



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

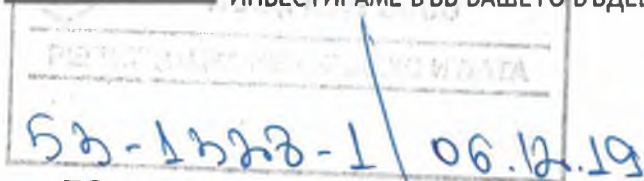
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ДО

„ЕВРОКОРЕКТ.БУЛ“ ЕООД

ГР. ТРЯВНА 5350

УЛ. "АНГЕЛ КЪНЧЕВ" № 36

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ РАДОСЛАВ ЦВЕТКОВ

## ПОКАНА

**За участие в процедура на договаряне без предварително обявление по реда на чл. 18, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)**

На основание чл. 64, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), във връзка с чл. 79, ал.1, т.1 от ЗОП, и във връзка с Решение РД 24-1931/06.12.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, Ви отправяме настоящата покана за участие в договаряне без предварително обявление с предмет: **„Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор на обект: „Модернизация и внедряване на мерки за енергийна ефективност в Художествена галерия „Борис Денев“, гр. Велико Търново“ в рамките на проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“, специфична цел 2.1 „Подобряване на устойчивото използване на ресурсите на природното и културно наследство“ на Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г.“**



*Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.*

*Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.*

*Водещ бенефициент: Община Велико Търново*

*Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Възложителят възлага поръчката чрез процедура на договаряне без предварително обявление след като при процедура „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор на обект: „Модернизация и внедряване на мерки за енергийна ефективност в Художествена галерия „Борис Денев“, гр. Велико Търново“ в рамките на проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“, специфична цел 2.1 „Подобряване на устойчивото използване на ресурсите на природното и културно наследство“ на Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г.“, с уникален номер на процедурата 00073-2019-0039 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 25.07.2019 г. с ID 923678 в Регистъра на обществените поръчки на АОП и публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.velikotarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/700/>, всички подадени оферти са неподходящи.

#### **I. Предмет на поръчката, включително количество:**

1. Предметът на поръчката е „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор на обект: „Модернизация и внедряване на мерки за енергийна ефективност в Художествена галерия „Борис Денев“, гр. Велико Търново“ в рамките на проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“, специфична цел 2.1 „Подобряване на устойчивото използване на ресурсите на природното и културно наследство“ на Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г.“, съгласно Решение № РД 24-19796.12.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.

#### **2. Описание на предмета:**

2.1 Изготвянето на работен проект за нуждите на строителството се възлага на екип от правоспособни проектанți.

Обемът и съдържанието на Инвестиционния проект по всяка част трябва да отговаря на изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. на обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части.

2



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България“ 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Работните проекти следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойности сметки по приложимите части.

Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Работните проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, при необходимост.

С работния проект:

- се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР, удовлетворяващи заданието, а именно „Модернизация и внедряване на мерки за енергийна ефективност в Художествена галерия „Борис Денев“, гр. Велико Търново“;

- се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ;

- при изготвяне на инвестиционен проект проектната документация за достъпната среда се представя в част „Архитектура“ на проекта, като в обяснителната записка се включва раздел „Решения за достъпност“, съгласно Наредба № 4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания (Наредба № 4 от 2009 г.) (в сила от 7.7.2009 г.);

- се изготвя количествено стойностна сметка за изпълнение на предвидените мерки;

- разработеният инвестиционен проект, във фаза Работен проект е необходимо да бъде съгласуван със Съвместния секретариат на Програмата за трансгранично сътрудничество „Интеррег V-А Румъния-България“ 2014-2020. В случай на изменения/отклонения в работния проект спрямо одобрения идеен проект е необходимо обосновка от изпълнителя на

3



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-А Румъния - България“ 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



инвестиционния проект за необходимостта от настъпването на подобни промени, императивният характер на тази съгласувателна процедура е съгласно указанията на финансиращата Програма и Ръководството за управление на проекти по Програма за трансгранично сътрудничество "Интеррег V-А Румъния-България" 2014-2020, както и предоставяне на становище от проектанта относно липсата, на каквито и да е изменения в техническата проектната документация на изготвения инвестиционен проект, съгласно одобрения идеен проект, част от проектното предложение;

- всички проектантите следва да притежават пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране; Проектантите по части „Пожарна безопасност“, „ПБЗ“ и част „Управление на отпадъците“, следва да притежават съответните удостоверения изискващи се за този вид части от инвестиционния проект, а за участниците чуждестранни лица – еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата в която са установени;

- изпълнителят следва да представи Работен Инвестиционен Проект за изпълнение на строителството в следния обхват: Част "Архитектура"; Част "Конструктивна"; Част "Електрическа"; Част "ОВК"; Част "ВиК"; Част "Енергийна ефективност"; Част "Пожарна безопасност"; Част "ПБЗ"; Част "ПУСО"; Част Проектно - сметна документация, съгласно информацията в приложената техническа спецификация.

## 2.2. Изпълнение на СМР:

Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с Част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за обекта и подписване на ПРОТОКОЛ за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.

Изпълнението на СМР се извършва в определения срок не повече от 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение № 2) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. на МРРБ до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 година на МРРБ. В срока не се включва периодът, в който проектът е бил за одобряване и съгласуване от експлоатационните дружества, както и периодът от предаване на изработения инвестиционен

4



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-А Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



проект на Възложителя до датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.

Изпълнителят да предложи етапност за актуване в предложения от него линеен график.

Изпълнението по упражняване на авторски надзор по време на строителството започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строеж и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Разрешение за строеж се издава от Общината при представяне на техническа документация за строеж.

Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на СМР Изпълнителят посредством експертите си - правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от експертите проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта за строеж, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г).

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали за трайно влагане в строежа, обект по проекта: изпълнителят следва да проектира, изпълнява и поддържа строежа в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническата спецификация за осигуряване в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок на съществените изисквания за:

5



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



1. механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
2. безопасност при пожар;
3. хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
4. безопасна експлоатация;
5. защита от шум;
6. икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат от Изпълнителя при изпълнението на СМР в сградите, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Изпълнителят следва да изпълни строежа по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите, и за опазването на околната среда при:

1. отделяне на отровни газове;
2. наличие на опасни частици или газове във въздуха;
3. излъчване на опасна радиация;
4. замърсяване или отравяне на водата или почвата;
5. неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
6. наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка ще се контролира от инвеститорския контрол и консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредбата за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти,

6



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси (обн., ДВ, бр. 41 от 2011 г.), посл. изм. бр. 73 от 4.09.2018 г., в сила от 4.09.2018 г.

**Строителни продукти и уреди, потребяващи енергия**

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи за сградата е задължение на Изпълнителя.

В строежа трябва да бъдат вложени материалите, определени в проекта и отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Доставяните материали и оборудване трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя или от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, уреждащи тази материя.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка - работници топлоизолация, работници хидроизолация, ел. работници, работници монтаж дограма, бояджии и общи работници; материали; строителни съоръжения; заготовки; изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя работен проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до приемане на работите от страна на Възложителя и от съответните експлоатационни дружества и други съгласувателни органи.

Изпълнителят трябва да съхранява Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя.

Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве:

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.) при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на

7



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програмата за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изисквания относно опазване на околната среда:

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение:

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражнява строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

Проверки и изпитвания:

8



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпълнителят не може да откаже отстраняване на възникнали дефекти в изпълненото СМР, като се позовава на некачествени материали или изтекъл срок на годност на вложените материали.

Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител, издадена на база протоколи за изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или неговия упълномощен представител.

Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя.

Контрол по време на строителния процес:

Контролът се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- Инвеститорски контрол на общината в качеството ѝ на Възложител - осъществяват

проверки на място.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с работния проект и всички изменения в тях, одобрени по съответния ред;
- измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол, количества и тези по КСС;
- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти, и съответствието им с изискванията на работния проект;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

Общи и специфични изисквания към строителните продукти.

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при проектиране на сградите и техните обновявания, ремонти и реконструкции.

9



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



По смисъла на Регламент № 305:

- „строителен продукт“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;

- „комплект“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;

- „съществени характеристики“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;

- „експлоатационни показатели на строителния продукт“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредба № РД-02-20- 1/05.02.2015г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, обн. с ДВ, бр.14/2015г., в сила от 01.03.2015г. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образаца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“ ;

2) декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3) декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

10



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на оборудване, потребяващо енергия, трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредбата за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси (обн., ДВ, бр. 41 от 2011 г.), посл. изм. бр. 73 от 4.09.2018 г., в сила от 4.09.2018 г.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя инвестиционен проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните експлоатационни дружества и други съгласувателни органи.

## АВТОРСКИ НАДЗОР

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта.

Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

### 3. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

- Срокът за изпълнение на дейностите, включени в инженеринга, е както следва:

3.1. Срокът за изработването на инвестиционния проект е посочен в техническото предложение на участника и е в календарни дни, като включва времето - от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект. Максимален срок за изработване на работния проект е до 60 календарни дни от предоставяне на изходни данни от представител на Възложителя с протокол.

3.2. Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е посочен в техническото предложение на участника и е в календарни дни и включва времето от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година. Максимален срок за изпълнение на СМР е до 180 календарни дни от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

3.3. Срокът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството започва да тече от подписването на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година. Срокът на авторския надзор е за целия период на изпълнение на строителството.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



• Място на изпълнение на поръчката: община Велико Търново, гр. Велико Търново, ул. "Александър Стамболийски" №17, местност: Боруна.

### ВАЖНО!

Срокът за изпълнение на дейностите, включени в инженеринга, е максимум 240 (двеста и четиридесет) календарни дни.

При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на поръчката.

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката в календарни дни в цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линейния график и/или предложеният срок за изпълнение превишава посоченият максимален срок за изпълнение на поръчката.

### 4. Цена и особености на поръчката.

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури въз основа на ДБФП № 99756/03.09.2018г., по Програма INTERREG V-A Румъния-България 2014-2020, съфинансиране от ЕС чрез ЕФРР и Националния бюджет на Република България. Общата прогнозна стойност на поръчката е 1059903.70 (един милион петдесет и девет хиляди деветстотин и три лв. и 70 ст.) лева без ДДС.

### II. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката:

#### 1. Основания за задължително отстраняване:

Участникът следва да отговаря на следните условия:

1.1. По отношение на участник не трябва да са налице обстоятелства по чл.54 ал.1 т.1-7 от ЗОП, като констатирането на което и да е от обстоятелствата, ще доведе до отстраняване на участника, с изключения на изрично посочените случаи в чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

13



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1., в друга държава членка или трета страна

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Съгласно §2, т. 21 от ДР на ЗОП – "Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

1.1.8. Основанията по т. 2.1 - т. 1.1.1, 1.1.2 и 1.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

14



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-А Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1 - т. 1.1.1, 1.1.2 и 1.1.7 се отнасят и за това физическо лице.

Точка 1.1.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

1.2. Не могат да участват в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица включително и чрез гражданско дружество, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

1.3. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

1.4. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице еЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

**Заявяване/Деклариране:**

При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). Информацията се посочва в приложните полета на Част III: „Основания за изключване” от еЕЕДОП.

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който не отговаря на горепосочените условия.

## **2. Указания за попълване:**

*Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.1.1 и 1.1.2. (чл.54, ал.1, т.1 и т.2 от ЗОП) се попълва в част III, раздел А и В, както следва: В раздел А се предоставя информация относно присъди за следните престъпления: Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК; Корупция – по чл. 301 – 307 от НК; Измама – по чл. 209 – 213 от НК;*

15



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество “ИНТЕРРЕГ V-А Румъния - България” 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



*Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК; Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК; Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК. В случай че за участника е издадена присъда за някое от посочените престъпления, той трябва да посочи отговор „Да“.*

*В този случай се описват:*

*а) фактическото и правното основание за постановяване на присъдата и дата на влизането ѝ в сила;*

*б) срокът на наложеното наказание.*

*В раздел Б, се предсочва информацията относно обстоятелството по т.1.1.3. (чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП). В раздел В, поле 1 се предоставя информацията за обстоятелствата по т.1.1.6. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП), както и за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП свързани с престъпленията по чл.172 и чл. 352 – 353е от НК. При отговор „Да“ участникът посочва - Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ; Срока на наложеното наказание. Попълват се и относимите следващи полета.*

*В раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“:*

*Указания за попълване: Попълва се информацията, свързана със специфични национални основания за отстраняване. Съгласно ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) такива са:*

- Осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК. Посочва се информацията и за престъпления, аналогично описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.*
- Наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура.*
- Забраната за участие в процедури за обществени поръчки на лица, за които са налице обстоятелствата съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици*

16



*Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-А Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.*

*Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.*

*Водещ бенефициент: Община Велико Търново*

*Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



*(ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.*

- Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за който важат забраните по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

**Чл. 69. (1)** Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

- Основанието по б. Г се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи<sup>1</sup> съгласно регистра в който е вписан участника, ако има такъв, или документите удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи, участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите удостоверяващи правосубектността му.

Посочените обстоятелства се явяват абсолютна пречка за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, поради което наличието или липсата на такива обстоятелства задължително се декларира в еЕЕДОП.

<sup>1</sup> Виж чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

**Забележка:** Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 (чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП) при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна. Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3 (чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП) се попълва в част III, раздел Б от еЕЕДОП. Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5 и от т. 2.1.7. до т.2.1.8. (чл.54, ал.1, т.4 -7) се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност (чл. 56 от ЗОП), тези мерки се описват в еЕЕДОП в полето свързано със съответното обстоятелство и се прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП към еЕЕДОП.

2.5 Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения – членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

18



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



10. при фондациите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

## 2.6. Мерки за доказване на надеждност

2.6.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.6.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

2.6.3. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в процедурата.

2.6.4. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

2.6.5. Участник, който е с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



### 3. Освен на горните основания възложителят отстранява от процедурата:

3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП, когато е приложимо;

### 4. Критерии за подбор.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:

- Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата..

ИЗИСКВАНЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕ
<b>Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност</b>	
Лицето, което ще бъде ангажирано в	При подаване на офертата, участникът

20



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



изпълнението на СМР, следва да притежава регистрация в Централния професионален регистър на строителя за **първа група строежи, четвърта категория, в съответствие с чл. 5, ал. 6 от ПРВВЦПРС** (Правилник за реда на вписване и водене на централния професионален регистър на строителя) или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, като в този случай участникът представя еквивалентен документ, доказващ регистрация членство в аналогична професионална организация на държавата, в която е установен и има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издаден.

декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност, като се посочва информацията относно вписването на участника в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен. Посочва се дали съответните документи са на разположение в електронен формат, както и уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, а именно: Копие от удостоверения или талони за регистрация или други еквивалентни документи, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. **Доказване:** Преди сключване на договора за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител да представи документи по чл. 60, ал.1 от ЗОП - Копие от удостоверения или талони за регистрация или други еквивалентни документи. В случай на обединение изискването се покрива от

21



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



ROMÂNIA  
GUVERNUL ROMÂNIEI  
РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



	<p>участникът, който ще извършва дейностите по строителство. Изискването се прилага и за подизпълнителите, които ще извършват дейностите по строителство. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени. Съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри, а именно: в офертата трябва да се докаже регистрацията в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която са установени.</p> <p>Преди сключване на договора за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, документът да се представи на оригиналния език и в превод на български език, или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрацията от компетентните органи, съгласно националните им закони. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП избраният изпълнител трябва да представи документ, издаден от компетентен орган, който удостоверява, че съответната регистрацията е извършена.</p>
<b>Икономическо и финансово състояние</b>	
<p>1. Участникът трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност”, за проектант, с покритие в размер на 50 000 (петдесет хиляди) лева, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител</p>	<p>При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч.</p>



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма”, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество “ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България” 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



в размер на 100 000 (сто хиляди) лева, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Изискването за застраховка „Професионална отговорност“ на лицата по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Ако участникът е обединение, изискването се прилага и за всеки член на обединението, който ще изпълнява проектиране и/или строително-монтажни работи, както и за всеки подизпълнител, изпълняващ проектиране и/или строително-монтажни работи.

номер, дата и обхват. Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171 ал.1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, а именно: Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**Доказване:** Преди сключване на договора за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител да представи документи по чл. 62, ал.1, т. 2 от ЗОП – заверено копие от валидна застраховка „Професионална отговорност“.

**Технически и професионални способности**





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



1. Участникът трябва да е изпълнил минимум 1 (една) дейност – проектиране, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата. За сходни с предмета и обема на поръчката се приемат дейности, свързани с извършване на проектиране за изграждане и/или преустройство и/или реконструкция и/или ремонтни дейности, включително въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сграда с разгърната застроена площ минимум 500,00 кв.м. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималното изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

2. Участникът трябва да е изпълнил минимум 1 (една) дейност – строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата. Под дейности сходни с предмета и обема с предмета на обществената поръчка следва да се разбира – изграждане и/или преустройство и/или реконструкция и/или ремонтни дейности, включително въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сграда с разгърната застроена площ 500,00 кв.м. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималното изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата,

1. При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП), попълнен в съответната част, а именно: Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В: „Технически и професионални способности“.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

- Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнение през последните 3 години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнение през последните 3 години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

2. При подаване на офертата, на основание чл.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



включени в него.

**3.** Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на строителството, както следва:

**3.1.** Технически ръководител /минимум един/ – строителен инженер, архитект или строителен техник – образование - минимум средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство” или еквивалент, или висше образование по специалност „ПГС/ССС” или еквивалентна. - минимум 5 години професионален опит по специалността. - да е ръководил минимум 1 обект с предмет, сходен с предмета на поръчката - изграждане и/или преустройство и/или реконструкция и/или ремонтни дейности, включително въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради за обществено обслужване.

**3.2.** Отговорник (координатор) по здравословни и безопасни условия на труд в областта на строителството - да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и да притежава удостоверение за завършен курс за „Координатор за безопасност и здраве в строителството” по същата наредба, или еквивалентни документи от държавата, в която

67, ал.1 ЗОП участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП – в електронен вид (еЕЕДОП), попълнен в съответната част, а именно: Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В: „Технически и професионални способности“.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, а именно: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, най-много за последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**Доказване:** Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП – Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, най-много за последните 5 (пет) години, считано от датата

25



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



чуждестранният участник е установен.

**3.3.** Инженер ОВК – висше образование, магистърска степен, отопление, вентилация и клим., или еквивалент; минимум 5 г. професионален опит по специалността.

на подаване на офертата, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържа стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

**3.** При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал.1 ЗОП участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на ЕЕДОП – в електронен вид (еЕЕДОП) в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП - Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с горепосочените критерии за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Подизпълнителите трябва да отговарят на горепосочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**На основание чл. 107 от ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.**

## **5. Изисквания към документите:**

**5.1.** Всички документи се представят само в един екземпляр.

**5.2.** Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник следва да се представи и нотариално заверено пълномощно (оригинал) за изпълнение на такива функции.

**5.3.** Всички представени в предложението документи трябва да са изготвени на български език. В случай, че документите се представят на език, различен от български език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

**5.4.** При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от кандидата да го представлява.

**5.5.** Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния кандидат с текст "Вярно с оригинала".

**5.6.** Участниците нямат право да предлагат варианти на офертите.

## **6. Изисквания за изготвяне на офертата.**

**6.1.** Представената оферта трябва да има срок на валидност минимум до 30.06.2020 г., считано от датата на изтичане на срока за подаване на офертите.

27



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



6.2. Офертата съдържа техническо и ценово предложение. Участникът представя и информация относно личното състояние и критериите за подбор.

6.3. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

6.4. Офертата се изготвя на български език.

6.5. До изтичането на срока за подаване на офертата участникът може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

6.6. Участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

6.7. Техническото предложение следва да съдържа всички изискуеми документи, съгласно приложенията към поканата за поръчката.

6.8. Ценовото предложение се представя в съответствие с **Образец № 4** към поканата.

6.9. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи цена на предложението ще се взема в предвид изписаната словом.

7. Съдържание на офертите (съгласно раздел IV. и V. от ППЗОП).

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При процедура опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи (препоръчителен), както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП / т. 2.3 по-горе/.

Заявлението за участие включва най-малко следните документи:

1. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (eЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо -

28



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо.

Офертата включва:

1. техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя с информация за:

- деклариране, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

б) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

2. ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение.

Когато предметът на обществената поръчка налага изпълнението ѝ на етапи, в офертата се посочват конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап.

#### СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА:

**ВАЖНО!** Участниците представят съдържанието на непрозрачната опаковка и сканирано на електронен носител (компактдиск) освен на хартиен носител.

1.1. Опис на представените към офертата документи по чл. 39, ал. 2 и 3 от ППЗОП, подписан от представляващия участника (образецът е само препоръчителен за участниците) – Приложение № 1.

1.2. Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя (Приложение № 2).

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на

29



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



ПУБЛИЧНО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В ЕЕДОП по предходното изречение, могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

1.3. Документът за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.4. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо.

1.5. Протокол за извършен оглед – Приложение № 7.

1.6. Техническо предложение (Приложение № 3), съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя с посочени срокове за изработване на работния проект и за изпълнение на СМР на обекта в календарни дни и приложена Обяснителна записка. Информацията в Обяснителната записка трябва да представи цялостния подход на участника за изпълнение на дейностите в поръчката в съответствие с техническата спецификация. Обяснителната записка се представя в отделен документ към Предложението за изпълнение на поръчката (Образец № 3). Минимално съдържание на Обяснителната записка, включва представяне на дейностите в тяхната технологична последователност в етапите на проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, с включена минимум информация за – подготвяне и предаване на проекта с посочване на срок на изпълнението му от предоставяне на изходни данни от представител на Възложителя и разпределение на задачите и отговорностите на екипа по изпълнението му; подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ; изпълнение на авторски надзор на обекта, както и:

30



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



- Етапите и последователността на извършване на дейностите по изпълнение на проектантската задача (изготвянето на проекта следва да е разделено поетапно, с посочени ключови моменти по време и взаимовръзката между отделните дейности). За дейностите по проектиране и авторски надзор, следва да е показано разпределението по проектанти (поименно кой какво ще изпълнява). С цел гарантиране изготвянето на крайния продукт, следва да са посочени необходимите ресурси за дейностите от проектантската задача и задълженията на отговорния/те за изпълнението й проектанти и да са предложени мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от проектанти, с които да се гарантира изпълнението на поръчката. За гарантиране на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението й, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.

- Етапи и последователност на извършване на СМР (обектът следва да е разделен поетапно, с посочени ключови моменти при изпълнение, периоди за одобрение, последователност и взаимовръзка между отделните дейности), отчитайки времето от подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тествания, завършване и предаване на обекта с Акт 15. За периода на изпълнение на СМР участника следва да предложи подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. В предложенията следва да са налице ефективни мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено и навременно изпълнение на строителните процеси. Участниците следва да изложат мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно такива гарантиращи намаляването на негативното въздействие от изпълнението /във всичките му аспекти/ върху кръга засегнати лица. Информацията трябва да обхваща взаимодействие, както между предлаганите от участника специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителството по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора. Следва да са изложени мотиви за предложената взаимнообвързаност на отделните видове СМР. Организация на дейностите – предложената организация следва да е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта с цел осигуряване на безопасна работа. Представят се мерки за опазване на околната среда при изпълнение на СМР - описание на въздействието върху околната среда при

31



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



изпълнение на СМР; описание на мерките, които участникът ще приложи за намаляване на негативното въздействие върху околната среда по време на изпълнение на СМР.

- Мерки за постигане на по-висока енергийна ефективност в съответствие с постигането целите на проекта, а именно повишаване енергийната ефективност на сградата на художествена галерия „Борис Денев“. Представя се в свободен текст в Техническото предложение на участника, като Възложителят ще оценява информацията относно това какви технологии и материали участникът ще внедри в сградите с оглед постигане на намаляване на разходите, както следва:

(Минималните изисквания към технологиите и материалите са заложили в идейния проект и техническата спецификация за обекта. Участниците следва да надградят заложените проектни решения с цел получаване на по-добри енергийни характеристики на сградата).

Към Обяснителната записка, участниците представят Линеен график за изпълнение на проекта и СМР, като графикът следва да съдържа времето разпределение на предвидените от участника части и дейности за изпълнение на проектиране и СМР, в т.ч. подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ, включително да отразява тяхната продължителност, да се вижда начало и край на съответната дейност, и да са представени ресурсите – човешки – инженерно-технически и изпълнителски състав и технически ресурси с предвидената за използване механизация и оборудване. Относно дейностите по СМР, се допуска същите да бъдат представени в окрупнен вид, но с показване на изпълнението на минимум предвидените в спецификацията видове дейности.

Забележка: Ще бъдат отстранени предложения, в които е констатирано разминаване между предложените срокове за изпълнение и линейния график.

Участник, чийто линеен график показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции или несъответствие със строителната програма, се отстранява.

1.7 Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – Приложение № 4, ако е приложимо.

Участникът може да посочи в заявлението за участие или в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

1.8 друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

1.9 Отделен запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“, съдържащо ценовото предложение на участника – Приложение № 5.

32



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България“ 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



**ВАЖНО!** В отделния запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“, участникът прилага сканирано копие на ценовото си предложение на електронен носител освен хартиеното копие. Извън отделния запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“ не трябва да са посочени ценови елементи и/или ценово предложение и/или други данни, водещи до възможност да се узнае ценовото предложение на участника, като в противен случай офертата ще бъде отстранена от участие.

Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и предложението за участие в процедурата, както и заплатените такси за изготвяне на документацията са за негова сметка.

Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при неklasиране.

#### **8. Начин и срок за представяне на офертите.**

Офертата и придружаващите я документи се представят в общата запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или по куриер на адрес: Община Велико Търново, с адрес: град Велико Търново 5000, пл. „Майка България“ № 2.

Офертата на участника ще се приема всеки работен ден от 8:30 до 17:00 часа в Център за услуги и информация на гражданите в административната сграда на Община Велико Търново, с адрес: град Велико Търново 5000, пл. „Майка България“ № 2, до **20.01.2020 г.**

Оферта, подадена по пощата или с куриер, следва да бъде получена при възложителя Община Велико Търново, в срока, определен за подаване на офертата, посочен в поканата, в противен случай тя не се разглежда.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок не се приема от възложителя.

Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване или е представена в незапечатана, прозрачна или скъсана обща опаковка, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра за получени оферти за участие в настоящата обществена поръчка, воден от

33



*Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.*

*Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.*

*Водещ бенефициент: Община Велико Търново*

*Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



деловодството на Община Велико Търново, с адрес: град Велико Търново 5000, пл. „Майка България” № 2.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

До изтичане на срока за подаване на офертите участникът в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Участникът в откритата процедура следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия, и има право да представи само една оферта.

Участникът в процедурата е длъжен в процеса на провеждането ѝ да уведоми възложителя за всички настъпили обстоятелства по чл. 54, ал.1 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от настъпването им.

### **III. Критерии за възлагане на поръчката и показатели за комплексна оценка с тяхната относителна тежест, и методика за комплексна оценка на офертите:**

1. Оценяването на икономически най-изгодната оферта се извършва по критерий „Оптимално съотношение качество/цена” съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП. Оценяването и класирането на постъпилите оферти ще се извърши в съответствие с изискванията на ЗОП.

#### **2. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА.**

Максималният брой точки, които може да събере един участник са 100 (сто) точки. Участникът, чиято оферта е получила най-висока оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред.

2.1. Комплексната оценка има максимална стойност - 100 точки.

Оценките на комисията по отделните показатели, свързани с предмета на обществената поръчка се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

$КО = В*80\% + Ц*20\%$ , включваща показател В - Мерки за постигане на по-висока енергийна ефективност с максималния брой точки за показателя – 100 и с тежест в КО – 80%, и ценови показател Ц – ценови предложения по видовете дейности предмет на поръчката с максималния брой точки за показателя – 100 и с тежест в КО – 20 %.

34



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма”, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество “ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България” 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Показател В = В1 x 50% + В2 x 25% + В3 x 25%

Показател Ц = Црп x 20% + Цсмп x 70% + Цан x 10%,

където:

В1 е подпоказател – Обобщен коефициент на топлопреминаване на сградните ограждащи конструкции; В проекта по част енергийна ефективност са идентифицирани сградните ограждащи конструкции и са изчислени коефициенти на топлопреминаване. За всяка ограждаща конструкция Участникът предлага коефициент на топлопреминаване със съответните доказателства за постигането му. За всяка ограждаща конструкция изчисленият от Участника коефициент на топлопреминаване не може да бъде по-нисък от изчисления в идейния проект по част „Енергийна ефективност“. Участник, предложил за която и да е ограждаща конструкция коефициент, по-нисък от изчисления в идейния проект се отстранява от последващо участие. Топлотехническите характеристики на топлоизолационните материали се доказват с декларации за експлоатационни показатели или декларации за характеристиките на строителния продукт от които са видни топлотехническите параметри на продукта. Участник, непредставил декларации за материалите или представил декларации за материали с по-ниски показатели от изчислените се отстранява. Изчислява се обобщен коефициент на топлопреминаване на сградата и се посочва от участника в обяснителната записка.

В2 е подпоказател - В2 – Сезонен коефициент на трансформация в режим отопление на термопомпата (SCOP); Предложената термопомпа въздух/вода следва да бъде с коефициент на сезонна трансформация за отопление не по-малък от 3,0. Минималната работна температура следва да е не по-висока от -15°C. Участник, предложил термо помпа с SCOP < 3,0 и/или минимална работна температура < -15°C се отстранява. Предложеното се доказва със съответната техническа документация за термопомпата на български език.

В3 - е подпоказател - Рекуперация на система за вентилация; Участникът предлага процент на рекуперация на системата, който не може да е по - нисък от 70%, съгласно изискванията на Наредба №7 за енергийна ефективност на сгради. Участник, предложил рекуператор с коефициент на рекуперация < 70% се отстранява. Предложеното се доказва със съответната техническа документация за рекуператора на български език.

Црп - е подпоказател - Ценово предложение за изпълнение на работен проект;

Цсмп - е подпоказател - Ценово предложение за изпълнение на СМР;

35



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Цан - е подпоказател - Ценово предложение за осъществяване на авторски надзор;

Тежест на подпоказател В1 в показател В – 50 %

Тежест на подпоказател В2 в показател В – 25 %

Тежест на подпоказател В3 в показател В – 25 %

Тежест на подпоказател Црп в показател Ц – 20 %

Тежест на подпоказател Цсмп в показател Ц – 70 %

Тежест на подпоказател Цан в показател Ц – 10 %

## 2.2. Начин за определяне на показател В:

Мерки за постигане на по-висока енергийна ефективност в съответствие с постигането целите на проекта, а именно повишаване енергийната ефективност на сградата на художествена галерия „Борис Денев“. Представя се в свободен текст в Техническото предложение на участника, като Възложителят ще оценява информацията относно това какви технологии и материали участникът ще внедри в сградите с оглед постигане на намаляване на разходите, както следва:

(Минималните изисквания към технологиите и материалите са заложили в идейния проект и техническата спецификация за обекта. Участниците следва да надграждат заложените проектни решения с цел получаване на по-добри енергийни характеристики на сградата)

$$\text{Показател В} = \text{В1} \times 50 \% + \text{В2} \times 25 \% + \text{В3} \times 25 \%$$

- Подпоказател В1 - Участникът предложил най-нисък обобщен коефициент на топлопреминаване на сградата получава максималния брой точки за подпоказателя – 100. Тежестта на подпоказател В1 в показател В е 50 %.

Подпоказател В1 се изчислява по следната формула (мерната единица е числото, като сумата се закръгля до втория знак след десетичната запетая):

$$\text{В1} = \frac{\text{В1min} \times 100}{\text{В1n}}$$

където В1min е минималният предложен коефициент, а В1n е коефициентът предложен от съответния участник.

36



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-А Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



- Подпоказател В2 се изчислява по следната формула (мерната единица е числото, като сумата се закръгля до втория знак след десетичната запетая):

Подпоказател В2 - Участникът предложил най-висок сезонен коефициент на трансформация на термопомпата получава максималния брой точки за подпоказателя – 100. Тежестта на подпоказател В2 в показател В е 25 %.

$$B2 = \frac{B2n \times 100}{B2max}$$

където В2max е най-високия сезонен коефициент на трансформация на термопомпата, а В2п е сезонния коефициент на трансформация на термопомпата предложен от съответния участник.

- Подпоказател В3 се изчислява по следната формула (мерната единица е числото, като сумата се закръгля до втория знак след десетичната запетая):

Подпоказател В3 - Участникът предложил най-висок коефициент на рекулперация, получава максималния брой точки за подпоказателя – 100. Тежестта на подпоказател В3 в показател В е 25 %.

$$B3 = \frac{B3n \times 100}{B3max}$$

където В3max е най-високия предложен коефициент на рекулперация, а В3п е коефициентът на рекулперация, предложен от съответния участник.

### 2.3. Начин за определяне на показател Ц:

Показател Ц = Црп x 20 % + Цсмп x 70 % + Цан x 10%,

- Подпоказател Црп се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева, като сумата се закръгля до втория знак след десетичната запетая):

Подпоказател Црп - Участникът предложил най-ниско ценово предложение за изпълнение на работен проект получава максималния брой точки за подпоказателя – 100. Тежестта на подпоказател Црп в показател Ц е 20 %.

37



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-А Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



$$\text{Црп} = \frac{\text{Црпmin} \times 100}{\text{Црп-n}}$$

където Црпmin е най-ниското ценово предложение за изпълнение на работен проект, а Црп-n е ценовото предложение за изпълнение на работен проект от съответния участник.

- Подпоказател Цсмп се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева, като сумата се закръгля до втория знак на десетичната запетая):

Подпоказател Цсмп - Участникът предложил най-ниско ценово предложение за изпълнение на СМР получава максималния брой точки за подпоказателя – 100. Тежестта на подпоказател Цсмп в показател Ц е 70 %.

$$\text{Црп} = \frac{\text{Цсмпmin} \times 100}{\text{Цсмп-n}}$$

където Цсмпmin е най-ниското ценово предложение за изпълнение на СМР, а Цсмп-n е ценовото предложение за изпълнение на СМР от съответния участник.

- Подпоказател Цан се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева, като сумата се закръгля до втория знак на десетичната запетая):

Подпоказател Цан - Участникът предложил най-ниско ценово предложение за осъществяване на авторски надзор получава максималния брой точки за подпоказателя – 100. Тежестта на подпоказател Цан в показател Ц е 10 %.

$$\text{Црп} = \frac{\text{Цанmin} \times 100}{\text{Цан-n}}$$

където Цанmin е най-ниското ценово предложение за осъществяване на авторски надзор, а Цан-n е ценовото предложение за осъществяване на авторски надзор от съответния участник.

В класирането участват само предложения, които съответстват на предварително обявените условия в процедурата.

38



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред: 1. по-изгодно предложение по показател В1 сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

2. по-ниска предложена цена;

Съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горното указание.

#### **IV. Място и дата за провеждане на преговорите:**

Преговорите ще се проведат в град Велико Търново, в заседателна стая в сградата на Община Велико Търново, пл. „Майка България” № 2 на **21.01.2020 г., от 14:00 часа.**

#### **V. Други изисквания на възложителя:**

##### **1. Срок и място за изпълнение на поръчката.**

###### **1.1. Срок на изпълнение на поръчката:**

Продължителността на поръчката е **240 дни.**

###### **1.2. Място на изпълнение:**

Град Велико Търново, Художествена галерия „Борис Денев” – гр. Велико Търново се намира в кв. 645, УПИ I по плана на гр. Велико Търново.

##### **2. Гаранции. Условия и размер.**

Участникът, определен за Изпълнител, при подписване на договора представя **гаранция за изпълнение в размер на 4% (четири процента) от общата стойност на договора за обществената поръчка.**

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в проекта на договора за възлагане на обществената поръчка приложен към настоящата документация.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



### Гаранция за авансово предоставени средства

Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на Изпълнителя в една от формите, посочени в ЗОП.

Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства е до размера на тези средства.

Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

Възложителя не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

**По отношение гаранцията за изпълнение** важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

а) парична сума;

б) банкова гаранция;

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

- ❖ Гаранцията във формата на *парична сума* може да се внесе по банков път по сметка на Община Велико Търново: Общинска банка АД - ФЦ Велико Търново: BG 97 SOMB 9130 33 24758001, BIC КОД: SOMBBGSF;
- ❖ Гаранцията, под формата на *банкова гаранция*, следва да е издадена от българска или чуждестранна банка със срок на валидност – 6 /шест/ месеца след датата на подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора и при продължаване на срока на гаранцията по реда на настоящия договор, съответно заплащането на застрахователни премии и всички суми, свързани с обслужването на договора за застраховка за посочения по-горе период, са за сметка на изпълнителя. Гаранцията не ограничава и не лимитира по какъвто и да е начин отговорността на изпълнителя за нарушаване на договора.

40



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да е безусловна и неотменима и да се поддържа валидна за срока на действие на договора. След изтичане на този срок, гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали гаранцията е върната или не.

- да съдържа неотменяем и безусловен ангажимент на банката гарант да изплати в полза на Възложителя в срок от 3 (три) работни дни сумата в размер, представляващ гаранцията за изпълнение, при отправено надлежно подписано и подпечатано писмено искане от Възложителя, придружено с декларация, удостоверяваща, че е налице основание за упражняване на правата по банковата гаранция, съгласно договора, подписан с изпълнителя.

Срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

- ❖ Когато като Гаранция за изпълнение се представя *застраховка*, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да обезпечава изпълнението на този Договор, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

- да бъде със срок на валидност за целия срок на договора.

Изпълнителят е длъжен да подновява застраховката при необходимост без прекъсване.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

### 3. Основания за прекратяване на процедурата:

#### 3.1. Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

41



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество “ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България” 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



1. не е подадена нито една оферта;
2. офертата не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или е неподходяща;
3. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
4. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;
5. офертата, която отговаря на предварително обявените от възложителя условия, надвишава финансовия ресурс, който той може да осигури;
6. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
7. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

**3.2.** Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато участникът, класиран на първо място:

- а) откаже да сключи договор;
- б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
- в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

#### **4. Определяне на изпълнител и сключване на договор.**

**4.1.** Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;
2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

42



*Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество “ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България” 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.*

*Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.*

*Водещ бенефициент: Община Велико Търново*

*Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

**4.2.** Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията горните условия, или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

### **5. Неуредени въпроси.**

За неуредените в настоящата покана въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

### **6. Достъп и контакти.**

Възложителят осигурява пълен достъп до поканата и образците за подготовка на офертата на Профила на купувача - <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/751>.

Лица и телефони за контакт: Надя Петрова – Директор на дирекция „Обществени поръчки“ в Община В. Търново, телефон: 062 619 228; Явор Иванов – Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община В. Търново, телефон 062 619 231; Юлия Ликоманова – Главен експерт в дирекция „Проекти и програми“, телефон: 062 619 357; инж. Ивайло Дачев – главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура“, телефон: 062 619 513.



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Адрес на който може да се получи допълнителна информация: Община Велико Търново, град В. Търново, пл. „Майка България” №2

### ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Заявление за участие заедно с опис на приложените документи по чл.47, ал.3 от ППЗОП – **Образец № 1;**
2. БЕДОП - Единен европейски документ за обществени поръчки за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя – **Образец № 2;**
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – **Образец № 3;**
4. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – **Образец № 4;**
5. Проект на договор – **Образец № 5;**
6. Техническа спецификация – **Образец № 6;**
7. Декларация по чл. 102 от ЗОП – **Образец № 7;**
8. Декларация на субекта на данните – **Образец № 8.**

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП  
във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ

**ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ**

**КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

Съгласувал:

Надя Петрова – Директор на дирекция „Обществени поръчки“

Изготвил:

Явор Иванов – Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“

44



Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество "ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България" 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие.

Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.