

## ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 27.08.2019 г. в 10:30 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 306, Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, назначена със Заповед № РД 22-1164/17.07.2019 г., на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертата, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открит процедура с предмет: „Доставка на хранителни продукти за обекти към структури на Община Велико Търново, по обособени позиции: Обособена позиция № 1: Доставка на хранителни продукти за обектите към Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт”, разположени на територията на Община Велико Търново - Хляб и хлебни изделия; Обособена позиция № 2: Доставка на хранителни продукти за обектите към „Център за социални услуги“ при Община Велико Търново - Хляб и хлебни изделия; Обособена позиция № 3: Доставка на хранителни продукти за обектите към „Център за социални услуги“ при Община Велико Търново – Млечни произведения, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/685>, с уникален номер на процедурата 00073-2019-0027 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 14.06.2019 г. с ID 916086 в Регистъра на обществените поръчки на АОП, и във връзка с Решение № РД 24-92 от 05.07.2019 г. за прекратяване на обособени позиции №2 и №3,

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Пенка Игнатова – Директор на Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
2. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
3. Павлинка Калбанова - Главен счетоводител в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” в Община Велико Търново;
4. Юлия Ангелова – Главен експерт в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” в Община Велико Търново,

Комисията започна да разглежда и анализира представената оферта. Комисията по изпълнение на чл. 54, ал.7 от ППЗОП започна обсъждане относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор поставени от възложителя.

**КОНСТАТАЦИИ ПО ЧЛ. 54, АЛ.8 ОТ ППЗОП, относно липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор**

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и констатира следното:

**I. Относно оферта с вх. № 5300-1443-6/15.07.2019 г. от 10:21 ч. на участника "СТЕЛИТ 1" ЕООД, гр. Севлиево, с ЕИК: 107544354; с адрес за кореспонденция: гр. Севлиево,**

пощенски код: 5400, ул. „Стойчо Часовникаров“, вх. № 1, телефон: 0675/32024, факс: 0675/34275, e-mail: [stelit\\_1ltd@abv.bg](mailto:stelit_1ltd@abv.bg), лице за контакт: Мирослава Петрова:

По отношение на изискванията към **личното състояние**:

- Участника е представил еЕЕДОП в PDF по образец във форман DOC от документацията, подписан с електронен подпис от Цветан Макавеев – управител и едноличен собственик на капитала.

При проверка в Търговски регистър и регистър на ЮЛНЦ, комисията установи, че подписалото с електронен подпис лице е по чл. 40, ал.1, т.3 от ППЗОП.

- **правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си** – в еЕЕДОП - в Част II: Информация за икономическия оператор, част А: Информация за икономическия оператор, е представена изискуемата информация за участника.

Декларирана е информация, че участника няма да участва в процедурата заедно с други икономически оператори.

В Част II: Информация за икономическия оператор, част Б: Информация за представителите на икономическия оператор, е посочено лицето Цветан Макавеев с информация за дата на раждане, адрес, телефон, електронна поща, длъжност.

В Част II: Информация за икономическия оператор, част В: Информация относно използването на капацитета на други субекти – участника е декларирал, че няма да използва такива.

В еЕЕДОП в част II. Информация за икономическия оператор, в раздел „Г“ участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнители.

В част III в еЕЕДОП е декларирано, че не са налице основанията за изключване, съгласно „А: Основания, свързани с наказателни присъди“, „Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социално осигурителни вноски“, „В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение“, както и „Г: Специфични национални основания за изключване“ от ЕЕДОП.

➤ По отношение на изискването за **технически и професионални способности**:

1. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението и документацията за обществена поръчка – „Участникът да разполага с регистриран от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му обект за производство и/или търговия с храни в обхвата на поръчката, съгласно изискванията на чл.12 от Закона за храните, а за чуждестранно лице – аналогична регистрация, респ. вписване в аналогичен професионален регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен участника, както следва: за Обособена позиция № 1 .... - за групите „е“ - зърнени храни и храни на зърнена основа“, „ж“ –“картофи и кореноплодни“, „с“ –“други храни” от параграф 1, т.12 от ЗХ.“

В еЕЕДОП на "СТЕЛИТ 1" ЕООД в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“, в т. 9, е декларирана информация чрез сканиране на Удостоверение за регистрация на обект за търговия на едро с храни №101/12247 от 02.05.2019 г. издадено от Областна дирекция безопасност на храните – Габрово от което е видно, че участника притежава регистриран обект със следните групи храни: „а“, „б“, „в“, „г“, „д“, „е“, „ж“, „з“, „и“, „к“, „л“, „м“, „о“, „п“, „р“, „с“, „г“, „у“ и „ф“.

2. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението и документацията за обществена поръчка – „Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция както следва:

- За Обособена позиция № 1 ..... независимо дали и се участва само за ОП №1, .....- на минимум доставки на хляб с общо количество от минимум 10 000 бр. независимо от състава, вида и размера на опаковките на продукта;“

В еЕЕДОП в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“, т.1б), участникът е декларирал - доставка на 17 488 бр. бял хляб по УС, сума – 12193,06 лв. без ДДС, дати – 01.08.2017 – 30.06.2019 с получател – Детски градини на територията на Община Ботевград.

3. Съгласно условията на Възложителя посочени в обявлението и документацията за обществена поръчка – „Участниците трябва да разполагат с минимум 1 бр. транспортно средство ...“.

В Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на участника, в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“, в т. 9, е декларирана информация чрез сканиране на Удостоверение за регистрация на транспортно средство №753/20.09.2018 г. и Становище към заявление вх.№2484/12.09.2018 г., от където се вижда вида и регистрационен номер на транспортното средство-групите храни, които могат да се превозват с транспортното средство съгласно регистрацията му от компетентния орган.

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол №1 и 2 от работата на комисията, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

**Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение от офертата на допуснатия участник:**

**I. Относно оферта с вх. № 5300-1443-6/15.07.2019 г. от 10:21 ч. на участника "СТЕЛИТ 1" ЕООД, гр. Севлиево, с ЕИК: 107544354; с адрес за кореспонденция: гр. Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стойчо Часовникаров“, вх. № 1, телефон: 0675/32024, факс: 0675/34275, e-mail: [stelit1ltd@abv.bg](mailto:stelit1ltd@abv.bg), лице за контакт: Мирослава Петрова:**

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

- Образец №3 – Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участника – стр. 2-3, в което е:

- декларирано съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

- декларирано е съгласие със срок на валидност на офертата – в дните до 31.12.2019 г.;

- деклариран е срок за заменяне на несъответстващите продукти с нови: 45 (четиридесет и пет) минути;

- декларирано е, че ще доставя предлаганите хранителни стоки, произведени и транспортирани съгласно изискванията на действащата в момента нормативна уредба в Република България, в добър търговски вид, с не по-малко от 75 % остатъчна годност към момента на доставката на конкретния обект;

- Приложение към Образец № 3 –Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3, („б“) от ППЗОП в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и приложена Декларация, с която участника гарантира, че в случай, че се

налага да бъде извършена промяна/замяна на доставчик/производител на определен вид артикул в конкретната позиция от спецификацията, то при тази промяна/замяна, качеството/техническите характеристики на новия вид артикул ще са същите или по-добри - от стр. 4 до стр.70;

**Комисията пристъпи към прилагане на чл. 56, ал.2 от ППЗОП и извърши проверка на офертата в съответствие с предварително обявените условия в обществената поръчка.**

От участника е представена информация за организацията на работа, чрез посочване на основните процеси необходими за провеждане на дейността. В организацията на участника е разработена, документирана и внедрена Интегрирана система за управление. Посочени лицата отговорни за обработка на заявките с посочване на техните електронни пощи и телефони за връзка. (стр. 7). Поет е ангажимент, доставките на стоките да се извършват след писмена заявка от страна на представител на Възложителя предоставена всеки четвъртък, в часовия период посочен от Възложителя. Заявките ще се обработват електронно чрез складова програма, и по този начин ще се контролират наличностите в складовите помещения. За изпълнението на поръчката, участника се ангажира с четири броя товарни автомобили, и един брой резервно транспортно средство. В график на стр. 8-12 е представена информация за план – график за времето на доставка по часове до обектите към Дирекция ОМДС. Представеният часови график на доставките отговаря на поставеното от възложителя изискване в техническата спецификация „Изпълнението на доставки на хранителни продукти –хляб и хлебни изделия, да се извършва до всички обекти: - всеки работен ден от 6.30 до 07:30 часа.“

Определен е ред за провеждане на инструктаж по техника на безопасност на труда и пожарна и аварийна безопасност съгласно нормативните документи. Закупуването на продуктите и материалите се извършва на база складова наличност и изпълнени договорни взаимоотношения, като закупуването се извършва от одобрени доставчици в базата на предварително определени критерии. Участника осигурява пълна техническа изправност на собственото и наето специализирано техническо оборудване, механизация и транспорт използвани при доставката на хранителните продукти в съответствие с нормативните изисквания. Посочено е лицето, което ще получава заявките от представител на възложителя както и телефон, факс и електронна поща за връзка с него (стр. 11). Заявките ще се обработват електронно и се предават на началник склад за окомплектоване. Предвидена е форма на контрол на транспортните средства и тяхната локация чрез поставени GPS устройства за проследяването им.

Представена е информация за изготвянето на съпътстващата извършването на доставките документация (стр.13). При постъпването в склада, всяка стока ще е придружена от сертификат/удостоверение за качество/произход и съответствие за безопасност. Храните ще се проверяват за срок на годност, цялостност на опаковката и пакетиране. При подготовката на всяка заявка, всички стоки от нейното съдържание се преброяват или изтеглят от работник-склад и снабдителя и се окомплектоват с документи за произход. Всяка доставяна стока ще се придружава от стокова разписка, сертификат за качество и фактура. Предложени са ангажименти от участника при замяна на стоки, които не отговарят на заявените характеристики и на изискванията за качество – с изтекъл срок на годност, храни негодни за консумация или с лошо качество, както и наранени стоки (стр.14). Посочени са сроковете, в които участника се ангажира с изпълнението на тези действия. При несъответствие на доставката със заявеното количество съгласно заявените и доставени в момента на доставката, участника въз основа на съставен констативен протокол се задължава да достави липсващите количества в рамките на 45 минути (стр. 15).

Представена е информация за разпределение на задачите и отговорностите на членовете на екипа на участника. Посочени са лицата, които ще бъдат на разположение на възложителя по всички въпроси касаещи изпълнението на поръчката, както и техните отговорности и задължения (стр.20). Представена е модел на взаимоотношения с представители на възложителя и различни участници в процеса на изпълнението на предмета на поръчката с поименно посочване на лицата. На стр. 21-25 са представени мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения персонал и здравословни и безопасни условия на труд. В схема на стр. 26 са посочени методите и организацията, която ще създаде участника с цел осигуряване на качеството на доставките. Предложени са технически решения и мерки за контрол при обработката на заявките, мерки за контрол при експедицията на стоките и мерки за контрол при доставката на артикулите при аварии, проблеми с доставчиците, с транспортните средства и други материални ресурси (стр. 32-34). Информация за характеристиките на продуктите е представена в табличен вид в офертата на участника и съдържа вид и наименование на стоката и грамаж, производител/доставчик, грамаж и характеристики (стр. 35-38). От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемно и навременно извършване на доставки на хранителни продукти, и е отразена последователността на доставките.

В предложението си участникът е предложил мерки, които ще предприеме в случай на настъпване на идентифицираните от Възложителя рискове с цел недопускане/редуциране на негативното им въздействие върху успешното постигане на заложените в поръчката цели. Участникът е обяснил определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, като е предложил стратегия за управление на рисковете (стр. 39-69).

Потенциални рискове при изпълнение на поръчката са представени от участника по следния начин:

Риск 1/ Невъзможност за навременно обработване на заявките от Възложителя;

Като мерки за преодоляване определени от участника са посочените лица, които ще приемат и изписват заявки зададени от представител на Възложителя. Като стратегия за управлението на този риск участника посочва – предоставяне на заявките за изпълнение в склада, изготвяне на заявките със съпътстващите документни изисквания от Възложителя и действащото законодателство, приемане на рекламации и др. поименно са посочени офис служителите които са отговорни за мерките за предотвратяването и преодоляването на риска – стр. 18-19. Като мерки за предотвратяване на риска, участника посочва ежемесечно обучение на персонала, спазване на правилата и нормите предвидени в Системите за управление на безопасността на храните и Системи за управление на качеството. Посочени са поименно лицата които отговарят по всички въпроси касаещи изпълнението на поръчката. (стр. 19).

Риск 2/ Риск, свързан с аварии на транспортно/и средство/а. Като мерки за предотвратяване са посочени – определяне на повече от едно лице, с което да комуникира представител на обекта от структурата; определяне на заместник. Като мерки за преодоляване са посочени – осигуряване на персонал с нужната квалификация и опит, притежаващи необходимите документи за изпълнението на дейността. Като отговорно лице за мерките е посочен управителя.

3/. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя; като мерки за предотвратяване на риска са посочени подготовка на качествени отчетни документи при спазване на клаузите на договора; предварително ценообразуване при промяната на цените и представяне на очакваната стойност – с отговорно лице управителя. Като мерки за преодоляване са посочени - разполагане с достатъчен ресурс на финансиране на доставките; изготвяне на финансов план (стр.47);

иницииране на срещи с представители на възложителя; предлагане на схеми за разсрочено плащане и др. като за мерките е посочено отговорно лице.

4/ Риск забава на доставка по обекти - като мерки за предотвратяване са посочени – незабавни срещи с представители на производителите и доставчиците (стр. 46); постоянна комуникация с представител на възложителя(стр.43);осъществяване на работни срещи. Като мерки за преодоляване са посочени –привличане на нови доставчици; ; поддържане на нов автопарк; използване на оторизирани сервизи; разяснения на причинните за възникване на риска (стр.47) и др. като за мерките е посочено отговорно лице.

5/Риск неработоспособност на шофьор на транспортно средства- като мерки за предотвратяване са посочени – поддържане в изправност на МПС; разполагане на повече от един автомобил; вътрешни правила за дисциплина на персонала и спазване на безопасни условия на труд. Като мерки за преодоляване са посочени –профилактика на технически средства поддържане на квалифициран персонал; работа на сменен режим и др. като за мерките е посочено отговорно лице.

6/ Риск от преобразуване на изпълнителя в срока на договора- като мерки за предотвратяване са посочени –поддържане и разширяване на договорните отношения с доказани доставчици/производители на стоките; ежедневен контрол на екипа; привличане на кредитни средства. Като мерки за преодоляване са посочени- преразглеждане на вътрешно фирмената политика; поемане изпълнението на договорните отношения от правоприемника (стр. 63) и др. като за мерките е посочено отговорно лице.

7/ Риск от необходимост от промяна на разфасовка на продукт поради липса на търговско предлагане или друга причина или риск от необходимост от промяна на производител/доставчик- като мерки за предотвратяване са посочени – актуализиране на ценовата политика, поддържане на постоянни търговски контакти с широк кръг производители и доставчици (стр.43). Като мерки за преодоляване са посочени-незабавни срещи с представители на производителите и доставчиците (стр.46), привличане на нови доставчици, разяснение на причините за възникване на риска (стр.47), определяне на повече от едно лице с което да комуникира представител на обекта от структурата, стриктно спазване на технологиите за доставки, предлагане и съгласуване на план за действие (стр. 56) и др. като за мерките е посочено отговорно лице.

Участникът е предложил организация на доставката с разпределение на технически и човешки ресурси, методите за осъществяване на комуникацията с представители на Възложителя, координация и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката по обособената позиция, както и изготвяне на съпътстващата извършването на доставките документация. От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемно и навременно извършване на доставки на хранителни продукти, и е отразена последователността на доставките. Участникът е представи Обяснителна записка с методологията за изпълнение, която отговаря на изискванията за съдържание по задължителните елементи и информацията, посочени в документацията за обществена поръчка.

Въз основа на направените по горе констатации, комисията допуска офертата на участника до етап оценка по показателите за определяне на **Комплексната оценка на офертата**.

**Списък на участниците допуснати до етап оценка по показателите за определяне на Комплексната оценка на офертата на този етап от работата на комисията:**

- оферта с вх. № 5300-1443-6/15.07.2019 г. от 10:21 ч. на участника "СТЕЛИТ 1" ЕООД, гр. Севлиево, с ЕИК: 107544354; с адрес за кореспонденция: гр. Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стойчо Часовникаров“, вх. № 1, телефон: 0675/32024, факс: 0675/34275, e-mail: [stelit\\_1ltd@abv.bg](mailto:stelit_1ltd@abv.bg), лице за контакт: Мирослава Петрова.

\*\*\*\*\*

В условията на документацията на обществената поръчка - Глава IV - Критерий за възлагане на поръчката е посочено, че - Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е „оптимално съотношение качество/цена“

Офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя за технически възможности и квалификация подлежат на комплексна оценка за определяне на икономически най-изгодната оферта, чрез „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП: въз основа на цена и качествен показател.

#### 1. Указания за определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата

Оценката се извършва по посочените показатели и съответните им относителни тежести и съгласно комплексната оценка по следната формула:

$$КО = ПСР \times 50\% + Ц \times 50\%$$

#### 2. Показатели за оценяване са:

а) Показател - Срок за заменяне несъответстващите продукти с нови (ПСР) с теглови коефициент КО – 50 %

Забележка: Срокът за замяна на несъответстващите продукти с нови, се отнася за необходимостта от реакцията на изпълнителя в следните случаи при: несъответствие на доставените Продукти със заявения вид, съгласно характеристиките на продукта и неотговарящи на тези характеристики за него посочени Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на изпълнителя или несъответствие на партидните номера с указания в етикета на доставените Продукти или несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на Техническата спецификация или несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност или нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти.

б) ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (Ц) - предложена от участника крайна цена в лева-тегловен коефициент – 50 %

#### 3. Последователност и методика на оценка:

А) Показател - Срок за заменяне несъответстващите продукти с нови (ПСР) с теглови коефициент КО – 50 % - Срокът за замяна на несъответстващите продукти с нови, се отнася за необходимостта от реакцията на изпълнителя в следните случаи при: несъответствие на доставените Продукти със заявения вид, съгласно характеристиките на продукта и неотговарящи на тези характеристики за него посочени Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на изпълнителя или несъответствие на партидните номера с указания в етикета на доставените Продукти или несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на Техническата спецификация или несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност или нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти.

Предложеният от участника срок по показател - (ПСР) е в минути, в число до втория знак след запетаята и не може да бъде повече от 300 /триста /минути от подписване на съответния протокол от страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган.

Изчислява се по формулата:

$$ПСР = (СР \text{ мин./Суч.} ) \times 100 = \dots\dots \text{ (брой точки)}$$

Където СР мин. е най-краткия срок за заменяне несъответстващите продукти с нови, съответно допълване доставката в срок, предложен от участник от техническите предложения на всички участници;

Където Суч. е срокът за заменяне несъответстващите продукти с нови, съответно допълване доставката в срок, предложен от оценявания участник.

Максимално възможна оценка по този показател е 100 точки!

**Б) ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ (Ц) - предложена от участника крайна цена и ценообразуващи показатели - тегловен коефициент в К.О. – 50%**

Изчислява се по формулата:

$$Ц = (Ц \text{ мин.}/Ц \text{ уч.}) \times 100 \dots\dots (\text{брой точки})$$

Ц мин. – най-ниската предложена обща цена за всички артикули, включени в обхвата на поръчката, в лева без ДДС от Ценовите предложения на всички участници за поръчката

Ц уч. – предложената обща цена за всички артикули, включени в обхвата на поръчката, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на оценявания участник

Максимално възможна оценка по този показател е 100 точки!

Въз основа на направените по горе констатации, комисията допуска офертата на участника до етап оценка по показателите за определяне на Комплексната оценка на офертата.

➤ Участника **"СТЕЛИТ 1" ЕООД, с ЕИК:107544354** с оферта с вх. № **5300-1443-6/15.07.2019** г. от **10:21** ч., допуснат да участва за Обособена позиция № 1: **Доставка на хранителни продукти за обектите към Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт”, разположени на територията на Община Велико Търново - Хляб и хлебни изделия, е предложил по показател - Срок за заменяне несъответстващите продукти с нови (ПСР): 45 (четиридесет и пет) минути.**

**За обособена позиция №1 – няма постъпила друга оферта от конкурентен участник, освен от участника "СТЕЛИТ 1" ЕООД.** Посоченият от участника срок по показател ПСР е по-малък от предвиденият максимален от 300 минути. Офертата на участника отговаря на предварително обявените условия посочени от Възложителя.

При прилагане на формулата за показател :

$$ПСР = (СР \text{ мин.}/Суч. ) \times 100 = \dots\dots (\text{брой точки}),$$

където СР мин. е най-краткия срок за заменяне несъответстващите продукти с нови, съответно допълване доставката в срок, предложен от участник от техническите предложения на всички участници; и

Суч. е срокът за заменяне несъответстващите продукти с нови, съответно допълване доставката в срок, предложен от оценявания участник,

За участника **"СТЕЛИТ 1" ЕООД, с ЕИК:107544354**, се получава:

$$ПСР = 45/45 \times 100 = 100$$

**Резултат – 50.**

Комисията единодушно получи посочените резултати при стриктно спазване на условията на методиката, съгласно предварително обявените условия на обществената поръчка.

**Списък на участниците допуснати до етап отваряне на Плик с надпис „Предлагани ценови параметри“:**

**- оферта с вх. № 5300-1443-6/15.07.2019 г. от 10:21 ч. на участника "СТЕЛИТ 1" ЕООД, гр. Севлиево, с ЕИК: 107544354; с адрес за кореспонденция: гр. Севлиево,**



пощенски код: 5400, ул. „Стойчо Часовникаров“, вх. № 1, телефон: 0675/32024, факс: 0675/34275, e-mail: [stelit\\_1ltd@abv.bg](mailto:stelit_1ltd@abv.bg), лице за контакт: Мирослава Петрова.

Комисията приключи работа в 12:20 часа. Предвид информацията в настоящият протокол и съгласно планираният график за провеждане на заседания, комисията взе решение да отвори ценовите предложения на допуснатия участник на дата 04.09.2019 г. от 09:30 ч.

Участниците ще бъдат уведомени чрез публикуване на съобщение на профила на купувача, предварително оповестен на участниците с откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/685>.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

Пенка Игнатова – Директор на Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....

1. Надя Петрова - Директор на дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново

.....

2. Русанка Александрова - Главен юриконсулт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново

.....

3. Павлинка Калбанова - Главен счетоводител в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново

.....

4. Юлия Ангелова – Главен експерт в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново