



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес 16.01.2018 г. в 10:00 часа, в сградата на Община Велико Търново, в стая 306, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22-102/15.01.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертата, постъпила във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на процедура договаряне без предварително обявление с предмет: „*Упражняване на авторски надзор на дейности по извършване на СМР по проект „Развитие на модерна образователна инфраструктура в град Велико Търново” по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, по обособени позиции: Обособена позиция № 1 - Упражняване на авторски надзор на дейности по извършване на СМР на обекти: **Обект 1:** Реконструкция и модернизация на ДГ „Ален мак“; **Обект 2:** Реконструкция и модернизация на ДГ „Рада Войвода“; **Обект 3:** Реконструкция на СУ „Владимир Комаров”, с уникален номер 00073-2017-0059 в регистъра на АОП и публикувано Решение с ID 819440 на дата 12.12.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/549>.*

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Зорница Кънчева – Началник отдел „Околна среда” в Дирекция „Строителство и устройство на територията” в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Русанка Александрова – Главен юриконсулт Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
2. инж. Валентина Миткова - Началник на отдел „Териториално развитие” в Дирекция „Строителство и устройство на територията” в Община Велико Търново.
3. Илияна Христова-Пушкарова - Старши експерт в Дирекция „Проекти и програми” в Община Велико Търново;
4. Мая Тодорова - Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП, неразделна част от настоящия протокол.

Председателят на комисията, Зорница Кънчева – Началник отдел „Околна среда” в Дирекция „Строителство и устройство на територията”, изчете Заповед РД 22-102 от 15.01.2018 г., представи комисията и оповести нейните задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

възложителя; да разгледа и провери офертите за съответствие с предварително обявените условия. Комисията да проведе преговори и оцени офертите на:

- „АСТЕДИ” ЕООД, ЕИК: 104693581 по **Обособена позиция № 1**, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите да се отразят в протокол, който да се подпише от комисията и от участника. След провеждане на преговорите комисията да изготви доклад, който съдържа информацията по чл. 60, ал.1 от ППЗОП. Докладът на основание чл. 106, ал.1 от ЗОП, да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени протокола/ите от работата на комисията и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: „Упражняване на авторски надзор на дейности по извършване на СМР по проект „Развитие на модерна образователна инфраструктура в град Велико Търново” по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020”.

Комисията отвори подадената от „Астеди” ЕООД, с ЕИК 104693581, в срок оферта с вх. № 5300-7255-1/12.01.2018 г., 15:10 ч. При отваряне на офертата стриктно се приложи чл. 54, ал. 3, ал. 4, ал. 5 от ППЗОП.

**I. Оферта с вх. № 5300-7255-1/12.01.2018 г., 15:10 ч. на „Астеди” ЕООД, с ЕИК 104693581, със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново, ул. „Освобождение“ № 51 и адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „Тодор Балина“ № 9, вх. „Б”, тел.: 0889 442 399, e-mail: aneliyaasd@abv.bg, лице за контакти: Анелия Димова, подадена за Обособена позиция № 1.**

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри” за Обособена позиция № 1, запечатан и непрозрачен и папка с документи и информация.

**Папка с документи и информация има следното съдържание:**

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП по Образец № 1, подписан и подпечатан от арх. Анелия Димова – управител на „Астеди” ЕООД - 4 стр.;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от арх. Анелия Димова – управител на „Астеди” ЕООД - 25 стр., стр.1-25;
3. Заверено копие на карта за пълна проектантска правоспособност на арх. Анелия Димова – 1 стр., стр.26;
4. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на участниците в строителството на арх. Анелия Димова – 1 стр., стр.27;
5. Заверено копие на удостоверение № 000636/30.07.2013 г. от КИИП за завършен курс по Пожарна безопасност на арх. Анелия Димова – 1 стр., стр.28;
6. Заверено копие на диплом за висше образование на арх. Анелия Димова – 1 стр., стр.29;
7. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Анелия Чакърва - 23 стр., стр.30-52;
8. Заверено копие на диплом за висше образование на инж. Анелия Чакърва – 1 стр., стр. 53;

9. Заверено копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Анелия Чакърова – 1 стр., стр.54;
10. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност в проектирането и строителството на инж. Анелия Чакърова – 1 стр., стр.55;
11. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от ландш. арх. Йордан Караколев - 23 стр., стр.56-78;
12. Заверено копие на карта за пълна проектантска правоспособност на ландш. арх. Йордан Караколев – 1 стр., стр.79;
13. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на ландш. арх. Йордан Караколев – 1 стр., стр.80;
14. Заверено копие на диплом за висше образование на ландш. арх. Йордан Караколев – 1 стр., стр.81;
15. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Младен Даракчиев - 23 стр., стр.82-104;
16. Заверено копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Младен Даракчиев – 1 стр., стр.105;
17. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството на инж. Младен Даракчиев – 1 стр., стр.106;
18. Заверено копие на диплом за висше образование на инж. Младен Даракчиев – 1 стр., стр.107;
19. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Хенриета Паричева - 24 стр., стр.108-131;
20. Заверено копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Хенриета Паричева – 1 стр., стр. 132;
21. Заверено копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Хенриета Паричева – 1 стр., стр. 133;
22. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството на инж. Хенриета Паричева – 1 стр., стр. 134;
23. Заверено копие на диплом за висше образование на Хенриета Паричева – 2 стр., стр. 135-136;
24. Заверено копие на диплом за висше образование на Хенриета Паричева – 1 стр., стр. 137;
25. Заверено копие на удостоверение № 25/16.11.2012 г. за завършен курс за „Координатор по безопасност и здраве в строителството” на инж. Хенриета Паричева – 1 стр., стр. 138;
26. Заверено копие на удостоверение за завършен курс за „План по безопасност и здраве” на инж. Хенриета Паричева – 1 стр., стр. 139;
27. Заверено копие на удостоверение 369/26.03.2014 г. от КИИП за завършен курс по Управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на инж. Хенриета Паричева – 1 стр., стр. 140;
28. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Евлоги Божанов - 24 стр., стр.141-164;
29. Заверено копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Евлоги Божанов – 1 стр., стр. 165;
30. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на инж. Евлоги Божанов – 1 стр., стр. 166;
31. Заверено копие на диплом за завършено висше образование на инж. Евлоги Божанов – 1 стр., стр. 167;
32. Заверено копие на сертификат от Камарата на инженерите по геодезия на инж. Евлоги Божанов – 1 стр., стр. 168;
33. Заверено копие на заповед на Агенция по кадастъра за вписване в регистъра на инж. Евлоги Божанов – 1 стр., стр. 169;
34. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Пламен Гюров - 23 стр., стр.170-192;
35. Заверено копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Пламен Гюров – 1 стр., стр. 193;
36. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството на инж. Пламен Гюров – 1 стр., стр. 194;
37. Заверено копие на диплом за завършено висше образование на инж. Пламен Гюров – 2 стр., стр. 195-196;
38. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Велизар Александров - 23 стр., стр.197-219;
39. Заверено копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Велизар Александров – 1 стр., стр. 220;
40. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството на инж. Велизар Александров – 1 стр., стр. 221;
41. Заверено копие на диплом за завършено висше образование на инж. Велизар Александров – 1 стр., стр. 222;
42. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от ландш. арх. Регина Лазарова - 22 стр., стр.223-224;
43. Заверено копие на карта за пълна проектантска правоспособност на ландш. арх. Регина Лазарова – 1 стр., стр.245;
44. Заверено копие на застрахователна полица професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството на ландш. арх. Регина Лазарова – 2 стр., стр.246-247;
45. Заверено копие на Диплом за завършено висше образование на ландш. арх. Регина Лазарова – 1 стр., стр.248;
46. Заверено копие на удостоверение за добро изпълнение от Община Велико Търново на „Астеди” ЕООД – 2 стр., стр.249-250;
47. Заверено копие на удостоверение за добро изпълнение от Община Велико Търново на „Астеди” ЕООД – 2 стр., стр.251-252;
48. Заверено копие на удостоверение за добро изпълнение от Община Горна Оряховица на „Астеди” ЕООД – 1 стр., стр.254;
49. Заверено копие на сертификат за прилагане на системата за управление на качеството ISO 9001:2015 – 2 стр., стр.255-256;
50. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т.1 от ППЗОП по Образец № 3, подписано и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



**ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

подпечатано от арх. Анелия Димова – „Астеди” ЕООД - 6 стр., стр.257-262;

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние на участника.

Председателя на комисията на основание чл. 51, ал.4, т.1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 25.06.2018 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертата за съответствие с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията стая архив на дирекция „Обществени поръчки”, където офертата е на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 30.06.2018 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви Протокол № 2 за съответствието на участника с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя, като установи липсата или наличието на документи и информация, изискани от възложителя, съгласно предварително обявените условия относно личното състояние. Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние, както и представяне и подписване на декларации, образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на документацията и образците към нея.

Комисията приключи работа в 10:45 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

**КОМИСИЯ в състав:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

/ Зорница Кънчева – Началник отдел „Околна среда” в Дирекция „Строителство и устройство на територията” в Община Велико Търново /

**И/ЧЛЕНОВЕ:**

.. .. .

/ Русанка Александрова – Главен юрисконсулт Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново /

.....

/ инж. Валентина Миткова - Началник на отдел „Териториално развитие” в Дирекция „Строителство и устройство на територията” в Община Велико Търново /

.....

/ Илияна Христова-Пушкарлова - Старши експерт в Дирекция „Проекти и програми” в Община Велико Търново /

.....

/ Мая Т. Владши експерт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново /

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД.