



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



Приложение № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Организиране и провеждане на 1 бр. публично промоционално събитие и изготвяне и публикуване на 1 бр. прессъобщение, в рамките на проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“, специфична цел 2.1 „Подобряване на устойчивото използване на ресурсите на природното и културно наследство“ по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020“, УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет: Организиране и провеждане на 1 бр. публично промоционално събитие и изготвяне и публикуване на 1 бр. прессъобщение, в рамките на проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“, специфична цел 2.1 „Подобряване на устойчивото използване на ресурсите на природното и културно наследство“ по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020“, заявявам/е, че:

1. Желая(ем) да участвам(е) в обществената поръчка.
2. При подготовката на настоящото предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.
3. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката в сроковете посочени в Техническата спецификация.
4. Всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост орижирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническата спецификация и настоящата оферта.



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014-2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



5. В случай, че бъдем определени за изпълнител ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

С подписването на настоящото предложение декларирам/е, че:

6. Запознат/и съм/сме с всички условия на представения проект на договор и приемам/е всички клаузи на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

7. Настоящата оферта е валидна за до 30.06.2020 г., считано от датата на подаване на офертата ни за участие в поръчката и ние ще сме обвързани с нея.

8. Настоящата оферта е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните услуги.

9. Прилагам изложение в свободен текст, в съответствие с указанията по-долу и с техническото задание за изпълнение на поръчката.

Техническата оферта представлява неразделна част от договора.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Дата	11/ 12 / 2019г
Име и фамилия	Иван Димитров
Длъжност	Управител
Наименование на участника	<u>„ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД</u>



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

*Водец бенефициент: Община Велико Търново
Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Указание за участниците: настоящото предложение за изпълнение на поръчката следва да се изготви от участниците в обществената поръчка в свободен текст, който задължително трябва да съдържа описаното по-долу съдържание в съответствие с индивидуалните указания за всяка една точка и отразените в тях елементи. Предложението подлежи на проверка за съответствие с предварително обявените от възложителя условия. Предложение, което не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия и изисквания не се допуска до оценяване и води до отстраняване на участника. Участниците задължително следва да спазват наименованията и номерацията на настоящия образец (Наименованията и номерацията не може да бъде променяна, но се допуска цитиране на препратки за съответната разглеждана точка, с указание в коя точка и какво точно е описано там, както и в цитираната точка е подробно разработена и описана съответната разглеждана точка и/или съответната разглеждана точка се допълва и доразвива, чрез направената препратка в друга точка), така и се допуска и препратки към текстове, заглавия и т.н., като целта на препратката е да бъде предоставена по-подробна и ясна информация за дадена разглеждана точка, както и да бъдат избегнати ненужни повторения и голям обем на разработеното техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Офертата следва да съдържа най-малко следната информация:

1.1 Подход и методология за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката.

1.1.1 Подход за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка и описание на дейностите в тяхната последователност:

Веднага след сключване на договора „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще осигури контакт с Възложителя, ще бъдат изяснени основните изисквания на Възложителя по отношение на изпълнение на дейностите, ще бъдат обсъдени сроковете за изпълнение на всяка дейност. „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД смята, че комуникацията с Възложителя, както и комуникацията вътре в екипа е от съществено значение за осъществяване на безпроблемното изпълнение на договора и в този смисъл ще бъдат обсъдени начините на комуникация и организация на работата. Като най-лесна и ефективна ще предложим комуникацията по телефона и размяната на електронни съобщения. Нашият предложен подход за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка има за цел постигането на очакваните резултати и се базира на:



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



GUVERNUL ROMANIEI



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI INFRASTRUCTURII



- Пълното разбиране на изискванията на Техническата спецификация;
- Пълното разбиране на целите на обществената поръчка
- Нашият опит в подобни проекти.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД разполага с необходимите технологични и човешки ресурси за успешното реализиране на всички дейности, предмет на настоящата обществена поръчка.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД от основаването си до момента е работила, както по пълното ПР обслужване на своите клиенти, така и като подизпълнител и основен изпълнител на дейности по различни проекти. Един от основните ни ангажименти е провеждане на кампании за осигуряване на популяризирането на дейностите на нашите клиенти. Част от специализацията на фирмата представлява организирането на кампании за осигуряване на информация и публичност чрез провеждане на мероприятия като - конференции, пресконференции, семинари, публикации в национални и регионални издания и електронни медии.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД притежава сертификат за качество ISO 9001:2015, според който се осъществява цялата дейност на компанията. Сертификатът гарантира, че всички процеси се изпълняват спрямо съществуващите изисквания и отговарят на стандартите за качество. Притежаваме и собствена печатна база, която разполага със съвременни средства и машини за изработка на различни видове печатни материали. Печатната ни база е оборудвана с Офсетова Дигитална машина HEIDELBERG QUICK MASTER DI46, Сгъвачна машина GUK FA52/4/2K R5; широкоформатен принтер MIMAKI JV3-160SP Термолепачна машина Horizon BQ 260 ; Книговезки нож Wohlenberh 76 SPM; Автоматична щанца Heidelberg Cylinder, дигитална копирна машина KONICA MINOLTA bizhub PRO C6500 и други. „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД е специализирана в производството на печатни и рекламни материали и реализирането на различни проекти свързани с публичност и реклама.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД смята, че ефективното управление на договора изисква управление на голямо количество основна и допълнителна информация, данни и документация, които трябва да се съберат и класифицират. В тази връзка екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще установи ясна система и стандартни процедури за администриране на проекта, запазване и проследяване на кореспонденцията, създаване на протоколи от срещи и др. съпътстваща документация, улесняваща изпълнението на



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ЕЛ ПЪЛГЪЛ ПЪЛ ПЪЛ ПЪЛ ПЪЛ



задачите. Ние считаме, че предпоставка за изпълнението на проекта е постоянното осигуряване на качеството чрез осигуряване на методи на документиране и архивиране, добрата комуникация както вътре в екипа, така и с Възложителя, своевременната отчетност пред Възложителя и др.

Екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за изпълнение следните дейности, включени в предмета на настоящата обществена поръчка като при реализиране на задачите ще спазим техническите параметри зададени от Възложителя в техническата спецификация:

- Дейност 1 - Организиране и провеждане на 1 бр. публично промоционално събитие.
- Дейност 2 - Изготвяне и публикуване на 1 бр. прессъобщение.

1.1.2 Методология за организиране и провеждане на събитието , предмет на настоящата поръчка.

Екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за организиране и провеждане на 1 брой публично промоционално събитие: „Ден на отворените врати“. Събитието ще бъде с участието на 80 души, което включва откриване на културния обект регионална ХГ "Борис Денев" в Община Велико Търново. Събитието ще се организира и изпълни във връзка с приключване на инвестиционната дейност по проекта, в резултат на въведените мерки за ЕЕ в обновения обект на интервенция ХГ „Борис Денев“.

Изпълнението на дейността ще бъде организирано по следният начин:

Възложителят ще предоставя на екипът ни възлагателно писмо относно организирането на промоционалното събитие, в което ще се посочи датата на която иска да се организира. Възлагателното писмо ще бъде изпратено на екипът ни най-малко 14 календарни дни преди датата на определяне на промоционалното събитие, на която дата, екипът ни се задължава да организира и проведе събитието.

След получаване на възлагателно писмо за изпълнението на дейността, организацията на събитието ще започне с обсъждане на списък на участниците. Списъкът с гости ще бъде предложен от екипът ни и съгласуван и одобрен от представител на Възложителя. На събитието ще присъстват 80 представители на културни организации и туристическия сектор, представители на Управляващия орган на финансиращата програма,



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикуването се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



GUVERNUL ROMANIEI



БЪЛГАРСКА ПАРЛАМЕНТ



местния и чуждестранния бизнес, Регионален исторически музей - Велико Търново, Туристически информационен център Велико Търново, студенти, преподаватели от Исторически факултет и Факултета по Изобразително изкуство към Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“, медии.

За провеждане на събитието, екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за подготовка на дневен ред, който ще бъде одобрен от представител на Възложителя. Екипът ни ще изготви текст и визия за покана към участниците, която ще предостави на Възложителя за одобрение и след одобрение на поканите, екипът ни ще бъде отговорен за тяхното изпращане до потенциалните участници като поканите ще съдържат всички необходими реквизити, съгласно изискванията на програмата. „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за осигуряване на потвърждение за участие от поканените лица и получаване на обратна връзка от участниците като ще подготвим и списък с потвърдилите участие.

Публичното промоционално събитие ще бъде с продължителност 1 ден и ще бъдат поканени 80 представители - на партньорите по проекта, на местните медии, на местните администрации на партньорите и други обществени институции от трансграничната зона, представители на гражданското общество и др.

Събитието ще бъде предварително анонсирано от екипът ни по подходящ начин, чрез разпространение на прессъобщение до средствата за масово осведомяване и/или публикуване на рекламно-информационно каре в регионална или национална печатна медия. „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще има ангажимент и за публикуване на последващо анонсиращо съобщение с резюмирана информация от проявата на официалната интернет страница на Община Велико Търново както и за изготвяне на медиен мониторинг на събитието след провеждане на промоционалната инициатива, с публикуваните материали след организираното събитие по проекта.

За провеждане на събитието, екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за избор и осигуряване на подходяща зала/пространство в обхвата на реновираната и интервенирана ХГ „Борис Денев“, гр. Велико Търново, съгласувана с Възложителя. Ще осигурим модератор на събитието.



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния / България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



В деня на събитието екипът ни ще е напълно отговорен за подготовка и поддръжане на залата/мястото на провеждане на събитието, озвучаването, достъпността на материалите, разположението на столовете, мястото на масата с участниците, осигуряване и разполагане на кетъринга/кафе-паузата и др.

Освен зала, екипът ни ще осигури необходимото техническо обезпечаване както следва: озвучителна система, мултимедиен проектор, екран, дискуссионни микрофони със стойка - 4 бр., подвижни безжични микрофони - 2бр., както ще бъде осигурена и техническа поддръжка. За по-лесен достъп до залата, на видими места ще бъдат поставени насочващи табели за събитието указващи посоката към залата. „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за изработка на табели с имената на потвърдилите присъствие представители, както и ще бъдем отговорни за подготовка на съдържание на папки за пресата, като се размножат презентационни материали, използвани по време на събитието. За участниците в събитието, екипът ни ще осигури кетъринг/кафе пауза за 80 човека - минерална вода, кафе, чай, дребни сладки, соленки и др.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще осигури регистрационна маса и сътрудник от екипа ни ще бъде отговорен за регистрацията на участниците, като ще ги приканва да се запишат в Присъствен списък, с който да се удостовери наличието на присъстващите. Присъствените списъци ще бъдат с необходимата визуализация, съгласно Наръчника за визуална идентичност на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България“ 2014-2020. Екипът ни ще бъде отговорен и за настаняването на присъстващите лица в залата.

Ще осигурим видео и фотозаснемане на събитието: снимки; публикуване предварително анонсиращо съобщение за събитието на официалната интернет страница на Община Велико Търново. Член на екипа ни ще снима през цялото време, за да може да осигурим снимков материал, който да обхваща по-важните моменти от събитието, и в последствие ще бъде предоставен на Възложителя на CD.

В края на събитието екипът ни ще бъде отговорен и ще предаде на Възложителя доклад за дейността от дейността и едно CD/DVD съдържащо видеозапис от промоционалното събитие, направените снимки, присъствените списъци в оригинал и един пълен комплект на папката (материалите) използвани по време на промоционалното събитие.



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014-2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



1.2 Планиране на дейностите. Времеви обхват и план за действие (график за изпълнение на дейностите). Организация на човешките ресурси спрямо методологията за изпълнение, етапите и конкретните дейности.

За изпълнението на задачите предвиждаме да използваме екип от висококвалифицирани експерти с доказан опит в изпълнението на дейности по осигуряване на информация, публичност и визуализация, сериозен опит в изпълнението на кампании за изработка на рекламни материали, кампании за осигуряване на информация и публичност на проекти, реализиращи се с финансовата подкрепа на фондовете на ЕС, кампании в интернет, осигуряване на публикации в медиите. Изпълнението на всяка дейност ще бъде предварително обсъждано и съгласувано с Възложителя, като времеви график и съдържание.

При изпълнението на настоящата обществена поръчка всички дейности ще се извършват от експерти, притежаващи съответния опит и квалификация като те ще бъдат отговорни и ще следят за логическата последователност при изпълнението на дейностите и за тяхното изпълнение в съответствие с изискванията на Възложителя, заложи в техническата спецификация. При реализиране на дейностите, работа на екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще се основава на координацията и управлението на Ръководителя на екипа, който ще следи за качествено и навременно изпълнение на всяка дейност. Процесът на изпълнение на дейностите ще бъде разделен на няколко етапа, а именно:

Разпределението на задачите и отговорностите на експертите е показано в следната таблица:

Експерт	Задачи и отговорности
Ръководител на екипа	<ul style="list-style-type: none"> • Осъществява комуникация и връзка с Възложителя; • Осъществява контрол върху работата на експертите; • Управлява и координира дейностите на екипа от експерти;



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикуването се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



GUVERNUL ROMÂNIEI
ROMÂNIA



ROMANIA



БЪЛГАРИЯ

	<ul style="list-style-type: none"> • Провежда периодични за всеки етап от проекта обсъждания вътре в екипа; • Упражнява контрол върху качеството на резултатите от дейности за всеки основен етап на проекта; • Предвижда ключовите и рисковите моменти в изпълнението на дейностите и предприема действия за своевременното им избягване или неутрализиране; • Носи отговорност за цялостното изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка.
<p>Планиране и организация на събития</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Отговаря за правилното планиране, организиране и провеждане на събитието и логистика; • Извършва необходимата комуникация по отношение на мястото на провеждане на събитието • Осъщесвява комуникация с възложителя с оглед съгласуване на дейностите, свързани с провеждане на мероприятията и получаване на одобрение от Възложителя • Следи за навременното координиране на всички детайли свързани с провеждане на събитието • Информира ръководителя на екипа за всички потенциални проблеми, възникнали в хода на изпълнението на задачите, като представя съответните решения. • Постоянен контакт с всички експерти, свързани с изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка • Постоянен контакт с ръководителя на екипа.
<p>Допълнително, извън посочените от възложителя експерти, „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще има на разположение ще ще използва и следните:</p>	
<p>Експерт ПР обслужване</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Отговаря за подготовката на прессъобщения / публикации и за тяхното изпращане като следи за навременното им публикуване



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



GUVERNUL ROMÂNIEI



СЪЛГАДСКО ПОДЪБИТЕЛСТВО



	<ul style="list-style-type: none"> • отговорен за подготовка на дневния ред за провеждане на събитията • отговорен за прессъобщения (подготовка и разпространение) • Информира ръководителя на екипа за всички потенциални проблеми, възникнали в хода на изпълнението на задачите, като представя съответните решения. • Постоянен контакт с всички експерти, свързани с изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка • постоянен контакт с ръководителя на екипа
Експерт графичен дизайн	<ul style="list-style-type: none"> • Експерта ще бъде отговорен за подготовка на всички материали, свързани с провеждане на събитието, в това число за табели с имената на участниците, покани, папки и др.

Индикативен график за изпълнение на дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка с посочване съответните експерти, отговорни за реализиране на задачите:

Дейности	Индикативен график и време за изпълнение след осъществяване на предходния етап	Експерт
Получаване на възлагателно писмо за изпълнение на съответната дейност и осъществяване на контакт с възложителя	Веднага при получаване на възлагателно писмо	Ръководител екип
Организация на дейностите, предвидени в логистиката за	8 дни	Планиране и организация на



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



ГУБЕРНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



провеждане на събитието - организиране на зала, техника, подготовка на присъствени списъци, покана, изготвяне на информационни пакети за пресата, и др. дейности)		събития
Подготовка и изработка на материали, свързани с провеждане на събитието	1 ден	Експерт графичен дизайн
Подготовка, съгласуване и изпращане на прессъобщение/публикация за анонсиране на събитието	2 дни	Експерт обслужване ПР
Подготовка на дневен ред за провеждане на събитието, съгласуване с възложителя и получаване на финално одобрение	2 дни	Експерт обслужване ПР
Организация в деня на събитието - подготовка на залата, осигуряване и подреждане на необходимата техника, регистрация на участниците, снимков материал, предоставяне на информационни пакети за пресата и всички други необходими дейности	По време на събитието експерт ще присъства на място- ще бъде отговорен за цялостната логистика и ще реагира при възникване на непредвидени ситуации	Планиране и организация на събития
Подготовка, съгласуване и изпращане на прессъобщение/публикация за	След приключване на събитието	Експерт обслужване ПР



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



анонсиране на събитието		
В края на събитието екипът ни ще бъде отгвоорен и ще предаде на Възложителя доклад за дейността от дейността и едно CD/DVD съдържащо видеозапис от промоционалното събитие, направените снимки, присъствените списъци в оригинал и един пълен комплект на папката (материалите) използвани по време на промоционалното събитие.		Планиране и организация на събития
Прессъобщения (подготовка и разпространение)		
Датата на публикуване на прессъобщението ще се определи от Възложителя, за което екипът ни ще бъде уведомен 14 календарни дни преди публикуване на прессъобщението.		
Получаване на информации от възложителя, което следва да се съдържа в съответната публикация	С получаване на възлагателното писмо	Ръководител екип
Подготовка на публикацията, изпращане за съгласуване	7 дни	Експерт ПР обслужване
Нанасяне на корекции, спрямо коментарите на възложителя и получаване на финално одобрение	3 дни	Експерт ПР обслужване
Изпълняване на публикацията	4 дни	Експерт ПР обслужване



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Handwritten signature

1.3 Предоставяне (провеждане) на публичното промоционално събитие. Управление на процеса. Индикативна програма/сценарий за провеждане на събитието:

Управлението на процеса и начина на изпълнение на дейността е подробно описан в т. 1.1.2.

Индикативна програма/сценарий, за провеждане на събитието:

ПРОГРАМА

за провеждане на публично промоционално събитие: „Ден на отворените врати“ с участието на 80 участници, което включва откриване на културния обект регионална ХГ "Борис Денев" в Община Велико Търново

Дата : /съобразена с изискванията на Възложителя/

Час: : /посочен от Възложителя/

Място: предварително съгласувано и уточнено с Възложителя

Участници: ще присъстват 80 представители на културни организации и туристическия сектор, представители на Управляващия орган на финансиращата програма, местния и чуждестранния бизнес, Регионален исторически музей - Велико Търново, Туристически информационен център Велико Търново, студенти, преподаватели от Исторически факултет и Факултета по Изобразително изкуство към Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“, медии.

Предварителна и техническа подготовка от страна на Изпълнителя:

- Подготовка на дневен ред / програма / сценарии на събитието;*
- Подготовка и изпращане на покани до всички потенциални участници по предварително съгласуван с възложителя списък с гости*



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014–2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



GUVERNUL ROMANIEI



ROMANIA



- *ПР обслужване, изготвяне и публикуване на предварителна информация за провеждане на събитието;*
- *Изготвяне на подробни присъствени списъци на участниците в мероприятиято;*
- *Фото и видео заснемане на събитието;*

НАЧАЛО: 09:30 ч.

09:30-10:00 ч. - регистрация на участниците

10:00 - 10:10ч. Водещ/модератор - Открива публичното събитие. Представя накратко темата на събитието и участниците . Дава дума за представяне на проекта на официалните участници.

10:10-10:30 ч. - Водещ/модератор - дава думата на представител на Община Велико Търново: Кмет, зам. Кмет или др. представител за кратко приветствие към участниците и гостите и представяне на основните дейности по проекта

10:30-11:00 ч. - Водещ/модератор - дава думата на Ръководителя на проекта/член на екипа, за детайлно представяне на дейностите по проекта

11:00-11:30 ч. - Водещ/модератор - дава думата на партньори/представители на екипа, за допълнителна информация, свързана с изпълнението на дейностите по проекта

11:30-12:00 ч. Водещ/модератор - дава думата на представители на медиите

12:00-12:30 ч. Водещ/модератор – модерира дискусиата и въпросите. След поставен от медиите въпрос, дава думата на съответния представител на екипа на проекта, за отговор

12:30 ч. Водещ/модератор - Закрива публичното събитие и обявява кетъринга за гостите



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията е носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



GUVERNUL ROMÂNIEI



БЪЛГАРСКА ПЪРВАТА РЕПУБЛИКА



ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!

12:30-14:00 ч. Кетъринг за 80 човека , включващ минерална вода, кафе, чай, дребни сладки, солени и др.;

14:00-14:30 ч. - Водещ: Обявява откриване на културния обект регионална ХГ "Борис Денев" в Община Велико Търново

14:30-15:00 ч.- Церемония по откриване на културния обект регионална ХГ "Борис Денев" в Община Велико Търново

15:00 ч. - Водещ: благодари на всички участници

15:30 - КРАЙ на официалната церемония откриване на културния обект регионална ХГ "Борис Денев" в Община Велико Търново

Допълнителна техническа подготовка и осигуряване по време и след събитието:

➤ Публикуване на последващо анонсиращо съобщение с резюмирана информация от проявата на официалната интернет страница на Община Велико Търново;

➤ изготвяне на медиен мониторинг на събитието след провеждане на промоционалната инициатива, с публикуваните материали след организираното събитие по проекта

▪ В края на събитието екипът ни ще предаде на Възложителя доклад за дейността от дейността и едно CD/DVD съдържащо видеозапис от промоционалното събитие, направените снимки, присъствените списъци в оригинал и един пълен комплект на папката (материалите) използвани по време на промоционалното събитие

1.4 Управление и контрол при реализиране на дейностите.

Комуникация

Ние, екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД смятаме, че комуникацията вътре в екипа на изпълнителя, както и комуникацията с Възложителя е от съществено



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



ГУВЕРНУЛ РЪМЪНИИ



ЕЛЪЛГЪРЪМЪЛ ПЪВЪРЪТЪЛЪТЪЛ



значение за осъществяване на безпроблемното изпълнение на проекта. Поради тази причина ние обръщаме сериозно внимание на комуникационните връзки.

Комуникационните връзки вътре в екипа на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, както и с Възложителя са изключително важни за качествено изпълнение на дейностите предмет на настоящата обществена поръчка. Въпреки съществуването на подчиненост и необходимост от официална схема на комуникация, ние насърчаваме нашите експерти както за постоянен контакт с Ръководителя на екипа, така и помежду си. Това улеснява екипната работа и решаването в работен порядък на повечето въпроси. Цялата кореспонденция ще се класифицира по подходящ начин. Кореспонденцията може да бъде във вид на писма, факсове, електронни съобщения. Ние бихме искали да подчертаем, че държим както на формалната, така и на неформалната комуникация с оглед своевременно и оперативно решаване на евентуални проблеми. За бърза организация по съгласуване на подготвените материали „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД предлага комуникация чрез електронни съобщения, изпращане на готовите материали за одобрение от страна на Възложителя по електронен път, извършване на редакции и корекции в случай на такива и окончателно одобрение от страна на Възложителя.

За бързо решаване на евентуални възникнали въпроси „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД разчита по скоро на оперативното им решаване в работен порядък, отколкото на разменяне на кореспонденция.

Ние изразяваме готовността си да приемем предложения от страна на Възложителя за подобряване на комуникацията с оглед успешното изпълнение на дейностите, предмета на настоящата обществена поръчка.

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще работи в тясно сътрудничество с представителите на Възложителя, ще съгласува действията си с Възложителя и ще консултира по въпроси от обхвата на своята компетентност и във връзка с изпълнението на проекта.

За осъществяване и прилагане на вътрешен контрол „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще използва специално разработена система. Ефективната система за вътрешен контрол създава солидна и надеждна основа за ефективното постигане на определените цели. Тя служи за осъществяването на връзката между стратегическите цели или функции и действията, предприемани за постигането на тези цели. Създаването на ефективно



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



ПРЕДСЕДНОЕ ПРАВИТЕЛСТВО



ЕВРОПЕЙСКИ ПОДРАБОТНИК



действаща система за вътрешен контрол предполага използването на конкретни управленски технологии, специфични за реализацията на настоящия проект.

Системата за вътрешен контрол е процесът и процедурите, които ръководителят на екипа използва, за да обезпечи разумната увереност, че целите и задачите на организацията ще бъдат постигнати. Това е и мениджмънт на бизнес рисковете и е динамичен процес, който се променя заедно с промяната на обстоятелствата. Системата включва организационния дизайн, писаните политики и процедури, практиките, физическите бариери за защита на активите и целия екип. Системата ще бъде с такъв дизайн, че да обезкуражава извършването на грешки или нарушения и да идентифицира в разумни времеви граници грешките и нарушенията, които биха могли да възникнат. Освен това, системата за вътрешен контрол обезпечава съхраняването и опазването на активите и ефективното и ефикасно постигане на целите на задачите, както и спазване на изискванията на законодателството и политиката на ръководителя на екипа. Във функционално или динамично отношение компонентите на системата за вътрешен контрол са представени от:

- контролна среда;
- оценка на риска;
- контролни дейности;
- информационна и комуникационна система;

За изпълнение на дейностите екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще се ръководи от условията посочени в договора, приложенията към него, Закона за обществените поръчки и съблюдавайки изискванията на Възложителя

2. Изготвяне и публикуване на 1 брой прессъобщение

Екипът на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за Изготвяне и публикуване на 1 брой прессъобщение в регионално и/или национално печатно издание (цветно и/или черно-бяло) по проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG - 576 по ДБФП № 9756 от дата: 03.09.2018 г. по Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България“ 2014-2020, след предварително съгласуване с Възложителя.



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!

За изготвянето на съдържанието, екипът ще се базира на информация предоставена от Възложителя. Целта на прессъобщението ще бъде да информира обществеността за проекта: източниците на финансиране, проектните дейности, цели, целеви групи, резултати. Прессъобщението ще информира целеви групи и граждани на общината, за предстоящото промоционално събитие, както и ще даде обща представа за изпълненото по проекта. Публикуването на прессъобщението ще информира обществеността, за предоставената безвъзмездна финансова помощ и ще подчертае, че реализираната инвестиция в ХГ „Борис Денев“ е изпълнена чрез финансиране по програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България 2014-2020 и е съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие на ЕС. След изготвяне на съдържанието, то ще бъде предоставено на Възложителя за корекции и съгласуване. Прессъобщението ще бъде изготвено с необходимите реквизити и визуализация, при спазване на изискванията на Наръчника за визуална идентичност за Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България“ 2014-2020 и Наръчника за изпълнение на проекти, финансирани по „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния - България“ 2014-2020.

«Ди Ем Ай Дивелопмънт» ЕООД ще реализира дейността, за публикуване на 1 бр. прессъобщение в регионално и/или национално печатно издание (цветно и/или черно-бяло), след предварително съгласуване с Възложителя, като след изпълнение на услугата, и ще предостави 1 бр. печатно издание оригинал на Възложителя с публикацията. Форматът на прессъобщението задължително ще спазва изискванията за визуална идентичност на програмата. Датата на публикуване на прессъобщението ще се определи от Възложителя, за което екипът ни ще бъде уведомен 14 календарни дни преди публикуване на прессъобщението.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Дата	11/ 12 / 2019г.
Име и фамилия	Иван Димитров
Длъжност	Управител
Наименование на участника	<u>„ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД</u>



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“. Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

*Водещ бенефициент: Община Велико Търново
Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



GUVERNUL ROMÂNIEI



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Приложение № 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Организиране и провеждане на 1 бр. публично промоционално събитие и изготвяне и публикуване на 1 бр. прессъобщение, в рамките на проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“, специфична цел 2.1 „Подобряване на устойчивото използване на ресурсите на природното и културно наследство“ по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020“,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет Организиране и провеждане на 1 бр. публично промоционално събитие и изготвяне и публикуване на 1 бр. прессъобщение, в рамките на проект „Изкуство и култура - общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“, специфична цел 2.1 „Подобряване на устойчивото използване на ресурсите на природното и културно наследство“ по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020“, като за изпълнение на поръчката предлагаме:

ОБЩА ЦЕНА: 3050.00 /цифром в лева без ДДС/ и три хиляди и петдесет лева, /словом в лева без ДДС/ или 3660.00 /цифром в лева с ДДС/ и три хиляди шестотин и шестдесет лева, /словом в лева с ДДС /



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново

Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	ДЕЙНОСТИ	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС	Обща стойност в лева с ДДС
1.	Организиране и провеждане на 1бр. публично промоционално събитие	1 бр.	2900.00	2900.00	3480.00
2.	Изготвяне и публикуване на 1 бр. прессъобщение	1 бр.	150.00	150.00	180.00

Посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка, в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

ВАЖНО!

Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на определения от възложителя бюджет.

Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация. При установяване на оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Запознати сме, че ако участник включи елементи от ценовото си предложение извън съответния плик, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 11/ 12 / 2019г. Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
Име и фамилия Иван Димитров във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.
Длъжност Управител
Наименование на участника „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕ“



www.interregrobg.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“, Проектен код: ROBG – 576, в рамките на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014 – 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския Фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието и публикацията се носи от Община Велико Търново.

Водещ бенефициент: Община Велико Търново
Съдържанието на този документ не представлява непременно официалната позиция на Европейския съюз.