



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лече 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПУБЛИКУВАНА В ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА ОБЯВА ЗА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП**

Информацията е за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти

Номер на обявата: ОБ-.....**11**..... Дата на публикуване на обявата на профила на купувача
04/06/2020 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00073 Поделение: _____ Изходящ номер: 12-161-..... 19 от дата 04/06/2020 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адрес			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България №2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Генеди Тотев, Надя Петрова, Николина Ангелова		Телефон: 062 619235; 062 619228; 062 619231	
Електронна поща: top_vt@abv.bg		Факс: 062 619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/806			

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката	
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв. без ДДС) 11666.67	
Предмет на поръчката Наем на лек автомобил за нуждите на „Домашен социален патронаж – Велико Търново“, база град Дебелец	
Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	34110000

РАЗДЕЛ III

Срок за получаване на офертите	Час: 17:00
Дата: 15/06/2020 дд/мм/гггг	

РАЗДЕЛ IV

Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

РАЗДЕЛ V

Друга информация (по преценка на възложителя)

1. Изискванията към офертите, необходимите документи и условия за подготовката им, са подробно разписани в обявата за обществена поръчка и одобрените от Възложителя образци, публично оповестени и достъпни на профила на купувача на Възложителя на адрес: <https://www.velikotarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/806>.
2. Оферти за участие в обществената поръчка, изготвени съгласно образците и изискванията на възложителя, могат да се представят в „Център за услуги и информация на граждани“, в сградата на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България“ №2, всеки работен ден между 8:30 ч. и 17:00 ч.
3. Офертата следва да се депозира най-късно до 17:00 ч. на 15.06.2020 г. Отварянето на офертите ще се извърши на 16.06.2020 г. от 11:00 ч. в сградата на Община Велико Търново. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. В случай, че в указания срок са получени по-малко от три оферти, на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП, срокът ще бъде удължен. За наличие на последното обстоятелство ще бъде публикувана информация в профила на купувача.

Дата на изпращане на настоящата информация

Дата: 04/06/2020 дд/мм/гггг



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ - /04.06.2020 г.

Възложител: Община Велико Търново

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00073

Адрес: гр. Велико Търново, пл. „Майка България” №2

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Генади Тотев, Надя Петрова, Николина Ангелова

Телефон: 062 619 235; 062 619 228; 062 619 231

E-mail: mop_vt@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Наем на лек автомобил за нуждите на „Домашен социален патронаж – Велико Търново”, база град Дебелец”.

Кратко описание:

Домашен социален патронаж – Велико Търново е комплекс от социални услуги, предоставяни на потребителите от общността. Ежедневно се предоставят социални услуги в домашна среда на възрастни и хора и деца с увреждания.

Във връзка с дейността на Домашен социален патронаж – Велико Търново е необходимо да се осигури лек автомобил чрез сключването на договор за наем за осигуряване изпълнението на предоставяните социални услуги – навременна доставка на храна по домовете на потребителите и нормално протичане на работния процес.

Наемането на транспортно средство за обезпечаване на мобилната работа от екипа на

услугата е за период от **28 /двадесет и осем месеца/, считано от датата на сключване на договора.**

Лекият автомобил следва да бъде с параметри съгласно Техническата спецификация.

Място на извършване: Община Велико Търново;

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 11 666,67 (единадесет хиляди шестстотин шестдесет и шест лв. и 67 ст.) лева без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Изисквания за личното състояние:

1. Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП, възникнали преди или по време на поръчката.

Предходното се прилага и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Забележка: Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, Декларацията - Образец №5 може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделна Декларация - Образец №5, подписана от съответното лице.

Участникът, както и съдружник в обединение, подизпълнител, трето лице (ако има такива) посочва, че спрямо него не са налице основания за отстраняване, както следва:

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, г. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП. Участникът следва да декларира в Декларация Образец №5 информацията относно присъди за следните престъпления:

- Тероризъм - чл. 108а от НК;
- Трафик на хора - чл. 159а - 159г от НК;
- Престъпления против трудовите права на гражданите - чл. 172 от НК;
- Детски труд - чл. 192а от НК;
- Престъпления против собствеността - чл. 194 - 217 от НК;

- Престъпления против стопанството - чл. 219 - 252 от НК;
- Престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи - чл. 253 - 260 от НК;
- Подкуп-чл. 301 -307отНК;
- Участие в престъпна организация - чл. 321 и 321а от НК;
- Престъпления против народното здраве и околната среда - чл.352 - 353е от НК;

При наличие на осъждане за горепосочените престъпления участникът посочва:

- дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването;
- срока на наложеното наказание.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените, при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна в *Декларация Образец №5*.

Участниците посочват информация относно липсата или наличието на конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен - обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП в *Декларация Образец №5*.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - в *Декларация Образец №6*.

Забележка: Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в Декларации Образец №5 или №6.

2. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

Възложителят отстранява от поръчката участници, които са свързани лица. Участникът декларира на основание чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП информация относно липсата или наличието на свързаност с друг участник в поръчката в *Декларация Образец №8*.

В случай, че комисията за провеждане на поръчката установи, че посоченото е невярно, отстранява от поръчката всички участници, които са свързани лица.

3. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от поръчката участник, за когото е налице обстоятелството по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона. В *Декларация Образец №7*, участникът декларира липсата или наличието на основания по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона.

4. Възложителят отстранява от поръчката участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Информацията относно липсата или наличието на обстоятелствата се декларира в *Декларация Образец №9*.

„Чл. 69.(1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани

с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност."

5. Участниците (когато е приложимо обединението, партньорите в обединението, подизпълнителят, третото лице) са длъжни да представят в *Представяне на участника - Образец №2* необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на лицата, които представляват участника, съгласно документите му за регистрация.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителят не поставя изисквания.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания.

Технически и професионални способности: Възложителят не поставя изисквания.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, на основание **чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП**, Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

Преди сключването на договор за обществена поръчка на основание **чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП**, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуален документ, удостоверяващ нормиране на разхода на гориво на предоставения под наем автомобил.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Поръчката ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта по критерий „най-ниска цена“. На първо място ще се класира офертата, която отговаря на изисквания заложен от Възложителя, и е с предложена най-ниска цена за изпълнение на предмета на поръчката. Оценяването и класирането на офертите се извършва по низходящ ред на предложената наемна цена за автомобила, като на първо място се класира офертата с най-ниската предложена наемна цена и по този начин се подреждат останалите предложения. Участникът, класиран от комисията на първо място, се предлага за Изпълнител на обществената поръчка. В цената са включени всички разходи на Изпълнителя по предоставянето на услугата, предмет на обществената поръчка.

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 15.06.2020 г.

Час: *(чч:мм)* 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 60 /шестдесет/ календарни дни Час: *(чч:мм)* до 17:00 на последния календарен ден

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 16.06.2020 г. от 11:00 ч.

Място на отваряне на офертите: В сградата на Община Велико Търново.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация *(когато е приложимо)*: В случай, че в указания срок са получени по-малко от три оферти за всяка една от обособените позиции, на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП срокът ще бъде удължен с най-малко три дни. За наличие на последното обстоятелство ще бъде публикувана информация в профила на купувача: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/806>

Оферта следва да съдържа следните документи:

1. Опис на документите и информация, съдържащи се в офертата *(Образец №1)*.
2. Представяне на участника *(Образец №2)*.
3. При участници обединения - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и информацията по т. 2, раздел I от настоящата документация.
4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.
5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката *(Образец №3)*.
6. Ценово предложение *(Образец №4)*.
7. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1,

2 и 7 от ЗОП - (Образец №5).

8. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - (Образец №6).

9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец №7).

10. Декларация във връзка с чл. 101, ал.11 от ЗОП във връзка с чл. 107, т.4 от ЗОП (Образец №8).

11. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец №9).

Гаранция за изпълнение на договора: При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на **2,5 % от стойността на договора без включен ДДС.**

Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

заверено копие на платежно нареждане за парична сума, преведена по сметката на Община Велико Търново в Общинска банка АД- ФЦ Велико Търново: BG 97 SOMB 9130 33 24758001, BIC КОД: SOMBBGSF.

банкова гаранция в оригинал - в случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на **банкова гаранция**, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по Договора;

-Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

-Застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

-В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за срок до един месец от датата приключване на договора.

-В случай, че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я поднови до седем дни преди изтичането ѝ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска изплащането ѝ от банката-гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

-В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за пълния размер на гаранцията за срок до един месец от датата приключване на договора.

-ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подновява застраховката ежегодно без прекъсване,

докато не изтече и последният срок посочен горната точка /Прилага се в случаите когато застрахователната полица се издава за една година/Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

-При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за която е представена гаранцията. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) 04.06.2020 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Инж. Даниел [REDACTED] Иванов

Длъжност: Кмет на Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.