

**ДО КМЕТА НА ОБЩИНА  
ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ДОКЛАД**

От 20.02.2018 г. на Комисията по чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, на основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 60, ал. 1 от ППЗОП назначена със заповед №РД 22 - 61/10.01.2018 г., разгледа офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: „**Дейности, свързани с дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация и други подобни дейности, извършвани в обекти и площи, собственост на Община Велико Търново**”, с уникален номер 00073-2017-0057 в регистъра на АОП, открита с Решение №РД 24 – 108/04.12.2017 г. и публикувано обявление №817988 от 07.12.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП и публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/542/>.

**I. Състав на КОМИСИЯ:**

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Д-р Диляна Вачкова - Петрова – директор на дирекция СДЗ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Теодора Филева – главен експерт в дирекция ОМДС в Община Велико Търново;
2. Нели Любенова – старши експерт в отдел ОС в Община Велико Търново;
3. Николина Ангелова – старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново;
4. Милена Курдова – главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново.

**II. Номер и дата на заповедта за назначаване на комисията**

Заповед №РД 22 - 61/10.01.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново.

**III. Кратко описание на работния процес.**

**III.1. Първо заседание на комисията, проведено на 11.01.2018 г.**

Комисията се събра на публично заседание на 11.01.2018 г. в 10:00 ч. за отваряне на постъпилите оферти. Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

Председателят на комисията, д-р Диляна Вачкова – Петрова – директор на дирекция СДЗ в Община Велико Търново, изчете Заповед №РД 22 - 61/10.01.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, представи комисията и оповести нейните задачи: да провери съответствието на офертите с предварително обявените от Възложителя условия, да разгледа, оцени и класира допуснатите оферти за изпълнение на обществената поръчка.

**Постъпили са две оферти, както следва:**

**I. Оферта с вх. №53 – 616 - 1/08.01.2018 г. в 09:16 часа на „ДДД Експерт Контрол” ЕООД, адрес за кореспонденция: гр. София 1612, ул. „Дойран” №10А, тел: 0894 444 164, e-mail: [control@ddd-expert.com](mailto:control@ddd-expert.com), лице за контакти: Тодор Кънчев.**

**II. Оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г. в 14:28 ч. на „Д.Д.Д. - 1” ООД, ЕИК 121370541, адрес за кореспонденция: гр. София 1700, кв. Витоша, ул. „Асен Разцветников” №32, тел.: 0887 518 476; 0700 1 95 95, e-mail: [office@ddd-1.com](mailto:office@ddd-1.com), лице за контакти: Чавдар Борисов.**

Комисията отвори по реда на постъпването им запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри”.

### **III.2. Второ заседание на комисията, проведено на 22.01.2018 г.**

На свое заседание от 22.01.2018 г. в 10:00 комисията продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществената поръчка.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП.

Комисията установи, че е налице несъответствие на документите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя за участника „ДДД Експерт Контрол” ЕООД, поради което, в изпълнение на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП с писма с изх. №53 – 1700 – 1/22.01.2018 г. и №5300 – 17058 – 4/22.01.2018 г. изпрати по курьер на участниците протокол №2 от 22.01.2018 г. от работата на комисията, който в същия ден беше публикуван и в Профила на купувача на адрес: <https://www.vcliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/542>.

### **III.3. Трето заседание на комисията, проведено на 09.02.2018 г.**

На третото заседание, което се проведе на 09.02.2018 г. от 10:00 ч., комисията премина към разглеждане на документите и направи констатации относно съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията състави списък на допуснатите и отстранените до този етап на процедурата участници.

#### **Списък на участниците, допуснати до етап на разглеждане на Техническо предложение при мотиви, отразени в настоящия протокол:**

**1. „Д.Д.Д. - 1” ООД, ЕИК 121370541, с оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г. в 14:28 ч.**

#### **Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата при мотиви, отразени в настоящия протокол:**

**1. „ДДД Експерт Контрол” ЕООД с оферта с вх. №53 – 616 - 1/08.01.2018 г. в 09:16 ч.**

В изпълнение на срока по чл. 54, ал. 9 ППЗОП участникът „ДДД Експерт Контрол” ЕООД, по отношение на който е констатирано несъответствие или липса на информация, *не е представил* своя отговор.

Участникът „ДДД Експерт Контрол“ ЕООД е получил писмото с изх. №53 – 1700 - 1/22.01.2018 г. и приложено копие от протокол от 22.01.2018 г. на комисията на дата 23.01.2018 г. Съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участниците в срок от 5 работни дни следва да представят отговори, съдържащи документи за отстраняване на констатираните липси, непълноти или несъответствия с изискванията към личното състояние или критериите за подбор. Посоченият по-горе срок от 5 работни дни изтича на дата 30.01.2018 г. В определения срок няма постъпил отговор от участника „ДДД Експерт Контрол“ ЕООД.

С протокол от дата 22.01.2018 г., комисията е констатирала следната липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, както следва:

1). В Част III, раздел „Г“ на ЕЕДОП участникът не е декларирал липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП относно присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК, които имат характер на специфично пационално основание за изключване.

2). В Част IV Критерии за подбор, раздел „В“ – Технически и професионални способности, т. 16) от ЕЕДОП, *участникът не е предложил услуга, с която да докаже изпълнението на изискването на Възложителя за извършване на деакаризация.*

3). В част IV Критерии за подбор, раздел „В“ – Технически и професионални способности, т. 6 от ЕЕДОП, участникът е посочил персонал, който **не отговаря** на минималните изискванията на Възложителя, а именно:

..1. минимум **две лица** - ръководител на ДДД дейност, който да притежава Удостоверение за правоспособност за ръководител на ДДД дейности издадено от НЦЗПБ, съгласно чл. 7, ал. 3 от Наредба №3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция, дератизация и деакаризация или да притежава еквивалентен документ;

2. минимум **12 души** за изпълнение на ДДД дейности (дезинфектори), всеки от които притежава Удостоверение за правоспособност за изпълнител на ДДД дейности, издадено от РЗИ, съгласно чл. 7, ал. 3 от Наредба №3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на ДДД дейности или да притежава еквивалентен документ;

3. минимум **две лица**, притежаващи удостоверение за завършено обучение по дезинфекция на открити и закрити детски площадки и пясъчници издадено от НЦЗПБ или да притежава еквивалентен документ;

4. минимум **едно лице**, което да притежава удостоверение от НЦЗПБ за ДДД мероприятия в детските заведения или да притежава еквивалентен документ;

5. минимум **едно лице** с професионална квалификация биолог;

6. минимум **едно лице** с професионална квалификация еколог“.

Участникът е посочил, както следва:

- 1 (един) ръководител ДДД услуги, притежаващ необходимото удостоверение и който има сключен граждански договор с участника;

- 8 (осем) изпълнители на ДДД дейности, притежаващи необходимото удостоверение и които се ползват от участника по силата на договор за лизинг на персонал.

- относно останалите изисквания, участникът не е представил нужната информация.

Видно от представената по-горе информация и съгласно Глава III „Съдържание на офертата и изискуеми документи“, раздел 1 „Съдържание на офертата. Общи положения“, Критерии за подбор, които се отнасят до технически и професионални способности, т. 2, посочените от участника **ръководител и изпълнители на ДДД дейности не отговарят на поставените минимални изисквания**. Минимално изискуемата бройка на лицата:

ръководител на ДДД дейност са 2 (две) лица, на изпълнители на ДДД услуги са 12 (дванадесет), а участникът е декларирал, че ще **разполага с 1 (едни) ръководител на ДДД дейности и с 8 изпълнители на ДДД дейности.**

Като взе под внимание така представената информация, комисията единодушно констатира, че описаните в ЕЕДОП лица – ръководител и изпълнители на ДДД услуги (съответно наети на граждански договор от участника и по силата на договор за лизинг на персонал) се явяват **трети лица за участника**, т.е. участникът ще използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, свързани с професионалната компетентност на участника. **В своя ЕЕДОП, участникът е декларирал, че няма да се позовава на капацитета на трети лица.**

Комисията единодушно констатира липса на информация в част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, 6 от ЕЕДОП за:

- минимум **две лица**, притежаващи удостоверение за **завършено обучение по дезинфекция на открити и закрити детски площадки и пясъчници издадено от НЦЗПБ** или да притежава еквивалентен документ;

- минимум **едно лице**, което да притежава удостоверение от НЦЗПБ за **ДДД мероприятия в детските заведения** или да притежава еквивалентен документ;

- минимум **едно лице** с професионална квалификация **биолог**;

- минимум **едно лице** с професионална квалификация **еколог**.

4). В част IV Критерии за подбор, раздел „В“ – Технически и професионални способности, т. 9 от ЕЕДОП, участникът е посочил техническо оборудване, с което ще разполага, необходимо за изпълнението на поръчката. От представената информация, комисията единодушно констатира, че не е изпълнено едно от минималните изисквания на Възложителя, а именно наличието на **аерозолни генератора (УЛВ-устройства)** за наземна дезинсекция.

Поради факта, че не е получен отговор в определения срок – 30.01.2018 г. от участника „ДДД Експерт Контрол“ ЕООД, комисията единодушно реши, че не са отстранени установените нередности и е налице несъответствие на участника, относно това, че:

- ✓ В Част III, буква „Г“ на ЕЕДОП участникът не е декларирал липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП относно присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК, които имат характер на специфично национално основание за изключване;

- ✓ В Част IV Критерии за подбор, раздел „В“ – Технически и професионални способности, т. 16) от ЕЕДОП, участникът **не е предложил услуга, с която да докаже изпълнението на изискването на Възложителя за извършване на деакаризация**. От така представената информация се вижда, че участникът не отговаря на поставеното от Възложителя минимално изискване за извършени заедно или по отделно с обем не по-малък от една обработка в закрити и/или открити площи, независимо от големината **за дейностите дезинфекция, дезинсекция, дератизация и деакаризация**.

- ✓ В част IV Критерии за подбор, раздел „В“ – Технически и професионални способности, т. 6 от ЕЕДОП, посоченият персонал **не отговаря** на минималните изискванията на Възложителя, както и това, че участникът не е попълнил коректно ЕЕДОП с посочване на участието на трети лица (каквито се явяват декларираните ръководител и изпълнители на ДДД услуги) и не е представен за всяко от тези лица отделен ЕЕДОП.

- ✓ В част IV Критерии за подбор, раздел „В“ – Технически и професионални способности, т. 9 от ЕЕДОП, посоченото техническо оборудване **не отговаря** на минималните изисквания на Възложителя, а именно участникът не е декларирал, че ще

разполага с едно от минимално изискуемото техническо оборудване - аерозолни генератора (УЛВ-устройства) за наземна дезинсекция.

На основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, комисията единодушно реши да не допусне участника „ДДД Експерт Контрол” ЕООД до разглеждане на техническото му предложение при изложените мотиви.

Комисията единодушно предлага за отстраняване от участие в процедурата участника „ДДД Експерт Контрол” ЕООД на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, а именно възложителят отстранява от процедурата участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не е изпълнил друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията.

Констатации относно съответствието на участника „Д.Д.Д. – 1” ООД с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя:

Оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г. в 14:28 ч. на „Д.Д.Д. - 1” ООД, ЕИК 121370541, адрес за кореспонденция: гр. София 1700, кв. Витоша, ул. „Асен Разцветников” №32, тел.: 0887 518 476; 0700 1 95 95, e-mail: [office@ddd-1.com](mailto:office@ddd-1.com), лице за контакти: Чавдар Борисов:

Каго подложи на задълбочен анализ представените документи и информация в офертата на „Д.Д.Д. - 1” ООД, описани в Протокол №1, комисията се обедини единодушно, че участникът е представил всички изискуеми документи и е налице съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно реши да допусне участника до разглеждане на техническото му предложение при следните мотиви:

**Подизпълнители и трети лица:**

Участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица и няма намерение да възлага част от изпълнението на поръчката на подизпълнители.

**По отношение на изискванията към личното състояние:**

Участникът е декларирал липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП чрез представяне на ЕЕДОП, подписан от лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП.

Участникът е декларирал също липсата на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно:

✓ Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

✓ липсата на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП чрез попълване на част III, буква „Г” от ЕЕДОП (дясна част).

**По отношение на изискванията към годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

„Д.Д.Д. - 1” ООД покрива изискването за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, а именно участникът е вписан в Регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция, дезинфекция, дератизация и деакаризация на Министерство на здравеопазването, съгласно чл. 21 на Раздел 5 от Наредба №3124.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, като за доказване е декларирал необходимата информация в Част IV, Раздел А, т. 2 от ЕЕДОП и е вписал номер под който е регистриран.

**По отношение на изискванията за технически и професионални способности:**

1. „Д.Д.Д. - 1” ООД притежава опит в изпълнението на дейности, свързани с дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация, за доказването на които участникът е попълнил Част IV, Раздел В, т. 16 от ЕЕДОП.

2. „Д.Д.Д. - 1” ООД разполага с персонал и ръководен състав с изискваната професионална компетентност за изпълнение на поръчката, а именно:

- 2 лица – ръководители на ДДД дейности, притежаващи Удостоверение за правоспособност за ръководител на ДДД дейности, издадено от НЦЗПБ;

- 14 лица за изпълнение на ДДД дейности – дезинфектор, притежаващи Удостоверение за изпълнение на ДДД дейности;

- 2 лица, притежаващи Удостоверение за завършено обучение по дезинфекция на открити и закрити детски площадки и пясъчници, издадено от НЦЗПБ;

- 1 лице, притежаващо Удостоверение от НЦЗПБ за ДДД мероприятия в детските заведения;

- 1 лице биолог;

- 1 лице еколог.

За доказване участникът е представил списък на персонала в Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП.

3. „Д.Д.Д. - 1” ООД разполага с необходимото за изпълнение на поръчката минимално техническо оборудване. За доказване участникът е попълнил необходимата информация в Част IV, Раздел В, т. 9 от ЕЕДО, а именно:

- пръскачки за наземна дезинфекция и дезинсекция – ръчни – 21 бр., моторни Stihl SR 430 – 8 бр., моторни Oleo-Mac AM190 – 5 бр.;

- УЛВ-устройства – комбиниран генератор за топъл и студен аерозол ELIT 21S – 300 – 3 бр., комбиниран генератор Tifone City Plus 320-35 – 1 бр., комбиниран генератор Tifone Citizen BK-38-K300 – 1 бр.;

- автомобили – специализиран автомобил с висока проходимост Пикап – марка Мазда, модел УП, двуместен – 2 бр.; товарен автомобил, двуместен, марка Дачия, модел Логан – 11 бр., автомобили марка Тойота, модел Айго, товарен, четириместен – 6 бр.;

- други – автоматичен пистолет – 20 бр. и самолет за авиохимични дейности.

4. Участникът има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 – валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват Контрол на вредители и птици. Унищожаване на насекоми, гризачи и други вредители. Дезинфекция на жилища и други сгради.

5. Участникът има внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 – валиден сертификат за системи за управление на околната среда ISO 14001:2004 с обхват Контрол на вредители и птици. Унищожаване на насекоми, гризачи и други вредители. Дезинфекция на жилища и други сгради.

На следващият етап от работата си комисията разгледа техническото предложение от офертата на допуснатия участник.

#### **Мотиви за допускане на участника:**

Констатации относно съответствието на техническите предложения с предварително обявените условия:

**За оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г. в 14:28 ч. на „Д.Д.Д. - 1” ООД, ЕИК 121370541, адрес за кореспонденция: гр. София 1700, кв. Витоша, ул. „Асен Разцветников” №32, тел.: 0887 518 476; 0700 1 95 95, e-mail: [office@ddd-1.com](mailto:office@ddd-1.com), лице за контакти: Чавдар Борисов:**

Комисията след анализ на съдържащата се информация в техническото предложение установи, че офертата на участника съответства на предварително обявените условия и Техническата спецификация.

Техническото предложение на участника е изготвено по образец №3 и съдържа изискуемата информация от възложителя. Със своето предложение участникът декларира съгласие с клаузите на проекта на договор, срокът на валидност на офертата му е 6 (шест) месеца и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Предложени са следните срокове:

- Срок за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца;
- Срок за извършване на една обработка в зависимост от дейността на единица мярка (1 декар, 1 кв. м, 1 шахта, 1 дърво), както следва:
  - За дезинсекция на външни площи срещу кърлежи, бълхи и др. за 1 декар обработена площ: 0.5 (нула цяло и пет десети) часа;
  - За вътрешни площи срещу инсекти и гризачи за 1 кв. м: 0.08 (нула цяло и нула осем) часа;
  - За дератизация на 1 шахта: 0.25 (нула цяло и двадесет и пет десети) часа;
  - За дезинсекция срещу вредители по дърветата за 1 дърво: 0.25 (нула цяло и двадесет и пет десети) часа.
- Срок за стартиране на услугата - 24 (двадесет и четири) часа след възлагане;

Към техническото си предложение, участникът е *приложил списък на препарати* за извършването на ДДД дейности, вписани в публичния Регистър на биоцидните препарати, за които е издадено разрешение за пускане на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати към Министерството на здравеопазването и които са включени като част от представената Методология на работа. Подробно е описал същността им, вида на биоцидния препарат, спектър на действие, област на приложение, начин на употреба и техника на обработка.

Участникът е приложил към Техническото предложение и заверени копия от *Сертификат CEN Standard EN 16636:2015 и Сертификат за внедрена система за управление на здраве и безопасност при работа OHSAS 18001:2007.*

Участникът е представил Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, подписана и подпечатан от Румен Стойков, относно това, че информацията, която се съдържа в т. 8 от Техническото предложение и представляваща Методология на работа се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.

Комисията като се запозна задълбочено с Техническото предложение на участника, единодушно констатира, че описаната Методология на работа е в пълно съответствие с предложените в ФЕДОП технически и човешки ресурси и предвижда адекватна организация и координация на процеса на изпълнение, която отговаря на сложността на обществената поръчка. Методологията на работа на участника отговаря по съдържание с това на предварително зададеното в документацията. В своето Техническо предложение, участникът подробно е разгледал *организацията на персонала в екипа му*, като е показано разпределението на персонала и по-конкретно кой какво ще изпълнява, какви ще бъдат неговите отговорности.

**Комисията продължи с оценката съобразно посочените в документацията Критерий за възлагане на обществената поръчка:**

Комисията пристъпи към анализ на съдържанието на Техническото предложение и извърши оценка на показателя, подлежащ на оценка на този етап от работата на комисията. Индивидуалните таблици се изготвиха в съответствие с одобрената от Възложителя методика и същите са неразделна част от настоящия протокол.

Комисията извърши оценката при мотиви, изложени по-горе и при спазване на предварително обявените Критерий за възлагане на обществената поръчка.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта в настоящата процедура се определя въз основа на критерия за възлагане: „*оптимално съотношение качество/цена*“.

#### **Методика за оценка.**

Всеки от членовете на комисията попълва индивидуална оценъчна таблица, като спазва методиката по-долу, след което комисията подписва обобщена оценъчна таблица и класира на първо място участника, получил най-висок резултат след осредняване на точките по всеки показател на база получените индивидуални оценки от членовете на комисията.

Участникът с най-висок коефициент К се класира на първо място. Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка на участника по методиката, получена като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка след осредняването.

Оценката по всеки показател се формира при условията по-долу. Получените оценки по всеки един показател се умножават с процент, представляващ относителната тежест на съответния показател. Сборът от точките по всички показатели е крайният коефициент К, на базата на който се получава класирането на отделните участници. Участникът събрал най-много точки се класира на първо място, като по низходящ ред се класират всички останали участници.

#### **1.1. Формула за определяне на краен коефициент „К“:**

$K = Ц \times 60\% + О \times 40\%$ , където:

Ц е оценката по показател „Ценови критерий“;

О е оценката по показател „Организация за изпълнение на поръчката“;

#### **1.2. Формиране на оценката по показател „Ценови критерий“:**

Ц – Ценови критерий – Показател за предлаганите от участника единични цени в лева без ДДС. С максимален брой точки – 100 т. се оценява офертата, която предлага най-ниско възнаграждение за изпълнение на услугата, съобразно предложените единични цени на залегналите в образец №4 дейности. Най-изгодно за възложителя е предложението, което има за своя последица най-малък бюджетен разход. Предложенията се оценяват по следната формула, като най-доброто предложение получава 100 т.:

Показателят включва четири подпоказателя, отразяващи цените за отделните видове дейности съгласно образец №4.

**Ценовият критерий се определя по формулата:  $Ц = Ц1 \times 20\% + Ц2 \times 30\% + Ц3 \times 25\% + Ц4 \times 25\%$ , където:**

По Ц1 се оценява сумата от предложените цени за **дезинсекция за един кв. м.** на една обработка + предложената цена за **дезинфекция за един кв. м.** на една обработка + предложената цена за **дератизация за един кв. м.** на една обработка + предложената цена за **мониторинг за един кв. м.** на една обработка и е с тежест 20% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$Ц1 = \frac{Ц1min}{Ц1n} \times 100$ , като

*Ц1min е минимално предложената сума, а Ц1n е предложената сума от n-тия*



участник.

По Ц2 се оценява предложената цена за канална дератизация на 1 брой шахта и е с тежест 30% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$$Ц2 = \frac{Ц2min}{Ц2n} \times 100,$$

като *Ц2min* е минимално предложената цена за канална дератизация, а *Ц2n* е предложената цена за канална дератизация от n-тия участник

По Ц3 се оценява предложената цена за дезинсекция срещу комари на един декар обработена площ и е с тежест 25% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$$Ц3 = \frac{Ц3min}{Ц3n} \times 100,$$

като *Ц3min* е минимално предложената цена за дезинсекция срещу комари, а *Ц3n* е предложената цена за дезинсекция срещу комари от n-тия участник

По Ц4 се оценява предложената цена за дезинсекция на дървесни видове срещу вредители за едно дърво и е с тежест 25% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$$Ц4 = \frac{Ц4min}{Ц4n} \times 100,$$

като *Ц4min* е минимално предложената цена за дезинсекция на дървесни видове, а *Ц4n* е предложената цена за дезинсекция на дървесни видове от n-тия участник

Максимален брой точки по показателя получава офертата, която ще има за последица най-малък бюджетен разход за възложителя. Предложението се оценява след прилагане на следната формула, като максимум е 100:

$$Ц = \frac{(Ц1min \times 100)}{Ц1n} \times 20\% + \frac{(Ц2min \times 100)}{Ц2n} \times 30\% + \frac{(Ц3min \times 100)}{Ц3n} \times 25\% + \frac{(Ц4min \times 100)}{Ц4n} \times 25\%$$

Цmin (1-4) е най-ниското предложено възнаграждение за съответната дейност, а Цn(1-4) възнаграждението, предложено от n-тия участник за съответната дейност.

**Максималният брой точки, които могат да бъдат присъдени на участник, е 100.**

### **1.3. Формиране на оценката по показател „Организация за изпълнението на поръчката”:**

О – Организация за изпълнението на поръчката – Показател за предлаганата от участника организация за изпълнение на поръчката с **максимален брой точки – 100**. Организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнение на поръчката е в пряка зависимост от качеството на ангажирания с изпълнението на поръчката персонал и оказва съществено влияние върху изпълнението на договора. Съгласно чл. 70, ал. 4, т. 2 от ЗОП – „Показателите, включени в критерия по ал. 2, т. 3, могат да съдържат: т. 2. организация и професионална компетентност на персонала,

на който е възложено изпълнението на поръчката, когато качеството на ангажирания с изпълнението на поръчката персонал може да окаже съществено влияние върху изпълнението на поръчката“:

Показател О - Организация за изпълнение на поръчката	макс. 100
<p>Участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и настоящата документация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникът е предложил организация на персонала в екипа на участника, в съответствие с предложеният списък и начина на разпределение на отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите;</li> <li>• Участникът е представил описание на дейностите и предложение за организация на работата, като за всеки от персонала са предвидени отделни задачи, съобразени с работната му позиция.</li> </ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на декларирания персонал, при която са налични <b>пет</b> от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Показано е разпредслението на персонала (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност по цялостното изпълнение на договора, в т.ч. и допълнителни обслужващи дейности, складови наличности и други присъщи за дейността;</li> <li>2) За всяка от дейностите са дефинирани необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и материален ресурс за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им персонал. Посочен и обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на персонала на участника;</li> <li>3) Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на персонала, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество;</li> <li>4) Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението предмета на обществената поръчка;</li> <li>5) Описани са информационните източници и нормативни изисквания.</li> </ol>	100
<p>Участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и настоящата документация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникът е предложил организация на персонала в екипа на участника, в съответствие с предложеният списък и начина на разпределение на отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите;</li> <li>• Участникът е представил описание на дейностите и предложение за организация на работата, като за всеки от персонала са предвидени отделни задачи, съобразени с работната му позиция.</li> </ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на декларирания персонал, при която са палични <b>четири</b> от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Показано е разпредслението на персонала (кой какво ще изпълнява)</li> </ol>	80

<p>на ниво отделна дейност по цялостното изпълнение на договора, в т.ч. и допълнителни обслужващи дейности, складови наличности и други присъщи за дейността;</p> <p>2) За всяка от дейностите са дефинирани необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и материален ресурс за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им персонал. Посочен и обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на персонала на участника;</p> <p>3) Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на персонала, с който да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество;</p> <p>4) Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението предмета на обществената поръчка;</p> <p>5) Описани са информационните източници и нормативни изисквания.</p>	
<p>Участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и настоящата документация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникът е предложил организация на персонала в екипа на участника, в съответствие с предложеният списък и начина на разпределение на отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите;</li> <li>• Участникът е представил описание на дейностите и предложение за организация на работата, като за всеки от персонала са предвидени отделни задачи, съобразени с работната му позиция.</li> </ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на декларирания персонал, при която са налични <b>три</b> от следните обстоятелства:</p> <p>1) Показано е разпределението на персонала (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност по цялостното изпълнение на договора, в т.ч. и допълнителни обслужващи дейности, складови наличности и други присъщи за дейността;</p> <p>2) За всяка от дейностите са дефинирани необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и материален ресурс за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им персонал. Посочен и обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на персонала на участника;</p> <p>3) Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на персонала, с който да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество;</p> <p>4) Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението предмета на обществената поръчка;</p> <p>5) Описани са информационните източници и нормативни изисквания.</p>	60
<p>Участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и настоящата документация, а именно:</p>	40

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникът е предложил организация на персонала в екипа на участника, в съответствие с предложеният списък и начина на разпределение на отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите:</li> <li>• Участникът е представил описание на дейностите и предложение за организация на работата, като за всеки от персонала са предвидени отделни задачи, съобразени с работната му позиция.</li> </ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на декларирания персонал, при която са налични <b>две</b> от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Показано е разпределението на персонала (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност по цялостното изпълнение на договора, в т.ч. и допълнителни обслужващи дейности, складови наличности и други присъщи за дейността:</li> <li>2) За всяка от дейностите са дефинирани необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и материален ресурс за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им персонал. Посочен и обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на персонала на участника:</li> <li>3) Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на персонала, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество:</li> <li>4) Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението предмета на обществената поръчка:</li> <li>5) Описани са информационните източници и нормативни изисквания.</li> </ol>	
<p>Участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и настоящата документация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникът е предложил организация на персонала в екипа на участника, в съответствие с предложеният списък и начина на разпределение на отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите;</li> <li>• Участникът е представил описание на дейностите и предложение за организация на работата, като за всеки от персонала са предвидени отделни задачи, съобразени с работната му позиция.</li> </ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на декларирания персонал, при която е налично <b>едно</b> от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Показано е разпределението на персонала (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност по цялостното изпълнение на договора, в т.ч. и допълнителни обслужващи дейности, складови наличности и други присъщи за дейността:</li> <li>2) За всяка от дейностите са дефинирани необходимия човешки ресурс - ръководен екип и персонал и материален ресурс за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им персонал. Посочен и обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на персонала на участника:</li> <li>3) Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на</li> </ol>	20

работата на персонала, с който да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество;

4) Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението предмета на обществената поръчка;

5) Описани са информационните източници и нормативни изисквания.

**Показател О - Организация за изпълнение на поръчката – максимален брой точки 100.**

**Забележка:** Ако участник представи организация за изпълнение на поръчката, която не отговаря на изискванията за съдържание, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие. Ако не са развити отделни елементи на Организацията, това е основание за отстраняване от участие в процедурата.

При извършване на оценяването ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. При разминаване между изписаното с цифри и изписаното с думи, за верен се приема записът с думи.

Оферти, в които оценяваните показатели и подпоказатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по останалите показатели, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2, т. 1 и т. 3 от ППЗОП.

#### **Оценка по показател „Организация за изпълнението на поръчката“:**

Участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и настоящата документация.

В своето Техническо предложение, участникът подробно е разгледал *организацията на персонала в екипа му*, като е показано *разпределението на персонала* и по-конкретно кой какво ще изпълнява, какви ще бъдат неговите отговорности. Участникът е представил подробна организация и на допълнителни експерти, които ще бъдат заети в дейностите по изпълнение на обществената поръчка, като: мениджър качество, регионален мениджър, координатор по безопасност и здраве, домакин, счетоводител, технически сътрудник, летец – пилот на самолет. Всички посочени експерти в екипа, отговарят на изброените и декларирани в ЕЕДОП.

Участникът подробно и задълбочено е описал *всяка една дейност и съответния човешки ресурс, необходимите техники, материали и продукти*, с които ще бъдат приложими за дадената обработка. Како цяло участникът е развил видовете дейности, съгласно изискванията на Възложителя, периодичността, също зададена с условията от документацията и подробно е изложил подхода на неговите действия. Съобразявайки се с вида на площите, съответно открити или закрити, сградите, административни сгради или детски заведения, участникът описва методите на работа, комуникации, задължения,

отговорности с цел изпълнение на отделните задачи на персонала. За всяка една обработка е посочено точно колко експерта ще бъдат ангажирани, с каква техника ще се извършва, какви препарати ще са най-подходящи за средата и вида обработка, както и наличието на самолет за авиационно третиране срещу комари.

Подробно е разписал **организацията и координацията на изпълнението** – получаването на заявката, съгласуване на детайлите (място, час, специфични изисквания), сформирани на съответния брой екипи, осигуряване на съответните количества препарати, машини, технически средства, извършване на инструктаж преди всяка обработка, съставяне на информационни листи за безопасност на използваните препарати, съставяне на протокол след приключване на обработката, издаване на фактура и с всичко това приключват дейностите по изпълнение на ДДД по конкретния ангажимент.

Участникът е предложил и **мерки за вътрешен контрол и организация на работата на персонала**, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитане на резултатите и проследяване на спазването на изискванията за качество. Посочени са роли и отговорности по отношение на вътрешния контрол, основни компоненти на вътрешния контрол, контролни дейности (мерки), прилагани от „Д.Д.Д. – 1“ ООД, информацията и комуникацията и мониторинг. На схема е показан нагледно процесът по упражняване на вътрешния контрол в дружеството.

Представена е **комуникацията с Възложителя и организационни мерки на персонала**, по отношение на взаимодействие при изпълнение на обществената поръчка. Начините на комуникация, които предлага изпълнителя са: телефон, имейл, осъществяване на оперативки за проследяване хода на изпълнение на договора, на които могат да присъстват представители на Възложителя и Изпълнителя, работни съвещания, свикани от представители на Възложителя. Представен е и модел на взаимоотношения с представителите на възложителя и модел на взаимоотношения с различните участници в процеса на изпълнение на обществената поръчка. За поддържане на взаимоотношенията ще се изготвят Отчети, чието подробно съдържание е посочено в Образец на обобщаващ отчет за период, който е приложен към офертата. Участникът е посочил лице, с което представителите на Възложителя да контактуват по всички въпроси, касаещи изпълнението, както и друго заместващо лице при необходимост.

Участникът е описал **информационните източници и нормативни изисквания**, свързани с предмета на поръчката. Поема ангажимент за спазване изискванията на действащото национално и европейско законодателство, в т.ч. и в случай на тяхната промяна, изброени са закони и наредби, които ще се съблюдават при изпълнението на обществената поръчка.

Предложил е концепция за организация на декларирания персонал, при която са **налични и петте** обстоятелства, а именно:

1) Показано е разпределението на персонала (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност по цялостното изпълнение на договора, в т.ч. и допълнителни обслужващи дейности, складови наличности и други присъщи за дейността;

2) За всяка от дейностите са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал и материален ресурс за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им персонал. Посочен и обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на персонала на участника;

3) Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на персонала, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество;

4) Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението предмета на обществената поръчка;

5) Описани са информационните източници и нормативни изисквания.

**Комисията единодушно го оценява с максимален брой точки – 100, при мотиви, изложени по-горе.**

След като приключи с разглеждането на техническото предложение, комисията допуска до етап на отваряне на ценово предложение при мотиви, отразени в протокол от 09.02.2018 г. участника „Д.Д.Д. - 1” ООД, ЕИК 121370541, с оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г.

Комисията приключи работа в 12:05 часа, като насрочи следващото си заседание за дата 19.02.2018 г. от 10:00 часа в сградата на Община Велико Търново за отваряне на ценовото предложение на допуснатия участник. Участниците бяха уведомени чрез публикуване на съобщение №91 – 00 - 54 от 13.02.2018 г. на профила на купувача, предварително оповестен на участниците с откриването на процедурата за възлагане на обществена поръчка: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/542/>.

#### **III.4. Четвърто заседание на комисията, проведено на 19.02.2018 г.**

На четвъртото заседание на комисията, което се проведе на 19.02.2018 г. от 10:00 ч., се пристъпи към отваряне, оповестяване и разглеждане на ценовото предложение на допуснатия участник.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

**Комисията отвори и оповести плик „Предлагани ценови параметри” на допуснатия до този етап участник, както следва:**

**I. Плик „Предлагани ценови параметри” на оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г. в 14:28 ч. на „Д.Д.Д. - 1” ООД, ЕИК 121370541, адрес за кореспонденция: гр. София 1700, кв. Витоша, ул. „Асен Разцветников” №32, тел.: 0887 518 476; 0700 1 95 95, e-mail: [office@ddd-1.com](mailto:office@ddd-1.com), лице за контакти: Чавдар Борисов, съдържа следното:**

1. Ценово предложение – Образец №4, подписано и подпечатано от Румен Стойков - управител – стр. 1-2:

- цена за дезинсекция за един кв. м на една обработка – 0,04 (нула цяло нула четири лв.) лева без ДДС;

- цена за дезинфекция за един кв. м на една обработка – 0,01 (нула цяло нула един лв.) лева без ДДС;

- цена за дератизация за един кв. м на една обработка – 0,02 (нула цяло нула два лв.) лева без ДДС;

- цена за мониторинг за един кв. м на една обработка – 0,01 (нула цяло нула един лв.) лева без ДДС;

- Ц1 - Сума от предложените цени – 0,08 (нула цяло нула осем лв.) лева без ДДС;

- Ц2 - цена за канална дератизация на 1 брой шахта – 0,01 (нула цяло нула един лв.) лева без ДДС;

- Ц3 - цена за дезинсекция срещу комари на един декар обработена площ – 1,00 (един лев) лев без ДДС;

- Ц4 - цена за дезинсекция на дървесни видове срещу вредители за едно дърво – 0.10 (нула цяло и десет лв.) лева без ДДС

- Срок за плащане – до 30 дни след получаване на фактурата.

2. Оферта за всички останали дейности, предлагани от „Д.Д.Д. – 1“ ООД по цени в лева за единица мярка без ДДС, подписана и подпечатана от Румен Стойков – управител.

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на ценовото предложение от офертата на допуснатия участник. Ценовото предложение е изготвено по образец №4 на възложителя и е приемлив бюджетен разход за Община Велико Търново. В него е посочена цялата изискуема информация и същото съответства на поставените от възложителя изисквания. Към ценовото предложение, участникът е приложил оферта за всички останали дейности, предлагани от „Д.Д.Д. – 1“ ООД в обхвата на поръчката. Така предложени единичните стойности на видовете дейности съответстват на предварително обявените условия на документацията за обществената поръчка.

Комисията пристъпи към оценка на допуснатата оферта по методиката за оценка от документацията за обществена поръчка.

#### **Формиране на оценката по показател „Ценови критерий“:**

Ц – Ценови критерий – Показател за предлаганите от участника единични цени в лева без ДДС. С максимален брой точки – 100 т. се оценява офертата, която предлага най-ниско възнаграждение за изпълнение на услугата, съобразно предложените единични цени на залегналите в образец №4 дейности. Най-изгодно за възложителя е предложението, което има за своя последица най-малък бюджетен разход. Предложенията се оценяват по следната формула, като най-доброто предложение получава **100 т.:**

Показателят включва четири подпоказателя, отразяващи цените за отделните видове дейности съгласно образец №4.

**Ценовият критерий се определя по формулата:  $C = C1 \times 20\% + C2 \times 30\% + C3 \times 25\% + C4 \times 25$** , където:

По **C1** се оценява сумата от предложените цени за дезинсекция за един кв. м. на една обработка + предложената цена за дезинфекция за един кв. м. на една обработка + предложената цена за дератизация за един кв. м. на една обработка + предложената цена за мониторинг за един кв. м. на една обработка и е с тежест 20% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$$C1 = \frac{C1min}{C1n} \times 100, \text{ като}$$

*C1min е минимално предложената сума, а C1n е предложената сума от n-тия участник.*

По **C2** се оценява предложената цена за канална дератизация на 1 брой шахта и е с тежест 30% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$$C2 = \frac{C2min}{C2n} \times 100,$$

като *C2min е минимално предложената цена за канална дератизация, а C2n е предложената цена за канална дератизация от n-тия участник*

По **C3** се оценява предложената цена за дезинсекция срещу комари на един декар



обработена площ и е с тежест 25% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$$Ц3 = \frac{Ц3min \times 100}{Ц3n},$$

като *Ц3min* е минимално предложената цена дезинсекция срещу комари, а *Ц3n* е предложената цена за дезинсекция срещу комари от *n*-тия участник

По *Ц4* се оценява предложената цена за дезинсекция на дървесни видове срещу вредители за едно дърво и е с тежест 25% от общата оценка на ценовия критерий. Изчислява се по формулата:

$$Ц4 = \frac{Ц4min \times 100}{Ц4n},$$

като *Ц4min* е минимално предложената цена за дезинсекция на дървесни видове, а *Ц4n* е предложената цена за дезинсекция на дървесни видове от *n*-тия участник

Максимален брой точки по показателя получава офертата, която ще има за последица най-малък бюджетен разход за възложителя. Предложението се оценява след прилагане на следната формула, като максимума е 100:

$$Ц = \frac{(Ц1min \times 100) \times 20\% + (Ц2min \times 100) \times 30\% + (Ц3min \times 100) \times 25\% + (Ц4min \times 100) \times 25\%}{Ц1n \quad \quad \quad Ц2n \quad \quad \quad Ц3n \quad \quad \quad Ц4n}$$

*Цmin* (1-4) е най-ниското предложено възнаграждение за съответната дейност, а *Цn*(1-4) възнаграждението, предложено от *n*-тия участник за съответната дейност.

**Максималният брой точки, които могат да бъдат присъдени на участник, е 100.**

Участникът „Д.Д.Д. – 1“ ООД е единственият допуснат до този етап участник по обществената поръчка и поради тази причина той получава максималният брой точки по всички подпоказатели, а именно:

**За Ц1** - предложени цени за дезинсекция за един кв. м. на една обработка + предложената цена за дезинфекция за един кв. м. на една обработка + предложената цена за дератизация за един кв. м. на една обработка + предложената цена за мониторинг за един кв. м. - 100 т. и резултат, съгласно заложената в документацията тежест 20% от общата оценка на ценовия критерий – 20.

**За Ц2** - предложена цена за канална дератизация на 1 брой шахта – 100 т. и резултат, съгласно заложената в документацията тежест 30% от общата оценка на ценовия критерий – 30.

**За Ц3** – предложена цена за дезинсекция срещу комари на един декар обработена площ – 100 т. и резултат, съгласно заложената в документацията тежест 25% от общата оценка на ценовия критерий – 25.

**За Ц4** - предложена цена за дезинсекция на дървесни видове срещу вредители за едно дърво – 100 т. и резултат, съгласно заложената в документацията тежест 25% от общата оценка на ценовия критерий – 25.

Комисията след като приложи следната формула за **Ценовият критерий**:

$$Ц = Ц1 \times 20\% + Ц2 \times 30\% + Ц3 \times 25\% + Ц4 \times 25$$

$$\text{Ц} = 20 + 30 + 25 + 25 = 100,$$

попълни и подписа индивидуални оценъчни таблици и обобщена оценъчна таблица, и оцени участника с **максималният брой точки – 100.**

#### **IV. Класиране на участниците.**

Като взе предвид резултата от оценката на офертата по определения в обявлението и документацията за обществена поръчка критерий за възлагане „Оптимално съотношение качество/цена“, комисията единодушно предлага следното класиране в открита процедура с предмет: **„Дейности, свързани с дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация и други подобни дейности, извършвани в обекти и площи, собственост на Община Велико Търново“**, с уникален номер 00073-2017-0057 в регистъра на АОП, открита с Решение №РД 24 – 108/04.12.2017 г. и публикувано обявление №817988 от 07.12.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП и публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.velikotarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/542/>:

**Първо място: „Д.Д.Д. - 1“ ООД, ЕИК 121370541, с оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г., с оценка 100 т.;**

#### **V. Предложение за отстраняване на участниците.**

Комисията направи предложение за отстраняване на участника **„ДДД Експерт Контрол“ ЕООД** на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, а именно възложителят отстранява от процедурата участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не е изпълнил друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията.

#### **VI. Предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник или за прекратяване на процедурата със съответното правно основание.**

След като класира допуснатия участник и въз основа на констатациите, отразени в протоколите от работата на комисията, както следва: протокол №1 от 11.01.2018 г., протокол №2 от 22.01.2018 г., протокол №3 от 09.02.2018 г., протокол №4 от 19.02.2018 г., Комисията

### **РЕШИ:**

Предлага на Кмета на Община Велико Търново сключване на договор с класирания на първо място участник в обществена поръчка с предмет: **„Дейности, свързани с дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация и други подобни дейности, извършвани в обекти и площи, собственост на Община Велико Търново“**, както следва:

**„Д.Д.Д. - 1“ ООД, ЕИК 121370541, с оферта с вх. №5300 - 17058 – 1/09.01.2018 г. в 14:28 ч. адрес за кореспонденция: гр. София 1700, кв. Витоша, ул. „Асен Разцветников“ №32, тел.: 0887 518 476; 0700 1 95 95, e-mail: [office@ddd-1.com](mailto:office@ddd-1.com).**

## VII. Описание на представените мостри и/или снимки.

При провеждане на процедурата не са изисквани и представяни мостри.

Настоящият доклад с протоколите и цялата документация в процедурата се предава на Възложителя за предприемане на действия по чл. 106, ал. 3 от ЗОП.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

/Д-р Диляна Вачкова - Петрова – директор на дирекция СДЗ в Община Велико Търново/

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1.....

/Теодора Филева – главен експерт в дирекция ОМДС в Община Велико Търново/

2.....

/Нели Любенова – старши експерт в отдел ОС в Община Велико Търново/

3.....

/Николина Ангелова – старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново/

4.....

/Милена Курдова – главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново/

Получих доклада на комисията на дата: .....

Подпис: .....

**ИНЖ. ДАНИЕЛ НАНОВ**

Кмет на Община Велико Търново



УТВЪРЖДАВАМ доклада на комисията на дата: .....

Подпис: .....

**ИНЖ. ДАНИЕЛ НАНОВ**

Кмет на Община Велико Търново



Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!