



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Зорница Кънчева-Миладинова, Надя Петрова, Михаела Чаушева		Телефон: +359 62619503/ +359 62619228/ +359 62619251	
Електронна поща: mor_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/691">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/691</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/691">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/691</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Лазаров		Телефон: +359 62619108	
Електронна поща: mor_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL):			



Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

## РАЗДЕЛ П.2) Описание / обособена позиция

### П.2) Описание <sup>1</sup>

#### П.2.1) Наименование: <sup>2</sup>

Обособена позиция №:

2

#### П.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 90500000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

#### П.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

територията на Община Велико Търново

код NUTS: <sup>1</sup> BG321

#### П.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Предметът на обществената поръчка включва услуги по почистване на замърсени терени със строителни и битови отпадъци в населените места и в околностите им (нерегламентирани сметища) на територията на Община Велико Търново.

Възложителят изготвя и предава на Изпълнителя списък с нерегламентирани сметища и замърсени терени на територията на Община Велико Търново за съответния период, като се изготвя график за тяхното почистване.

Дейностите, свързани с почистването се извършват за всички обекти и по последователност, съгласно изготвения и одобрен график. Времетраенето и обема на почистването се отчита със справка (образец № 7), подписана от представител на Възложителя за град Велико Търново и от кмета на населеното място за замърсени терени в другите населени места на Община Велико Търново.

Прогнозни количества на видовете дейности за периода на изпълнение на поръчката:

- Машиносмяна на комбиниран багер-товарач - 140 мсм;
- Пробег на комбиниран багер-товарач - 700 км;
- Машиносмяна на булдозер 120 kW- 15 мсм;
- Транспорт булдозер с влекач - 300 км;
- Товарене на отпадъци машинно - 10 000 куб. м;
- Товарене на отпадъци ръчно - 300 куб. м;
- Празен пробег на товарен автомобил - 7 000 км;
- Транспортиране на отпадъци до регламентираното депо - 8 000 км;
- Ръчно почистване на замърсени терени - 300 кв.м.

#### П.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup>

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup>

Цена - Тежест: <sup>21</sup>

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

#### П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 260000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

#### П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Описание на подновяванията:	
<b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b> _____ _____	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: Участниците в процедурата следва да притежават регистрационен документ (валидно разрешително от РИОСВ) за извършване на дейностите по транспортиране на отпадъци или еквивалент, издаден по реда на Закона за управление на отпадъците (ЗУО), а за чуждестранни лица в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, удостоверено с еквивалентен документ подготвен съгласно националния закон на участника, и издаден от компетентен орган в държавата, в която е установен. Участникът декларира това в Част IV, раздел А от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно разрешително от РИОСВ за дейности по транспортиране на отпадъци, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците (ЗУО) или еквивалентен документ, а за чуждестранни лица еквивалентен документ подготвен съгласно националния закон на участника, и издаден от компетентен орган в държавата, в която е установен.	
<b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор:	

Възложителят не определя критерии за подбор, които се отнасят до икономическото и финансовото състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да представи информация за услугите, които са с предмет и обем, идентични или сходни с този на обществената поръчка през последните 3 години, считано от датата на подаване на оферта. Участникът следва да е изпълнил поне една услуга със сходен или идентичен обем на обществената поръчка. За сходен обем следва да се разбира товарене на отпадъци с минимум количество – 5000 м<sup>3</sup>.
2. Участникът трябва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката минимум:
  - едно лице за управление на булдозер с категория за управление „Ткт“;
  - едно лице за управление на фадрома с категория за управление „Ткт“;
3. Участникът трябва да разполага с минимум следното техническо оборудване:
  - Комбиниран багер-товарач – 2 броя;
  - Булдозер – 1 брой;
  - Товарен автомобил до 3,5 тона – 1 брой;
  - Товарен автомобил самосвал до 10 т. – 2 броя;
  - Товарен автомобил самосвал над 15 т. – 1 брой;

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

При подаване на офертата, съответствието с изискването на т. 1 се декларира в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, в поле „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид:“ от еЕЕДОП с посочване на информация за изпълнение услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите. Трябва да е видно съответствието с изисканото минимално ниво, а именно участника трябва да представи минимум информация в поле „Описание“ – (с посочване на изпълнени услуга/и, включени в обхвата на поръчката; в поле „Сума“ – стойност на изпълнена/и дейност/и в лева; в полета: „Начална дата“ и „Крайна дата“ – периода на изпълнение на услуга/и; в поле „Получатели“ – пълно наименование на получател/ите.) Поставеното изискване се доказва преди сключване на договор с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – списък на услуги/ите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи с които доказват извършените дейности. Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 ЗОП.

За доказване на съответствието с изискването на т. 2, Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация (списък), в съответствие с т. 2., за лицата които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката – персоналят, който ще отговаря за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 – Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП. Тук участникът следва да представи информация за:
 

- име, презиме и фамилия на лицето;
- данни за документа за придобито образование – учебно заведение, № и дата на дипломата, образователна степен, професионално направление и специалност или квалификация.

За доказване на съответствието с изискването на т. 3, Участникът следва да представи информация, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 9 – Част IV, Раздел В, т. 9 от ЕЕДОП за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, която най-малко трябва да съдържа следната информация за транспортните средства: регистрационен номер, категория МПС и данни за документа,

удостоверяващ разполагането с оборудването (регистрационен талон, договор за лизинг, договор за наем или др.).

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Избраният изпълнител ще извършва дейностите по почистване на нерегламентираните сметища за битови отпадъци и замърсени терени със строителни и битови отпадъци на територията на Община Велико Търново, съгласно изискванията на нормативните документи, предписания на РЗИ, РИОСВ, Общината, Пожарна безопасност и защита на населението и др., с цел опазване на околната среда и здравето на хората.

Обемът на работата, която следва да бъде извършена, се уточнява предварително с представител на Възложителя или кмета на населеното място (за замърсени терени в останалите населени места на общината).

Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности се определят в график, изготвен от Възложителя. Изпълнителят се задължава да изпълни графика на Възложителя в срок до 30 (тридесет) дни от датата на получаване.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

#### IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

<input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b>	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.2) Административна информация**

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b>				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)				
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>				
Дата: 22.07.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 17:00			
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b>				
_____ дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b>				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>				
Офертата трябва да бъде валидна до: 31.12.2019 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b>				
Дата: 23.07.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 14:00			
Място: В административната сграда на Община Велико Търново, адрес: пл. "Майка България" № 2 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да участват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.				

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	
_____	
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b>	
От участие в процедурата се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП за отстраняване от процедурата се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване. Когато	

участникът се позовава на капацитета на трети лица за доказване на съответствието си с критериите за подбор, или е посочил, че ще използва подизпълнители, за тях също не трябва да са налице основанията за отстраняване в процедурата.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (еЕЕДОП), подписан с електронен подпис в съответствие с чл.41, ал.1 и 2 ППЗОП. Когато е приложимо, еЕЕДОП се представя и за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Липсата или наличието на основанията за отстраняване се декларират в Част III от ЕЕДОП. Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в еЕЕДОП. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;
4. участници, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 от Допълнителните разпоредби (ДР) на Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК);
5. участник, за когото е налице обстоятелството по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от същия закон;
6. участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
7. други случаи, посочени в документацията за обществена поръчка.

Наличието или липсата на основанията за отстраняване по т. 4, т. 5 и т. 6 по-горе също се декларират в Част III от ЕЕДОП.

Уч-ците могат да получ. необх. инф. задълж., свърз.с д-ци и осиг-ки, опазв.на ок. среда, закр. на зает. и усл. на труд, които са в сила в Р. Б-я и отн-ми към предм. на пор., както следва: Отн. задълж., свърз. с дан. и осиг.: Нац. аг. по прих.: Инф. тел. на НАП: 0700 18 700, Инт-т адрес: [www.nar.bg](http://www.nar.bg); Отн. задълж., свърз.с опазв. на ок. среда: М-во на ок.среда и вод., Инт-т адрес: [www.moew.government.bg](http://www.moew.government.bg), Адрес: гр. София 1000, Бул. „М. Луиза“ 22; Отн. задълж., свърз. със зак. на зает.а и усл. на труд: М-во на труда и соц. пол., Инт-т адрес: [www.mlsp.government.bg](http://www.mlsp.government.bg), Адрес: гр. София 1051, ул.Триадика № 2, Тел.: 02 8119 443; Аг. по зает.: Инт-т адрес: [www.az.government.bg](http://www.az.government.bg), адрес: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3, тел.:02 980 87 19, Факс: 02 986 78 02; ИА „Гл. инсп-я по труда“; Инт. адрес: [www.gli.government.bg](http://www.gli.government.bg), адрес: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3, тел. за консулт-ии: 0700 17 670

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18



Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава до КЗК с копие и до Възложителя от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 01.07.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
<sup>2D</sup>            може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21            може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва