

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 28.05.2020 г. в 10:00 ч. в „Нова зала“ в сградата на Община Велико Търново, комисията от длъжностни лица по чл. 97, ал. 1 от ППЗОП, назначена със Заповед № РД 22-724/27.05.2020 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на получените оферти, изготвени в отговор на обява № ОБ-8 от 12.05.2020 г. за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: **„Изграждане на нови, модернизация и абонаментна поддръжка на съществуващи системи за видеонаблюдение на територията на Община Велико Търново“**, с публикувана Информация за обява с изх. № 12-161-15 от 12.05.2020 г., публикувана в Портала за обществени поръчки (ПОП) с ID 9098676, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/798/>,

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Веселин Станчев – Главен експерт в звено „Сигурност и отбранително-мобилизационна подготовка“ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;
2. Ана Тодорова – Главен експерт в дирекция „Бюджет и финанси“ в Община Велико Търново.

със задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия; да оцени и класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия.

В указания срок за получаване на оферти, а именно до 17:00 ч. на 26.05.2020 г. са постъпили три оферти, както следва:

1. Оферта с вх. № 5300-18762-3/26.05.2020 г. от 11:17 ч. на „АНДИ БГ“ ООД;
2. Оферта с вх. № 53-1408-5/26.05.2020 г. от 11:29 ч. на „ИСС ГРУП“ ЕООД;
3. Оферта с вх. № 53-2067-4/26.05.2020 г. от 16:04 ч. на „А1 България“ ЕАД.

Постъпилите оферти са представени в запечатани непрозрачни опаковки с ненарушена цялост в изискуемия от Възложителя срок.

След запознаване със списъка с участниците, членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 ППЗОП.

На заседанието на комисията присъства Мирослава Тенева, в качеството си на пълномощник на „А1 България“ ЕАД, която представи пълномощно и удостовери присъствието си чрез подписване на протокол за присъствие.

При отварянето на офертите стриктно се приложиха чл. 97, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, а именно: комисията отвори офертите по реда на тяхното постъпване и обяви ценовите предложения. Техническото предложение на всеки от участниците беше подписано от тримата членове на комисията. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на „А1 България“ ЕАД подписа техническото предложение от офертите на конкурентните участници.

**1. Оферта с вх. № 5300-18762-3/26.05.2020 г. от 11:17 ч. на „АНДИ БГ“ ООД, ЕИК: 115820126, със седалище и адрес на управление/ за кореспонденция: област Пловдив, община Марица, с. Труд, 4199, ул. „Карловско шосе“ № 16 Б, комплекс „АНДИ“, тел.: 032/ 904 000, факс: 032/ 904 744, e-mail: office@andi-bg.com, лице за контакт: Николай Хасковлиев, съдържа:**

1. Заглавна страница;
2. Опис на представените документи, подписан от Ангел Куртев – управител, 1 стр.;
3. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата по Образец № 1, подписано от Ангел Куртев – управител, 2 стр.;
4. Представяне на участника по образец № 2, подписано от Николай Хасковлиев – управител, 2 стр.;
5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 3, подписано от Ангел Куртев – управител, 8 стр.;
6. Споразумение за нивото и обема на обслужване (SLA) на технически устройства и конфигурации в ИТ инфраструктурата и системите за видеонаблюдение на територията на Община Велико Търново, 7 стр.;
7. Ценово предложение по Образец № 4, подписано от Ангел Куртев – управител, 3 стр.;
- Образец № 4.1 – Единични цени на предложеното ново оборудване, подписан от Ангел Куртев – управител, 2 стр.;
- Образец № 4.2 – Единични цени на предложените резервни части, подписан от Ангел Куртев – управител, 6 стр.;
8. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП по Образец № 5, подписана от Николай Хасковлиев – управител, 1 стр.;
9. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП по Образец № 5, подписана от Ангел Куртев – управител, 1 стр.;
10. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП по Образец № 6, подписана от Николай Хасковлиев – управител, 2 стр.;
11. Декларацията по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - *Образец № 9*, подписана от Николай Хасковлиев – управител, 1 стр.;
12. Декларация във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП - Образец № 10, подписана от Николай Хасковлиев – управител, 1 стр.;
13. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - Образец № 11, подписана от Николай Хасковлиев – управител, 1 стр.;
14. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор - Образец № 12, подписана от Ангел Куртев – управител, 5 стр.

**2. Оферта с вх. № 53-1408-5 от 26.05.2020 г. от 11:29 часа на „ИСС ГРУП” ЕООД, ЕИК: 204200242, със седалище и адрес на управление/ за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „Никола Габровски“ № 67 Г, ет. 2, тел.: 0889 236 832, e-mail: office@issbul.com, лице за контакт: Димитър Анев, съдържа:**

1. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата по Образец № 1, подписано от Димитър Анев – управител, 2 стр.;
2. Представяне на участника по образец № 2, подписано от Димитър Анев – управител, 2 стр.;
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 3, подписано от Димитър Анев – управител, 7 стр.;
4. Споразумение за ниво на обслужване, подписано от Димитър Анев – управител, 6 стр.;
5. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП по Образец № 5, подписана от Димитър Анев – управител, 1 стр.;
6. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП по Образец № 6, подписана от Димитър Анев – управител, 1 стр.;

7. Декларацията по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - *Образец № 9*, подписана от Димитър Анев – управител, 1 стр.;

8. Декларация във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП - *Образец № 10*, подписана от Димитър Анев – управител, 1 стр.;

9. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - *Образец № 11*, подписана от Димитър Анев – управител, 1 стр.;

10. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор - *Образец № 12*, подписана от Димитър Анев – управител, 3 стр.;

11. Плик „Ценово предложение“, който съдържа:

- Ценово предложение по *Образец № 4*, подписано от Димитър Анев – управител, 3 стр.;

- *Образец № 4.1* – Единични цени на предложеното ново оборудване, подписан от Димитър Анев – управител, 2 стр.;

- *Образец № 4.2* – Единични цени на предложените резервни части, подписан от Димитър Анев – управител, 6 стр.

**3. Оферта с вх. № 53-2067-4/26.05.2020 г. от 16:04 ч. на „А1 България“ ЕАД, ЕИК: 131468980, със седалище и адрес на управление/ за кореспонденция: гр. София, Община „Илинден“, ж.к. „Захарна Фабрика“, п.к. 1309, ул. „Кукуш“ № 1, тел.: 0882 204 652, 02/485 7907, e-mail: bids@a1.bg, лице за контакт: Мирослава Тенева, съдържа:**

1. Заглавна страница;

2. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата по *Образец № 1*, подписано от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 3 стр.;

3. Представяне на участника по *образец № 2*, подписано от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 3 стр.;

4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по *Образец № 3*, подписано от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 6 стр.;

5. Приложение към техническо предложение – техническа спецификация, подписано от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 39 стр.;

6. Споразумение за ниво на обслужване, свързано с изпълнение на договор за „Изграждане на нови, модернизация и абонаментна поддръжка на съществуващи системи за видеонаблюдение на територията на Община Велико Търново“, подписано и подпечатано на всяка страница, 2 стр.;

7. Нотариално заверено пълномощно, с което Станислава Шиякова – пълномощник на „А1 България“ ЕАД, преупълномощава Мирослава Тенева и Стефан Миланов, заедно и поотделно да представляват „А1 България“ ЕАД пред Община Велико Търново, като извършват всички необходими правни и фактически действия, свързани с участие в обществената поръчка, 1 стр.;

8. Заверено копие от пълномощно, с което Александър Димитров и Младен Маркоски, в качеството си съответно на Главен изпълнителен директор и на Изпълнителен директор на „А1 България“ ЕАД, упълномощава Станислава Шиякова да представлява „А1 България“ ЕАД при участия на дружеството в процедури за възлагане на обществени поръчки и да преупълномощава заедно или поотделно трети лица – служители на „А1 България“ ЕАД с всички или част от правата по пълномощното, 2 листа;

9. Приложение № 4 от техническата спецификация - Опис на съществуващите системи за видеонаблюдение по разпоредители с бюджет към Община Велико Търново и данни за фактура, подписано и подпечатано на всяка страница, 3 стр.;

10. Ценово предложение по Образец № 4, подписано от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 3 стр.;

- Образец № 4.1 – Единични цени на предложеното ново оборудване, подписан от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 2 стр.;

- Образец № 4.2 – Единични цени на предложените резервни части, подписан от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 6 стр.

11. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП по Образец № 5, подписана от Александър Димитров, Младен Маркоски и Симеон Донев, в качеството си съответно на Главен изпълнителен директор, на Изпълнителен директор и на Член на Управителния съвет на „А1 България“ ЕАД, 3 стр.;

12. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП по Образец № 6, подписана от Александър Димитров и Младен Маркоски, в качеството си съответно на Главен изпълнителен директор и на Изпълнителен директор на „А1 България“ ЕАД, 3 стр.;

13. Декларацията по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - *Образец № 9*, подписана от Александър Димитров и Младен Маркоски, в качеството си съответно на Главен изпълнителен директор и на Изпълнителен директор на „А1 България“ ЕАД, 3 стр.;

14. Декларация във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП - Образец № 10, подписана от Александър Димитров и Младен Маркоски, в качеството си съответно на Главен изпълнителен директор и на Изпълнителен директор на „А1 България“ ЕАД, 2 стр.;

15. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - Образец № 11, подписана от Александър Димитров и Младен Маркоски, в качеството си съответно на Главен изпълнителен директор и на Изпълнителен директор на „А1 България“ ЕАД, 2 стр.;

16. Декларация за съответствие с критериите за подбор - Образец № 12, подписана от Мирослава Тенева – Старши акаунт мениджър „Корпоративни клиенти“, 3 стр.

\*\*\*

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на участниците.

Комисията приключи работа в 10:50 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

[Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент \(ЕС\) 2016/679.](#)

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** ..... ..

/ инж. Веселин Станчев – Главен експерт в звено СОМП в Община Велико Търново /

**И ЧЛЕНОВЕ:**

..... ..

/ Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново /

..... ..

/ Ана Тодорова – Главен експерт в дирекция БФ в Община Велико Търново /