

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 06.12.2019 г., в 14:00 часа, в зала 306 в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 51, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), назначена със Заповед № РД 22-2052 от 06.12.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Доставка на обувки и лични предпазни средства за нуждите на Община Велико Търново и за структури, разположени на територията на Община Велико Търново, по обособени позиции“**, с обща прогнозна стойност 216 768.73 (двеста и шестнадесет хиляди седемстотин шестдесет и осем лева и 73 ст.) лева без ДДС, с публикувано решение с ID 942656 от дата 04.11.2019 г. и обявление за поръчка с ID 942657, и с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки на АОП: **00073-2019-0064**, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/736>,

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: д-р Дияна Вачкова - Главен експерт в дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Павлинка Калбанова - Главен счетоводител в дирекция „Образование, младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново
2. Инна Лунчева - Главен счетоводител в ОП „Зелени системи“
3. Грета Маринова - Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново
4. Стелиана Великова - Служител ЧР и вероизповедания в дирекция „Култура, международни дейности и туризъм“ в Община Велико Търново

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на представените оферти и Справката от регистъра за получените оферти по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП с протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 от ППЗОП.

На заседанието на комисията не присъстват представители на участниците. Не присъстват представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията изчете Заповед № РД 22-2052 от 06.12.2019 г., представи комисията и оповести нейните задачи:

„да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия. Комисията да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията да проведе заседание на **06.12.2019 г. от 14:00 часа** в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново. Всички действия на комисията да бъдат протоколирани, като резултатите от работата да бъдат отразени в доклад. Докладът на основание чл. 106, ал. 1 от ЗОП, да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени протоколите от работата на комисията и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени линии и разписания по тях от републиканската, областна и общинска транспортни схеми - квота Община Велико Търново“, обособени в девет позиции, с уникален номер 00073-2019-0064 в регистъра на АОП“.

В определения от Възложителя срок са постъпили четири оферти, както следва:

I. Оферта с вход. № 53 - 2867 - 1/02.12.2019 г. от 12:25 часа на „БУЛТЕКС 99“ ЕООД, гр. Пловдив, с ЕИК: 115784032, адрес за кореспонденция: гр. Пловдив 4000, бул. „Васил Априлов“ № 31, тел: 032/90 97 09, e-mail: office@bultex99.com, лице за контакти: Владимир Глухов, за обособена позиция 1 и обособена позиция 2

II. Оферта с вход. № 53-2875-1/04.12.2019 г. от 12:21 часа на „ВИКИНГ - Т“ ООД, гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 154, ет. 8, офис А17, тел./факс: 032/632 933, за обособена позиция № 2

III. Оферта с вход. № 53 - 2876 - 1/05.12.2019 г. от 10:27 часа на „ТОПТЕКС ПРОТЕКСТ“ ЕООД, с ЕИК: 115948752, гр. Пловдив 4004, бул. „Цар Борис III Обединител - продължение“ № 1, тел: 0885 131 026, e-mail: bg_protect@abv.bg, лице за контакти: Николай Георгиев, за обособена позиция № 1

IV. Оферта с вход. № 5300 - 22477 - 25/05.12.2019 г. от 14:30 часа на „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД, с ЕИК: 201741844, адрес за кореспонденция: гр. София 1616, кв. Бояна, ул. „Матей Преображенски“ № 6, ет. 1 , ап. 2, тел: 0889 06 77 77, e-mail: office@smartbusiness.bg, лице за контакти: Никола Рахнев, за обособена позиция 1 и обособена позиция 2

Комисията започна да отваря офертите по реда на тяхното постъпване. При отваряне на офертите стриктно се приложи чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП.

Комисията отвори по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание, като се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“. Трима от членовете на комисията се подписаха върху запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, както и на всяка страница от техническото предложение.

Председателят на комисията в съответствие с чл. 54, ал.3 от ППЗОП оповести съдържането на офертите, както следва:

I. Оферта с вход. № 53 - 2867 - 1/02.12.2019 г. от 12:25 часа на „БУЛТЕКС 99“ ЕООД, гр. Пловдив, с ЕИК: 115784032, адрес за кореспонденция: гр. Пловдив 4000, бул. „Васил Априлов“ № 31, тел: 032/90 97 09, e-mail: office@bultex99.com, лице за контакти: Владимир Глухов, за обособена позиция 1 и обособена позиция 2, съдържа:

При отваряне на офертата стриктно се приложи чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, както следва: председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения за обособена позиция 1 и обособена позиция 2; четирима от членовете подписаха пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция 1 и обособена позиция 2.

Папка с документи за позиция № 1 „Обувки“:

1. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, за обособена позиция № 1 (образец № 1), подписан и подпечатан от Стефан Башев - управител - стр. 1 - стр. 2
2. CD „ЕЕДОП“ за позиция № 1
3. Заверени копия на обявления за приключване на договор за обществена поръчка (2 броя) - стр. 3 - стр. 10

Папка „Техническо предложение за обособена позиция № 1 „Обувки“:

1. Техническо предложение за обособена позиция 1 (образец № 2.1.), подписано и подпечатано от Стефан Башев - управител - стр. 11 - стр. 12
2. Таблица 1 към Образец № 2.1. за обособена позиция 1 с видовете предложени артикули с технически характеристики и производител/доставчик, подписана и подпечатана от Стефан Башев - управител - стр. 13 - стр. 24

Папка с документи за позиция № 2 „Лични предпазни средства“:

1. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, за обособена позиция № 2 (образец № 1), подписан и подпечатан от Стефан Башев - управител - стр. 1 - стр. 2
2. CD „ЕЕДОП“ за позиция № 2
3. Заверени копия на обявления за приключване на договор за обществена поръчка (2 броя) - стр. 3 - стр. 10

Папка „Техническо предложение за обособена позиция № 2 „Лични предпазни средства“:

1. Техническо предложение за обособена позиция 2 (образец № 2.2.), подписано и подпечатано от Стефан Башев - управител - стр. 11 - стр. 12
2. Таблица 2 към Образец № 2.2. за обособена позиция 2 с видовете предложени артикули с технически характеристики и производител/доставчик, подписана и подпечатана от Стефан Башев - управител - стр. 13 - стр. 23

- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция № 1.

- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция № 2.

II. Оферта с вход. № 53-2875-1/04.12.2019 г. от 12:21 часа на „ВИКИНГ - Т“ ООД, гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 154, ет. 8, офис А17, тел./факс: 032/632 933, за обособена позиция № 2, съдържа:

При отваряне на офертата стриктно се приложи чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, както следва: председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

I. Папка с документи за обособена позиция № 2, съдържаща:

1. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, за обособена позиция № 2 (образец № 1), подписан и подпечатан от Танчо Кривчев - управител - стр. 1 - стр. 5
 2. CD, съдържащ ЕЕДОП за позиция № 2
 3. Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2015 с обхват: „Проектиране и производство на работни, специални и униформени облекла. Търговия с работни и специални работни обувки и лични предпазни средства“
 4. Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2015 с обхват: „Проектиране и производство на работни, специални и униформени облекла. Търговия с работни и специални работни обувки и лични предпазни средства“
 5. Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001:2007 с обхват: „Проектиране и производство на работни, специални и униформени облекла. Търговия с работни и специални работни обувки и лични предпазни средства“
 6. Техническо предложение за обособена позиция 2 (образец № 2.2.), подписано и подпечатано от Танчо Кривчев - управител - стр. 13 - стр. 14
 7. Таблица 2 към Образец № 2.2. за обособена позиция 2 с видовете предложени артикули с технически характеристики и производител/доставчик, подписана и подпечатана - стр. 15 - стр. 24
 8. Заверени копия на декларации за съответствие и протоколи от изпитване - стр. 25 - стр. 80
 9. Подписан и подпечатан проект на договор - стр. 81 - стр.91
- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция № 2

III. Оферта с вход. № 53 - 2876 - 1/05.12.2019 г. от 10:27 часа на „ТОПТЕКС ПРОТЕКСТ“ ЕООД, с ЕИК: 115948752, гр. Пловдив 4004, бул. „Цар Борис III Обединител - продължение“ № 1, тел: 0885 131 026, e-mail: bg_protect@abv.bg, лице за контакти: Николай Георгиев, за обособена позиция № 1, съдържа:

При отваряне на офертата стриктно се приложи чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, както следва: председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При отваряне на офертата стриктно се приложи чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, както следва: председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

I. Папка за обособена позиция № 1, съдържаща:

1. CD „ЕЕДОП“ за позиция № 1
2. Заявление за участие, в т.ч. опис на представените документи, съдържащи се в офертата за обособена позиция № 1 (образец № 1), подписан и подпечатан от Николай Георгиев - управител - 2 страници
3. Образец № 2.1. „Техническо предложение“ за обособена позиция № 1, подписан и подпечатан от Николай Георгиев - управител - 2 страници
4. Таблица 1 към Образец № 2.1. за обособена позиция 1 с видовете предложени артикули с технически характеристики и производител/доставчик, подписана и подпечатана от управителя Николай Георгиев - стр. 5 - стр. 16

IV. Оферта с вход. № 5300 - 22477 - 25/05.12.2019 г. от 14:30 часа на „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД, с ЕИК: 201741844, адрес за кореспонденция: гр. София 1616, кв. Бояна, ул. „Матей Преображенски“ № 6, ет. 1 , ап. 2, тел: 0889 06 77 77, e-mail: office@smartbusiness.bg, лице за контакти: Никола Рахнев, за обособена позиция 1 и обособена позиция 2, съдържа:

При отваряне на офертата стриктно се приложи чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, както следва: председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения за обособена позиция 1 и обособена позиция 2, както и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция 1 и обособена позиция 2.

Папка с документи за обособена позиция № 1 „Обувки“:

1. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, за обособена позиция № 1 (образец № 1), подписан и подпечатан от Никола Рахнев - управител
2. CD „ЕЕДОП“ за обособена позиция № 1

Папка „Техническо предложение за обособена позиция № 1 „Обувки“:

1. Техническо предложение за обособена позиция 1 (образец № 2.1.), подписано и подпечатано от Никола Рахнев - управител - 2 страници

2. Таблица 1 към Образец № 2.1. за обособена позиция 1 с видовете предложени артикули с технически характеристики и производител/доставчик, подписана и подпечатана от Никола Рахнев - управител - 12 страници

Папка с документи за обособена позиция № 2 „Обувки“:

1. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, за обособена позиция № 2 (образец № 1), подписан и подпечатан от Никола Рахнев - управител
2. CD „ЕЕДОП“ за обособена позиция № 2

Папка „Техническо предложение за обособена позиция № 2 „Лични предпазни средства“:

1. Техническо предложение за обособена позиция 2 (образец № 2.2.), подписано и подпечатано от Никола Рахнев - управител - 2 страници
2. Таблица 2 към Образец № 2.2. за обособена позиция 2 с видовете предложени артикули с технически характеристики и производител/доставчик, подписана и подпечатана от Никола Рахнев - управител - 8 страници

- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция № 1.
- Отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция № 2.

С извършването на горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

* * * * *

Председателя на комисията на основание чл. 51, ал.4, т.1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 12.12.2019 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията - стая архив на дирекция ОП, където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 16.12.2019 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви протоколи за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на съответния участник в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 20.12.2019 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, ако е приложимо, и да разгледа техническите предложения на допуснатите участници за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата за отваряне на ценовите предложения най-късно до: 31.12.2019 г., преди която дата се планира всеки от комисията да разгледа подробно постъпилата в срока оферта и да изгради своето мнение относно съответствието с предварително обявените условия.

Комисията приключи работа в 14:50 часа

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

д-р Диляна Вачкова - Главен експерт в дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
Павлинка Калбанова - Главен счетоводител в дирекция „Образование, младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново

.....
Инна Лунчева - Главен счетоводител в ОП „Зелени системи“

.....
Грета Маринова - Юриисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново

.....
Стелиана Великова - Служител ЧР и вероизповедания в дирекция „Култура, международни дейности и туризъм“ в Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679