



**ЕВРОПЕЙСКИ
СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН
ФОНД**



Община Велико Търново



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА**

ПРОТОКОЛ № 3

Днес на дата 05.11.2019 г. в 16:00 часа в сградата на Община Велико Търново в стая 504, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22 - 1394/27.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на **публично състезание** с предмет: **„Изготвяне на Актуализация на общинската програма за качество на атмосферния въздух на община Велико Търново“**, с уникален номер в РОП 00073-2019-0041, с публикувано в РОП на дата 02.08.2019 г. Обявление за поръчка с ID 925983, прогнозна стойност на поръчката: 103640 лева без ДДС и публикувана на профила на купувача <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/704>

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: проф. Георги Камарашев – Заместник - кмет „Строителство и устройство на територията“;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Надя Петрова - Директор Дирекция „Обществени поръчки“;
2. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт Дирекция „Обществени поръчки“;
3. Мирослава Цонева - Главен експерт отдел „Околна среда“;
4. Веселин Стойков - Главен специалист.

С приложно писмо изх. № 9153-00-6/21.10.2019 г. на председателя на комисията е изпратен протокол № 2 от работата на комисията от дата 14.10.2019 г. до участниците в процедурата. Протокола е получен от двамата участници на дата 22.10.2019 г. В законовия срок участниците са представили отговори, както следва:

Отговор с изх. № 5300-3097-5/28.10.2019 г. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, с БУЛСТАТ: 201014089, с адрес за кореспонденция: област София, община Столична, град София 1618, ул. „Бяло поле“ № 12 вход „Офиси“, етаж 1, офис 3, телефон: 0887 516 812, ел. адрес за кореспонденция: ekologistica.eu@gmail.com. Лице за контакти Евгения Андреевска.

Отговор с изх. № 39-139-3/25.10.2019 г. от Кооперация „София консултинг груп“, с БУЛСТАТ: 831850588, адрес за кореспонденция: град София 1527, ул. „Стара планина“ № 74. Лице за контакти: Борислав Тафраджийски; телефон: 02/ 944 50 27; 02 944 50 81; office@scg-bg.biz

Отговорите и от двамата участници са постъпили в срок.

Комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на отговорите на участниците:

I. Отговор с изх. № 5300-3097-5/28.10.2019 г. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, с БУЛСТАТ: 201014089, с адрес за кореспонденция: област София, община Столична, град София 1618, ул. „Бяло поле“ № 12 вход „Офиси“, етаж 1, офис 3, телефон: 0887 516 812, ел. адрес за кореспонденция: ekologistica.eu@gmail.com. Лице за контакти Евгения Андреевска, съдържа следното:

- Писмо до Комисията с изх. №слу_075/25.10.2019 г., подписано и подпечатано от Евгения Джамбазова- Управител на „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД;
- Декларация по образец № 3 от документацията за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Зоя Матеева;
- Декларация по образец № 3 от документацията за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Тотка Стоилова;
- Декларация по образец № 3 от документацията за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Диана Иванова;
- Електронен носител, съдържащ Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки за „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, подписан с ел. подпис от Гергана Катранджиева и Евгения Джамбазова, които представляват дружеството заедно и поотделно.

II. Отговор с изх. № 39-139-3/25.10.2019 г. от Кооперация „София консултинг груп“, с БУЛСТАТ: 831850588, адрес за кореспонденция: град София 1527, ул. „Стара планина“ № 74. Лице за контакти: Борислав Тафраджийски; телефон: 02/ 944 50 27; 02 944 50 81; office@scg-bg.biz, съдържа следното:

-Писмо до комисията, подписано и подпечатано от Борислав Тафраджийски- Председател на УС;

- Електронен носител, съдържащ Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки за Кооперация „София консултинг Груп“, подписан с ел. подпис от:

- Борислав Тафраджийски;
- Спартак Керемидчиев;
- Яна Кирилова;
- Лина Иванова;
- Дочка Велкова;
- Цветана Григорова.

- Устав на кооперация „София консултинг Груп“, приет с решение на Общото събрание с протокол № 4 / 27.08.2018 г., заверено копие;

- Договор № 20/08/2019-02, заверено копие;

- Трудов договор № 7/25.02.2019 г. между кооперация „София консултинг Груп“ и Вероника Шопова, заверено копие;

- Допълнително споразумение от дата 31.12.2018 г. към трудов договор между кооперация „София консултинг Груп“ и Вероника Шопова, заверено копие;

- Договор № 20/08/2019-01 между кооперация „София консултинг Груп“ и Стефан Дишовски, заверено копие;

Относно Оферта с вх. № 5300-3097-1/ 23.08.2019 г. от 09:19 ч. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, с БУЛСТАТ: 201014089, с адрес за кореспонденция: област София, община

Столична, град София 1618, ул. „Бяло поле“ № 12 вход „Офиси“, етаж 1, офис 3, телефон: 0887 516 812, ел. адрес за кореспонденция: ekologistica.eu@gmail.com. Лице за контакти Евгения Андреевска

Комисията единодушно допуска участника, поради следните мотиви:

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г. , комисията е констатирала:

Съгласно документацията за обществената поръчка се изисква „Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни - *Образец № 3*.(попълва се от всяко физическо лице, което предоставя лични данни). Комисията установи, че такава декларация е подписана само от Евгения Джамбазова и Гергана Кантранджиева. Участникът не е представил декларации по Образец № 3 от Зоя Матеева- климатолог; Диана Иванова- инженер - еколог; Тотка Стоилова- финансист.“

С Отговор с изх. № 5300-3097-5/28.10.2019 г. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД са представени, както следва:

- Декларация по образец № 3 от документацията за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Зоя Матеева;
- Декларация по образец № 3 от документацията за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Тотка Стоилова;
- Декларация по образец № 3 от документацията за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Диана Иванова.

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г. , комисията е констатирала:

„... че съгласно ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 125 на МС от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления- професионално направление „горското стопанство“ е в област на висшето образование: „Аграрни науки и ветеринарна медицина“. Съгласно предварително обявените условия се изисква за **ръководител на екип** – Квалификация: Висше образование в една от областите „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или екв.образование. **Предвид това, че посоченото образование инженер „горско стопанство“ не е в изискуемите от възложителя области, комисията установява несъответствие на ръководител на екип с изискванията за образование.**“

С Отговор с изх. № 5300-3097-5/28.10.2019 г. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, участника е определил в Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки като ръководител екип Гергана Катранджиева.

„Ръководител екип: Гергана Катранджиева; Образование и квалификация: Магистър-Екология и опазване на околната среда, с проф. квалификация – **еколог** Диплома на Химикотехнологичен и металургичен университет София Бакалавър – **Геотехнологии и геоинженеринг** с проф. квалификация – геотехнолог Диплома серия НБУ-2012, № 216855/2012 г. от НБУ София Сертификат удостоверяващ успешното завършване на обучителен курс на Гергана Катранджиева, на тема: „Уъркшоп по практическо дисперсионно моделиране на разпространението на емисии и моделиране на аварийно изпускане на емисии- Интернационален курс“ 11-13 Април 2018 г. Единици за продължаващо обучение (CEUs), 2.4 Сертификат издаден от Американската компания Trinity Consultants Общ професионален опит: **От 15.08.2012 г до момента – Еко Логистик А ЕООД, експерт „Екология“** Основни дейност в сферата на опазване на околната среда, качество на атмосферния въздух,

управлението на отпадъците. Изготвяне на регионални и общински програми за управление на отпадъците; Изготвяне на регионални и общински програми за управление околната среда; Изготвяне на информация за преценяване необходимостта от ОВОС; Изготвяне на документи, проучвания, анализи, ПИП и формуляри за кандидатстване по ОПОС; Изготвяне на екологични оценки и ОС; Изготвяне на екологични анализи; Изготвяне на общински програми за качество на атмосферния въздух. **Специфичен опит:** • **Ръководител на екип при изпълнение на договор с предмет „Актуализация на Програма за управление и подобряване качеството на атмосферния въздух (КАВ) в община Златица.** • **Ръководител на екип по Договор, №340/04.07.2016 г. с предмет „Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на Община Несебър, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма «Околна среда 2014 – 2020 г.», процедура за набиране на проектни предложения BG16M10P002-2.001 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“, включително:** 1. Изработване на документи, свързани с управлението на компоста: а. План за използване на получения краен продукт – компост б. Схема за контрол на качеството на компоста в. План за третиране на остатъчния отпадък 2. Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовката на проектното предложение, сключен между Община Несебър и „Еко Логистик А“ ЕООД. • **Ръководител на екип по Договор №263/16.06.2016 г. „Изготвяне на Прединвестиционно (предварително) проучване, с цел изграждане на компостираща инсталация за биоразградими отпадъци, на територията на Претоварна станция – Несебър и във връзка с кандидатстване на Община Несебър по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16M10P002-2.001 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“, финансирана в рамките на ОПОС 2014-2020 г.“ сключен между Община Несебър и „Еко Логистик А“ ЕООД. В рамките на договора са изпълнение следните дейности и са разработени следните документи:** 1. Предпроектно (прединвестиционно) проучване „Изграждане на компостираща инсталация за биоразградими отпадъци на Претоварна станция Несебър за общините Несебър и Поморие“; 2. Подробен масов баланс на образуваните отпадъци за община несебър и община Поморие, във връзка с проектно предложение „Изграждане на компостираща инсталация за биоразградими отпадъци на Претоварна станция Несебър за общините несебър и Поморие“; 3. Анализ на необходимостта от изграждане на допълнителна инфраструктура за управление на отпадъците; 4. Анализ на ефективността на централизиран или децентрализиран подход за изграждане на инфраструктура за управление на отпадъците за Община несебър и Община Поморие, във връзка с изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани биоразградими отпадъци на територията на Претоварна станция Несебър и с кандидатстване на Община Несебър и Община Поморие по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16M10P002-2.001 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“, финансирана в рамките на ОПОС 2014-2020 г.“ • **Участие като неключов експерт „Оценка на въздействието върху околната среда и екологична оценка“ към екипа на „Еко Логистик А“ ЕООД при изпълнение на договор с предмет „Избор на изпълнител за дейностите по актуализация на общинската програма за качеството на атмосферния въздух чрез изготвяне на комплексна програма за достигане на установените норми ФПЧ10 и ПАВ и провеждане на процедура по екологична оценка и/или оценка на съвместимост по проект „Актуализация на програмата за качеството на атмосферния въздух на територията на община Благоевград“, по приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на ОП „Околна среда 2014 – 2020 г.“ (2018 г.);** • **Участие като неключов експерт „Еколог“ при**

изпълнение на договор с предмет „Изготвяне на актуализация на общинската програма за качеството на атмосферния въздух в изпълнение на проект "Актуализация на общинската програма за намаляване нивата на замърсителите и достигане на утвърдените норми в атмосферния въздух в община Асеновград по ОП "Околна среда 2014-2020 г."“ (2018 г.). Експертът ще извърши и Дисперсионно моделиране на емисиите в атмосферния въздух, поемайки всички задължения и отговорности на предложения в техническото предложение неключов експерт „Дисперсионно моделиране на емисиите в атмосферата“.

С представената информация участникът удостоверява съответствието с изискванията за ръководител екип.

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г. , комисията е констатирала:

„Предвид изложената информация, комисията установи съответствие с изискванията за образование и опит за Експерт „Климатолог“, но липсва представена информация от участника дали лицето е част от структурата на участника.“

С Отговор с изх. № 5300-3097-5/28.10.2019 г. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД в Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки участникът е представил информация за „експерт климатолог“ - Зоя Матеева, че същата е наета по граждански договор от 2019 г. в „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД.

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г. , комисията е констатирала:

Предвид изложената информация, комисията установи съответствие с изискванията за „Инженер-еколог“, но липсва представена информация от участника дали лицето е част от структурата на участника.

С Отговор с изх. № 5300-3097-5/28.10.2019 г. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД в Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки участникът е представил информация за „експерт инженер - еколог, че последния „от 2015 г. до момента експерт - еколог в „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД по трудов договор.“

„ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД декларира, че няма да ползва подизпълнител, няма да използва трети лица.

Участникът е декларирал липсата на основания за отстраняване по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал.1, т.1 от ЗОП. ЕЕДОП е подписан от изискуемите лица, съгласно чл. 54, ал.2 и ал.3 от ЗОП, във връзка с чл. 40 от ППЗОП. Участникът е декларирал липсата на обстоятелството по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, липсата на свързаност с друг участник по смисъла на § 1, т. 13 и т.14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП и чл. 107, т. 4 от ЗОП и липсата на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, чрез представяне на ЕЕДОП.

След разглеждане на представените документи и информация в офертата и като взе предвид допълнително представените документи с отговор с изх. № 5300-3097-5/28.10.2019 г. на „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, комисията установи съответствие на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Участникът е представил ЕЕДОП, подписан от всички лица, съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП. Представената информация и документи, посочени в протокол № 1 и протокол № 2 и настоящия протокол удостоверяват

съответствие с изискванията за технически и професионални способности и съответствие с минималните изисквания за допустимост.

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата, описани в протокол № 1 и протокол № 2 и в допълнително представения отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние, изискванията за критериите за подбор и допуска участника до етап разглеждане на техническото предложение и проверка за съответствие с предварително обявените изисквания. Решението комисията взе след като представените документи и информация лично се разгледаха от всеки един от комисията съобразно компетентността си.

II. Относно Оферта с вх. № 39-139-2/23.08.2019 г. от 09:27 ч. от Кооперация „София консултинг груп“, с БУЛСТАТ: 831850588, адрес за кореспонденция: град София 1527, ул. „Стара планина“ № 74. Лице за контакти: Борислав Тафраджийски; телефон: 02/ 944 50 27; 02 944 50 81; office@scg-bg.biz

Комисията единодушно допуска участника, поради следните мотиви:

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г., комисията е констатирала:

„Комисията констатира, че участника е представил ЕЕДОП, подписан от Антони Тончевски. Участника трябва да изясни в ЕЕДОП статута на посоченият експерт.“

С Отговор с изх. № 39-139-3/25.10.2019 г. от Кооперация „София консултинг груп“ участникът е представил информация в ЕЕДОП, че лицето е на гражданско правоотношение с участника.

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г. , комисията е констатирала:

Предвид изложената информация, комисията установи съответствие с изискванията за Експерт „Климатолог“, **но липсва представена информация от участника дали лицето е част от структурата на участника. Участника трябва да изясни в ЕЕДОП статута на посоченият експерт.“**

С Отговор с изх. № 39-139-3/25.10.2019 г. от Кооперация „София консултинг груп“ участникът е представил информация в ЕЕДОП, че лицето от 01.03.2019 г. до сега работи в Кооперация „София консултинг груп“ на трудов договор.

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г. , комисията е констатирала:

„Комисията констатира, че участника е представил ЕЕДОП, подписан от Стефан Дишовски. Участника трябва да изясни в ЕЕДОП статута на посоченият експерт.“

С Отговор с изх. № 39-139-3/25.10.2019 г. от Кооперация „София консултинг груп“ участникът е представил информация в ЕЕДОП, че лицето е на граждански договор, част от екипа на участника.

С протокол № 2 от дата 14.10.2019 г. , комисията е констатирала:

„Комисията предприе мерки по извършване на идентификация по ЗМИП на действителния собственик на юридическото лице (физическото лице или физическите лица) и установи член кооператорите се установяват от Устав на Кооперация „София консултинг груп“, публикуван в търговския регистър. Извършеното действие на комисията не променя факта, че участникът не е посочил в ЕЕДОП информация в ЕЕДОП, от която да се извърши идентификация по ЗМИП на действителния собственик на юридическото лице (физическото лице или физическите лица) - член кооператорите.“

С Отговор с изх. № 39-139-3/25.10.2019 г. от Кооперация „София консалтинг груп“ участникът е представил информация в ЕЕДОП за член кооператорите.

Кооперация „София консалтинг груп“ декларира, че няма да ползва подизпълнител, няма да използва трети лица.

Участникът и третите лица са декларирали липсата на основания за отстраняване по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал.1, т.1 от ЗОП. ЕЕДОП на участника е подписан от изискуемите лица, съгласно чл. 54, ал.2 и ал.3 от ЗОП, във връзка с чл. 40 от ППЗОП. Участникът е декларирал липсата на обстоятелството по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, липсата на свързаност с друг участник по смисъла на § 1, т. 13 и т.14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП и чл. 107, т. 4 от ЗОП и липсата на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, чрез представяне на ЕЕДОП.

След разглеждане на представените документи и информация в офертата и като взе предвид допълнително представените документи с отговор с изх. № 539-139-3/25.10.2019 г. от Кооперация „София консалтинг груп“, комисията установи съответствие на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Участникът е представил ЕЕДОП, подписан от всички лица, съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП. Представената информация и документи, посочени в протокол № 1 и протокол № 2 и настоящия протокол удостоверяват съответствие с изискванията за технически и професионални способности и съответствие с минималните изисквания за допустимост.

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата, описани в протокол № 1, протокол № 2 и в допълнително представения отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние, изискванията за критериите за подбор и допуска участникът до етап разглеждане на техническото предложение и проверка за съответствие с предварително обявените изисквания. Решението комисията взе след като представените документи и информация лично се разгледаха от всеки един от комисията съобразно компетентността си.

Списък на участниците допуснати до етап разглеждане на Техническите предложения:

- Оферта с вх. № 5300-3097-1/ 23.08.2019 г. от 09:19 ч. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, с БУЛСТАТ: 201014089, с адрес за кореспонденция: област София, община Столична, град София 1618, ул. „Бяло поле“ № 12 вход „Офиси“, етаж 1, офис 3, телефон: 0887 516 812, ел. адрес за кореспонденция: ekologistica.eu@gmail.com. Лице за контакти Евгения Андреевска

- Оферта с вх. № 39-139-2/23.08.2019 г. от 09:27 ч. от Кооперация „София консалтинг груп“, с БУЛСТАТ: 831850588, адрес за кореспонденция: град София 1527, ул. „Стара планина“ № 74. Лице за контакти: Борислав Тафраджийски; телефон: 02/ 944 50 27; 02 944 50 81; office@scg-bg.biz

Комисията продължи да разглежда и анализира представените оферти.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения от офертите на допуснатите участници по реда на постъпване на офертите.

Съгласно предварително обявените условия в документацията за обществената поръчка:

„В техническото предложение участника следва да предложи организация на работа за изпълнение на поръчката, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените резултати.

За изпълнение на изискванията на Възложителя участника следва да представи техническото предложение със следното минимално съдържание:

1. описание на начина на изпълнение на всеки от етапите за изпълнение на поръчката, като предложението трябва да е обвързано с нормативните изисквания, стандарти, наръчници и указания;
2. организацията на работата на екипа от експерти
3. за всеки етап от изпълнението на поръчката да опише както отговорностите на всеки експерт от екипа и на различните икономически оператори (в случай на участници-обединения и/или при използване на подизпълнители и/или трети лица), така и взаимоотношенията между тях, за осигуряване постигането на очакваните резултати от изпълнение ѝ;
4. методите за осъществяване на комуникация, координация и съгласуване на работата с Възложителя и други институции при необходимост;
5. за всеки етап да дефинира необходимите ресурси за неговото изпълнение (информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.);
6. методите и организацията за вътрешен контрол и мониторинг при изпълнението на поръчката.“

„При изготвянето на програмата и определянето на приложимите мерки и на ефекта от тях, изпълнителят в частност трябва да извърши математическо моделиране с използване на актуална версия на програмен продукт/програмни продукти, отговарящ/и на Насоките за кандидатстване към процедура № BG 16M1OP002-5.002 „Разработване/актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ с функционални характеристики, в резултат на които да извърши следното: дисперсионно моделиране на разпространението на замърсяването и приноса на отделните източници на емисии за базовата година 2018 г., включително изготвяне на анализ на резултатите от моделирането; изготвяне на прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите ФПЧ10 за целева (крайна) година на програмата 2025 г., въз основа на разработения сценарий за постигане на нормите; прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите ФПЧ10 за междинна година 2023 г.; Определяне и използване на количествени показатели за въздействието на бъдещите мерки върху нивата на замърсителите/намаление на годишните емисии в резултат на приложената мярка (t/y); Задължително определяне на прогнозни разходи и на източници на финансиране за изпълнение на мерките в плана за действие към програмата. **За разполагането с такъв програмен продукт/програмни продукти участникът представя декларация в техническото си предложение с посочване на информация за вида, наименование, функционални характеристики и възможности на продукта/продуктите във връзка с предмета на изпълнението.“**

„**ВАЖНО:** Участник, който представи техническо предложение за изпълнение на поръчката, в което няма представена изискваната от възложителя информация и/или в предложението

начин за изпълнение е налице несъответствие с техническата спецификация както и противоречия с нормативната уредба, стандарти, наръчници, указания и/или правила включително и/или използване на отменени такива, и/или частите на предложението за изпълнение на поръчката не кореспондират една с друга и/или в предложението за изпълнение на поръчката има наличие на паразитни текстове, отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или програми, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до оценяване.“

Относно Оферта с вх. № 5300-3097-1/ 23.08.2019 г. от 09:19 ч. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, с БУЛСТАТ: 201014089, с адрес за кореспонденция: област София, община Столична, град София 1618, ул. „Бяло поле“ № 12 вход „Офиси“, етаж 1, офис 3, телефон: 0887 516 812, ел. адрес за кореспонденция: ekologistica.eu@gmail.com. Лице за контакти Евгения Андреевска, комисията констатира следното:

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация в Предложение за изпълнение на поръчката и установи съответствие с предварително обявените условия за съдържание. **Съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката, е в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и е в рамките на 101 страници.**

На стр. 2-3 участникът е представил информация относно целта на обществената поръчка, като от стр. 4 до стр. 15 са изложени приложимите към изпълнението нормативни и информативни източници, в това число приложимото национално и европейско законодателство.

Основната цел, която трябва да се постигне чрез изготвянето на Актуализацията на общинската програма за качество на атмосферния въздух на община Велико Търново“ в изпълнение на проект BG16M10P002-5.002-0018 „Актуализация на Програмата за намаляване на емисиите и достигане на установените норми за фини прахови частици в атмосферния въздух в община Велико Търново за периода 2021- 2025г.“ е да бъдат планирани адекватни мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух, които да доведат до постигане на определените норми за КАВ.

С изготвяне на Актуализацията на общинската програма за качеството на атмосферния въздух на община Велико Търново следва да бъдат постигнати следните резултати:

Съгласувана и приета в срок качествена актуализирана програма с пет годишен обхват, адресираща основните източници на замърсяване на атмосферния въздух на територията на община Велико Търново, отговаряща на нормативните изисквания и съдържаща адекватни мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух, които да доведат до постигане на определените норми за КАВ.

Постигане на съответствие с действащото законодателство в областта на качеството на атмосферния въздух.

Подготвена община Велико Търново като допустим и подготвен бенефициент за финансиране на мерки за подобряване на КАВ по международни и национални донорски програми.

Осигуряване на възможност на община Велико Търново за прилагане местни административни, контролни и инвестиционни действия, съответстващи на изведените в програмата.

Предвид преобладаващото влияние на битовото отопление фиксирано в действащата към момента програма, най-важните мерки за намаляване на замърсяването, които могат да се изпълняват приоритетно, трябва да са насочени именно към битовото отопление:

Поетапна подмяна на средствата за отопление от твърди и течни горива към природен газ и електричество;

Поетапна подмяна на старите и неефективни горивни инсталации, като средства за битово отопление с нови и модернизирани;

Поетапно монтиране на филтри на горивните инсталации;

Информираност на населението за вредните ефекти върху околната среда и човешкото здраве от използването на твърди горива;

Въвеждане на стимули за използването на алтернативни средства за отопление, в замяна на изгарянето на твърди горива;

Подобряване на енергийната ефективност, чрез саниране на сгради и по други подходящи начини.

При анализа на актуалното състояние на КАВ в община Велико Търново и възможностите за действие ще бъдат формулирани и редица други подходящи и ефективни мерки.

В допълнение много на брой мерки ще могат да бъдат заложи за намаляване на замърсяването и от други източници - транспорт, промишленост, строителство, управлението на отпадъците. Примерни мерки могат да бъдат:

- Ежегодно увеличение на честотата на машинното миене и метене при поддържане хигиената/чистотата на уличната мрежа. Свеждане до минимум на използването на пясък срещу заледяване през зимния сезон;
 - Ежегодно изграждане на нова и/или подмяна на съществуваща пътна инфраструктура, вкл. и ремонтни дейности за запълване на дупки по уличните платна и тротоарите;
 - Оптимизиране на транспортната схема в общината и ограничаване на емисиите от превозни средства;
 - Строг и ефективен контрол върху емисиите от промишлени инсталации в общината;
 - Строг контрол върху строителните дейности и намаляване на емисиите от строителните площадки;
 - Строг контрол за недопускане на изгарянето на отпадъци и възникването на пожари на депата за отпадъци.
- Тези мерки в комплексната си реализация ще доведат до трайна тенденция за намаляването на замърсяването на въздуха в период до 2025 г. и постигане на нормите в съответствие с действащото законодателство в България.
- От стр. 15 до стр. 68 участникът е изложил обстоятелствено описание на начина на изпълнение на всеки от етапите за изпълнение на поръчката, както и обособено представена в изложението информация за всеки етап:

- Етап 1: Набиране на наличната информация, отнасяща се до процеса на оценка и управление на КАВ- стр. 28- стр. 31;

- Етап 2: Проучване и анализ на пълнотата на наличната информация- стр. 31- стр. 33;

- Етап 3: При необходимост, набиране и анализ на необходимата допълнителна информация, отнасяща се до оценката и управлението на КАВ – стр. 33- стр. 35;

- Етап 4: Комплексна оценка на КАВ в района за оценка и управление- стр. 35- стр. стр. 38;
- Етап 5: Анализ на причините за превишаване на нормите за КАВ- стр. 38-стр. 40;
- Етап 6: Анализ на вече планираните и/или прилагани мерки за подобряване на КАВ – стр. 40-стр. 41;
- Етап 7: Дисперсионно моделиране на разпространението на замърсяването и приноса на отделните източници на емисии, извършено за базовата година 2018 г., включително анализ на резултатите от моделирането – стр. 41- стр. 51;
- Етап 8: Актуализиране на проучванията относно замърсяването на въздуха от сектор битово отопление и сектор транспорт съобразно Националната програма за подобряване на качеството на атмосферния въздух (2018-2024 г.)- стр. 51-стр. 54;
- Етап 9: Формулиране на мерки и/ши проекти за подобряване на КАВ в краткосрочна, средносрочна и дългосрочна перспектива в план за действие към програмата. – стр. 54- стр. 56;
- Етап 10: Прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите (ФПЧЮ) за целевата (крайна) година 2025 г. на програмата, въз основа на разработения сценарий за постигане на нормите – стр. 56- стр. 58;
- Етап 11: Прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите (ФПЧЮ) за междинна година 2023 г. – стр. 58- стр. стр. 60;
- Етап 12: Определяне и използване на количествени показатели за въздействието на бъдещите мерки върху нивата на замърсителите/намаление на годишните емисии в резултат на приложената мярка (тона/година) – стр. 60- стр. стр. 61;
- Етап 13: Определяне на прогнозни разходи и източници на финансиране за реализация на мерките в плана за действие към програмата- стр. 61- стр. 62;
- Етап 14: Изготвяне на предварителен вариант на програмата за КАВ и съгласуване със РИОСВ Велико Търново, заинтересованите лица и екологични организации или движения.- стр. 63 - стр. 65;
- Етап 15: Изготвяне на окончателен вариант на програмата за КАВ - стр. 65 - стр. 66. Участникът е представил описание на начина на изпълнение на всеки от етапите за изпълнение на поръчката, като предложението е обвързано с нормативните изисквания, стандарти, наръчници и указания.

За всеки от етапите е представена подробна информация относно „начин на изпълнение на дейността“ и ресурси за изпълнението - материални ресурси, капиталови ресурси и източници на информация.

Участникът е представил информация относно организацията на работа на екипа от експерти. Информацията е представена от стр. 68 до стр. 83 от предложението за изпълнение на поръчката. В табличен вид са посочени отговорностите на експертите - стр. 69 - 72. Предложена е организационна структура, илюстрирана с фигура № 3 от предложението за изпълнение на поръчката за линиите на взаимодействие и йерархично положение и докладване вътре и извън екипа, които участника предвижда да приложи - стр. 73. Подробно е изложена информация за организацията на работата на екипа от експерти, като за всеки етап от изпълнението на поръчката са описани отговорностите на всеки експерт от екипа, описани са и взаимоотношенията между тях, за осигуряване постигането на очакваните резултати от изпълнение ѝ.

Участника излага информация за „методи за осъществяване на комуникация, координация и съгласуване на работата с възложителя и други институции при необходимост- стр. 83- стр. 87 от предложението за изпълнение на поръчката. Разкрит е конкретен подход за координация и комуникация с възложителя, относно комуникацията с компетентни ведомства и администрации и относно комуникацията с обществеността и неправителствените организации. Показ е подход и за комуникация със средствата за масова информация. Методите и организацията за вътрешен контрол и мониторинг при изпълнението на поръчката са изложени

от стр. 87 до стр. 98. Процесът на вътрешен контрол е визуализиран с фигура № 4, на стр. 88 от предложението за изпълнение на поръчката.

На стр. 99-101 участника декларира, че за изпълнение на предмета на поръчката разполага с програмен продукт за математично моделиране на разпространението на замърсителите и изчисляване на приземните стойности на концентрациите им - международно признатия програмен продукт - модела на Американската агенция за опазване на околната среда (EPA) ISC- Aermод (Industrial Source Complex), реализиран като софтуерен пакет Breeze AERMOD за работа в операционна система Windows. За изпълнение на поръчката ще бъде приложена актуална към 2019 година версия на софтуера.

AERMOD е инструмент за дисперсионно моделиране на емисиите, базиран на турбулентна структура на планетарен граничен слой и концепции за мащабиране, включително обработка както на повърхностни, така и на издигнати източници, на равнинен и пресечен терен. AERMOD представлява Гаусов модел за разсейването на комплексни източници за краткосрочни и дългосрочни периоди, включително многогодишни периоди. Системата Breeze AERMOD представлява усъвършенствана версия на одобрената от Американската агенция по околна среда, като също така осигурява допълнителни средства, функции и инструменти за анализ на резултатите и включва:

Два регулаторни компонента на AERMOD EPA:

AERMAP- предпроцесор за теренни данни;

AERMET- предпроцесор за метеорологични данни;

Разнообразни инструменти за настройка на модела, включващи

Раздел „Данни“, предоставящ опциите сортиране на данни, промяна на идентификаторите, както и филтриране на обекти по типове данни;

Раздел „Карта“, позволяващ импортиране на DXF файлове, шейпфайлове или изображения от основната карта, както и визуализация и графично редактиране на моделни обекти;

Координатен конвектор за преобразуване на координатите на моделите между стотици координатни системи;

Редактор на файлове с часови емисии за създаване, преглеждане и редактиране на файлове с емисии по часове за моделираните източници;

Инструмент за импортиране на обекти и модели от съществуващи сценарии;

Рецепторен инструмент (On-Site или Off- Site) за премахване на група рецептори за по- бърза настройка на модела;

Решетка с променлива плътност, Полигонна решетка и други инструменти за рисуване за бързо създаване на рецепторни решетки и други обекти на модела;

U.S. EPA BPIP (Building Profile input Program) програма за автоматично обработване на информация за сградите, като допълнително приложение за отчитане на влиянието на включените сгради;

Средства за групиране на източници за бързо отчитане на група източници.

Разширени опции за последваща обработка

BREEZE 3D Analyst е мощен постпроцесор, позволяващ анализиране и визуализиране на данни във времеви редове, 2D и 3D контурни графики, и 3D изглед на повърхността и равнината; и изпълняване на задачи за последваща обработка като добавяне/изваждане на резултатите от два модела или добавяне на фоновы концентрации.

Резултатите могат да бъдат експортирани в Google Earth и Golden Software's Surfer.

Инструменти за анализ на данни BREEZE MetView илюстрира и анализира местните метеорологични условия с цел визуализиране на метеорологични данни в табличен и графичен формат. MetView може да се използва за създаване на роза на вятъра за определени от потребителя периоди.

Основна стъпка при подготовката на програмната система за работа е въвеждането на мрежа от рецептори. Рецепторите представляват въображаеми точки, разположени в изследваната област, като стойностите на концентрациите се изчисляват за всяка точка. Използвана правоъгълна координатна система с ориентация изток (ос X), север (ос Y), запад (ос -X) и юг (ос -Y). Броят на рецепторите е практически неограничен и се избира от потребителя.

В основата на изчисленията на разсейването стои метеорологичният файл. Той е с честота на данните един час и обхваща пълна календарна година. Той съдържа данни за годината, месеца, деня и часа, направлението и силата на вятъра, температура на въздуха, височина на слоя на смесване (за извънградски и градски район), категория на устойчивост на атмосферата и др. Той е разработен чрез сервизните програми на модела на базата на първични данни на НИМХ при БАН от метеорологичната станция в съответната община за съответната година.

Видът и обемът на крайните резултати може да се задава с опции. За всеки от зададените периоди на осредняване (1, 2, 3, 4, 6, 8, 12, 24 часа, месец, година, зададен период) могат да се съставят таблици (файлове) с първи, втори, трети, четвърти, пети, шести, седми, осми, девети и десети по стойност концентрации за всеки рецептор. Мах- файловете съдържат всички концентрации, чиято стойност превишава зададена граница с информация за координатите на рецептора, час, дата, месец и година. Дневните файлове съдържат информация за разпределението на концентрациите поотделно за всички дни от изследвания период.

С представената по - горе информация е отговорено на изискването от документацията за деклариране на програмен продукт, който ще бъде използван с информация за „вида, наименование, функционални характеристики и възможности на продукта/продуктите във връзка с предмета на изпълнението.“

Като взе предвид съдържанието на изложението на предложението за изпълнение на поръчката, комисията установи, че е налице съответствие на така представената информация с изискванията за съдържание и с техническата спецификация.

- Оферта с вх. № 39-139-2/23.08.2019 г. от 09:27 ч. от Кооперация „София консултинг груп“, с БУЛСТАТ: 831850588, адрес за кореспонденция: град София 1527, ул. „Стара планина“ № 74. Лице за контакти: Борислав Тафраджийски; телефон: 02/ 944 50 27; 02 944 50 81; office@scg-bg.biz

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участник Кооперация „София консултинг груп“ са налице следните обстоятелства:

Участник Кооперация „София консултинг груп“ е представил предложение за изпълнение на поръчката в рамките на 86 страници. От стр. 5 до стр.8 участникът е и изложил информация, обособена в раздел „Начин на изпълнение на етапите за изпълнение на поръчката“.

От стр. 9 до стр.17 от предложението за изпълнение на поръчката е изложена информация за етап 1: подходи, инструменти и методи за практическо изпълнени на етапа; начин на прилагане на предложените подходи, инструменти и методи; обвързаност с нормативните изисквания, стандарти и указания; мерки за осигуряване на високо качество при изпълнение на етапа;

От стр. 17 до стр. 21 от предложението за изпълнение на поръчката е изложена информация за етап 2: подходи, инструменти и методи за практическо изпълнени на етапа; начин на прилагане на предложените подходи, инструменти и методи; обвързаност с нормативните изисквания, стандарти и указания; мерки за осигуряване на високо качество при изпълнение на етапа;

От стр. 21 до стр. 23 от предложението за изпълнение на поръчката е изложена информация за етап 3: подходи, инструменти и методи за практическо изпълнени на етапа; начин на прилагане на предложените подходи, инструменти и методи; обвързаност с нормативните изисквания, стандарти и указания; мерки за осигуряване на високо качество при изпълнение на етапа;

етапа; Участникът е представил информация от стр. 58 до стр. 66 относно организация на работата на екипа от експерти, като на стр. 67 – 69 е приложена таблица № 2 за разпределение на отговорностите на експертите от екипа. На стр. 70 от предложението за изпълнение на поръчката е изложена информация в част „взаимоотношения между експертите от екипа“, която е илюстрирана с графика за „механизъм на взаимоотношение в екипа“ на стр. 71. Разкрит е подхода за комуникация, координация и съгласуване на работата на Възложителя и други институции - стр. 72. На стр. 75-79 в табличен вид са показани необходимите ресурси за изпълнение на етапите. В раздел II.5 от предложението за изпълнение на поръчката е изложена информация в част „Вътрешен контрол и мониторинг за изпълнение на поръчката“, а в раздел „II.6 План –график за изпълнение на поръчката - стр. 84

Съгласно стр. 14 от документацията за участие, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/704/> е поставено условие:

„Участник, който представи техническо предложение за изпълнение на поръчката, в което няма представена изискваната от възложителя информация и/или в предложението начин за изпълнение е налице несъответствие с техническата спецификация както и противоречия с нормативната уредба, стандарти, наръчници, указания и/или правила включително и/или използване на отменени такива, и/или частите на предложението за изпълнение на поръчката не кореспондират една с друга и/или в предложението за изпълнение на поръчката има наличие на паразитни текстове, отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или програми, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до оценяване.“

„При изготвянето на програмата и определянето на приложимите мерки и на ефекта от тях, изпълнителят в частност трябва да извърши математическо моделиране с използване на актуална версия на програмен продукт/програмни продукти, отговарящ/и на Насоките за кандидатстване към процедура № BG 16M1OP002-5.002 „Разработване/актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ с функционални характеристики, в резултат на които да извърши следното: дисперсионно моделиране на разпространението на замърсяването и приноса на отделните източници на емисии за базовата година 2018 г., включително изготвяне на анализ на резултатите от моделирането; изготвяне на прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите ФПЧ10 за целева (крайна) година на програмата 2025 г., въз основа на разработения сценарий за постигане на нормите; прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите ФПЧ10 за междинна година 2023 г.; Определяне и използване на количествени показатели за въздействието на бъдещите мерки върху нивата на замърсителите/намаление на годишните емисии в резултат на приложената мярка (t/y); Задължително определяне на прогнозни разходи и на източници на финансиране за изпълнение на мерките в плана за действие към програмата. **За разполагането с такъв програмен продукт/програмни продукти участникът представя декларация в техническото си предложение с посочване на информация за вида, наименование, функционални характеристики и възможности на продукта/продуктите във връзка с предмета на изпълнението.“**(страница 13 от документацията).

При обсъждане на представената информация в предложението за изпълнение на поръчката за съответствие с минимално изискуемата информация експертите от отдел „Околна среда“ и членове на комисията, в качеството си на лица с необходимата професионална компетентност изразиха пред комисията становище, че в рамките на изложената информация от стр.1 до стр. 86 на предложението за изпълнение на поръчката липсва такава в отговор на поставеното изискване за посочване на информация за функционални характеристики и възможности на продукта/продуктите във връзка с предмета на изпълнението и същата информация не може да бъде извлечена от съдържанието на цялостното изложение.

Липсва и деклариране на участника във връзка разполагане на продукт, съгласно посочения на стр. 13 от документацията. На основание изразеното компетентно становище, комисията реши да предложи участника Кооперация „София консултинг груп“ за отстраняване от участие в процедурата. При констатирано обстоятелство на липса на информация, която е задължителна за представяне съгласно документацията за обществената поръчка за комисията възниква задължение да предложи участника за отстраняване от участие в процедурата. На следващо място съгласно чл. 107, т.1, предложение последно и чл. 107, т.2, буква „а“ от ЗОП, участникът се отстранява от участие, когато не изпълни условие, посочено в документацията и когато е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката. Съгласно чл. 107, т.5 от ЗОП, участникът се отстранява от участие и когато е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма.

Процедурата за възлагане на обществена поръчка е открита с Решение РД 24-105 от дата 02.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, с което решение са одобрени обявлението и документацията за възлагане на обществена поръчка. Решението е влязло в законна сила и утвърдените с него условия в обявлението и документацията за обществена поръчка са станали задължителни за участниците в процедурата и комисията по провеждането ѝ. При разглеждане на офертите, комисията следва да следи за съответствие с изискванията на възложителя и да ги прилага стриктно към всички участници. Съгласно чл. 56, ал.2 от ППЗОП „Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за съответствие с предварително обявените условия”, а съгласно чл. 57, ал.1 от ППЗОП „Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.”. Цитираните правни норми не предоставят възможност на комисията, в оперативна самостоятелност, да извърши преценка при констатирано нарушение на изискванията на възложителя дали да отстрани участникът, който го е извършил, а я задължават да го предложи за отстраняване.

Предвид изложените мотиви за отстраняване, комисията единодушно предлага на възложителя отстраняване на участника от последващо участие на основание чл. 107, т.1 предложение последно, чл. 107, т.2, буква „а“ от ЗОП и чл. 107, т.5 от ЗОП, поради неизпълнение на условия, посочени в документацията, поради представяне на оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката и поради представяне на оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма.

Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, при мотиви отразени в настоящия протокол на комисията.

Оферта с вх. № 39-139-2/23.08.2019 г. от 09:27 ч. от Кооперация „София консултинг груп“, с БУЛСТАТ: 831850588, адрес за кореспонденция: град София 1527, ул. „Стара планина“ № 74. Лице за контакти: Борислав Тафраджийски; телефон: 02/ 944 50 27; 02 944 50 81; office@scg-bg.biz

Комисията допуска до отваряне на плик „Предлагана цена” следната оферта:

Оферта с вх. № 5300-3097-1/ 23.08.2019 г. от 09:19 ч. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, с БУЛСТАТ: 201014089, с адрес за кореспонденция: област София, община Столична, град София 1618, ул. „Бяло поле“ № 12 вход „Офиси“, етаж 1, офис 3, телефон: 0887 516 812, ел. адрес за кореспонденция: ekologistica.eu@gmail.com. Лице за контакти Евгения Андреевска

Комисията приключи работа в 17:00 часа, като председателя определя следния прогнозен график: отваряне на плик „предлагани ценови параметри“ на допуснатия участник на дата 08.11.2019 г. в 09: 00 часа, за което ще бъде публикувано съобщение по чл. 57, ал.3 от ППЗОП на профила на купувача <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/704>

Настоящият протокол се изготви от назначена със Заповед № РД 22 -1394/27.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, комисия във връзка с разглеждането на офертите, постъпили за участие в обществена поръчка, чрез провеждане на публично състезание с предмет: „Изготвяне на Актуализация на общинската програма за качество на атмосферния въздух на община Велико Търново“, с уникален номер в РОП 00073-2019-0041

Настоящият протокол се състави и подписа в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

.....

ПРЕДСЕДАТЕЛ: проф. Георги Камарашев - Заместник - кмет „Строителство и устройство на територията“;

И ЧЛЕНОВЕ:

.....

1. Надя Петрова - Директор Дирекция „Обществени поръчки“;

2. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт Дирекция „Обществени поръчки“;

.....
3. Мирослава Цонева - Главен експерт отдел „Околна среда“;

4. Веселин Стойков - Главен специалист.

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.