

ПРОТОКОЛ № 3

Днес, 09.07.2019 г. в 10:00 ч., в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, назначена със Заповед РД № 22-993 от 21.06.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: „Ремонтно - възстановителни дейности в градски паркове и градини на територията на град Велико Търново”, с публикувано решение с ID 911801 на дата 20.05.2019 г. и обявление с ID 911803, публикувано на дата 20.05.2019 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, и уникален номер 00073-2019-0020, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/678>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Динко Кечев – Директор дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Зорница Кънчева-Миладинова – Началник отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново
2. Нели Любенова – Старши експерт в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново
3. Грета Маринова - Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново
4. Петя Димитрова - инвеститорски контрол

На 25.06.2019 г. протокол № 2 от същата дата е предоставен на участника и е публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/678>.

В законоустановения срок е получен отговор от участника ЕТ „Пролет - Йордан Йорданов“, гр. Велико Търново с вход. № 5300 - 4509 - 12/26.06.2019 г.

Комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на отговора на участника:

I. Отговор с вх. № 5300 - 4509 - 12/26.06.2019 г. на участника ЕТ „Пролет - Йордан Йорданов“, гр. Велико Търново, ул. „Димитър Мантов“ № 22, тел: 062/63 79 71, e-mail: proletyy@abv.bg, съдържа:

1. Приложно писмо, подписано от управителя Йордан Йорданов
2. Диск
3. Заверено копие на Заповед № 19/14.01.2005 г. за Координатор по безопасност и здраве
4. Автобиография на Йордан Йорданов - 3 страници

На основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, и преценка относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и установи следното:

I. Отговор с вх. № 5300 - 4509 - 12/26.06.2019 г. на участника ЕТ „Пролет - Йордан Йорданов“, гр. Велико Търново, ул. „Димитър Мантов“ № 22, тел: 062/63 79 71, e-mail: proletyy@abv.bg:

След разглеждане на представените документи и информация в офертата и като взе предвид допълнително представените документи с отговор с вх. № 5300 - 4509 - 12/26.06.2019 г., **комисията установи съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, както следва:**

По отношение на изискването за **технически и професионални способности:**

В протокол № 2 от 25.06.2019 г., комисията е констатирала:

Съгласно условията на Възложителя участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка за последните 5 години от датата на подаване на офертата. Като минимално изискване е посочено, че участникът трябва да има „най малко 1 изпълнено строителство или ремонтно-възстановителни дейности в паркове и/или градини“, като под "сходно строителство/сходни ремонтно-възстановителни дейности" в паркове и/или градини се разбира – направа на изкопи и/или полагане на настилки и/или ремонт на плочници и/или ремонт или полагане на бордюри, а под "сходен обем" се разбира - изпълнено строителство или ремонтно-възстановителни дейности в паркове и/или градини в размер/обем най-малко 500 кв. м. Участникът е декларирал в ЕЕДОП, че пред последните 5 години изпълнил „СМР във връзка с проект“, по обособени позиции, като в „Описание“ е посочено: „*Направа на изкопни работи, Изграждане на ВиК, напоителна система и парково осветление, кофражни дейности, Бетониране, Изграждане на детски площадки, стълбища и алеи, Доставка и монтаж на детски и паркови съоръжения, Озеленителни дейности*“, с което се удостоверява съответствие с поставеното изискване за извършено сходно строителство/сходни ремонтно-възстановителни дейности, в частта относно „*направа на изкопи*“. Не е посочена информацията относно поставеното изискване за обем, а именно: *да е изпълнено строителство или ремонтно-възстановителни дейности в паркове и/или градини в размер/обем най-малко 500 кв. м.*

В допълнително представения ЕЕДОП, в раздел В: Технически и професионални способности, т. 1а), участникът е посочил договор за „СМР във връзка с проект:, по обособени позиции....., като в „Описание“ е посочено: „Подравняване и оформяне на земно легло“ - 1616 м²; „*Направа на изкопни работи; Изграждане на ВиК, Напоителна система и парково осветление*“; „*Кофражни дейности*“ - 564 м²; „Бетониране; изграждане на детски площадки, стълбища и алеи; „*Доставка и полагане на паркова настилка*“ - 548 м²; Доставка и монтаж на детски и паркови съоръжения; Озеленителни дейности“.

С така попълнената информация в поле 1а) от раздел „Технически и професионални способности“ на ЕЕДОП, участникът удостоверява съответствието си с минимално поставените от Възложителя изисквания

Съгласно поставените от Възложителя условия участникът следва да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, като са определени минималните изисквания, на които трябва да отговорят лицата от ръководния състав.

За предложения от участника технически ръководител - инж. Милчо Марков, е посочено образованието и професионалната му квалификация, като е удостоверено съответствието на лицето с изискванията за образование и квалификация за техническия ръководител, но не е

посочена информация и не е видно съответствие с минималното изискване относно опита „като технически ръководител на поне на един въведен в експлоатация строителен обект“.

В допълнително представения ЕЕДОП, в т. 6 от раздел „Технически и професионални способности“ участникът е посочил за лицето инж. Милчо Марков: „Въведен в експлоатация строителен обект с констативен акт обр. 15/09.04.2015 г.: „Изграждане на парк и детска площадка в кв. „Зона В“. С така посочената информация се доказва съответствието с минимално поставеното изискване относно опита на лицето, предложено за технически ръководител, а именно: „Технически ръководител – 1 лице - отговарящо на изискванията съгласно чл. 163а от ЗУТ или еквивалентни на изискванията на цитираната разпоредба, с общ професионален опит – минимум 3 години, както и да има опит като технически ръководител поне на един въведен в експлоатация строителен обект“.

Относно лицата „Координатор по безопасност и здраве“ и „Отговорник по контрола на качеството“, участникът е предложил лицето Йордан Йорданов (в съответствие с даденото от Възложителя в документацията указание, че „Едно физическо лице може да изпълнява функциите на повече от един експерт“), като е посочена информация, отговаряща на поставените изисквания относно образование и професионална квалификация, но не се съдържаща информация, от която да е видно съответствието с изискванията за необходимия опит, както следва: за координатор по безопасност и здраве - опит като КБЗ минимум 1 година, и за отговорник по контрола на качеството - професионален опит като отговорник по контрола на качеството при изпълнение на строителство на минимум един въведен в експлоатация строителен обект. От посочената в ЕЕДОП информация, че лицето притежава „12 години професионален опит“ не може да се установи по категоричен начин съответствие с поставеното изискване.

С отговора си участникът е посочил освен първоначално представената информация за лицето Йордан Йорданов също и: „Въведен в експлоатация строителен обект с констативен акт обр. 15/09.04.2015 г.: „Изграждане на парк и детска площадка в кв. „Зона В“. Представени са и заверено копие на Заповед за назначаване на лицето за „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ от 14.01.2005 г., придружена от длъжностна характеристика, от която е видно, че от 2005 г. до момента лицето изпълнява длъжностите „Координатор по безопасност и здраве в строителството“, „Контрольор върху качеството на изпълнение на строителството“, и „Длъжностно лице за контрол по спазване на ЗБУТ“. В същия документ са посочени и изпълнените обекти, в т.ч. и посочения в ЕЕДОП „Изграждане на парк и детска площадка в кв. „Зона В“.

С така посочената информация и допълнително представени документи се доказва съответствието с минимално поставеното изискване относно професионалната квалификация и опита на лицето, предложено за „Координатор по безопасност и здраве“ и „Отговорник по контрола на качеството“, а именно: „Координатор по безопасност и здраве (КБЗ) – 1 лице – със завършен курс за КБЗ или еквивалентни, с опит като КБЗ минимум 1 година; Отговорник по контрола на качеството – 1 лице – да притежава удостоверение за контрол върху начина на изпълнение на строителството или еквив. Професионален опит: като отговорник по контрола на качеството при изпълнение на строителство на минимум един въведен в експлоатация строителен обект“.

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата на участника, описаната информация в протокол № 1 и 2 от работата на комисията, както и в допълнително представения от участника отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор и го допуска до етап разглеждане на техническото предложение и проверка на съответствие с предварително обявените изисквания.

Комисията допуска оферта с вх. № 5300 - 4509 - 11/20.06.2019 г. от 13:06 часа на ЕТ „Пролет - Йордан Йорданов“, с ЕИК: 104001727, адрес за кореспонденция гр. Велико Търново, ул. „Димитър Мантов“ № 22, тел: 062/63 79 71, факс: 062/63 79 71, e-mail: proletyy@abv.bg, до етап разглеждане на Техническото предложение.

I. Относно оферта с вх. № 5300 - 4509 - 11/20.06.2019 г. от 13:06 часа на участника ЕТ „Пролет - Йордан Йорданов“, с ЕИК: 104001727, адрес за кореспонденция гр. Велико Търново, ул. „Димитър Мантов“ № 22, тел: 062/63 79 71, факс: 062/63 79 71, e-mail: proletyy@abv.bg:

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация, като установи, че по отношение на офертата на участника са налице следните обстоятелства:

Участникът е представил Техническо предложение включващо:

I. Образец № 3 – Техническо предложение, оригинал, подписан и подпечатан от Йордан Йорданов – стр. 1 - стр. 65, в който е попълнена информацията относно:

- съгласие с условията на Възложителя, в т. ч. с посочения срок на валидност на офертата
- срок за извършване на оглед на конкретен обект на Възложителя и изготвяне на количествено-стойностна сметка/оферта за обекта - **2 (два) работни дни**, считано от получаване на информация по електронна поща от представител на Възложителя

- срок на валидност на офертата - 234 календарни дни (до 31.12.2019 г.)

- техническо предложение (Методология за изпълнение на поръчката), включително:

- Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката
- Мерки за осигуряване на качеството по организационни етапи
- Организация на изпълнението на строителните и монтажните работи
- Изпълнение на строително-монтажните работи - описание на дейностите
- Подробно описание на възможните рискове при изпълнението на дейностите и мерки за предотвратяването на възможните рискове, включително отговорности и задължения при изпълнение на поръчката и обвързаност с други участници в строителния процес

II. CD „Техническо предложение“

В представения Образец № 3 „Техническо предложение“ участникът е направил своите предложения в съответствие с поставените изисквания:

- декларирал е съгласие с определения от възложителя срок на валидност на офертата (234 календарни дни - до 31.12.2019 г.),

- изпълнение на поръчката качествено и в съответствие с поставените изисквания,

- предлага срок за извършване на оглед на конкретен обект и изготвяне на количествено-стойностна сметка/оферта за обекта - 2 (два) работни дни, считано от получаване на информация по електронна поща от представител на Възложителя (което е в съответствие с поставеното изискване срокът да не е по-дълъг от 5 работни дни);

- декларира, че гаранционните срокове за всеки изпълнен обект ще са в съответствие с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи съоръжения и строителни обекти.

Участникът е представил техническо предложение, в което е описал видовете дейности, които ще се извършат и основните принципи и изисквания, които ще се приложат във връзка с

изпълнението. На стр. 9 са посочени лицата за контакт с представители на Възложителя, длъжността им, телефон за контакт и e-mail.

Участникът на стр. 9 и сл. е представил предложените от него мерки за осигуряване качеството на изпълнението, технологично обусловената последователност на дейностите по техническата спецификация по всяка от предвидените части и съответно включените в нея видове СРР, включително контрола, който ще се осъществява. Предлагат метод на изпълнение на строителството, при който изпълнението на работите е точно фиксирано в пространството и времето и технологичния процес се основава на равномерното използване на ресурсите на фирмата. Определени са технологичната и организационна последователност и взаимовръзките между СМР, както и необходимото време за технологично изчакване. Описани са три основни етапа за осъществяване на строителството в организационно отношение. Относно *организационен етап 1* - организиране на строителната площадка по етапи, оборудване на временното строителство - на стр. 10 и сл. участникът е представил предвидените от него брой работници и време за изпълнение, като е описал подробно и подготвителните мероприятия, които ще се реализират с цел подсигуряване на следващите етапи на строителството. Относно *организационен етап 2* - изпълнение на строителните и монтажните работи, съгласно предоставената техническа спецификация - основните принципи, които ще се спазват са: оптимизиране броя на заетите работници като специалност и квалификация чрез т.нар. поточен метод; оптимизиране престоя и работата на строителните машини на строителната площадка; оптималност в разхода на ресурси; извършване на СМР в тяхната технологична последователност и вертикално възходяща организационна схема с цел избягване на риска; успоредно извършване на строителните процеси в подобектите. Относно *организационен етап 3* - също са посочени броя на работниците и времето за изпълнение, както и предвидените дейности/мероприятия.

От стр. 12 до стр. 14 са описани основните моменти и дейности при организацията на строителните и монтажните работи, включително обезопасителни дейности. В организационно отношение е предвидено оптимално застъпване на строителните процеси, което гарантира съкращаване на сроковете и минимизиране на риска. Предвижда се демонтиране на обезопасителните съоръжения, елементите на временното строителство и т.н. Предвижда се разпределение на ресурсите по начин, който да гарантира равномерност на работната ръка, използване капацитета на работниците съобразно тяхната специалност и квалификация. Предвижда се разпределение във времето на видовете работи, както и разпределение по отделни специализирани звена, което гарантира комплексно изпълнение на отделните части, в тяхната технологична последователност и организационна обвързаност. При извършването на отделните групи работи ще се използват специализирани бригади, което ще гарантира непрекъснатата последователност по отделните работни места.

Относно ресурсната обезпеченост, от стр. 14 до стр. 17 участникът е изложил основните моменти във връзка с работниците и техническия персонал, материалите, механизацията, инструментите и приспособленията.

От стр. 17 до стр. 24 е изложено подробно описание на дейностите по основни групи, съобразно техническата спецификация (земни, армировъчни, бетонови и заваръчни работи), включително начина на извършването им, използваната техника и основните принципи и изисквания, които ще се спазват.

От стр. 24 до стр. 60 участникът е представил своето предложение относно „Управление на риска“, включително факторите, които влияят на процес на управление на риска, методите за оценяване на рисковете, общите положения относно превантивните действия във връзка с избягването на рисковете, етапите, през които се преминава при процеса на елиминиране на причините за потенциални несъответствия и предотвратяване на възникването им. Представен е начина на оценката на риска и основните параметри, които подлежат на изследване (цел, обхват, срок, бюджет, качество съответствие с изискванията на възложителя). Представено е съдържанието на показателите, по които се оценяват рисковете - вероятност и влияние,

включително количествената оценка на риска. Представени са основните стъпки в тяхната последователност, които се следват при анализа на рисковете, и очакваното въздействие на рисковете. На стр. 38 и сл. участникът е представил мерки за недопускане/предотвратяване, в т.ч. и за преодоляване на всеки от идентифицираните рискове, като е включил всички предвидени от възложителя в документацията рискове. Относно риска „закъснение за началото на започване на работите“ на стр. 38 - 39 са предложени мерки като идентифициране на причините, преразпределение на незаетите човешки ресурси, а с цел минимизиране на риска - преминаване на двусменен режим на работа, увеличаване броя на работниците в бригадите, механизирание на ръчно изпълнявани строителни процеси, преразпределяне на обектите между екипите. Относно риска „Изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите“ на стр. 39 е предвидено: периодичен мониторинг на графика със своевременен текущ контрол по изпълнението му; координация с ръководителите по отделните части, допитване на експерти в областта за оценка на времеразпределянето, прехвърляне на ресурси от един екип към друг, използване на резерва от време на втори екип. Относно „Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обект“ е предвидено: оптимизиране на дейностите, свързани с окончателното предаване на обекта, преразпределине на наличните ресурси, усилване на бригадите с работници и механизация, включване на допълнителни/резервни лица. Относно риск „Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от констатирано техногично неправилно или некачествено изпълнение на дейност“ предвидените мерки са: идентифициране на непълнотите, предизвикване на среща с проектантите, препланиране, преразпределение на дейностите и работите с цел минимизиране на забавянията, и др. Относно риск „Невъзможност да изпълни поставената му задача поради липса на компетентна работна ръка или липса на техника/механизация“, на стр. 40-41 участникът е предложил: предвиждане на адекватна система за взаимозаменяемост и обезпечаване на необходимите специалисти по всяко време и на всяко място, периодично организиране и провеждане на професионални курсове по различните професии, наемане на допълнителна работна ръка или техника. По повод на риска „Невъзможност за достигане на консенсус с Възложителя за заложените в договора компоненти/задължения/аспекти при изпълнението му, е предвидено: свикване на срещи за изясняване на проблем и вземане на решение за преодоляването му, определяне на период от време, в който строителните дейности могат да продължат до възстановяване ритмичността на плащанията, реструктуриране на дейности по договора, и др.

За всеки от рисковете е посочено: степен на въздействие; мерки за недопускане/предотвратяване на стъпването на риска; отговорни лица. Сред предложените мерки за недопускане на посочените рискове се съдържат и предложените мерки за преодоляване на вече възникнали рискове.

Участникът е предложил система за контрол върху влаганите материали, която гарантира своевременната подмяна на материали при установяване на съответствие, както и система за контролирана замяна на материали при обективна необходимост с цел запазване интересите на възложителя и постигане на необходимото качество. Предвижда се разработване на ресурсен график за доставка на материалите; налични са складови площи, които ще определят и периодичността на доставките на отделните материали и изделия. При изпълнението на поръчката участникът възнамерява да включи в дейността си „метода на трите контролни точки“ - входящ, текущ и краен контрол, като на стр. 43-44 са представени основните моменти във връзка с контрола.

На стр. 44 - 46 участникът е описал подходи за справяне с рисковете чрез описване на отговорностите и задълженията на лицата при изпълнение на поръчката и обвързаността им с другите участници в строителния процес, включително са представени йерархичните и функционални зависимости и координацията между отделните участниците (технически ръководител, координатор по безопасност и здраве, отговорник по качеството), координацията възложител-строител. На стр. 47 и сл. са представени мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения персонал и здравословни и безопасни условия на труд (в т.ч.

притежавана Застраховка „Професионална отговорност“ за съответната категория строеж, както и Застраховка „Трудова злополука“). Предвидено е при болест, нетрудоспособност и т.н. на лицата за контакт, същите да бъдат заместени от друго(и) лице (а), както и своевременно уведомяване на Възложителя при промяна на определените лица или телефонните им номера. На стр. 56 са сочени и предвидени рискове от материално-технически характер (трудности с използваната техника и човешки ресурси, трудности при осигуряване на материали, резервни масти, труд и механизация). От стр. 60 до стр.65 е представено подробно описание на дейностите/мерките, които ще се предприемат за опазване на околната среда по време на изпълнение на предмета на договора (вкл. превантивни природозащитни мерки; инструктажи; мерки, свързани с почистването; и др.).

От представената в техническото предложение Методология за изпълнение на поръчката, включително Организация на работа и Управление на риска, комисията прави заключение, че участникът е предложил изискуемата в документацията за обществената поръчка информация и в съответствие с поставените изисквания в техническата спецификация.

Въз основа на направените по - горе констатации, комисията допуска офертата на участника до етап оценяване на техническото му предложение съобразно определения от Възложителя критерий за възлагане на поръчката, както следва:

„ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА“, ВЪЗ ОСНОВА НА КРИТЕРИЙ „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО / ЦЕНА”

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ,

Където „ОТ” е оценката по показател „Техническото предложение”, а „ОЦ” е оценката по показател „Предлагана цена”

На първо място се класира участникът, получил най-много точки.

Максималният брой точки, който може да получи участник, е 100 т.

Броят на точките за показатели „Техническото предложение” („ОТ”) и „Предлагана цена” („ОЦ”) се изчисляват по следната методика:

Показател – „Оценка на Техническото предложение” (ОТ):

Максимален брой точки по показател „Техническото предложение” („ОТ”), е 40 т.

Точките по елементите на показател „Техническото предложение” („ОТ”) ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната/оценъчната комисия по експертна мотивирана оценка, както следва:

Основно съдържание на показателя (ОТ): Показател „Техническото предложение” ще се оценява въз основа на информация за управление на риска.

I. II. Приложение – „Управление на риска“

Минимални изисквания към съдържанието на „Управление на риска” - съгласно условията на документацията за участие.

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съдържа информация за управление на риска: Участникът трябва да представи система за управление на риска от разполаганите лица с включена организация по изпълнението на мерките за предотвратяване/преодоляване на риск. Представената система трябва да гарантира качествено изпълнение на поръчката при всички условия на работа, включително и в условията на реализиран риск.

Идентифицирани рискове от Възложителя:

1. Времеви рискове, в т. ч.: *закъснение началото на започване на работите; изоставане от срока изпълнение на дейностите; риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;*
2. Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от констатирано технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност.
3. Невъзможност да изпълни поставената му задача, поради липса на компетентна работна ръка или липса на техника/механизация;
4. Невъзможност за достигане до консенсус с Възложителя за заложените в договора компоненти/задължения/аспекти при изпълнението му;

Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват по следните критерии:

	„Управление на рискове“	Максимален брой точки 40
КОМПОНЕНТИ	За присъждане на съответния брой точки, тази част от Предложението за изпълнение на поръчката следва да съдържа: - стратегия за управление на всички рискове, идентифицирани от Възложителя; - една мярка за управление на всеки от рисковете.	10
КОМПОНЕНТИ	За присъждане на съответния брой точки, тази част от Предложението за изпълнение на поръчката следва да съдържа: - стратегия за управление на всички рискове, идентифицирани от Възложителя; - два или повече различни мерки за управление на всеки от рисковете, като ефектът от предложените мерки е мотивиран.	20

КОМПОНЕНТИ	<p>За присъждане на съответния брой точки, тази част от Предложението за изпълнение на поръчката следва да съдържа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегия за управление на рисковете, идентифицирани от Възложителя; - два или повече различни мерки за управление на всеки от рисковете, като ефектът от предложените мерки е мотивиран; - подходи за справяне с рисковете, като тяхната приложимост е обоснована и с посочване на отговорните лица. 	40
------------	---	----

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване участниците в случаите, в които липсва частта - „Управление на рискове“ от предложението за изпълнение на поръчката, и/или предложението не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе, и/или предложението не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Показател „Предлагана цена” (ОЦ):

Показател „Предлагана цена” – с максимален брой точки 60 т.

ОЦ = А + Б,

където подпоказател **А - Предлагани единични цени** (до вторият знак) за изпълнение на дейности по ремонт (лв. без ДДС) с максимален брой точки 35 т.:

Оценката на офертата на всеки участник се определя на база съотношението между най-ниската предложена сумарна цена за съответната част към сумарната цена за съответната част, предложена от съответния участник за всички видове дейности от (Приложения № 4.1) по следната формула:

$A = EЦ_{\min,cm1} / EЦ_{of,cm1} \times 35$, където:

$EЦ_{\min,pr1}$ – най-ниска предложена сумарна цена от всички участници (оференти) за всички дейности по *Приложения № 4.1*;

$EЦ_{of,pr1}$ – предложена сумарна цена от съответния участник (оферент) за всички дейности по *Приложения № 4.1*,

и подпоказател Б – Елементи на ценообразуване за изпълнение на дейности по ремонт извън предложените дейност от Приложение № 4.1, а именно:

- Счс - Часова ставка – лв. / час;
- Пдрт - Допълнителни разходи върху труда - %;
- Пдрм - Допълнителни разходи върху механизацията - %;
- Пдс - Доставно – складови разходи - %;
- Пп - Печалба –%;

Оценката на подпоказател Б - се изчислява по формулата $B = Счс + Пдрт + Пдрм + Пдс + Пп$, като максималния брой точки на подпоказател Б е 25.

При извършването на оценката по подпоказател Б комисията прилага само числата на посочените от участника проценти (където са приложими такива).

Счс - Средна часова ставка с максимум 5 точки:

$Счс = (\text{Минимална предложена средна часова ставка}) / (\text{Предложена средна часова ставка}) * 5$

Пдрт - Процент на допълнителните разходи върху труда с максимум 5 точки:

$Пдрт = (\text{Предложен минимален процент на допълнителни разходи върху труда}) / (\text{Предложен процент на допълнителни разходи върху труда}) * 5$

Пдрм - Процент на допълнителните разходи върху механизацията с максимум 5 точки:

$Пдрм = (\text{Предложен минимален процент на допълнителни разходи върху механизация}) / (\text{Предложен процент на допълнителни разходи върху механизация}) * 5$

Пдс - Процент на доставно-складови с максимум 5 точки:

$Пдс = (\text{Предложен минимален процент доставно-складови}) / (\text{Предложен процент доставно-складови}) * 5$

Пп - Процент на печалбата с максимум 5 точки:

$Пп = (\text{Предложен минимален процент печалба}) / (\text{Предложен процент печалба}) * 5$

ВАЖНО!!! При подготовката на ценовата оферта участникът следва да направи проверка за аритметични грешки в приложените количествено стойностни сметки. Всички суми следва да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в съответствие с чл. 58, ал.2, т.1 и т.3 от ППЗОП, а именно: с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-ниска предложена цена

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП“.

Съгласно определената от Възложителя методика за оценка, на оценка по показател ОТ - „Техническо предложение“ подлежи представената от участника информация за УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА (включително предложената система за управление на риска от разполаганите лица с включена организация по изпълнението на мерките за предотвратяване/преодоляване на риск).

Участникът е предложил цялостна система за оценка на идентифицираните възможни рискове, като за всеки вид/група рискове е посочена степента на въздействие, мерките за недопускане/предотвратяване настъпването, в т.ч. мерките за преодоляване на последиците, както и отговорните лица. Представена е цялостна стратегия за управление на идентифицираните от Възложителя рискове, като за всеки от рисковете са по 3, 4 или повече мерки за управление, заедно с изложени мотиви относно очаквания ефект. Предвидената организация на предложените лица и техните задължения/отговорности, касаещи

изпълнението, както и предвидената координация между тях, от една страна и между тях и възложителя, от друга, предполага качествено и своевременно изпълнение, голяма вероятност за избягване на предвидените рискове, а при евентуално настъпване на някой от тях - бързото му преодоляване. Така предвидената организация сама по себе си представлява добър подход за справяне с евентуалните рискове.

Така представената информация относно управлението на риска съдържа всички задължителни елементи и съобразно дадените от Възложителя указания определената методика за оценка подлежи на оценка с максимален брой точки - 40 т.

Въз основа на направените по горе констатации, комисията **допуска оферта с вх. № 5300 - 4509 - 11/20.06.2019 г. от 13:06 часа на участника ЕТ „Пролет - Йордан Йорданов“, с ЕИК: 104001727, адрес за кореспонденция гр. Велико Търново, ул. „Димитър Мантов“ № 22, тел: 062/63 79 71, факс: 062/63 79 71, e-mail: proletyy@abv.bg, до етап отваряне на ценовото предложение.**

Комисията приключи работа в 12:20 часа. Предвид информацията в настоящият протокол и съгласно планираният график за провеждане на заседания, комисията взе решение да отвори ценовите предложения на допуснатите участници на дата 16.07.2019 г. от 10:00 ч.

Участниците ще бъдат уведомени чрез публикуване на съобщение на профила на купувача, предварително оповестен на участниците с откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/678>.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр и ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

.....
ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Динко Кечев – Директор Дирекция "Строителство и устройство на територията" в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
Зорница Кънчева-Миладинова – Началник отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново

.....
Нели Любенова - Старши експерт в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново

.....
Грета Маринова - Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново

.....
Петя Димитрова - инвеститорски контрол