка за просрочените вземания и задължения към 31.03.2020 г.

## **2. Кандидатите следва да отговарят на следните изисквания:**

2.1 Да притежават правото да изпълняват дейността, предмет на услугата, което се доказва със заверено копие от лиценз за извършване на банкова дейност, издаден от БНБ, съгласно Закона за кредитните институции.

## **3. Условия на поканата**

3.1 Заинтересованите кандидати следва да изпратят **оферта по образец** със срок на валидност не по-малък от 3 (три) месеца, придружена от:

- Заверено копие от лиценз за извършване на банкова дейност, издаден от БНБ, съгласно Закона за кредитните институции;

- Предлагания договор за кредит с попълнени всички условия по него;

- Образци на документи, подлежащи на подписване от страна на Община Велико Търново като кредитополучател.

Посочените приложения към офертата се представят и на електронен носител във .DOC формат.

3.2. Кандидатите ще бъдат оценявани по критерий „**Най-ниска цена**“. Максималният брой точки, които може да събере един кандидат са 100 (сто) точки. Кандидатът, чиято оферта е получила най-висока оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред. Оценка на участниците се определят по формулата:

$$P = \frac{P_{min}}{P_n} \times 100, \text{ където}$$

***P<sub>min</sub>*** е най-ниската предложена надбавка  
***P<sub>n</sub>*** е предложената от оценявания кандидат надбавка

*Забележка:* При извършване на оценяването ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая. При разминаване между изписаното с цифри и изписаното с думи, за верен се приема записът с думи. В случай че оценките на две или повече оферти са равни, Комисията провежда жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**4. Краен срок за подаване на оферта: 16.06.2020 г. Час: 17:00 ч.**

4.1. Офертата се депозира в „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес град Велико Търново, пл. „Майка България” №2.

4.2. Лица и телефони за контакт: Даниела Данчева – Главен счетоводител Община Велико Търново, телефон: 062/619 404; 062/619 458.

Приложение:

1. Решение №122 от 11.02.2020 г. на Великотърновски общински съвет;
2. Образец на оферта.



С уважение,

**ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ**

Кмет на Община Велико Търново



Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.

Прение-извлечение от Протокол № 6  
от заседание на Общински съвет,  
проведено на 11.02.2020 година

ОТНОСНО: Поемане на краткосрочен дълг за финансиране на разходи по проекти по  
Оперативни и други европейски програми

### РЕШЕНИЕ № 122

На основание чл. 21, ал.1, т. 10 от ЗМСМА, чл. 13 от ЗОД, във връзка с чл. 3, т. 2, чл. 5 ал. 1 т. 5 и чл. 17 от ЗОД, Великотърновски общински съвет дава съгласие за поемане на общински дълг като определя:

1. Обект на дълга – Авансово финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми
  2. Максимален размер на дълга по Номинална стойност – 3 000 000 лева;
  3. Валута - лева;
  4. Вид на дълга – Революиращ банков кредит
  5. Начин на обезпечаване - бъдещи постъпления на средства от Управляващ/и орган/и и/или собствени приходи
  6. Условия за погасяване - Съгласно погасителен план
  7. Максимален лихвен процент – ОЛП плюс надбавка – до 2,5 %
  8. Без такси и комисионни при обслужването на дълга.
- Възлага на Кмета на Община Велико Търново да проведе процедура за избор на финансова институция, която да осигури необходимото финансиране.

ВЯРНО:  
/М. Филипова /



ВЕНЦИ СЛАВ СПИРДОНОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Образец на оферта

До: инж. Даниел Панов  
 Кмет на Община Велико Търново  
 гр. Велико Търново  
 пл. „Майка България“ №2

**ОФЕРТА**

за изпълнението на услуга

с предмет „**Поемане на краткосрочен дълг за финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2020 година**”

Административни сведения

Наименование на кандидата:	
ЕИК	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: (ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)	
Грите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Грите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Грите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1. .... 2. ....
Лице за контакт, телефон, факс, e-mail адрес за кореспонденция:	
Регистрация по ЗДДС:	
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:.....	

IBAN.....

BIC.....

В отговор на Вашата покана представяме нашата оферта за изпълнение на услуга с предмет „**Поемане на краткосрочен дълг за финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2020 година**”.

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 3 (три) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти.

Заявяваме, че ако услугата бъде възложена на нас, до подписване на договора, настоящото ще представлява споразумение между нас и Възложителя.

Съгласни сме срокът на действие на договора за кредит да е **1 (една) година от датата на сключването му**. Срокът е максимален срок, в рамките на който ще бъде погасен кредита. Приемаме условието по възможност кредитът да бъде погасен до края на **2020 г.**

Съгласни сме при непогасяване в срок до **25.12.2020 г.** да представим актуализиран погасителен план. Краен срок за погасяване на дълга **1 година след датата на сключване на договора**. Заявяваме, че ако бъдем избрани за изпълнител ще изпълним поръчката качествено, в срок и в съответствие с представената от нас оферта.

Поемаме ангажимент да изпълним услугата в съответствие с **Решение №122 от 11.02.2020 г. на Великотърновски общински съвет**, с изискванията на възложителя и действащото в страната законодателство.

Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в поканата.

**Нашето ценово предложение е следното:**

**Лихвен процент по кредита - годишна лихва, формиран от сбора на основния лихвен процент (ОЛП), определен от БНБ за съответния период от ползването на кредита и надбавка в размер на ..... (Словом .....) пункта.**

Така предложената надбавка се прилага независимо от срока за погасяване. *(Забележка: Не се допускат варианти при предлагане на надбавката.)*

След подписване на договор за кредит съгласувано с възложителя ще представим погасителен план.

Приложение:

1. ....

2. ....

**Подпис и печат:**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_