

ПРОТОКОЛ № 1

Днес 22.08.2018 г. от 10:00 ч. в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 51, ал.1 от ППЗОП, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22-1437/22.08.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Извършване на снегочистване и зимно поддържане на територията на община Велико Търново, по обособени позиции“:**

Обособена позиция № 1 - „Извършване на снегочистване и зимно поддържане на общинската пътна мрежа на територията на община Велико Търново“.

Обособена позиция № 2 - „Извършване на зимно поддържане чрез разпръскване на химически вещества (сол) за борба със зимната хлъзгавост на територията на град Велико Търново“,

публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.velikotarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/602>, с уникален номер на процедурата 00073-2018-0030 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 20.07.2018 с ID 857720 в Регистъра на обществените поръчки на АОП.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Проф. Георги Камарашев – Заместник-кмет „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново;
2. Инж. Цанко Бояджиев - Началник отдел „Техническа инфраструктура“ в Община Велико Търново;
3. Даниела Данчева – Главен счетоводител Община Велико Търново;
4. Николина Ангелова - Старши експерт дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

Проф. Георги Камарашев – Заместник-кмет „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново изчете Заповед № РД 22-1437/22.08.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, представи комисията и оповести нейните задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа, провери и оцени допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия; да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията по чл. 103, ал.1 от ЗОП започна работа след получаване на протокола по чл.48, ал.6 от ЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

I. За Обособена позиция № 1 - „Извършване на снегочистване и зимно поддържане на общинската пътна мрежа на територията на община Велико Търново“:

Комисията установи, че за тази позиция не е постъпила нито една оферта съгласно протокола по чл.48, ал.6 от ЗОП.

С оглед горното, комисията предлага на възложителя да прекрати процедурата по отношение на **Обособена позиция № 1 - „Извършване на снегочистване и зимно поддържане на общинската пътна мрежа на територията на община Велико Търново“** на основание чл. 110, ал.1 т. 1 от ЗОП, а именно Възложителят прекратява процедурата с

мотивирано решение когато не е подадена нито една оферта.

II. За Обособена позиция № 2 - „Извършване на зимно поддържане чрез разпръскване на химически вещества (сол) за борба със зимната хлъзгавост на територията на град Велико Търново“:

Постъпила е една оферта:

Оферта с вх. № 5300-7865-2/21.08.2018 г. в 14:09ч. на „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД, ЕИК 123087321, гр. София, 1404, ул. „България“ № 111, ет. 3, тел: 0893337771, e-mail: nelsen@abv.bg, лице за контакти: Венцислав Христов;

Комисията пристъпи към отваряне на офертата и извършване на действията по чл. 54, ал.3, 4, 5 и 6 от ППЗОП:

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ от офертата.

Оферта с вх. № 5300-7865-2/21.08.2018 г. в 14:09ч. на „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД, ЕИК 123087321, гр. София, 1404, ул. „България“ № 111, ет. 3, тел: 0893337771, e-mail: nelsen@abv.bg, лице за контакти: Венцислав Христов, съдържа:

1. Опис на представените документи – *Образец №1*, подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител – 1-2 стр.
2. Информация относно правно-организационната форма, под която осъществява дейността си дружеството - подписана и подпечатана от Венцислав Христов – управител – 3 стр.;
3. ЕЕДОП на „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД и „ЗМБГ“ АД – 2 броя дискове;
4. Списък на техническото оборудване - подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител – 4-5 стр.
5. Списък на технически лица (персонал) - подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител – 6-7 стр.

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършване на горните действия.

На следващото си заседание, комисията ще разгледа документите по чл. 39, ал.2 и 3 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, за което ще състави протокол на основание чл. 54, ал.7 от ППЗОП.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 05.09.2018 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията – стая 321 (архив на отдел ОП), където офертата е на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 10.09.2018 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди

и изготви протокол за съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на участника в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 19.09.2018 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, ако е приложимо, и да разгледа техническото предложение на участника за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата за отваряне на ценовите предложения най-късно до: 24.09.2018 г., като най-късно два работни дни преди датата на отваряне, комисията трябва да обяви най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения.

Комисията приключи работа в 10:30 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/ Проф. Георги Камарашев – Заместник-кмет „Строителство и устройство на територията“ в
Община Велико Търново /

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
/ Инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията“ в
Община Велико Търново /

.....
/ Инж. Цанко Бояджиев - началник отдел „Техническа инфраструктура“ в Община Велико
Търново /

.....
/ Даниела Данчева – Главен счетоводител Община Велико Търново /

.....
/ Николина Ангелова – Старши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ /

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!