

[Версия за печат](#)

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За:
Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново,
Тел.: 062 619229; 062 619251, E-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

„Почистване на незаконни депа за битови отпадъци и замърсени терени със
строителни и битови отпадъци на територията на Община Велико Търново”

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

90000000, 90500000, 90510000, 90511100, 90513000

Описание:

Услуги, свързани с отпадъчните води, битовите отпадъци, чистотата и
околната среда

Услуги, свързани с битови остатъци и отпадъци

Отстраняване и третиране на битови отпадъци

Услуги по събиране на твърди отпадъци в населените места

Услуги по превозване на отпадъци

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

По доказани действителни количества и по предложените единични цени на
видовете работи. Прогнозната стойност на поръчката е до 66000.00 лева без ДДС.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

66000 BGN

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Община Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Видовете работи се реализират в съответствие с техническите указания на Възложителя от публичната покана и договора. 2. При изпълнението на обществената поръчка се съблюдава действащото в страната законодателство, всички нормативни документи, касаещи предмета на поръчката, правилници, нормативи и стандарти в областта на предмета на поръчката, в това число противопожарни, технически и др. норми. По време на изпълнение на договора изпълнителят е длъжен да спазва: техниката на безопасност на труда. 3. От Изпълнителя се изисква при изпълнението на дейностите по договора по никакъв начин да не уврежда околната среда. 4. Участниците задължително представят техническо предложение за изпълнение на поръчката под формата на обяснителна записка, в която посочват конкретната методология на работа във връзка с изпълнението, материалните и човешки ресурси, които ще се използват за реализацията на работите. 5. Участникът описва организационните си възможности, методи на работа, гарантиращи: ефикасност, бързина, качество на извършването на услугата. В техническото предложение /обяснителната записка/ участникът представя информацията относно: - ангажираност и организация на материалните и човешки ресурси за реализиране на поръчката. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да разполага с необходимото техническо оборудване за извършването на услугата. Участникът трябва да предложи ефективна организация за извършване на работите по предмета на поръчката, както и да докаже наличие на подходяща техника; - начин на извършване на услугата. Същият трябва да гарантира своевременност, ефикасност, изпълнение в съответствие с действащото в страната законодателство, качество на извършваната услугата, подходяща за характера и сложността на обекта организация и координация на целия процес по изпълнението; 6. Технически и технологични условия, с които участниците следва да се съобразяват при изготвяне на офертата: Почистване на замърсени терени с битови и строителни отпадъци в населените места и в околностите им /незаконни сметища/: 6.1. Вид дейности: * Притикване и уплътняване на отпадъците * Товарене отпадъци на товарен автомобил: - товарене на отпадъци машинно - товарене на отпадъци ръчно * транспортиране на отпадъците до регламентираното депо * ръчно почистване на замърсени терени 7. Почистването ще се извърши след възлагане на обектите и последователността от Възложителя. Времетраенето и обема на почистването се отчита със справка по образец, подписана от кмета на населеното място. 8. Отчитане и заплащане на извършената работа - Обема на работата, която следва да бъде извършена, се уточнява предварително с представител на Възложителя. - Фактурирането на извършената работа се извършва съгласно одобрени от Възложителя калкулации, представени с офертата. 9. Участникът е длъжен да представи калкулации, от които да е видно ценообразуването. Да представи калкулации, анализи и др. справки, доказващи стойността на предлаганите услуги за извършване на всяка една от дейностите, съгласно т. 6.1 "Вид дейности" от раздел "Изисквания за изпълнението на поръчката". 10. Договорът се сключва за срок до 31.12.2013 г. или до достигане на стойността 66 000.00 лева без ДДС. Офертата трябва да съдържа най- малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни; 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; 3. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП, съгласно образец, съдържащо и информацията по показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта с изключение на показател „Ц”; Продължава в раздел "Допълнителна информация".

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Формула за определяне на краен коефициент "К" $K = Ц \times 40 \% + Т \times 60 \%$, където:
Ц – Ценови критерий – показател за предлаганата от Участника цена. За нуждите на оценката ще се извърши оценяване на две от цените, които се използват най-често:
 $Ц = Ц 1 \times 50 \% + Ц 2 \times 50 \%$ Ц1 - машиносмяна булдозер Ц 2 – машиносмяна на челен товарач Т – техническа оценка на участника, включваща Организация и методология (максимум 100) По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между лицата с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 1 "Критерий за оценка".

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

09/04/2013 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

4. Срок на валидност на офертата не по - малък от 2 /два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Срок за изпълнение на поръчката - 31.12.2013 г. или до достигане на стойността 66 000.00 лева без ДДС; 6. Списък на лицата на разположение на участника за изпълнение на работите, включително тези, отговарящи за контрола на качеството - ръководни служители; 6.1. Минимално изискване: участниците да имат на разположение минимум три лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката: 1 булдозерист с категория за управление Ткт, 1 фадромист с категория за управление Ткт, 1 лице - отговорник за контрола на качеството, притежаващо Удостоверение за преминал курс по спазване на здравословни и безопасни условия на труд; 7. Декларация за

наличното техническо оборудване, с което разполага участникът за изпълнението на обществената поръчка. 7.1. Минимално изискване: наличие на следното техническо оборудване: челен товарач - 1 брой, булдозер - 1 брой, товарен автомобил до 10 тона – 1 брой. Декларираната техника трябва да е на разположение на участника за изпълнението на видовете работи и да е подходяща за изпълнението им, съгласно техническите условия; Участниците доказват наличната техника със заверени копия на регистрационни талони или с други документи, удостоверяващи собствеността или с договори за наем или с други подходящи документи /фактури за закупуване, инвентарен опис, договори за лизинг/. Ценово предложение следва да съдържа: 1.Цени за извършване на всяка една от дейностите, посочени по-долу, съгласно Образец № 3: 1.1 Машиносмяна на челен товарач 1.2 Пробег на челен товарач 1.3 Машиносмяна на булдозер 1.4 Транспорт булдозер с влекач 1.5 Товарене на отпадъци машинно 1.6 Товарене на отпадъци ръчно 1.7 Празен пробег на товарен автомобил 1.8 Транспортиране на отпадъци до реглам. депо 1.9 Ръчно почистване на замърсени терени 2. Срок за плащане на поръчката; 3. Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; Копия на документи, представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община В. Търново на адрес град В. Търново, пл.Майка България № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информацията относно движ-то на общ. поръчка ще се публикува или по реда на публикуване на публ. покана на интернет адреса на Община В. Търново, или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в публичната покана. От участие в процедурата се отстранява участник: - чиято оферта не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия; - в чиято оферта не е представен някой от изискуемите документи и/или не е попълнен някой от документите. Преди скл. на договор класираният на 1-во място участник представя следните документи: док-ти, издадени от компет. орган за удостоверяв. на обстоят. по чл. 47, ал.1, т.1; декларации за липсата на обст-ва по чл.47, ал.5; удостов-я от Община В. Търново за липса на задълж-я.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

05/04/2013