

### ПРОТОКОЛ № 3

Днес, 26.09.2019 г. в 10:30 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 302, Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, назначена със Заповед № РД 22-1391/27.08.2019 г., на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на процедура чрез публично състезание с предмет: „**Основно и абонаментно почистване на сгради на Община Велико Търново, по обособени позиции: Обособена позиция № 1: Административната сграда на Община В. Търново; Обособена позиция № 2: Сграда на “МДТ”, ОП “Реклама”, общински апартаменти находящи се в гр. Велико Търново и гр. София и други обекти към Община Велико Търново при необходимост; Обособена позиция № 3: Основно почистване на Областен информационен център (ОИЦ) гр. Велико Търново**“, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/705>, с уникален номер на процедурата 00073-2019-0042 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 02.08.2019 г. с ID 925989 в Регистъра на обществените поръчки на АОП, и Решение № РД 24-107 от дата: 05.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация, публикувано на дата 05.08.2019 г. с ID 926221 в Регистъра на обществените поръчки на АОП,

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Грета Маринова – Юрисконсулт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
2. инж. Веселин Станчев – Главен експерт звено „Сигурност и отбранително-мобилизационна подготовка” в Община Велико Търново;
3. Снежана Василева – Главен експерт отдел „Управление на собствеността“ в Община Велико Търново;
4. Велина Монова – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси” в Община Велико Търново,

С приложно писмо от 09.09.2019г. на председателя на комисията е изпратен протокол №2 от 05.09.2019 г. от работата на комисията до участниците в процедурата. Протокола е получен от всички участници, на дати, както следва:

№	Наименование на участника	Писмо с изх. № и дата	Получен протокол от участника на дата	Отговорът от участника следва да се представи до дата	Представен в Община Велико Търново отговор с вх. № и дата
1	"Василка" ЕООД, гр. София участващ за обособена	9153-00-4/09.09.2019 г.	12.09.2019 г.	19.09.2019 г.	53-411-2/17.09.2019 г.

	<b>позиция № 1 и №2:</b>				
2	<b>"Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД - участващ за обособена позиция № 1 и №2</b>	9153-00-4/09.09.2019 г.	11.09.2019 г.	18.09.2019 г.	5300-66-5/16.09.2019 г.

Комисията установи, че отговорите на участниците по обособените позиции са постъпили в законоустановения срок от 5 работни дни.

Комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на отговорите на участниците:

**I. Отговорът на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова, участващ за обособена позиция № 1 и №2, съдържа:**

1. Придружително писмо с изх.№205/13.09.2019 г. - оригинал, подписан от Е. Костадинов, подпечатано – 1 стр.;
2. Диск –ЕЕДОП за обособена позиция №1 - 1 бр.
3. ЕЕДОП на хартиен носител за обособена позиция №1– подписан и подпечатан – 18 стр.
4. Диск –ЕЕДОП за обособена позиция №2 - 1 бр.
5. ЕЕДОП на хартиен носител за обособена позиция №2– подписан и подпечатан – 18 стр.

**II. Отговорът на участника "Василка" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 105547070; с адрес за кореспонденция: гр. София, пощенски код: 1619, бул. „Никола Петков“, № 95 А, телефон: 02/818 5000, факс: 02/818 50 23, e-mail: [office@vasilka.com](mailto:office@vasilka.com), лице за контакт: Костадин Костадинов, участващ за обособена позиция № 1 и №2, съдържа:**

1. Диск –ЕЕДОП за обособена позиция №1 - 1 бр.
2. ЕЕДОП на хартиен носител за обособена позиция №1– подписан и подпечатан – 21 стр.
3. Диск –ЕЕДОП за обособена позиция №2 - 1 бр.
4. ЕЕДОП на хартиен носител за обособена позиция №2– подписан и подпечатан – 21 стр.

На основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, по реда на постъпване на офертите и установи следното:

**I. Относно оферта с вх. № 53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч. на участника "Василка" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 105547070; с адрес за кореспонденция: гр. София, пощенски код: 1619, бул. „Никола Петков“, № 95 А, телефон: 02/818 5000, факс: 02/818 50 23, e-mail: [office@vasilka.com](mailto:office@vasilka.com), лице за контакт: Костадин Костадинов, участващ за обособена позиция № 1 и №2:**

След разглеждане на представените документи и информация в офертата и като взе предвид допълнително представените документи с отговор с вх. № 53-411-2/17.09.2019 г., комисията установи съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

Относно обособена позиция №1:

От участника е представен нов ЕЕДОП с подписан с електронен подпис от Костадин Костадинов – управител и едноличен собственик на капитала.

➤ По отношение на изискването за **технически и професионални способности:**

1. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – „Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на обособената позиция, както следва: -За обособена позиция № 1 – сграда/и с обща площ над 5 000 кв. м.; -За обособена позиция № 2 – сграда/и с обща площ над 500 кв. м.

Под дейности, които са идентични или сходни с предмета на позицията се разбират дейности по комплексно почистване на сгради включващи минимум изпълнени услуги за измиване на прозорци, машинно и/или ръчно измиване на повърхности, прахосмукиране и забърсване на прах на повърхности.

Възложителят не поставя изискване за обем по видовете дейности предмет на обществената поръчка.

В случай, че участник подава оферта за две обособени позиции, изискването на Възложителя за изпълнени дейности не се прилага кумулативно. Достатъчно е участникът да е реализирал дейности, които отговарят на изискването за обособената позиция с по-голямата площ от посочените за позициите.“

В еЕЕДОП на участника, в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ е декларирана информация за няколко услуги:

- Почистване на помещенията, предоставени за стопанисване и управление от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда с приблизителна обща площ 8 500 кв. м., включващо следните услуги: Прахосмукиране и измиване на твърди подови настилки, събиране и изхвърляне на отпадъци, избърсване на прах от мебели, измиване и дезинфектиране на санитарни помещения, измиване на прозорци – Сума - 117120.00 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 01-01-2017; Крайна дата - 31-10-2018; Получатели - ИА Главна инспекция по труда гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3, тел. 02 /8101760, факс: 02 / 9874717; e-mail: [info@gli.government.bg](mailto:info@gli.government.bg);

- Ежедневно почистване и поддържане на магазини "Mr. Bricolage" в гр. София, гр. Пловдив, гр. Варна, гр. Бургас, гр. Русе, гр. Плевен, гр. Благоевград, гр. Добрич с приблизителна обща площ 68 000 кв. м., включващо следните услуги: Ежедневно почистване: • Почистване на Информация – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време; • Почистване на Каси – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време; • Почистване на стълбище – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време; • Почистване на пръсти от стъклени врати и преградни стъкла – един път дневно; • Почистване на офиси – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време. Основното почистване включва: а. Избърсване на прах от мебели /без офис техника/; б. Събиране и изхвърляне на отпадъци; с. почистване с прахосмукачка подови настилки; д. Измиване на твърди подови настилки; е. Почистване на ключове, контакти, щори, стъклени прегради и прозорци . – един път месечно; • Почистване на стая за почивка и съблекални – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време /без почистване на маси

за хранене/; • Събиране и изхвърляне на отпадъци: а. Кошчета в магазин – текущо през деня; б. Кошчета на паркинг – текущо през деня; • Машинно измиване на търговски площи – основно един път дневно сутрин и при нужда през работно време; • Машинно измиване на Строителен отдел – един път седмично /в петък/; • Машинно измиване на общо търговски склад – един път седмично /в неделя/; • Почистване, измиване, дезинфекциране и дезодориране на санитарно-хигиенните помещения за клиенти – на всеки час: а. Измиване и дезинфекциране на твърди подови настилки; б. Измиване и дезинфекциране на стени; с. Измиване и дезинфекциране на тоалетни чинии, писоари и др.; • Основно почистване на санитарни помещения: а. Тоалетна Клиенти – един път седмично /в понеделник/; б. Тоалетна Съблекални – един път седмично/ в неделя/; с. Тоалетна Персонал – един път седмично /в събота/; • Почистване на регали по график: а. 1ва зона – в понеделник; б. 2ра зона – във вторник; с. 3та зона – в сряда; d. Вътрешна градина – в четвъртък; е. Външна градина – в четвъртък; • Целодневно поддържане на чистотата в магазина /почистване на санитарни помещения, почистване на вход и изход клиенти, почистване на търговските площи, почистване на стая за почивка и съблекални/; • Оборка на паркинг: а. Лице пред магазин – всеки работен ден; б. Паркинг /цялостно/ – един път седмично; с. Зелени площи – един път седмично; • Почистване на района около магазина от битови отпадъци; Ежемесечно почистване: • Почистване на автоматичните врати и прозорците на входните помещения на магазина; • Зелени площи – косене; Тримесечно почистване: • Почистване на търговските витрини на лицевата фасада на магазините; Сума - 358676.88 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 10-06-2016; Крайна дата - 28-02-2019; Получатели - Доверие Брико АД София 1407 бул. "Черни връх" № 38Б тел. +359 882 923 290, email: [ivaylo.danailov@mr-bricolage.bg](mailto:ivaylo.danailov@mr-bricolage.bg);

- Предоставяне на комплексни услуги по почистване на административни сгради, офис помещения, открити складови площи, площадки и дворове на ЧЕЗ България ЕАД с приблизителна обща площ 32 500 кв. м., включващо следните услуги: а. ЕЖЕДНЕВНО ПОЧИСТВАНЕ • прахосмукиране и почистване на твърди и меки подови настилки – паркет, гранитогрес, теракот, мокети и килими на кабинети, офиси, зали, сервизни помещения, фойета, стълбища и др.; • избърсване на прах от бюра и други мебели, принтери, ксерокси, факсове и телефони; • измитане и почистване на отпадъци пред централен вход на административна сграда; • почистване на прилежащи територии – тротоари, паркинги и гаражи от листопад и сняг. • измиване на подови настилки в тоалетни и сервизни помещения – гранитогрес, теракота и фаянс; • измиване и дезинфекциране на тоалетни чинии, писоари, мивки; • периодичен контрол и при необходимост - доставка и зареждане с консумативи за санитарните помещения /течен сапун, двупластова тоалетна хартия и хартиени кърпи за ръце и др./, съобразно пригодените устройства. • изпразване и почистване на кошчета за отпадъци, подмяна на торбички за смет, изхвърляне на боклука; б. ЕЖЕСЕДМИЧНО ПОЧИСТВАНЕ • почистване на врати, первази и парапети • почистване на паяжини; • почистване на первази пред прозорците; • почистване на огледала и стъклени повърхности, врати; • почистване на сешоари за ръце и диспенсери, кошчета за отпадъци; • ароматизиране на санитарните възли; с. ЕЖЕМЕСЕЧНО ПОЧИСТВАНЕ • избърсване листа на цветя на определени от Възложителя места; • почистване на климатици, хладилници, автомати за вода и др.; d. ПОЧИСТВАНЕ НА ТРИ МЕСЕЦА • изпиране, изплакване, изсушаване на меки подови настилки - мокети, пътеки, килими и др.; • измиване на стъкла и дограми • избърсване на прах от щори; е. ПОЧИСТВАНЕ НА ШЕСТ МЕСЕЦА • Машинно измиване и запечатка на мраморни и мозаечни подове по коридори, стълбища и фойета; • Машинно измиване и запечатка на паркет; • Измиване и запечатка на мраморни стени; f. ПОЧИСТВАНЕ ЕДИН ПЪТ ГОДИШНО • Почистване на мазета и тавани g. ПОЧИСТВАНЕ ПРИ НЕОБХОДИМОСТ, ЧРЕЗ ДОПЪЛНИТЕЛНО ВЪЗЛАГАНЕ • Извършване на услугите в почивни дни, празнични дни и извън работно време; •

Експресно почистване на представителни места при неочаквано замърсяване или специален повод; • Почистване след СМР, Аварии или бедствия. Сума - 556200.00 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 01-10-2012; Крайна дата - 13-04-2018; Получатели - Окин Фасилити БГ ЕООД гр. София 1618, бул. "България" №86 тел. 02/9627017;email: [Antoni.Stefanov@okin.eu](mailto:Antoni.Stefanov@okin.eu);

- Предоставяне на комплексни услуги по почистване на административни сгради и офис помещения в гр. София и страната с приблизителна обща площ 29 265 кв. м., включващо следните услуги: Ежедневното почистване: 1. Машинно почистване с прахосмукачка; 2. Влажно забърсване на подовите на помещенията, на стълбищните площадки и рамена, на външните входове и на асансьорите; 3. Влажно забърсване на мебелите в работните помещения; 4. Влажно забърсване на первазите на прозорците в работните помещения; 5. Влажно забърсване на офис техниката; 6. Почистване на санитарно хигиенните възли – измиване и дезинфекция, зареждане с консумативи, почистване на огледала, измиване на мивки, стени и подове; 7. Изхвърляне на кошчетата и санитарните кофи, а хартиените отпадъци в специализираните контейнери за събиране на хартия; 8. Измитане на прилежащите площи на сградите; 9. Почистване на тротоарите и паркингите около сградите от сняг и залежавания – през зимния сезон; 10. Почистване на вратите в общите помещения на сградите; 11. Почистване на первазите и парапетите в общите помещения на сградите; 12. Влажно забърсване на хладилници, автомати за вода и друга техника; 13. Влажно забърсване на щорите; 14. Отстраняване на петна върху мокети и килими и почистване на петна по стените; 15. Сухо почистване на меката мебел с прахосмукачка или влажно забърсване в случай, че е кожена; 16. Почистване със специализирани препарати на мебелите, офис техниката, хладилници, автомати за вода и друга техника; 17. Почистване /сухо/ на полилеи и аплици. Основното почистване: 1. Изпиране, изплакване и изсушаване на меки подови настилки: мокети, килими, пътеки и други. 2. Машинно миене, запечатване и полиране на твърдите настилки: мраморни и мозаечни подове по коридори, стълбища и фойета. 3. Машинно измиване и запечатка на паркет. 4. Измиване и запечатка на мраморни стени. 5. Измиване на щорите и на прозорците със специализиран препарат. 6. Мокро почистване на меката мебел със специализиран препарат. Сума - 195121.38 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 13-08-2015; Крайна дата - 12-08-2017; Получатели - Смарт Бизнес Къмпани ЕООД гр. София, кв. Бояна, ул. „Матей Преображенски“ № 6 Тел. 0889067777, E-mail: [nikola.rahnev@smartbusiness.bg](mailto:nikola.rahnev@smartbusiness.bg).

*С деклариранията от участника информация се удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване за тази част от критериите за подбор.*

2. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – Участникът трябва за всяка обособена позиция да разполага с минимално необходим брой и видове машини и транспортни средства, или екв. на както следва: - едnodискова машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т.ч. и за полиране, шлайфане-1бр.; -прахо- и водо- събираща вакуумна машина-1 бр.; -подомиялен автомат-1бр.; -екстрактор за миене на меки подови повърхности-1 бр.; -едно транспортно средство. В случай, че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива. Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване", от еЕЕДОП“.

В Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване", от еЕЕДОП на участника, е декларирана следната информация: „1. Едnodискова машина за миене на твърди и меки подови

настилки, в т. ч. и за полиране и шлайфане "Колумбус" Е 400 - 1 бр., номер по инвентарна книга 204610; 2. Прахо и водо събираща вакуумна машина "Нилфиск" UZ 878 - 1 бр., номер по инвентарна книга 204607; 3. Подомиялен автомат "Теннант" ТЗ - 1 бр., номер по инвентарна книга 204673; 4. Екстрактор за миене на меки подови повърхности "Нилфиск" УС 912 - 1 бр., номер по инвентарна книга 204604; 5. Транспортно средство - Дачия Логан, рег. № СА4094СН.“

*С така представената информация, и информацията за обособена позиция № 2 представена в новият ЕЕДОП, комисията установи съответствие на поставеното от възложителя изискване, а именно че „В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива“.*

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол №1 и №2 от работата на комисията, както и в допълнително представените от участника отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор за **Обособена позиция №1** и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

#### Относно обособена позиция №2:

От участника е представен нов ЕЕДОП с подписан с електронен подпис от Костадин Костадинов – управител и едноличен собственик на капитала.

#### ➤ По отношение на изискването за **технически и професионални способности:**

1. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – „Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на обособената позиция, както следва: -За обособена позиция № 1 – сграда/и с обща площ над 5 000 кв. м.; -За обособена позиция № 2 – сграда/и с обща площ над 500 кв. м.

Под дейности, които са идентични или сходни с предмета на позицията се разбират дейности по комплексно почистване на сгради включващи минимум изпълнени услуги за измиване на прозорци, машинно и/или ръчно измиване на повърхности, прахосмукиране и забърсване на прах на повърхности.

Възложителят не поставя изискване за обем по видовете дейности предмет на обществената поръчка.

В случай, че участник подава оферта за две обособени позиции, изискването на Възложителя за изпълнени дейности не се прилага кумулативно. Достатъчно е участникът да е реализирал дейности, които отговарят на изискването за обособената позиция с по-голямата площ от посочените за позициите.“

В еЕЕДОП на участника, в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ е декларирана информация за няколко услуги:

- Почистване на помещенията, предоставени за стопанисване и управление от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда с приблизителна обща площ 8 500 кв. м., включващо следните услуги: Прахосмукиране и измиване на твърди подови настилки, събиране и изхвърляне на отпадъци, избърсване на прах от мебели, измиване и дезинфектиране на санитарни помещения, измиване на прозорци – Сума - 117120.00 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 01-01-2017; Крайна дата - 31-10-2018; Получатели - ИА Главна инспекция по труда гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3, тел. 02 /8101760, факс: 02 / 9874717; e-mail: [info@gli.government.bg](mailto:info@gli.government.bg);

- Ежедневно почистване и поддържане на магазини "Mr. Bricolage" в гр. София, гр. Пловдив, гр. Варна, гр. Бургас, гр. Русе, гр. Плевен, гр. Благоевград, гр. Добрич с приблизителна обща площ 68 000 кв. м., включващо следните услуги: Ежедневно почистване: • Почистване на Информация – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време; • Почистване на Каси – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време; • Почистване на стълбище – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време; • Почистване на пръсти от стъклени врати и преградни стъкла – един път дневно; • Почистване на офиси – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време. Основното почистване включва: а. Избърсване на прах от мебели /без офис техника/; б. Събиране и изхвърляне на отпадъци; с. почистване с прахосмукачка подови настилки; д. Измиване на твърди подови настилки; е. Почистване на ключове, контакти, щори, стъклени прегради и прозорци . – един път месечно; • Почистване на стая за почивка и съблекални – основно един път дневно сутрин и текущо при нужда през работно време /без почистване на маси за хранене/; • Събиране и изхвърляне на отпадъци: а. Кошчета в магазин – текущо през деня; б. Кошчета на паркинг – текущо през деня; • Машинно измиване на търговски площи – основно един път дневно сутрин и при нужда през работно време; • Машинно измиване на Строителен отдел – един път седмично /в петък/; • Машинно измиване на общо търговски склад – един път седмично /в неделя/; • Почистване, измиване, дезинфекциране и дезодориране на санитарно-хигиенните помещения за клиенти – на всеки час: а. Измиване и дезинфекциране на твърди подови настилки; б. Измиване и дезинфекциране на стени; с. Измиване и дезинфекциране на тоалетни чинии, писоари и др.; • Основно почистване на санитарни помещения: а. Тоалетна Клиенти – един път седмично /в понеделник/; б. Тоалетна Съблекални – един път седмично/ в неделя/; с. Тоалетна Персонал – един път седмично /в събота/; • Почистване на регали по график: а. 1ва зона – в понеделник; б. 2ра зона – във вторник; с. 3та зона – в сряда; д. Вътрешна градина – в четвъртък; е. Външна градина –в четвъртък; • Целодневно поддържане на чистотата в магазина /почистване на санитарни помещения, почистване на вход и изход клиенти, почистване на търговските площи, почистване на стая за почивка и съблекални/; • Оборка на паркинг: а. Лице пред магазин – всеки работен ден; б. Паркинг /цялостно/ – един път седмично; с. Зелени площи– един път седмично; • Почистване на района около магазина от битови отпадъци; Ежемесечно почистване: • Почистване на автоматичните врати и прозорците на входните помещения на магазина ; • Зелени площи – косене; Тримесечно почистване: • Почистване на търговските витрини на лицевата фасада на магазините; Сума - 358676.88 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 10-06-2016; Крайна дата - 28-02-2019; Получатели - Доверие Брико АД София 1407 бул. "Черни връх" № 38Б тел. +359 882 923 290, email: [ivaylo.danailov@mr-bricolage.bg](mailto:ivaylo.danailov@mr-bricolage.bg);

- Предоставяне на комплексни услуги по почистване на административни сгради, офис помещения, открити складови площи, площадки и дворове на ЧЕЗ България ЕАД с приблизителна обща площ 32 500 кв. м., включващо следните услуги: а. ЕЖЕДНЕВНО ПОЧИСТВАНЕ • прахосмукиране и почистване на твърди и меки подови настилки – паркет, гранитогрес, теракот, мокети и килими на кабинети, офиси, зали, сервизни помещения, фойета, стълбища и др.; • избърсване на прах от бюра и други мебели, принтери, ксерокси, факсове и телефони; • измитане и почистване на отпадъци пред централен вход на административна сграда; • почистване на прилежащи територии – тротоари, паркинги и гаражи от листопад и сняг. • измиване на подови настилки в тоалетни и сервизни помещения – гранитогрес, теракота и фаянс; • измиване и дезинфекциране на тоалетни чинии, писоари, мивки; • периодичен контрол и при необходимост - доставка и зареждане с консумативи за санитарните помещения /течен сапун, двупластова тоалетна хартия и хартиени кърпи за ръце и др./, съобразно пригодените устройства. • изпразване и почистване на кошчета за отпадъци, подмяна на

торбички за смет, изхвърляне на боклука; в. ЕЖЕСЕДМИЧНО ПОЧИСТВАНЕ • почистване на врати, первази и парапети • почистване на паяжини; • почистване на первази пред прозорците; • почистване на огледала и стъклени повърхности, врати; • почистване на сешоари за ръце и диспенсери, кошчета за отпадъци; • ароматизиране на санитарните възли; с. ЕЖЕМЕСЕЧНО ПОЧИСТВАНЕ • избърсване листа на цветя на определени от Възложителя места; • почистване на климатици, хладилници, автомати за вода и др.; d. ПОЧИСТВАНЕ НА ТРИ МЕСЕЦА • изпиране, изплакване, изсушаване на меки подови настилки - мокети, пътеки, килими и др.; • измиване на стъкла и дограми • избърсване на прах от щори; е. ПОЧИСТВАНЕ НА ШЕСТ МЕСЕЦА • Машинно измиване и запечатка на мраморни и мозаечни подове по коридори, стълбища и фойета; • Машинно измиване и запечатка на паркет; • Измиване и запечатка на мраморни стени; f. ПОЧИСТВАНЕ ЕДИН ПЪТ ГОДИШНО • Почистване на мазета и тавани g. ПОЧИСТВАНЕ ПРИ НЕОБХОДИМОСТ, ЧРЕЗ ДОПЪЛНИТЕЛНО ВЪЗЛАГАНЕ • Извършване на услугите в почивни дни, празнични дни и извън работно време; • Експресно почистване на представителни места при неочаквано замърсяване или специален повод; • Почистване след СМР, Аварии или бедствия. Сума - 556200.00 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 01-10-2012; Крайна дата - 13-04-2018; Получатели - Окин Фасилити БГ ЕООД гр. София 1618, бул. "България" №86 тел. 02/9627017;email: [Antoni.Stefanov@okin.eu](mailto:Antoni.Stefanov@okin.eu);

- Предоставяне на комплексни услуги по почистване на административни сгради и офис помещения в гр. София и страната с приблизителна обща площ 29 265 кв. м., включващо следните услуги: Ежедневното почистване: 1. Машинно почистване с прахосмукачка; 2. Влажно забърсване на подовете на помещенията, на стълбищните площадки и рамена, на външните входове и на асансьорите; 3. Влажно забърсване на мебелите в работните помещения; 4. Влажно забърсване на первазите на прозорците в работните помещения; 5. Влажно забърсване на офис техниката; 6. Почистване на санитарно хигиенните възли – измиване и дезинфекция, зареждане с консумативи, почистване на огледала, измиване на мивки, стени и подове; 7. Изхвърляне на кошчетата и санитарните кофи, а хартиените отпадъци в специализираните контейнери за събиране на хартия; 8. Измитане на прилежащите площи на сградите; 9. Почистване на тротоарите и паркингите около сградите от сняг и залежавания – през зимния сезон; 10. Почистване на вратите в общите помещения на сградите; 11. Почистване на первазите и парапетите в общите помещения на сградите; 12. Влажно забърсване на хладилници, автомати за вода и друга техника; 13. Влажно забърсване на щорите; 14. Отстраняване на петна върху мокети и килими и почистване на петна по стените; 15. Сухо почистване на меката мебел с прахосмукачка или влажно забърсване в случай, че е кожена; 16. Почистване със специализирани препарати на мебелите, офис техниката, хладилници, автомати за вода и друга техника; 17. Почистване /сухо/ на полилеи и аплици. Основното почистване: 1. Изпиране, изплакване и изсушаване на меки подови настилки: мокети, килими, пътеки и други. 2. Машинно миене, запечатване и полиране на твърдите настилки: мраморни и мозаечни подове по коридори, стълбища и фойета. 3. Машинно измиване и запечатка на паркет. 4. Измиване и запечатка на мраморни стени. 5. Измиване на щорите и на прозорците със специализиран препарат. 6. Мокро почистване на меката мебел със специализиран препарат. Сума - 195121.38 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 13-08-2015; Крайна дата - 12-08-2017; Получатели - Смарт Бизнес Къмпани ЕООД гр. София, кв. Бояна, ул. „Матей Преображенски“ № 6 Тел. 0889067777, E-mail: [nikola.rahnev@smartbusiness.bg](mailto:nikola.rahnev@smartbusiness.bg).

*С деклариранията от участника информация се удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване за тази част от критериите за подбор.*



2. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – Участникът трябва за всяка обособена позиция да разполага с минимално необходим брой и видове машини и транспортни средства, или екв. на както следва:- едnodискова машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т.ч. и за полиране, шлайфане-1бр.; -прахо- и водо- събираща вакуумна машина-1 бр.; -подомиялен автомат-1бр.; -екстрактор за миене на меки подови повърхности-1 бр.;-едно транспортно средство. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива. Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности”, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване”, от еЕЕДОП“.

В Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности”, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване”, от еЕЕДОП на участника, е декларирана следната информация: 1. Едnodискова машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т. ч. и за полиране и шлайфане "Колумбус" Е 400 - 1 бр., номер по инвентарна книга 204630; 2. Прахо и водо събираща вакуумна машина "Нилфиск" UZ 878 - 1 бр., номер по инвентарна книга 204654; 3. Подомиялен автомат "Теннант" ТЗ - 1 бр., номер по инвентарна книга 204665; 4. Екстрактор за миене на меки подови повърхности "Нилфиск" UC 912 - 1 бр., номер по инвентарна книга 204653; 5. Транспортно средство - Дачия Логан, рег. № СА1359СН;

*С така представената информация, и информацията за обособена позиция № 1 представена в новият ЕЕДОП, комисията установи съответствие на поставеното от възложителя изискване, а именно че „В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива“.*

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол №1 и №2 от работата на комисията, както и в допълнително представените от участника отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор за **Обособена позиция №2** и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

**II. Относно оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова, участващ за обособена позиция № 1 и №2:**

След разглеждане на представените документи и информация в офертата и като взе предвид допълнително представените документи с отговор с вх. № 5300-66-5/16.09.2019 г., комисията установи съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

Относно обособена позиция №1:

От участника е представен нов ЕЕДОП с подписан с електронен подпис от Евгени Костадинов – управител и едноличен собственик на капитала.

➤ По отношение на изискването за **технически и професионални способности**:

1. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – „Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на обособената позиция, както следва: -За обособена позиция № 1 – сграда/и с обща площ над 5 000 кв. м.; -За обособена позиция № 2 – сграда/и с обща площ над 500 кв. м.

Под дейности, които са идентични или сходни с предмета на позицията се разбират дейности по комплексно почистване на сгради включващи минимум изпълнени услуги за измиване на прозорци, машинно и/или ръчно измиване на повърхности, прахосмукиране и забърсване на прах на повърхности.

Възложителят не поставя изискване за обем по видовете дейности предмет на обществената поръчка.

В случай, че участник подава оферта за две обособени позиции, изискването на Възложителя за изпълнени дейности не се прилага кумулативно. Достатъчно е участникът да е реализирал дейности, които отговарят на изискването за обособената позиция с по-голямата площ от посочените за позициите.“

В еЕЕДОП на участника, в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ е декларирана информация за няколко услуги:

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на прозорци, витрини, дограма, шори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 400000 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 28-10-2016; Крайна дата - 28-10-2019; Получатели - Община Велико Търново - 5100 кв. м;

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на стени, прозорци, витрини, дограма, шори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 1200000 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 01-06-2016; Крайна дата - 01-06-2020; Получатели - Монтюпе ЕООД - 30000 кв. м.

*С декларираната от участника информация се удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване за тази част от критериите за подбор.*

2. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – „Участникът следва да разполага с мин. лица с образ-е, квалификация, степен, правоспособност, опит и регистрация или екв. на както следва: - 1 лице-ръководител на дейностите и отговарящо за контрола на качеството за всяка обособена позиция; Съгл. § 2, т.41от ЗОП: "Професионална компетентност" е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете обособени позиции, изискването на Възложителя за минимум лица по тях се прилага кумулативно и участника трябва да разполага с отделно лице за всяка обособена позиция.“

В Част IV, Раздел В, „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, участникът е декларирал следната информация: Цветана Б. Цанева - Супервайзор на

дейности по почистване, с опит по специалността 6 години; Даниела Л. Маринова - отговорник по качеството, с опит по специалността - 16 години.

*С така представената информация, участникът удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване на критерий за подбор по т. 2 от обявлението за обществена поръчка.*

3. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – Участникът трябва за всяка обособена позиция да разполага с минимално необходим брой и видове машини и транспортни средства, или екв. на както следва: - едnodискова машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т.ч. и за полиране, шлайфане-1бр.; -прахо- и водо- събираща вакуумна машина-1 бр.;-подомиялен автомат-1бр.;-екстрактор за миене на меки подови повърхности-1 бр.;-едно транспортно средство. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива. Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности”, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване", от еЕЕДОП“.

В Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности”, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване", от еЕЕДОП на участника, е декларирана следната информация: „едnodискови машини за миене на твърди и меки подови настилки, полиране и шлайфане – 1 бр. двускоростна едnodискова машина Nilfisk SDM 43-DUO, сер.№ 07/042502; прахо- и водо- събиращи вакуумни машини - 1 брой индустриална прахо- и водо- събираща вакуум машина Nilfisk IVB 961-01, сер. № 60335-2-72; Подомиялен автомат - 1 брой подомиялен автомат NILFISK CA 410, сер. № 081208665; Екстрактор за миене на подови повърхности – 1 брой екстрактор за почистване на мокети, килими, тапицерии Nilfisk UC 912, сер. № 600500010; транспортни средства: Фолксваген Кади, рег.№BT9052KA; Форд Ка, рег.№BT1680KP (товарни автомобили); Фолксваген Крафтер, рег. №BT8211KK; Форд Транзит, рег.№BT8618KH (товарни автомобили, бус)“.

*С така представената информация, и информацията за обособена позиция № 1 представена в новият ЕЕДОП, комисията установи съответствие на поставеното от възложителя изискване, а именно че „В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива“.*

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол №1 и №2 от работата на комисията, както и в допълнително представените от участника отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор за **Обособена позиция №1** и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

Относно обособена позиция №2:

От участника е представен нов ЕЕДОП с подписан с електронен подпис от Евгени Костадинов – управител и едноличен собственик на капитала.

➤ По отношение на изискването за **технически и професионални способности:**

1. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – „Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на обособената позиция, както следва: -За обособена позиция № 1 – сграда/и с обща площ над 5 000 кв. м.; -За обособена позиция № 2 – сграда/и с обща площ над 500 кв. м.

Под дейности, които са идентични или сходни с предмета на позицията се разбират дейности по комплексно почистване на сгради включващи минимум изпълнени услуги за измиване на прозорци, машинно и/или ръчно измиване на повърхности, прахосмукиране и забърсване на прах на повърхности.

Възложителят не поставя изискване за обем по видовете дейности предмет на обществената поръчка.

В случай, че участник подава оферта за две обособени позиции, изискването на Възложителя за изпълнени дейности не се прилага кумулативно. Достатъчно е участникът да е реализирал дейности, които отговарят на изискването за обособената позиция с по-голямата площ от посочените за позициите.“

В еЕЕДОП на участника, в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ е декларирана информация за няколко услуги:

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на прозорци, витрини, дограма, щори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 400000 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 28-10-2016; Крайна дата - 28-10-2019; Получатели - Община Велико Търново - 5100 кв. м;

- Комплексно (основно и ежедневно) почистване на сгради, вкл. машинно и ръчно измиване на повърхности; прахосмукиране на меки и твърди подови настилки и мебели; забърсване на прах от повърхности; измиване на стени, прозорци, витрини, дограма, щори; измиване и дезинфекция на санитарни помещения и други хигиенни дейности; Сума - 1200000 BGN (Bulgarian Lev); Начална дата - 01-06-2016; Крайна дата - 01-06-2020; Получатели - Монтюпе ЕООД - 30000 кв. м.

*С декларираната от участника информация се удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване за тази част от критериите за подбор.*

2. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – „Участникът следва да разполага с мин. лица с образ-е, квалификация, степен, правоспособност, опит и регистрация или екв. на както следва: - 1 лице-ръководител на дейностите и отговарящо за контрола на качеството за всяка обособена позиция; Съгл. § 2, т.41 от ЗОП: "Професионална компетентност" е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете обособени позиции, изискването на Възложителя за минимум лица по тях се прилага кумулативно и участника трябва да разполага с отделно лице за всяка обособена позиция.“

В Част IV, Раздел В, „Образователна и професионална квалификация“ от еЕЕДОП, участникът е декларирал следната информация: Росен Й. Петров - Супервайзор на дейности по почистване, с опит по специалността 4 години; Петя Т. Милкова - отговорник по качеството, с опит по специалността - 18 години.

*С така представената информация, участникът удостоверява съответствие с поставеното от Възложителя изискване на критерий за подбор по т. 2 от обявлението за обществена поръчка.*

3. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението за обществена поръчка – Участникът трябва за всяка обособена позиция да разполага с минимално необходим брой и видове машини и транспортни средства, или екв. на както следва:- едnodискова машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т.ч. и за полиране, шлайфане-1бр.; -прахо- и водо- събираща вакуумна машина-1 бр.;-подомиялен автомат-1бр.;-екстрактор за миене на меки подови повърхности-1 бр.;-едно транспортно средство. В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива. Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности”, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване”, от еЕЕДОП“.

В Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности”, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване”, от еЕЕДОП на участника, е декларирана следната информация: „едnodискови машини за миене на твърди и меки подови настилки, полиране и шлайфане – 1 бр. двускоростна едnodискова машина Nilfisk SDM 43-DUO, сер.№ 06/472343; прахо- и водо- събиращи вакуумни машини - 1 брой индустриална прахо- и водо- събираща вакуум машина Nilfisk IVB 961-01, сер. № 60335-2-69; Подомиялен автомат - 1 брой подомиялен автомат NILFISK CA 410, сер. № 060803483; Екстрактор за миене на подови повърхности – 1 брой екстрактор за почистване на мокети, килими, тапицерии Nilfisk UC 912, сер. № 600500012; транспортни средства: Фолксваген Кади, рег.№BT8608KH; Форд Ка, рег.№BT1678KP (товарни автомобили)“.

*С така представената информация, и информацията за обособена позиция № 2 представена в новият ЕЕДОП, комисията установи съответствие на поставеното от възложителя изискване, а именно че „В случай че участник подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възложителя за минимум машини и транспортни средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива“.*

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол №1 и №2 от работата на комисията, както и в допълнително представените от участника отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор за **Обособена позиция №2** и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

**Списък на участниците допуснати до етап разглеждане на Техническите предложения на този етап от работата на комисията:**

➤ **За обособена позиция №1:**

- оферта с вх. № 53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч. на участника "Василка" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 105547070; с адрес за кореспонденция: гр. София, пощенски код: 1619, бул. „Никола Петков“, № 95 А, телефон: 02/818 5000, факс: 02/818 50 23, e-mail: [office@vasilka.com](mailto:office@vasilka.com), лице за контакт: Костадин Костадинов;

- оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062

62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова.

➤ **За обособена позиция №2:**

- оферта с вх. № 53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч. на участника "Василка" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 105547070; с адрес за кореспонденция: гр. София, пощенски код: 1619, бул. „Никола Петков“, № 95 А, телефон: 02/818 5000, факс: 02/818 50 23, e-mail: [office@vasilka.com](mailto:office@vasilka.com), лице за контакт: Костадин Костадинов;

- оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова.

**Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение от офертите посочени по горе на допуснатите участници:**

**I. Относно оферта с вх. № 53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч. на участника "Василка" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 105547070; с адрес за кореспонденция: гр. София, пощенски код: 1619, бул. „Никола Петков“, № 95 А, телефон: 02/818 5000, факс: 02/818 50 23, e-mail: [office@vasilka.com](mailto:office@vasilka.com), лице за контакт: Костадин Костадинов, участващ за обособена позиция № 1 и №2:**

➤ **Относно обособена позиция №1:**

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

- Образец №3 – Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участника – стр. 21-22, в което е:
- декларирано е приемане на условията в проект на договор;
- декларирано е съгласие срок на валидност на офертата да е до 31.12.2019 г.;
- деклариран е, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- Приложение – Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП
- от стр. 23 до стр.91 – оригинал, подписан и подпечатан на всяка страница;
- Списък на препаратите, които ще бъдат използвани при изпълнението на поръчката – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 92 стр.;
- заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 93-229 стр.

**Комисията пристъпи към прилагане на чл. 56, ал.2 от ППЗОП и извърши проверка на офертата в съответствие с предварително обявените условия в обществената поръчка.**

Комисията след анализ на съдържащата се информация в техническото предложение установи, че офертата на участника **не** съответства на предварително обявените условия.

1. На стр. 77 от Предложението за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3 („б“) от ППЗОП, участника е предложил следното изпълнение:

**„ПОЧИСТВАНЕ НА ОФИС ТЕХНИКА**

Операцията има за цел да премахне замърсяването и прахта, натрупали се върху всички видове електронно оборудване, налично в офисите, посредством специални препарати, с които се избягват непоправими щети.

#### **Технология:**

1. Прекъсва се електрозахранването.

2. Препаратът се впръсква върху кърпа, която ще се плакне често в чиста вода. С навлажнената кърпа се бършат всички повърхности на уредите. Трябва да се внимава да не попаднат капки от течността върху клавиатурите или във свързките на уредите. Кърпата се обръща щом се зацапа. В недостъпните за кърпата точки се използва четчица, като по този начин се премахва прахта, проникнала и в най-малките отвори.

3. Операцията завършва с изсушаване посредством подходяща кърпа.“

Съгласно предварително обявените условия на Възложителя посочени в техническата спецификация, една от дейностите включени в предмета на обществената поръчка е- **„D20. Ежедневно забърсване на прах от бюра, первази и останалото обзавеждане /без компютри и факсове/“**

Видно от посоченото в техническото предложение на участника, се предлага почистване чрез премахване на замърсяване и прах от всички видове електронно оборудване налично в офисите. Безспорно е за комисията, че компютрите и факсовете са вид електронно оборудване и че с предварително обявените условия в техническата спецификация на обществената поръчка, Възложителят е предвидил същите да не се почистват при ежедневното изпълнение на дейност - D20. Направеното от участника предложение за почистване на електронното оборудване налично в офисите, **не съответства** на предварително обявените условия в обществената поръчка.

Според условията на документацията на обществената поръчка участниците следва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Съгласно чл. 39, ал.3, т.1, буква „б“ и „ж“ от ППЗОП, техническото предложение съдържа, б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия за задължително съдържание.

Съгласно условията на процедурата, посочени на стр. 12 от документацията за обществена поръчка „От процедурата ще бъде отстранен всеки участник, за когото се установи наличие на едно или повече от обстоятелствата по чл. 107 от ЗОП.“

Предвид изложените мотиви, комисията единодушно предлага на Възложителя отстраняване на участника **"Василка" ЕООД, с ЕИК: 105547070**, с оферта с вх. № **53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч.** от последващо участие за обособена позиция №1 в обществената поръчка, на основание чл. 107, т.2, б. „а)“ от ЗОП, поради представяне на оферта, която не отговарят на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

В този смисъл, така представената от участника оферта се явява „Неподходящ оферта” по смисъла на §2, т.25 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

➤ **Относно обособена позиция №2:**

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

- Образец №3 – Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участника – стр. 21-22, в което е:
  - декларирано е приемане на условията в проект на договор;
  - декларирано е съгласие срок на валидност на офертата да е до 31.12.2019 г.;
  - деклариран е, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- Приложение – Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП
- от стр. 23 до стр.91 – оригинал, подписан и подпечатан на всяка страница;
- Списък на препаратите, които ще бъдат използвани при изпълнението на поръчката – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 92 стр.;
- заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 93-229 стр.

**Комисията пристъпи към прилагане на чл. 56, ал.2 от ППЗОП и извърши проверка на офертата в съответствие с предварително обявените условия в обществената поръчка.**

Комисията след анализ на съдържащата се информация в техническото предложение установи, че офертата на участника не съответства на предварително обявените условия.

1. На стр. 78 от Предложението за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3 („б“) от ППЗОП, участника е предложил следното изпълнение:

**„ПОЧИСТВАНЕ НА ОФИС ТЕХНИКА“**

Операцията има за цел да премахне замърсяването и прахта, натрупали се върху всички видове електронно оборудване, налично в офисите, посредством специални препарати, с които се избягват непоправими щети.

**Технология:**

1. Прекъсва се електрозахранването.

2. Препаратът се впръсква върху кърпа, която ще се плакне често в чиста вода. С навлажнената кърпа се бършат всички повърхности на уредите. Трябва да се внимава да не попаднат капки от течността върху клавиатурите или във свързките на уредите. Кърпата се обръща щом се зацапа. В недостъпните за кърпата точки се използва четчица, като по този начин се премахва прахта, проникнала и в най-малките отвори.

3. Операцията завършва с изсушаване посредством подходяща кърпа.“

Съгласно предварително обявените условия на Възложителя посочени в техническата спецификация, една от дейностите включени в предмета на обществената



поръчка е- „D20. Ежедневно забърсване на прах от бюра, первази и останалото обзавеждане /без компютри и факсове/“

Видно от посоченото в техническото предложение на участника, се предлага почистване чрез премахване на замърсяване и прах от всички видове електронно оборудване налично в офисите. Безспорно е за комисията, че компютрите и факсовете са вид електронно оборудване и че с предварително обявените условия в техническата спецификация на обществената поръчка, Възложителят е предвидил същите да не се почистват при ежедневното изпълнение на дейност - D20. Направеното от участника предложение за почистване на електронното оборудване налично в офисите, **не съответства** на предварително обявените условия в обществената поръчка.

Според условията на документацията на обществената поръчка участниците следва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Съгласно чл. 39, ал.3, т.1, буква „б“ и „ж“ от ППЗОП, техническото предложение съдържа, б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия за задължително съдържание.

Съгласно условията на процедурата, посочени на стр. 12 от документацията за обществена поръчка „От процедурата ще бъде отстранен всеки участник, за когото се установи наличие на едно или повече от обстоятелствата по чл. 107 от ЗОП.“

Предвид изложените мотиви, комисията единодушно предлага на Възложителя отстраняване на участника "Василка" ЕООД, с ЕИК: 105547070, с оферта с вх. № 53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч. от последващо участие за обособена позиция №2 в обществената поръчка, на основание чл. 107, т.2, б. „а)“ от ЗОП, поради представяне на оферта, която не отговарят на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

В този смисъл, така представената от участника оферта се явява „Неподходящ оферта“ по смисъла на §2, т.25 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

**II. Относно оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова, участващ за обособена позиция № 1 и №2:**

➤ **Относно обособена позиция №1:**

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

- Образец №3 – Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участника – стр. 37-38, в което е:
- декларирано е приемане на условията в проект на договор;
- декларирано е съгласие срок на валидност на офертата да е до 31.12.2019 г.;

- деклариран е, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- Декларация за приемане условията в проекта на договор – оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата – стр. 39;
- Декларация за срок на валидност на офертата – оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата – стр. 40;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата – стр. 41;
- Техническо предложение Обяснителна записка с методология за изпълнение в съответствие с посочените от Възложителя Община Велико Търново задължителни елементи – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 42-100;
- заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 101-144 стр.;
- заверено копие на Разрешения за пускане на пазара на биоцидни препарати №1104-1/03.06.2011 г. и № 2500-1/22.02.2019 г. – стр. 145-148.

**Комисията пристъпи към прилагане на чл. 56, ал.2 от ППЗОП и извърши проверка на офертата в съответствие с предварително обявените условия в обществената поръчка.**

Комисията след анализ на съдържащата се информация в техническото предложение установи, че офертата на участника не съответства на предварително обявените условия.

Съгласно предварително обявените условия на Възложителя, посочени в чл. 26 на проекта на договор за обособена позиция №1 -

**„17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне изпълнение на дейностите по почистване и поддържане на чистотата на обект възложен при условията на чл. 6 в срок от ..... работни дни от подписване на допълнително споразумение.“**

Проекта на договор е част от документацията за обществена поръчка одобрени от Възложителя с решението и обявлението за възлагане на обществена поръчка и условията му са задължителни.

От направеният обстоен преглед на информацията в техническото предложение, комисията не установи участника да е посочил срок, с който да се ангажира да започне изпълнение на дейностите по почистване и поддържане на чистотата на обект възложен при условията на чл. 6, а именно при „допълнителни дейности или количества извън посочените в техническата спецификация, възникнали в срока на действие на Договора, при цени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.“

Възложителят не може да сключи договор за изпълнение на обществената поръчка, ако не попълни цялата задължителна информация предвидена в проекта на договор, с която и двете страни се обвързват при условията на изпълнение.

Част от тази информация, е именно срокът в който ще се възложат предвидените от Възложителя опции до размера на определената максимална стойност за обособената позиция, при условията на чл. 26, т.17, във връзка с чл. 6 от проекта на договор.

Направеното от участника предложение на стр. 100 – „ХИГИЕННО-МЕДИЦИНСКА ИНДУСТРИЯ“ ЕООД може да започне изпълнението на настоящата поръчка в срок до 1 (един) работен ден след получаване на възлагателно писмо.“, не може да се приеме от комисията като срок който отговаря на изискването на чл. 26, т.17 от проекта на договор, тъй като в проекта на договор изрично е определено че началния

момент на възлагане на опциите за допълнителните дейности ще се извършва чрез допълнително споразумение, а не чрез възлагателно писмо както е посочил участника и то за започване на изпълнението на самата поръчка.

Според условията на документацията на обществената поръчка участниците следва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Съгласно чл. 39, ал.3, т.1, буква „б” и „ж” от ППЗОП, техническото предложение съдържа, б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия за задължително съдържание.

Съгласно условията на процедурата, посочени на стр. 12 от документацията за обществена поръчка „От процедурата ще бъде отстранен всеки участник, за когото се установи наличие на едно или повече от обстоятелствата по чл. 107 от ЗОП.“

Предвид изложените мотиви, комисията единодушно предлага на Възложителя отстраняване на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, с ЕИК: 814181757, с оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. от последващо участие за обособена позиция №1 в обществената поръчка, на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП, поради представяне на оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

В този смисъл, така представената от участника оферта се явява „Неподходящ оферта” по смисъла на §2, т.25 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

#### ➤ **Относно обособена позиция №2:**

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

- Образец №3 – Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участника – стр. 149-150, в което е:
- декларирано е приемане на условията в проект на договор;
- декларирано е съгласие срок на валидност на офертата да е до 31.12.2019 г.;
- деклариран е, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- Декларация за приемане условията в проекта на договор – оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата – стр. 151;
- Декларация за срок на валидност на офертата – оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата – стр. 152;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата – стр. 153;

- Техническо предложение Обяснителна записка с методология за изпълнение в съответствие с посочените от Възложителя Община Велико Търново задължителни елементи – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 154-212;
- заверени копия на информационни листове за употреба и безопасност на препарати – 213-254 стр.;
- заверено копие на Разрешения за пускане на пазара на биоцидни препарати №1104-1/03.06.2011 г. и № 2500-1/22.02.2019 г. – стр. 255-258.

**Комисията пристъпи към прилагане на чл. 56, ал.2 от ППЗОП и извърши проверка на офертата в съответствие с предварително обявените условия в обществената поръчка.**

Комисията след анализ на съдържащата се информация в техническото предложение установи, че офертата на участника **не** съответства на предварително обявените условия.

Съгласно предварително обявените условия на Възложителя, посочени в чл. 26 на проекта на договор за обособена позиция №2 -

„17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне изпълнение на дейностите по почистване и поддържане на чистотата на обект възложен при условията на чл. 6 в срок от ..... работни дни от подписване на допълнително споразумение.“

Проекта на договор е част от документацията за обществена поръчка одобрени от Възложителя с решението и обявлението за възлагане на обществена поръчка.

От направеният обстоен преглед на информацията в техническото предложение, комисията не установи участника да е посочил срок, с който да се ангажира да започне изпълнение на дейностите по почистване и поддържане на чистотата на обект възложен при условията на чл. 6, а именно при „допълнителни дейности или количества извън посочените в техническата спецификация, възникнали в срока на действие на **Договора**, при цени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.“

Възложителят не може да сключи договор за изпълнение на обществената поръчка, ако не попълни цялата задължителна информация предвидена в проекта на договор, с която и двете страни се обвързват при условията на изпълнение.

Част от тази информация, е именно срокът в който ще се възложат предвидените от Възложителя опции до размера на определената максимална стойност за обособената позиция, при условията на чл. 26, т.17, във връзка с чл. 6 от проекта на договор.

Направеното от участника предложение на стр. 212 – „**ХИГИЕННО-МЕДИЦИНСКА ИНДУСТРИЯ**“ ЕООД може да започне изпълнението на настоящата поръчка в срок до 1 (един) работен ден след получаване на възлагателно писмо.“, не може да се приеме от комисията като срок който отговаря на изискването на чл. 26, т.17 от проекта на договор, тъй като в проекта на договор изрично е определено че началния момент на възлагане на опциите за **допълнителните дейности** ще се извършва чрез допълнително споразумение, а не чрез възлагателно писмо както е посочил участника и то за започване на изпълнението на самата поръчка.

Според условията на документацията на обществената поръчка участниците следва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Съгласно чл. 39, ал.3, т.1, буква „б” и „ж” от ППЗОП, техническото предложение съдържа, б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия за задължително съдържание.

Съгласно условията на процедурата, посочени на стр. 12 от документацията за обществена поръчка „От процедурата ще бъде отстранен всеки участник, за когото се установи наличие на едно или повече от обстоятелствата по чл. 107 от ЗОП.“

Предвид изложените мотиви за отстраняване, комисията единодушно предлага на Възложителя отстраняване на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, с ЕИК: 814181757, с оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. от последващо участие за обособена позиция №2 в обществената поръчка, на основание чл. 107, т.2, б. „а)“ от ЗОП, поради представяне на оферта, която не отговарят на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

В този смисъл, така представената от участника оферта се явява „Неподходящ оферта” по смисъла на §2, т.25 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

**Списък на участниците допуснати до етап оценка по показателите за определяне на Комплексната оценка на офертата на този етап от работата на комисията:**

- Няма допуснати оферти на участници до този етап;

**Списък на участници, предложени за отстраняване от процедурата при мотиви, отразени в настоящия протокол:**

➤ **За обособена позиция №1:**

- оферта с вх. № 53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч. на участника "Василка" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 105547070; с адрес за кореспонденция: гр. София, пощенски код: 1619, бул. „Никола Петков“, № 95 А, телефон: 02/818 5000, факс: 02/818 50 23, e-mail: [office@vasilka.com](mailto:office@vasilka.com), лице за контакт: Костадин Костадинов;

- оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова.

➤ **За обособена позиция №2:**

- оферта с вх. № 53-411-1/23.08.2019 г. от 10:08 ч. на участника "Василка" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 105547070; с адрес за кореспонденция: гр. София, пощенски код: 1619, бул. „Никола Петков“, № 95 А, телефон: 02/818 5000, факс: 02/818 50 23, e-mail: [office@vasilka.com](mailto:office@vasilka.com), лице за контакт: Костадин Костадинов;

- оферта с вх. № 5300-638-7/26.08.2019 г. от 16:23 ч. на участника "Хигиенно - медицинска индустрия" ЕООД, гр. София, с ЕИК: 814181757; с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощенски код: 5000, ул. „Никола Габровски“, № 81 А, телефон: 062 62 24 29, факс: 062 634609, e-mail: [head\\_office@hmi-company.com](mailto:head_office@hmi-company.com), лице за контакт: Петя Милкова.

Настоящия протокол на комисията се предава на Възложителя за утвърждаване на основание чл. 181, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 106, ал. 1 от ЗОП и чл. 60, ал. 3 от ППЗОП.

Към този протокол се прилагат Протокол 1 от дата 27.08.2019 г. и Протокол 2 от дата 05.09.2019 г. от работата на Комисията, всички документи изготвени в хода на работата на Комисията, заедно с цялата документация по обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: с предмет: „**Основно и абонаментно почистване на сгради на**

Община Велико Търново, по обособени позиции: Обособена позиция № 1: Административната сграда на Община В. Търново; Обособена позиция № 2: Сграда на "МДТ", ОП "Реклама", общински апартаменти находящи се в гр. Велико Търново и гр. София и други обекти към Община Велико Търново при необходимост; Обособена позиция № 3: Основно почистване на Областен информационен център (ОИЦ) гр. Велико Търново", публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/705>, с уникален номер на процедурата 00073-2019-0042 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 02.08.2019 г. с ID 925989 в Регистъра на обществените поръчки на АОП, и Решение № РД 24-107 от дата:05.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация, публикувано на дата 05.08.2019 г. с ID 926221 в Регистъра на обществените поръчки на АОП.

Комисията приключи работа в 12:30 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр и ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....

1. Грета Маринова – Юриконсулт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;

.....

2. инж. Веселин Станчев – Главен експерт звено „Сигурност и отбранително-мобилизационна подготовка“ в Община Велико Търново;

.....

3. Снежана Василева – Главен експерт отдел „Управление на собствеността“ в Община Велико Търново;

.....

4. Велина Моцова – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси“ в Община Велико Търново.

**ПОЛУЧИХ** протокола на комисията на дата:..... 26.09.19г.....

Подпис:.....

**ЗА КМЕТ: СНЕЖАНА**

**ДАНЕВА-ИВАНОВА**

Заместник кмет „ Финанси“ в Община Велико Търново

(съгласно Заповед № РД 22-1559/24.09.2019.г. на Кмета на Община Велико Търново)

**УТВЪРЖДАВАМ** протокола на комисията на дата:..... 26.09.19г.....

Подпис:.....

**ЗА КМЕТ: СНЕЖАНА**

**ДАНЕВА-ИВАНОВА**

Заместник кмет „ Финанси“ в Община Велико Търново

(съгласно Заповед № РД 22-1559/24.09.2019.г. на Кмета на Община Велико Търново)