



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: ² 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Григор Григоров		Телефон: +359 62619228	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/705			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/705			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Велико Търново, Общински център за услуги и информация на граждани в сградата на Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: ² 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Лазаров		Телефон: +359 62619108	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg			

Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/705	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагачия орган	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Основно и абонаментно почистване на сгради на Община Велико Търново, по обособени позиции: Референтен номер: 2	
II.1.2) Основен CPV код: 90910000 Допълнителен CPV код: 1 2	
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Дейностите, които ще се изпълняват като услуги за абонаментно месечно почистване, по количества и обекти посочени в техническата спецификация са: измиване на щори (двустранно) – веднъж месечно; ежедневно прахосмукиране на мебели и меки настилки; ежедневно измитане, прахосмукиране на твърди настилки; ежедневно машинно, ръчно измиване на твърди подови настилки; ежедневно събиране и изхвърляне на отпадъци; ежедневно забърсване на прах от бюра, первази и останалото обзавеждане /без компютри и факсове/; периодично почистване на стъклата и дограмата на входните врати-веднъж седмично; ежедневно измиване и дезинфекция на санитарен възел, баня, мокро помещение; други хигиенни услуги, вкл. премахване на паяжини, зареждане на тоалетна хартия и течен сапун, в т.ч. и включена цена на необходимите материали и консумативи. В техническата спецификация са предвидени, като опции и други видове дейности, които ще се възлагат от Възложителят само при условията на чл. 116, ал.1, т.1 от ЗОП.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 167452.50 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input checked="" type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция	

- Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:
 Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²

Обособена позиция № 1: Административната сграда на Община В. Търново

Обособена позиция №: 1

²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 90910000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. Майка България 2.

код NUTS:¹ BG321

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Дейностите, които ще се изпълняват като услуги за абонаментно месечно почистване, по количества и обекти посочени в техническата спецификация са: измиване на щори (двустранно) – веднъж месечно; ежедневно прахосмукиране на мебели и меки настилки; ежедневно измитане, прахосмукиране на твърди настилки; ежедневно машинно, ръчно измиване на твърди подови настилки; ежедневно събиране и изхвърляне на отпадъци; ежедневно забърсване на прах от бюра, первази и останалото обзавеждане /без компютри и факсове/; периодично почистване на стъклата и дограмата на входните врати-веднъж седмично; ежедневно измиване и дезинфекция на санитарен възел, баня, мокро помещение; други хигиенни услуги, вкл. премахване на паяжини, зареждане на тоалетна хартия и течен сапун, в т.ч. и включена цена на необходимите материали и консумативи. В техническата спецификация са предвидени, като опции и други видове дейности, които ще се възлагат от Възложителят само при условията на чл. 116, ал.1, т.1 от ЗОП

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}

Цена - Тежест: ²¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 135000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	
Ц = Ц1 + Ц2; Ц1 е с тежест в Ц с 50 точки, а Ц2 е с тежест в Ц с 50 точки.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ²
Обособена позиция № 2: Страда на "МДТ", ОП "Реклама", общински апартаменти находящи се в гр. Велико Търново и гр. София и други обекти към Община Велико Търново при необходимост
Обособена позиция №: 2
2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²
Основен CPV код: ¹ 90910000
Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.2.3) Място на изпълнение
Основно място на изпълнение:
гр. Велико Търново - общински апартаменти находящи се в гр. Велико Търново, ул. „Никола Пиколо“, № 29 и ул. „Генерал Гурко“ №11, град София, кв. Захарна фабрика, ул. „Мелник“ № 168, вх.Д, ет.6.
код NUTS: ¹ BG321
код NUTS: ¹ BG411
II.2.4) Описание на обществената поръчка:
(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)
Дейностите, които ще се изпълняват като услуги за абонаментно месечно почистване, по количества и обекти посочени в техническата спецификация са: измиване на щори (двустранно) - веднъж месечно; ежедневно прахосмукиране на мебели и меки настилки; ежедневно измитане, прахосмукиране на твърди настилки; ежедневно машинно, ръчно измиване на твърди подови настилки; ежедневно събиране и изхвърляне на отпадъци; ежедневно забърсване на прах от бюра, первази и останалото обзавеждане /без компютри и факсове/; периодично почистване на стъклата и дограмата на входните врати-веднъж седмично; ежедневно измиване и дезинфекция на санитарен възел, баня, мокро помещение; други хигиенни услуги, вкл. премахване на паяжини, зареждане на тоалетна хартия и течен сапун, в т.ч. и включена цена на необходимите материали и консумативи. В техническата спецификация са предвидени, като опции и

други видове дейности, които ще се възлагат от Възложителят само при условията на чл. 116, ал.1, т.1 от ЗОП.	
II.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ¹ ² ²⁰	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ¹ ²⁰	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	32000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	
П = П1 + П2, където П1 е с тежест в П с 50 точки, а П2 е с тежест в П 50 точки.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция № 3: Основно почистване на Областен информационен център (ОИЦ) гр. Велико Търново

Обособена позиция №: 3

²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²	
Основен CPV код: ¹	90910000
Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	
II.2.3) Място на изпълнение	
Основно място на изпълнение: гр. Велико Търново, бул. България 24 код NUTS: ¹ BG321	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Дейности необходими за почистване на помещения в Областен информационен център – Велико Търново (гр. Велико Търново, бул. България 24) които ще се извършват два пъти годишно в периода от 1-15 април и 1 – 15 октомври: - Основно, машинно измиване на твърди подови настилки – 100 кв. м.; - Основно измиване на прозорци и витрини до 3 метра височина – 68,25 кв. м.; - Други хигиенни услуги, вкл. премахване на паяжини, зареждане на тоалетна хартия и течен сапун, в т.ч. и включена цена на необходимите материали и консумативи – 20 кв.м.	
II.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	452.50
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	
Описание на подновяванията:	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции	
Описание на опциите:	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

II.2.12) Информация относно електронни каталози

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програмата, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да Не

Идентификация на проекта:

Проект "Функциониране на Областен информационен център - Велико Търново", финансиран по ДБФП №BG05SFOP001-4.001-0011-C01 по Оперативна програма „Доброуправление“ от ЕС чрез ЕСФ

II.2.14) Допълнителна информация:

Обособена позиция № 3 ще се възлага по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП – чрез директно възлагане, при условията на чл. 21, ал.6 от ЗОП. За тази обособена позиция не следва да се подават оферти.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Не се изисква.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не се поставят

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Не се изисква

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. 1. Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на обособената позиция, както следва: -За обособена позиция № 1 – страда/и с обща площ над 5 000 кв. м.; -За обособена позиция № 2 – страда/и с обща площ над 500 кв. м.

Под дейности, които са идентични или сходни с предмета на позицията се разбират дейности по комплексно почистване на сгради включващи минимум изпълнени услуги за измиване на прозорци, машинно и/или ръчно измиване на повърхности, прахосмукиране и забърсване на прах на повърхности. Възложителят не поставя изискване за обем по видовете дейности предмет на обществената поръчка.

В случай, че участник подава оферта за две обособени позиции, изискването на Възложителя за изпълнени дейности не се прилага кумулативно. Достатъчно е участникът да е реализирал дейности, които отговарят на изискването за обособената позиция с по-голямата площ от посочените за позициите.

2. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност или екв. за изпълнението на поръчката.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира само в еЕЕДОП. Участникът трябва да предостави информация в Част IV, Раздел В, „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 ЗОП, а именно: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи които доказват професионалната компетентност на лицата. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

3. Участникът следва да предостави информация в Част IV, Раздел В от

еЕЕДОП за: инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката така, че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. Доказателства за обстоятелствата - декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката - се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 ЗОП. Участниците посочват в офертата подизпълните и дела от ОП, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Подизпълните трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстр. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва: а) относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: НАП: Информационен телефон на НАП: 0700 18 700; Интернет адрес: www.nap.bg, б) относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и соци. политика: Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, София 1051, ул. Трианица № 2, Телефон: 02 8119 443. Относно задълженията, опазване на околната среда: МОСВ: телефон: 02/ 940 6331.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

По т.1. При подаването на офертата, Уч-кът декларира съотв-то си с мин-то изискване, посредством попълване на изискваната инф-ция в Част IV, Раздел В, поле „Извършени услуги от конкретния вид“ (когато подава еЕЕДОП), респ. т. 9 на същата част и раздел (когато подава еЕЕДОП, попълвайки приложението формуляр в Word формат) трябва да е видно съотв-то с изисканото мин. ниво, а именно участника трябва да представи минимум информация в поле „Описание“ на услугите- (посочване на конкретни услуги, били предмет на изп-ние и които са включени в обхвата на поз-та, както и вида и кол-та на услуги, идент. или сходни с тези на об. позиция в поле „Сума“-ст-ст на изпълнена/и услуги в лв.; в полета: „Дати“-периода на изп-ние на услугите; в поле „Получатели“-пълно наим-е на пол-лите. Доказ-ва се представят от уч-ка избран за изп-л или при поискване в хода на процедурата: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на общ. поръчка с посочване на ст-сти, датите и получ-те заедно с док-ти които доказв. извърш. услуги. По т.2: Уч-кът следва да разполага с мин. лица с образ-е, квал-ция, степен, прав-ност, опит и регистрация или екв., на както следва: -1 лице-ръководител на дейностите и отговарящо за контрола на качеството за всяка обособена позиция; Съгл. § 2, т.41 от ЗОП: "Професионална компетентност" е наличието на знания, получени чрез обр-ние или доп-лна квал-ция, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на труд-и, служ-и или гражд. правоотношения. В случай че уч-к подава оферта едновременно и за двете обособени позиции, изискването на Възл-ля за мин. лица по тях се прилага кумулативно и уч-ка трябва да разполага с отделно лице за всяка об. позиция. По т.3. Уч-кът трябва за всяка об. поз-я да разполага с мин-о необходим брой и видове машини и транспортни средства, или екв-ни на както следва: -еднодискова машина за миене на твърди и меки подови настилки, в т.ч. и за полиране, шлайфане-1бр.; -прахо- и водо-събираща вакуумна машина-1бр.; -подомиялен автомат-1бр.; -екстрактор за миене на меки подови повърхности-1бр.; -едно транспортно средство. В случай че уч-к подава оферта едновременно и за двете об. позиции, изискването на Възл-ля за мин-м машини и трансп. средства се прилага кумулативно за позициите, като оборудването не следва да се припокрива. Уч-кът следва да предостави изискуемата инф-ция в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле "Инструменти, съоръжения или техническо оборудване", от еЕЕДОП. При подаване на оферта участ-те за удостоверяване на обстоятелствата по т.

2 попълват само еЕЕДОП в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, от еЕЕДОП. Съгл. чл. 112, ал.1, т.2 от ЗОП-Преди подписване на договор участникът, избран за изпълнител представя декларация, съгласно чл. 64, ал.1, т.9 от ЗОП, доказващи съответствието с критерия за подбор. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър; които могат да бъдат осигурени чрез пряк безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. 4. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи преди сключване на договор документи за поетите от третите лица задължения. 5. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на тези условия. 6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или ЮЛ, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.4 и 5 по-горе.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Източник на финансиране: от бюджета на Общината. Осигурено финансиране към датата на откриване на процедурата – 159 452,50 лева без ДДС. Останалата част от прогнозната стойност ще се възлага при условията на чл. 116, ал.1, т.1 от ЗОП. Участниците могат да участват както само за обособена позиция №1 така и за обособена позиция № 1 заедно с обособена позиция №2.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ² <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори
IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000 Номер на обявлението в РОП: 00000000 (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																									
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 23.08.2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																									
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг																									
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: 31.12.2019 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 26.08.2019 дд/мм/гггг Местно време: 14:00 Място: Сградата на Община Велико Търново, заседателна зала, ет.3. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																									

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²
--

VI.2) Информация относно електронното възлагане

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: 2

В процедурата могат да подават оферти всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал.1, т.1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата, като възложителят няма да прилага възможността по чл. 55, ал. 4 от ЗОП. Освен на основанията по чл. 54, ал.1 от ЗОП и чл. 55, ал.1, т.1 от ЗОП възложителят отстранява: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия за изпълнение поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица. 5/участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок. 6/Участници за които са налице пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; 7/ участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество; в други случаи, посочени в документацията за участие. Няма право да участва или да представлява участник в процедурата, лице за което са налице обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ. При подаване на офертата за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП (съгласно изискванията на чл. 67, ал. 1 от ЗОП). В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, съдържащ информацията по чл.67, ал.1 от ЗОП; 2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (чл.59, ал.6 от ЗОП). Гаранцията за изпълнение е в размер на 2% от стойността на договора без ДДС и се предоставя в една от следните форми: 1. парична сума; 2. банкова гаранция; 3. застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение,

което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 197, ал.1, т.4 от ЗОП жалба може да се подава до КЗК с копие и до Възложителя от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 179 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 02.08.2019 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност

44

може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва