

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 07.03.2019 г., в 14:00 часа, в заседателна зала – 302 в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 51, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), назначена със Заповед № РД 22-399/07.03.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: „Доставка на хранителни продукти за обектите към „Център за социални услуги” при Община Велико Търново, по обособени позиции: Обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца; Обособена позиция №2: Замразени продукти и сладолед“ публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/638>, с уникален номер на процедурата 00073-2019-0002 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 04.02.2019 г. с ID 891646 в Регистъра на обществените поръчки на АОП,

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Росица Димитрова – Директор на Дирекция „Социални дейности и здравеопазване” в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
2. Грета Маринова - Юриконсулт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
3. Илка Тодорова - Славчева - Главен счетоводител ЦСУ в Община Велико Търново;
4. Жоро Ковачев – Главен експерт в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване” в Община Велико Търново,
5. Нина Русева – Управител на Дом за възрастни хора с умствена изостаналост – с. Церова кория,
6. д-р Диляна Вачкова – Главен експерт в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване” в Община Велико Търново,

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

Председателят на комисията изчете Заповед РД 22-351/26.02.2019 г., представи комисията и оповести нейните задачи:

„да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия, както и да ги оцени. Комисията да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия“.

Комисията да проведе заседание на дата 07.03.2019 г. от 14:00 часа в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново. Всички действия на комисията да бъдат протоколирани, като резултатите от работата да бъдат отразени в доклад. Докладът на основание чл. 106, ал. 1 от ЗОП, да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени протоколите от работата на комисията и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: **Доставка на хранителни продукти за обектите**

към „Център за социални услуги” при Община Велико Търново, по обособени позиции: **Обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца; Обособена позиция №2: Замразени продукти и сладолед**“, с уникален номер на процедурата 00073-2019-0002 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 04.02.2019 г. с ID 891646 в Регистъра на обществените поръчки на АОП.

На заседанието на комисията присъства упълномощен представител на участника – „Стелит 1“ ЕООД. Не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Постъпили са три оферти, а именно:

1. Оферта с вх. № 5300-20723-1/06.03.2019 г. от 11:25 ч. на участника "БОЙЛС ФУУД КЪМПАНИ" ЕООД, с ЕИК: 201779268; с адрес за кореспонденция: град Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стоян Бъчваров“, № 8, телефон: 0675/ 33032, факс: 0675/89090; електронна поща за кореспонденция: office@boilsfood.com, Свилиян Георгиев – лице за контакти, участващ за обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца;

2. оферта с вх. № 5300-20812-4/06.03.2019 г. от 11:27 ч. на участника "КИЛТЕКС" ЕООД, с ЕИК: 203022445; с адрес за кореспонденция: град Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стара планина“, № 34, телефон: 0675/ 30636, факс: 0675/30636; електронна поща за кореспонденция: kilteks@abv.bg, лице за контакти – Деян Ганев, участващ за обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца;

3. оферта с вх. № 5300-1443-4/06.03.2019 г. от 11:28 ч. на участника "СТЕЛИТ 1" ЕООД, с ЕИК:107544354; с адрес за кореспонденция: град Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стойчо Часовникаров“, № 1, телефон: 0675/ 32024, факс: 0675/34275; електронна поща за кореспонденция: stelit 1ltd@abv.bg, лице за контакти – Мирослава Петрова, участващ за обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца и Обособена позиция №2: Замразени продукти и сладолед.

Комисията отвори запечатаните непрозрачни опаковки на подадените оферти по реда на тяхното постъпване. При отварянето на офертите стриктно се приложи чл. 54, ал.3 и 4 от ППЗОП. След отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки, комисията извърши проверка за наличието на плик „Предлагани ценови параметри“. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията в съответствие с чл. 54, ал. 3 от ППЗОП оповести съдържанието на офертите, както следва:

I. Оферта с вх. № 5300-20723-1/06.03.2019 г. от 11:25 ч. на участника "БОЙЛС ФУУД КЪМПАНИ" ЕООД, с ЕИК: 201779268; с адрес за кореспонденция: град Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стоян Бъчваров“, № 8, телефон: 0675/ 33032, факс: 0675/89090; електронна поща за кореспонденция: office@boilsfood.com, Свилиян Георгиев – лице за контакти, участващ за обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца, съдържа:

Папката с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи - образец № 1, подписан и подпечатан от Свилиян Георгиев- управител на "БОЙЛС ФУУД КЪМПАНИ" ЕООД;
2. CD – еЕЕДОП – 2 броя;
3. Техническо предложение - образец № 3, подписано и подпечатано от Свилиян Георгиев - управител- от стр. 3 - до стр. 4;

4. Техническо предложение „Обяснителна записка – работен план и възможности за изпълнение на поръчката /план за организация и реализация на поръчката – методология на работа/“ - от стр. 5 до стр.29;

5. Приложение № 2 – Декларация за съгласие от субекта на данните – оригинал, подписан и подпечатан – 2 стр.;

6. Декларация от Свилиян Георгиев, с която декларира, че в случай, че се налага да бъде извършена промяна/замяна на доставчик/производител на определен вид артикул в конкретна позиция от спецификацията, то при тази промяна/замяна, качеството/техническите характеристики на новия вид артикул ще са същите или по-добри – оригинал, подписан и подпечатан – 1 стр.;

Плик „Предлагани ценови параметри“.

II. Оферта с вх. № 5300-20812-4/06.03.2019 г. от 11:27 ч. на участника "КИЛТЕКС" ЕООД, с ЕИК: 203022445; с адрес за кореспонденция: град Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стара планина“, № 34, телефон: 0675/ 30636, факс: 0675/30636; електронна поща за кореспонденция: kilteks@abv.bg, лице за контакти – Деян Ганев, участващ за обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца, съдържа:

Папката с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи - образец № 1, подписан и подпечатан от Деян Ганев - управител на "КИЛТЕКС" ЕООД;

2. CD – eЕЕДОП – 2 броя;

3. Техническо предложение - образец № 3, подписано и подпечатано от Деян Ганев - управител- от стр. 3 - до стр. 4;

4. Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3, („б“) от ППЗОП в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - от стр. 5 до стр.35;

5. Приложение № 2 – Декларация за съгласие от субекта на данните – оригинал, подписан и подпечатан – 2 стр.;

6. Декларация от Деян Ганев, с която декларира, че в случай, че се налага да бъде извършена промяна/замяна на доставчик/производител на определен вид артикул в конкретна позиция от спецификацията, то при тази промяна/замяна, качеството/техническите характеристики на новия вид артикул ще са същите или по-добри – оригинал, подписан и подпечатан – 1 стр.;

Плик „Предлагани ценови параметри“.

III. Оферта с вх. № 5300-1443-4/06.03.2019 г. от 11:28 ч. на участника "СТЕЛИТ 1" ЕООД, с ЕИК:107544354; с адрес за кореспонденция: град Севлиево, пощенски код: 5400, ул. „Стойчо Часовникаров“, № 1, телефон: 0675/ 32024, факс: 0675/34275; електронна поща за кореспонденция: stelit1ltd@abv.bg, лице за контакти – Мирослава Петрова, участващ за обособена позиция №1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца и Обособена позиция №2: Замразени продукти и сладолед, съдържа:

Две Папки с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи - образец № 1, подписан и подпечатан от Цветан Макавеев - управител на "СТЕЛИТ 1" ЕООД за обособена позиция №1;

2. CD – eЕЕДОП;

3. Техническо предложение - образец № 3, подписано и подпечатано от Цветан Макавеев за обособена позиция №1- управител- от стр. 2 - до стр. 3;

4. Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3, („б“) от ППЗОП в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за обособена позиция №1- от стр. 4 до стр.54;

5. Приложение № 2 – Декларация за съгласие от субекта на данните – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 55-56;

6. Декларация от Цветан Макавеев, с която декларира, че в случай, че се налага да бъде извършена промяна/замяна на доставчик/производител на определен вид артикул в конкретна позиция от спецификацията, то при тази промяна/замяна, качеството/техническите характеристики на новия вид артикул ще са същите или по-добри – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 57;

Плик „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция №1.

7. Опис на представените документи - образец № 1, подписан и подпечатан от Цветан Макавеев - управител на "СТЕЛИТ 1" ЕООД за обособена позиция №2;

8. CD – eЕЕДОП;

9. Техническо предложение - образец № 3, подписано и подпечатано от Цветан Макавеев за обособена позиция №2- управител- от стр. 2 - до стр. 3;

10. Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3, („б“) от ППЗОП в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за обособена позиция №2- от стр. 4 до стр.36;

11. Приложение № 2 – Декларация за съгласие от субекта на данните – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 37-38;

12. Декларация от Цветан Макавеев, с която декларира, че в случай, че се налага да бъде извършена промяна/замяна на доставчик/производител на определен вид артикул в конкретна позиция от спецификацията, то при тази промяна/замяна, качеството/техническите характеристики на новия вид артикул ще са същите или по-добри – оригинал, подписан и подпечатан – стр. 39;

Плик „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция №2.

* * * * *

Председателя на комисията на основание чл. 51, ал.4, т.1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 15.03.2019 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията - стая архив на отдел ОП, където офертата е на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 20.03.2019 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви протоколи за съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състоянието или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на съответния участник в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 05.04.2019 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, ако е приложимо, и да разгледа техническите предложения на допуснатия участник за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата за отваряне на ценовите предложения най-късно до: 12.04.2019 г., преди която дата се планира всеки от комисията да разгледа подробно всяка една от постъпилите в срока оферти и да изгради своето мнение относно съответствието с предварително обявените условия.

Комисията приключи работа в 14:30 часа

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Росица Димитрова – Директор на Дирекция „Социални дейности и здравеопазване” в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
1. Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община В. Търново;

.....
2. Грета Маринова - Юриконсулт в Дирекция ОП в Община Велико Търново;

.....
3. Илка Тодорова - Славчева - Главен счетоводител ЦСУ в Община Велико Търново;

.....
4. Жоро Ковачев – Главен експерт в Дирекция СДЗ в Община Велико Търново,

.....
5. Нина Русева – Управител на Дом за възрастни хора с умствена изостаналост – с. Ц. кория,

.....
6. Д-р Диляна Вачкова – Главен експерт в Дирекция СДЗ в Община Велико Търново.