

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За: Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619251, Е-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Строителство

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

"Реконструкция на покриви № 3, № 4 и № 5 /съгласно одобрен проект/ на Общински детски комплекс, УПИ IV, кв. 34, бул. "България" № 24, гр. Велико Търново"

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):

44112410, 45261221, 45261214, 45261320, 45310000, 45311000

Описание:

Носеща конструкция на покрив

Работи по боядисване на покривни конструкции

Работи по покриване с битуминозни материали

Монтажни работи на водосточни тръби

Строителни и монтажни работи на електрически инсталации

Работи по изтегляне на кабели за електрически инсталации и по свързване на електрически инсталации

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

При изпълнението на обществената поръчка ще се извършват: архитектурни и конструктивни работи, работи по електроинсталации. Видовете работи са съгласно Приложение 1 - Количествена сметка.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

97500 BGN

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Прогнозната стойност за изпълнението на поръчката е 97 500.00 лева без ДДС. 1.В обхвата на поръчката се включват видове работи съгласно Количествена сметка / Приложение 1/. 2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност. 3.За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от осъществяващия инвеститорски контрол и строителен надзор и са отразени в съответния протокол. 4.Видовете работи се реализират в съответствие с техническите указания на Възложителя. 5.При изпълнението на обществената поръчка се съблюдава действащото в страната законодателство, всички действащи правилници, нормативи и стандарти в областта на строителството, в това число противопожарни и строително-технически норми. По време на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва: всички нормативни документи, касаещи строителния процес; техниката на безопасност на труда; 6.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба № 7 от 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, както и изискванията на другите нормативни актове по безопасност и здраве при работа. От Изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда. 7.Документацията на обекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. 8.Строителят е длъжен: преди започване на строителството да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността. 9. Участниците задължително представят техническо предложение за изпълнение на поръчката под формата на обяснителна записка като посочват информацията относно: - В обяснителната записка участника описва личния си подход и методи на работа, гарантиращи: ефикасност, бързина, качество на работите и своевременност на изпълнението. Начин на изпълнение на работите. Методологията на работа трябва да гарантира своевременност, ефективност, изпълнение в съответствие с действащото в страната законодателство, качество, подходяща за характера и сложността на обекта организация и координация на целия процес. - Разпределение на отговорностите на лицата, които ще се използват при изпълнение на работите, включително на тези, отговарящи за контрола за качеството - ръководни служители. - Предложени мерки за взаимодействие с възложителя. Подробна информация за конкретните мерки за взаимодействие с възложителя в хода на изпълнението. - Основните нормативни изисквания, приложими към предмета на поръчката, които ще се съблюдават. - Идентифициране на възможните според участника рискове за навременно и качествено изпълнение на договора и предложени ефективни мерки за преодоляването им. - Задължително в

методологията си на работа участниците правят предложенията си по методиката за икономически най- изгодна оферта с изключение на показател Ценови критерий при стриктно съблюдаване на зададените мерни единици. 10. Участниците задължително посочват предлаганите от тях гаранционни срокове; 11. При желание от страна на участниците те могат да се запознаят с проекта в сградата на Община Велико Търново - стая 515, инж. Иван Иванов - Главен експерт в отдел "Техническа инфраструктура", Дирекция "Строителство и устройство на територията".

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Съгласно Приложение 2. МЕТОДИКА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ- ИЗГОДНА ОФЕРТА $K = Ц \times 40 \% + Т \times 50\% + П \times 10 \%$, където: $Ц = Ц_{\min} \times 100$, където $Ц_{\min}$ -е най- ниската предложена цена $Ц_n$ $Ц_n$ – е цената на n-тия участник, $T = (T_1 + T_2 + T_3 + T_4)$ и T_1 - е подпоказател оценяващ организацията на изпълнението с обхват на дейностите съгласно приложената количествена сметка. T_2 - подпоказател оценяващ разпределение на човешките ресурси по видове дейности, съгласно приложената количествена сметка. Разпределение на отговорностите на членовете на екипа по видове работи; T_3 - подпоказател оценяващ предложените мерки за взаимодействие с възложителя и посочените основните нормативни изисквания, приложими към предмета на поръчката, които ще се съблюдават; T_4 - подпоказател оценяващ предложените възможни според участника рискове за навременно и качествено изпълнение на договора. P - Срок за плащане на поръчката /в календарни дни

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

09/10/2012 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Офертата трябва да съдържа най- малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни; 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; 3. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП, съгласно образец; 4. Срок на валидност на офертата не по- малък от 2/два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Срок за изпълнение на видовете работи съгласно Приложение 1 /в календарни дни/, съобразен с технологичните процеси при изпълнението на СМР; 6. Списък на лицата на разположение на участника за извършване на работите, включително на тези, отговарящи за контрола за качеството - ръководни служители. Минимално изискване към т.б: участниците да имат на разположение минимум 6 лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на

поръчката: минимум 3 заварчика; минимум 2 лица, специализирани в направа на изолации; минимум 1 тенекеджия; Участниците прилагат заверени копия на документи, потвърждаващи че посочените от участника лица отговаят на поставените минимални изисквания. 7. Заверено копие от Удостоверение за регистрация в ЦПРС и валиден талон за 2012 г. по чл. 23, ал. 1 от ПРВВЦПРС, от които да е видно, че участниците са регистрирани за съответната категория строежи. Минимално изискване към т.7: Участниците трябва да имат регистрация в ЦПРС за 1-ва група, 5-та категория строежи; за чуждестранни лица - еквивалентна регистрация. 8. Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд. 9. Предлагани гаранционни срокове. Ценово предложение следва да съдържа: - Възнаграждение за изпълнение на работите – съгласно Количествено-стойностна сметка; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; - Срок за плащане /в календарни дни/ след одобряване на фактурата. Копия на документи представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес град Велико Търново, пл.Майка България № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информацията относно движението на обществената поръчка ще се публикува по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община Велико Търново. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1; - декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5; - удостоверения от Община В. Търново за липса на задължения.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

09/10/2012