

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 01.02.2018 г. в 14:00 ч., в зала 306 в сградата на Община Велико Търново. Комисията по чл. 51, ал. 1 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед № РД 22-222 от 01.02.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертата, постъпила във връзка с участие в обществена поръчка чрез договаряне без предварително обявление с предмет: „Експлоатационна поддръжка и надграждане на интеграционната платформа за електронна община на Община Велико Търново (Платформа eCity)”, с уникален номер 00073-2018-0003 в регистъра на АОП и публикувано Решение с ID 825925 на дата 22.01.2018 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profile-na-kupuvacha/555/>.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Павел Христов – Началник на отдел „Информационно-техническо обслужване” (ИТО) в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Вежен Пенев – Директор на дирекция “Местни данъци и такси” в Община Велико Търново;
2. инж. Иван Димитров – Управител на „Организация на движението, паркинги и гаражи” ЕООД;
3. инж. Тихомир Манов – Главен експерт в отдел ИТО в Община Велико Търново;
4. Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново.

Със задача: да разгледа постъпилата в срок оферта за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя: да разгледа и провери съответствието на офертата с предварително обявените от Възложителя условия, да проведе преговори с поканения за участие в процедура на договаряне без предварително обявление по реда на чл. 18, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) участник и да оцени офертата.

На заседанието на комисията присъства Николай Недялков – управител на „Консултантска агенция по информационни технологии” ЕООД, упълномощен от другия управител на дружеството – Стефан Минчев, с когото заедно управляват и представляват дружеството. Николай Недялков удостовери присъствието си чрез подписване на протокол за присъствие.

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

**Постъпила е една оферта по покана с изх. № 5300-18022-1/22.01.2018 г., както следва:**

Оферта с вх. № 5300-9212-2 от 31.01.2018 г. в 09:26 часа на „Консултантска агенция по информационни технологии” ЕООД, ЕИК: 175404591, гр. София 1700, ул. „Асен Разцветников” № 1А, ет. партер, ап. офис 4, тел: 0882 661 088, e-mail: [office@citagency.eu](mailto:office@citagency.eu), лице за контакт: Николай Недялков.

Комисията пристъпи към отваряне на офертата и извършване на действията по чл. 54, ал. 3 и 4 от ППЗОП:

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**Опаковка с вх. № 5300-9212-2 от 31.01.2018 г. в 09:26 часа на „Консултантска агенция по информационни технологии“ ЕООД (КАИТ ЕООД), ЕИК: 175404591, съдържа следните документи:**

1. Опис на представените документите, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Николай Недялков и Стефан Минчев, в качеството има на управители – 2 стр.;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за КАИТ ЕООД, подписан от Николай Недялков – управител на КАИТ ЕООД и изпълнителен директор и председател на Съвета на директорите на „Тикси“ АД (едноличен собственик на капитала), Стефан Минчев – управител на КАИТ ЕООД и член на Съвета на директорите на „Тикси“ АД, Константин Петров – член на Съвета на директорите на „Тикси“ АД, Павел Велчев – член на Съвета на директорите на „Тикси“ АД и Мила Йорданова-Крумова – член на Съвета на директорите на „Тикси“ АД – 23 стр.;

3. ЕЕДОП за „Тикси“ АД, подписан от Николай Недялков – изпълнителен директор и председател на Съвета на директорите, Константин Петров – член на Съвета на директорите, Стефан Минчев – член на Съвета на директорите, Павел Велчев – член на Съвета на директорите и Мила Йорданова-Крумова – член на Съвета на директорите – 23 стр.;

4. Декларация от Николай Недялков, в качеството му на изпълнителен директор на „Тикси“ АД, за наетите от него на трудов договор експерти, които ще са на разположение на участника за изпълнение на поръчката – 1 стр.;

5. Предложение за изпълнение на поръчката по образец № 3, подписано от Николай Недялков и Стефан Минчев - управители – 2 стр.;

6. Пълномощно от Стефан Минчев, в качеството му на управител на КАИТ ЕООД, с което упълномощава Николай Недялков да го представлява пред Община Велико Търново във връзка с участието в обществената поръчка (оригинал) – 1 стр.

7. Плик „Предлагани ценови параметри“.

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние и критериите за подбор.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 09.02.2018 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията – стая 321 (архив на отдел ОП), където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 12.02.2018 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви протокол за съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на участника в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на образци и

ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания от поканата за участие и образците към нея.

3. Най-късно на дата 23.02.2018 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, ако е приложимо, и да разгледа техническите предложения на допуснатите участници за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата за отваряне на плик „Предлагани ценови параметри“ и преговори с участника най-късно до: 01.03.2018 г.

Комисията приключи работа в 14:35 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

Павел Христов – Началник на отдел ИТО в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. . . . .

Вежен Пенев – Директор на дирекция МДТ в Община Велико Търново

2. .. . . .

инж. Иван Димитров – Управител на „Организация на движението, паркинги и гаражи“ ЕООД

3. .... . . . .

инж. Тихомир Манов – Главен експерт в отдел ИТО в Община Велико Търново

4. .... . . . .

Даниела Дойнова – Главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!