



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: "МИСТРАЛ 7" ЕООД

ПРЕДМЕТ: „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по обособени позиции:

Обособена позиция №2 „Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ за ремонт и реконструкция на „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ 1 брой с капацитет 15 места;

ДОГОВОР

№ BG16RFOP001-5.002-0004-C01-S-...

Днес, 22.10 2019г. в гр. Велико Търново, между:

1. **Община Велико Търново** – с адрес: гр. Велико Търново, пл. „Майка България“ №2, ЕИК 000133634, представлявана от инж. Даниел Панов – Кмет на Община Велико Търново и Даниела Данчева – главен счетоводител в Община Велико Търново и отговорно лице по чл. 13, ал. 3, т. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС), наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. **"МИСТРАЛ 7" ЕООД** със седалище гр.ВЕЛИКО ТЪРНОВО, ул. „Ю. А. ГАГАРИН“ № 1 вх.А ет.3 и адрес гр.ВЕЛИКО ТЪРНОВО, ул. „Ю. А. ГАГАРИН“ № 1 вх.А ет.3, ЕИК 104679005, идентификационен номер по ДДС BG 104679005, представлявано от **ВЕНЦИСЛАВ ДОНЧЕВ** – Управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура, открита с Решение № РД 24-66 от 04.06.2019г. на Кмета на Община Велико Търново и на основание Решение № РД 24-140 от 20.09.2019г. на Кмета на Община Велико Търново, в качеството му на Възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки за избор на изпълнител в открита процедура с предмет: „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по обособени позиции: **за обособена позиция №2**, и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл.1. (1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане дейностите, включени в обхвата на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по обособени позиции: по обособена позиция №2, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя.

(2). Предметът на договора включва изпълнение на следните дейности:



1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

2. Изпълнение на строително-монтажни работи, съгласно Техническата спецификация на Възложителя, техническото предложение на Изпълнителя и изготвеният инвестиционен проект във фаза работен проект.

3. Осъществяване на авторски надзор на обекта по време на строителство.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.2. (1). Общото възнаграждение по договора е **362 429,00 лв. (словом триста шестдесет и две хиляди четиристотин двадесет и девет лева и 00ст.) без ДДС, 434 914,80 лв. (словом четиристотин тридесет и четири хиляди деветстотин и четиринадесет лева и 80ст.) с ДДС**, съгласно Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора. Общото възнаграждение е образувано от следните суми:

- цена за работен проект – **2 394,00 лв. (словом две хиляди триста деветдесет и четири лева и 00ст.) без ДДС или 2 872,80 лв. (словом: две хиляди осемстотин седемдесет и два лева и 80ст.) с ДДС**,

- цена за авторски надзор – **845,00 лв. (словом осемстотин четиридесет и пет лева и 00ст.) без ДДС или 1 014,00 лв. (словом хиляда и четиринадесет лева и 00ст.) с ДДС**;

- цена за СМР – **359 190,00 лв. (словом триста петдесет и девет хиляди сто и деветдесет лева и 00ст.) без ДДС или 431 028,00 лв. (словом четиристотин тридесет и една хиляди и двадесет и осем лева и 00ст.) с ДДС**.

(2). Всички държавни и местни такси, които трябва да бъдат заплатени при одобряването на проекта от специализираните държавни контролни органи и експлоатационни дружества, са включени в цената на договора и са за сметка на Изпълнителя .

(3). Икономическите показатели при ценообразуване на единичните цени за извършване на строително-монтажните работи, съгласно офертата на Изпълнителя са:

- часова ставка – 3,90 лв./час;
- допълнителни разходи върху ФРЗ - 90 %;
- допълнителни разходи върху механизация – 50 %
- доставно – складови разходи за материали – 10 %
- печалба – 9 %

Чл.3. Възложителят изплаща на Изпълнителя договорената цена по следния начин:

1. Авансово плащане в размер на **35 % (126 850,15лв. без ДДС, а с 20% ДДС 152 220,18лв.)** от общата стойност по чл.2, ал.1, е дължимо в срок до 15 дни срещу представяне на оригинална фактура за стойността на аванса и гаранция за авансовото плащане при условията на чл.111, ал.3 и ал.5 ЗОП. Гаранцията за авансово плащане обезпечава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и служи за възстановяване на извършените авансово плащания при неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При констатирано неизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упражни правата по гаранцията за авансово плащане и другите си права, съгласно договора на изправна страна срещу неизправна страна. При неизпълнение на което и да било задължение по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да упражни правата си по гаранцията за възстановяване на направеното от него авансово плащане. Стойността на аванса се приспада пропорционално от всяко междинно плащане и от окончателното плащане.



2. Междинни плащания в размер до 45 % се извършва според степента на изпълнение, удостоверено с протокол/и за действително извършени работи или Протокол за установяване завършени видове строителни и монтажни работи, проверен и подписан от лицето осъществяващо инвеститорски контрол, строителен надзор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок по банков път.
3. При отказ от аванс, междините плащания са в размер до 80% според степента на изпълнение, удостоверено с протокол/и за действително извършени работи или Протокол за установяване завършени видове строителни и монтажни работи, проверен и подписан от лицето осъществяващо инвеститорски контрол, строителен надзор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок по банков път.
4. Окончателно плащане се извършва в 30 дневен срок по банков път и след приемане на работата и представяне от страна на Изпълнителя на Протокол за установяване завършени видове строителни и монтажни работи и протокол образец 15(бивш акт 15), проверен и подписан от лицето осъществяващо инвеститорски контрол, строителен надзор, и представител ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случаите, когато са констатирани недостатъци, сумата се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок след отстраняването им.

Плащанията за СМР се извършват съгласно количествено – стойностните сметки към одобрения инвестиционен проект, фаза работен проект при наличие на изискуемите актове / протоколи съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издаден първичен счетоводен документ - фактура или друг еквивалентен документ, протокол/акт за действително извършени и подлежащи на разплащане видове строителни и монтажни работи, подписан от страните по договора и консултанта по смисъла на Закона за устройство на територията, както и допълнителни документи съгласно указанията на финансиращият орган – Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.

При отчитането на извършеното строителство Изпълнителя предоставя фактури и/или калкулации за доказване на цените на вляганите материали.

Чл.4. (1). Плащанията се извършват в български левове, по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка:

IBAN:

BIC:

(2). Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата сметка по предходната алинея в срок от 7 дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок се счита, че плащанията са надлежно извършени.

(3). При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна стойност) за извършване на плащане по настоящия договор, Изпълнителят е длъжен да посочва в него, наименованието на проекта, номера и датата на настоящия договор, като всички разходооправдателни документи, следва да включват и текста: **„Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP001-5.002-0004-C01 по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по процедура BG16RFOP001-5.002 - „Подкрепа за деинституализация на социалните услуги за възрастни и хора с увреждания“ по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020“**



Чл.5. (1). Възложителят не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от Изпълнителя работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на Изпълнителя.

(2). Забава на плащането не е основание за спиране изпълнението на дейностите по договора.

(3) Непредвидени разходи не подлежат на разплащане.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.6. (1). Страните определят срокове за изпълнение на предмета на договора, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора, както следва:

1. **Срок за изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект по всички части - 30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на предоставяне на изходни данни от страна на Възложителя удостоверено с подписване на двустранен протокол.

2. **Срок за изпълнение на СМР - 100 (сто) календарни дни**, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

3. Срокът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството започва да тече от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

(2). В срока по предходната алинея не се включва периода в който проекта е бил за одобряване от специализираните държавни контролни органи и експлоатационни дружества както и периода от предаване на изработения инвестиционен проект на Възложителя до датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво.

(3). Изпълнението на договора може да бъде временно спряно ако възникнат извънредни обстоятелства извън волята на страните по договора, които възпрепятстват изпълнението или го правят трудно или рисковано. Извънредно обстоятелство по смисъла на настоящия договор е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола и волята на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни изпълнители, представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима. Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове или стачки не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация. Никоя страна не носи отговорност за нарушение на нейните договорни задължения, ако е била възпрепятствана да ги изпълнява заради наличие на извънредна ситуация извън волята на страните.

(4). Срокът по ал.1, т.2 на предходната алинея спира да тече за времето за което по законоустановения ред е съставен Акт за установяване на състоянието на строежи при спиране на строителството (Приложение №10) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. на



МРРБ. Строителството продължава след установяване състоянието на строежа и съставяне на Акт обр. 11, от която дата продължава да тече срока по договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7. Възложителят има право:

(1). Чрез свои представител да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(2). Да иска от Изпълнителя да изпълнява възложената му работа в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(3). Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договора за подизпълнение, с посочените в офертата му подизпълнители или при включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора в случаите посочени в Закона за обществените поръчки.

(4). При установяване на грешки и непълноти в изготвения работен проект да изиска същите да бъдат отстранени от Изпълнителя, без допълнително заплащане, в указаните в настоящия договор срокове.

(6). При упражняване на авторския надзор да изисква изработването на допълнителни чертежи на детайли в процеса на строителството на обекта, при необходимост, без да дължи допълнително възнаграждение на Изпълнителя.

(7). При възникнали дефекти в извършеното СМР в периода на гаранционния срок по настоящия договор да изисква дефектите да бъдат отстранени от Изпълнителя без допълнително заплащане.

(8). Възложителят има право да изисква от Изпълнителя сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.

Чл.8. При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР, Възложителят има право да иска отстраняване на същите, а в случай, че Възложителят констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР да откаже приемане на изпълнението.

Чл.9. Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или негови подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникнат:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение на предмета на договора;
- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие на извършваните работи.

Чл. 10. Възложителят се задължава:

(1). Да предостави чрез свои представител необходимата първична информация и документи, свързани с изпълнението на поръчката, както и при поискване да предостави на Изпълнителя допълнителни изходни данни и графични материали, ако има налични такива и за които необходимостта е възникнала в процеса на изпълнение на дейностите.

(2). Да осигури чрез свои представител достъп на Изпълнителя до обекта.

(3). Да осигури свой упълномощен служител, който да оказва съдействие на Изпълнителя по време на изпълнение на договора, както и да подписва документи по Наредба №3 от 31.07.2003 година. Възложителят се задължава да информира Изпълнителя писмено в 5 (пет) дневен срок от датата на сключване на настоящия договор, както и при



всяка следваща промяна, за името и длъжността на упълномощеното лице, което има право да подписва актове и протоколи.

(4). Да уведоми Изпълнителя в писмена форма за лицето, което ще бъде консултант по смисъла на ЗУТ, който ще упражнява строителен надзор.

(5). Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа.

(6). Да приеме в определените в настоящия договор срокове изпълнените дейности.

(7). Да заплати в уговорените срокове и при условията на настоящия договор дължимите суми на Изпълнителя.

(8). Да уведомява Изпълнителя писмено при установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

(9). Да съхранява проектните разработки, като няма право без знанието на Изпълнителя да извършва каквито и да е било промени в тях.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.11. Изпълнителят има право:

(1). Да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнението на предмета на договора.

(2). Да иска от Възложителя чрез неговите упълномощени длъжностни лица приемане на изпълнения предмет на договора.

(3). Да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

(4). Да поиска удължаване на крайния срок за изпълнение на строително-монтажните работи, предвидени в работния проект в случай, че климатичните или други обективни условия попречат на възможността му за работа. За целта Изпълнителят трябва да представи мотивирано писмено искане, в което да изложи подробно причините поради които крайният срок за изпълнение на СМР не може да бъде спазен. Това искане трябва да бъде придружено със съответните доказателства, а в случай на удължаване поради климатични условия и от данни от Националния институт по метеорология и хидрология.

Чл.12. Изпълнителят се задължава:

(1). Да изпълни качествено и в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и поднормативната уредба в областта на строителството и проектирането, но при спазване на Техническата спецификация на Възложителя, указанията на финансиращия орган – Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. и действащата нормативна база.

(2). Да разработи работен проект в обем и съдържание, съгласно изискванията на заданието за проектиране, част от Техническата спецификация на Възложителя, съгласно Наредба №4 от 21.05.2001 година за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, чрез квалифицираните лица, посочени в офертата на Изпълнителя. Проектната документация да бъде придружена с обяснителна записка, статистически изчисления и оразмеряване, количествени сметки, ведомости, графични приложения или други приложими документи.

(3). Да предаде на Възложителя изготвения и съгласуван от компетентните органи работен проект в три екземпляра на хартиен носител, в един екземпляр на електронен носител с формат „*.dwg” / „*.doc” / „*.xls” .

(4). Ако някоя от институциите, пред които се представя за съгласуване и/или одобряване проекта, откаже съгласуване и/или одобряване на проекта по вина на



Изпълнителя, последният е длъжен незабавно и за своя сметка да допълни, поправи или преработи проекта съобразно дадените от съответната институция указания.

(5). При основателни възражения по проектната документация от представител на Възложителя, предявени в сроковете предвидени в този договор, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка.

(6). Да изпълни строително-монтажните работи съгласно техническите параметри, заложи в договора и приложенията към него, без дефекти и недостатъци.

(7). При изпълнение на строително-монтажните работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител, издадена на база протоколи за изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или неговия упълномощен представител.

(8). При изпълнение на възложените строително-монтажни работи Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на всички приложими технически нормативни актове и стандарти, както и правилата по техническа безопасност, хигиена, противопожарната безопасност, както и да взема необходимите мерки за опазване на околната среда при извършване на възложените му с настоящия договор дейности. Изпълнителят също така се задължава да не допуска замърсяване на прилежащите площи и околна среда, да осигури опазването на дървета, тротоари, площадки и други съществуващи елементи на инфраструктурата.

(9). Изпълнителят се задължава да коригира, респективно замени изцяло за своя сметка некачествено извършени работи и некачествени материали, като гаранционните срокове са съгласно офериранията от Изпълнителя в предложението му за изпълнение на поръчката.

(10). Да извърши строителството на обекта, като спазва одобрения инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(11). Изпълнителят е длъжен да извършва за своя сметка през цялото време на строителството дейности свързани с обезопасяване на строителната площадка, изграждане на временно ел. захранване със съответните подтабла, изграждане на временно осветление на площадката, поддържане и заплащане на временното захранване с ел. енергия и вода, почистване на площадката и изхвърляне на отпадъците до съответното място посочено от Възложителя.

(12). По време на строителството Изпълнителят трябва да спазва действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на ремонтните работи и да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве, към работния проект на обекта.

(13). Изпълнителят е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока за изпълнение на СМР по настоящия договор.

(14). Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със строителството са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.



(15). Да осигури на Възложителя или упълномощени от него длъжностни лица възможност да извършват контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(16). Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от Възложителя в писмено уведомление, както и да изпълнява всички негови нареждания във връзка с изпълнението на предмета на договора.

(17). След приключване на строително-монтажните работи и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка да бъде изчистена и околното пространство да бъде възстановено и приведено във вида в който е било, а ако в проекта е посочено изграждане на ново – да бъде приведено в проектния вид.

(18). Да води пълно досие на обекта (протоколи и актове по Наредба №3 от 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителство) и при нужда да го предоставя на Възложителя и контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация.

(19). При необходимост своевременно да изготвя и представя на упражняващия строителен надзор и инвеститорски контрол, изготвените от него актове (Образец №12) по Наредба №3 от 2003 година за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване.

(20). Да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с Възложителя след неговото писмено уведомление.

(21). Изпълнителят е длъжен своевременно да уведомява Възложителя за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обекта.

(22). Да ограничи действията на своя персонал и механизация в рамките на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени.

(23). Да застрахова и поддържа валидна за целия срок на договора застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за проектиране и строителство и следващите от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж – предмет на поръчката или еквивалентна за чуждестранните участници. Застраховката следва да бъде валидна през цялото време на изпълнение на договора, като в едноседмичен срок преди изтичане на срока на валидност се представя нова застрахователна полица.

(24). Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на Възложителя, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените случаи.

(25). При заявено подизпълнение в офертата да отговаря за извършените от подизпълнителя си работи, когато е ангажирал такива, като за своя.

(26). Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място, ако такива са направени.

(27). Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонение от изискванията на Възложителя или задължения, съгласно нормативните актове.

(28). За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяване на СМР, отговорността носи изцяло Изпълнителят. Той носи и регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(29). Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, ако има такива. След сключване на настоящия договор и преди започване на работата да представи копие на Възложителя. В случаите на включване на подизпълнител



по време на изпълнение на договора Изпълнителя представя договор с новия подизпълнител в срок до 3 работни дни, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл.66, ал.2, ал.14 и ал.15 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора, Изпълнителят следва да изпрати споразумението за замяна на Възложителя, в 2-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал.2 и ал.14 и ал.15 от ЗОП. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл. 66, ал.7-11 от ЗОП. За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл. 66 от ЗОП.

(30). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(31). Изпълнителят се задължава при изпълнение на настоящия договор и при съблюдаване на методическите указания за изпълнение на Договори за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. да спазва и следните допълнителни задължения:

1. Да уведомява писмено Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

2. Да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметка палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи от изпълнението по договора, за период до три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

3. Да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

4. В случай, че Управляващият орган на ОПРР извършва текуща или последваща оценка на проекта, Изпълнителят се задължава да предостави цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката.

5. Да предприеме всички необходими мерки за популяризиране на факта, че проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама предвидени в чл.115 §4 от Регламент 1303/2013 г. и чл.3, чл.4 и чл.5 от Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) №821/2014 г. на Комисията.

6. Да посочва задължително финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

7. Да спазва насоките за информация и публичност по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

8. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от страна на Възложителя и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител, да осигури достъп до строителната площадка, преглед на цялата документация, да съдейства при вземане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал и др. при изпълнение на настоящия договор.



9. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

10. Да следи и докладва за нередности при изпълнение на договора. По смисъла на чл.2, т.36 от Регламент (ЕС) 1303/2013 и настоящия договор, „нередност“ е всяко нарушение на правото на Съвета или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съвета чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съвета.

11. Да запознае лицата, ангажирани с изпълнението на настоящия договор с определеното за „нередност“

12. Изпълнителят е длъжен да възстановява без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства в срок до 10 дни, считано от датата на получаване на писменото искане от страна на Възложителя по следната банкова сметка в : IBAN: , BIC При невъзстановяване в размера и посоченият срок Възложителят може да удовлетвори претенциите си от гаранцията за изпълнение на договора, както и по общия ред

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА.

Чл.13. (1). Приемането на изработения работен проект се извършва от определени от страна на Възложителя и Изпълнителя лица.

(2). Изпълнителят предава на Възложителя изготвения работен проект в необходимите копия на хартиен и електронен носител, като към всяка от частите на проекта трябва да бъде предоставен обяснителна записка, както и проектно – сметна документация, която да включва количествени сметки по всички части и обща и подробна количествено – стойностна сметка. Приемането на цялостния проект става с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

(3). В срок от 10 (десет) работни дни от подписване на протокола, Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да уведоми писмено Изпълнителя за необходимостта от преработване на част или на целия работен проект. Забележките се отстраняват в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.

(4). В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередности от страна на Изпълнителя в срока по ал.3, страните по настоящия договор подписват Окончателен приемо – предавателен протокол за изготвения работен проект, без забележки.

(5). Съгласуване на работния проект с контролните органи, експлоатационни дружества, общински и държавни институции се извършва от Изпълнителя след подписване на окончателния приемо-предавателен протокол, без забележки.

(6). В случай, че някой от органите по предходната алинея констатира непълноти и/или несъответствия в изготвените работни проекти, Изпълнителят е длъжен да преработи проекта в съответствие с предписанията. Преработката се извършва в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Чл.14. (1). В процеса на изпълнение на строително-монтажните работи на обекта, установяването на подлежащите на разплащане СМР се извършва периодично с подписване на Протокол/акт за действително извършени и подлежащи на разплащане видове строителни и монтажни работи (бивш акт обр.19). Протоколите се изготвят от Изпълнителя и се проверяват и подписват от определените лица на Възложителя, консултанта изпълняващ строителен надзор. В протоколите за приемане на извършените СМР се посочват видовете изпълнени СМР, количеството, цените и общата им стойност. Възложителят има право да иска от Изпълнителя по своя преценка и в съответствие с нормативните актове, всички измервания, проби, представяне на анализи на цени, доказателства и документи, които са му необходими за целите на проверката.

(2). При завършване на работата Изпълнителят отправя покана до Възложителя и строителния надзор да направят оглед и пълна проверка на съставените актове по време на строителството за приемане на работата.

(3). Когато Изпълнителят се е отклонил от одобрения работен проект или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по настоящия договор.

(4). В случаите по предходната алинея, когато отклоненията от поръчката или недостатъците в работата са съществени, Възложителят определя подходящ срок в който Изпълнителят да отстрани недостатъците за негова сметка.

(5). Окончателното приемане на изпълнените СМР се извършва с подписване на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към Наредба №3 от 31.08.2003 година), без забележки.

Чл.15. (1). За извършения авторски надзор по време на строителството се съставят протоколи, които се подписват от Възложителя и проектанта по съответната част на работния проект. Протокола съдържа информация относно датата и времетраенето за осъществяване на авторския надзор и кратко описание на изпълнените дейности.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.16. (1). При подписване на договора Изпълнителя представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, включително и за гарантиране на технически параметри и качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на 4% от стойността на договора по чл.2, ал.1, без ДДС, равняваща се на 14497,16 (четирнадесет хиляди четиристотин деветдесет и седем лева и 16ст.) лв.

(2). Гаранцията за изпълнение може да бъде представена по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от трите форми – паричен депозит, банкова гаранция или застраховка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява, респ. връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ част от гаранцията за изпълнение - 50% /т.е. половината от 4 на сто от стойността на договора/, след изтичането на вторият месец от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа - 50 % от гаранцията за изпълнение /останалата половина от 4 на сто от стойността на договора/ след изтичането на 2 /две/ години от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15., която се възстановява след изтичане на този срок.

(5) В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за срок до два месеца от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15., а след изтичане на този срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е



длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за предвидения процент от гаранцията за изпълнение, след изтичането на 2 /две/ години от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15.

(6) В случай, че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я поднови до седем дни преди изтичането ѝ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска изплащането ѝ от банката-гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(7) В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за пълния размер на гаранцията за срок до два месеца от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15., а след изтичане на този срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застрахователна полица за предвиденият процент от гаранцията за изпълнение, след изтичането на 2 /две/ години от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подновява застраховката ежегодно без прекъсване, докато не изтече и последният срок посочен в ал. 7. */Прилага се в случаите когато застрахователната полица се издава за една година/*

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (*копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии*). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

(10) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той може да спре/задържи/ плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична форма и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я представи в друга форма.

(11) В случай, че не са налице дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащания и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора с предизвестие, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи гаранцията за изпълнение в парична сума в седемдневен срок от датата на прекратяването.

(12) При претенции на трети засегнати лица към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по повод понесени вреди, причинени от действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ползва гаранцията за изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение и лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на гаранцията за изпълнение при условията на този договор.

(14) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора или упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е налице друго основание да я задържи.

(15) При лошо или забавено или неточно или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение – гаранцията не се възстановява, респ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ упражнява



правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката. Отделно от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси и дължимите по договора неустойки.

(16) В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията за изпълнение, освобождаването ѝ се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато гаранцията е парична сума.

(17) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да промени формата на представената от него гаранция за изпълнение, съгласно разрешените форми в ЗОП.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл.18. (1). Гаранционните срокове за извършените видове СМР по настоящия договор са в размер на 60 (шестдесет) месеца за СМР по чл.20, ал.4, т.4 от ЗУТ, а за останалите видове СМР, съгласно нормативно установените в Наредба №2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно офертата на Изпълнителя.

(2). Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на обекта в експлоатация.

(3). Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционните срокове след получаване на писменото известие от Възложителя, като започне работа не по-късно от 5 (пет) календарни дни след получаването на известието., като срокът за реакция е от 5 (пет) дни съгласно офертата на Изпълнителя.

(4). Изпълнителят не може да откаже отстраняване на възникнали дефекти в изпълненото СМР, като се позовава на некачествени материали или изтекъл срок на годност на вложените материали.

(5). Отстраняването на недостатъците се установява с подписване на протокол между Възложителят и Изпълнителя.

(6). За периода от датата на започване на отстраняването на недостатъците до момента на подписване на протокола по предходната алинея гаранционните срокове за извършените видове СМР спират да текат.

IX. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ.

Чл.19. (1). Договорът може да се изменя на основание чл.116, от Закона за обществените поръчки по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл.20. (1). Контролът по изпълнението на настоящия договор ще се осъществява от представител на Възложителя. В изпълнение на това му правомощие предписанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, доколкото те не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, посочени в настоящия договор.

(2). Предписанията на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в заповедната книга са задължителни за Изпълнителя.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ.

Чл.21. (1). Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;



3. едностранно – с писмено предизвестие, отправено до другата страна най-малко 30 (тридесет) дни, преди датата на прекратяване на договора;

4. при незапочване на строителството в 10 (десет) дневен срок от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г.;

5. при виновно неизпълнение на задължение на Изпълнителя – с 10 (десет) дневно предизвестие от страна на Възложителя;

6. при неизпълнение на задълженията на Изпълнителя посочени в чл.12, ал.28 от настоящия договор в приложимите случаи;

7. в случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните, то действието на настоящия договор се прекратява с двустранен протокол. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за извършената и приета работа до момента на прекратяването на договора.

(2). Възложителят има право да прекрати настоящия договор чрез писмено предизвестие, отправено до Изпълнителя в 10 дневен срок преди прекратяването и с последиците предвидени в договора в случай, че Изпълнителя не изпълнява задълженията си. Неизпълнението се установява с констативен протокол от консултанта, осъществяващ строителен надзор на обекта, в който се отчита действително извършеното и неизпълненото.

(3). При прекратяване на договора поради неизпълнение или по вина на Изпълнителя, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение или упражнява правата си по банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, независимо от удържаните или дължимите до този момент неустойки.

(4). В случай, че Изпълнителят прекрати едностранно договора, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение. Едностранното прекратяване на договора от страна на Изпълнителя не го освобождава от заплащане на дължимите неустойки, съгласно клаузите на настоящия договор.

(5). Настоящият договор може да бъде прекратен от Възложителя и ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, той не е в състояние да изпълни своите задължения по него. В този случай, Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за извършената и приета работа до момента на прекратяването на договора.

Чл.22. (1). При неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, последният дължи на Възложителя обезщетение за причинени вреди.

(2). При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора.

(3). При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на неизпълнената част от договора.

(4). При некачествено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на некачествено извършените работи.

(5). При неспазване на сроковете по чл. 6, ал.1, т.1 или 2 от настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора.

(6). При неспазване на сроковете по чл. 13, ал.3 и ал.6 от настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора. Неустойката се определя за всеки неспазен срок по отделно.



(7). При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, извън посочените в предходните две алинеи Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30% (тридесет на сто) от стойността на договора.

(8). Възложителят има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на договора или от бъдещи дължими плащания към Изпълнителя, по отношение на вземанията, възникнали на основание на настоящия договор.

(9). Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

Чл.23. (1). Непредвидими обстоятелства по смисъла на настоящия договор са обстоятелства, които са възникнали след сключване на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението на договорените условия.

(2). Не представлява „непредвидимо обстоятелство“ събитие, причинено по небрежност или умишлено действие на някоя от страните.

(3). Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпване на непредвидими обстоятелства. Сроковете за изпълнение на задълженията се продължават с периоди, през които изпълнението е било спряно от непредвидено обстоятелство чрез подписване на Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение №10 от Наредба №3 от 31.07.2003 година). Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непредвиденото обстоятелство.

(4). Страната, която е засегната от непредвидено обстоятелство, следва в 3 (три) дневен срок от установяване на събитието, да уведоми писмено другата и да представи доказателства за появата, естеството и размера на непредвиденото обстоятелство и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично представя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ.

(5). Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство.

(6). През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвидено обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане на действието на това обстоятелство, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на непредвиденото обстоятелство и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от това обстоятелство.

(7). Страните възобновяват с Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи (Приложение №11 по Наредба №3 от 31.07.2003 година) изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага когато е възможно след отпадане на непредвиденото обстоятелство.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

Чл.24. (1). Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на



договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2). Правилото по предходната алинея не се прилагат по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да предостави на Агенция за обществени поръчки или да публикува в профила на купувача на своята интернет страница, както и информацията която се предоставя на УО на Оперативна програма „Региони в Растеж 2014-2020“.

Чл.25. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.26. Настоящият договор може да бъде изменян само при наличието на обстоятелствата по чл. 116 от Закона за обществените поръчки. За всяко изменение на настоящия договор страните подписват допълнително споразумение, което е неразделна част от договора.

Чл.27. (1). Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, по електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна. Съобщенията ще се получават на следните адреси:

- за Възложителя – Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. Майка България №2, e-mail: mop_vt@abv.bg, тел: 062619209, факс 062619231

- за Изпълнителя – град Велико Търново, улица „Ю. А. ГАГАРИН“ № 1 вх.А ет.3, e-mail: mistral7@abv.bg, тел: 0878 728484

(2). За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на упълномощеното лице;

- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

- датата на приемането – при изпращане по факс.

- Датата на изпращане на съобщението по електронна поща по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис

Чл.28. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна в тридневен срок от промяната, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.29. Всички спорове по този договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в град Велико Търново.

Чл.30. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.31. (1). Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и други материални активи, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от Изпълнителя, от момента на подписване на настоящия договор до момента на подписване на последния протокол за приемане на СМР.

(2) Възложителят носи риска от погиване или повреждане на вече приетите СМР с Констативния акт за установяване на годността за приемане на строежа (Приложение №15 към Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на



строителството), освен ако погиването или повреждането е по вина на Изпълнителя или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

Неразделна част от настоящият договор са:

1. Техническа спецификация и задание за проектиране и приложения към тях на Възложителя;
2. Ценово предложение;
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя и приложения към него.

Настоящият договор се сключва в два еднообразни в съдържанието им екземпляра – един екземпляр за Изпълнителя и един екземпляр за Възложителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СНЕЖАНА ДАНЕВА-ИВАНОВА
ЗАМЕСТНИК КМЕТ „ФИНАНСИ“ В
ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

(За Кмет Съгласно Заповед №РД 22-1559 от 24.09.2019г. на Кмета на Община Велико Търново)

Даниела Данчева

Главен счетоводител Община Велико Търново

Съгласували:

Надя Петрова

Директор Дирекция ОП

Явор Иванов

Юрисконсулт в Дирекция ОП

Жоро Ковачев

Главен експерт в Дирекция СДЗ и

Ръководител проект

Инж. Вяра Димитрова

Главен експерт в Отдел ТИ и

Експерт Инвеститорски контрол

Изготвил:

Александър Колев

Главен експерт в Дирекция ОП и

Експерт Обществени поръчки

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Венцислав Дончев

Управител на

„МИСТРАЛ 7“ ЕООД





ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по обособени позиции:

Обособена позиция №1 „Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ за изграждане на нови 4 броя „Център за грижа за лица с умствена изостаналост“ с капацитет 15 места всеки;

Обособена позиция №2 „Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ за ремонт и реконструкция на „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ 1 брой с капацитет 15 места;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по обособени позиции:**

Обособена позиция №2 „Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ за ремонт и реконструкция на „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ 1 брой с капацитет 15 места; заявявам/е, че:

1. Желая(ем) да участвам(е) в обществената поръчка.
2. При подготовката на настоящото предложение съм/еме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.
3. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката в срок до **130 (сто и тридесет)** календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:
 - 3.1. Срокът за изработването на инвестиционния (работен) проект до **30 (тридесет)** календарни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект;
 - 3.2. Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на ЗУТ и приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и количествените сметки е до **100 (сто)** календарни дни, считано от подписване на Протокол за

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020 г., подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново. Счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган за Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

„Умствена изостаналост“
съществува с финансовата
подкрепа на регионално
сметателство не може да се
Страница 1



откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година

3.3. Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

4. Всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническата спецификация и настоящата оферта.

5. В случай, че бъдем определени за изпълнител ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

➤ **Организация на работата в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя:** Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на поръчката, както и изпълнението на всички останали изисквания на Възложителя, в т.ч. изискуема информация.

Обект на предстоящия инвестиционен проект е изграждането на Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване (ЦГВХНС) с капацитет 15 места.

Теренът е с наклон към южната част на имота.

Настоящото функционално решение е в съответствие със Закона за устройство на територията, съгласно изискванията на Наредба № 4/ 21. 05. 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, на Наредба № 7 за правила и нормативи за устройството на отделните видове територии и устройствени зони, на Наредба № 4 / 01. 07. 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания, на Закона за енергийната ефективност и на подзаконовата нормативна база за неговото прилагане, а също и с функционалните и градоустройствени изисквания на програмата.

СИТУАЦИЯ - ФУНКЦИОНАЛНО РЕШЕНИЕ:

Съществуващата сграда се състои от четири корпуса, три от тях са двуетажни и един, намиращ се в северната част от имота до улицата - едноетажен. Корпусите са разположени в правоъгълна схема и образуват два вътрешни двора, отделени един от друг с покрит проход по оста север-юг. За целта на настоящия проект се използва половината от южния двуетажен корпус и първия етаж от западния двуетажен корпус.

Влизането в имота от улицата е от север, от ул. „Симеон Велики“, като непосредствено до сградата е разположен паркинг за 3÷4 автомобили. До входа на сградата



се стига по пешеходна алея, като главният вход е от западната страна на южния корпус. Теренът е с наклон към южната част на имота.

За целта на настоящия проект ще се използва южния двуетажен корпус и първия етаж от западния двуетажен корпус на сградата с РЗП = 570 м², а също и единият от двата вътрешни двора и прилежащите дворни пространства, достъпни от общите помещения на сградата.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЯ - ФУНКЦИОНАЛНО РЕШЕНИЕ:

Използването на южния двуетажен корпус и първото ниво на западния двуетажен корпус позволява разполагането на индивидуалните стаи на потребителите и помещенията за общо ползване в центъра с благоприятно изложение към световните посоки. По този начин се осигуряват и по-къси връзки между отделните функционални зони в сградата, а също и с дворните пространства. Съобразно даденостите на предоставената за услугата съществуваща сграда предлагаме следната функционална схема;

Партер: Фоайе - приемна (с площ ≈ 14 м²), свързано чрез коридор (≈ 14 м²) с трапезария и разливна кухня (с обща площ ≈ 33 м²), склад и място за зареждане със собствен вход (с обща площ ≈ 15 м²). От него ще се преминава по друг коридор (с площ ≈ 8 м²) към медицински кабинет с манипулационната (с площ ≈ 16 м²), тоалетна с умивалня (с площ ≈ 6 м²) и кабинет за служители на центъра (≈ 15 м²). В този корпус ще е разположено и котелно помещение (с площ ≈ 12 м²) с вход отвън.

В южния корпус ще са разположени обща дневна (≈ 37 м²) и три двойни стаи (всяка с по $17 \div 19$ м²) с южно изложение. Ще предвидим санитарни възела към стаите - бани с тоалетни (всяко по ≈ 5 м²), свързани с коридора и отделени от спалните помещения чрез изолационни преддверия (всяко по $3 \div 7$ м²). На приземния етаж ще е разположено и помещение за пране, гладене и сушене (с площ ≈ 15 м²) и новоизграден комуникационен възел - стълбище и асансьор (с обща площ ≈ 17 м²).

Обща застроена площ на партера ≈ 340 м².

Етаж: Коридор (≈ 12 м²), свързващ стълбището с помещенията на етаж. На това ниво ще са разположени три двойни стаи (по ≈ 18 м² всяка) и три единични стаи ($11 \div 13$ м²). Предвидени са три санитарни възела за потребители на центъра (всеки по $5 \div 6$ м²), отделени от стаите чрез изолационни преддверия (всяко по $5 \div 8$ м²).

На етаж е предвидена и стая за персонала ($\approx 13 \div 14$ м²) с баня (≈ 4 м²)

Обща застроена площ на етаж ≈ 230 м².

1. СПИСЪК НА ПРОЕКТНИТЕ ЧАСТИ:

1. Архитектура;
2. Конструкции;
3. Геодезия;
4. Благоустройство;



5. *Електротехническа - силнотокова (външни връзки, електроснабдяване, сградни ел. инсталации, мълниезащита);*
6. *Електротехническа - слаботокова инсталация: интернет, телефон, СОТ, видеонаблюдение и пожароизвестяване;*
7. *Водоснабдяване и канализация - сградна инсталация и площадково водоснабдяване и канализация;*
8. *Газификация;*
9. *Отопление, вентилация и климатизация;*
10. *Енергийна ефективност;*
11. *Пожарна безопасност;*
12. *План за безопасност и здраве;*
13. *ПУСО;*
14. *Количествено-стойностна сметка;*

II. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА

Предмет на заданието е определяне на основните изисквания при изработване на инвестиционен проект за изграждане Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване (ЦГВХНС) с капацитет 15.

За целите на настоящия проект, Община Велико Търново предоставя подходящ имот - частна общинска собственост, който отговаря на изискванията на програмата за прилежаща транспортна и социална инфраструктура (изградена улична мрежа и тротоари за пешеходци, близост до спирка на обществен транспорт наличие и достъп до лечебни заведения, други социални услуги, паркови пространства и т.н.). Имотът представлява сграда на бивша детска ясла с четири корпуса и прилежащо дворно пространство (ПИ с идентификатор № 10447.502.41) с адрес гр. Велико Търново, ж.к. „Кольо Фичето“, ул. „Симеон Велики“ № 3 и е в непосредствена близост до градски парк.

Центърът ще бъде с РЗП 570 м² и ще се разположи в част от тази съществуваща сграда, в същият недвижим имот частна общинска собственост, /АОС № 5800/02.01.2014 год./ - сграда бивша детска ясла с четири корпуса, находящ се в урбанизирана територия на гр. Велико Търново, ж.к. „Кольо Фичето“, ул. „Симеон Велики“ № 3. В другата част на сградата - източно крило, Община Велико Търново изпълнява Проект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“, във връзка с процедура „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ по ОП РР 2014÷2020 година. Двете социални услуги ще функционират отделно и самостоятелно.

Основният подход към частта от сградата, предназначена за ЦГВХНС е от север, от ул. „Симеон Велики“.

Сградата е с панелна носеща конструкция, укрепвана допълнително и се състои от четири корпуса - три двуетажни и един едноетажен, разположени в парцел с площ 5 900 кв.м. Корпусите са разположени в правоъгълна схема и образуват два вътрешни двора, отделени



един от друг с покрит проход по оста север - юг. Всеки от корпусите разполага с по един главен вход. За нуждите на настоящия проект ще се използва южния двуетажен корпус и първо ниво на западния двуетажен корпус с РЗП = 570 м². В разработката се включват единият от двата вътрешни двора и прилежащите дворни пространства.

Фасадата е покрита с минерална мазилка, която на места е силно компрометирана.

Цокълът е изпълнен с мозайка, по него се забелязват пукнатини и частични обрушвания.

Южният корпус има тераси по дългата си южна фасада и на двете нива.

Оригиналната дограма на сградата е дървена слепена. По време на експлоатацията на някои прозорци е подменена с дограма с PVC профил.

Инвестиционният проект по всички негови части ще бъде изготвен във фаза „работен проект“, съгласно изискванията на Наредба № 4 / 21. 05. 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, ще е в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията, на Наредба № 7 за правила и нормативи за устройството на отделните видове територии и устройствени зони, на Наредба № 4 / 01. 07. 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания, на Закона за енергийната ефективност и на подзаконовата нормативна база за неговото прилагане и др.

III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ПРОЕКТНИ ЧАСТИ.

Срокът за изработването на инвестиционния (работен) проект предложен от „МИСТРАЛ 7“ ЕООД е до 30 (тридесет) календарни дни и включва времето от получаване на изходните данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готовия проект с подписване на Приемно-предавателен протокол в който е видно, че проектните части са приети от Възложителя без забележки.

Всички отделни части на проекта ще са съгласувани помежду си.

1. ЧАСТ АРХИТЕКТУРА:

Част АРХИТЕКТУРА определя съдържанието и архитектурно-художествения образ на Центъра за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване, решава градоустройствените, функционалните, технологичните и планово-композиционните изисквания към обекта.

Спазвайки градоустройствените изисквания, въпреки разполагането на центъра в част от съществуваща сграда, той ще бъде обособен като самостоятелен обект с отделен вход и със собствено прилежащо дворно пространство. Същевременно фасадното му решение ще бъде съобразено и хармонично с това на другата част от сградата.

Прилежащата територия към обекта предвиждаме да се ограда с ажурна ограда, която ще гарантира сигурността на обитателите и ще го изолира визуално от улицата и от съседните обекти.



Подходите от ул. „Симеон Велики“ ще са два - един вход за пешеходци и отделно един за автомобили. Входовете ще са обезопасени. Ще се предвидят поне две места за паркиране в парцела, като едното ще е за по-голямо превозно средство (бус за доставки, линейка и др.).

Пешеходните зони - алеи и тротоари в прилежащата дворна площ ще позволяват удобно придвижване на обитателите, включително и с инвалидни колички, съгласно Наредба № 4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания.

Дворното пространство към сградата ще бъде достъпно от общите помещения на центъра и ще е с площ около 150 м². Оформлението му ще е съобразено със спецификата на целевата група, така че ще дава възможност за разходки и прекарване на време на открито на обитателите.

Спазвайки функционални изисквания, помещенията в сградата ще разположим спрямо световните посоки така, че да се осигури предимно южно, югоизточно, югозападно, източно или западно изложение на индивидуалните и на общите жилищни помещения в тях.

Входът за обитателите на центъра ще е различен от входа (входовете) за складове, разливна кухня или инсталационни помещения.

Архитектурният облик на центъра за грижа за възрастни хора ще се съобразим да бъде в стилово единство с този на Комплекса за социални услуги за деца, да е в хармония със заобикалящата архитектурна среда и да не се откроява като специален.

В сградата предвиждаме да има помещения за общо ползване от обитателите, лични помещения, сервизни помещения - складови и инсталационни, медицински кабинет с манипулационна и служебни помещения.

Условията в центъра ще са подходящи за обитаване от възрастни хора в невъзможност за самообслужване, ще се създадат удобства, уют и атмосфера, близки до домашните.

Поради това, че предоставената от Община Велико Търново Сграда е двуетажна, ще предвидим в близост до входа за обитатели преддверие (фоайе) със стълба и асансьор, съответстващи на Наредба № 4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания. Асансьорът ще е оразмерен за човек в инвалидна количка с придружител.

Всички помещения за общо ползване от обитателите - дневна, трапезария, коридори и фоайета, също ще се оразмерят в съответствие с Наредба № 4/01.07.2009 г.

Стаите за обитатели на центъра ще бъдат за настаняване на един или най-много на двама души. Единичните стаи ще са с квадратура 13 ÷ 15 м² и ще са най-малко три на брой. Двойните стаи ще са с площ около 20 м².

Проходните пространства в сградата — коридори и фоайета, ще са оразмерени за придвижване на болнични легла и носилки и за ползване от обитатели, придвижващи се с инвалидни колички или други помощни средства или с придружител. Вратите на помещенията,



които трябва да са достъпни за обитателите на центъра (вкл. спални помещения, медицински кабинет, дневна, трапезария и др.) ще са със светъл отвор най-малко 1 м.

Проектното решение ще осигурява лесно наблюдение на обитателите от страна на персонала и удобен достъп до всяко помещение.

Към всеки две или максимум три спални помещения ще предвидим санитарен възел - баня с тоалетна (с площ $4,50 \div 6 \text{ м}^2$), оборудван съгласно Наредба № 4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания. Санитарният възел ще е свързан със стаите, които обслужва чрез изолационно преддверие. Душовете ще са с подвижни глави и седалки. На смесителите на душовете и на мивките ще предвидим терморегулатори. Светлите широчини на вратите към санитарните помещения ще са най-малко 0,85 м.

Стаите ще бъдат обзаведени с болнични легла с размери най-малко 90 x 200 см, шкафове и етажерки за съхранение на лични вещи, а също и мебели, даващи възможност на обитателите да се хранят в стаите. Стаите ще са оразмерени така, че да е възможно придвижване на обитателите им с колички или преместването им с носилки, да са с пряко странично осветление и да не са преходни.

В общата трапезария ще се предвидят най-малко четири места за хора, които ще се хранят с асистент.

Общите помещения - трапезария и дневна ще бъдат оборудвани и обзаведени с мебели за сядане, хранене и съхранение на вещи така, че ще се създават уютна и безопасна среда.

Ще се осигури удобен достъп от общите помещения към дворните пространства.

Към трапезарията ще се предвидят разливна кухня с миялно и складово помещение към нея. Площта на трапезарията, разливната кухня и спомагателните помещения към нея ще е около 30 м².

Квадратурата на общата дневна ще е не по-малко от 30 м².

В центъра ще предвидим медицински кабинет с едно работно място и медицински шкаф и манипулационна с кушетка и мивка с обща площ $20 \div 25 \text{ м}^2$. Двете помещения може да са отделни, с връзка помежду им. Ще предвидим и тоалетна за потребители към манипулационната.

В сградата ще предвидим още: кабинет с две работни места за управител и служител на центъра ($\approx 15 \text{ м}^2$), служебен санитарен възел ($\approx 5 \text{ м}^2$), помещение за почивка и преобличане на персонала ($20 \div 25 \text{ м}^2$) и баня за персонала ($\approx 4 \text{ м}^2$).

Ще им още: мокро помещение с пералня, сушилня и място за гладене $\approx 16 \text{ м}^2$, складове за спално бельо и консумативи (по един на всеки етаж), котелно и други сервизни и инсталационни помещения, необходими за адекватното функциониране и експлоатация на центъра.

Материали:

Фасадните мазилки и облицовки ще са с добра устойчивост и водонепропускливост.



Фасадните остъкления ще се изпълнят с дограма от петкамерен PVC или алуминиев профил и троен стъклопакет. Ще предвидим слънцезащитни съоръжения, където е необходимо и мрежи против насекоми на отваряемите модули.

Материалите, използвани за довършителни работи в екстериора и интериора на сградите ще предвидим да не създават алергии.

Настилките и облицовките ще дават възможност за лесна поддръжка.

Проектът по част архитектура ще е в съответствие с действащата в момента нормативна уредба за проектиране:

- ↓ Закон за устройство на територията;
- ↓ Наредба № 7 за правила и нормативи за устройството на отделните видове територии и устройствени зони;
- ↓ Наредба № 01/8 за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове
- ↓ Наредба № 4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания;
- ↓ Наредба № 4 за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството;
- ↓ Наредба № 7 от 2004 за енергийна ефективност на сгради (Загл. изм. - ДВ, бр. 85 от 2009 г., бр. 27 от 2015 г., в сила от 15.07.2015 г.);
- ↓ Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, издадена от Министерството на вътрешните работи и Министерството на регионалното развитие и благоустройството;
- ↓ Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Проектът ще съдържа:

Обяснителна записка, ситуация, чертежи на сградите - планове, разрези и фасади в подходящ мащаб, детайли, спецификации на материали, количествено-стойностна сметка, триизмерна визуализация.

2. ЧАСТ КОНСТРУКЦИИ:

Част КОНСТРУКЦИИ включва анализ на вида и състоянието на съществуващата конструкция и проект за укрепването ѝ, ако е необходимо, а също и проект на новопроектирани елементи като асансьор, стълбище и др.

Проектът по част КОНСТРУКТИВНА ще бъде в съответствие с действащите в момента норми и конструктивни правила за проектиране:

- ↓ Наредба № 04/3 за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и въздействията върху тях - 2004 г.;
- ↓ Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции - 2008 г.;



- ↓ *Норми за проектиране на дървени конструкции - 1989 г.;*
- ↓ *Наредба № 07/2 за проектиране на съоръжения в земетръсни зони-2007 г.;*
- ↓ *Норми за проектиране на плоско фундиране-1996 г.;*
- ↓ *Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, издадена от Министерството на вътрешните работи и Министерството на регионалното развитие и благоустройството;*
- ↓ *Наредба № 4 / 21. 05. 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.*

Проектът ще съдържа обяснителна записка, конструктивни изчисления и графична част с подробни чертежи на всички конструктивни елементи от сградата, количествено-стойностна сметка.

3. ЧАСТ ГЕОДЕЗИЯ:

Тази част ще се изработи за прилежащата територия на сградата и ще отговаря на :

- ↓ *Закон за устройство на територията;*
- ↓ *Наредба № 7 за правила и нормативи за устройството на отделните видове територии и устройствени зони;*
- ↓ *Наредба № 01 / 8 за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове;*
- ↓ *Закон за кадастъра и имотния регистър;*
- ↓ *Закон за геодезия;*
- ↓ *Инструкция за вертикална планировка;*
- ↓ *Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;*
- ↓ *Наредба № 4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания.*

Проектът ще съдържа:

- ❖ *Генерален план с отразена основна ситуация - сгради, пътища, релеф, подземни комуникации и съоръжения;*
- ❖ *План за вертикално планиране, изработен върху кадастрална основа, с височинно обвързване на сградата и обекти на техническата инфраструктура, с означения на теренни и проектни коти;*
- ❖ *Изграждане на ограда по границите на собствеността на обекта и подпорни стени (при необходимост);*

При изготвянето на вертикалната планировка, по възможност няма да прилага терасиране със стълби, за да се осигури лесно придвижване на лица със затруднена мобилност.

4. ЧАСТ БЛАГОУСТРОЙСТВО:

Част БЛАГОУСТРОЙСТВО ще се разработи за прилежащия на сградата имот - незастроените и озеленени площи в него.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014 подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски развитиe. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган с финансовата на за регионално гда не може да се Страница 9



Озеленяването ще да ва възможност за визуално наблюдаване на обитателите на центъра от персонала. ще се предвиди автоматична поливна система на части от дворните пространства.

Проектът ще предвиди зони за разходки и почивка на открито. Пешеходните пространства ще да ват възможност за удобно придвижване на потребители с двигателни увреждания.

Откритите площадки, пейки, беседки и други съоръжения ще предвидим да са изпълнени с материали и покрития, устойчиви на атмосферни влияния.

Тази част от проекта ще е изпълнена в съответствие с изискванията на :

- ↓ Закон за устройство на територията;
- ↓ Наредба № 7 за правила и нормативи за устройството на отделните видове територии и устройствени зони;
- ↓ Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- ↓ Наредба № 4 / 01.07. 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания.

Проектът ще съдържа:

- ❖ Опорен план с нанесена съществуващата растителност и тревни площи;
- ❖ Проект на алейна мрежа;
- ❖ Проект на настилките с детайли;
- ❖ Дендрологичен проект;
- ❖ Посадъчен план;
- ❖ Проект, спецификации и детайли на елементите на градинското обзавеждане;
- ❖ Схема на осветителни тела
- ❖ Обяснителна записка и количествено-стойностна сметка.

5. ЧАСТ ЕЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКА-СИЛНОТОКОВА:

Силнотоковата ел. инсталация ще включва проект за външни връзки, сградни ел. инсталации и мълниезащита.

Проектът ще се изготви в съответствие с:

- ↓ Правилник за приемане на електромонтажните работи;
- ↓ Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, издадена от Министерството на вътрешните работи и Министерството на регионалното развитие и благоустройството.
- ↓ Стандарт приложна светлинна техника;
- ↓ Наредба № 3/09.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;



- ↓ Наредба №1 от 27. 05. 2010 г. за проектиране и изграждане на електрически уредби в сгради;
- ↓ Система стандарти БДС-НД 384;
- ↓ Наредба № 8/28.12.2003 г. за Мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства;
- ↓ Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Силнотоккови ел. инсталации:

- 5.1 Ел.захранване на сградата;
- 5.2 Главно ел.табло ;
- 5.3 Кабелни линии н.н.;
- 5.4 Разпределителни ел.табла;
- 5.5 Осветление и осветителна инсталация;
- 5.6 Силова инсталация;
- 5.7 Инсталация за контакти с общо предназначение;
- 5.8 Заземителна инсталация;
- 5.9 Мълниезащитна инсталация;

5.1 Ел. захранване на сградите:

Ще се съобрази размера на електропотреблението на сградата, като се вземат данни за ел. консуматори и от другите проектни специалности.

5.2. Главно ел.табло:

Главното ел. табло ще се монтира в помещение складово или служебно помещение. Електрозахранването на главното ел. табло ще се предвиди със силови медни едножилни кабели с PVC изолация. Шините на главното ел.табло ще са 5 / 3 фази, неутрала N и земя PE/ и ще се обозначават буквено и цветово съгласно раздел II на Наредба N2 3/ 09. 06. 2004 г.

Главното ел. табло ще бъде стоманено-ламаринен шкаф, монтаж на стена, IP 44. Ще бъде изработено от ламарина не по-тънка от 1,5 мм и покрита с полиестерно покритие 60μ, гарантиращо защита от корозия.

Апаратурата в главното ел. табло ще се предвиди с автоматични прекъсвачи, оразмерени по работния ток на съответния извод и снабдени със защити срещу претоварване и къси съединения за ток на к.с. 25КА в продължение на 1сек.

На всеки извод в таблото ще се монтира табелка с неизтриваем надпис към кой консуматор отива.

5.3. Кабелни линии н.н.:



Кабелните линии от главното ел. табло до разпределителните табла и консуматорите ще се изпълнят със силови кабели с медни жила и PVC изолация и ще се монтират в кабелни скари във вертикални кабелни пътища.

Сеченията на кабелите ще се изчисляват по допустимо токово натоварване съгласно Чл. 56, 57, 58 и допустим пад на напрежението съгласно чл. 274 т. 2 от Наредба № 3/09.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии. За консуматори на трифазен ток ще се използват 5-жилни кабели, а за консуматори на еднофазен ток - 3-жилни кабели.

Всеки кабел ще е с идентификационна табелка на извода. Вертикалните кабелни пътища ще се определят с оглед лесното обслужване при експлоатацията, като при преминаване през етажните плочи, ще се предвидят изолационни негорими прегради.

При полагането на кабелите ще се спазват следните разстояния при успоредно полагане на силови кабели:

- ✓ с водопроводи, канали и въздуховоди – 0,5 м;
- ✓ с други силови кабели – 0,1 м;
- ✓ със слаботокови кабели – 0,3 м.

5.4. Разпределителни ел. табла:

Разпределителните табла ще се монтират в близост до вертикалните кабелни пътища. Трифазните ел. табла ще са снабдени с 5-шинна система, а еднофазните - с 3-шинна система, като не се допуска шини N и PE да бъдат свързани. Шините ще са буквено и цифрово обозначени съгласно раздел II на Наредба № 3 / 09. 06. 2004 г.

Всички разпределителни ел. табла ще бъдат със степен на защита най-малко IP2X. Апаратурата в разпределителните ел. табла ще бъде оразмерена за 15 KA ток на к.с., а в крайните ел. табла - за 6 KA. Всички изходящи токови кръгове ще са надписани.

5.5. Осветление и осветителна инсталация:

Осветлението в сградата е необходимо ще осигурява необходимата осветеност съгласно EN 12464, с качествени показатели срещу дискомфорт, неравномерност, заслепяване и пулсации.

В обекта ще се предвидят:

- ❖ работно осветление;
- ❖ аварийно осветление;
- ❖ евакуационно осветление;
- ❖ фасадно и градинско осветление.

Работното осветление ще се изпълни с подходящи осветителни тела високоэффективни лампи с дълъг живот. Разположението на осветителните тела ще е съобразено със светлотехническите изчисления.

Евакуационно осветление ще се комбинира със звукова сигнализация при аварии.



Осветителна инсталация ще се изпълни с 3-жилни медни проводници, изтеглени в тръби под мазилка. Всички токови кръгове ще са надписани в изводите на таблата.

Фасадното и градинското осветление ще са на отделен токов кръг с електронно управление и светлинни датчици.

Ще се предвиди осветление на всички подходи към обекта от улицата, при входовете и на прилежащите към сградите дворни пространства.

5.6. Силова инсталация:

Захранването на различните по тип ел. консуматори - кухненското оборудване, бойлери, климатици и др. ще се осъществява с отделни токови кръгове.

Силовата инсталация ще се проектира с кабели с PVC изолация и медни жила, положени в тръби под мазилка. Силовите кабели ще се оразмерят по допустимо токово натоварване и допустим пад на напрежението.

5.7. Инсталация за контакти с общо предназначение:

Всички контакти в сградата ще са тип „Шуко“ със защита съобразно функцията на помещението, е което са монтирани.

Ключовете за осветлението и контактите на партера ще са на височина, достъпна за човек в инвалидна количка.

За всяко помещение ще се осигурят най-малко 3 контакта.

Инсталациите за контактите с общо предназначение ще се предвидят с проводници в гофрирани тръби под мазилка.

Токовете кръгове за контактите ще са снабдени със защитни прекъсвачи с номинален ток на сработване 30mA.

Забележка: На стената до всяко легло в центъра (общо 15 броя) ще се предвидят изводи за болнични панели, включващи най-малко: девиаторен ключ за осветление, поне два контакта, осветително тяло, домофонна връзка с медицинския кабинет и/или стаята на персонала.

5.8. Заземителна инсталация:

Системата за ел. захранване ще бъде по схема TN-S. До всички табла ще се предвиди заземителна шина или защитен PE проводник. До всички консуматори инсталацията ще е с 5-жилни за трифазните и с 3-жилни за еднофазните проводници или кабели, като 5-тият или 3-тият проводник служи за свързване към заземителната клема на ел. консуматор или табло.

За въвода в сградата и по посока на пренасяне на ел. енергията ще се предвиди система за изравняване на потенциалите съгласно изискванията на чл. 1804 от Наредба № 3 / 09.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии.

5.9. Мълниезащитна инсталация:



На покрива на сградата ще се проектира мълниезащитна инсталация, съгласно Наредба № 8/28.12 2003 г. за Мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства.

Ще се предвиди свързване към мълниезащитната инсталация на всички метални части от покрива и всички метални корпуси на съоръженията върху покрива (стълби, улуци, вентилатори, климатици и др.). Мълниеприемната мрежа ще се свърже чрез отводи под мазилката към заземителите.

Преходното съпротивление на заземителите няма да надвишава 20 Ω .

Проектът ще съдържа обяснителна записка, изчисления, чертежи и количествено-стойностна сметка.

6. ЧАСТ ЕЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКА-СЛАБОТОКОВА:

Слаботоковите инсталации ще отговарят на изискванията за преносна среда Class D:2002, съгласно цитираният по-долу международен стандарт:

↓ ISO/IEC 11801 Ed. 2:2002 - Information technology. Generic cabling for customer premises.

↓ Сертифициране на компонентите от производителя

Обектът ще е оборудван с домофон, телефонен пост и с интернет връзка:

- 6.1. Домофон, телефонен пост, интернет-връзка и видеонаблюдение;
- 6.2. Пожароизвестителна инсталация;

6.1. Домофон, телефонен пост, интернет връзка и видеонаблюдение:

Ще се предвидят изводи за интернет и телефон в дневните и в стаите за служители.

Домофонните уредби ще свързват главния вход на сградата със стаите за служители.

Ще се монтират системи за повикване във всички спални помещения, снабдени с леснодостъпен бутон за алармен сигнал (като секции от болничните панели).

Ще се предвиди система за видеонаблюдение, която ще обхваща общите пространства в сградата - вход, фойета, дневна, трапезария, а също и прилежащите към сградата дворни пространства.

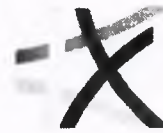
Слаботоковите изводи ще са монтират на общ панел със силовите контакти.

6.2. Пожароизвестителна централа и инсталация:

Ще се предвиди автоматична пожароизвестителна централа, отговаряща на последните IEC препоръки и стандарти.

Ще се предвидят конвенционални ръчни и автоматични сензори: оптично-димни, топлинни, комбинирани.

Всички компоненти на пожароизвестителната система ще отговарят на серията стандарти EN 54 и ще има заключения от НС ПАБ за използването им.



Инсталацията ще се изпълни с пожароустойчив сигнален кабел, класифициран като неподдържащ горенето, с медни проводници, сечение мин. 0.5 мм, 75V, 105°C, изтеглен в PVC тръби под мазилка.

Ще се предвидят светлинна и звукова сигнализация.

7. ЧАСТ: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ:

Водопроводните и канализационни мрежи следва ще отговарят на всички нормативни документи :

- ↓ Наредба №4 за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации;
- ↓ Наредба № 1 за проектиране, изграждане и експлоатация на външни ВиК мрежи;
- ↓ Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места;
- ↓ Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- ↓ Норми и правила за проектиране на сградни ВиК инсталации от тръби от твърд поливинилхлорид;
- ↓ Норми и правила за проектиране на санитарни помещения в жилищни и обществени сгради и др;
- ↓ Наредба № 4/ 21. 05. 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- ↓ Наредба № 4/ 01. 07. 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания.

СВО ще се изгради от тръби ПЕВП. Ще се предвиди тротоарен спирателен кран на 0,5 м от бордюра на тротоара.

Минималните хоризонтални и вертикални разстояния на сградните водопроводни отклонения до технически проводни и съоръжения се определят съгласно Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места.

Оразмеряването на СВО ще бъде определено е зависимост от изходните данни за наличния напор на уличния водопровод от ВиК разпределителното дружество в Общината.

Ще се проектира външна канализационна връзка, съобразена с данните от ВиК разпределителното дружество и съществуващата канализационна мрежа.

Ще се спазят изискванията на Наредба № 1 за проектиране, изграждане и експлоатация на външни ВиК мрежи.

Отводняването на покривите ще се изпълни с PVC водосточни тръби и улуци, устойчиви на ултравиолетови лъчи.

Водопроводните мрежи за студена и топла вода ще се проектират с полипропиленови тръби и фитинги.



В сградната инсталация ще се предвиди топлоизолация по вертикалните водопроводни клонове и по главната хоризонтална мрежа.

Ще се определи и укаже необходимото количество топла вода за сградата и обема на водонагревателите.

Битово-фекалната инсталация ще се изпълни с обикновени PVC тръби за хоризонталните отклонения от сан. арматури и с дебелистенни PVC тръби за вертикалните канализационни клонове и хоризонталната канализационна мрежа. На необходимите места ще се предвидят ревизионни отвори и шахти. Вертикалните канализационни клонове ще се изведат за вентилация на 0,3 м над покрива и ще завършват с вентилационни шапки.

Баните и санитарните помещения ще са оборудвани с подвижни душове със смесителни батерии, мивки със смесителни батерии, подови сифони и тоалетни. Смесителите ще са терморегулатори на топлата вода.

ВиК-инсталацията ще е устойчива на по-големи напрежения и дебит.

При доказана необходимост ще се проектира дренажна канализация около сградата. Ще бъде направен проект за площадкови водоснабдителна и канализационна мрежи на поземления имот с оглед да бъде осигурено поливането на тревните площи и отводняването на площадките и алеите около тях.

Проектът ще съдържа обяснителна записка, изчисления, чертежи, аксонометрични схеми, хоризонтални и вертикални разрези на характерни места, надлъжни профили, детайли и количествено-стойностна сметка.

8. ЧАСТ: ГАЗИФИКАЦИЯ:

Изготвяне на инвестиционен проект за изграждане на котелно помещение, с кондензен котел и връзка ГРТ-котелно.

Ще се предвиди изграждане на самостоятелна котелно помещение с независимо хранване с газ.

ГАЗОПРОВОДИ И СПИРАТЕЛНА АРМАТУРА.

Защита от корозия.

Монтажът и заваряването на стоманените тръби и фасонни части ще се извърши чрез ръчно електродъгово заваряване (РЕЗ) или "ВИГ" заваряване, съгласно изискванията на БДС и НАРЕДБА за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи, на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ.

Монтажът на полиетиленовите тръби, фасонни части и арматура ще се осъществява чрез заваряване с присъединителни муфи с вграден електросъпротивителен проводник.

Димоотвеждане и вентилация.

Отвеждането на продуктите на горене от газовия котел става посредством коаксиален димоотвод. Хоризонталният участък на димоотвода на котела трябва да има наклон навън не по-малко от 3 %.

Електрохранване на газови уреди.



Електрозахранването на котела ще се осъществява от най-близкото ел. табло, през еднополюсен автоматичен прекъсвач, монтиран в панцерна кутия, разположена в близост до уреда.

Кабелите ще се укрепят чрез скоби по стената или изтеглени в PVC канали.

Контролът на наличие на природен газ в помещението ще се осъществява от газ сигнализатор за природен газ. В случай на изтичане на газ в котелното и при достигане на концентрация от 10%ДГВ /долната граница на взривяемост/ вентилаторът – В (Ex) се превключва автоматично на 230V, с което се осигурява осемкратен обмен на въздуха. В същото време се изключва работното осветление в помещението и се включва аварийното. Задейства се сирената - Н, монтирана на фасадата на сградата. Отпадането на звуковия сигнал може ще стане с бутон - S.

Ако концентрацията продължи да се увеличава и достигне 20%ДГВ се изключва ел.захранването към котелното и се задейства ел.магнитният вентил - EMV с което се спира притока на газ и се ликвидира всяка възможност за предизвикване на взрив. Остават да действат само взривозащитният вентилатор и аварийното осветление.

Настройката на газсигнализатора се извършва в заводски условия и се проверява от съответната оторизирана лаборатория. Веднъж на шест месеца се извършва задължителна проверка на калибровката на газсигнализатора. Газсигнализатора се монтира на 200 мм от тавана. Закрепят се към стената с по 2 болта, доставени с устройствата.

Магнетвентилът ще се монтира на хоризонталния участък на газопровода, преди да влезне в сградата и ще се захранва през газсигнализатора.

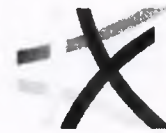
Персоналът, извършващ дейностите по монтажа, изпитването и настройката на газовата инсталация трябва:

- ✓ Да има съответната квалификация за работа с газови съоръжения съгласно действащите стандартизационни и нормативни документи;
- ✓ Да е запознат с инструкциите за експлоатация на апаратурата за спояване (заваряване) и електроинструментите и ще спазва технологията за работа с тях;
- ✓ Да спазва мерките за пожарна безопасност;
- ✓ Да използва лични средства за защита (кожсена престилка, предпазни очила, ръкавици и ДР);
- ✓ Да бъде в състояние да изпълнява функционалните си задължения и да не се занимава със странични дейности.

Забранява се използването на неизправни, некомплектовани или небезопасни инструменти, машини, апаратура и други, както и използването им не по предназначение.

В близост до работното място да няма лесно запалими материали.

Ще се преустановява незабавно работа при констатиране на неизправности в използваната техника или в самото съоръжение, вследствие на които може да възникне злополука или авария. На работната площадка ще присъстват само упълномощени лица и непосредствено заетите с работа по монтажа.



- ↓ Наредба № 7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- ↓ Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, издадена от Министерството на вътрешните работи и Министерството на регионалното развитие и благоустройството;
- ↓ БДС 14776-87;
- ↓ Хигиенни норми за температура, относителна влажност, скорост на въздуха и топлинно облъчване;
- ↓ Наредба N2 4/ 21. 05. 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Проектът ще съдържа обяснителна записка, изчисления, чертежи, спецификации на оборудването и количествено-стойностна сметка.

10. ЧАСТ: ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ:

В проекта за ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ Ще се предвиди цялостно саниране на описаната част от сградата, предназначена за Центъра за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване, с оглед намаляване на топлинните загуби режийни разходи на обекта:

- ✓ Топлинно изолиране на външни стени и покрив с топлоизолационна система;
- ✓ Подмяна на дограма с петкамерни PVC или алуминиеви профили и двойни стъклопакети с нискоемисионно стъкло;

Проектът ще се изготви в съответствие с Наредба № 7 от 2004 за енергийна ефективност на сгради и ще съдържа :

- ❖ Обяснителна записка;
- ❖ Изчислителна част, по която ще се оразмерят вида и дебелината на топлоизолациите и на ограждащите строителни елементи на сградите за достигане на благоприятен коефициент на топлопреминаване.
- ❖ Количествено-стойностна сметка.

11. ЧАСТ: ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

Проектът по тази част се изготвя съобразно изискванията на Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, издадена от Министерството на вътрешните работи и Министерството на регионалното развитие и благоустройството и е с обхват и съдържание съгласно Приложение 3 на същата наредба.

Към проекта ще се приложи и количествено-стойностна сметка по тази част.

12. ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

Тази част Ще се изработи съобразно приетите срокове за реализация на проекта и Ще съдържа :



Обяснителна записка, съдържаща данни и обосновки на:

- ✓ общите условия, при които ще се изпълнява строителството;
- ✓ строителен ситуационен план;
- ✓ избор на строителна механизация за изпълнение на СМР;
- ✓ правила, задължения и предписания на участниците в строителството;
- ✓ самостоятелни раздели по здравословни и безопасни условия на труда;
- ✓ опазване на околната среда по време на строителните работи.

Нормативни актове за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ):

- ↓ Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр. 37/2004 г., попр. бр. 98/2004 г., изм. и доп. бр. 102/2006 г.);
- ↓ Наредба № Из-1971 от 29. 10. 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- ↓ Наредба № 12 / 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товаро-разтоварни работи;
- ↓ Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- ↓ Наредба № 7 / 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- ↓ Наредба № 3 / 2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците при използване на лични предпазни средства на работното място;
- ↓ Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения, ПМС № 174/2006 г.;
- ↓ Наредба № РД-07/8 от 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- ↓ Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- ↓ Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина;
- ↓ Наредба № 5 от 1999 г. за реда, начина и периодичността за извършване на оценка на риска;
- ↓ Наредба № 15 от 1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;
- ↓ Наредба № 16 от 1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работи с тежести.

Преди започване на строителството ще се извикат представители на всички ведомства, експлоатиращи в близост до обекта подземни съоръжения и проводи, за даване на място на указания за точното им местоположение. В близост до тези съоръжения ще се



работи на ръка. По време на строителството изкопите ще се ограждат и ще се поставя сигнализация. Ще се вземат всички мерки за безопасност на движението и охрана на труда.

13. ПУСО - ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ:

Съгласно Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали от 08.12.2017 г.

14. КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА:

Обща количествено-стойностна сметка, включваща всички части на проекта.

След одобряване на проектните части и на представената количествено-стойностна сметка от Община Велико Търново ще бъде издадено разрешение за строеж от компетентните органи (Главния архитект на Община Велико Търново) и влизането му в сила ще започне изпълнението на Строително-монтажните работи в съответствие със ЗУТ.

Срокът за изпълнение на СМР предложен от „Мистрал 7“ ЕООД е 100 календарни дни

Сградата трябва да се реконструира, осъвремени и санира, за да отговаря на функционалните потребности на центъра и на изискванията на действащата законова уредба.

Организация на вътрешните пространства на Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване:

Центърът ще трябва да разполага със следните помещения:

- Преддверие (фоайе) при главния вход - площ $13 \div 16 \text{ m}^2$;
- Спални помещения за 15 потребители на центъра - най-малко три единични стаи (всяка с площ $13 \div 15 \text{ m}^2$) и двойни стаи (всяка с площ около 20 m^2);
- Към всеки две стаи ще се предвиди санитарен възел - баня с тоалетна (с площ $4.50 \div 6 \text{ m}^2$), оборудван съгласно Наредба № 4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания. Санитарният възел ще е свързан със стаите, които обслужва чрез изолационно преддверие;
- Обща дневна стая за всички обитатели с квадратурата не по-малко от 30 m^2 ;
- Обща трапезария с разливна кухня и сервизни помещения (миялно, склад и др.) около 30 m^2 ;
- Стая за преобличане и почивка на персонала с площ $20 \div 25 \text{ m}^2$;
- Баня с тоалетна за персонала - около 5 m^2 ;
- Кабинет на управител и служител на центъра - около 15 m^2 ;
- Медицински кабинет и манипулационна - около 16 m^2 ;
- По възможност тоалетна към медицинския блок;
- Мокро помещение за пране, гладене и сушене с площ 16 m^2 ;
- Склад;
- Котелно - най-малко 12 m^2 ;



- Обслужващи площи - коридори и стълбища - колкото е необходимо;
- Двор най-малко 150 м²;

ОПИСАНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Строителството на обекта обхваща следните основни периоди, а именно:

1. **Откриване на строителна площадка на обекта** - след одобряване на инвестиционния проект и издаване Разрешение за строеж може да се пристъпи към откриване на строителната площадка на обекта. Ще бъде свикана комисия между всички участници в строителството и ще бъде съставен протокол Образец 2 за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа. От датата на съставяне на протокола започва да тече и срока за изпълнение на строителството (100 календарни дни съгласно нашето предложение).

2. **Мобилизация** - След откриване на строителната площадка, ще се пристъпи към оформяне на приобектов склад и санитарно битови помещения. Ще се монтира информационна табела на обекта. Ще бъде направено ограждане на обекта съгласно изискванията на Възложителя;

3. Извършване на СМР;

През този етап ще се извърши същинското строителство предмет на обществената поръчка. Той стартира веднага след подготвителните дейности. Предвиждат се следните мероприятия:

Част: Подготвителни дейности /изграждане на временно селище, подписване на протокол обр.2;

Част: Демонтажни работи;

Част: Строителни работи - затваряне на отвори, направа на нови зидове за оформяне на помещенията, стоманобетоннови елементи и др.

Част: Изолации на покрив - топлоизолация, пароизолация и хидроизолация;

Част: Монтаж на нова дограма - прозорци, врати;

Част: Цялостно саниране на сградата - енергийна ефективност;

Част: Облицовки

Част: Строителни и монтажни работи по водоснабдителни и канализационни инсталации;

Част: Строителни и монтажни работи по ел инсталациите - силнотокосва и слаботокава;

Част: Строителни и монтажни работи по газификацията на сградата;

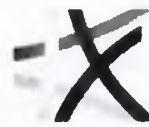
Част: Строителни и монтажни работи по отоплителни, вентилационни и климатични инсталации;

Част: Довършителни работи;

Част: Направа на новопроектираните конструктивни елементи – стълбище и асансьор за втория етаж;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Част: Благоустройство;

Част: Съставяне на констативни актове за установяване годността за приемане на строежа;

През целия период на строителството, периодично ще бъдат изготвяни актове и протоколи за доказване на извършената работа пред Възложителя и строителния надзор.

4. Тествания - тези дейности ще се изпълняват периодично през целия период на строителството. Резултатите ще бъдат оформени под формата на лабораторни протоколи и друга строителна документация. Преди да бъдат извършвани тестванията или пробите Изпълнителя ще уведомява всички заинтересовани страни, като Възложител, Строителен надзор, за датата и часа на взимане на пробите. Изпълнителя ще съхранява копие от всички свързани с това документи.

5. Въвеждане в експлоатация - Това е последният за изпълнение, но не и по важност етап. През този етап ще се подготви цялата екзекутивна документация на обекта. Екзекутивната документация ще съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от възложителя, строителя, лицето, упражнило авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", и от лицето, извършило Строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа. На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение.

В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи ще бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Ще бъдат предадени всички лабораторни документи, заповедната книга на обекта, дневници, сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки, както и други документи, които е било необходимо да се водят съгласно изискванията.

Обектът ще се приеме и въведе в експлоатация съгласно ЗУТ.

Гаранционен срок

Предлагания от „МИСТРАЛ 7“ ЕООД гаранционен срок на изпълнените строително – монтажни работи е съобразен с минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР посочени в чл.20, ал. 4, т.4 от Наредба 2/ 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти и е изцяло съобразен с условията поставени от Възложителя, посочени в техническата спецификация и поректа на договор - **60 (шестдесет) месеца.**

Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на обекта в експлоатация.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на 1 подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския

опейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие, област Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита за официален документ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. Страница 23



Отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на обекта

Предлагания от „МИСТРАЛ 7“ ЕООД срок за реакция за отстраняване на дефекти възникнали преди края на гаранционния срок е **5 (пет) дни**.

Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което обектът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

**МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ,
ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА**

Влаганите при изпълнение на предвидените СМР строителни продукти ще отговарят на изискванията, определени в проекта, в приложената техническа спецификация, както и на посочените в нормативни документи и стандарти. Ако бъдем избрани за Изпълнители ще съгласуваме предварително с Възложителя всички влагани в строежа строителни продукти. За доказване съответствието им с техническата спецификация, ще представим за всички строителни продукти документът в съответствие с Наредба № РД-02- 20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

При кофражните работи ще спазим изискванията кофражните повърхности да бъдат плътни, за да не изтича циментовото мляко. Кофражните форми ще се обработят с подходящи смеси за по-добро отделяне от бетона.

При бетоновите работи преди започване на бетонирането ще почистим кофража и армировката от паднали отпадъци, а по време на бетонирането ще следим за изправността на кофража, като при констатиране на недопустими деформации в кофража бетонирането ще се преустанови. Ще се вземат необходимите мерки, да не се полага бетон при $t < +5^{\circ}\text{C}$. Времето от приготвянето до полагането на бетонната смес няма да бъде повече от 1 (един) час. Всички бетони ще се уплътнят добре чрез вибриране, при спазване на съответната технология. След полагането бетонът ще се поддържа във влажно състояние и ще се предпазва от замърсяване и повреди. Декофрирането ще се извършва след достигане на $\text{min } 50\%$ от проектната якост на бетона за фундаменти, $\text{min } 70\%$ за плочи и греди и $\text{min } 100\%$ за конзолни участъци. Ще се води ежедневно дневник на бетоновите работи от техническия ръководител на строежа.

Всички заварки ще се изпълнят от работник с необходимата квалификация! Ще се води ежедневно Заваръчен дневник от техническия ръководител.

Приемането на изпълнените работи ще се извършва при спазване изискванията към строежите, съгласно нормативните актове, издадени на основание чл. 169, ал. 4 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Правилника за изпълнение и приемане на строителните работи (ПИПСМР) за отделните видове дейности, включени в предмета на поръчката и Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството



“МИСТРАЛ 7” ЕООД е внедрил, сертифицирал и успешно прилага Система за управление на качеството съгласно изискванията на ISO 9001:2015.

Изпълнението на всеки Договор е в пълно съответствие с изискванията на Възложителя при спазване на приложимите в Република България и ЕС нормативни документи в областта на Строителството.

Контрола за изпълнение на строително монтажните работи и задълженията които ще изпълняват индивидуалните експерти са:

ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ

Задължение на техническия ръководител е да следи и води документацията на обекта в съответствие с действащата нормативна уредба. Воденето на документацията на строителния обект включва:

- водене на заповедна книга на обекта;
- водене на бетонов дневник на обектите;
- водене на дневник на земни и други работи;
- водене на протоколи за проби и изпитания;
- водене на екзекутивна документация /екзекутиви/ за извършените СМР;
- водене на отчет за обучението по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- водене на всички видове инструктажи по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- следене и записване на пропускателния режим на обекта – точно колко лица се намират и работят на обекта, какви машини влизат и напускат обекта;
- получаване и архивиране на всички видове проекти, свързани с обекта;
- води дневник на получената от проектна документация – доставена и върната;
- получаване и архивиране на сертификатите за материали и изделия вложени в обекта;
- изготвяне на количествено-стойностни сметки за извършване на СМР;
- актуване на извършените СМР;
- изготвяне на актове и протоколи за дейностите по строителството;
- водене на отчети за разплащане със съответните документации;
- водене и документирание на изпълнението на графициите;
- води документацията по състоянието на машините и съоръженията, използвани на обекта, поддръжката им и обслужването им;
- води и предоставя пълна документация на обекта при пускането му в експлоатация;

Стриктното водене на горепосочената документация гарантира изпълнението на СМР по начин, отговарящ на всички договорни, нормативни и технически изисквания, както и качествено изпълнение на всички дейности, предмет на настоящия проект.

Цялата документация по изпълнението на строителството: Технически проект, строително разрешение за обекта, протокол обр. №2а за откриване на строителната



площадка и строителна линия, заповедна книга, всички съставени протоколи и актове по Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, протоколи от изпитване, декларации за съответствие, декларации за експлоатационни показатели, сертификати за качество и др. документи се съхраняват от Техническия ръководител на обекта., който при поискване от контролен орган ще предостави.

ОТГОВОРНИК ПО КОНТРОЛА НА КАЧЕСТВОТО.

От съществено значение за навременното, качествено и безаварийно изпълнение на възложените работи е прилагането на доказани методи на планиране, координиране и контрол на процесите. Тези процеси включват всички дейности от цялостното изпълнение на договора, които определят политиката, целите и отговорностите по качеството и ги осъществяват чрез планиране на качеството, гарантиране на качеството, качествен контрол и подобряване на качеството в рамките на системата за качество.

Всички процеси преминават през следните фази: Планиране - Реализация - Контрол - Отчет - Последващ анализ.

Контролът на процесите включва:

- контрол на техническата документация ;
- контрол на влаганите материали и окомплектовки;
- контрол на ресурсите;
- контрол на работната среда;
- контрол на специалните процеси;
- контрол на идентификацията;
- контрол на документирането;
- контрол на качеството при изпълнение на строително монтажните дейности;

Контролът на процесите се извършва:

- чрез самоконтрол от изпълнителите;
- контрол от техническия ръководител;
- периодичен контрол от отговорника по контрола на качеството;
- контрол от Проектанта;
- контрол от Възложителя

Лицето , определено от Възложителя, което ще упражнява инвеститорски контрол на обекта и техническия ръководител на обекта следят за правилното и точно изпълнение на видовете строителни работи, спазването на нормативните разпоредби за изпълняваните работи, изпълнените количества, изпълнението на договорните условия, спазването на приетия график за изпълнение, за дефекти появили се по време на гаранционния срок. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се констатираат своевременно в протокол и Възложителят задължава изпълнителя да ги отстрани в най-кратък срок за сметка на изпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Методите и организацията на текущия контрол обхваща цялата управленска дейност, която ще бъде създадена на обекта, за да се осигури протичането на операциите и постигане на резултатите по изпълнение на поръчката.

При изготвяне на нашето предложение сме се съобразили напълно с изискванията на Възложителя към качеството на влаганите материали.

Контрола на доставените материали и изделия за влагане на обекта е разгледан в следните аспекти:

- контрол на качеството на влагане на строителните материали и съблюдаване на съответствието им съгласно „Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България“;

- срокове и периодичност на доставките на материалните ресурси;

- транспорт, приемане и съхранение на материалните ресурси;

- обвързаност между производствените графици и периодите на срочни доставки на материали.

Всички доставки ще отговарят на предписаните в проект по вид и качество, като при възникване на необходимост от промяна по целесъобразност, същата трябва да се одобри предварително от Възложителя, след съгласуване с Проектанта .

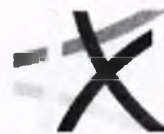
При влагане на местни насипните материали в обекта предварително ще се предостави на строителния надзор за одобрение сертификат за годността на материала от съответния източник /кариера/, издаден от оправомощена лаборатория. При влагане на нестандартни материали в обекта те трябва да бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и да притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган /ДКО/.

“МИСТРАЛ 7” ЕООД предвижда ритмично снабдяване с материали , като ще организира доставката на необходимите материали за обекта на толкова транша, колкото са необходими за да се сведе до минимум продължителността на складирането им, като планираме доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството.

По време на строителството на обекта ще се извършва непрекъснат контрол на поръчаните и доставяни материали в съответствие с изискванията на действащата в страната нормативна уредба.

Контролът на документите за съответствие с изискванията на действащата в страната нормативна уредба включва проверка за:

- пълнота на представените документи;*
- идентичност на информацията, включена в декларациите за експлоатационните показатели (ДЕП) и маркировката СЕ по отношение типа на продукта, производителя и експлоатационните показатели, като се има предвид, че маркировката СЕ може да съдържа по-малко информация за експлоатационните показатели от ДЕП;*



строителните материали, информационни листове за безопасност на химическите продукти и необходимата придружителна документация, като сертификат за качество, декларация за съответствие, доказващи качеството, и протоколи от изпитване, там където е необходимо.

След проведения входящ контрол на доставените материали, отговорника по контрола на качеството ще ги предлага за одобрение за влягане на строителния надзор и само след получаване на одобрение за качеството им от него ще се приемат за съхранение в склад, като съхранението на материалите в складовите помещения ще се извършва в съответствие с инструкциите на производителя и всички материали ще бъдат ясно обозначени, за да могат да бъдат идентифицирани.

В случай на установен дефект на доставен материал отговорникът по контрола на качеството завежда в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт“, като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчика или производителя. Отговорникът по контрола на качеството е длъжен да отправи писмена рекламация на доставчика по установения ред, описан в съответната процедура „Управление на несъответстващ продукт“ на Система за управление на качеството (СУК). Подлежащи на връщане материали се отстраняват незабавно и своевременно се доставят нови такива, отговарящи на техническите и нормативни изисквания.

Контрол при транспортирането на материалите и доставките на обекта

Техническият ръководител и отговорникът по контрола на качеството извършват входящ контрол на материалите доставени директно на обекта.

В зависимост от изискванията на работната документация техническият ръководител извършва контрол по време на строителството и краен контрол на обекта, като контролира използването на материали и смеси, да става само съгласно указанията за употреба и депониране.

Материалите, които пристигат директно на обекта ще бъдат проверявани от техническия ръководител, като при получаването на материала той извършва визуален оглед и при констатирано несъответствие уведомява ръководителя на обекта, който от своя страна съвместно с отговорника по контрол на качеството извършват оглед на доставката и преглеждат придружаващите документи. При потвърждаване на несъответствието на материала се пристъпва към извършване на описаните по-горе коригиращи действия, спазвайки разписаните процедури в Наръчника по качество.

Бетоновите смеси ще бъдат проверявани документално, за наличие на доставно-складова бележка и декларация за експлоатационни показатели, съответствие на поръчаната марка с доставката, час на тръгване на бетоновоза от бетоновия възел. Всички количества доставени на обекта бетонови разтвори се вписват от техническия ръководител в „Дневник за бетоните“ по реда на тяхната доставка.

Като Изпълнител ще осигуряваме винаги достъп до строежа на съответните органи и на представителите на Възложителя, Проектантите и Авторски надзор за извършване на проверки на обекта и по водената документация.



Ако при контрола по време на строителството се установят отклонения и несъответствия в параметрите на процес или в характеристиките на продукта, техническият ръководител на обекта спира работата и разпорежда незабавно отстраняване на несъответствията, като при необходимост се предприемат коригиращи и превантивни действия.

В строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация суровини, материали и окомплектовка.

Контрол при складиране, съхраняване и транспортиране на материалите

Всички доставки ще складираме по начин, съответстващ на предписания от производителите на съответните материали, или по такъв начин, при който ще се изключи неблагоприятно въздействие върху материалите от атмосферните условия и дейностите в складовата база, като се задължаваме да се съобразим с детайлната информация от производителя, относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули, като ще спазваме стриктно тези изисквания.

Техническият ръководител контролира всички строителни материали, които ще се складира на определените за целта места, конкретният подход при организацията на поддръждането на материалите

Завършени видове СМ работи се проверяват и изпитват според изискванията на техническата документация и съобразно вида им се предават на Възложителя с Актове и Протоколи, съгласно Наредба № 3 /31.07.2003 г. "Съставяне на актове и протоколи по време на строителството

КООРДИНАТОР ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

Отговорникът координатор по безопасност и здраве и техническият ръководител ежедневно следят за спазване изискванията за работната среда и при констатирано отклонение предприема незабавни действия.

Контрол по спазването на законодателството по въпросите на ЗЗБУТ-оперативно от Координатор по ЗБУТ и стратегическо от ръководството на дружеството.

Следене за обезпеченост с ЛПС, работно облекло, принадлежности, както и за спазване на указанията за безопасност при работа, чрез изготвяне и анализ на отчети.

Проверка за изпълнение на дейности съгласно предписанията от компетентните органи.

Отговорникът координатор по безопасност и здраве следи на работните места да се създават условия за опазване на здравето на работещите и осигуряване на безопасност, като:

- работното място и работното оборудване се поддържат в техническа изправност, а всички неизправности, които могат да засегнат безопасността и здравето на работещите, се отстраняват във възможния най-кратък срок;
- работното място, работното оборудване и пътищата към тях се почистват редовно;



– защитното оборудване и средствата за колективна и лична защита се проверяват и се поддържат в изправност;

– оборудване с противопожарни средства и аптечка за първа помощ.

Преди започване на строително-монтажните работи на обекта цялостния персонал, предвиден за изпълнението му ще премине през задължителен инструктаж по ЗБУТ, съгласно Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

Ще бъдат осигурени специални работни облекла и ЛПС индивидуално, за всеки от работниците, както и за техническите лица, представители на Възложителя и Контролните органи, временно пребиваващи в зоната на строителството. Ще се издаде заповед задължителното им ползване при работа или престой на строителната площадка.

Състоянието на ЛПС и тяхното износване ще бъде проверявано периодично и резултатите от проверките ще бъдат отразявани с протокол.

Координатора по безопасност и здраве или техническия ръководител не трябва да допускат до работа неинструктирани и необучени работници.

Всеки работник преминал инструктажа и обучение по техника на безопасност е длъжен да познава и спазва нормите и да се грижи за собствената си безопасност.

Всички работници и служители са длъжни да познават и спазват наредбата за противопожарна защита

По отношение на изпълняваните дейности, същите ще са съгласно утвърденият от Възложителя проект.

Всички помещения, санитарните възли, както и стаи за почивка се поддържат в добри хигиени условия. Не се допуска замърсяване, с което се осигурява възможност на персонала да работи безопасно и ефикасно.

На всички работници се извършват професионални медицински прегледи от служба за трудова медицина.

Техническият ръководител организира и контролира поддържането на реда и чистотата в строителния обект. Той организира и контролира редовното почистване на площадката.

Независимо от тези разпоредби всеки работник носи лична отговорност за реда и чистотата на своето работно място.

ПРОВЕРКА И ИЗМЕРВАНЕ НА РАБОТИТЕ

След завършване на всеки етап от строителството, ще бъдат изготвяни и предлагани за одобрение от Възложителя, актове и протоколи съгласно НАРЕДБА № 3 от 31 юли 2003 г. на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде проверявано във всеки един момент от Възложителя.



Всички работи ще се изпълняват само с машини и оборудване с технически качества, доказани чрез технически паспорти и документи за техническата им годност.

МАТЕРИАЛИ

Всички материали ще отговарят на Техническите спецификации на Възложителя и по стандарт, не по-нисък от действащото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт.

Доставените изделия и материали, извършената работа или изпитванията ще отговорят на изискванията на определени стандарти. Ще бъде приложено последното издание или преработка на посочените стандарти, в случай че няма друго специално указание.

“МИСТРАЛ 7” ЕООД ще уведоми предварително за източниците на материали, които възнамерява да използва при строителството и ще предостави предварителни проби за изпитване, ако е необходимо. Материал, чийто източник не е бил предварително одобрен, няма да бъде вляган. “МИСТРАЛ 7” ЕООД ще установи системен контрол и чрез изпитвания ежедневно ще доказва, че използваните материали удовлетворяват техническите и проектните предписания.

Всички влягани материали ще имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

През периода на строителството до окончателното приемане на обекта “МИСТРАЛ 7” ЕООД е гарант за своята работа. Фирмата ни ще доставя и подменя материалите, които не отговарят на изискванията на Техническите спецификации на Възложителя или стандартите и ще ремонтира появилите се повреди.

- *По отношение на изкопните работи необходимите мерки, които ще се спазват са:*
- *Преди започването на СМР съгласуване с Възложителя за спецификите на обекта;*
- *Предоставяне от страна на Възложителя на подробна информация за местоположението всички подземни съоръжения;*
- *При изкопните работи ще се спазват указанията на Възложителя и недопускане на по- дълбоки изкопни работи отколкото са проектните коти;*
- *На обекта отговорните технически лица ще бъдат с нужния опит и правоспособност за изпълнение на обекта;*
- *Трасиране с колчета на трасетата на подземните комуникации;*

За предпазване от злополуки всички работници, заети в строителния процес ще преминат задължително през инструктаж, проведен от правоспособно техническо лице и ще бъдат с отличителен знак С 12 - облекло с ярък цвят и светлоотразителни ленти - чл.6 от Наредба №3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (ДВ, бр.74 от 2010 г.).



Районът на обекта ще се осветява през нощта със светлинен източник С16.

Освен това се обезопасява и означават с ясни за жителите табели начините за преминаване в близост до обекта.

След приключване на СМР по възможно най-бърз начин ще се възстанови постоянната организация на движение.

За депониране на строителните отпадъци ще се използват определените от общинските служби площадки и лицензирани депа.

Изпълнителят ще спазва тази технология за изпълнение и няма да има прекъсване на пътя и да се създават затруднения на местното население в ремонтирания участък.

По отношение на преминаването на строителната механизация през населените места ще се спазва стриктно:

- *Транспортирането на прахоотделящите материалите без разпрашаване (с покривала) и по подходящи маршрути, съгласувани с общинските власти и КАТ;*
- *При транспорт на опасни товари предварително съгласуване с общинските власти и КАТ при необходимост изготвяне на временна организация на движението, подходящо информиране на местното население;*
- *Движението на механизацията ще се съобразява с часовото време и пиковото натоварване на движението;*
- *Няма да се допуска претоварване на превозните средства.*

По отношение организацията за изпълнение:

При разработване на работната организация за работа на обекта, ще се съблюдава конкретната специфика на обекта и ще се търси минимизиране на затрудненията на населението в следните основни насоки:

- *Съкращаване на сроковете за цялостното изпълнение;*
- *Извършване на дейностите, които предизвикват затруднения по възможно най-бързия начин, като работата може да се извършва на двусменен режим без почивен ден;*
- *Домуването на строителната механизация ще бъде само на предварително съгласувани места от заинтересованите институции, като след приключване на обекта ще се възстанови предишното състояние;*
- *Засегнатата от реализацията на обекта общинска инфраструктура ще се възстановява в пълен обем.*

а) Организацията на работната сила

За доброто ръководство и организация на строително - монтажните работи, както и за осигуряване на контрол по качеството и безопасност, ще бъде осигурен нужният ръководен персонал, който ще се състои от следните отговорни лица:

- *технически ръководител;*
- *отговорник по контрол на качеството;*
- *отговорник по безопасност и здраве при работа;*



Всички отговорни лица ще притежават необходимите свидетелства и съответните сертификати за преминато обучение.

b) Строителни материали

Всички материали, които ще се влагат, ще бъдат придружени със сертификати за качество.

1. КОНТРОЛНИ ДЕЙНОСТИ

a) Описание на взаимодействие между Изпълнител и Възложител



b) Описание на дейностите по обезопасяване на строителната площадка

При започване на строителните дейности по определен обект, първо и най-важно условие е, строителната площадка да е обезопасена. Това включва редица дейности, след които се гарантира безопасността както на строителните работници, така и на съществуващите съоръжения.

След като се направи строителния изкоп, той също ще бъде обезопасен, така че неговите откоси да са стабилни и да не се рушат при обилни валежи, снеговалежи, силни ветрове, движение на техника, хора и други.

При обезопасяването на строежа се взема предвид и необходимостта от правилно отводняване на изкопа, така че в него да не се събира вода.

Координаторът по здраве и безопасност, изпълнителят и възложителят ще изготвят писмено споразумение за даване на взаимна информация за опасностите и за разпределяне на мерките по безопасност.

Техническият ръководител на строежа съвместно с координатора координират мероприятията и дейностите по здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни и монтажни работи на строителната площадка.



Координаторът по безопасност и здраве и техническият ръководител участват в предаването с протокол на строителните площадки в обезопасено състояние от един строител на друг.

Техническият ръководител осигурява изпълнението на загражденията на опасните зони. Границите и местоположението на опасните зони се определят от строителя, техническият ръководител и се съгласуват от координатора по безопасност и здраве. За поставянето на знаците и обозначенията отговарят техническият ръководител и координаторът по безопасност и здраве. За точното съдържание и правилното разполагане отговаря техническият ръководител.

Изправността, правилното използване, прегледите, почистването и ремонта на санитарно - битовите помещения се извършва от специално определено от техническия ръководител лице.

ПРАВОСПОСОБНОСТ

На строителната площадка се допускат да извършват трудова дейност само лица, които имат сключен трудов договор с Изпълнителя и притежават необходимата квалификация и правоспособност за извършваната от тях дейност.

СРЕДСТВА ЗА КОЛЕКТИВНА ЗАЩИТА И ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

Работещите ще носят каски и необходимото работно облекло.

УСЛОВИЯ ЗА ПРИНУДИТЕЛНО И АВАРИЙНО ПРЕУСТАНОВЯВАНЕ НА РАБОТАТА:

- При застрашаване живота и здравето на работещите;*
- При неотговарящи на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд машини, съоръжения, технологии, работни места или площадки.*

МЕРКИ ЗА ОКАЗВАНЕ НА ПЪРВА ПОМОЩ

При станали злополуки и аварии на пострадалите лица ще се оказва долекарска медицинска помощ на място, ако те не могат да бъдат местени или в санитарно - битовото помещение, което е определено и оборудвано за тази цел. Долекарската медицинска помощ ще се оказва само от лице, преминало обучение по оказване на първа долекарска помощ. При счупване на кости ще се извършва обездвижване на засегнатата част на тялото, като в никакъв случай няма да се прави опит за наместване.

При кръвотечение на крайник ще се направи превръзка.

При вътрешен кръвоизлив пострадалият ще се остави в пълен покой и бързо ще се повика лекар.

При попадане на пещъчинки в очите ще се направи промиване със струя чиста вода. При термични изгаряния на ограничени области засегнатото място ще се охлади с вода, покрие с марля и пострадалият ще се изпрати при хирург.



При химични изгаряния засегнатото място ще се полее обилно с вода, за да се прекрати действието на увреждащия агент.

При отравяне с газове ще се предприемат следните действия:

- Отровеният незабавно ще се изведе от обгазената обстановка;
- Ако пострадалият е отровен с въглероден окис, ще се направи изкуствено дишане, ако е друг газ, няма да се провежда изкуствено дишане с двигателни процедури. При въздействие на електрически ток пострадалият ще се освободи от напрежението и ако има дишане или пулс, ще се остави да лежи.

При изпадане на пострадалия в безсъзнание до идването на лекар ще се предприемат следните действия:

- Ще се постави в легнало положение на гръб, с леко повдигната глава или странично легнало положение;
- При повръщане главата ще се извива на една страна на равнището на тялото;
- При нарушение на дишането ще се приложи обдишване "уста в уста" и ще се приложат други прийоми на изкуствено дишане, усвоени в курсове за помощ и взаимопомощ;
- При липса на пулс ще се пристъпва към индиректен масаж на сърцето.

Знаците и табелите за безопасност на труда на строителната площадка ще се разполагат по схема, съгласно нормативните изисквания.

с) Описание на контролните дейности, които ще се предприемат за намаляване затрудненията при изпълнение на поръчката и спазване на линейния календарен план - график

На ниво технически ръководител на обекта се разработват седмично - дневни графици, чрез които най-точно се извършва контролът по време и ресурси за всяка работа. След като е събрана вече информация за фактическото изпълнение на отделните СМР ще се използва метода на процентните линии за контрол на работния линеен календарен план.

Въз основа на взетите решения се изготвят графици и планове за следващия оперативен период от време. Те се правят под формата на седмично -дневни графици. По този начин най-гъвкаво и оперативно се отразяват измененията, които настъпват на строителния обект. Техническите ръководители заедно с ръководителите на строителни бригади, изготвят тези седмично-дневни графици, които ще се утвърдят от ръководителя на обекта на съвещание в края на текущия оперативен период. В седмично-дневните графици се описват само работите, които ще се изпълняват през следващата седмица.

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Опазването на околната среда, чрез по-рационално и по-икономично изразходване на природните ресурси, чрез намаляване на вредните емисии в атмосферата, в почвата, в отпадните води от производството и чрез въвеждането на нови екологично по-чисти технологии е наложено като фирмена политика и стратегия.



Във фирма „МИСТРАЛ 7“ ЕООД е внедрена Система за управление на околната среда съгласно ISO 14001:2015.

Когато се говори за екологична безопасност в строителството трябва да се има предвид, че тя включва вземането на много мерки във всички етапи, както на строителния процес (от проектирането до реализирането на сградата), така и на експлоатацията на обекта. Тези мерки са насочени в две посоки.

От една страна, те трябва да гарантират безопасна и здравословна екологична среда за всички, които обитават, посещават или работят в сградата, а от друга - да минимизират евентуалното отрицателното въздействие върху компонентите на околната среда от дейностите по строежа и експлоатацията на обекта.

Опазването на околната среда в строителството включва използването на екологично безопасни материали и технологии, проектирането на безопасни инсталации и системи и тяхното безопасно експлоатиране, гарантиране на здравословна среда в целия период на експлоатация на обекта, вземане на всички мерки за намаляване на вредното въздействие върху околната среда. Тук се отнасят и избиране на най-удачните екологосъобразни решения, използване на най-добрите налични техники, вземане на превантивни мерки, извършване на рекултивационни мероприятия според оценката за въздействие върху околната среда на обекта, спазване на нормативно определените пределнодопустими концентрации и норми на допустими емисии на различните замърсители.

Всички тези съставни части на екологичната безопасност в строителството и експлоатацията на обектите са съществено важни за запазване здравето на хората и за опазване на околната среда.

Изготвя се доклад за оценка на проекта и въздействието му върху околната среда. Той включва характеристика на инвестиционното предложение, алтернативи за осъществяване на инвестиционното предложение, описание на компонентите и факторите на околната среда, които могат да бъдат засегнати от инвестиционното предложение, здравно-хигиенни аспекти, препоръки за предотвратяване, намаляване или ликвидиране на вредното въздействие върху околната среда на инвестиционното предложение.

Има наредби, с които се регламентират и безопасните и здравословни условия в работа среда - допустими нива на шум, пределно допустими концентрации на различни замърсители и т.н.

За да се отговори на тези изисквания, те трябва да се вземат предвид при проектирането и изпълнението на ремонта на сградата и обслужващите инсталации.

ОТРИЦАТЕЛНИ ВЪЗДЕЙСТВИЯ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Отрицателните въздействия по време на строителството са главно преки, временни (в рамките на строителния период), краткотрайни и локализирани, и без кумулативен ефект.

От естеството на предвижданите работи:

- Разпръскване на материали /тръби, арматури, фасонни парчета и др./ и машини



на строителната площадка.

- Замърсяване на околната среда извън строителната площадка. Образуване на нерегламентирани сметища от строителни отпадъци и излишни земни маси. Замърсяване с прах и отпадъци на прилежащите територии.

- Извършване на шумни строителни работи при използване на строителна механизация.

От вида на използваните материали:

- По време на строителството може да се очаква повишаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух, при не прилагане на предпазните мерки при транспортиране, съхранение и полагане на използваните инертни материали.

- От отпадъчните материали, от строителството и от строителната площадка. Отпадъците, генерирани по време на строителството на всеки от строителните участъци, съгласно националния класификатор са: битови, строителни и гориво- смазочни материали, и с малка вероятност - опасни, от бои и лакове.

- Битовите отпадъци от строителните работници се третират съвместно с отпадъците от населението за обекти в урбанизираните територии.

За настоящия обект, тези отпадъци ще се събират в контейнери и ще се извозват на най-близко разположено депо.

ПРЕДЛАГАНИ МЕРКИ, СВЪРЗАНИ С ОПАЗВАНЕ ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Извършването на строително-монтажни работи ще окаже влияние върху околното пространство - почва, зелени площи, улици и други в рамките на строителната площадка и прилежащите територии.

Строителят приема, като част от договорните отношения, да спазва изготвения към проекта План по безопасност и здраве, в който се посочват необходимите мерки за опазване на зелените площи, дългогодишни растения и други. Спазват се регламентите на разрешението за строеж.

Инвестиционното предложение за ремонт и реконструкцията на „Център за грижи за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ 1 брой с капацитет 15 места няма вероятност да окаже значително отрицателно въздействие върху природни местообитания, популации и местообитания на видовете, предмет на опазване в защитени територии и не е необходимо да се извършва оценка на въздействието върху околната среда.

Ръководството на фирмата ще приложи проекта част План за безопасност и здраве. Ще бъдат извършени следните дейности във връзка с управлението на съществените аспекти на околната среда:

- Периодично се извършва преглед, свързан е анализ на дейностите, които се изпълняват на дадения строителен обект и тяхното влияние върху околната среда - околните зелени площи, подходите и изходите от строителния обект, улици, въздух, шумни дейности и

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Финансовия инструмент за растеж на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и не трябва да се разглежда като официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



др. - мониторинг на аспектите на околната среда. Набелязаните елементи от анализа се включват в програми за управление на въздействието на конкретни строителни дейности върху околните пространства, по-конкретно предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци, кал, опаковки от строителни материали, битови отпадъци от строежа, прах, шум и други.

- Набелязват се мерки за предотвратяване замърсяване и деградация на околната среда - срутвания на земни маси, замърсяване със строителни отпадъци на площи извън строителната площадка, замърсяване на улиците. Полагат се грижи за запазване, възстановяване и подобряване на околната среда.

- Осигуряват се съответните финансови средства за поддържане на мерките за опазване на околната среда.

МЕРКИ ЗА ИЗБОР НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ

Основен принос за екологичната оценка на една сграда имат вложените в нея материали. Избирайки строителните материали за даден проект, който трябва да отговаря на категорията "екологично безопасни", наред с посочените по-горе мерки, трябва да се обърне и специално внимание на някои качества в материалите, които по един или друг начин определят техния екологичен статус, а оттам и този на обекта.

Това означава, че екологосъобразният избор на строителни материали ще помогне да се минимизират разходите за материали и енергия, да се намалят отпадъците, а оттам и влиянието върху околната среда, да се увеличи експлоатационния срок на сградата и да се осигури здравословна среда в нея.

В помощ на този избор, са разработени различни модели и методики за оценка на екологичното въздействие на строителните материали върху околната среда и върху здравето на хората. Разликата в тях се състои основно в това, че на отделните фактори се дават различни тежести. Общото са качествата, които се вземат под внимание и които участват като критерии за съставяне на оценката.

Рециклиране на материала - ако може - колко цикъла се рециклира. Колко дълъг е експлоатационният му период и колко ефективно може да се използва. Критерий от оценката е това, дали получаването и използването на материала води до разрушаване на озоновия слой и до увеличаване на парниковия ефект.

Токсичност на материала - какъв е химичният състав на продукта, в него има ли токсични за хората вещества и ако има - в каква концентрация е. Важно е и това, дали материалът отделя неприятна миризма ИЛИ ТОКСИЧНИ вещества, замърсяващи водата, почвата или въздуха.

Енергийната ефективност на материала - неговата устойчивост на екстремни въздействия, екологическите и икономическите разходи, направени за него.



Това са основните параметри, като в някои методики може да има малка разлика в списъка от качества. Отделните параметри имат различна тежест и се оценяват по различни скали, като крайната оценка е функция от всички тях.

МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ НА ВРЕДНОТО ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ ОКОЛНАТА СРЕДА

Закупуване на висококачествени материали, придружени със сертификат за качество, декларация за съответствие и лист за безопасност на материала.

Ограничаване до минимум вложенията на опасни вещества.

Закупуване на инертни строителни материали без излишно презапасяване, недопускане на разпиляване.

Спазване на технологичния процес по полагане и уплътняване на обратния насип от инертни материали.

При извършването на СМР ще бъдат изпълнени всички изисквания на нормите за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани във въздух от обекти и дейности от неподвижни източници на емисии.

Работа със строителната механизация и транспорта на обекта, предполага замърсяване от прах и отработени газове.

МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ НА ЗАПРАШЕНОСТТА

Транспортните коли натоварени със земни маси или насипни товари, ще се покриват е плътен брезент. Оказва се контрол на оторизираната за подобни дейности транспортна фирма, за спазване на разрешенията маршрут.

Запрашените и замърсени улични и пешеходни настилки ще бъдат оросявани и почиствани ежедневно, за да се предотврати запрашаването на атмосферния въздух.

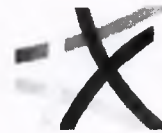
Предвижда се оросяване на строителната площадка. При необходимост ще се оросяват и временно съхраняваните строителни отпадъци на строителната площадка.

Опаковане и стабилизиране на леките строителни материали (изолации и др.), за да се предпазват от разпръскване при наличие на вятър.

Спазване на ограничаването на емисиите изгорели газове от строителната техника чрез ефективно използване на машинните смени и курсовете. Ще бъде използвана само изправна и съвременна строителна техника, която отговаря на стандартите за отработените газове и е преминала съответните технически прегледи.

Ограничаване работата на празен ход на строителната механизация, с цел замърсяването от прах и отработени газове в градските територии, да не надвишава пределно допустимите концентрации.

Ограничени до минимум са емисиите от прах, вредни вещества и отработени газове изпускани във въздуха по време на строителните работи в градска територия.



Служителите ни са обучени за предприемане на всички приложими мерки за предотвратяване на замърсяването на въздуха. Водят се ежедневни инструктажи по изясняване изпълнението на мерките за опазване елементите на природната среда.

ШУМ И ВИБРАЦИИ

Регламентираните гранични стойности за шум са различни, в зависимост от предназначението им:

Жилищни зони: ден - 55 dB(A), вечер - 50 dB(A) и нощ - 45 dB(A).

Централни градски части и територии, подложени на въздействие от интензивен автомобилен трафик: ден - 60 dB(A), вечер - 55 dB(A), нощ - 50 dB(A).

Зони за учебна дейност и такива за отдих: ден - 45 dB(A), вечер - 40 dB(A), нощ - 35 dB(A).

Зони за лечебни заведения: ден - 45 dB(A), вечер - 35 dB(A), нощ - 35 dB(A).

Обекти на въздействие по отношение на фактора „шум“ ще има при изкопните работи, при изпълнение и уплътняване на насипи по вертикалната планировка.

Източници на шум са и различните транспортни и строителни машини и агрегати като: багер, челен товарач, трамбовъчна машина, валяк, компресор, товарни автомобили.

Високи нива шум се регистрират и при работа със строителни инструменти: къртачи за разбиване на бетон, пневматично работно оборудване, ударни пробивни инструменти, рязане с ъглошлийф, фрезозане и др.

В близост до работещите машини могат да се очакват нива на шум, които надвишават значително посочените хигиенни норми. Въздействието на високите шумови нива е за ограничен период от време.

Нарастване на общото акустично натоварване в района на строителните дейности се регистрира и при работа на празен ход на строителните и транспортните машини. Работата на машините се контролира, за да се сведе шума до минимум.

Фирмата прилага в работата си политика за понижаване нивото на шума при наемане на машините и работното оборудване, както и програма за контрол на планиране, обучение и инструктаж.

Ограничаване на вредния шум се постига чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и въвеждане на правилата и нормите при изпълнението на строежите. По отношение на шума, излъчван по време на строителството се изпълняват мерки за ограничаване на шума при шумни, много шумни СМР като разбиване на бетон, удар с чук, пробивни дейности, рязане с ъглошлийф, точене на инструмента, фрезозане и използване на транспортни средства и строителна техника, която работи на открито.

МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ НА ШУМ И ВИБРАЦИИ

На конкретната строителна площадка ще се осъществи контрол за предпазване от шум на работещите на обекта, съседни сгради и на всички, които са изложени на въздействието му:

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора 1 по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който подкрепя на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез ЕРДР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР.



Контрол на шума при източника на възникване:

Използване на машини с ниски емисии на шум:

Избягване на удари и съприкосновение на метал с метал:

Екраниране с шумопоглъщащи прегради, за да се намали шума и изолиране на вибриращи части;

Извършване на профилактична поддръжка при износване на части от работното оборудване, което намаля нивото на шума.

Колективни мерки за контрол:

Изолиране на шумните процедури и ограничаване на достъпа до шумните места;

Прекъсване на пътя на шума пренасян по въздуха, чрез изграждане на прегради и препятствия;

Използване на абсорбирани материали за намаляване на отразения звук;

Организиране на работните места така, че да се ограничи времето за пребиваване на шумни места:

При планиране извършването на шумна работа, да се вземе под внимание времето, в което възможно най-малко работещи ще бъдат изложени на вредното му въздействие:

Прилагане на работен план, който да контролира експозицията на шум:

Строителните работи се извършват от 8,00 до 17,00 часа и се спират в периода от 14,00 до 16.00 ч.

Строителните дейности, при които се отделя шум в резултат от работа на машини и ръчен труд ще бъдат съобразени с разпоредбите за Наредба за обществения ред в Община Велико Търново.

МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ ЗАМЪРСЯВАНЕТО НА ВОДИТЕ

Сградата се захранва със студена питейна вода от съществуващата водоснабдителна мрежа на града.

Отпадъчните води ще бъдат заустванн в градската канализационна мрежа.

От обекта ще се формират дъждовни води, които ще се отвеждат до дъждоприемните канали.

За коректното оттичане и отвеждане на дъждовните води от изкопите ще бъдат спазени подходящите наклони и връзки с дъждоприемните канали.

Преди започване на строителството ще се осигурят химически тоалетни за работещите на обекта.

По договор с лицензирана фирма, тоалетните се почистват веднъж седмично.

Забранено е изхвърляне на строителни материали и смеси от работещите в градската канализация.

В строителството ще се използва вода, предназначена за промишлени нужди, от източник, предписан от Общината.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който подкрепя на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при това се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПР

Проверена
ионна
на 47



МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ НА ЗАМЪРСЯВАНЕТО НА ЗЕМЯ И ПОЧВИ

Реализацията на инвестиционното предложение няма да излиза с влиянието си извън границите на имота.

Изкопа за площадкова ВиК инсталация ще бъде изпълнен в съответствие с ПБЗ на обекта, за да се предотврати срутване на прилежащата терен.

Изкопаните земни маси се предават на оторизирана фирма по договор, която ги извозва извън зоната на строителната площадка, на депо.

След приключване на строителството се използват за възстановяване на засегнатите терени и реконструкцията на пешеходните зони и зелените площи.

На служителите от обекта ще бъде проведен извънреден инструктаж за мерките, които трябва да се предприемат, за ограничаване на замърсяването при инцидент.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА РАСТИТЕЛНИТЕ И ЖИВОТИНСКИ ВИДОВЕ

Инвестиционното предложение за ремонта и реконструкцията на „Център за грижи за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ 1 брой с капацитет 15 места няма вероятност да окаже значително отрицателно въздействие върху природни местообитания, популации и местообитания на видове, предмет на опазване в защитени територии.

Инвестиционния проект не попада в Натура 2000 и не се унищожават редки и застрашени видове.

В плана за развитие на Община Велико Търново в периода 2014 - 2020 г., са упоменали защитените територии в общината. Същите не са разположени в близост до местонахождението на строителната площадка.

Изготвя се схема на обекта с определени маршрути за движение. Зоните за складиране на материали и работни помещения са и съответствие с ПБЗ.

При изпълнение на строителни работи и изграждане на нови съоръжения фирмата съблюдава, унищожаването на дървесна растителност и храсти предвидено по проект, да бъде съгласувано с компетентен орган.

В конкретния случай, обектът ще се изгражда на терен със съществуваща дълготрайна декоративна растителност. Растителността не се засяга от бъдещите строителни работи и не подлежи на изсичане.

Зелените площи и дървета, ситуирани в прилежащите имоти, се ограждат със сигнална лента и опакопат със защитна мрежа, с цел съхранението им.

Работещите на обекта ще бъдат инструктирани и запознати с местонахождението на защитените местности, паркове, резервати и биологичното разнообразие в района, както и опазването им.

ЛАНДШАФТ

Мащабите на предвиденото строителство са основно в градска среда и не се очаква значимо въздействие върху ландшафта.



Обекта е разположен в градска територия. Зелените площи и положена настилка на околното на обекта пространство, изискват мерки за опазване на облагородената среда.

Ще се предприемат мерки за ограничаване на дейностите, предизвикващи увреждане на тревни площи и насаждения, за които не е предвидена подмяна или възстановяване, като за опазването им, ще се поставят временни ограждения и покрития. Ще бъдат опаковани пейки, осветителни тела, съоръженията за почивка и др.

След завършване на строителството, градската среда ще бъде възстановена (настилки, бордюри, тротоари и др.).

МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ ЗАМЪРСЯВАНЕТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Строителните отпадъци, генерирани при извършване на СМР ще бъдат извозвани и депонирани в съответствие с Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

Фирмата ще съгласува с РИОСВ Велико Търново, работни лист за видовете строителни отпадъци, които ще се генерират на обекта. Преди започване на строителните работи, в РИОСВ Велико Търново ще се подаде заявление за заверката отчетна книга за образуваните и предадени за транспортиране отпадъци.

Строителните отпадъци ще се събират разделно, по кодове, на временно депо на обекта. Вертикално отпадъците ще се събират в контейнерите чрез сметопровол.

Транспортната схема за извозване на отпадъците от населеното място до депо, ще се съгласува с Община Велико Търново. Транспортните коли ще се покриват с плътен брезент.

По време на инструктажа на работното място и ежедневния инструктаж, работниците се информират за задължението им. Всеки от тях да използва за изхвърляне на отпадъци само и единствено обособените за събиране на отпадъци места. Категорично се забранява на работния или служителите на фирмата извозването на строителни отпадъци на нерегламентирани сметища.

Битовите отпадъци, възникнали при строителството ще бъдат събирани чрез съществуващата система за смет извозване в гр. Велико Търново, в предназначени за целта контейнери. Те няма да се изхвърлят съвместно със строителните отпадъци. При липса на уредено сметоизвозване в района или при указания от общинската администрация, битовите отпадъци ще се изхвърлят индивидуално за обекта, като се извозват от лицензирана фирма до съответните депа за битови отпадъци.

Категорично се забранява изгарянето на битови отпадъци и опаковки на строителния обект.

Ще бъдат изградени и поддържани огражденията. Ежедневно ще се почиства и подрежда строителната площадка, за недопускане замърсяването на съседните терени и зелени площи.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

При евентуално генериране на опасни отпадъци ще се сключи договор с фирма, която има лиценз за тяхното третиране и съхранение, като категорично се забранява изхвърлянето на вредни вещества а околната среда.

МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА НЕБЛАГОПРИЯТНИТЕ ПОСРЕДСТВИЯ ОТ НАРУШАВАНЕ НА ОБИЧАЙНИЯ ДОСТЪП НА ГРАЖДАНИ И МПС

Строителната площадка ще бъде оградена, с осигурен денонощен пропускателен режим, за защита от неоторизиран достъп на граждани.

Прилежащите на строителната площадка територии (тротоари, зони с положена настилка, алеи) ще бъдат обезопасени с преградни ленти и опаковани, за достъпа на граждани в зоната на строителни опасности.

На местата на достъп на хора в съседни сгради, и в периметъра на строителна дейност, ще се изградят предпазни козирки и поставят мрежи.

Маршрутите за движение на гражданите към съседни сгради ще се маркират и обезопасят.

Извършването на строителни работи с ангажиране на уличното платно и ограничаване движението на МПС, ще се извършва само след съгласувана е общинска администрация, временна организация на движението и заплащане на такса за ползване на части от пътното платно за определен период от време.

Прилежащите до строежа части от уличната мрежа, ще се почистват, оросяват и помитат всекидневно.

Всички коли транспортиращи отпадъци, инертни и други материали ще се покриват с брезент, за да се предотврати замърсяването на транспортната инфраструктура и околната среда.

При изпълнение на обекта ще се съблюдават мерките за намаляване на негативните въздействия върху околната среда и населението.

С настоящата методология за изпълнение поемаме ангажимент да създадем организация за управление и изпълнение на проекта, която координира действията на всички заинтересовани страни, информира своевременно всички институции с развитието на проекта и възникващи проблеми, за да се минимизира времето за тяхното разрешаване.

(описва се от участника).

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, ще представим документите, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения от Възложителя срок при съобразяване с установените от компетентните органи срокове за издаване на документи, които следва да бъдат представени от наша страна.

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Ще извършим проектирането и ще упражняваме авторски надзор в съответствие с действащото законодателство;

- Гаранционните срокове за строежа ще съответстват на сроковете от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и ~~строителни~~ обекти.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с увисляности и инвалидност“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. Проектът е финансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се счита, че този документ отразява официалното становище на ЕОПР 2014-2020 г. Стр. 1



- Ще подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и договорните условия на договора;

- Строително-монтажните работи (СМР/СРР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на проектирането и строителството;

- Екзекутивната документация и необходимите изпитания за пускане в експлоатация се осигуряват за наша сметка.

- Разходите за консумация на електрическа енергия, вода и други консумативи, които са необходими за изграждане и въвеждане на обекта в експлоатация, са за наша сметка.

С подписването на настоящото предложение декларирам/е, че:

6. Настоящата оферта е валидна за срок до 31.12.2019 г., считано от датата на подаване на офертата ни за участие в поръчката и ние ще сме обвързани с нея.

7. Настоящата оферта е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към строителството или към предоставяните услуги.

Приложения:

1.
2.

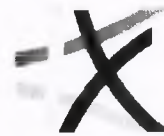
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 30/07/2019 год.

Име и фамилия Венцислав Дончев

Длъжност Управител

Наименование на участника „Мистрал 7“ ЕООД



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по обособени позиции:

Обособена позиция №2 „Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ за ремонт и реконструкция на „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ 1 брой с капацитет 15 места;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

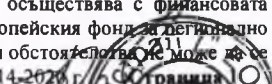
1. Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет **Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по обособени позиции:**

Обособена позиция №2 „Проектиране, строителство и авторски надзор по проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ за ремонт и реконструкция на „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ 1 брой с капацитет 15 места, като за изпълнение на поръчката предлагаме:

ОБЩА ЦЕНА: 362 429,00 /цифром в лева без ДДС/ и триста шестдесет и две хиляди, четиристотин двадесет и девет лв, /словом в лева без ДДС/ или 434 914,80 /цифром в лева с ДДС/ и четиристотин тридесет и четири хиляди, деветстотин и четиринадесет лв и осемдесет ст., /словом в лева с ДДС /за дейностите по т.2 от настоящото приложение.

2. Така предложената обща цена е формирана, както следва:

№	Дейност	Предлагана цена
I.	Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект	2 394,00 (две хиляди триста деветдесет и четири) лв
II.	Изпълнение на СМР	359 190,00 (триста петдесет и девет хиляди, сто и деветдесет) лв
III.	За осъществяване на авторски надзор по време на строителството	845,00 (осемстотин четиридесет и пет) лв
	ОБЩО:	362 429,00 (триста шестдесет и две хиляди, четиристотин двадесет и девет) лв

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс за социални грижи за възрастни хора и лица с умствена изостаналост“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. 



***посочените стойности са в лева без вкл. ДДС.**

Елементи на ценообразуване на единичните цени за видовете СМР са както следва:

- часова ставка – 3,90 лв./час;
- допълнителни разходи върху ФРЗ - 90 %;
- допълнителни разходи върху механизация – 50 %
- доставно – складови разходи за материали – 10 %
- печалба – 9 %

Цената за осъществяване на авторски надзор се представя като обща сума.

Желаем аванс в размер на 35 % (не-повече от 35% (тридесет и пет на сто) от общата стойност за изпълнение на предмета на договора.

Посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на инженеринговите дейности в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

ВАЖНО!

Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на определения от възложителя бюджет.

Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация. При установяване на оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата. При установяване на аритметични грешки в ценовото предложение на участника, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Запознати сме, че ако участник включи елементи от ценовото си предложение извън съответния плик, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 30/07/2019 г. год.ърн

Име и фамилия Венцислав Дончев

Длъжност Управител

Наименование на участника „Мистрал 7“ ЕООД