

ПРОТОКОЛ № 1

Днес на дата 17.10.2017 г. в 15:00 часа в сградата на Община Велико Търново в стая 302, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22-1778/17.10.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: **"Изграждане на нови детски площадки и основно обновяване на съществуващи площадки за игра на открито в Община Велико Търново"**, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново на адрес <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/526>, с уникален номер на процедурата 00073-2017-0049 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 13.09.2017 г. с ID 804565 в Регистъра на обществените поръчки на АОП

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Динко Кечев – Директор дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Зорница Кънчева-Миладинова – Началник отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново
2. Мирослава Цонева – Главен експерт в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново
3. Нели Любенова – Старши експерт в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново
4. Грета Маринова – Старши експерт в отдел „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново.

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП, неразделна част от настоящият протокол.

Председателят на комисията изчете Заповед РД 22-1778/17.10.2017 г., представи комисията и оповести нейните задачи:

„да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия. Комисията да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Комисията да проведе заседание на дата 17.10.2017 г. от 15:00 часа в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново. Всички действия на комисията да бъдат протоколирани, като резултатите от работата да бъдат отразени в доклад. Докладът на основание чл. 106, ал.1 от ЗОП, да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени протоколите от работата на комисията и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: **„Изграждане на нови детски площадки и основно обновяване на съществуващи площадки за игра на открито в Община Велико Търново“**, с уникален номер **00073-2017-0049** в регистъра на АОП“.

На заседанието на комисията присъства представител на участника „ВОДСТРОЙ ВТ“ АД – г-жа Вася Кенарова, в качеството ѝ на упълномощен представител (за доказването на което представи пълномощно). Представителят на участника „ВОДСТРОЙ ВТ“ АД удостовери присъствието си чрез подписване на протокол за присъствие на заседанието на комисията, неразделна част от настоящия протокол.

Комисията започна да отваря офертите по реда на тяхното постъпване. При отваряне на офертите стриктно се приложи чл. 54, ал. 3, ал. 4, ал. 5 от ППЗОП.

Комисията отвори по реда на постъпване на офертите - запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание, като се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” във всяка оферта. Трима от членовете на комисията се подписаха върху запечатаните пликове с надпис „Предлагани ценови параметри” на всяка от постъпилите оферти, както и на всяка страница от техническите предложения.

Присъстващият представител на „ВОДСТРОЙ ВТ“ АД след покана от страна на комисията се подписа върху пликовете „Предлагани ценови параметри” на конкурентните участници, както и върху всяка страница от техническите предложения на конкурентните оферти.

Комисията в съответствие с чл. 54, ал.3 от ППЗОП оповести съдържането на офертите, както следва:

I. Оферта с вход. № 5300 – 11161 – 6/16.10.2017 г. от 11:29 часа на „Водстрой ВТ“ АД, гр. Велико Търново, ул. „България“ № 25, ет. 3, тел: 062/62 03 61, факс: 062/62 55 86, e-mail: manager@vodstroyvt.eu, pto@vodstroyvt.eu:

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри”, запечатан и непрозрачен, и папка с документи и информация.

Папката с документи и информация има следното съдържание:

1. Заглавна страница „Предложение за изпълнение на поръчката“
2. Образец № 1 – опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от инж. Шербетов – Изпълнителен директор – 2 страници
3. Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Л. Шербетов – Изп. Директор, А. Антонов – член на съвета на директорите, и Б. Бонева – член на съвета на директорите (Образец № 2) – стр. 1 – стр. 23
4. Декларация за ангажираност/разположение, подписана от арх. Матей Савов
5. Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от арх. М. Савов – стр. 25 – стр.45
6. Техническо предложение (Образец № 3) и обяснителна записка, подписано и подпечатано от инж. Любомир Шербетов – Изпълнителен директор - стр. 46 – стр. 73

II. Оферта с вход. № 5300 – 13251 – 1/16.10.2017 г. от 14:06 часа на „Металпласт инженеринг“ ЕООД, гр. Русе 7016, ул. „Йосиф Цанков“ № 16, тел: 0889 54 19 19, факс: 082/84 39 56, e-mail: mpi_bg@abv.bg:

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри”, запечатан и непрозрачен, и папка с документи и информация.

Папката с документи и информация има следното съдържание:

1. Образец № 1 – опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Анелия Георгиева – Управител – 2 страници

2. Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Анелия Георгиева - Управител (Образец № 2) – стр. 1 – стр. 24
3. Заверени копия на документи за образование и професионална квалификация на лицата (удостоверения, дипломи, заповеди) – стр. 25 – стр.37
4. Заверени копия на референции и удостоверения за добро изпълнение – стр. стр. 38 – стр. 46
5. Заверено копие на сертификат ISO 14001:2004
6. Заверено копие на сертификат ISO 9001:2008
7. Заверено копие на сертификат OHSAS 18001:2007
8. Заверено копие на застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ на „Металпласт инженеринг“ ЕООД
9. Заверени копия на Удостоверения от Камарата на строителите в България (№ IV – TV 008264 и № I – TV 017068) и талони към тях – стр. 51 – стр. 52
10. Заверени копия на референции и удостоверения за добро изпълнение – стр. 53 – стр. 60
11. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Анелия Георгиева – Управител – ст. 61 – стр. 62
12. Организация на изпълнение на обществената поръчка (Приложение 1) – стр. 63 – стр. 167

III. Оферта с вход. № 5300 – 4509 – 19/16.10.2017 г. от 16:31 часа на ЕТ „Пролет – Йордан Йорданов, гр. Велико Търново, ул. „Стефан Мокрев“ вх. Д, № 7, тел: 062/63 79 71, факс: 062/63 79 71, e-mail: proletyy@abv.bg:

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“, запечатан и непрозрачен, и папка с документи и информация.

Папка 1 с документи и информация има следното съдържание:

1. Образец № 1 – опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан и подпечатан от Йордан Йорданов – управител – 3 страници
2. Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Йордан Йорданов (Образец № 2) – стр. 1 – стр. 30
3. Заверени копия на Удостоверения от Камарата на строителите в България (№ I – TV 004250, № II – TV 001029, № IV – TV 002014, № V – TV 003379) и талони към тях – стр. 31 – стр. 35
4. Заверено копие на решение за регистрация и издаване на регистрационен документ за извършване на дейност по транспортиране на отпадъци
5. Заверено копие на сертификат ISO 9001:2015
6. Заверено копие на сертификат ISO 14001:2015
7. Заверено копие на сертификат OHSAS 18001:2007
8. Заверено копие на Удостоверение за добро изпълнение, издадено от Община Велико Търново – стр. 41 – стр. 49
9. Заверени копия на документи за образование, професионална квалификация на лицата (дипломи, удостоверения, автобиографии, заповеди, длъжности характеристики, свидетелства и др.) – стр. 50 – стр. 82

Папка 2:

1. Образец № 3 „Техническо предложение“, подписано и подпечатано от Йордан Йорданов – управител – стр. 83 – стр. 84
2. Техническо предложение – стр. 85 - стр. 204

3. CD „Техническо предложение“

* * * * *

Председателя на комисията на основание чл. 51, ал.4, т.1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 30.10.2017г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията-стая архив на отдел ОП, където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 20.12.2017 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви Протокол № 2 за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като установи липсата или наличието на документи и информация, изискани от възложителя, съгласно предварително обявените условия относно личното състояние и критериите за подбор. Проверка ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Дата за отваряне на Ценовите предложения най-късно до: 28.12.2017 г., преди която дата се планира всеки от комисията да разгледа подробно всяка една от постъпилите в срока оферти и да изгради своето мнение относно съответствието с предварително обявените условия.

Комисията приключи работа в 16:10 часа

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

.....
ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Динко Кечев – Директор на Дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
1. Зорница Кънчева-Миладинова – Началник отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново

.....
2. Мирослава Цонева – Главен експерт в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново

.....
3. Нели Любенова – Старши експерт в отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново

.....
4. Грета Маринова – Старши експерт в отдел „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново.