

## ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 29.10.2019 г. в 13:30 ч., в заседателна зала – 319 в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 51, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), назначена със Заповед № РД 22-1802/28.10.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертата, постъпила във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на пряко договаряне с предмет: „**Основно и абонаментно почистване на сгради на Община Велико Търново, по обособени позиции: Обособена позиция № 1: Административната сграда на Община В. Търново; Обособена позиция № 2: Сграда на “МДТ”, ОП “Реклама”, общински апартаменти находящи се в гр. Велико Търново и гр. София и други обекти към Община Велико Търново при необходимост**“, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kudivachata/733>, с уникален номер на процедурата 00073-2019-0058 в регистъра на АОП и публикувано решение на дата 18.10.2019 г. с ID 939711 в Регистъра на обществените поръчки на АОП,

### **КОМИСИЯ в състав:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;

### **И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Маринела Джартова – Началник отдел „Управление на собствеността“, при Дирекция ПОУС в Община Велико Търново;
2. Велина Монова – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси“,

Комисията започна да разглежда и анализира представената оферта. Комисията по изпълнение на чл. 54, ал.7 от ППЗОП започна обсъждане относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор поставени от възложителя.

### **КОНСТАТАЦИИ ПО ЧЛ. 54, АЛ.8 ОТ ППЗОП, относно липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор**

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и констатира следното:

**I. Оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова, участващ за обособена позиция №1 и №2:**

Участникът е представил два електронно подписани ЕЕДОП-а – по отделно за всяка обособена позиция.

- Представените на дискове ЕЕДОП-и са подписани с електронен подпис от Евгени Костадинов – управител и едноличен собственик на капитала.

При проверка в Търговски регистър и регистър на ЮЛНЦ, комисията установи, че подписалото с електронен подпис лице е по чл. 40, ал.1, т.3 от ППЗОП.

- **правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си** – в еЕЕДОП - в Част II: Информация за икономическия оператор, част А: Информация за икономическия оператор, е представена изискуемата информация за участника. Декларирана е информация, че участника няма да участва в процедурата заедно с други икономически оператори.

В Част II: Информация за икономическия оператор, част Б: Информация за представителите на икономическия оператор, е посочено лицето Евгени Костадинов с информация за дата на раждане, място на раждане, адрес, телефон, електронна поща, длъжност.

В Част II: Информация за икономическия оператор, част В: Информация относно използването на капацитета на други субекти – участника е декларирал, че няма да използва такъв.

В еЕЕДОП в част II. Информация за икономическия оператор, в раздел „Г“ участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнители.

По отношение на изискванията към **личното състояние**:

В част III в еЕЕДОП е декларирано, че не са налице основанията за изключване на информацията посочена в поле „А: Основания, свързани с наказателни присъди“, „Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социално осигурителни вноски“, „В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение“, както и „Г: Специфични национални основания за изключване“.

Относно обособена позиция №1:

➤ По отношение на изискването за **технически и професионални способности**:

1. Съгласно условията на Възложителя посочени в поканата за обществена поръчка – „Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на обособената позиция, както следва: -За обособена позиция № 1 – сграда/и с обща площ над 5 000 кв. м.; -За обособена позиция № 2 – сграда/и с обща площ над 500 кв. м.

Под дейности, които са идентични или сходни с предмета на позицията се разбират дейности по комплексно почистване на сгради включващи минимум изпълнени услуги за измиване на прозорци, машинно и/или ръчно измиване на повърхности, прахосмукиране и забърсване на прах на повърхности.

Възложителят не поставя изискване за обем по видовете дейности предмет на обществената поръчка.

В случай, че участник подава оферта за две обособени позиции, изискването на Възложителя за изпълнени дейности не се прилага кумулативно. Достатъчно е участникът да е реализирал дейности, които отговарят на изискването за обособената позиция с по-голямата площ от посочените за позициите.“

В еЕЕДОП на участника, в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ е декларирана информация за няколко услуги:

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на прозорци, витрини, дограма, щори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 400000 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 28-10-2016; Крайна дата - 28-10-2019; Получатели - Община Велико Търново - 5100 кв. м;

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на стени, прозорци, витрини, дограма, щори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 1200000 BGN

(Bulgarian Lev); Начална дата - 01-06-2016; Крайна дата - 01-06-2020; Получатели - Монтюпе ЕООД - 30000 кв. м.

*С декларираната от участника информация се удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване за тази част от критериите за подбор.*

2. Съгласно условията на Възложителя посочени в поканата за обществена поръчка – „Участникът следва да разполага с мин. лица с образ-е, квалификация, степен, правоспособност, опит и регистрация или екв. на както следва: - 1 лице-ръководител на дейностите и отговарящо за контрола на качеството за всяка обособена позиция; Съгл. § 2, т.41от ЗОП: "Професионална компетентност" е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете обособени позиции, изискването на Възложителя за минимум лица по тях се прилага кумулативно и участника трябва да разполага с отделно лице за всяка обособена позиция.“

В Част IV, Раздел В, „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, участникът е декларирал следната информация: Цветана Б. Цанева - Супервайзор на дейности по почистване, с опит по специалността 6 години; Даниела Л. Мартинова - отговорник по качеството, с опит по специалността - 16 години.

*С така представената информация, участникът удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване на критерий за подбор по т. 2 от поканата за обществена поръчка.*

3. Съгласно условията на Възложителя посочени в поканата за обществена поръчка – Участникът трябва за всяка обособена позиция да разполага с минимално необходим брой и видове машини и транспортни средства, или екв. на както следва:-еднодискосва машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т.ч. и за полиране, шлайфане-1бр.; -прахо- и водо-събираща вакуумна машина-1 бр.;-подомиялен автомат-1бр.;-екстрактор за миене на меки подови повърхности-1 бр.;-едно транспортно средство. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива. Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, от еЕЕДОП“.

В Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, от еЕЕДОП на участника, е декларирана следната информация: „еднодискосви машини за миене на твърди и меки подови настилки, полиране и шлайфане – 1 бр. двускоростна еднодискосва машина Nilfisk SDM 43-DUO, сер.№ 07/042502; прахо- и водо- събиращи вакуумни машини - 1 брой индустриална прахо- и водо- събираща вакуум машина Nilfisk IVB 961-01, сер. № 60335-2-72; Подомиялен автомат - 1 брой подомиялен автомат NILFISK CA 410, сер. № 081208665; Есктрактор за миене на подови повърхности – 1 брой екстрактор за почистване на мокети, килими, тапицерии Nilfisk UC 912, сер. № 600500010; транспортни средства: Фолксваген Кади, рег.№BT9052КА; Форд Ка, рег.№BT1680KP (товарни автомобили); Фолксваген Крафтер, рег. №BT8211KK; Форд Транзит, рег.№BT8618KH (товарни автомобили, бус)“.

*С така представената информация, и информацията за обособена позиция № 1 представена в новият ЕЕДОП, комисията установи съответствие на поставеното от възложителя изискване, а именно че „В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива“.*

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол №1 и №2 от работата на комисията, както и в допълнително представените от участника отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор за **Обособена позиция №1** и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

Относно обособена позиция №2:

➤ По отношение на изискването за **технически и професионални способности:**

1. Съгласно условията на Възложителя посочени в поканата за обществена поръчка – „Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на обособената позиция, както следва: -За обособена позиция № 1 – сграда/и с обща площ над 5 000 кв. м.; -За обособена позиция № 2 – сграда/и с обща площ над 500 кв. м.

Под дейности, които са идентични или сходни с предмета на позицията се разбират дейности по комплексно почистване на сгради включващи минимум изпълнени услуги за измиване на прозорци, машинно и/или ръчно измиване на повърхности, прахосмукиране и забърсване на прах на повърхности.

Възложителят не поставя изискване за обем по видовете дейности предмет на обществената поръчка.

В случай, че участник подава оферта за две обособени позиции, изискването на Възложителя за изпълнени дейности не се прилага кумулативно. Достатъчно е участникът да е реализирал дейности, които отговарят на изискването за обособената позиция с по-голямата площ от посочените за позициите.“

В еЕЕДОП на участника, в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ е декларирана информация за няколко услуги:

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на прозорци, витрини, дограма, щори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 400000 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 28-10-2016; Крайна дата - 28-10-2019; Получатели - Община Велико Търново - 5100 кв. м;

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на стени, прозорци, витрини, дограма, щори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 1200000 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 01-06-2016; Крайна дата - 01-06-2020; Получатели - Монтюпе ЕООД - 30000 кв. м.

*С декларираната от участника информация се удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване за тази част от критериите за подбор.*

2. Съгласно условията на Възложителя посочени в поканата за обществена поръчка – „Участникът следва да разполага с мин. лица с образ-е, квалификация, степен, правоспособност, опит и регистрация или екв. на както следва: - 1 лице-ръководител на дейностите и отговарящо за контрола на качеството за всяка обособена позиция; Съгл. § 2, т.41от ЗОП: "Професионална компетентност" е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете обособени позиции, изискването на

Възложителя за минимум лица по тях се прилага кумулативно и участника трябва да разполага с отделно лице за всяка обособена позиция.“

В Част IV, Раздел В, „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, участникът е декларирал следната информация: Росен Й. Петров - Супервайзор на дейности по почистване, с опит по специалността 4 години; Петя Т. Милкова - отговорник по качеството, с опит по специалността - 18 години.

*С така представената информация, участникът удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване на критерий за подбор по т. 2 от поканата за обществена поръчка.*

3. Съгласно условията на Възложителя посочени в поканата за обществена поръчка – Участникът трябва за всяка обособена позиция да разполага с минимално необходим брой и видове машини и транспортни средства, или екв. на както следва:-еднодискова машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т.ч. и за полиране, шлайфане-1бр.; -прахо- и водо-събираща вакуумна машина-1 бр.;-подомиялен автомат-1бр.;-екстрактор за миене на меки подови повърхности-1 бр.;-едно транспортно средство. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива. Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, от еЕЕДОП“.

В Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, от еЕЕДОП на участника, е декларирана следната информация: „еднодискови машини за миене на твърди и меки подови настилки, полиране и шлайфане – 1 бр. двускоростна еднодискова машина Nilfisk SDM 43-DUO, сер.№ 06/472343; прахо- и водо- събиращи вакуумни машини - 1 брой индустриална прахо- и водо- събираща вакуум машина Nilfisk IVB 961-01, сер. № 60335-2-69; Подомиялен автомат - 1 брой подомиялен автомат NILFISK CA 410, сер. № 060803483; Екстрактор за миене на подови повърхности – 1 брой екстрактор за почистване на мокети, килими, тапицерии Nilfisk UC 912, сер. № 600500012; транспортни средства: Фолксваген Кади, рег.№ВТ8608КН; Форд Ка, рег.№ВТ1678КР (товарни автомобили)“.

*С така представената информация, и информацията за обособена позиция № 2 представена в новият ЕЕДОП, комисията установи съответствие на поставеното от възложителя изискване, а именно че „В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива“.*

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол №1 и №2 от работата на комисията, както и в допълнително представените от участника отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор за **Обособена позиция №2** и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

**Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение от офертите посочени по горе на допуснатите участници:**

**I. Относно Оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81**

**А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова;**

**Относно обособена позиция №1:**

Комисията подложи на обстоятелен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

- Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, по обособена позиция №1 - оригинал, подписан и подпечатан от Евгени Костадинов – стр. 39-40, в който е:
- декларирано съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- декларирано е срок на валидност на офертата да е в дните до 31.12.2019 г.;
- декларирано е, че при изготвянето на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- представена е отделна Декларация за приемане условията в проекта на договор – оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – стр. 41;
- представена е отделна Декларация за срок на валидност на офертата със срок на валидност да е в дните до 31.12.2019 г. - оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – стр. 42;
- представена е отделна Декларация, че при изготвянето на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – стр. 43;
- Приложено е Техническо предложение – Обяснителна записка с методология за изпълнение в съответствие с посочените от Възложителя Община Велико Търново задължителни елементи - оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – от стр. 44 до стр.102;
- заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 103-147 стр.;
- заверено копие на Разрешения за пускане на пазара на биоцидни препарати №1104-1/03.06.2011 г. и № 2500-1/22.02.2019 г. – стр. 148-151.

**Комисията пристъпи към прилагане на чл. 56, ал.2 от ППЗОП и извърши проверка на офертата в съответствие с предварително обявените условия в обществената поръчка.**

Съгласно изискванията за съдържание на предложение за изпълнение на поръчката:

„Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съдържа следната минимална информация:

Участникът следва да предложи Обяснителна записка с методологията за изпълнение в съответствие с посочените задължителни елементи:

1. Ангажираност и организация на материалите и човешки ресурси за реализиране на поръчката. Разпределение на отговорностите между членовете на екипа.

Участникът трябва да представи система за организация на действията на членовете на екипа при извършване на видовете дейности, съгласно техническата спецификация.

**Ангажираност и организация на материалните и човешки ресурси** за реализиране на поръчката. Поименно разпределение на отговорностите между членовете на екипа. Описание на действията, които участникът се ангажира да извършва за качествено изпълнение на услугата. Разпределение на човешките, материалните и техническите ресурси по видове дейности, съгласно техническата спецификация и по обекти с включена информация за:

- мерки за взаимодействие и координация с представители на възложителя.
- мерки обезпечаващи своевременното и качествено изпълнение.
- мерки по техническо обезпечаване на изпълнението.
- мерки по натоварване и извозване на отпадъци;
- мерки за намаляване на потенциалните въздействия върху околната среда.

- предложена организация за осигуряване на максимална сигурност на собствения и работещият в обектите персонал и здравословни и безопасни условия на труд осигурени на собствения персонал.

- представяне на Списък на почистващите препарати, съдържащ описание на продуктите (наименование, марка, произход и характеристики). Списъкът да включва минимум следните видове препарати:

- препарат за почистване и дезинфекция на твърди подови настилки – теракота, мозайка, ламинат и други;

- препарат за машинно почистване и дезинфекция на твърди подови настилки – теракота, мозайка, ламинат;

- препарат за почистване на меки подови настилки и тапицерия;

- препарати за почистване на офис мебели (дърво, ПДЧ, МДФ, полирани, матирани);

- препарати за почистване на стъкло;

- препарат за почистване санитарни възли – фаянс, тоалетни чинии, мивки.“

Участника декларира, че разполага с персонал назначен на трудов договор с което обезпечава наличието на постоянен човешки ресурс за срока на изпълнение на обществената поръчка. Разпределението на зоните между членовете на екипа ще се извършва на база на количеството ежедневна работа и времето необходимо за извършването и при съобразяване с работното време на служителите на организацията. На стр. 45 – 48 е представена подробна информация с отговорностите между членовете на екипа. На стр. 48 са посочени две лица с телефонни номера за взаимодействие и координация с представители на Възложителя. Представена е информация за мерки за взаимодействие и координация, като взаимно информиране и координация за извършваните дейности по почистване; обмен на информация относно сигнали за несвършена или некачествена работа, ниво на удовлетвореност на Възложителя и неговите служители, допълнителни хигиенни нужди и др. Представен е начина на документиране на информацията по изпълнение на поръчката. На стр. 49 е представена информация за мерките обезпечаващи своевременно и качествено изпълнение с пълната отговорност която носи супервайзорът на обекта- като съставяне, коригиране и проверка на работния план на изпълнение на всички дейности, съставяне на графици гарантиращи наличието на гарантиран брой служители за изпълнение на поръчката, разпределяне на служителите по дейности в зависимост от тяхната експертност и опит и др.

На стр. 51 – 53 в табличен вид е предоставена информация за всяка една от дейностите предмет на техническата спецификация и описание на действията, които екипът на участника се ангажира да извършва за качествено изпълнение на услугата. Материалните и технически ресурси с техните технически характеристики са представени на стр. 54-56. Предвидени са мерки по техническо обезпечаване на изпълнението на стр. 57. Почистващите машини и прахосмукачки са налични за ползване, като отделно от това участника е вносител за собствени нужди на професионални почистващи машини. В случай на технически повреди на някоя от тях участника гарантира че в срок до 30 минути ще обезпечи изпълнението като подмени дефектиралата машина. Отделно от това участника разполага със собствена сервизна база за ремонтване на машините. Всички необходими хигиенни аксесоари, технически и помощни средства за почистване и препарати са на разположение на служителите в сградата на общината и се зареждат или подменят веднага при нужда. Като мерки за натоварване и извозване на отпадъци и мерки за намаляване на потенциални въздействия върху околната среда са посочени под т. 1.3 и т. 1.4. на стр. 57-58. При участника е въведена система отговаряща на международния стандарт OHSAS 18001 с който са определени изисквания за Система за управление на здравето и безопасността при работа. Посочени конкретните мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения и работещия в обектите на Възложителя персонал (стр. 58-59). Под т. 1.6. е посочен списък на почистващите препарати които ще се

прилагат за ежедневната поддръжка и за основните почиствания, като за всеки вид замърсявания ще се ползват различни препарати. Списъкът включва препарати за почистване и дезинфекция на твърди подови настилки – теракота, мозайка, ламинат и други; препарати за машинно почистване и дезинфекция на твърди подови настилки – теракота, мозайка, ламинат; препарати за почистване на меки подови настилки и тапицерия; препарати за почистване на офис мебели (дърво, ПДЧ, МДФ, полирани, матирани); препарати за почистване на стъкло; препарат за почистване санитарни възли – фаянс, тоалетни чинии, мивки. Приложени са заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 103-147 стр. и заверено копие на Разрешения за пускане на пазара на биоцидни препарати №1104-1/03.06.2011 г. и № 2500-1/22.02.2019 г. – стр. 148-151.

Препарати за ръчна и за машинна обработка са с различни показатели. Всички препарати които ще се прилагат от участника са негово собствено производство за което има издаден от Министерство на здравеопазването разрешения за предоставяне на пазара на биоциден препарат.

На стр. 61 – 93 е изложена информация за методологията за изпълнение с подробно описание на начина на изпълнение на дейностите гарантиращи своевременност, ефективност, спазване на всички приложими и действащи в страната нормативни актове и стандарти на дружеството. От участника е представена информация за управление на риска (стр. 94-100). За всеки един от класифицираните от Възложителя групи рискове, от участника е представена информация за мерки за предотвратяване на настъпването на рисковете и мерки за преодоляване на последиците от евентуално тяхно събъждане. Включена е и информация за лицето или лицата от екипа, които ще извършат мерките с разпределение и характеристики на техните задачи. На стр. 102 е посочен срок от 1 работен ден за започване изпълнението на дейности по предвидените опции след подписване на допълнително споразумение.

Комисията установи съответствие на информацията в техническото предложение на участника с предварително обявените условия в обществената поръчка. Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя.

Въз основа на направените по горе констатации, комисията допуска офертата на участника до етап отваряне на плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

#### **Относно обособена позиция №2:**

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

- Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, по обособена позиция №2 - оригинал, подписан и подпечатан от Евгени Костадинов – стр. 152-153, в който е:
- декларирано съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- декларирано е срок на валидност на офертата да е в дните до 31.12.2019 г.;
- декларирано е, че при изготвянето на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- представена е отделна Декларация за приемане условията в проекта на договор – оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – стр. 154;
- представена е отделна Декларация за срок на валидност на офертата със срок на валидност да е в дните до 31.12.2019 г. - оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – стр. 155;
- представена е отделна Декларация, че при изготвянето на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – стр. 156;



- Приложено е Техническо предложение – Обяснителна записка с методология за изпълнение в съответствие с посочените от Възложителя Община Велико Търново задължителни елементи - оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участник – от стр. 157 до стр.215;
- заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 216-260 стр.;
- заверено копие на Разрешения за пускане на пазара на биоцидни препарати №1104-1/03.06.2011 г. и № 2500-1/22.02.2019 г. – стр. 261-264.

Участника декларира, че разполага с персонал назначен на трудов договор с което обезпечава наличието на постоянен човешки ресурс за срока на изпълнение на обществената поръчка. Разпределението на зоните между членовете на екипа ще се извършва на база на количеството ежедневна работа и времето необходимо за извършването и при съобразяване с работното време на служителите на организацията. На стр. 158 – 160 е представена подробна информация с отговорностите между членовете на екипа. На стр. 161 са посочени две лица – Росен Петров и Петя Милкова, както и телефонните им номера за взаимодействие и координация с представители на Възложителя. Представена е информация за мерки за взаимодействие и координация, като взаимно информиране и координация за извършваните дейности по почистване; обмен на информация относно сигнали за несвършена или некачествена работа, ниво на удовлетвореност на Възложителя и неговите служители, допълнителни хигиенни нужди и др. Представен е начина на документиране на информацията по изпълнение на поръчката. На стр. 162 е представена информация за мерките обезпечаващи своевременно и качествено изпълнение с пълната отговорност която носи супервайзорът на обекта- като съставяне, коригиране и проверка на работния план на изпълнение на всички дейности, съставяне на графици гарантиращи наличието на гарантиран брой служители за изпълнение на поръчката, разпределяне на служителите по дейности в зависимост от тяхната експертност и опит и др.

На стр. 164 – 166 в табличен вид е предоставена информация за всяка една от дейностите предмет на техническата спецификация и описание на действията, които екипът на участника се ангажира да извършва за качествено изпълнение на услугата. Материалните и технически ресурси с техните технически характеристики са представени на стр. 167-170. Предвидени са мерки по техническо обезпечаване на изпълнението на стр. 170. Почистващите машини и прахосмукачки са налични за ползване, като отделно от това участника е вносител за собствени нужди на професионални почистващи машини. В случай на технически повреди на някоя от тях участника гарантира че в срок до 30 минути ще обезпечи изпълнението като подмени дефектиралата машина. Отделно от това участника разполага със собствена сервизна база за ремонтване на машините. Всички необходими хигиенни аксесоари, технически и помощни средства за почистване и препарати са на разположение на служителите в сградата на общината и се зареждат или подменят веднага при нужда. Като мерки за натоварване и извозване на отпадъци и мерки за намаляване на потенциални въздействия върху околната среда са посочени под т. 1.3 и т. 1.4. на стр. 170-171. При участника е въведена система отговаряща на международния стандарт OHSAS 18001 с който са определени изисквания за Система за управление на здравето и безопасността при работа. Посочени конкретните мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения и работещия в обектите на Възложителя персонал (стр. 171). Под т. 1.6. е посочен списък на почистващите препарати които ще се прилагат за ежедневната поддръжка и за основните почиствания, като за всеки вид замърсявания ще се ползват различни препарати. Списъкът включва препарати за почистване и дезинфекция на твърди подови настилки – теракота, мозайка, ламинат и други; препарати за машинно почистване и дезинфекция на твърди подови настилки – теракота, мозайка, ламинат; препарати за почистване на меки подови настилки и тапицерия; препарати за почистване на офис мебели (дърво, ПДЧ, МДФ, полирани, матирани); препарати за почистване на стъкло; препарат за почистване санитарни възли – фаянс, тоалетни чинии, мивки. Приложени са заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 103-147

стр. и заверено копие на Разрешения за пускане на пазара на биоцидни препарати №1104-1/03.06.2011 г. и № 2500-1/22.02.2019 г. – стр. 148-151.

Препарати за ръчна и за машинна обработка са с различни показатели. Всички препарати които ще се прилагат от участника са негово собствено производство за което има издаден от Министерство на здравеопазването разрешения за предоставяне на пазара на биоциден препарат.

На стр. 174 – 206 е изложена информация за методологията за изпълнение с подробно описание на начина на изпълнение на дейностите гарантиращи своєвременност, ефективност, спазване на всички приложими и действащи в страната нормативни актове и стандарти на дружеството. От участника е представена информация за управление на риска (стр. 207-213). За всеки един от класифицираните от Възложителя групи рискове, от участника е представена информация за мерки за предотвратяване на настъпването на рисковете и мерки за преодоляване на последиците от евентуално тяхно събъждане. Включена е и информация за лицето или лицата от екипа, които ще извършат мерките с разпределение и характеристики на техните задачи. На стр. 215 е посочен срок от 1 работен ден за започване изпълнението на дейности по предвидените опции след подписване на допълнително споразумение.

Комисията установи съответствие на информацията в техническото предложение на участника с предварително обявените условия в обществената поръчка. Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя.

Въз основа на направените по горе констатации, комисията допуска офертата на участника до етап отваряне на плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

#### **Критерий за възлагане на поръчката – по обособена позиция №1 и №2**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане: най-ниска цена.

Офертата на участника с най-ниско възнаграждение /най- ниска цена/ в лева за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки – 100 точки. Оценките се изчислява по формулата:

За обособена позиция №1:

**$\text{Ц} = \text{Ц1} + \text{Ц2}$ , където Ц е общото възнаграждение в лева за изпълнение на дейностите в обособена позиция №1 за месец и е образувано, както следва:**

$$\text{Ц1} = (\text{Ц1min} / \text{Ц1i}) \times 50 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

*Ц1 е оценката на общата цена за абонаментно месечно почистване в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица 1,*

*Ц1i е предложената обща цена за абонаментно месечно почистване в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица №1 на съответния участник.*

*Ц1min е най-ниската предложена обща цена за абонаментно месечно почистване в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица №1 на съответния участник.*

$$\text{Ц2} = (\text{Ц2пнп} / \text{Ц2i}) \times 50 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

*Ц2 е оценката на сбора от общите цени в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица 2,*

*където Ц2i е предложената обща цена в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица 2 на съответния участник.*

*където Ц2min е най-ниската предложена обща цена в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица 2 на съответния участник.*

Офертата на участника с най-ниско възнаграждение /най- ниска цена/ в лева за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки – 100 точки. Оценките се изчислява по формулата:

За обособена позиция №2:

**И = П1 + П2**, където **П** е общото възнаграждение в лева за изпълнение на дейностите в обособена позиция №2 за месец и е образувано, както следва:

$$П1 = (Пmin / Пi) \times 50 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}$$

**П1** е оценката на общата цена за абонаментно месечно почистване в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблиците 3.

**П1i** е предложената обща цена за абонаментно месечно почистване в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблиците 3 на съответния участник.

**П1min** е най-ниската предложена обща цена за абонаментно месечно почистване в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблиците 3 на съответния участник.

$$П2 = (П2min / П2i) \times 50 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}$$

**П2** е оценката на сбора от общите цени в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица 10,

**П2i** е предложената обща цена в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица 10 на съответния участник.

**П2min** е най-ниската предложена обща цена в лева без ДДС за изпълнение на дейностите посочени в Таблица 10 на съответния участник.

Класирането на участник се извършва въз основа на предложените възнаграждения /предлагани цени/ за изпълнение на пръчката, като на първо място се класира участникът предложил най-ниско възнаграждение.

**Забележка:** При извършване на оценяването по съответните показатели на оценка ще се използва закръгляване до втория знак след десетичната запетая.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на поканата за участие в процедурата.

Комисията ще приложи методиката след като приключат преговорите относно ценовите предложения на участника.

Комисията приключи работа в 16:00 часа. Предвид информацията в настоящият протокол и съгласно планираният график за провеждане на заседания, комисията взе решение да проведе преговори с допуснатия участник по показателя от методиката на дата 05.11.2019 г.

За точните часове на преговорите с участниците ще бъде публикувано съобщение на профила на купувача - <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/733>.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр и ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** ....

Надя Петрова - Директор на дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....

1. Маринела Джартова – Началник отдел „Управление на собствеността“, при Дирекция ПОУС в Община Велико Търново;

.....

2. Велина Монова – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси“;