



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



## ПРОТОКОЛ № 1

Днес 24.01.2018 г. в 10:00 часа. в сградата на Община Велико Търново в стая 306. Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22-158/24.01.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертата, постъпила, във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: *„Дейности по извършване на СМР за реконструкция и модернизация на сградите и прилежащите пространства на учебните заведения по проект „Развитие на модерна образователна инфраструктура в град Велико Търново“ по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“ по обособени позиции“.*

*Обособена позиция № 5 – Реконструкция и внедряване на мерки за енергийна ефективност на ДГ „Пролет“*, с публикувано обявление с ID 817975 на дата 07.12.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП с Решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация РД 24-114 от 21.12.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново с ID 821273, с уникален номер в РОП 00073-2017-0055, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/545>.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Зорница Кънчева – Началник отдел „Околна среда“ в Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт Дирекция „Обществени поръчки“;
2. инж. Валентина Миткова - Началник на отдел „Териториално развитие“ в Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново.
3. инж. Мартин Пандулчев – Старши експерт в отдел „Устройство на територията“ в Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново;
4. Мая Тодорова - Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на представената оферта и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП, неразделна част от настоящият протокол.

На заседанието на комисията не присъстват представители на участника.



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Г-жа Зорница Кънчева – Началник отдел „Околна среда“ в Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново, изчете Заповед № РД 22-158/24.01.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, представи комисията и оповести нейните задачи:

..... Със задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти по Обособена позиция № 5 – Реконструкция и внедряване на мерки за енергийна ефективност на ДГ „Пролет“, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия, както и да ги оцени. Комисията да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията да проведе заседание на 24.01.2018 г. от 10:00 часа в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново. Всички действия на комисията да бъдат протоколирани, като резултатите от работата да бъдат отразени в доклад. Докладът на основание чл. 106, ал. 1 от ЗОП, да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени протоколите от работата на комисията и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: „Дейности по извършване на СМР за реконструкция и модернизация на сградите и прилежащите пространства на учебните заведения по проект „Развитие на модерна образователна инфраструктура в град Велико Търново“ по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“ по Обособена позиция № 5 – Реконструкция и внедряване на мерки за енергийна ефективност на ДГ „Пролет“, с уникален номер 00073-2017-0055 в регистъра на АОП.

Срокът за работа на комисията е до 22.11.2018 г. ”

Съгласно регистъра за вписване на постъпилите оферти за участие, до изтичане на крайният срок до 17:00 ч. на 22.01.2018 г., е постъпила 1 (една) оферта за участие:

**1. Оферта с вх. № 53-1703-1/22.01.2018 г от 15:31 ч. на ДЗЗД „ДЖЯНИ 2018“;**

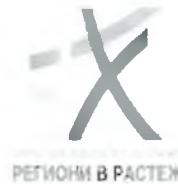
При отваряне на офертата стриктно се приложи чл. 54, ал.3, ал.4 от ППЗОП.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на постъпилата оферта.

Комисията в съответствие с чл. 54, ал.3 от ППЗОП оповести съдържането на офертата, както следва:

**I. Оферта с вх. № 53-1703-1/22.01.2018 г. от 15:31 часа на ДЗЗД „ДЖЯНИ 2018“ с адрес за кореспонденция с участника: град Велико Търново, ПК 5000; ул. „Стара планина“, № 7, вх. А; телефон/факс: 062/650-647; 0888 757 731; e-mail: djambo33@abv.bg, лице за контакти: Тодор Джамбазов.**

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“, запечатан и непрозрачен.



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

### Плик „Документи за участие” има следното съдържание:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал.3 от ППЗОП по Образец № 1, подписан от Тодор Джамбазов, в качеството му на представляващ ДЗЗД „ДЖЯНИ 2018” – 2 стр.:
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан от Тодор Джамбазов, в качеството му на представляващ ДЗЗД „ДЖЯНИ 2018” – 20 стр., стр. 1-20;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Тодор Джамбазов, в качеството му на управител на „ДЖАМБО 33” ЕООД – 21 стр., стр.21-41;
4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Янка Николаева, в качеството ѝ на управител на „ЯНИ СТРОЙ ВТ” ЕООД – 18 стр., стр.42-59;
5. Удостоверение № I- TV 009881, заедно с талон № I – TV 08, заверено копие – 1 стр., стр. 60;
6. Сертификат ISO 9001:2008 с № 17.0632.026 от 16.06.2017 г., действителен до дата 15.09.2018 г., издаден от Асоциацията по сертификация „Руски Регистър”, в полза на „ДЖАМБО 33” ЕООД за система за управление на качеството по отношение на планиране и изпълнение на строително-ремонтни и строително-монтажни работи: ремонт и изграждане на канализационни и водопроводни мрежи: планиране и изпълнение на височинни работи с прилагане на алпийски метод, заверено копие – 1 стр., стр. 61;
7. Сертификат OHSAS 18001:2007 с № 17.1354.026 от 16.06.2017 г., действителен до дата 16.06.2020 г., издаден от Асоциацията по сертификация „Руски Регистър”, в полза на „ДЖАМБО 33” ЕООД за система за управление на здравето и безопасността при работа по отношение на планиране и изпълнение на строително-ремонтни и строително-монтажни работи: ремонт и изграждане на канализационни и водопроводни мрежи; планиране и изпълнение на височинни работи с прилагане на алпийски метод, заверено копие – 1 стр., стр. 62;
8. Сертификат ISO 14001:2004 с № 16.1000.026 от 17.06.2017 г., действителен до дата 15.09.2018 г., издаден от Асоциацията по сертификация „Руски Регистър”, в полза на „ДЖАМБО 33” ЕООД, за система за управление на околната среда по отношение на планиране и изпълнение на строително-ремонтни и строително-монтажни работи: ремонт и изграждане на канализационни и водопроводни мрежи: планиране и изпълнение на височинни работи с прилагане на алпийски метод, заверено копие – 1 стр., стр. 63;
9. Препоръка за „ДЖАМБО 33” ЕООД от „БГ Адванс” ЕООД, заверено копие – 1 стр., стр. 64;
10. Удостоверение за добро изпълнение за „ДЖАМБО 33” ЕООД от Община Горна Оряховица, заверено копие – 2 стр., стр. 65-66;
11. Диплома за висше образование на Ивка Николаева и приложение към диплома, заверени копия – 2 стр., стр. 67-68;
12. Диплома на Игнат Енев за техник по строителство и архитектура, заверено копие – 1 стр., стр. 69;
13. Удостоверение № 17/23.08.2017 г. на Петър Джамбазов за успешно завършен курс на обучение за координатор по безопасност и здраве в строителството, заверено копие – 1 стр., стр.



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

70;

14. Удостоверение № 1613013 от дата 15.06.2017 г. на инж. Теодор Маринов за успешно завършено обучение по контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност. заверено копие – 1 стр., стр. 71;

15. Удостоверение № 6/13.06.2013 г. на Петър Джамбазов за успешно завършено обучение за координатор по безопасност и здраве в строителството, заверено копие – 1 стр., стр. 71-повторена номерация;

16. Удостоверение № 00595/10.04.2013 г. на Теодор Маринов за участие в семинар на тема: „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“, заверено копие – 1 стр., стр. 72;

17. Диплома за висше образование на Христо Христов, заверено копие – 1 стр., стр. 73;

18. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност с Рег. № 03323 на инж. Христо Христов, заверено копие – 1 стр., стр. 74;

19. Договор за учредяване на ДЗЗД „ДЖЯНИ 2018“, заверено копие – 4 стр., стр. 75-78;

**Плик „Техническо предложение“ има следното съдържание:**

20. Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП – 58 стр., стр. 79 – 136;

21. Протокол за извършен оглед, оригинал - 1 стр., неномерирана от участника страница;

22. Техническо описание на материалите и оборудването, които ще бъдат доставяни и монтирани – 4 стр., посочена от участника номерация стр. 135-138;

23. Декларации за експлоатационни показатели: сертификати и декларации за съответствие, заверени копия – 29 стр., стр. 139-167;

24. Електронен носител;

25. Линеен график с диаграма на работната ръка – 2 стр., стр. 168-169;

26. Диаграма на оборудването – 1 стр., стр.170;

След извършване на горните действия, публичната част от заседанието на комисията приключи.

Председателя на комисията на основание чл. 51, ал.4, т.1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 20.02.2018 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията-стая архив на дирекция „Обществени поръчки“, където офертата е на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 28.02.2018 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви Протокол № 2 за съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като установи липсата или наличието на документи и информация, изискани от възложителя, съгласно предварително обявените условия относно личното състояние и критериите за подбор. Проверка ще обхваща и



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на декларации, образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

Комисията приключи работа в 10:45 часа  
Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

/ Зорница Кънчева – Началник отдел „Околна среда“ в Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново /

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
/ Русанка Александрова – Главен юриконсулт Дирекция „Обществени поръчки“ /

.....  
/ инж. Валентина Миткова - Началник на отдел „Териториално развитие“ в Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново /

итк  
ори:

.....  
/ инж. Мартин Пандулчев – Старши експерт в отдел „Устройство на територията“ в Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново /

.....  
/ Мая Тодорова - Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново /

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД.