

УТВЪРДИЛ:

Подпис: .....

ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ

Кмет на Община Велико Търново

дата: 04.03.2020

## ПРОТОКОЛ №2

Днес, 04.03.2020 г. в 14:00 ч., в зала в сградата на Община Велико Търново, комисията от длъжностни лица по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед № РД 22 – 10/03.01.2020 г. и изменена със Заповед № РД 22-300/24.02.2020 г. на Кмета на Община Велико Търново, със задача: да разгледа и оцени офертите, представени в отговор на обява с № ОБ - 39/12.12.2019 г. за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 187, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, продължи разглеждането на постъпилите оферти във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: **„Изпълнение на СМР за изработка и монтаж на преместваеми конструкции по обособени позиции“**

**Обособена позиция № 1: „Изпълнение на СМР за обект: „Преместваема конструкция за покритие на сцената на Летен театър в парк „Марно поле“, гр. Велико Търново“**

**Обособена позиция № 2: „Изработка и монтаж на автобусна спирка в с. Къпиново, Община Велико Търново“**, с публикувана Информация за обява ID 9095283 в Портала за обществени поръчки (ПОП) и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти, публикувана в ПОП с ID 9095580 на 27.12.2019 г. с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/756/>

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Нелина Църва – Директор на Дирекция „Култура, туризъм и международни дейности“ в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. инж. Иван Иванов – Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура“, Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново
2. Николина Ангелова - Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново

Със задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия, както и да ги оцени. Комисията да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Новоназначеният член на комисията Николина Ангелова - Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново подписа декларация за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 ППЗОП.

Комисията продължи разглеждането на допуснатата до по-нататъшно участие и оценка Оферта с вх. № 53-12836-18/23.12.2019 г. от 09:27 часа на „МИСТРАЛ 7“ ООД, гр. Велико Търново, ул. „Юрий Гагарин“ № 1, вх. А, ет. 3, лице за контакт: Венцислав Дончев, тел. 0878 728 484, e-mail: [mistral7@abv.bg](mailto:mistral7@abv.bg)

### **КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**I. Оферта с вх. № 53-12836-18/23.12.2019 г. от 09:27 часа на „МИСТРАЛ 7“ ООД, гр. Велико Търново, ул. „Юрий Гагарин“ № 1, вх. А, ет. 3, лице за контакт: Венцислав Дончев, тел. 0878 728 484, e-mail: [mistral7@abv.bg](mailto:mistral7@abv.bg)**

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията разгледа офертата на участника и извърши проверка за съответствие на предложенията с предварително обявените условия, съдържащи се в обявата и техническата спецификация.

След разглеждане на техническото предложение на участника, комисията установи, че същото **НЕ отговаря** на изискванията на Възложителя, поради следните мотиви:

Съгласно част III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ от Документацията, Техническото предложение включва:

„Предложение за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя. Участникът следва да представи подробно:

✓ Технология и организация за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация, с информация за необходимия структурен състав на всички дейности, свързани с изпълнение на поръчката, техния обхват и съдържание и компетентност в инженерните решения за изпълнението им. За целта е необходимо да бъде представено подробно и задълбочено описание на последователността и работна програма за изпълнението на поръчката, което ясно да показва какъв подход ще бъде предприет, за да се гарантира, че всички елементи и свързани рискове ще бъдат решавани навреме и изпълнени в рамките на предложената обща стойност и срок за изпълнение.

Последователността и работната програма трябва да включват, но без да се ограничават до минимум следните организационни схеми за основните етапи:

- Организационна схема в етапа на строителство, в която Изпълнителят трябва да опише технологията за изпълнение на строителството с основните технологични етапи, начина на организация и управление на строителния процес, предвижданите технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение и доказателства за тяхното съответствие с изпълняваните работи, схемите за работа и мероприятия за недопускане или минимизиране на прекъсванията на комуникационни връзки и причиняване на неудобство на съседни и други ползватели в района по време на изпълнение на строително-монтажните работи;

- Данни и доказателства за възможностите на участника за гаранционно отстраняване на появили се неизправности в декларирания срок.

- Програмата да бъде съпроводена от подробен линеен график, който ясно да посочва предвидената продължителност и последователност на изпълнение на отделните етапи и видове работи, включително нормативно определените срокове за издаване на съответните разрешителни документи от компетентните за това органи до цялостното завършване на обекта

✓ Лице, с което представители на възложителя да контактуват по всички въпроси, касаещи изпълнението, и което при необходимост – болест, нетрудоспособност и т.н. – да бъде заместено от друго лице. Посочват се трите имена на определените лица и мобилен телефон за връзка с тях.“

Участникът е представил Предложение за изпълнение на поръчката, в което е описал етапите за изпълнение на поръчката, Технология и организация за изпълнение, последователността за изпълнение на поръчката, осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, посочил е лица, с които Възложителят да контактува, както и подробен линеен график на отделните етапи и видове работи, но **НЕ Е посочил** мероприятия за недопускане или минимизиране на прекъсванията на комуникационни връзки и причиняване на неудобство на съседни и други ползватели в района по време на изпълнение на строително-монтажните работи, нито данни и доказателства за възможностите на участника за гаранционно отстраняване на появили се неизправности в декларирания срок.

Така представеното Предложение за изпълнение на поръчката, не отговаря на поставените от Възложителя изисквания.

С оглед направените констатации комисията приема, че Техническото предложение на участника „МИСТРАЛ 7“ ООД не отговаря на условията за изпълнение на поръчката, поради, което участникът следва да бъде отстранен и не допуснат до оценяване на *основание чл. 107, т.2, буква „а“ от ЗОП.*

Комисията не допуска до по-нататъшно участие и оценка Оферта с вх. № 53-12836-18/23.12.2019 г. от 09:27 часа на „МИСТРАЛ 7“ ООД, гр. Велико Търново, ул. „Юрий Гагарин“ № 1, вх. А, ет. 3, лице за контакт: Венцислав Дончев, тел. 0878 728 484, e-mail: [mistral7@abv.bg](mailto:mistral7@abv.bg)

Въз основа на гореизложеното, Комисията единодушно предлага на Възложителя да **прекрати възлагането** на обществена поръчка чрез обява с № ОБ – 39/12.12.2019 г. с предмет: *„Изпълнение на СМР за изработка и монтаж на преместваеми конструкции по обособени позиции“*

*Обособена позиция № 1: „Изпълнение на СМР за обект: „Преместваема конструкция за покритие на сцената на Летен театър в парк „Марно поле“, гр. Велико Търново“*

*Обособена позиция № 2: „Изработка и монтаж на автобусна спирка в с. Къпиново, Община Велико Търново“* с публикувана Информация за обява ID 9095283 в Портала за обществени поръчки (ПОП) и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти, публикувана в ПОП с ID 9095580 на 27.12.2019 г. с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/756/> на основание чл. 193 от ЗОП, във връзка с чл. 110. ал. 1, т. 2 от ЗОП, а именно всички оферти за участие не отговарят на условията за представяне, включително форма, начин и срок или са неподходящи по смисъла на § 2, т. 25 от ДР на ЗОП.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

Съгласно чл. 192, ал. 4 от ЗОП настоящият протокол, заедно с Протокол № 1 от 03.01.2020 г. и цялата документация по обществената поръчка, се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден протоколите се изпращат на участниците и се публикуват на профила на купувача.

Комисията приключи работа в 15:10 часа.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

/Нелина Църва – Директор на Дирекция „Култура, туризъм и международни дейности“ в Община Велико Търново /

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
/ инж. Иван Иванов – Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура“, Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново /

.....  
/Николина Ангелова - Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново /

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.