



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формулари: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/EU / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси¹ (моля, посочете всички възлагати органи, които отговарят за процедурата)

Официално наименование: Община Велико Търново	Национален регистрационен номер: ² 000133634				
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2					
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG		
Лице за контакт: Росица Димитрова-Директор Дирекция СДЗ; Надя Петрова-Директор Дирекция ОП		Телефон: +359 62619209/ +359 62619228			
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +395 62619231			
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg					
Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/638					

I.2) Съвместно възлагане

- Поръчката обхваща съвместно възлагане
 В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:
 Поръчката се възлага от централен орган за покупки

I.3) Комуникация

- Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен прям безплатен достъп на: (URL)
<https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/638>
- Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)

Допълнителна информация може да бъде получена от

- Гореносоченото/ите място/места за контакт
 друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Официално наименование: Община Велико Търново	Национален регистрационен номер: ² 000133634
--	--

Пощенски адрес:
площад Майка България

Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Лазаров		Телефон: +359 62619108	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg			Факс: +395 62619231

Интернет адрес/и
 Основен адрес (URL):

<https://www.veliko-tarnovo.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/638>

Оферти или заявлениета за участие трябва да бъдат изпратени

- електронно посредством: (URL)

<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)															
Официално наименование: Община Велико Търново, Общински център за услуги и информация на граждани в сградата на Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: ² 000133634													
Пощенски адрес: площад Майка България 2															
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG												
Лице за контакт: Иво Лазаров		Телефон: +395 62619108													
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +395 62619231													
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/638															
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен прям безплатен достъп на: (URL)															
I.4) Вид на възлагания орган <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения </td> <td style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> Публичноправна организация </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба </td> <td> <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация </td> </tr> <tr> <td> <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган </td> <td> <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба </td> <td></td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба					
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация														
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация														
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____														
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба															
I.5) Основна дейност <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"> <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги </td> <td style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Отбрана </td> <td> <input type="checkbox"/> Социална закрила </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност </td> <td> <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Околна среда </td> <td> <input type="checkbox"/> Образование </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности </td> <td> <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____ </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Здравеопазване </td> <td></td> </tr> </table>				<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила	<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание	<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование	<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура														
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила														
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание														
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование														
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____														
<input type="checkbox"/> Здравеопазване															

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Доставка на хранителни продукти за обектите към „Центрър за социални услуги“ при Община Велико Търново, по обособени позиции

Референтен номер: ²

II.1.2) Основен CPV код:

15000000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.1.3) Вид на поръчка

Строителство Доставки Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Доставка на хранителни продукти за обектите към „Центрър за социални услуги“ при Община Велико Търново, по обособени позиции:

Обособена позиция № 1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца

Обособена позиция № 2: Замразени продукти и сладолед

II.1.5) Прогнозна обща стойност:2

Стойност, без да се включва ДДС: 548281.05 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:
 Възлагашият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание 1

II.2.1) Наименование: ²

Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца

Обособена позиция №: 1

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 15000000

Допълнителен CPV код: 1 ²

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Обекти към Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ при Община Велико Търново, разположени на територията на Община Велико Търново съгласно приложен към документацията списък.

код NUTS:¹ BG321

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Приблизителните количества хранителни продукти за една година в позицията, са както следва: Шок. десерти, за диабетици, 0.025кг.-800бр.; Кексчета, 0.030 кг.-4400бр.; Кексчета, за диабетици, 0.030 кг.-200бр.; Суха паста, 0.028 кг.- 5250бр.; Меденки, 0.050 кг.- 6140бр.; Тахан халва, 1 кг. инд. опаковка-496кг.; Тахан халва, 0.0180кг.-400бр.; Какаова тахан халва опаковка-0.250кг.-450бр.; Халва 0.100 кг.-3730бр.; Суха паста, за диабетици, 0.038кг.-300бр.; Вафли-/шоколад, лешници, тунквана, карамел /0.035кг.-6700бр.; Бисквити обикновени, 0,190 кг.-3700бр.; Вафли, за диабетици, 0.025 кг.- 1470бр.; Вафли, 0.945кг-180кут.; Кроасан /шоколад, карамел, шампанско, ягода, кайсия, крем брюле, ванилия/, ед. оп. по 0.065кг.-294каш.; Пасти сочни, тар. с 12бр. по 0.140кг-136тар.; Реване, тар. с 12бр. по 0.140кг-115тар.; Еклери, тар. с 12бр. по 0.140кг-192тар.; Бисквити-0.330кг.-1575бр.; Бисквити, за диабетици, 0.170кг.-105бр.; Дребни сладки асорти, тар. 0.250кг.-60тар.; Локум, кутия 140гр.-340бр.; Течен шоколад-140кг.; Мед, Бурканчета 0.250кг.-100бр.; Яйца-260580бр.; Бишкоти, тар. 0.200кг.-596бр.; Боб зрял-2315кг.; Леща-1420кг.; Ориз-3503кг.; Олио-7305л.; Оцет, Бутилка от 0.700л.-552бр.; Захар-4194кг.; Течен подсладител, 0.270мл., бут.-22бр.; Сол-674кг.; Червен пипер, пакет от 1кг.-204кг.; Червен пипер, пакетче от 80гр.-80бр.; Маргарин, 0,500кг. Кутия-2120бр.; Магданоз, пакетче 10 гр./сух/-4570 бр.; Черен пипер, по 0.010кг-5000бр.; Чубрица, пакетче 10гр.-2560бр.; Рон. Чубрица, в пл. по 0,500кг.-6бр.; Целина, пак. 10 гр.-2520бр.; Машерка, пак. 10гр.-600бр.; Лим. киселина, пак. 10 гр.-640бр.; Канела, пак.от 10гр.-1110бр.; Какао, опаковка по 1кг.-75кг; Джоджен, по 0.010кг.-1850бр.; Дафинов лист, пак. по 10гр.-233бр.; Ванилия, пак. от 0,02кг.-4000пак.; Сода бикарбонат, оп-а по 0.080кг.-205бр.; Картофено пюре,/суха смес/1кг.оп.-450бр.; Мисли, по 0,500кг.-390бр.; Овесени ядки, 0.250кг-1780бр.; Бакпулвер, пак. 10гр.-500бр.; Девисил, по 10гр.-490бр.; Копър, сух материал, пак. 10гр.-1060бр.; Пудра захар, пак. 0.500кг.-394бр.; Бахар, по 10гр.-170бр.; Чесън на прах, пак. 10гр.-300бр.; Маслини, без костишка, безсолни-289кг.; Маслини, едри, с костишка-950кг.; Руска салата-560кг.; Салата „Снежанка“-560кг.; Напитки:Чай-1725кут.; Мин. вода, бут. от 0,500л.-

200бр.; Кафе мляно, 0,100кг. пак.-560бр.; Боза, 1л. бут.-820л.; Боза, 0,250л. бутилка-2900бр.; Пунш-950л.; Нектар-300л.; Натурален сок -/портокал, праскова, мултивитамин, банан и др./-450л.; Ядки и семена: Лющен зрял фасул, пакет 0,800кг.-233бр.; Лющена леща, 0,500кг.-604бр.; Нахут, 0,500кг.-35кг.; Булгур, 0,500кг.-112бр.; Елда, 0,500кг.-142бр.; Киноа, 0,500кг.-110бр.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

1 Срок за заменяне несъответстващите продукти с нови 50
(ПСР)

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

Цена - Тежест: 21

50

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 431204.35 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открыти процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да Не

Описание на опциите:

II.2.12) Информация относно електронни каталози

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

Да Не

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Идентификация на проекта:

II.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование ²

Замразени продукти и сладолед
Обособена позиция №: 2
²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹	15331170
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
Основен CPV код: ¹	15332000
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
Основен CPV код: ¹	15896000
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
Основен CPV код: ¹	15555100
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	

II.2.3) място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Обекти към Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ при Община Велико Търново, разположени на територията на Община Велико Търново съгласно приложен към документацията списък.
код NUTS:¹ BG321

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Приблизителни количества хранителни продукти за една година от позицията са както следва: Замразени зеленчуци: Зелен боб, пакет 400гр. - 30бр.; Зелен боб, 1 кг. - 1100кг.; Зелен боб, нарязан кг.- 2280кг.; Грах, 1 кг.- 2540кг.; Грах, 0.400 кг.- 30бр.; Карфиол, 1кг-110кг.; Спанак, 1 кг-2465кг.; Спанак, 0,400 кг.- 20бр.; Моркови, на кубчета 0,400 кг.- 3500бр.; Пипер, на ленти, пакет 1 кг.- 1025кг.; Пипер, за пълнене, бушен, 1кг-680кг.; Смес зеленчукова супа, 450 гр.- 445бр.; Смес гювеч, 0,450 гр.- 2834бр.; Царевица, 0,400 кг.- 750бр.; Броколи, 1 кг-320кг; Замразени плодове: Череши, пакет 1 кг.-40 кг.; Кайсии, пакет 1 кг.-20 кг.; Праскови, пакет 1 кг.-20 кг.; Сладолед, 0.250 кг-440бр.; Сладолед-200кг.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}

1	Срок за заменяне несъответстващите продукти с нови (ПСР)	50
---	--	----

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}

Цена - Тежест: ²¹

50

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 117076.70 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не **II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Да Не

Описание на опциите:

II.2.12) Информация относно електронни каталози Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

Идентификация на проекта:

II.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**
Списък и кратко описание на условията:

Участникът да разполага с регистриран от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му обект за производство и/или търговия с хани в обхвата на поръчката, съгласно изискванията на чл.12 от Закона за храните, а за чуждестранно лице – аналогична регистрация, resp. вписане в аналогичен професионален регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установлен участникът, както следва: за Обособена позиция № 1: Други хранителни и бакалски стоки, варила и яйца – за групите „г“, „д“, „е“, „з“, „м“, „н“ и „с“ от параграф 1, т.12 от ЗХ; за Обособена позиция № 2: Замразени продукти и сладолед – за групите „и“, „к“ и „у“ от параграф 1, т.12 от ЗХ.

При подаване на офертата, изпълнението на изискването се декларира в Част IV, раздел А от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като попълва информация относно вписването му: номер и дата на регистрация и групата/ите хани за които е регистриран, в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установлен, и се посочва дали съответният документ е на разположение в електронен формат, както и уеб адрес, орган или служба, издаваш документа за регистрация и точно позоваване на документа. Съгласно чл.60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата

членка, в която са установени. Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал.5 и 6 ЗОП: чрез заверено копие от удостоверение за регистрация заедно със списък на групите храни или еквивалентен документ; за чуждестранни лица – еквив. документ, изготвен съгласно националния закон на участника, издаден от компетентен орган от държавата, в която е установлен, доказващ такава регистрация в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извърши доставката съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение. Участниците посочват в оферта подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания към икономическо и финансово състояние на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Не се изисква

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация по отношение на доставките на хранителни продукти изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на оферта, идентични или сходни с предмета на обособената позиция. Посочва се информацията, необходима да се установи съответствие с изискванията на възложителя.

Указания за попълване на ЕЕДОП: от представената от участника информация в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“, в поле „За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид“ от ЕЕДОП: трябва да е видно съответствието с изисканото минимално ниво, а именно участника трябва да представи минимум информация в поле „Описание“ на доставките – (посочване на конкретни доставки, били предмет на изпълнение и които са включени в обхвата на поръчката, както и вида и количествата на доставките, идентични или сходни с тези на обособената позиция в поле „Сума“ – стойност на изпълнена/и доставки в лева; в полета: „Дати“ – периода на изпълнение на доставките; в поле „Получатели“ – пълно наименование на получателите).

2. Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ в ЕЕДОП информация с която удостоверява съответствие с поставеното минимално изискване за обособената позиция.

При подаване на оферта участниците за удостоверяване на обстоятелствата по т. 2 попълват само ЕЕДОП в Част IV, Раздел В, „Технически и професионални способности“, поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, от ЕЕДОП. Информацията трябва да съдържа: – вид и регистрационен номер на транспортните средства; – вида на сировините и/или храните, които могат да се превозват с транспортното средство.

3. Когато уч-кът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разп. с техните ресурси, като представи преди скл.

на договор док-ти за поетите от трет. лица зад-ния. 4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за док-то на които уч-кът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основата за отстраняване от проц-та. Въз-ят изисква от уч-ка да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на тези усл-ята. Когато уч-к в проц-та е обед-е от физ. и/или ЮЛ, той може да докаже изто на кр-те за подбор с кап-та на тр. лица при спазване на усл-та по т.3 и 4 по-горе.

Изисквано минимално/ни ниво/a:²

По т.1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция както следва:

За Обособена позиция № 1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца - на минимум 1 (една) доставка на хранителни продукти от съответната група - "Захар, захарни и шоколадови изделия" с общ обем от 1 000 кг., минимум 1 (една) доставка на хранителни продукти от съответната група „Зърнени храни и храни на зърнена основа" с общ обем от 1 000 кг; минимум 1 (една) доставка на хранителни продукти от съответната група „Варива" с общ обем от 1 000 кг; минимум 1 (една) доставка на хранителни продукти от съответната група „Яйца и яични продукти" с общ обем от 10 000 бр. независимо от размера и класа; минимум 1 (една) доставка на хранителни продукти от съответната група „Масла и мазнини" с общ обем 1 000 л.;

За Обособена позиция № 2: Замразени продукти и сладолед на минимум 1 (една) доставка на хранителни продукти от групите "Зеленчуци" и „Плодове" - „замразени" с общ обем от 5 000 кг.

Удостоверяването на обстоятелствата по т.1, в съответствие с минималното изискване при подаване на оферта участниците декларират само в ЕЕДОП. Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на общ. поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка по смисъла на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни. По т.2: Участниците трябва да разполагат с минимум 1 бр. транспортни средства за позицията за която участват.

Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката.

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП - Преди подписване на договор участникът, избран за изпълнител представя актуални документи, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП, доказващи съответствието с критерия за подбор.

Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:
III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката: Всички плащания се извършват според степента на изпълнение след заявяване и приемане на доставките отговарящи на посоченият от изпълнителят срок и качество. В случаите, когато са констатирани недостатъци, сумата се изплаща на Изпълнителя след отстраняването им и в съответствие с условията на договора. Общата стойност от 548 281, 05 лв. без ДДС е максимална за обществената поръчка, както и за обособените позиции, и е образувана, както следва: ОП № 1: Други хранителни и бакалски стоки, варива и яйца - 431 204,35 лева без ДДС; ОП № 2: Замразени продукти и сладолед: 117 076,70 лева без ДДС.
III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката <input type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Ограничена процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателна процедура с договаряне
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателен диалог
 Партийорство за инновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишила четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или оферите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявленето в ОВ на ЕС: []/[]/[]/S []-[]-[]-[]-[]

Номер на обявленето в РОП: [] [] [] [] []

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профил на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 06.03.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявлениета за участие¹

<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 07.03.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 14:00

Място: Сградата на Община Велико Търново, заседателна зала, ет.3.

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация:²

В процедурата могат да подават оферти всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установлен. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал.1, т.1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата, като възложителят няма да прилага възможността по чл. 55, ал. 4 от ЗОП.

Освен на основанията по чл. 54, ал.1 от ЗОП и чл. 55, ал.1, т.1 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявленето за обществена поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл.

72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица. 5. Участници за които са налице пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; в други случаи, посочени в документацията за участие. Няма право да участва или да представлява физическо или юридическо лице в процедурата, лице за което са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ). При подаване на оферта за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП (съгласно изискванията на чл. 67, ал. 1 от ЗОП). В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП; 2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (чл. 59, ал. 6 от ЗОП). Гаранцията за изпълнение е в размер на 4,5% от стойността на договора без ДДС, съгласно оферта и се предоставя в една от следните форми: 1. парична сума; 2. банкова гаранция; 3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указаны в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Прод. от раздел III.2.2) – В случаите, когато са констатирани недостатъци, сумата се изплаща на Изпълнителя в 30 дневен срок след отстраняването им.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:	Пощенски код:	Държава:
София	1000	BG

Телефон:
+359 29884070

Електронна поща:
cpcadmin@cpc.bg

Факс:
+359 29807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация 2

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:	Пощенски код:	Държава:
Телефон:		

Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал.1, т.1 от ЗОП жалба може да се подава до КЗК с копие и до Възложителя от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал.3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявленето за изменение или допълнителна информация.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 30.01.2019 дд/мм/гггг		

Възлагачият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва