

ПРОТОКОЛ №2

Днес, 20.03.2019 г. в 14:00 ч., в зала 306 в сградата на Община Велико Търново, комисията от длъжностни лица по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед №РД 22 – 410/12.03.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, със задача: да разгледа и оцени офертите, представени в отговор на **обява с №ОБ - 7/27.02.2019 г.** за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на чл. 187, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, продължи разглеждането на постъпилите оферти във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на Генерален план за организация на движението на Община Велико Търново – за гр. Велико Търново”** с публикувана Информация за обява с ID 9086158 в Портала за обществени поръчки (ПОП) и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с изх. №12 – 161 – 10/07.03.2019 г., публикувана в ПОП с ID №9086512 на 07.03.2019 г., с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/648>.

Настоящата обществена поръчка се провежда по правилата на Закона за обществените поръчки (в сила до 01.03.2019 г., съгл. §131, ал. 1 от ПЗР към ЗИДЗОП, ДВ бр. 86 от 18.10.2018 г.) и Правилника за прилагане на ЗОП (обн., ДВ, бр. 28 от 08.04.2016 г., съгл. §131, ал. 1 от ПЗР към ЗИДЗОП, ДВ, бр. 86 от 18.10.2018 г.). В настоящият протокол използваните аббревиатури – ЗОП и ППЗОП да се считат, че препращат към конкретните разпоредби на посочените нормативни актове в сила до 01.03.2019 г., съгл. §131, ал. 1 от ПЗР към ЗИДЗОП (ДВ, бр. 86 от 18.10.2018 г.).

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Цанко Бояджиев – началник на отдел ТИ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Иван Иванов – технически сътрудник АТО в Община Велико Търново;
2. Милена Курдова – главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП.

I. Оферта с вх. №5300 – 20910 - 1/01.03.2019 г. в 10:18 часа на „ТРАНСКОНСУЛТ – 22” ООД, адрес за кореспонденция: гр. София 1606, ул. „Дамян Груев” №10-12, ет. 2, офис 10, тел: 02/9523676; 02/8053996, e-mail: office@transconsultgroup.com, лице за контакти: Венелина Борисова, съдържа:

1. Участникът е представил образец №2 „Представяне на участника”, в който е посочил представляващи, съгласно учредителен акт, както следва: Венелина Борисова и Жечка Томова. След направена справка от членовете на комисията в Търговския регистър се установи верността на подадената информация, и това, че Венелина Борисова е управител на дружеството, както е посочено в офертата, а Жечка Томова е прокурист.

Съгласно т. 7 от Раздел I „Общи условия за участие” от документацията за обществената поръчка „Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП... За деклариране липсата или наличието на

тези обстоятелства се попълват Декларации Образец №5 и №6. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника”.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, следва да бъде подписана и подпечатана от Венелина Борисова и Жечка Томова, като представляващи дружеството, съгласно чл. 97, ал. 6 от ППЗОП, във връзка с чл. 40, ал. 2, т. 8 от ППЗОП.

В офертата участникът е представил декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, подписани и подпечатани само от Венелина Борисова – управител.

В тази връзка и съгласно посоченото по-горе участникът следва да представи нови декларации, подписани и подпечатани от всички представляващи дружеството.

II. Оферта с вх. №5300 - 22299 – 1/06.03.2019 г. в 11:01 ч. на „ИМПРО” ЕООД, адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „Народни будители” №17, тел.: 0888159466, e-mail: office@impro.bg, лице за контакти: Иван Йовчев, съдържа:

1. Участникът е представил образец №2 „Представяне на участника”, в който е посочил в т. 3, че ще използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, за което представя документи за поетите от трети лица задължения. Образецът позволява да се зачертае ненужното от посочените два варианта, а именно **„няма да използва/ще използва”** капацитета на други субекти. Участникът в случай наистина, че използва други субекти, за да изпълни критериите за подбор не е посочил наименование на трето лице, ЕИК/ЕГН, както и критерии за подбор, на които се позовава. Участникът не е представил нужните документи за поетите от трети лица задължения.

В посочената в т. 3 информация съществува противоречие, което не дава възможност на комисията да прецени дали действително участникът ще се позовава на капацитета на други субекти и не е представил нужните документи или е допусната техническа грешка в изпълнение на точка 3, а именно да се зачертае ненужното.

В тази връзка участникът следва да представи нов образец №2 „Представяне на участника”, в който правилно да попълни изискуемата информация и съответно ако е нужно да се представят документите за поетите от трети лица задължения.

2. Съгласно „Условия, на които трябва да отговарят участниците „Технически и професионални способности” от обявата и Раздел II „Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване” от Документацията, т. 3.1. – участникът трябва да е изработил поне 1 (една) услуга идентична или сходна с предмета на поръчката за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, а именно: Изработен окончателен и одобрен проект на Генерален план за организация на движението за населено място – „за доказване на изискването посочено в т. 3.1., участниците представят списък на услугата/ите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите (тази информация се попълва в приложения към документацията Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – образец №11, заедно с доказателство за извършена услуга.

Участникът е посочил в Списък – образец №11, че е изпълнил 2 (две) услуги, с информация за предмет на услугата, стойност, период на изпълнение и получател. Участникът е приложил и доказателства за извършените услуги – 2 бр. удостоверения за добро изпълнение.

След като се запозна подробно с предмета и доказателствата на вписаните в списъка услуги – Изготвяне на инвестиционен технически проект за основен ремонт на улици с населени места в Община Антоново, включително част Организация на движението и Основен ремонт на улици в населени места в Община Антоново,

включително част Организация на движението, комисията единодушно констатира, че участникът **не е попълнил изискваната информация** за минимум една услуга идентична или сходна с предмета на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата, а именно: **Изработен окончателен и одобрен проект на Генерален план за организация на движението за населено място.**

Участникът следва да представи нов Списък на услугите - образец №11, който да съдържа информация доказваща съответствието с поставения критерий за подбор заедно с доказателства, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

3. Съгласно „Условия, на които трябва да отговарят участниците „Технически и професионални способности” от обявата и Раздел II „Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване” от Документацията, т. 3.2. – Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на обществената поръчка. Участникът трябва да разполага с минимум 1 (един) експерт „Пътно строителство” – строителен инженер „Транспортно строителство” или еквивалентна специалност, да притежава пълна проектантска правоспособност от Камарите на инженерите в инвестиционното проектиране, да има опит на същата позиция в разработването на поне един план/проект с предмет идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка.

Участникът следва да декларира в **образец №12 - Списък на персонала**, информация, в съответствие с т. 3.2, за лицата които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в който посочва образователна и професионална квалификация на лицата и който да съдържа най-малко следната информация:

- трите имена на всяко едно от предложените от него лица;
- експертната позиция, за която е предложено всяко едно от лицата, съобразно минималните изисквания на Възложителя, посочени по-горе;
- професионалната квалификация на лицата, съгласно информацията, съдържаща се в притежаваната от съответното лице диплома за придобито образование - номер и дата на издаване, наименование на учебното заведение, издало дипломата; професионалната квалификация, записана в дипломата; образование - вид образование/образователно-квалификационна степен и специалност;
- наличие на пълна проектантска правоспособност;
- специфичен професионален опит - посочване на участието в планове/проекти с предмет идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка и позицията, която е заемал в плана/проекта.

След като се запозна подробно със Списъка на персонала, комисията единодушно констатира, че участникът **не е представил изискваната информация**, тъй като в Образец №12 не е посочил експерт „Пътно строителство” с **опит на същата позиция в разработването на поне един план/проект с предмет идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка, а именно: изработване на генерален план за организация на движението за населено място**, съобразно изрично посоченото изискване. С така посочената информация, Участникът не отговаря на поставените изисквания за обществената поръчка и следва да представи нов Списък на персонала – образец №12 и/или други документи, които съдържат допълнена или променена информация доказваща съответствието с поставения критерий за подбор.

III. Оферта с вх. №5300 – 18422 - 4/11.03.2019 г. в 11:56 ч. на „ФРИБУЛ” ООД, адрес за кореспонденция: гр. Варна 9000, ул. „Цар Асен” №11а, ет. 2, тел.: 052/604603; факс: 052/604609, e-mail: info@fribul.com, лице за контакти: арх. Юлия Железова, съдържа:

1. Участникът е представил образец №2 „Представяне на участника”, в който е посочил в т. 4, че ще използва подизпълнители, като **е подчертал съответните думи**. Образецът позволява да се зачертае ненужното от посочените два варианта, а именно **„няма да използва/ще използва”** следните подизпълнители. Участникът в случай наистина, че използва други субекти, за да изпълни критериите за подбор не е посочил наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, както и вид на дейностите, които ще изпълнява и дял от стойността на обществената поръчка (в%). Участникът не е представил нужните документи за поетите от подизпълнителя задължения.

В посочената в т. 4 информация съществува противоречие, което не дава възможност на комисията да прецени дали действително участникът ще използва подизпълнители и не е представил нужните документи или е допусната техническа грешка в изпълнение на точка 4, а именно да се зачертае ненужното.

В тази връзка участникът следва да представи нов образец №2 „Представяне на участника”, в който правилно да попълни изискуемата информация и съответно ако е нужно да се представят документите за поетите от подизпълнителя задължения.

2. Съгласно „Условия, на които трябва да отговарят участниците „Технически и професионални способности” от обявата и Раздел II „Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване” от Документацията, т. 3.1. – участникът трябва да е изработил поне 1 (една) услуга идентична или сходна с предмета на поръчката за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, а именно: Изработен окончателен и одобрен проект на Генерален план за организация на движението за населено място – „за доказване на изискването посочено в т. 3.1., участниците представят списък на услугата/ите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите (тази информация се попълва в приложения към документацията Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – образец №11, заедно с доказателство за извършена услуга.

Участникът е посочил в Списък – образец №11, че е изпълнил 1 (една) услуга, като е посочил предмет на услугата, стойност, период на изпълнение и получател. Участникът е записал като доказателство – договор на цитираната услуга.

След като се запозна подробно с предмета на вписаната в списъка услуга – Комуникационно-транспортни схеми към Общ устройствен план на Община Суворово, включващ Екологична оценка и Оценка на съвместимост, комисията единодушно констатира, че участникът **не е попълнил изисканата информация за минимум една услуга идентична или сходна с предмета на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата, а именно: Изработен окончателен и одобрен проект на Генерален план за организация на движението за населено място.**

Участникът следва да представи нов Списък на услугите - образец №11, който да съдържа информация доказваща съответствието с поставения критерий за подбор заедно с доказателства, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, от които да е видно, че услугата/ите са **действително** изпълнени (документи, удостоверяващи изпълнение, като удостоверения, приемо-предавателни протоколи, фактури и други документи, доказващи **действително** изпълнение). Представени копия на договори **не доказват действително изпълнение, а е само поет ангажимент за изпълнение.**

3. Съгласно „Условия, на които трябва да отговарят участниците „Технически и професионални способности” от обявата и Раздел II „Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване” от Документацията, т. 3.2. – Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на обществената поръчка. Участникът трябва да разполага с минимум 1

(един) експерт „Пътно строителство” – строителен инженер „Транспортно строителство” или еквивалентна специалност, да притежава пълна проектантска правоспособност от Камарите на инженерите в инвестиционното проектиране, да има опит на същата позиция в разработването на поне един план/проект с предмет идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка.

Участникът следва да декларира в **образец №12 - Списък на персонала**, информация, в съответствие с т. 3.2, за лицата които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в който посочва образователна и професионална квалификация на лицата и който да съдържа най-малко следната информация:

- трите имена на всяко едно от предложените от него лица;
- експертната позиция, за която е предложено всяко едно от лицата, съобразно минималните изисквания на Възложителя, посочени по-горе;
- професионалната квалификация на лицата, съгласно информацията, съдържаща се в притежаваната от съответното лице диплома за придобито образование - номер и дата на издаване, наименование на учебното заведение, издало дипломата; професионалната квалификация, записана в дипломата; образование - вид образование/образователно-квалификационна степен и специалност;
- наличие на пълна проектантска правоспособност;
- специфичен професионален опит - посочване на участието в плановете/проекти с предмет идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка и позицията, която е заемал в плана/проекта.

В представения Списък на персонала, участникът е посочил едно лице – експерт „Пътно строителство”, като е посочил опит в изработване на Общ устройствен план на Община Суворово, включващ Екологична оценка и Оценка за съвместимост.

След като се запозна подробно със Списъка на персонала, комисията единодушно констатира, че участникът **не е представил изисканата информация**, тъй като в Образец №12 не е посочил експерт „Пътно строителство” с **опит на същата позиция в разработването на поне един план/проект с предмет идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка, а именно: изработване на генерален план за организация на движението за населено място**, съобразно изрично посоченото изискване. С така посочената информация, Участникът не отговаря на поставените изисквания за обществената поръчка и следва да представи нов Списък на персонала – образец №12 и/или други документи, които съдържат допълнена или променена информация доказваща съответствието с поставения критерий за подбор.

В изпълнение на чл. 54, ал. 9 ППОЗП срок от **5 работни дни** от получаването на протокола по ал. 7 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нови декларации и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Отговори, постъпили в деловодството на Община Велико Търново след изтичане на срока няма да се разглеждат от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора. Ако последният ден от срока е неприсъствен, срокът свършва в следващият присъствен ден.

Участниците депозират отговорите по настоящия протокол по реда на приемане на офертите в „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България” №2.

Информацията се представя в запечатана, непрозрачна опаковка. Върху същата се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail: (ако има такъв), предметът на обществената поръчка. Информацията се адресира до председателя на комисията с посочване „в отговор на писмо и изходящ номер на прилежното писмо за изпращане на настоящия протокол”.

Комисията приключи работа в 15.30 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговорите на участниците по констатациите в настоящия протокол.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/инж. Цанко Бояджиев – началник на отдел ТИ в Община Велико Търново/

И ЧЛЕНОВЕ:

.....

/Иван Иванов – технически сътрудник АТО в Община Велико Търново/

.....

/Милена Курдова – главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново/

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679.