



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: "КИДАТ ГРУП" ЕООД

ПРЕДМЕТ: „Проектиране, строителство и авторски надзор за обект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца”, по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020

ДОГОВОР

BG16RFOP001-5.001-0033-C01--S-9A

Днес, 05.09.....2018г. в гр. Велико Търново, между:

1. **Община Велико Търново** – с адрес: гр. Велико Търново, пл. „Майка България“ №2, ЕИК 000133634, представлявана от инж. Даниел Панов – Кмет на Община Велико Търново и Даниела Данчева – главен счетоводител в Община Велико Търново, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. **"КИДАТ ГРУП" ЕООД** със седалище град Велико Търново и адрес ж.к. КОЛЬО ФИЧЕТО, ул. „ПРОФ.ИЛИЯ ЯНУЛОВ“ №1, вх.Г, ет.5, ап. 17, ЕИК/БУЛСТАТ104696104, идентификационен номер по ДДС (ако има регистрация) BG104696104, представлявано от КИРИЛ ИВАНОВ - Управител (посочва се качеството на лицето подписващо договора), наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура, открита с Решение № РД 24-58 от 20.06.2018г. на Кмета на Община Велико Търново и на основание Решение № РД 24-86 от 14.08.2018г. на Кмета на Община Велико Търново, в качеството му на Възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки за избор на изпълнител в открита процедура с предмет: „Проектиране, строителство и авторски надзор за обект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца” по *Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020*, и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл.1. (1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане дейностите, включени в обхвата на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, строителство и авторски надзор за обект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца”, по *Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020*, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя.

(2). Предметът на договора включва изпълнение на следните дейности:



1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

2. Изпълнение на строително-монтажни работи, съгласно Техническата спецификация на Възложителя, техническото предложение на Изпълнителя и изготвеният инвестиционен проект във фаза работен проект.

3. Осъществяване на авторски надзор на обекта по време на строителство.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.2. (1). Общото възнаграждение по договора е **467 901,50 лв. (словом: четиристотин шестдесет и седем хиляди деветстотин и един лева и 50ст.) без ДДС или 561 481,80 лв. (словом: петстотин шестдесет и една хиляди четиристотин осемдесет и един лева и 80ст.) с ДДС**, съгласно Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора. Общото възнаграждение е образувано от следните суми:

- цена за работен проект - 5 300,65лв.(словом:пет хиляди и триста лева и 65ст.) без ДДС или 6 360,78 лв. .(словом:шест хиляди триста и шестдесет лева и 78ст.) с ДДС,
- цена за авторски надзор - 1 400,55 лв.(словом:хиляда и четиристотин лева и 55ст.) без ДДС или 1 680,66 лв. (словом:хиляда шестстотин и осемдесет лева и 66ст.) с ДДС;
- цена за СМР - 461 200,30 лв. (словом: четиристотин шестдесет и една хиляди и двеста лева и 30ст.) без ДДС или 553 440,36лв. (словом: петстотин петдесет и три хиляди четиристотин и четиридесет лева и 36ст.) с ДДС.

(2). Всички държавни и местни такси, които трябва да бъдат заплатени при одобряването на проекта от специализираните държавни контролни органи и експлоатационни дружества, са включени в цената на договора и са за сметка на Изпълнителя .

(3). Разходите по изготвяне на обследване, технически паспорт са за сметка на Изпълнителя.

(4). Икономическите показатели при ценообразуване на единичните цени за извършване на строително-монтажните работи, съгласно офертата на Изпълнителя са:

- часова ставка – 3,25 Лв./час;
- допълнителни разходи върху ФРЗ – 90,00 %;
- допълнителни разходи върху механизация – 35,00%
- доставно – складови разходи за материали – 5,00%
- печалба – 8,00%

(5) Часова ставка за осъществяване на авторски надзор 50,00 лв./час.

Чл.3. Възложителят изплаща на Изпълнителя договорената цена по следния начин:

1. Авансово плащане в размер на **25 (двадесет и пет на сто)%** (не-повече от 30 % (тридесет на сто) от общата стойност по чл.2, ал.1, е дължимо в срок до 15 дни срещу представяне на оригинална фактура за стойността на аванса и гаранция за авансовото плащане при условията на чл.111, ал.3 и ал.5 ЗОП. Гаранцията за авансово плащане обезпечава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и служи за възстановяване на извършените авансово плащания при неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При констатирано неизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упражни правата по гаранцията за авансово плащане и другите си права, съгласно договора на изправна страна срещу неизправна страна. При неизпълнение на което и да било задължение по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да упражни правата си по гаранцията за възстановяване на направеното от него авансово плащане.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



2. Междинно плащане в размер до 45 % се извършва според степента на изпълнение, удостоверено с протокол за действително извършени работи или Протокол за установяване завършени видове строителни и монтажни работи, проверен и подписан от лицето осъществяващо инвеститорски контрол, строителен надзор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок по банков път.
3. Окончателно плащане се извършва в 30 дневен срок по банков път и след приемане на работата и представяне от страна на Изпълнителя на Протокол за установяване завършени видове строителни и монтажни работи, проверен и подписан от лицето осъществяващо инвеститорски контрол, строителен надзор, и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случаите, когато са констатирани недостатъци, сумата се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок след отстраняването им.
4. Плащанията за СМР се извършват съгласно количествено – стойностните сметки към одобрения инвестиционен проект, фаза работен проект при наличие на изискуемите актове / протоколи съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издаден разходооправдателен документ, протокол/акт за действително извършени и подлежащи на разплащане видове строителни и монтажни работи, подписан от страните по договора и консултанта по смисъла на Закона за устройство на територията, както и допълнителни документи съгласно указанията на финансиращият орган – Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.
5. При отчитането на извършеното строителство Изпълнителя предоставя фактури и/или калкулации за доказване на цените на вляганите материали.

Чл.4. (1). Плащанията се извършват в български левове, по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка „

IBAN **Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за ВИС** защита на личните данни!

(2). Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата сметка по предходната алинея в срок от 7 дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок се счита, че плащанията са надлежно извършени.

(3). При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна стойност) за извършване на плащане по настоящия договор, Изпълнителят е длъжен да посочва в него, наименованието на проекта, номера и датата на настоящия договор, като всички разходооправдателни документи, следва да включват и текста: **„Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0033-C01 по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020“**

Чл.5. (1). Възложителят не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от Изпълнителя работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на Изпълнителя.

(2). Забава на плащането не е основание за спиране изпълнението на дейностите по договора.

(3) Непредвидени разходи не подлежат на разплащане.

III. СРОК НА ДОГОВОРА



Чл.6. (1). Страните определят срокове за изпълнение на предмета на договора, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора, както следва:

1. Срок за изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект по всички части - **20 (двадесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на договора.

2. Срок за изпълнение на СМР – **40 (четиридесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. на МРРБ до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 година на МРРБ.

3. Срокът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строеж до момента на издаване на Разрешение за ползване на строежа/Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа

(2). В срока по предходната алинея не се включва периода в който проекта е бил за одобряване от специализираните държавни контролни органи и експлоатационни дружества както и периода от предаване на изработения инвестиционен проект на Възложителя до датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво.

(3). Изпълнението на договора може да бъде временно спряно ако възникнат извънредни обстоятелства извън волята на страните по договора, които възпрепятстват изпълнението или го правят трудно или рисковано. Извънредно обстоятелство по смисъла на настоящия договор е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола и волята на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни изпълнители, представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима. Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове или стачки не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация. Някоя страна не носи отговорност за нарушение на нейните договорни задължения, ако е била възпрепятствана да ги изпълнява заради наличие на извънредна ситуация извън волята на страните.

(4). Срокът по ал.1, т.2 на предходната алинея спира да тече за времето за което по законоустановения ред е съставен Акт за установяване на състоянието на строежи при спиране на строителството (Приложение №10) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. на МРРБ. Строителството продължава след установяване състоянието на строежа и съставяне на Акт обр. 11, от която дата продължава да тече срока по договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7. Възложителят има право:

(1). Чрез свои представител да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(2). Да иска от Изпълнителя да изпълнява възложената му работа в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



(3). Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договора за подизпълнение, с посочените в офертата му подизпълнители или при включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора в случаите посочени в Закона за обществените поръчки.

(4). При установяване на грешки и непълноти в изготвения работен проект да изиска същите да бъдат отстранени от Изпълнителя, без допълнително заплащане, в указаните в настоящия договор срокове.

(6). При упражняване на авторския надзор да изисква изработването на допълнителни чертежи на детайли в процеса на строителството на обекта, при необходимост, без да дължи допълнително възнаграждение на Изпълнителя.

(7). При възникнали дефекти в извършеното СМР в периода на гаранционния срок по настоящия договор да изисква дефектите да бъдат отстранени от Изпълнителя без допълнително заплащане.

(8). Възложителят има право да изисква от Изпълнителя сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.

Чл.8. При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР, Възложителят има право да иска отстраняване на същите, а в случай, че Възложителят констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР да откаже приемане на изпълнението.

Чл.9. Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или негови подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникнат:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение на предмета на договора;
- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие на извършваните работи.

Чл. 10. Възложителят се задължава:

(1). Да предостави чрез свои представител необходимата първична информация и документи, свързани с изпълнението на поръчката, както и при поискване да предостави на Изпълнителя допълнителни изходни данни и графични материали, ако има налични такива и за които необходимостта е възникнала в процеса на изпълнение на дейностите.

(2). Да осигури чрез свои представител достъп на Изпълнителя до обекта.

(3). Да осигури свой упълномощен служител, който да оказва съдействие на Изпълнителя по време на изпълнение на договора, както и да подписва документи по Наредба №3 от 31.07.2003 година. Възложителят се задължава да информира Изпълнителя писмено в 5 (пет) дневен срок от датата на сключване на настоящия договор, както и при всяка следваща промяна, за името и длъжността на упълномощеното лице, което има право да подписва актове и протоколи.

(4). Да уведоми Изпълнителя в писмена форма за лицето, което ще бъде консултант по смисъла на ЗУТ в 5-дневен срок от сключване на договора с избрания консултант, който ще упражнява строителен надзор.

(5). Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа.

(6). Да приеме в определените в настоящия договор срокове изпълнените дейности.

(7). Да заплати в уговорените срокове и при условията на настоящия договор дължимите суми на Изпълнителя.

(8). Да уведомява Изпълнителя писмено при установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.



(9). Да съхранява проектните разработки, като няма право без знанието на Изпълнителя да извършва каквито и да е било промени в тях.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.11. Изпълнителят има право:

(1). Да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнението на предмета на договора.

(2). Да иска от Възложителя чрез неговите упълномощени длъжностни лица приемане на изпълнения предмет на договора.

(3). Да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

(4). Да поиска удължаване на крайния срок за изпълнение на строително-монтажните работи, предвидени в работния проект в случай, че климатичните или други обективни условия попречат на възможността му за работа. За целта Изпълнителят трябва да представи мотивирано писмено искане, в което да изложи подробно причините поради които крайният срок за изпълнение на СМР не може да бъде спазен. Това искане трябва да бъде придружено със съответните доказателства, а в случай на удължаване поради климатични условия и от данни от Националния институт по метеорология и хидрология.

Чл.12. Изпълнителят се задължава:

(1). Да изпълни качествено и в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и поднормативната уредба в областта на строителството и проектирането, но при спазване на Техническата спецификация на Възложителя, указанията на финансиращия орган – Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. и действащата нормативна база.

(2). Да разработи работен проект в обем и съдържание, съгласно изискванията на заданието за проектиране, част от Техническата спецификация на Възложителя, съгласно Наредба №4 от 21.05.2001 година за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, чрез квалифицираните лица, посочени в офертата на Изпълнителя. Проектната документация да бъде придружена с обяснителна записка, статистически изчисления и оразмеряване, количествени сметки, ведомости, графични приложения или други приложими документи.

(3). Да предаде на Възложителя изготвения и съгласуван от компетентните органи работен проект в четири екземпляра на хартиен носител, в два екземпляр на електронен носител с формат „*.dwg“ / „*.doc“ / „*.xls“ .

(4). Ако някоя от институциите, пред които се представя за съгласуване и/или одобряване проекта, откаже съгласуване и/или одобряване на проекта по вина на Изпълнителя, последният е длъжен незабавно и за своя сметка да допълни, поправи или преработи проекта съобразно дадените от съответната институция указания.

(5). При основателни възражения по проектната документация от представител на Възложителя, предявени в сроковете предвидени в този договор, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка.

(6). Да изпълни строително-монтажните работи съгласно техническите параметри, заложи в договора и приложенията към него, без дефекти и недостатъци.

(7). При изпълнение на строително-монтажните работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Изпълнителя. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител, издадена на база протоколи за изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или неговия упълномощен представител.

(8). При изпълнение на възложените строително-монтажни работи Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на всички приложими технически нормативни актове и стандарти, както и правилата по техническа безопасност, хигиена, противопожарната безопасност, както и да взема необходимите мерки за опазване на околната среда при извършване на възложените му с настоящия договор дейности. Изпълнителят също така се задължава да не допуска замърсяване на прилежащите площи и околна среда, да осигури опазването на дървета, тротоари, площадки и други съществуващи елементи на инфраструктурата.

(9). Изпълнителят се задължава да коригира, респективно замени изцяло за своя сметка некачествено извършени работи и некачествени материали, като гаранционните срокове са съгласно офериранияте от Изпълнителя в предложението му за изпълнение на поръчката.

(10). Да извърши строителството на обекта, като спазва одобрения инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(11). Изпълнителят е длъжен да извършва за своя сметка през цялото време на строителството дейности свързани с обезопасяване на строителната площадка, изграждане на временно ел. захранване със съответните подтабла, изграждане на временно осветление на площадката, поддържане и заплащане на временното захранване с ел. енергия и вода, почистване на площадката и изхвърляне на отпадъците до съответното място посочено от Възложителя.

(12). По време на строителството Изпълнителят трябва да спазва действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на ремонтните работи и да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве, към работния проект на обекта.

(13). Изпълнителят е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока за изпълнение на СМР по настоящия договор.

(14). Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със строителството са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.

(15). Да осигури на Възложителя или упълномощени от него длъжностни лица възможност да извършват контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(16). Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от Възложителя в писмено уведомление, както и да изпълнява всички негови нареждания във връзка с изпълнението на предмета на договора.

(17). След приключване на строително-монтажните работи и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка да бъде изчистена и околното пространство да бъде възстановено и приведено във вида в който е било, а ако в проекта е посочено изграждане на ново – да бъде приведено в проектния вид.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



(18). Да води пълно досие на обекта (протоколи и актове по Наредба №3 от 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителство) и при нужда да го предоставя на Възложителя и контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация.

(19). При необходимост своевременно да изготвя и представя на упражняващия строителен надзор и инвеститорски контрол, изготвените от него актове (Образец №12) по Наредба №3 от 2003 година за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване.

(20). Да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с Възложителя след неговото писмено уведомление.

(21). Изпълнителят е длъжен своевременно да уведомява Възложителя за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обекта.

(22). Да ограничи действията на своя персонал и механизация в рамките на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени.

(23). Да застрахова и поддържа валидна за целия срок на договора застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за проектиране и строителство и следващите от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж – предмет на поръчката или еквивалентна за чуждестранните участници. Застраховката следва да бъде валидна през цялото време на изпълнение на договора, като в едноседмичен срок преди изтичане на срока на валидност се представя нова застрахователна полица. Копие от застрахователната полица се представя на Възложителя преди подписване на договора.

(24). Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на Възложителя, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените случаи.

(25). При заявено подизпълнение в офертата да отговаря за извършените от подизпълнителя си работи, когато е ангажирал такива, като за своя.

(26). Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място, ако такива са направени.

(27). Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонение от изискванията на Възложителя или задължения, съгласно нормативните актове.

(28). За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяване на СМР, отговорността носи изцяло Изпълнителят. Той носи и регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(29). Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, ако има такива и в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия договор да представи копие на Възложителя в 3-дневен срок. Този срок важи и в случаите на включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл.66, ал.2, ал.11 и ал.12 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора, Изпълнителят следва да изпрати споразумението за замяна на Възложителя, в 2-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

(30). Изпълнителят носи отговорност за действията на подизпълнителя, ако има такъв, като за своите действия.



(31). Изпълнителят се задължава при изпълнение на настоящия договор и при съблюдаване на методическите указания за изпълнение на Договори за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. да спазва и следните допълнителни задължения:

1. Да уведомява писмено Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

2. Да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметка палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи от изпълнението по договора, за период до три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

3. Да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

4. В случай, че Управляващият орган на ОПРР извършва текуща или последваща оценка на проекта, Изпълнителят се задължава да предостави цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката.

5. Да предприеме всички необходими мерки за популяризиране на факта, че проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама предвидени в чл.115 §4 от Регламент 1303/2013 г. и чл.3, чл.4 и чл.5 от Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) №821/2014 г. на Комисията.

6. Да посочва задължително финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

7. Да спазва насоките за информация и публичност по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

8. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от страна на Възложителя и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител, да осигури достъп до строителната площадка, преглед на цялата документация, да съдейства при вземане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал и др. при изпълнение на настоящия договор.

9. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

10. Да следи и докладва за нередности при изпълнение на договора. По смисъла на чл.2, т.36 от Регламент (ЕС) 1303/2013 и настоящия договор, „нередност“ е всяко нарушение на правото на Съвета или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съвета чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съвета.

11. Да запознае лицата, ангажирани с изпълнението на настоящия договор с определението за „нередност“

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



12. Изпълнителят е длъжен да възстановява без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства в срок до 10 дни, считано от датата на получаване на писменото искане от страна на Възложителя по следната банкова сметка в Общинска Банка АД: IBAN: BG80SOMB91303224758000 , BIC SOMBBGSF. При невъзстановяване в размера и посоченият срок Възложителят може да удовлетвори претенциите си от гаранцията за изпълнение на договора, както и по общия ред

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА.

Чл.13. (1). Приемането на изработения работен проект се извършва от определени от страна на Възложителя и Изпълнителя лица.

(2). Изпълнителят предава на Възложителя изготвения работен проект в необходимите копия на хартиен и електронен носител, като към всяка от частите на проекта трябва да бъде предоставен обяснителна записка, както и проектно – сметна документация, която да включва количествени сметки по всички части: общи и подробни количествено – стойностни сметки, придружени с анализ на единичните цени за всички видове работи, включени в нея. Приемането на отделните етапи, както и за цялостния проект става с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

(3). В 5 (пет) дневен срок от подписване на протокола, Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да уведоми писмено Изпълнителя за необходимостта от преработване на част или на целия работен проект. Забележките се отстраняват в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.

(4). В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередности от страна на Изпълнителя в срока по ал.3, страните по настоящия договор подписват Окончателен приемо – предавателен протокол за изготвения работен проект, без забележки.

(5). Съгласуване на работния проект с контролните органи, експлоатационни дружества, общински и държавни институции се извършва от Изпълнителя след подписване на окончателния приемо-предавателен протокол, без забележки.

(6). В случай, че някой от органите по предходната алинея констатира непълноти и/или несъответствия в изготвените работни проекти, Изпълнителят е длъжен да преработи проекта в съответствие с предписанията. Преработката се извършва в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.

Чл.14. (1). В процеса на изпълнение на строително-монтажните работи на обекта, установяването на подлежащите на разплащане СМР се извършва периодично с подписване на Протокол/акт за действително извършени и подлежащи на разплащане видове строителни и монтажни работи (бивш акт обр.19). Протоколите се изготвят от Изпълнителя и се проверяват и подписват от определените лица на Възложителя, консултанта изпълняващ строителен надзор. В протоколите за приемане на извършените СМР се посочват видовете изпълнени СМР, количеството, цените и общата им стойност. Възложителят има право да иска от Изпълнителя по своя преценка и в съответствие с нормативните актове, всички измервания, проби, представяне на анализи на цени, доказателства и документи, които са му необходими за целите на проверката.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



(2). При завършване на работата Изпълнителят отправя покана до Възложителя и строителния надзор да направят оглед и пълна проверка на съставените актове по време на строителството за приемане на работата.

(3). Когато Изпълнителят се е отклонил от одобрения работен проект или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по настоящия договор.

(4). В случаите по предходната алинея, когато отклоненията от поръчката или недостатъците в работата са съществени, Възложителят определя подходящ срок в който Изпълнителят да отстрани недостатъците за негова сметка.

(5). Окончателното приемане на изпълнените СМР се извършва с подписване на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към Наредба №3 от 31.08.2003 година), без забележки.

Чл.15. (1). За извършения авторски надзор по време на строителството се съставят протоколи, които се подписват от Възложителя, проектанта по съответната част на работния проект и строителния надзор. Протокола съдържа информация относно датата и времетраенето за осъществяване на авторския надзор и кратко описание на изпълнените дейности.

(2). Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя доклад за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР в срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на подписване на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа.

(3). В срок от 5 (пет) дни след получаване на доклада, Възложителя е длъжен да го одобри или да даде писмени указания за отстраняване на пропуските и/или несъответствията в него.

(4). В случай, че Възложителят одобри и приеме изготвения от Изпълнителя доклад, в срока по предходната алинея съставя Окончателен протокол за приемане на работата на Изпълнителя по отношения на осъществения авторски надзор по време на строителството.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.16. (1). При подписване на договора Изпълнителя представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, включително и за гарантиране на технически параметри и качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на 5% от стойността на договора по чл.2, ал.1, без ДДС, равняваща се на 23 395,08 (двадесет и три хиляди стота деветдесет и пет лева и 08ст.) лв.

(2). Гаранцията за изпълнение може да бъде представена по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от трите форми – паричен депозит, банкова гаранция или застраховка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява, респ. връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ част от гаранцията за изпълнение - 50% /т.е. половината от 5 на сто от стойността на договора/, след изтичането на вторият месец от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа - 50 % от гаранцията за изпълнение /останалата половина от 5 на сто от стойността на договора/ след изтичането на 2 /две/ години от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15., която се възстановява след изтичане на този срок.

(5) В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за срок до два месеца от датата на подписване на акт обр. 15 или

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



на протокола, аналогичен на акт обр. 15., а след изтичане на този срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за предвидения процент от гаранцията за изпълнение, след изтичането на 2 /две/ години от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15.

(6) В случай, че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я поднови до седем дни преди изтичането ѝ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска изплащането ѝ от банката-гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(7) В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за пълния размер на гаранцията за срок до два месеца от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15., а след изтичане на този срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застрахователна полица за предвиденият процент от гаранцията за изпълнение, след изтичането на 2 /две/ години от датата на подписване на акт обр. 15 или на протокола, аналогичен на акт обр. 15.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подновява застраховката ежегодно без прекъсване, докато не изтече и последният срок посочен в ал. 7. */Прилага се в случаите когато застрахователната полица се издава за една година/*

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (*копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии*). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

(10) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той може да спре/задържи/ плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична форма и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я представи в друга форма.

(11) В случай, че не са налице дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащания и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора с предизвестие, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи гаранцията за изпълнение в парична сума в седемдневен срок от датата на прекратяването.

(12) При претенции на трети засегнати лица към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по повод понесени вреди, причинени от действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ползва гаранцията за изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение и лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на гаранцията за изпълнение при условията на този договор.

(14) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора или упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е налице друго основание да я задържи.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



(15) При лошо или забавено или неточно или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение – гаранцията не се възстановява, респ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката. Отделно от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси и дължимите по договора неустойки.

(16) В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията за изпълнение, освобождаването ѝ се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато гаранцията е парична сума.

(17) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да промени формата на представената от него гаранция за изпълнение, съгласно разрешените форми в ЗОП.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл.18. (1). Гаранционните срокове за извършените видове СМР по настоящия договор са в размер на

1. за строителни конструкции
- за новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения - 10 /десет/ години;(120 месеца)
- за възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения – 8 /осем/ години;(96 месеца)
2. за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи в неагресивна сред - 5 /пет/ години (60 месеца)
3. за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи - 5 /пет/ години(60 месеца)
4. за вътрешни инсталации на сгради - 5 /пет/ години(60 месеца), съгласно офертата на Изпълнителя.

(2). Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на обекта в експлоатация.

(3). Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционните срокове след получаване на писменото известие от Възложителя, като започне работа не по-късно от 5 (пет) календарни дни след получаването на известието., като срокът за реакция е до 5 /пет/ календарни дни, съгласно офертата на Изпълнителя.

(4). Изпълнителят не може да откаже отстраняване на възникнали дефекти в изпълненото СМР, като се позовава на некачествени материали или изтекъл срок на годност на вложените материали.

(5). Отстраняването на недостатъците се установява с подписване на протокол между Възложителят и Изпълнителя.

(6). За периода от датата на започване на отстраняването на недостатъците до момента на подписване на протокола по предходната алинея гаранционните срокове за извършените видове СМР спират да текат.

IX. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ.

Чл.19. (1). Договорът може да се изменя на основание чл.116, от Закона за обществените поръчки по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл.20. (1). Контролът по изпълнението на настоящия договор ще се осъществява от представител на Възложителя. В изпълнение на това му правомощие предписанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, доколкото те не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, посочени в настоящия договор.

(2). Предписанията на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в заповедната книга са задължителни за Изпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ.

Чл.21. (1). Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. едностранно – с писмено предизвестие, отправено до другата страна най-малко 30 (тридесет) дни, преди датата на прекратяване на договора;
4. при незапочване на строителството в 10 (десет) дневен срок от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2) съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г.;
5. при виновно неизпълнение на задължение на Изпълнителя – с 10 (десет) дневно предизвестие от страна на Възложителя;
6. при неизпълнение на задълженията на Изпълнителя посочени в чл.12, ал.28 от настоящия договор в приложимите случаи;
7. в случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните, то действието на настоящия договор се прекратява с двустранен протокол. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за извършената и приета работа до момента на прекратяването на договора.

(2). Възложителят има право да прекрати настоящия договор чрез писмено предизвестие, отправено до Изпълнителя в 10 дневен срок преди прекратяването и с последиците предвидени в договора в случай, че Изпълнителя не изпълнява задълженията си. Неизпълнението се установява с констативен протокол от консултанта, осъществяващ строителен надзор на обекта, в който се отчита действително извършеното и неизпълненото.

(3). При прекратяване на договора поради неизпълнение или по вина на Изпълнителя, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение или упражнява правата си по банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, независимо от удържаните или дължимите до този момент неустойки.

(4). В случай, че Изпълнителят прекрати едностранно договора, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение. Едностранното прекратяване на договора от страна на Изпълнителя не го освобождава от заплащане на дължимите неустойки, съгласно клаузите на настоящия договор.

(5). Настоящият договор може да бъде прекратен от Възложителя и ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, той не е в състояние да изпълни своите задължения по него. В този случай, Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за извършената и приета работа до момента на прекратяването на договора.

Чл.22. (1). При неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, последният дължи на Възложителя обезщетение за причинени вреди.

(2). При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора.

(3). При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на неизпълнената част от договора.

(4). При некачествено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на некачествено извършените работи.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



(5). При неспазване на сроковете по чл. 6, ал.1, т.1 или 2 от настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора.

(6). При неспазване на сроковете по чл. 13, ал.3 и ал.6 от настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора. Неустойката се определя за всеки неспазен срок по отделно.

(7). При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, извън посочените в предходните две алинеи Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% (двадесет на сто) от стойността на договора.

(8). Възложителят има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на договора или от бъдещи дължими плащания към Изпълнителя, по отношение на вземанията, възникнали на основание на настоящия договор.

(9). Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

Чл.23. (1). Непредвидими обстоятелства по смисъла на настоящия договор са обстоятелства, които са възникнали след сключване на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението на договорените условия.

(2). Не представлява „непредвидимо обстоятелство“ събитие, причинено по небрежност или умишлено действие на някоя от страните.

(3). Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпване на непредвидими обстоятелства. Сроковете за изпълнение на задълженията се продължават с периоди, през който изпълнението е било спряно от непредвидено обстоятелство чрез подписване на Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение №10 от Наредба №3 от 31.07.2003 година). Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непредвиденото обстоятелство.

(4). Страната, която е засегната от непредвидено обстоятелство, следва в 3 (три) дневен срок от установяване на събитието, да уведоми писмено другата и да представи доказателства за появата, естеството и размера на непредвиденото обстоятелство и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично представя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ.

(5). Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство.

(6). През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвидено обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане на действието на това обстоятелство, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на непредвиденото обстоятелство и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от това обстоятелство.

(7). Страните възобновяват с Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи (Приложение №11 по Наредба №3 от 31.07.2003 година) изпълнението на

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



задълженията си по настоящия договор веднага когато е възможно след отпадане на непредвиденото обстоятелство.

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

Чл.24. (1). Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2). Правилото по предходната алинея не се прилагат по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да предостави на Агенция за обществени поръчки или да публикува в профила на купувача на своята интернет страница, както и информацията която се предоставя на УО на Оперативна програма „Региони в Растеж 2014-2020“.

Чл.25. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.26. Настоящият договор може да бъде изменен само при наличието на обстоятелствата по чл. 116 от Закона за обществените поръчки. За всяко изменение на настоящия договор страните подписват допълнително споразумение, което е неразделна част от договора.

Чл.27. (1). Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, по електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна. Съобщенията ще се получават на следните адреси:

- за Възложителя – Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. Майка България №2, e-mail: mop_vt@abv.bg, факс 062619 231
- за Изпълнителя -"КИДАТ ГРУП" ЕООД , град Велико Търново, ул. „Освобождение“ №2, тел.0897879410, e-mail: office@kidatgroup.com

(2). За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на упълномощеното лице;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс.

Чл.28. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна в тридневен срок от промяната, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.29. Всички спорове по този договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в град Велико Търново.

Чл.30. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.31. (1). Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и други материални активи, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от Изпълнителя,



от момента на подписване на настоящия договор до момента на подписване на последния протокол за приемане на СМР.

(2) Възложителят носи риска от погиване или повреждане на вече приетите СМР с Констатиращия акт за установяване на годността за приемане на строежа (Приложение №15 към Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), освен ако погиването или повреждането е по вина на Изпълнителя или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

Неразделна част от настоящият договор са:

1. Техническа спецификация и задание за проектиране на Възложителя;
2. Ценово предложение;
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя и приложения към него.

Настоящият договор се сключва в два еднообразни екземпляра – един екземпляр за Изпълнителя и един екземпляр за Възложителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



Даниела Данчева
Главен счетоводител Община Велико Търново

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
"КИДАТ ГРУП" ЕООД



Съгласували:
Грета Маринова
Юриконсулт в Дирекция Обществени поръчки

Надя Петрова
Директор Дирекция Обществени поръчки

Инж. Цанко Бояджиев
Началник отдел Техническа инфраструктура
и Ръководител проект

Мариела Цонева
Директор Дирекция Проекти и Програми

Изготвил:
Александър Колев
Старши експерт в Дирекция Обществени поръчки
и Експерт тръжни процедури

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!

Наименование на участника:	КИДАТ ГРУП ЕООД
Седалище и адрес на управление:	гр. Велико Търново, 5000,
Представяван от:	Кирил Иванов
В качеството му на:	Управител
ЕИК/Булстат:	104696104
VIC, IBAN:	
Точен адрес за кореспонденция:	Р България, град Велико Търново, 5000, ул. Освобождение, № 2 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	0897879410
Факс номер:	-
Представяващ участника:	Кирил Иванов
e mail:	office@kidatgroup.com

ДО
ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО
гр. ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ПЛ. МАЙКА БЪЛГАРИЯ №2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет :
„Проектиране, строителство и авторски надзор за обект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца”

УВАЖАЕМИ/А Г-Н/Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в открита процедура за определяне на изпълнител за обществена поръчка с предмет: „Проектиране, строителство и авторски надзор за обект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца”, както следва:

Предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на **467 901,50** лв. (словом: **Четиристотин шестдесет и седем хиляди деветстотин и един лева и петдесет ст**) без ДДС или **561 481,80** лв. (словом: **Петстотин шестдесет и една хиляди четиристотин осемдесет и един лева и осемдесет ст**) с ДДС, която е формирана както следва:

Ц1 - цена за работен проект - **5 300,65** лв.(словом: **Пет хиляди и триста лева и шестдесет и пет ст**) без ДДС или **6 360,78** лв. (словом: **Шест хиляди триста и шестдесет лева и седемдесет и осем ст.**) с ДДС;

Ц2 – цена за осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на строителството **1 400,55** лв.(словом: **Хиляда и четиристотин лева и петдесет и пет ст.**) без ДДС или **1 680,66** лв. (словом: **Хиляда шестстотин и осемдесет лева и шестдесет и шест ст.**) с ДДС .

ЦЗ - Цена за изпълнение на строителството **461 200,30** лв. (словом: **Четиристотин шестдесет и една хиляди и двеста лева и тридесет ст**) без ДДС или **553 440,36** лв. (словом: **Петстотин петдесет и три хиляди четиристотин и четиридесет лева и тридесет и шест ст.**) с ДДС.

II. Елементи на ценообразуване на единичните цени за видовете СМР са както следва:

- часова ставка – 3,25 лв./час;
- допълнителни разходи върху ФРЗ – 90,00%;
- допълнителни разходи върху механизация – 35,00%
- доставно – складови разходи за материали – 5,00%
- печалба – 8,00%

III. Часова ставка за осъществяване на авторски надзор – 50,00 (петдесет) лв./час;

Желаем аванс в размер на 25 % (двадесет и пет на сто) (**не-повече от 30% (тридесет на сто)**) от общата стойност за изпълнение на предмета на договора.

Забележка: Участниците предлагат стойности за всяка дейност (проектиране, СМР и авторски надзор), които по отделно и сумарно не може да надвишават посочената прогнозна стойност. Участниците нямат право да предлагат стойност по някой от показателите и подпоказателите, която надвишава прогнозната стойност за съответната дейност в настоящата документация, в противен случай ще бъдат предложени за отстраняване от процедурата.

Забележка: Максимално допустимата стойност на аванса е до 30% от общата стойност за изпълнение на предмета на договора. Участник предложил стойност която надвишава упоменатата по-горе ще бъде отстранен от участие.

Предложената от нас цена включва всички разходи за цялостното, точно качествено и срочно изпълнение на поръчката, съгласно нормите и нормативите за такъв вид дейност и изискванията на Документацията за участие, проектодоговора, както и всички законови изисквания за осъществяване на строителство на обекти от вида и обема предмет на горепосочената обществена поръчка.

При отчитането на извършеното строителство се съгласяваме да предоставяме фактури и/или калкулации за доказване на цените на влаганите материали.

*посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на строителните работи в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.

Забележка: Непредвидени разходи не се предвиждат и не подлежат на заплащане.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 30.07.2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

инж. Кирил Иванов

[име и фамилия]

УПРАВИТЕЛ

[качество на представляващия участника]

