



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: ² 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Надя Петрова, Даниела Дойнова, Веселин Стойков		Телефон: +359 62619228/ +359 62619229/ +359 62619552	
Електронна поща: mor_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/708			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/708			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Велико Търново, Общински център за услуги и информация на граждани		Национален регистрационен номер: ² 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Лазаров		Телефон: +359 62619108	
Електронна поща: mor_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg			

Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/708	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагащия орган	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Събиране и транспортиране на едрогабаритни отпадъци на територията на град Велико Търново“ Референтен номер: 2	
II.1.2) Основен CPV код: 90511000	
Допълнителен CPV код: 1 2 _____	
II.1.3) Вид на поръчка	
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Услугата по събиране и транспортиране на едрогабаритни отпадъци на територията на град Велико Търново включва следните дейности: - разполагане на съдове за едрогабаритни отпадъци в основните квартали на град Велико Търново съгласно Техническата спецификация и - транспортиране на едрогабаритните отпадъци до общинската площадка в с. Леденик.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 144000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²Основен CPV код: ¹ 90511000Допълнителен CPV код: ^{1 2}**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Услугата включва събирането на едрогабаритни отпадъци на територията на град Велико Търново и транспортирането им до общинска площадка в с. Леденик, общ. Велико Търново.

код NUTS:¹ BG321**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Услугата по събиране и транспортиране на едрогабаритни отпадъци на територията на град Велико Търново включва следните дейности:

- разполагане на съдове за едрогабаритни отпадъци в основните квартали на град Велико Търново съгласно Техническата спецификация и
- транспортиране на едрогабаритните отпадъци до общинската площадка в с. Леденик.

Под едрогабаритни отпадъци за целите на настоящата поръчка следва да се разбира: гардероби, кухненско и домакинско обзавеждане, легла, дюшеци, дървени отпадъци, които не могат да се вместят в контейнерите за битови отпадъци, поради техните големи размери и тегло.

До един месец от влизане в сила на договора Изпълнителят следва да осигури за изпълнение на поръчката 12 (дванадесет) броя контейнери. Контейнерите следва да са с обем не по-малък от 4 м³. Местата за разполагане на съдовете за отпадъци по кварталите се съгласуват предварително с представител на Възложителя. Възложителят си запазва правото да променя броя и местата за разполагане на съдовете, за което уведомява писмено Изпълнителя. Предвижда се съдовете за едрогабаритни отпадъци да се обслужват един път седмично, като при необходимост честотата на извозване може да бъде променена, в зависимост от конкретните нужди на съответния квартал. Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности за събиране и транспортиране на едрогабаритни отпадъци се определят в график, изготвен от Изпълнителя и одобрен от представител на Възложителя, който при необходимост може да бъде актуализиран.

Прогнозното количество на отпадъците, които ще бъдат извозени за една година, е 2 500 м³.

II.2.5) Критерии за възлагане Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20} Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20} Цена - Тежест: ²¹ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 144000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: 14.09.2021 дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: _____ _____	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Участниците трябва да притежават валидна регистрация за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци съгласно чл. 78, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ във връзка с чл. 35, ал. 3 и ал. 5 от ЗУО, а за участници чуждестранни лица – аналогична регистрация съгласно законодателството на държава членка на Европейския съюз, както и всяка държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в която са установени. При подаване на оферта участниците декларират съответствието си с поставения критерий за подбор с попълване на раздел А – “Годност” в Част IV: “Критерии за подбор” от ЕЕДОП. В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП документът, с който се доказва декларираното обстоятелство е: Заверено от участника копие от валиден регистрационен документ за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издаден по чл. 78, ал. 10 във връзка с чл. 35, ал. 3 и 5 от ЗУО, или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в която е установен участника.</p>

При сключването на договора избраният за изпълнител следва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България. Копие на документа се прилага, в случай че същият не може да бъде видян в публично достъпен регистър. При участие на обединение, което не е юридическо лице, се прилага чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не определя критерии за подбор, които се отнасят до икономическото и финансовото състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. По този критерий за подбор Възложителят не поставя изискване за обем.

Под „дейности с предмет, сходен с този на поръчката“ следва да се разбира събиране или почистване и транспортиране на отпадъци.

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ от ЕЕДОП информация в съответствие с изискването, както следва: описание на услугата, суми, дати и получатели.

Документите, с които се доказват декларираните обстоятелства се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП:

За доказване на изискването участниците представят списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

2. Участникът трябва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП информация, в съответствие с изискването, а именно:

- имена и роля в изпълнението на поръчката на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, както и

- данни за документа, удостоверяващ правоспособност за управление на моторни превозни средства от съответната категория МПС (само за водачите на МПС).

Документите, с които се доказват декларираните обстоятелства се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП:

За доказване на изискването участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. (чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП).

3. Участникът трябва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката.

На етапа на подаване на офертата участникът декларира в Част IV, Раздел В, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ от ЕЕДОП информация, в съответствие с изискването: посочват се данни за транспортните средства, с които участникът разполага за изпълнение на поръчката: марка, модел, регистрационен номер и данни за документа, удостоверяващ разполагането с оборудването (регистрационен талон, договор за лизинг, договор за наем или др.).

Документите, с които се доказват декларираните обстоятелства се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП:

За доказване на изискването участниците представят декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката (чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП).

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Към т. 1: Участникът трябва да е изпълнил минимум една услуга с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Като доказателство за професионални способности Възложителят ще приеме и договор, чието изпълнение към момента на подаването на офертата не е приключило, като участникът посочва в ЕЕДОП стойността на изпълнените дейности по съответния договор към момента на подаване на офертата.

Към т. 2: Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката минимум:

- един водач за управление на предложения от участника контейнеровоз, притежаващ необходимата квалификация за работа с него;
- един общ работник.

Към т. 3: Участникът трябва да разполага минимум със следното техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

- един брой контейнеровоз.

* При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Ако участникът възнамерява да използва подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката 2

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три на сто) от максимално допустимата стойност на Договора без ДДС. Всеки участник сам избира формата, под която да представи гаранция за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в договора за обществена поръчка. Финансирането на обществената поръчка се осъществява чрез средства от бюджета на Община Велико Търново за съответната финансова година. Посочената прогнозна стойност е максималният финансов ресурс за изпълнение на дейностите за срока на договора!

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Ограничена процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателна процедура с договаряне
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 20.09.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: 28.02.2020 дд/мм/гггг
или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 26.09.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: В административната сграда на Община Велико Търново на адрес гр. Велико Търново, пл. „Майка България“ № 2, заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Всички присъстващи лица попълват имената си и се подписват в списък, подготвен от комисията.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

Следващо обявление след 18 месеца.

VI.2) Информация относно електронното възлагане

Ще се прилага електронно поръчване

Ще се използва електронно фактуриране

Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (еЕЕДОП), подписан с електронен подпис от задължените лица по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 ЗОП в съответствие с чл. 40 и чл. 41 ППЗОП. Когато е приложимо еЕЕДОП се представя и за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Липсата или наличието на основанията за отстраняване се декларират в Част III от ЕЕДОП. Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в еЕЕДОП. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;
4. участници, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби (ДР) на Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК);
5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;
6. участник, за когото е налице обстоятелството по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от същия закон;
7. участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за

противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

8. други случаи, посочени в документацията за обществена поръчка. Наличието или липсата на основанията за отстраняване по т. 4, т. 6 и т. 7 по-горе също се декларират в Част III от ЕЕДОП.

На основание чл. 47, ал. 4 от ЗОП органите, от които може да бъде получена информация за приложимите правила и изисквания са:

- относно задължения, свързани с данъци и осигуровки: НАП, интернет адрес: www.nap.bg,
- относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: МОСВ, интернет адрес: www5.moesw.government.bg,
- относно задължения, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: МТСП, интернет адрес: www.mlsp.government.bg; Агенция по заетостта, интернет адрес: www.az.government.bg; ИА „Главна инспекция по труда“, интернет адрес: www.gli.government.bg.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpadmin@cps.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cps.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 197, ал.1, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация може да се подава от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП. Жалбата се подава до КЗК с копие и до Възложителя.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 16.08.2019 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва