


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: ² 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Юлия Ликоманова-Мутафчиева, Явор Иванов		Телефон: +359 62619357/+359 62619231	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.veliko-tarnovo.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/748/			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/748/			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредство: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: ² 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Лазаров		Телефон: +359 62619108	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	

- Оферти могат да бъдат подавани за
- всички обособени позиции
 - максимален брой обособени позиции:
 - само една обособена позиция
 - Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:
 - Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²

Обособена позиция №: ²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 31523000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Място на изпълнение на поръчката: община Велико Търново, гр. Велико Търново, ул. "Александър Стамболийски" №17, местност: Воруна.

код NUTS:¹ BG321

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Дейност 1: Изработка и монтаж на 1 бр. временен билборд /едностранен/. Възложителят следва да позиционира временен билборд за периода на строителството в близост до обекта на интервенция. Същият следва да бъде поставен на подходящо място на/или в близост до строителната площадка, където може лесно да се визуализира от обществеността, със срок на изпълнение преди стартиране на строително-монтажните работи. На билборда трябва да се визуализира наименованието на проекта/операцията и главната цел на дейността, като тази информация трябва да заема минимум 25% от площта на билборда. 25% от площта на билборда заемат: емблемата на ЕС, упоменаването „Европейски съюз“ и наименованието на финансиращия фонд /ЕФРР/, съгласно раздел 2.1 от Наръчника за визуална идентичност на Програмата. Дейността включва изготвяне на дизайн, изработка – печат, доставка и монтаж на металната конструкция, с размер на паното: вис. 1,5 м./ шир. 2 м., материал на паното: подходящ материал, устойчив на неблагоприятни атмосферни условия, едностранна визия – пълноцветен печат, изображение с UV устойчивост (устойчиви мастила). Изпълнителят има ангажимента да извършва поддръжка и ремонт за своя сметка на билборда при нужда, в срока на монтирания билборд за периода на строителството. Билбордът се отстранява от изпълнителя за негова сметка, но не по-късно от три месеца след приключване на строителните дейности по проекта, като се заменя с постоянна обяснителна табела.

Дейност 2 – Изработка и монтаж на 1 бр. постоянна обяснителна табела. Табелата трябва да съдържа същите основни елементи, които са указани по-горе по отношение на временния билборд. Съгласно Наръчника за визуална идентичност на Програмата, раздел 2.2, постоянната обяснителна табела трябва да бъде позиционирана на физическия обект на интервенция след приключване на СМР, но в случай на рестриктивни правила по отношение на статута на сградата, Изпълнителят съгласува с Възложителя мястото на монтаж. Дейността включва изготвяне на дизайн, изработка – печат, доставка и монтаж на металната конструкция с размер на паното: вис. 50см/шир. 80 см., материал на паното: подходящ материал, устойчив на неблагоприятни атмосферни условия, едностранна визия – пълноцветен печат, изображение с UV устойчивост (устойчиви мастила). Постоянната обяснителна табела трябва да бъде поставена на видно място, достъпно за

<p>широката общественост /съобразно обектът на интервенция/сградата след приключване СМР на същия, или на място предварително одобрено от Възложителя в обхвата на интервенцирания обект. На табелата трябва бъде отбелязана текстова и визуална информация предоставена от Възложителя и всички останали задължителни компоненти съобразени с Наръчника за визуална идентичност на Програма „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България“ 2014-2020.</p> <p>Съдържанието, дизайнът и монтажът на билборда и табелата на определените места се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да изготви проект на дизайн на временния билборд и постоянната обяснителна табела като ги представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото и визуалното съдържание и дизайна на билборда и табелата в рамките на тяхното изпълнение.</p> <p>Временния билборд и постоянната обяснителна табела трябва да посочват наименованието и основната цел на проекта. Те се изготвят в съответствие с техническите характеристики, приети от Европейската комисия, Ръководството за изпълнение на проекти и Наръчника за визуална идентичност на Програмата за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България“ 2014-2020.</p>	
<p>П.2.5) Критерии за възлагане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 21</p> <p><input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p>	
<p>П.2.6) Прогнозна стойност</p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: 896.41 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p>	
<p>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</p> <p>Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____</p> <p>или</p> <p>Начална дата: _____ дд/мм/гггг</p> <p>Крайна дата: 13.09.2021 дд/мм/гггг</p>	
<p>Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Описание на подновяванията:</p>	
<p>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)</p> <p>Очакван брой кандидати: _____</p> <p>или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____</p> <p>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>П.2.10) Информация относно вариантите</p> <p>Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>П.2.11) Информация относно опциите</p>	

Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Идентификация на проекта: проект „Изкуство и култура – общи трансгранични активи в подкрепа на устойчивото развитие на туризма“ Проектен код: ROBG -576, финансиран по приоритетна ос 2 „Зелен регион“	
П.2.14) Допълнителна информация: <hr/> <hr/>	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Не се поставят изисквания.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Не се поставят изисквания. Изисквано минимално/ни ниво/а: ²
III.1.3) Технически и професионални възможности <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Участникът трябва да е изпълнил дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата. Под услуга с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката се приема: изработване и монтаж на един билборд и/или една обяснителна табела и/или информационен банер. Изисквано минимално/ни ниво/а: ² При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП), попълнен в съответната част, а именно: в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП: за услугите с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, изпълнени за последните три години, считано от датата на подаване на офертата. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. - Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнение през последните 3 години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказване: Преди сключване

на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнение през последните 3 години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законава, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Плащанията за дейностите в обхвата на поръчката, ще се извършат, както следва:

1. Междинно плащане се извършват в 30 дневен срок по банков път след представяне на протокол приемане на изпълнението по дейност 1 от поръчката и надлежно оформена фактура.
2. Окончателно плащане се извършват в 30 дневен срок по банков път след представяне на протокол приемане на изпълнението по дейност 2 от поръчката и надлежно оформена фактура.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

<input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
IV.1.6) Информация относно електронния търг	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предидшна публикация относно тази процедура ²				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)				
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие				
Дата: 17.12.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 17:00			
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴				
_____ дд/мм/гггг				
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата				
Офертата трябва да бъде валидна до: 30.06.2020 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите				
Дата: 18.12.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 14:00			
Място: Административната сграда на Община Велико Търново, пл. Майка България 2 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Съгласно разпоредбите на чл.54, ал.2 от ППЗОП, на публичното заседание могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени лица, както и средствата за масово осведомяване.				

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ² _____	
VI.2) Информация относно електронното възлагане	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ²	
Отстранява се от участие в процедурата участник, когато е налице някое от изброените осн-я в чл.54, ал.1, т.1-7 ЗОП. Може да не се отстрани от процедурата уч-к, за когото са налице посочените осн-я ако представи предвидените в чл. 56, ал. 1 ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира	

неговата надежност. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице осн-ята по чл.54, ал.1 от ЗОП, възникнали преди или по време на проц-та. В проц-та могат да подават оферти всички български или чуждестранни физ. или ЮЛ, вкл. техни обединения, както и всяко др. образувание, което има право да изпълнява дейностите предмет на поръчката, съгл. законод-то на държавата, в която то е установено. Клон на чужд. лице може да е самостоятелен уч-к в процедура за възлагане на общ. поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгл. законодателството на държавата, в която е установен. Възложителят отстранява от процедурата: 1. уч-к, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни др. условие, посочено в обявлението за общ. поръчка или в докум-та; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените усл-я на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на окол. среда, соц-то и труд-то право, приложими колективни спор-я и/или разпоредби на междуна-то екол-о, соц-но и трудово право, които са изброени в прил. №10 на ЗОП; 3. уч-к, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгл. чл.72, ал. 3-5 от ЗОП; 4. Уч-ци, които са свързани лица. 5. Уч-ци за които са налице пречки за участие в процедура по ЗОП, съгл. ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС; в други случаи, посочени в докум-ята за участие. 2. На основание чл.47, ал.4 ЗОП посочвам, че инф-ция: - относно задълженията, свързани с данъци и осиг-ки може да бъде намерена от НАП; - относно опазване на окол. среда от може да бъде намерена от МОСВ; - относно закрила на заетостта и усл-та на труд може да бъде намерена от МТСП. 3. При подаване на офертата за участие уч-кът декларира липсата на осн-ята за отстраняване и съотв-е с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП (съгл. изиск-та на чл.67, ал.1 от ЗОП). В случай, че уч-кът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съотв-то с крит-те за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ инфор-та по чл.67, ал.1 от ЗОП; При участие на обед-я, които не са ЮЛ, съотв-ето с крит-те за подбор се доказва от обедин-то уч-к, а не от всяко от лицата, вкл. и в него, с изкл-е на съотв. рег-ция, представяне на сертификат или др. условие, необходимо за изп-ние на поръчката, - съгл. изискв-та на норм. или адм-вен акт и съобр-о разпр-то на участието на лицата при изпъл-ие на дейн-те, предвидено в договора за създаване на обединението.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал.1, т.1 от ЗОП жалба може да се подава до КЗК с копие и до Възложителя от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал.3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.</p>		
<p>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ² Официално наименование:</p>		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 26.11.2019 дд/мм/гггг</p>		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва