

ПРОТОКОЛ

Днес, 27.04.2018 г. в 11:00 ч., в стая № 306 в сградата на Община Велико Търново, комисията от длъжностни лица по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед № РД 22 – 705/27.04.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, със задача: да разгледа и оцени офертите, представени в отговор на обява с № ОБ - 11/16.04.2018 г. за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 187, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, започна разглеждането на постъпилите оферти във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: *„Извършване на дейности по осигуряване на нормална работа на съоръженията на Водна каскада в парк „Марно поле“ и фонтан до картинна галерия в местността „Боруна“, гр. Велико Търново, по ежедневен график ” с ID 9074980*

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Ивайло Дачев – Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Благвеста Факирова – Младши експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново
2. Вълкана Тарапанова – Русева – Главен специалист в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново

В определения в обява № ОБ-11/16.04.2018 г. за обществената поръчка в първоначално определения срок са постъпили две оферти. В изпълнение на чл.188, ал.2 от ЗОП на 23.04.2018 г. срока за събиране на оферти се удължи с още 3 (три) дни до 26.04.2018 г. /включително/. След изтичане и на допълнителния срок в резултат не са получени нови оферти.

След запознаване със списъка с участниците, членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

На заседанието не присъстваха представители на участниците.

Комисията пристъпи към отваряне, разглеждане и оценка на постъпилите оферти по реда на тяхното постъпване.

I. Оферта с вх. № 5300-20858-1/23.04.2018 г. от 14:31 часа на „ПЪМП СИСТЕМ“ ЕООД, гр. Велико Търново, ул. „Никола Габровски“ № 67 Г, тел.: 0893/ 580 282, e-mail: office@pumpsystem.eu, лице за контакт: Илия Саралиев, съдържа документи:

1. еЕЕДОП на електронен носител 1 (един) брой, подписан от Илия Саралиев с електронен подпис – Управител на „Пъмп систем“ ЕООД
2. еЕЕДОП на електронен носител 1 (един) брой, подписан с електронен подпис от Димитър Чакалов – Управител на „Ел строй инженеринг 2015“ ООД

3. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържаща се в офертата /Образец №1/, подписано и подпечатано от Илия Саралиев – Управител – 2 стр.
4. Техническо предложение /Образец №2/, подписано и подпечатано от Илия Саралиев – Управител – 2 стр.
5. Обяснителна записка към техническо предложение, подписано и подпечатано – 3 стр.
6. Ценово предложение /Образец №3/, подписано и подпечатано от Илия Саралиев – Управител – 5 стр.
7. Заверено копие от Удостоверение за придобита професионална квалификация по специалност ВиК – 1 стр.
8. Заверено копие от Диплома за придобито образование по специалност Електроенергетика и електрообзавеждане – 2 стр.
9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител от „Ел Строй Инженеринг 2015“ ООД, подписана и подпечатана от Димитър Чакалов – Управител – 2 стр.
10. Удостоверение за добро изпълнение за „Ел Строй Инженеринг 2015“ ООД от „Планекс Инфраструктура“ ООД, подписано и подпечатано от Кристиян Дешков – Управител на „Планекс Инфраструктура“ ООД – 4 стр.
11. Удостоверение за добро изпълнение за „Пъмп Систем“ ЕООД от ЕТ „Румяна Хинкова“, подписано и подпечатано от Иво Табаков – 1 стр.

Комисията констатира следните непълноти, нередности и липсващи документи в представената от участника оферта:

1. Съгласно условията на документацията участникът следва да декларира информацията и обстоятелствата отнасящи се до него в еЕЕДОП като маркира в частта за личното състояние и попълни необходимите точки отнасящи се до критериите за подбор.

- Участникът „Пъмп Систем“ ЕООД е представил еЕЕДОП подписан с електронен подпис от Управителя Илия Саралиев на подходящ оптичен носител, но вътре не е попълнил достатъчно изчерпателно информацията отнасяща се за използването на трети лица и подизпълнители в *Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно използването на капацитета на други субекти и буква: Г Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва.*

В Част II: Информация за икономическия оператор, буква: В Информация относно използването на капацитета на други субекти, участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълните критериите за подбор, посочени в Част IV, а в буква: Г Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва е декларирал, че възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на трети страни.

Комисията разгледа подробно представената от участника оферта заедно с приложените еЕЕДОП-и и документи, и констатира, че фирмата „Ел Строй Инженеринг 2015“ ООД, се явява подизпълнител на участника, за което той следва да декларира информацията в Част II: Информация за икономическия оператор, буква В Информация относно използването на капацитета на други субекти, тъй като ще използва капацитета на фирмата за да покрие минималното изискване на критериите за подбор.

2. Съгласно условията посочени в документацията Участниците посочват информацията относно участието на подизпълнители за изпълнение на поръчката, включително информация за вида и дела от поръчката, които ще изпълняват в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП.

От представените документи и информация на комисията става ясно, че участникът ще използва подизпълнител фирмата „Ел Строй Инженеринг – 2015“ ООД, за която е посочено процентното изражение, което участникът възнамерява да възложи, но не е представена информация относно вида на поръчката, който ще се изпълнява от подизпълнителя „Ел Строй Инженеринг – 2015“ ООД

Предвид горесцитираното следва участникът „Пъмп Систем“ ЕООД да представи нов еЕЕДОП, в който да опише в Част IV, Раздел В, т. 10 вида на поръчката, който ще се изпълнява от подизпълнителя.

3. В раздел II: Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване от документацията участниците следва да декларират изискваната информация по точка 3 подточки т. 3.1, т.3.2 и т.3.3 в еЕЕДОП за доказване на минималните изисквания.

Участникът „Пъмп Систем“ ЕООД е декларирал необходимите обстоятелства по подточка 3.1 за изпълнена сходна услуга, но не е представил изискваната информация за образователна и професионална квалификация на персонала по подточка 3.2 и наличие на необходимото техническо оборудване по подточка 3.3 в своя еЕЕДОП.

От така представената информация на комисията не става ясно участникът покрива ли минималните критерии, за да бъде допуснат до последващ етап на оценяване.

Предвид горесцитираното следва участникът да представи нов еЕЕДОП с пропуснатата информация в Част IV, Раздел В за изискванията на подточки 3.2 и 3.3, като декларира капацитета на третото лице и за свой.

4. Съгласно изискванията на документацията в раздел I Общи условия за участие т. 12. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от поръчката. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от тези условия.

Участниците посочват информацията относно участието на подизпълнители за изпълнение на поръчката, включително информация за вида и дела от поръчката, който ще изпълняват в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всеки подизпълнител се представя попълнен и подписан ЕЕДОП.

В раздел II: Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване подточка 3.3 Участникът трябва да притежава необходимото техническо оборудване за извършване на дейностите предмет на поръчката.

Минимално изискване: Участникът следва да има на разположение водно помпена подочистачка за почистване на дъното на басейните от замърсявания.

За доказване на изискването за горепосоченото оборудване, участниците представят списък, в който е посочена следната информация: модел и година на производство на водно помпената подочистачка. Минималното изискване се посочва/декларира в Част IV, Раздел В, т. 9 от ЕЕДОП.

Предвид горесцитираното комисията констатира, че подизпълнителят „Ел Строй Инженеринг 2015“ ООД представил в своя еЕЕДОП изискваната информация относно налично техническо оборудване, но не е посочил модела и годината на производство на същата.

Съгласно изискванията подизпълнителят „Ел Строй Инженеринг 2015“ ООД в качеството си на такъв, трябва да представи нов еЕЕДОП, в който да декларира пропуснатото обстоятелство относно модела и годината на производство на водно помпената подочистачка за покриване на минималното изискване.

II. Оферта с вх. № 5300-1271-4/23.04.2018 г. от 16:37 часа на „УНИПУЛ БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, гр. Велико Търново, ул. „Никола Габровски“ № 87а, тел.: 062/588 396, e-mail: info@unipool.bg, лице за контакт: Пламен Николов, съдържа документи:

1. еЕЕДОП на електронен носител 1 (един) брой, подписан от Пламен Николов с електронен подпис – Управител на „Унипул България“ ЕООД
2. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържаща се в офертата /Образец №1/, подписано и подпечатано от Пламен Николов – Управител – 2 стр.
3. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан – 21 стр.
4. Техническо предложение (образец №2), подписано и подпечатано от Пламен Николов – Управител – 2 стр.
5. Обяснителна записка към техническо предложение, подписана и подпечатана от Пламен Николов – Управител – 15 стр.
6. Ценово предложение (образец №3), подписано и подпечатано от Пламен Николов – Управител – 4 стр.
7. Заверени копия от Удостоверение за добро изпълнение, препоръка и референция – 3 бр.
8. Заверено копие от диплома за средно специално образование за Електротехник – 1 стр.
9. Заверено копие от Свидетелство за зрелост и квалификация за монтаж на водопровод и канализация – 1 стр.
10. Инвентарна книга на дълготрайните активи, подписана и подпечатана – 1 стр..
11. Проект на договор (приложение №3), подписано и подпечатано от Пламен Николов – Управител – 11 стр.

Комисията констатира, че участникът е представил всичката изискуема информация и документи, съгласно изискванията на възложителя и отговаря на поставените критерии за подбор.

Съгласно чл.54, ал.8 от ППЗОП и във връзка с чл. 195 от ЗОП, комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите относно наличието на липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

Съгласно чл. 54, ал.9 от ППЗОП участниците представят на комисията съответните документи в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол. Неотстраняване на несъответствията или непредставяването на изискуемите документи ще има за своя последица отстраняване на участника.

Отговори, постъпили в деловодството на Община Велико Търново, след изтичане на срока няма да се разглеждат от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора.

Участниците депозират отговорите по настоящия протокол по реда на приемане на офертите в „Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България” №2. Информацията се представя в запечатан, непрозрачен плик. Върху същият се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail: (ако има такъв), предметът на обществената поръчка. Информацията се адресира до председателя на комисията с посочване „в отговор на писмо и изходящ номер на приложното писмо за изпращане на настоящия протокол”.

След изтичането на срока от 5 (пет) работни дни комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията приключи работа в 12:06 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговорите на участниците по констатациите в настоящия протокол.

Настоящия протокол се състави в един екземпляр и в съответствие с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/инж. Ивайло Дачев – Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура“ в Община Велико Търново/

И ЧЛЕНОВЕ: „

.....
/Благовеста Факирова – Младши експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново/

.....
/Вълкана Тарапанова – Русева – Главен специалист в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново/

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!