



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ - 13 от 17.04.2019.

Възложител: Община Велико Търново

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00073

Адрес: гр. Велико Търново 5000, пл. „Майка България“ № 2

Лице за контакт: Нелина Църва – Директор дирекция „Култура, туризъм и международни дейности“ в Община Велико Търново; Надя Петрова – Директор дирекция „Обществени поръчки“; Грета Маринова – Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“

Телефон: 062/619 555, 062/619 228, 062/619 231

E-mail: mop_vt@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване и осветление на мероприятия, провеждани от Община Велико Търново“

Кратко описание: Изпълнителят ще извършва услуга по предоставяне за ползване на професионално оборудване, озвучаване и осветления на мероприятия, изграждане на сцена и други възложени му, съгласно конкретните потребности на Община Велико Търново, при спазване на офериранияте единични цени за ползване на всяко отделно оборудване. Видът и количеството на предоставеното професионално оборудване се заявяват съгласно конкретната необходимост.

Изпълнителят по време на изпълнението на договора е длъжен да спазва: указанията на

Възложителя, заедно с техническата спецификация на поръчката, както и всички нормативни документи, касаещи извършването на възложеното.

Договорът се сключва за срок от 1 (една) година. Ако преди изтичането на този срок бъде достигнат прага по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП – 69 990.00 (шестдесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет) лева без ДДС, договорът се прекратява предсрочно. В стойността от 69 990.00 лева без ДДС Община Велико Търново се включват и разходи, които Община Велико Търново може да възлага по аналогична дейност, како всичките заедно не следва да надхвърлят посочената стойност.

Място на извършване: Мястото се определя съгласно конкретната необходимост и мероприятияе.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69 990.00

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. От участие в настоящата обществена поръчка се отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, възникнали преди или по време на поръчката. Предходното се прилага и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на горните основания за отстраняване в част III, раздели А, Б, В и Г от ЕЕДОП. Участникът, както и съдружник в обединение, подизпълнител, трети лице (ако има такива) посочва в ЕЕДОП в част III „**Основания за изключване**“, че спрямо него не са налице основания за отстраняване, както следва:

В раздел А – Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП. Участникът следва да декларира информацията относно присъди за следните престъпления:

- Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
- Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
- Измама – по чл. 209 – 213 от НК;
- Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
- Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
- Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а -

159г от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

В раздел Б - Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП;

В раздел В – Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП;

В раздел В, поле 1 Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 относно присъди за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК.

Участникът следва да декларира информация относно присъди за следните престъпления:

- Престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- Престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

При отговор „Да” участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

- Срокът на наложеното наказание.

В раздел Г Участникът декларира липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК, които имат характер на **национално основание за изключване**.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП възложителят отстранява от поръчката участник, за когото е налице обстоятелството по **чл. 3, т. 8** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона. **В Раздел Г**, участникът декларира липсата или наличието на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона.

В случаите по чл. 3, т. 8 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС наличието на изключение по чл. 4 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС се посочва в полето относно инициирани мерки за реабилитиране.

3. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Възложителят отстранява от поръчката участници, които са **свързани лица**. При подаване на офертата участникът следва да декларира във връзка с чл. 101, ал. 11 от

ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП, че не е свързано лице с друг участник в поръчката. В част III, буква „Г“ от ЕЕДОП (дясна част) участникът следва да впише текста „Икономическият оператор свързано лице ли е по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителни разпоредби на ЗОП с друг участник в обществената поръчка“ и да даде своя отговор, като маркира съответно ДА или НЕ.

В случай, че комисията за провеждане на процедурата установи, че посоченото е невярно, отстранява от процедурата всички участници, които са свързани лица.

4. Възложителят отстранява от поръчката участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество. Информацията относно липсата или наличието на обстоятелствата **се декларира в част III, Раздел Г от ЕЕДОП**, тъй като има характер на **национално основание за изключване**.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителят **не определя** критерии за подбор, които се отнасят до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят **не определя** критерии за подбор, които се отнасят до икономическото и финансово състояние на участниците.

5. Технически и професионални способности:

Участниците трябва да отговарят на следните технически и професионални способности:

5.1. Участникът трябва да разполага с персонал от **минимум 3 /три/ лица** за изпълнение на посочените дейности предмет на настоящата поръчка, съгласно техническата спецификация, като изброи длъжностите и конкретните лица, които ще извършват дейностите.

**Забележка:* Минимално изискване към лицата:

Ръководител екип – следва да има придобит минимум 5 години професионален опит в изпълнението на дейности като ръководител на екип (да е организирал и/или управлявал и/или контролирал цялостната дейност по организиране и провеждане на мероприятия с идентичен или сходен предмет)

Технически експерт – следва да има придобит минимум 3 години професионален опит в изпълнението на дейности като технически експерт в провеждане на озвучаване и/или осветление с техника при реализиране на публични мероприятия.

Експерт техническа поддръжка – следва да има минимум 2 години професионален опит в изпълнението на дейности като експерт техническа поддръжка (отговаря и изпълнява дейности по поддръжката и ремонт на техниката и оборудването за озвучаване и/или осветление)

5.1.1. Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация, в съответствие с т. 4.1, за лицата които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в който посочва образователна и професионална квалификация на лицата - **Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП**. Тук участникът следва да представи информация за:

- име, презиме и фамилия на лицето;
- данни за документа за придобитото образование - учебно заведение, № и дата на дипломата, образователна степен, професионално направление и специалност;
- роля на лицето в изпълнението на дейностите:

- професионален опит в години;

5.2. Участникът следва да е изпълнил **минимум 2 /две/ услуги** с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

5.2.1. За доказване на съответствието с изискването на т.4.2, участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 години, с попълнени стойности, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга, съгласно чл. 64, ал. 1, т.2 от ЗОП – **Част IV, Раздел В, 1б.** Доказателствата за извършената услуга могат да бъдат под формата на: удостоверение/референция, издадени от получателя или от друг компетентен орган и/или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга или други документи доказващи изпълнената услуга.

* За идентични или сходни с тези на настоящата поръчка се приемат дейности по озвучаване, осветление и изграждане на сцени.

5.3. Участникът следва да притежава **валиден сертификат за въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008** или еквивалент с обхват в областта на озвучаването, осветлението и изграждането на сцени.

5.3.1. За доказване на съответствието с изискването на т.4.3, участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) наличието на сертификат за управление на качеството - **Част IV, Раздел Г.**

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Съгласно чл. 65, ал. 3 от ЗОП участник може да използва ресурсите на трети лица при изпълнение на поръчката при условие, че докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП участник може да използва подизпълнители при изпълнение на поръчката при условие, че посочи в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които са съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са

длъжни да предоставят информация. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

ВАЖНО!!! Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01 април 2018г. Единият европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Образец на еЕЕДОП е създаден чрез информационната система за еЕЕДОП, достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия. Електронният вид на Единият европейски документ за обществени поръчки е достъпен във формат PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка) на електронната страница на Община Велико Търново, секция „Профил на купувача“, наред с останалата документация за обществена поръчка.

Връзка към системата за еЕЕДОП - <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter71lang=bg>

Участникът следва да зареди в системата (<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter71lang=bg>) получения XML формат на еЕЕДОП (достъпен на Профила на купувача на Община Велико Търново) и да попълни необходимите данни, съгласно поставените изисквания на Възложителя в документацията за обществена поръчка. Попълненият еЕЕДОП се изтегля и се подписва с електронен подпис от съответните лица. Същият се прилага към пакета документи за участие в процедурата (офертата) на подходящ оптичен носител.

Подробни указания за начина на създаване и предоставяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид - еЕЕДОП се съдържат в Методическо указание с изх. № МУ-4/02.03.2018г. на Изпълнителния директор на Агенция по обществени поръчки.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП с електронен подпис. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В случаите по преходното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Преди сключване на договор възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Участникът, определен за изпълнител, преди сключване на договор подписва Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП). Декларацията се представя по образец – Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП към ПРАВИЛНИК за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари. Представянето на декларацията не е необходимо, когато е посочен ЕИК, съгласно чл. 23, ал.4 от Закона за търговския регистър и чрез публикуваните по партидата на съответното лице данни и документи може да бъде изведена необходимата информация за целите на

идентификацията.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
- Цена и качествени показатели
 - Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

Класирането на участниците се извършва въз основа на предложени **единични цени на активи, съгласно техническата спецификация**, като на първо място се класира участникът, предложил **най-ниска сума, получена от сбора от единичните цени на всички активи, включени в техническата спецификация.**

Забележка: При извършване на оценяването по съответния показател ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая (в приложимите случаи).

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При разминаване между изписаното с цифри и изписаното с думи, за вярно се приема записът с думи (отнася се само за общата цена без ДДС).

*** Указания на Възложителя:**

- Предложените цени трябва да бъдат в лева (BGN). Оферти с цени, предложени в друга валута, се отстраняват.
- Цените в офертите ще бъдат сравнявани в лева, с точност до втория знак след десетичната запетая.
- Предложените от участниците единични цени следва да са различни от нула. При неизпълнение на това изискване съответния участник ще бъде отстранен от участие и ценовото му предложение няма да бъде допуснато до разглеждане и оценяване.

В случай, че сумите, получени от сбора от единичните цени на всички активи, включени в техническата спецификация на две или повече оферти са равни, с предимство се ползва участникът, предложил по-ниска цена за „Озвучителна система за фронт ъф хаус-стандартна – до 6 KW.

Срок за получаване на офертите:

Дата: 24.04.2018 г.

Час: 17:00 часа

Срок на валидност на офертите:

Дата: 24.04.2018 г.

Час: 17:00 часа

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 25.04.2018 г. от 14:00 часа

Място на отваряне на офертите: В заседателна зала на Община Велико Търново.**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Изискванията към офертите, необходимите документи и условия за подготовката им, са подробно разписани в обявата за обществена поръчка и одобрените от Възложителя образци и документация, публично оповестени и достъпни на профила на купувача на Възложителя на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/583>.

Оферти за участие в обществената поръчка, изготвени съгласно образците и изискванията на възложителя, могат да се представят в "Център за услуги и информация на граждани", в сградата на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, всеки работен ден между 8:30 ч. и 17:00 ч.

Офертата следва да се депозира най-късно до 17:00 часа на 24.04.2018 г. Отварянето на офертите ще се извърши на 25.04.2018 г. от 14:00 часа в сградата на Община Велико Търново.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

В случай, че в указания срок са получени по-малко от три оферти, на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП, срокът ще бъде удължен до 17:00 часа на 27.04.2018 г. и отварянето на офертите ще се състои на 30.04.2018 г. от 14:00 часа в сградата на Община Велико Търново. За наличие на последното обстоятелство ще бъде публикувана информация в профила на купувача на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/583>.

Офертата следва да съдържа следните документи:

1. Заявление за участие в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата - Образец № 1, включително Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – електронен вариант във формат PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка)
2. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

3. При участници обединения – документ (договор/споразумение) за създаване на обединението – оригинал или нотариално заверен препис.
4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно Образец № 2
5. Ценово предложение, съгласно Образец № 3.

Дата на настоящата обява

Дата: 17.04.2018 г.

Възложител:

Трите имена: инж. Даниел Димитров Панов

Длъжност: Кмет на Община Велико Търново



Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!