



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



Община Велико Търново



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ПРОТОКОЛ № 1

Днес на дата 30.08.2019 г. в 09:30 часа в сградата на Община Велико Търново в стая в стая 504, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22 -1394/27.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на **публично състезание** с предмет: „**Изготвяне на Актуализация на общинската програма за качество на атмосферния въздух на община Велико Търново**“, с уникален номер в РОП 00073-2019-0041, с публикувано в РОП на дата 02.08.2019 г. Обявление за поръчка с ID 925983, прогнозна стойност на поръчката: 103640 лева без ДДС и публикувана на профила на купувача <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/704>

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: проф. Георги Камарашев – Заместник - кмет „Строителство и устройство на територията“;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Надя Петрова - Директор Дирекция „Обществени поръчки“;
2. Русанка Александрова – Главен юриконсулт Дирекция „Обществени поръчки“;
3. Мирослава Цонева - Главен експерт отдел „Околна среда“;
4. Веселин Стойков - Главен специалист.

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, неразделна част от настоящият протокол.

На заседанието на комисията не присъстват представители на участниците.

Проф. Георги Камарашев - Заместник - кмет „Строителство и устройство на територията“, изчете РД 22 -1394/27.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, представи комисията и оповести нейните задачи:

„Със задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и да провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия. Комисията да оцени и класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията да проведе заседание на дата **30.08.2019 г. /петък/ от 09:30** часа в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново. За датата и часа на отваряне на офертите да бъде публикувано съобщение по реда на чл. 53 от ППЗОП.

Всички действия на комисията да бъдат протоколирани, съгласно чл. 181, ал.4 от ЗОП, като резултатите от работата да бъдат отразени в протокол. Протоколът да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: **„Изготвяне на Актуализация на общинската програма за качество на атмосферния въздух на община Велико Търново“**, с уникален номер в РОП 00073-2019-0041

Срокът за работа на Комисията е до дата 31.12.2019 г.“

Председателят на комисията започна да отваря офертите по реда на тяхното постъпване и оповести тяхното съдържание, като се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ във всяка оферта. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на всяка от постъпилите оферти.

Председателят на Комисията в съответствие с чл. 54, ал.3 от ППЗОП оповести съдържането на офертите, както следва:

I. Относно Оферта с вх. № 5300-3097-1/ 23.08.2019 г. от 09:19 ч. от „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, с БУЛСТАТ: 201014089, с адрес за кореспонденция: област София, община Столична, град София 1618, ул. „Бяло поле“ № 12 вход „Офиси“, етаж 1, офис 3, телефон: 0887 516 812, ел. адрес за кореспонденция: ekologistica.eu@gmail.com. Лице за контакти Евгения Андреевска, комисията установи следното съдържание:

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“, запечатан и непрозрачен.

Електронен носител, съдържащ:

- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки за „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, подписан с ел. подпис от Гергана Катранджиева и Евгения Джамбазова, които представляват дружеството заедно и поотделно;
- Опис на приложените към офертата документи, подписан и подпечатан от Евгения Джамбазова- Управител на „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД- 2 стр.;
- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Евгения Джамбазова, оригинал- 1 стр.;
- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Гергана Катранджиева, оригинал 1- стр.;
- Предложение за изпълнение на поръчката – 101 стр.

II. Относно Оферта с вх. № 39-139-2/23.08.2019 г. от 09:27 ч. от Кооперация „София консултинг груп“, с БУЛСТАТ: 831850588, адрес за кореспонденция: град София 1527, ул. „Стара планина“ № 74. Лице за контакти: Борислав Тафраджийски; телефон: 02/ 944 50 27; 02 944 50 81; office@scg-bg.biz, комисията установи следното съдържание:

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“, запечатан и непрозрачен.

Електронен носител, съдържащ:

- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки за Кооперация „София консултинг Груп“, подписан с ел. подпис от:

- Борислав Тафраджийски;
- Спартак Керемидчиев;
- Яна Кирилова;
- Лина Иванова;
- Дочка Велкова;
- Цветана Григорова.

- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки, подписан с ел. подпис от Антони Тончевски, определен като ръководител на екипа.

- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки, подписан с ел. подпис от Стефан Дишовски, определен като експерт- еколог в екипа на участника.

- Опис на приложените към офертата документи, подписан и подпечатан от Борислав Тафраджийски- Председател на УС- 2 стр.;

- Предложение за изпълнение на поръчката с план - график- 85 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Борислав Тафраджийски, оригинал -1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Спартак Керемидчиев, оригинал-1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Яна Кирилова, оригинал-1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана Лина Иванова, оригинал-1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Цветана Григорова, оригинал-1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Антони Тончевски, оригинал-1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Вероника Шопова, оригинал-1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Стефан Дишовски, оригинал-1 стр.;

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, подписана от Дочка Велкова, оригинал-1 стр.;

- Декларация за конфиденциалност, подписана и подпечатана от Борислав Тафраджийски- Председател на УС-1 стр..

Председателя на комисията на основание чл. 51, ал.4, т.1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най- късно до 30.10.2019 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на

съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията - стая архив на дирекция „Обществени поръчки, където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най- късно на дата 31.10.2019 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви Протокол № 2 за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като установи липсата или наличието на документи и информация, изискани от възложителя, съгласно предварително обявените условия относно личното състояние и критериите за подбор.

3. Дата за отваряне на Ценовите предложения най - късно до: 30.12.2019 г.

При изпълнение на задълженията си, съгласно заповедта за определяне на комисия, определения състав ще пази в тайна обстоятелствата, които са узнати във връзка с работата в комисията. Комисията и всеки от членовете са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си ще се ръководят единствено от закона.

Комисията приключи работа в 10:30 часа.

Настоящият протокол се състави и подписа в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

.....
ПРЕДСЕДАТЕЛ: проф. Георги Камарашев – Заместник - кмет „Строителство и устройство на територията“;

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
1. Надя Петрова - Директор Дирекция „Обществени поръчки“;

.....
2. Русанка Александрова – Главен юриконсулт Дирекция „Обществени поръчки“;

.....
3. Мирослава Цонева - Главен експерт отдел „Околна среда“;

.....
4. Веселин Стойков - Главен специалист.

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.