



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Леге 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 осъществен предварителен контрол

**ИН на регистрационната форма от ССИ**  
20171206-00073-0036(YYYYMMDD-nnnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Решение номер: РД 24-111 От дата: 12/12/2017 дд/мм/гггг

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00073

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_

Коментар на възложителя:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

#### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Община Велико Търново	Национален регистрационен номер: 000133634		
Пощенски адрес: пл. Майка България №2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Пенка Игнатова; Надя Петрова, Русанка Александрова	Телефон: 062 619211; 062 619228; 062 619231		
Електронна поща: mop_vt@abv.bg	Факс: 062 619231		

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<https://www.veliko-tarnovo.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/547>

#### I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- |                                                                                                                      |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация                                 |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба                                                                   | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган                                                      | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____                                            |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба                                                        |                                                                                     |

#### I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- |                                                       |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги | <input type="checkbox"/> Настаниване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана                      | <input type="checkbox"/> Социална закрила                                            |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност    | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание                            |

<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Основна дейност</b> (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

## РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не

### P.I) Вид на процедурата

- (попълва се от публичен възложител)
- Открита процедура
  - Ограничена процедура
  - Състезателна процедура с договаряне
  - Състезателен диалог
  - Партийорство за иновации
  - Договаряне без предварително обявяване
  - Конкурс за проект
  - Публично състезание
  - Пряко договаряне

- (попълва се от секторен възложител)
- Открита процедура
  - Ограничена процедура
  - Договаряне с предварителна покана за участие
  - Състезателен диалог
  - Партийорство за иновации
  - Договаряне без предварителна покана за участие
  - Конкурс за проект
  - Публично състезание
  - Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- Ограничена процедура
- Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
- Състезателен диалог
- Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

- Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

- Чл. 132 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП

- Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП  
 Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП  
 Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
 Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
 Чл. 141, ал. 1 от ЗОП  
 Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)

- Чл. 160 от ЗОП  
 Чл. 163, ал. 1 от ЗОП  
 Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

### IV.1) Наименование

Доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново

### IV.2) Обект на поръчката

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

### IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.  
Предметът на обществената поръчка обхваща периодични доставки на хранителни продукти за нуждите на ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“ гр. Велико Търново по следните артикули: месо, месни продукти, млечни произведения, яйца; плодове, зеленчуци, консервиранi храни, варива, подправки; хляб и хлебни изделия; десерти; безалкохолни напитки; консерви орехови ядки. Прогнозни количества на месец: - Пилешки гърди - замразени- 900 кг; пилешка пържола замръзена - 160 кг; наденица сурова /карначе/ утвърден стандарт, Стара планина - 120 кг; прясно иляко-кутия 2 - 295 л.; - риба филе скъпчия- замразена - 520 кг; салам телешки Утвърден стандарт Стара планина - 15 кг; свински бут охладен - 120 кг; сирене краве БДС - 25 кг; свинско кюфте 0,060 кг - замразено Утвърден стандарт Стара планина - 430 бр.; свинско шишче - охладено - 300 кг; топено сирене 17,5 г. - 38 броя кутии; яйца размер „M“ - 2060 бр.; банани - 480 кг; грозде -210кг; гъби печурки пресни - 11 кг; - захар пакет 1 кг.- 90 кг; зеле - 500 кг; - картофи - 650 кг; - леща пакет 1 кг- 200 кг; бисквити обикновени 180 г - 10 бр.; ванилия 0,2 г - 200 бр.; ябълки - 1000 кг; гъби печурки пресни - 11 кг; домати пресни - 125 кг; зеле - 500 кг; зрял боб - 200 кг; кайсии - 12 кг; картофи - 650 кг; краставици пресни - 290 кг; круши - 210 кг; леща - 200 кг; лук кромид - 300 кг; макарони 400 г - 10 кг; мандарини - 200 кг; нишесте - 8 кг; олио - 250 л; ориз - 150 кг; оцет - 31 л; червен пипер - 3 кг; портоколи - 210 кг; сол - 30 кг; спанак пресен - 100 кг; тиква - 15 кг; - фиде - 20 кг.; целина 200 г връзка - 5; червен пипер - 10 кг; чесън - 15 кг; брашно тип 500 - 90 кг; - хляб бял 650 Утвърден стандарт Стара планина- 1703 бр.; закуски - баници, милинки, кифли, гевреци, месеници - 130 г. - 786 бр.; закуски с различен пълнеж, вид и форма /кашкавалка, саламка, мозайка/ 130 г- 194 бр.; пица 130 г. - 150 бр.; бисквити обикновени 180 г-10 бр.; бисквити „Куки байтс“, „Ини кукийс“ или еквивалент - 251 бр.; - кроасани „7 Days“разни или еквивалент- 220 опаковки; шоколад фин млечен 80 г.- 192 бр.; минерална вода 0,500 л- 300 бр. бутилки; натурален сок 0,250 л кутия- 300 бр.; компот кайсия 700 г - 160 бр.; компот праскова 700 г - 190 бр.; лютеница 1 кг- 60 кг; кисели краставички 680 г. - 100 бр.; домати - консерва кутия 2,500 кг- 170 бр.; грах консерва 850 г. кутия - 102 бр. и др. съгласно техническата спецификация.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да  Не

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

критериите за подбор	(брой)
показателите за оценка на офертите	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	(брой)

**IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Идентификация на проекта:

Да  Не

**IV.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да  Не

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):  
 Предметът на обществената поръчка не може да се разделя на обособени позиции, поради необходимостта всички стоки, обект на поръчката да бъдат доставени на едно и също място при конкретни условия. Дейността по осигуряване на съответните хранителни стоки в Ученическия стол от един доставчик, се обуславя от функционирането на стола, като кухня "майка", т.е. това е мястото, в което се доставят хранителни продукти за приготвяне и осигуряване на храна за учениците не само на ОУ "Патриарх Евтимий" В. Търново, но и за учениците във всички училища с ученически столове находящи се на територията на община Велико Търново. Предвид изложеното, за възложителя не е целесъобразно да раздели настоящата обществена поръчка на обособени позиции. Разделянето на поръчката на обособени позиции ще наруши цялостният процес по доставяне на хранителни продукти и напитки за приготвяне на храна - в основния стол "майка", съответно ще се нарушат доставянето на приготвената храна и в останалите училища на територията на общината. В тази връзка, с цел качественото изпълнение, дейностите по доставката предиет на поръчката, трябва да бъдат изпълнени от един икономически оператор. Като се е съобразил с разпоредбата на чл. 46, ал. 1 от ЗОП, Възложителят е взел мотивирано решение да не разделя поръчката на обособени позиции. Това се обуславя от факта, че всички дейности, които следва да се реализират в рамките на изпълнение на договора, са от такова естество и са взаимосвързани по начин и в степен, които при разделяне на позиции биха довели до съществени затруднения за постигане на желания краен резултат. При разделяне на обособени позиции има опасност изпълнението на поръчката прекомерно да се затрудни технически или да се осъкъпи, поради необходимостта от сложна координация между отделните изпълнители. Разделянето на обществената поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно и би довело до затруднения за Възложителя, както и до удължаване на процеса на приемане на хранителните продукти, което би нарушило процеса на приготвяне на храната и осигуряването на пълноценно хранене на учениците.

**IV.7) Прогнозна стойност на поръчката**

Стойност, без да се включва ДДС: 470404 Валута: BGN

**IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:** Да  Не 

**Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:**

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

## РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

### V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

### V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

---



---



---

### V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_  
- - - (nnnnn-уууу-xxxx)

### V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_ BGN

## РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- обявленietо за оповестяване откриването на процедура  
 поканата за участие  
 документацията

## РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

### VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Навсякъде, където в настоящото решение се посочва за хранителните продукти конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, да се чете с „или еквивалент“.

### VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

### VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава до КЗК с копие и до Възложителя от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявленietо за изменение или допълнителна информация.

### VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

12/12/2017 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

Инж. Даниел Панов

**VIII.2) Длъжност:**

Кмет на Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.