

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 04.12.2018 г. в 10:30 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 306, Комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 51, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), назначена със Заповед № РД 22-2158 от 04.12.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: „Доставка на канцеларски материали и офис-консумативи за нуждите на Община Велико Търново по обособени позиции”:

Обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“;

Обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП” и

Обособена позиция № 3 „Доставка на консумативи за офис-техника”,

с публикувано Обявление за поръчка с ID 874816 на дата 26.10.2018 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП и публикувано Решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация и обявление за изменение или допълнителна информация с ID 877384 на дата 12.11.2018 г. в РОП, с уникален номер 00073-2018-0043 и с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.velikotarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/624>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Розалия Стефанова – Директор на дирекция „Административно обслужване” в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Стела Цанкова – Старши експерт в дирекция „Бюджет и финанси“ в Община Велико Търново;

2. Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;

3. Николина Ангелова – Старши експерт в дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;

4. Григор Григоров – Главен специалист в отдел „Информационно-техническо обслужване” в Община Велико Търново.

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

На заседанието на комисията присъстваха Димитър Тотев, в качеството му на пълномощник на „Офис експрес сървис” АД и Асен Раев, в качеството му на пълномощник на Кооперация „Панда“. И двамата представиха пълномощни и удостовериша присъствието си чрез подписване на протокол за присъствие.

Комисията запозна присъстващите представители със Заповед № РД 22-2158 от 04.12.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, след което започна да отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, постъпили за участие в обществената поръчка, както следва:

1. **Оферта с вх. № 53-451-4 от 30.11.2018 г., 10:27 ч., от „АТС-България“ ООД за Обособена позиция № 3 „Доставка на консумативи за офис-техника”;**

2. **Оферта с вх. № 53-2368-1 от 30.11.2018 г., 11:06 ч., от „Офис трейд България“ ЕООД за Обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП”;**

3. Оферта с вх. № 5300-1460-1 от 30.11.2018 г., 11:10 ч., от „Офис консумативи“ ООД за Обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“;

4. Оферта с вх. № 39-78-9 от 30.11.2018 г., 11:23 ч., от Кооперация „Панда“ за Обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“, Обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП“ и Обособена позиция № 3 „Доставка на консумативи за офис-техника“;

5. Оферта с вх. № 53-469-1 от 30.11.2018 г., 11:34 ч. от „Офис експрес сървис“ АД за Обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“ и Обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП“.

При отваряне на офертите стриктно се приложи чл. 54, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП.

I. Документи с вх. № 53-451-4 от 30.11.2018 г., 10:27 ч., на „АТС-България“ ООД, ЕИК: 130332479, със седалище и адрес на управление: гр. София 1750, район Младост, ул. „Анна Ахматова“ № 9, тел.: 02/975 2202, факс: 02/975 2285, e-mail: tender@atsbulgaria.com, лице за контакти: Соня Димитрова, подадена за обособена позиция № 3 „Доставка на консумативи за офис-техника“.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ и оповести останалото й съдържание, както следва:

Папка с документи за подбор, която съдържа:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Георги Александров - управител, стр. 1-3;
2. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП“ – 1 бр.;

Папка с техническото предложение на участника, което съдържа:

1. Компактдиск с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката (Образец 2.3)“;
2. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.3, подписано и подпечатано от Георги Александров – управител, стр. 4-6;
3. Предложение на „АТС-България“ ООД съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 3.1 към Техническата спецификация за обособена позиция № 3 по Образец № 2.3А, подписано и подпечатано от Георги Александров – управител, стр. 7-19;
4. Предложение на „АТС-България“ ООД съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 3.2 към Техническата спецификация за обособена позиция № 3 по Образец № 2.3В, подписано и подпечатано от Георги Александров – управител, стр. 20-29;
5. Заверено копие от оторизационно писмо от 07.01.2016 г., издадено за нуждите на „АТС-България“ ООД от Айтъм Интернешънъл Хандел ГмбХ, Австрия, на английски език с превод на български език, стр. 30-31.

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на „Офис експрес сървис“ АД подписа техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

II. Документи с вх. № 53-2368-1 от 30.11.2018 г., 11:06 ч., на „Офис трейд България“ ЕООД, ЕИК: 200664302, със седалище и адрес на управление: гр. Попово 7800, ул. „Райко Даскалов“ № 16, тел.: 0898 525 048, e-mail: office.trade.bulgaria@gmail.com, лице за контакти: Иван Запрянов, подадена за обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП“.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” и оповести останалото й съдържание, както следва:

Папка с документи, която съдържа:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Иван Запрянов - управител, стр. 1-2;
2. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП“ – 1 бр.;
3. Компактдиск с надпис „Техническо предложение“ – 1 бр.;
4. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.2, подписано и подпечатано от Иван Запрянов – управител, стр. 1-2;
5. Предложение на „Офис трейд България“ ЕООД съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 2 към Техническата спецификация за обособена позиция № 2 по Образец № 2.2А, подписано и подпечатано от Иван Запрянов – управител, стр. 3-9.

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на Кооперация „Панда“ подписа техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” на участника.

III. Документи с вх. № 5300-1460-1 от 30.11.2018 г., 11:10 ч., на „Офис консумативи” ООД, ЕИК: 201417931, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив 4000, район Южен, ул. „Кукленско шосе“ № 6 - а, с адрес за кореспонденция: гр. Търговище, 7700, бул. „Георги Бенковски“ № 1, тел.: 601/ 67058, факс: 601/ 91073, e-mail: office_tr@okoffice.bg, лице за контакти: Павел Стоянов, подадена за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали”.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” и оповести останалото й съдържание, както следва:

Папка с документи, която съдържа:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Павел Стоянов - управител, 3 стр.;
2. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП“ – 1 бр.;
3. Компактдиск с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ – 1 бр.;
4. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.1, подписано и подпечатано от Павел Стоянов – управител, стр. 1-3;
5. Предложение на „Офис консумативи“ ООД съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 1 към Техническата спецификация за обособена позиция № 1 по Образец № 2.1А, подписано и подпечатано от Павел Стоянов – управител, стр. 4-17;
6. Заверено копие от Удостоверение за регистрация в схема за сертифициране MUTU, с което се удостоверява, че PT. PABRIK KERTAS TJIWI KIMIA, Tbk, отговаря на изискванията на INDONESIAN ECOLABEL STANDART на базата на Индонезийски национален стандарт SNI 19-7188.1.3 – Критерий за екомаркировка за 2006 г. – на английски език с превод на български език, стр. 18-19;
7. Заверено копие от информационно писмо от PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia, Tbk, с което същият заявява, че произвежда и продава 100 % рециклирана хартия марка Excel Pro – на английски език с превод на български език, стр. 20-21;
8. Заверено копие от техническа спецификация на рециклирана хартия марка Excelpro на PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia – на английски език, стр. 22;
9. Заверено копие от спецификация на копирна хартия формат А4 и А3 марка Excelpro на български език, стр. 23.

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на Кооперация „Панда“ подписа техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” на участника.

IV. Документи с вх. № 39-78-9 от 30.11.2018 г., 11:23 ч., на Кооперация „Панда“, ЕИК: 000885099, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 139, тел.: 02/ 9766 896, факс: 02/ 9766 879, e-mail: zop@office1.bg, лице за контакти: Христо Костов, подадена за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“, обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП” и обособена позиция № 3 „Доставка на консумативи за офис-техника”.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” за всяка от обособените позиции и оповести останалото й съдържание, както следва:

Папка с документи за подбор, която съдържа:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, стр. 1-4;
2. Компактдиск с надпис „еЕЕДОП 1“ за Кооперация „Панда“ – 1 бр.;
3. Компактдиск с надпис „еЕЕДОП 2“ за Кооперация „Панда“ – 1 бр.;
4. Компактдиск с надпис „еЕЕДОП 3“ за Кооперация „Панда“ – 1 бр.;
5. Компактдиск с надпис „еЕЕДОП 1“ за „Транс Ко 04“ ООД – 1 бр.;
6. Компактдиск с надпис „еЕЕДОП 2“ за „Транс Ко 04“ ООД – 1 бр.;
7. Компактдиск с надпис „еЕЕДОП 3“ за „Транс Ко 04“ ООД – 1 бр.

Папка с техническото предложение на участника за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“, което съдържа:

1. Компактдиск с надпис „Техническо предложение за ОП 1“ – 1 бр.;
2. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.1, подписано и подпечатано от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, стр. 1-3;
3. Предложение на Кооперация „Панда“ съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 1 към Техническата спецификация за обособена позиция № 1 по Образец № 2.1А, подписано и подпечатано от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, стр. 1-33;
4. Заверено копие от Протокол от изпитване № 152/30.01.2017 г. на хартия за ксерографски копия марка Lettura, издаден от Институт по целулоза и хартия - АД, стр. 1-2;
5. Заверено копие от сертификат за правото на екомаркировка Blue Angel за продукт Lettura 80 Сору – копирна хартия – на немски език с превод на български език, стр. 3-4.

Папка с техническото предложение на участника за обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП“, което съдържа:

1. Компактдиск с надпис „Техническо предложение за ОП 2“ – 1 бр.;
2. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.2, подписано и подпечатано от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, стр. 1-2;
3. Предложение на Кооперация „Панда“ съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 2 към Техническата спецификация за обособена позиция № 2 по Образец № 2.2А, подписано и подпечатано от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, стр. 1-17.

Папка с техническото предложение на участника за обособена позиция № 3 „Доставка на консумативи за офис-техника“, което съдържа:

1. Компактдиск с надпис „Техническо предложение за ОП 3“ – 1 бр.;
2. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.3, подписано и подпечатано от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, 3 стр.;
3. Предложение на Кооперация „Панда“ съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 3.1 към Техническата спецификация за обособена позиция № 3 по Образец № 2.3А, подписано и подпечатано от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, стр. 1-8;
4. Предложение на Кооперация „Панда“ съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 3.2 към Техническата спецификация за обособена позиция № 3 по Образец № 2.3В, подписано и подпечатано от Елка Каменова-Цанкова – Председател на Кооперация „Панда“, стр. 1-7;
5. Заверено копие от оторизационна форма на производител с изх. № 2527 от 15.11.2018 г. от Ейч Пи Юръп Б.В., клон Мейрин, адресирана до Кооперация „Панда“, 4 стр.;
6. Заверено копие от Информационно писмо № 931/INF/2018 от Ейч Пи Юръп Б.В., клон Мейрин, до всички заинтересовани страни относно консумативи, които вече не са част от продуктовото портфолио на Ейч Пи Инк, 18 стр.;
7. Заверено копие от Информационно писмо № 578/INF2018 от Ейч Пи Юръп Б.В., клон Мейрин, до всички заинтересовани страни относно консумативи, които вече не са част от продуктовото портфолио на Ейч Пи Инк, 4 стр.;
8. Заверено копие от Оторизационно писмо с изх. № 131118-01 от 13.11.2018 г. от Брадър Централна и Източна Европа Гмбх, Представителство за България, адресирано до Община Велико Търново, 1 стр.;
9. Заверено копие от Оторизационно писмо от 27.11.2018 г. от „Канон България“ ЕООД, адресирано до Община Велико Търново, 1 стр.;
10. Заверено копие от Оторизационно писмо с изх. № 201873 от 20.11.2018 г. от Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД, адресирано до Община Велико Търново, 2 стр.;
11. Заверено копие от Оторизационно писмо с изх. № 118/29.11.2018 г. от „ТИМЕКС-БГ“ ООД, оторизиран дистрибутор за територията на Република България на продукти с търговската марка REX ROTARY, адресирано до Община Велико Търново, 2 стр.;
12. Заверено копие от писмо от 29.11.2018 г. от Рико Интернешънъл Б.В., Нидерландия, до Община Велико Търново относно остарели продукти с марката на Рико и Рекс Роутъри – на английски език с превод на български език, 2 стр.;
13. Заверено копие от оторизационно писмо от 21.09.2016 г. от Прайм Съксес Кампъни Лимитид, адресирано до Кооперация „Панда“ относно продуктите с марка OFFICE1 – на английски език с превод на български език, 2 стр.

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и запечатаните пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ за всяка от обособените позиции. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на „Офис експрес сървис“ АД подписа техническите предложения и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

V. Документи с вх. № 53-469-1 от 30.11.2018 г., 11:34 ч., на „Офис експрес сървис“ АД, ЕИК: 201380867, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9009, район Младост, ж.к. „Западна промишлена зона“, ул. „Уста Кольо Фичето“ № 17, с адрес за кореспонденция: гр. София 1220, бул. „История Славянобългарска“ № 21, тел.: 02/970 8260, факс: 02/970 8211, e-mail: s.nikolova@officeexpress-bg.com, лице за контакти: Светломира Николова, подадена за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“ и обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП”.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” за всяка от обособените позиции и оповести останалото ѝ съдържание, както следва:

Папка с документи, която съдържа:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, за обособена позиция № 1, подписан и подпечатан от Николай Нанков – Изпълнителен директор, стр. 1-2;
2. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП и Техническо предложение, ОП 1“ – 1 бр.;
3. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.1, подписано и подпечатано от Николай Нанков – Изпълнителен директор, стр. 3-5;
4. Предложение на „Офис експрес сървис“ АД съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 1 към Техническата спецификация за обособена позиция № 1 по Образец № 2.1А, подписано и подпечатано от Николай Нанков – Изпълнителен директор, стр. 6-19;
5. Заверено копие от Протокол от изпитване № 1272/07.07.2015 г. на хартия за ксерографски копия марка EXCEL PRO, издаден от Институт по целулоза и хартия - АД, стр. 20-21;
6. Заверено копие от Протокол от изпитване № 253/29.01.2018 г. на хартия за ксерографски копия марка Dolphin Everyday, издаден от Институт по целулоза и хартия - АД, стр. 22-23;
7. Заверено копие от писмо до „ЕМА“ ООД от Институт по целулоза и хартия – АД от дата 04.06.2014 г. относно Сертификат Hong Kong Green Label, стр. 24;
8. Заверено копие от сертификат Hong Kong Green Label за продукт Excelpro Recycled Paper, стр. 25;
9. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, за обособена позиция № 2, подписан и подпечатан от Николай Нанков – Изпълнителен директор, стр. 42-43;
10. Компактдиск с надпис „ЕЕДОП и Техническо предложение, ОП 2“ – 1 бр.;
11. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.2, подписано и подпечатано от Николай Нанков – Изпълнителен директор, стр. 44-45;
12. Предложение на „Офис експрес сървис“ АД съгласно изискванията на Възложителя по Приложение № 2 към Техническата спецификация за обособена позиция № 2 по Образец № 2.2А, подписано и подпечатано от Николай Нанков – Изпълнителен директор, стр. 46-54.

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и запечатаните пликове с надпис „Предлагани ценови параметри” за всяка от обособените позиции. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на Кооперация „Панда“ подписа техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри” на участника.

След извършване на горните действия, публичната част от заседанието на комисията приключи.

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на участниците по трите обособени позиции.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 31.12.2018 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на

комисията – стая 321 (архив на отдел ОП), където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 03.01.2019 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви протокол за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на участниците в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на еЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 15.01.2019 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, ако е приложимо, и да разгледа техническите предложения на участниците за всяка от обособените позиции за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата за отваряне на ценовите предложения най-късно до: 25.01.2019 г., като най-късно два работни дни преди датата на отваряне, комисията трябва да обяви най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения.

Комисията приключи работа в 11:25 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Розалия Стефанова – Директор на дирекция АО в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1.

Стела Цанкова – Старши експерт в дирекция БФ в Община Велико Търново

2.

Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново

3.

Николина Ангелова – Старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново

.....

4. Григор Григоров – Главен специалист в отдел ИТО в Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!