

ПРОТОКОЛ № 3

Днес, 12.07.2018 г. в 09:00 ч., в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 51, ал. 1 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед № РД 22-1034 от 25.06.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертата, постъпила във връзка с участие в обществена поръчка чрез договаряне без предварително обявление с предмет: „Доставка на контейнери за битови отпадъци тип „Бобър” или еквивалентни с вместимост 1 100 литра за нуждите на Община Велико Търново”, с уникален номер 00073-2018-0021 в регистъра на АОП и публикувано Решение с ID 851283 на дата 12.06.2018 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/593>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Зорница Кънчева-Миладинова – Началник на отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Веселин Стойков – Главен специалист в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново;
2. Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново.

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, получени от „Идея Сервиз“ ЕООД в отговор на протокол на комисията от дата 27.06.2018 г., както и към проверка съответствието на документите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

В отговор на писмо изх. № 53-125-5/27.06.2018 г. с приложен препис от протокола на комисията от дата 27.06.2018 г. участникът е представил в срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП следните документи, получени в деловодството на Община Велико Търново с вх. № 53-125-6 от 04.07.2018 г.:

1. Компактдиск с надпис „eEEDOP“ – 1 бр.;
2. Компактдиск с надпис „eEEDOP - копие“ – 1 бр.;
3. Декларация по чл. 44, ал. 1 от ППЗОП, подписана от Христо Найденов, в качеството му на управител на „Идея Сервиз“ ЕООД – 1 стр.;
4. Заверено копие от сертификат на система за управление съгласно БДС EN ISO 9001:2015, издаден на „Идея Сервиз“ ЕООД – 1 стр.;
5. Заверено копие от сертификат за съответствие на продукт „Мобилен контейнер за отпадъци и рециклиране – контейнер с 4 колела и куполен капак“ с изискванията на стандарти EN 840-3:2012, EN 840-5:2012 и EN 840-6:2012, издаден от TUV Rheinland, на английски език и с превод на български език – общо 3 стр.

Като подложи на задълбочен анализ допълнително представените документи и информация по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на „Идея Сервиз“ ЕООД, комисията се обедини единодушно, че участникът е представил всички изискуеми документи и е налице съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно реши **ДА ДОПУСНЕ УЧАСТНИКА** до разглеждане на техническото му предложение **при следните мотиви:**

По отношение на изискванията към личното състояние на участника:

Участникът е декларирал липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, липсата на обстоятелството по чл. 3, т. 8 от

ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС и липсата на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, чрез представяне на еЕЕДОП, подписан с електронен подпис от Христо Найденов – управител, едноличен собственик на капитала на „Идея Сервиз“ ЕООД и задължено лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП. (Забележка: Участникът е представил 2 компактдиска, всеки от които съдържа еЕЕДОП. Комисията констатира, че документите, записани на тях са идентични.)

За целите на идентификацията на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, участникът е представил декларация по чл. 44, ал. 1 от ППЗОП, подписана от Христо Найденов, в качеството му на управител на „Идея Сервиз“ ЕООД.

Подизпълнители и трети лица:

Участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица и няма намерение да възлага част от изпълнението на поръчката на подизпълнители.

По отношение на изискванията за технически и професионални способности на участника:

Като първи критерий за подбор Възложителят е поставил изискването участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата, а именно: доставка на поне 200 броя съдове за събиране на отпадъци (контейнери и/или кофи от метал).

За доказване на съответствие с изискването участникът е декларирал в Част IV, Раздел В, т. 16 „*За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид*” от ЕЕДОП, че е изпълнил доставка на 200 броя метални контейнери 1100 л. с получател Община Благоевград.

С така посочената информация участникът е изпълнил минимално поставеното от Възложителя изискване относно опит в изпълнението на дейности с предмет и обем, сходни с тези на поръчката.

Като втори критерий за подбор Възложителят е поставил изискването стоките, предмет на поръчката, да са сертифицирани от акредитирани лица за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието им със следните стандарти: БДС EN 840-3, БДС EN 840-5 и БДС EN 840-6 или техен еквивалент. Участникът следва да декларира съответствието с критерия за подбор чрез позоваване на документа, в т.ч. орган или служба, издаващи документа, като Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

За доказване на съответствие с изискването участникът е декларирал в Част IV, Раздел В, т. 12 „*За поръчки за доставки: Сертификати от институции по контрол на качеството*” от ЕЕДОП, че може да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите. Участникът е посочил и URL адрес, който води до сертификат с № 69255538 на англ. език, издаден от TUV Rheinland, гр. Будапеща, Унгария. Същият е приложен и на хартия като заверено копие с превод на български език. Документът гласи, че следния продукт – мобилен контейнер за отпадъци и рециклиране – контейнер с 4 колела и куполен капак с капацитет 1100 л., произведен от Грийн Сити Интернешънъл доо, Сърбия, отговаря на изискванията на следните стандарти: EN 840-3:2012, EN 840-5:2012 и EN 840-6:2012.

С така представените документи и информация участникът е изпълнил поставеното от Възложителя минимално изискване - предлаганите от участника контейнери да са изработени съгласно следните стандарти: БДС EN 840-3, БДС EN 840-5 и БДС EN 840-6 или техен еквивалент.

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата, описани в протокол № 1 и в допълнително представения отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор и допуска участника до етап разглеждане на техническото му предложение и проверка за

съответствие с предварително обявените изисквания.

Констатации относно съответствието на техническото предложение с предварително обявените условия:

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на техническото предложение на „Идея Сервиз“ ЕООД. Техническото предложение на участника включва:

1. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2, подписано от Христо Найденов – управител – 5 стр., което накратко съдържа следната информация:

- срок за изпълнение на поръчката – **36 месеца**, считано от датата на подписване на договора или до достигане на максимално допустимата стойност на договора, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;

- срок за доставка при възлагане на доставка между 1 и 20 броя контейнери: **20 (двадесет) работни дни**;

- срок за доставка при възлагане на доставка между 21 и 50 броя контейнери: **20 (двадесет) работни дни**;

- срок за доставка при възлагане на доставка между 51 и 100 броя контейнери: **20 (двадесет) работни дни**;

- срок за доставка при възлагане на доставка от над 100 броя контейнери: **20 (двадесет) работни дни**;

- гаранционен срок на предложените контейнери – **18 (осемнадесет) месеца**, считано от датата, на която стоката е предадена на Възложителя;

- рекламации относно качеството и скрити дефекти се правят до изтичане на предложения гаранционен срок;

- срок за отстраняване на дефекти в рамките на предложения гаранционен срок – **10 (десет) работни дни**;

- срок за замяна на дефектна стока, в случаите когато дефектът не може да бъде отстранен – **10 (десет) работни дни**;

- подробно описание на техническите параметри и характеристики на предложените за доставка съдове за битови отпадъци;

- план за организацията и реализация на поръчката (методология на работа), която включва следната информация: Участникът е посочил, че притежава сертификат за управление на качеството ISO 9001:2015, с което гарантира ефикасност, бързина и качество на изпълнението; описал е начина на извършване на доставките; посочил е лицата за контакт с възложителя и телефони за връзка с тях, както и лицата, които ще отговорят за организирането и реализирането на поръчката;

- Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор;

- Декларация за срока на валидност на офертата: **6 месеца**, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

2. Техническа характеристика на 1100 L метален контейнер с куполовиден капак тип „Бобър“, подписана и подпечатана от „Идея Сервиз“ ЕООД – 2 стр.;

3. Снимка и чертеж на 1100 L метален контейнер с куполовиден капак тип „Бобър“, подписана и подпечатана – 1 стр.;

4. Снимка на конзола за закрепване на колелата, подсилена чрез допълнително оребряване, на 1100 L метален контейнер с куполовиден капак тип „Бобър“, подписана и подпечатана – 1 стр.

След анализ на съдържащата се информация в техническото предложение, комисията се обедини единодушно, че е налице съответствие на офертата с предварително обявените условия и реши, че **ДОПУСКА** до по-нататъшно участие в процедурата участника „Идея Сервиз“ ЕООД, **ЕИК: 200712462**, при следните мотиви:

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено съгласно указанията и образеца към поканата за участие. Участникът е описал подробно техническите параметри на

предложения контейнер тип „Бобър“ и е приложил техническа характеристика, снимки и чертеж, с които се потвърждава съответствието с минималните изисквания, поставени от възложителя. Участникът е представил методологията си на работа под формата на план за организация и реализация на поръчката и същата включва необходимата информация. Предложението съдържа всички задължителни декларации – декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и декларация за срока на валидност на офертата. Направените предложения отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в Раздел IV.2, т. 3.1. „Техническо предложение“ и Приложение № 1 „Техническа спецификация“ от поканата за участие.

В съответствие с предварително обвените в поканата условия, в раздел V. „Провеждане на процедурата“, т. V.3 „Разглеждане, оценка и класиране на офертите“, Комисията провежда преговорите с участника за определяне на клаузите на договора, като резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника. **Обхватът на преговорите включва предложените от участника: гаранционен срок, срок за доставка и цената за доставка на 1 бр. контейнер.**

Във връзка с гореизложеното комисията реши да проведе преговори с участника относно предложените от него гаранционен срок и срок за доставка **на дата 17.07.2018 г. от 11:15 ч.** в заседателна зала в административната сграда на Община Велико Търново, след което ще извърши оценка на офертата по всички показатели и подпоказатели от методиката за оценка, с изключение на показател „Ценови критерий“. **В 11:30 ч. на същия ден - 17.07.2018 г.,** комисията ще обяви резултатите от оценяването на офертата до този момент и ще пристъпи към отваряне на ценовото предложение на участника.

Участникът ще бъде уведомен за провеждане на преговорите и отварянето на ценовото му предложение чрез изпращане по имейл и чрез публикуване на съобщение на профила на купувача на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/593>, предварително оповестен на участника с откриването на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Комисията приключи работа в 09:45 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Зорница Кънчева-Миладинова – Началник на отдел ОС в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1.

Веселин Стойков – Главен специалист в отдел ОС в Община Велико Търново

2.

Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!