



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000133634	
Пощенски адрес: град Велико Търново, площад Майка България 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Николай Миладинов; Надя Петрова, Русанка Александрова		Телефон: +359 62619510/+359 62619231	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/566">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/566</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/461">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/461</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Велико Търново, пл. Майка България № 2		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000133634	
Пощенски адрес: Община Велико Търново, град Велико Търново, пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Лазаров – Началник на отдел ОЦУИГ		Телефон: +359 62619108	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/</a>			

Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/566	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> Проектиране и изпълнение на строителни дейности във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на Община Велико Търново Референтен номер: 2	
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 45000000 Допълнителен CPV код: 1 2	
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на Община Велико Търново на две обособени позиции. Чрез обществената поръчка ще се извърши обновяване на многофамилни жилищни сгради, чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда. Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия, подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите и осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие. Подробни информация за естеството и обема на строителството и услугите е представена в раздел II.2.4.) от обявлението.	
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 1902739.20      Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции:	

- само една обособена позиция  
 Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:  
 Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

## РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

### II.2) Описание <sup>1</sup>

#### II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>

Страда с административен адрес гр. Велико Търново, ул. "Охрид" №3 и ул. "Ален мак" №4

Обособена позиция №: 1  
2

#### II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 45000000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

Основен CPV код: <sup>1</sup> 71315000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

#### II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Община Велико Търново, Страда с административен адрес гр. Велико Търново, ул. "Охрид" №3 и ул. "Ален мак" №4.

код NUTS:<sup>1</sup> BG321

#### II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Изготвянето на работен инвестиционен проект с обхват и съдържание съгласно Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а също и от специфичните особености на обекта. Проектът да съдържа частите: Архитектурна, Конструктивна, Енергийна Ефективност с доклад за съответствие, Електро, ВиК, ОВКИ, Пожарна безопасност, ПБЗ, ПУСО, проектно-сметна документация. Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за всеки конкретен обект. Допустимите мерки включващи освен енергоспестяващите, така и тези за поддържане и осигуряване на обекта, са подробно изложени в техническата спецификация и докладите за технически и енергийни обследвания, неразделна част от документацията за обществена поръчка. А именно (накратко): 1. Съществуващите плочници (по контура на сградата) да се ремонтират или изпълнят отново при спазване на необходимите наклони; 2. Да се извърши ремонт на фасадите включващ: топлинно изолиране на външните ограждащи елементи, хармонизиране и унифициране на фасадните дограми, парапети и други елементи, постигане на добро цветово решение и формиране на цялостна архитектурно-естетическа визия на сградата; 3. Да се предвиди разделянето на топлоизолацията с негорими хоризонтални и вертикални ивици, съгласно изискванията Наредба Из-1971; 4. Цокълните стени да се топлоизолират със система от XPS и завършващ слой от водоотблъскваща мазилка; 5. Да се подменят входните дограми за достъп до сградата с алуминиева дограма с прекъснат термомост; 6. Прозорците в сутерена да бъдат сменени с PVC дограма със стъклопакет; 7. Да се ремонтират козирките над входовете; 8. Да се ремонтират или да се подменят балконските парапети; 9. Всички прозорци да бъдат обезопасени съгласно изискването на чл. 113, ал. 3 от Наредба № 7/22.12.2003 г. ПНУОВТУЗ; 10. Да се извърши основен ремонт, топлоизолиране и хидроизолиране на покрива; 11. Да се монтират шапки на отдушниците и комините, да се ремонтират и измажат, да се направи проверка за свързаност на тръбите на отдушниците в подпокривното пространство, същото да се почиства; 12. Капаците за изход към покрива и прозорците на машинните помещения да се подменят с нова алуминиева дограма; 13. Дървената двукатна и единична дограма, стоманената и силно амортизираната PVC дограма сградата да се подмени с нова PVC дограма със стъклопакет, в съответствие предписаните енергоспестяващи мерки;

14. При подмяната на дограмата да се монтират нови външни алуминиеви подпрозоречни поли; 15. Площадката пред входа да се приведе в съответствие с изискванията на Наредба №4 от 1.07.2009г.; 16. Таваните на остъклените балкони и лоджии, над които има неостъклени, да се топлоизолират отвътре; 17. след подмяната на дограмата да се изпълни вътрешното обръщане на стените, след което да се боядиса; 18. Над балконите на последния жилищен етаж да се предвидят и изпълнят предпазни козирки.; 19. Да се направят локални изкърпвания и освежаване чрез боядисване на стълбищното пространство, да се ремонтират стълбищните парапети; 20. Дилатационните фуги и фугите между конструктивните елементи да се затворят по арх. детайл; 21. Фугите между фасадните панели да се уплътнят; 22. Всички участъци, където има оголени армировъчни пръти (нарушено бетоново покритие) – прътите се почистват добре и бетоновото покритие се възстановява със специализирана смес; 23. Подмяна на старите водоприемници с нови. Поставяне на нови решетки на водоприемниците; 24. Да се изпълнят предписаните енергоспестяващи мерки свързани с отоплителната инсталация на сградите (там където има такива) чрез реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална и монтаж на вертикални щрангове във общите части на всеки вход и колекторни табла на площадките пред апартаментите с изводи за всеки апартамент; Продължава в раздел II.2.14).

### II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

- |   |   |    |
|---|---|----|
| 1 | „Техническо предложение на участника за нивото на качествено изпълнение на поръчката“ /П1/, с подпоказател Н1-с тежест 15 т. и подпоказател Н2-с тежест 25 т. | 40 |
| 2 | „Предложен срок за изпълнение на проектиране“ /П2А/   | 5  |
| 3 | „Предложен срок за изпълнение на строителство“ /П2Б/  | 5  |

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

Цена - Тежест: 21  
50

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

### II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 1285369.20 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

### II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или Продължителност в дни: 180  
или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване  
Описание на подновяванията:

Да  Не

### II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b> 25. Да се подменят изцяло външните водосточните тръби; 26. Цялостна подмяна на осветлението в общите части и монтаж на енергоефективни осветителни тела; 27. Изграждане на автоматиз. управление на осветлението в общите части; 28. Изграждане на нова мълниезащитната и заземителна инсталация; 28. Да се монтират врати с огнеустойчивост EI-60 на входовете от стълбището към сутерена.	

**РАЗДЕЛ П.2) Описание / обособена позиция****П.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>П.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Страда с административен адрес гр. Велико Търново, ул. "Георги Измирлиев" №12 Обособена позиция №: 2 2
<b>П.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 45000000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> _____ Основен CPV код: <sup>1</sup> 71315000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> _____
<b>П.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: Община Велико Търново, Страда с административен адрес гр. Велико Търново, ул. "Георги Измирлиев" №12 код NUTS: <sup>1</sup> BG321
<b>П.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Изготвянето на работен инвестиционен проект с обхват и съдържание съгласно Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а също и от специфичните особености на обекта. Проектът да съдържа частите: Архитектурна, Конструктивна, Енергийна Ефективност с доклад за съответствие, Електро, ВиК, ОВКИ, Пожарна безопасност, ПБЗ, ПУСО, проектно-сметна документация. Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за всеки конкретен обект. Допустимите мерки включващи освен енергоспестяващите, така и тези за поддържане и осигуряване на обекта, са подробно изложени в техническата спецификация и докладите за технически и енергийни обследвания, неразделна част от документацията за обществената поръчка. А именно (накратко): 1. Съществуващите плочници (по контура на сградата) да се ремонтират или изпълнят отново при спазване на необходимите наклони; 2. Да се извърши ремонт на фасадите включващ: топлинно изолиране на външните ограждащи елементи, хармонизиране и унифициране на фасадните дограми, парапети и други елементи, постигане на добро

цветово решение и формиране на цялостна архитектурно-естетическа визия на сградата; 3. Да се предвиди разделянето на топлоизолацията с негорими хоризонтални и вертикални ивици, съгласно изискванията Наредба Из-1971; 4. Цокълните стени да се топлоизолират със система от XPS и завършващ слой от водоотблъскваща мазилка; 5. Да се подменят входните дограми за достъп до сградата с алуминиева дограма с прекъснат термомост; 6. Прозорците в сутерена да бъдат сменени с PVC дограма със стъклопакет; 7. Да се ремонтират козирките над входовете; 8. Да се ремонтират или да се подменят балконските парапети; 9. Всички прозорци да бъдат обезопасени съгласно изискването на чл. 113, ал. 3 от Наредба № 7/22.12.2003 г. ПНУОВТУЗ; 10. Да се извърши основен ремонт, топлоизолиране и хидроизолиране на покрива; 11. Да се монтират шапки на отдушниците и комините, да се ремонтират и измажат, да се направи проверка за свързаност на тръбите на отдушниците в подпокривното пространство, същото да се почисти; 12. Капаците за изход към покрива и прозорците на машинните помещения да се подменят с нова алуминиева дограма; 13. Дървената двукатна и единична дограма, стоманената и силно амортизираната PVC дограма сградата да се подмени с нова PVC дограма със стъклопакет, в съответствие предписаните енергоспестяващи мерки; 14. При подмяната на дограмата да се монтират нови външни алуминиеви подпрозоречни поли; 15. Площадката пред входа да се приведе в съответствие с изискванията на Наредба №4 от 1.07.2009г.; 16. Таваните на остъклените балкони и лоджии, над които има неостъклени, да се топлоизолират отвътре; 17. След подмяната на дограмата да се изпълни вътрешното обръщане на стените, след което да се боядиса; 18. Над балконите на последния жилищен етаж да се предвидят и изпълнят предпазни козирки; 19. Да се направят локални изкърпвания и освежаване чрез боядисване на стълбищното пространство, да се ремонтират стълбищните парапети; 20. Дилатационните фуги и фугите между конструктивните елементи да се затворят по арх. детайл; 21. Фугите между фасадните панели да се уплътнят; 22. Всички участъци, където има оголени армировъчни пръти (нарушено бетоново покритие) – прътите се почистват добре и бетоновото покритие се възстановява със специализирана смес; 23. Подмяна на старите водоприемници с нови. Поставяне на нови решетки на водоприемниците; 24. Да се изпълнят предписаните енергоспестяващи мерки свързани с отоплителната инсталация на сградите (там където има такива) чрез реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална и монтаж на вертикални щрангове в общите части на всеки вход и колекторни табла на площадките пред апартаментите с изводи за всеки апартамент; Продължава в раздел II.2.14).

#### II.2.5) Критерии за възлагане

##### Критериите по-долу

##### Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

- |   |   |    |
|---|---|----|
| 1 | „Техническо предложение на участника за нивото на качествено изпълнение на поръчката“ /П1/, с подпоказател Н1-с тежест 15 т. и подпоказател Н2-с тежест 25 т. | 40 |
| 2 | „Предложен срок за изпълнение на проектиране“ /П2А/   | 5  |
| 3 | „Предложен срок за изпълнение на строителство“ /П2Б/  | 5  |

##### Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

##### Цена - Тежест: 21 50

- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

#### II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 617370.00 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

#### II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична

<b>система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 150 или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
<b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>	
25. Да се подменят изцяло външните водосточните тръби; 26. Цялостна подмяна на осветлението в общите части и монтаж на енергоефективни осветителни тела; 27. Изграждане на автоматиз. управление на осветлението в общите части; 28. Изграждане на нова мълниезащитната и заземителна инсталация; 28. Да се монтират врати с огнеустойчивост EI-60 на входовете от стълбището към сутерена.	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участниците да са вписани в Централния професионален регистър на строителя съгласно чл. 3, ал.2 от ЗКС за изпълнение на строежи за ОП№1- I група, III категория; за ОП№2- I група, III категория, към момента на подаване на офертата, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, удостоверение с еквивалентен документ подготвен съгласно националния закон на участника, издаден от компетентен орган в държавата в която е установен.

Забележка: В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата

при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителството.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, съобразно вида и дела от поръчката който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – част IV, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП.

При участие като обединение се представя ЕЕДОП от обединението и ЕЕДОП от всеки от партньорите в обединението. В ЕЕДОП от обединението се попълва консолидираната (обобщена) информация.

Доказване на посоченото изискване:

Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката /заверено копие/. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

### **III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

-Доказателства за всяка позиция по чл.62, ал.1, т.2 от ЗОП за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл.171, ал.1 от ЗУТ и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, респ. еквивалентна застраховка за професионална отговорности или гаранция в друга държава – членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумение за Европейското икономическо пространство. При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – част IV, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ на ЕЕДОП.

Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл.171, ал.1 от ЗУТ и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл.171, ал.1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава – членка на Европейския съюз, или от друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава – членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за проектиране и строежи за изисканата трета категория или еквивалент.

В случай на участие на обединение, спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на



дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани с проектирането или строителството. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от поръчката.

Документи за доказване на изискването – съгласно чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ с изискуемото покритие – копие от валидна застрахователна полица или еквивалент, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни /представя се преди сключване на договор с изпълнителя/.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Доказателствата се представят от участника определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал.5 и 6 от ЗОП.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ с покритие в размер съгласно минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, определена с чл. 5, ал. 1, т.3 – 100 000 лв. и чл. 5, ал. 2, т.3 – 200 000 лв. от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ., бр. 17 от 02.03.2004 г.).

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Документи за доказване на изискването – съгласно чл. 64, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП: Списък на проектиране и строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, при строителството придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, а при проектирането – чрез посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. За доказване на изискване за притежаване на валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на проектирането и строителството на сгради, участниците представят: валиден сертификат за система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на проектирането и строителството на сгради (заверено копие).

За доказване на изискване за притежаване на валиден сертификат БДС EN ISO 14001:2004 – за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на управление на околна среда, с предметен обхват в областта на строителството на сгради, участниците представят: валиден Сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда БДС EN ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството на сгради – (заверено копие).

Доказателствата по т.1 и 2 се представят от участника определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал.5 и 6 от ЗОП.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участникът да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта минимум 1 брой инвестиционен проект /работен или технически/, който да е с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на позицията. Под идентичен или сходен проект с предмета на позицията е този за реализация на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро и топлоизолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в съществуващи и/или нови жилищни, и/или административни, и/или други сгради с обем за:

- за ОП1 - РЗП 10000 м2;
- за ОП2 - РЗП 5000 м2;

и да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на оферта и строителство, което е идентично или сходно с предмета на позицията.

Под „идентично или сходно“ строителство с предмета на позицията, следва да се разбира: СМР по полагане на хидро и топлоизолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в съществуващи и/или нови жилищни, и/или административни, и/или други сгради, с РЗП:

- по ОП № 1 - мин. 10000 кв.м.;
- по ОП № 2 - мин. 5000 кв.м.;

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, т. 1а) и 1 б) от ЕЕДОП за строителство и проектиране с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.

2. Участникът следва да притежава сертификация по БДС EN ISO 9001:2008 - система за управление на качеството и по БДС EN ISO 14001:2004 - за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, като сертификацията за управление на качеството да е с предметен обхват в областта на проектирането и строителството на сгради, а за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството на сгради. В случай на участие на обединение, спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани с проектирането и строителството. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи

за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Отстранява се от участие в процедурата участник, когато е налице някое от изброените основания в чл. 54, ал. 1, т. 1-7 ЗОП. Може да не се отстранява от процедурата участник, за когото са налице посочените основания ако представи предвидените в чл. 56, ал. 1 ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

#### IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

#### IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

#### IV.1.6) Информация относно електронния търг

<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.2) Административна информация**

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b> Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ] Номер на обявлението в РОП: [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ] (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																									
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 30/03/2018 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																									
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b> _____ дд/мм/гггг																									
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 03/04/2018 дд/мм/гггг Местно време: 14:00 Място: В административната сграда на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. "Майка България", №2, заседателна зала. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертата е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до административната сграда на Община Велико Търново.																									

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b> <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b> 1. Освен на основанията по чл. 54, ал.1 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица. 5. Участници за които са налице пречки за

участие в процедура по ЗОП, съгласно Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; в други случаи, посочени в документацията за участие. 2. На основание чл. 47, ал. 4 ЗОП посочвам, че информация: - относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки може да бъде намерена от НАП; - относно опазване на околната среда от може да бъде намерена от МОСВ; - относно закрила на заетостта и условията на труд може да бъде намерена от Мин. на труда и социалната политика. 3. При подаване на офертата за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП (съгласно изискванията на чл. 67, ал. 1 от ЗОП). В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП; При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (чл. 59, ал. 6 от ЗОП). 4. Общ срок за изпълнение на позиция от поръчката е: за обособена позиция 1: не повече от 180 календарни дни, от които: за проектиране - не повече от 30 (тридесет) календарни дни от предаване на изходни данни от представител на Възложителя с Приемо предавателен протокол; за строителство - не повече от 150 (сто и петдесет) календарни дни от подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка; за обособена позиция 2: не повече от 150 календарни дни, от които: за проектиране - не повече от 30 (тридесет) календарни дни от предаване на изходни данни от представител на Възложителя с Приемо предавателен протокол; за строителство - не повече от 120 (сто и двадесет) календарни дни от подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение съгласно изискванията на чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Възложителят определя гаранцията за изпълнение да е в размер на 4,5% (четири цяло и пет процента) от стойността на договора без ДДС за обособената позиция. Съгласно т. 2 на писмо изх. № 91-00-10/06.02.2017 г. на МРРБ, откриването на процедури по реда на ЗОП е необходимо да става при условията на чл. 114 от същия. В тази връзка и на основание чл. 114 от ЗОП, настоящата общ. поръчката се обявява под условие, че изпълнението на дейностите предмет на поръчката ще започнат след потвърждаване за наличен финансов ресурс. Условия за отложено изпълнение на дейностите, както и възможности за прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването на договор са предвидени в проекта на договор.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал.1, т.1 от ЗОП жалба може да се подава до КЗК с копие и до Възложителя от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал.3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 22.02.2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup>            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
<sup>2</sup>            в приложимите случаи  
<sup>4</sup>            ако тази информация е известна  
<sup>20</sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
<sup>21</sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва