

[Версия за печат](#)

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За:
Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново,
Тел.: 062 619229; 062 619251, E-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251
Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318 и стая 321
Интернет адрес/и:
Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.
Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново –
сключване на застраховка „Трудова злополука“ за служители към структури на
Община В. Търново”

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

66000000, 66510000

Описание:

Финансови и застрахователни услуги
Застрахователни услуги

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Възлагане на застрахователни услуги: сключване на застраховка „Трудова
злополука“ за служителите към структури на Община В. Търново.
Застрахователната услуга е предназначена за служителите, заемащи длъжността
"шофьор", "огняр", "работник поддръжка на сгради", "електротехник", съгласно
Приложение 3 към публичната покана, както и за други длъжности при възникване
на необходимост. В този случай извършването на застрахователната услуга/и се
възлага с възлагателно писмо при запазване на първоначално оферираните условия.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Община Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Период на застраховките: 1 /една/ година. Застраховани лица: работници и служители, които извършват работа в основната и спомагателната дейност на предприятия, принадлежащи към икономическа дейност с трудов травматизъм, равен или по-висок от средния за страната. Лицата се застраховат независимо от тяхната възраст. Покрити рискове: – смърт вследствие на трудова злополука; – трайно намалена работоспособност вследствие на трудова злополука; - временна неработоспособност вследствие на трудова злополука. Застраховките, предмет на поръчката, се извършват при възникване на необходимост за служителите на възложителя, след възлагане. При изпълнението на обществената поръчка да се спазва Кодексът за застраховането, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска "Трудова злополука" и цялата действаща нормативна уредба, касаеща предмета на поръчката. Участниците представят предлаганите от тях Общи условия за застраховка "Трудова злополука". Участниците представят заверено копие на Лиценз/разрешение за извършване на застрахователна дейност съгласно Кодекса за застраховането и с предмет, съответстващ на предмета на поръчката /застраховка "Трудова злополука"/. В случай на изтичане на срока на лиценза по време на изпълнението на договора изпълнителят е длъжен да продължи действието на същия. Договорът се сключва за срок от 1 година или до достигане на прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, заедно с други договори с аналогичен предмет.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Формула за определяне на краен коефициент "К": $K = Ц \times 40 \% + Т \times 50 \% + С \times 10 \%$, където: Ц – Ценови критерий – определя най-доброто ценово предложение. С максимален брой точки - 100т. се оценява офертата, която предлага най-ниска тарифна ставка /в %/ за застраховка „Трудова злополука” за служителите към структурите на Община Велико Търново. Т – техническа оценка на участника, включваща Организация и методология (максимум 100) Техническата оценка е еднаква за позициите. По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата и тяхното съответствие с целите на поръчката в т.ч. обхвата на застрахователното покритие и общите условия на застраховката от съответната позиция. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи

и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. С – Срок за изплащане на застрахователното обезщетение/сума – максимален брой точки – 100 т. получава офертата, която предлага най - кратък срок за изплащане на застрахователното обезщетение/сума от датата на уведомяване на изпълнителя за настъпване на застрахователното събитие /в календарни дни/. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 1 "Критерий за оценка".

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

12/04/2013 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Офертата трябва да съдържа най- малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни; 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; 3. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП и на показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта с изключение на показател "Ц", съгласно образец; 4. Срок на валидност на офертата не по - малък от 2 /два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Срок за застраховане след направена заявка /в календарни дни/; 6. Срок за изплащане на застрахователното обезщетение/сума от датата на уведомяване на изпълнителя за настъпване на застрахователното събитие /в календарни дни/; 7. Предлагани от участника Общи условия за застраховката /заверено копие/; 8. Участниците представят заверено копие на Лиценз/разрешение за извършване на застрахователна дейност съгласно Кодекса за застраховането с предмет, съответстващ на предмета на поръчката; 9. Списък на основните договори за услуги с аналогичен предмет /извършване на застрахователни услуги – застраховка „Трудова злополука”/, изпълнени през последните 3 /три/ години /2010 г., 2011 г., 2012 г./, включително стойностите, датите и получателите. Мин. изискване към т. 9: да имат минимум 2 /два/ договора за услуги с аналогичен предмет /извършване на застрахователни услуги с предмет застраховка „Трудова злополука”/ за последните 3 /три/ години /2010 г., 2011 г., 2012 г./. Ценово предложение следва да съдържа: - Предлагано възнаграждение, както следва: Тарифна ставка за застраховка „Трудова злополука” /в %/ съгласно приложение 2; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; Копия на документи представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и завер. с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община В. Търново на адрес гр. В. Търново, пл.Майка България № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информация относно движението на обществената поръчка ще се публикува или по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община В. Търново, или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието

на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в публичната покана. От участие в процедурата се отстранява участник: - чиято оферта не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия; - в чиято оферта не е представен някой от изискуемите документи и/или не е попълнен някой от документите. Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1; - декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

10/04/2013