

## ПРОТОКОЛ № 2

Днес 27.08.2019 г. в 09:00 часа, в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22-1285/07.08.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури” по обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1: Услуга по застраховане на МПС собственост на Община Велико Търново със застраховки: „Гражданска отговорност” на автомобилистите, „Автоасистанс” при пътуване, „Каско” и „Злополука на местата в МПС”;**

**Обособена позиция № 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука”, „Злополука и заболяване” и „Злополука”, открита с Решение РД 24-87 от 02.07.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, публикувано на дата 05.07.2019 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП под ID 919868, с публикувано обявление с ID 919869 на дата 05.07.2019 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, с уникален номер в РОП 00073-2019-0035, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/693>.**

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Паша Илиева – Директор на ОП "Зелени системи".

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Анка Ганева – Счетоводител в Център за социални услуги в Община Велико Търново;
2. Юлия Ангелова – Главен експерт в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” в Община Велико Търново;
3. Наталия Балканджиева – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси” в Община Велико Търново;
4. Мая Годорова - Старши експерт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;

Комисията започна да разглежда и анализира представената оферта. Комисията в изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, започна обсъждане относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

### **КОНСТАТАЦИИ ПО ЧЛ. 54, АЛ. 8 ОТ ППЗОП**

**относно липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор**

**I. Относно оферта с вх. № 26-165-9/06.08.2019 г., 11:54 ч. на „ДЗИ – Общо застраховане“ ЕАД, с ЕИК 121718407, със седалище и адрес на управление гр. София, 1000, р-н Триадица, бул. „Витоша” № 89Б и адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „Цар Освободител“ № 3, тел.: 0888 222 967, факс: 062/627 963, e-mail: snejana.varadzhakova@dzi.bg, лице за контакти: Снежанка Вараджакова, подадена за Обособена позиция № 1: Услуга по застраховане на МПС собственост на Община Велико Търново със застраховки: „Гражданска отговорност” на автомобилистите, „Автоасистанс” при пътуване, „Каско” и „Злополука на местата в МПС” и Обособена позиция № 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука”, „Злополука и заболяване” и „Злополука”.**

Като подложи на задълбочен анализ представените документи и информация, комисията констатира следните непълноти:

### **Относно представения еЕЕДОП за Обособена позиция № 1:**

Липсва изискуема информация, свързана с личното състояние на участника, и критериите за подбор:

1. В представения от участникът еЕЕДОП, липсва цял раздел от предоставения от възложителя образец на еЕЕДОП, а именно: от Част III: Основания за изключване, **целият раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение.**

Съгласно предварително обявените условия, при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). **Липсата на деклариране от участника на обстоятелствата посочени в „раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“,** е основание за отстраняване на участника.

**Във връзка с гореизложеното участникът следва да представи нов еЕЕДОП, в който да декларира липсата на всички основания за отстраняване.**

2. В представения от участникът еЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, раздел А: Годност, в поле „Вписване в съответен професионален регистър“ - участникът е посочил отговор „ДА“, че е вписан, каквото е изискването, **но в представения еЕЕДОП липсва полето „За поръчки за услуги: необходимо е специално разрешение“,** в което е необходимо участникът да посочи вида и номера на документа/ите, удостоверяващ/и правото му да извършва застрахователна дейност на територията на Република България по реда на Кодекса за застраховането за съответния вид застраховка.

**Във връзка с гореизложеното участникът следва да представи нов еЕЕДОП, в който изисканата от Възложителя информация във връзка с критериите за подбор да бъде отразена на правилното място, съгласно документацията за обществена поръчка и настоящия протокол.**

3. Подадената от участника оферта е подписана от Снежанка Вараджакова в качеството ѝ на пълномощник на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, за което е приложено пълномощно.

На основание чл. 54, ал. 4 от ЗОП и във връзка чл. 41, ал. 5 от ППЗОП, когато документи, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в еЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт, и за него трябва да не са налице основанията по чл. 54 ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и съответно еЕЕДОП трябва да е подписан и от това лице.

### **Относно представения еЕЕДОП за Обособена позиция № 2:**

Липсва изискуема информация, свързана с личното състояние на участника, и критериите за подбор:

1. В представения от участникът еЕЕДОП, липсва цял раздел от предоставения от възложителя образец на еЕЕДОП, а именно: от Част III: Основания за изключване, **целият раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение.**

Съгласно предварително обявените условия, при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). **Липсата на деклариране от участника на обстоятелствата посочени в „раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“,** е основание за отстраняване на участника.

**Във връзка с гореизложеното участникът следва да представи нов еЕЕДОП, в който да декларира липсата на всички основания за отстраняване.**

2. В представения от участникът еЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, раздел А: Годност, в поле „Вписване в съответен професионален регистър“ - участникът е посочил отговор „ДА“, че е вписан, каквото е изискването, **но в представения еЕЕДОП липсва полето „За поръчки за услуги: необходимо е специално разрешение“,** в което е необходимо участникът да посочи вида и номера на документа/ите, удостоверяващ/и правото му да извършва застрахователна дейност на територията на Република България по реда на Кодекса

за застраховането за съответния вид застраховка.

Във връзка с гореизложеното участникът следва да представи нов еЕЕДОП, в който изисканата от Възложителя информация във връзка с критериите за подбор да бъде отразена на правилното място, съгласно документацията за обществена поръчка и настоящия протокол.

3. Подадената от участника оферта е подписана от Снежанка Вараджакова в качеството ѝ на пълномощник на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, за което е приложено пълномощно.

На основание чл. 54, ал. 4 от ЗОП и във връзка чл. 41, ал. 5 от ППЗОП, когато документи, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в еЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт, и за него трябва да не са налице основанията по чл. 54 ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и съответно еЕЕДОП трябва да е подписан и от това лице.

В съответствие с чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП, комисията единодушно реши да изиска от участника в срок до **5 работни дни** от получаването на настоящия протокол, да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

След изтичането на срока от 5 работни дни, комисията ще проведе заседание за разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Съгласно чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите в деня на публикуването му в профила на купувача.

Съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участниците представят на комисията съответните документи или информация в срок от **5 (пет) работни дни** от получаването на настоящия протокол.

Отговори, постъпили в деловодството на **Община Велико Търново** след изтичане на срока няма да се разглеждат от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора.

Отговорите на участниците се представят в Общински център за услуги и информация на гражданите (ОЦУИГ) в сградата на общината на адрес гр. Велико Търново, пл. „Майка България“ № 2, Пощенски код 5000 в **запечатана непрозрачна опаковка** върху която, освен идентификацията на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и e-mail, се изписва:

### О Т Г О В О Р

На писмо с изх. № ...../ 2019 г.

До инж. Паша Илиева – Директор на ОП "Зелени системи", **Председател на комисията**, определена от Кмета на Община Велико Търново по обществена поръчка с предмет: **„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури“ по обособени позиции.**, с уникален номер в РОП: 00073-2019-0035

От участник: ..... ЕИК .....

Адрес за кореспонденция: град: ..... Пощенски код.....

Улица....., вх. .... № ....., ет.....

Телефон: ..... факс: .....

Електронна поща .....

Лице за контакти: .....

### ДА СЕ ОТВОРИ НА ЗАСЕДАНИЕТО НА КОМИСИЯТА

определена от Кмета на Община Велико Търново по обществена поръчка с предмет:

**„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури” по обособени позиции:**

Комисията приключи работа в 10:00 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговорите на участниците по констатациите в настоящия протокол.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр и в съответствие с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/693>.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

/ инж. Паша Илиева – Директор на ОП "Зелени системи" /

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
/ Анка Ганева – Счетоводител в Център за социални услуги в Община Велико Търново /

.....  
/ Юлия Ангелова – Главен експерт в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” в Община Велико Търново /

.....  
/ Наталия Балканджиева – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси” в Община Велико Търново /

.....  
/ Мава - Старши експерт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново /

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.