

## ПРОТОКОЛ № 3

Днес на дата 06.12.2017 г. в 08:30 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 306, Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, назначена със Заповед № РД 22-1598 от 19.09.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, изменена със Заповед № РД 22 – 2172/ 07.12.2017 г. продължи разглеждането на офертата, постъпила във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на процедура на договаряне без предварително обявление с предмет: „Дейности по извършване на СМР по проект „Привлекателна и съхранена автентична градска среда на град Велико Търново“ по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 – Площад „Съединение“ – въвеждане на енергоспестяващо улично осветление, настилки и паркоустройство, ВиК, поставяне на указателни и информационни табели, елементи на градското обзавеждане“; „Реконструкция на обществени паркинги – паркинг на ул. „Крайбрежна“, вкл. Реконструкция на пешеходни стъпала“; „Реконструкция на обществена тоалетна на ул. „Георги Сава Раковски“ 29“, с публикувано Решение с ID 804536 на дата 11.09.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП и уникален номер 00073-2017-0048, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/525>.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Надя Петрова - Директор дирекция „Обществени поръчки“
2. Грета Маринова – Старши експерт дирекция „Обществени поръчки“
3. инж. Даниел Дончев – Главен експерт отдел „Техническа инфраструктура“
4. инж. Иван Иванов – Главен експерт отдел „Техническа инфраструктура“
5. Йорданка Антонова – Старши експерт Дирекция „Проекти и програми“
6. Ана Тодорова – Главен експерт Дирекция „Бюджет и финанси“

В изпълнение на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП с приложно писмо изх. № 5300–22930-2/21.09.2017 г. комисията изпрати по куриер на участника в процедурата протокол № 2 от 20.09.2017 г. от работата на комисията, който в същия ден беше публикуван и в Профила на купувача на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/525>.

Съгласно получената обратна разписка протоколът е получен от участника. В срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП са постъпили допълнителни документи. Информацията е обобщена в следната таблица:

№	Наименование на участника	Получен протокол от участника на дата	Краен срок за получаване на допълнителни документи, съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП	Постъпил в Община Велико Търново отговор с вх. № и дата
1.	„ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД ЕИК: 104693344	25.09.2017 г.	02.10.2017 г.	Отговор с вх. № 5300-116-36 от 28.09.2017 г.

Комисията пристъпи към отваряне на отговора на участника:

**I. Отговор с вход. № 5300 – 116 - 36/28.09.2017 г. на „ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД, ЕИК: 104693344, с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, бул. „България“ № 27, тел: 062/61 68 11, факс: 062/62 83 59, e-mail: office@psvt.bg, лице за контакти: инж. Филип Маринов и инж. Румен Игнатов:**

1. Писмо с изх. № 2587/28.09.2017 г., подписано от изпълнителните директори инж. Филип Маринов и инж. Румен Игнатов;
2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Филип Маринов (Изп. директор), Румен Игнатов (Изп. директор), Григор Иванов (Председател на съвета на директорите), Румен Михайлов (Член на съвета на директорите), Велико Желев (Член на Съвета на директорите) – 26 страници.

\*\*\*\*\*

**Констатации относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя след получаване на допълнителните документи:**

Комисията пристъпи към разглеждане на документите за подбор на участника, в т.ч. и на допълнително представените документи, изискани с протокол на комисията от дата 20.09.2017 г., относно съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор:

**1. Оферта с вх. № 5300 – 116 – 32/ 18.09.2017 г. от 16:43 ч. на “ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД, гр. Велико Търново, с ЕИК: 104693344; ПК 5000, бул. „България“ № 27, тел./факс: 062/62 83 59, тел: 062/61 68 11, e-mail: office@psvt.bg:**

Като подложи на задълбочен анализ представените документи и информация по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от опаковката на “ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД, гр. Велико Търново (описани в Протокол № 1), заедно с допълнително представените документи с отговор с вх. № 5300-116 - 36 от 28.09.2017 г. на “ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД, гр. Велико Търново 5000, бул. „България“ № 27, тел./факс: 062/62 83 59, тел: 062/61 68 11,

e-mail: office@psvt.bg, комисията се обедини единодушно, че участникът е представил всички изискуеми документи и е налице съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно реши **ДА ДОПУСНЕ УЧАСТНИКА** до разглеждане на техническото му предложение **при следните мотиви:**

**По отношение на изискванията към личното състояние:**

Участникът е декларирал липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, липсата на обстоятелството по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС и липсата на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, чрез представяне на ЕЕДОП, подписан от Филип Маринов (Изп. директор), Румен Игнатов (Изп. директор), Григор Иванов (Председател на съвета на директорите), Румен Михайлов (Член на съвета на директорите), Велико Желев (Член на Съвета на директорите).

**Подизпълнители и трети лица:**

Участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица и няма намерение да възлага част от изпълнението на поръчката на подизпълнители.

**По отношение на изискването за годност/правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

Участникът е декларирал, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в България, като е посочил и притежаваните удостоверения.

Посочен е линк към ЦПРС към Камарата на строителите в България - за справка. След справка на [http://register.ksb.bg/pub\\_view.php?id\\_members=3960](http://register.ksb.bg/pub_view.php?id_members=3960), комисията установи, налична регистрация, за както следва:

I ВТОРА ГРУПА: строежи от транспортната инфраструктура съгласно чл. 5, ал. 1, т. 2 от ПРВВЦПРС:

*Удостоверение № II - TV 002001*

2.1 строежи от първа до четвърта категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;

II ЧЕТВЪРТА ГРУПА: строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда съгласно чл. 5, ал. 1, т. 4 от ПРВВЦПРС:

*Удостоверение № IV - TV 004353*

4.1 строежи от първа до четвърта категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;

III ПЪРВА ГРУПА: строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от ПРВВЦПРС:

*Удостоверение № I - TV 008945*

1.1 строежи от първа до пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;  
(с изключение на тези по чл.5, ал.6, т.1.1.6, т.1.4.4. и т.1.5.6)

Срок на валидност на контролния талон:30.09.2018 г.

### **По отношение на изискванията за технически и професионални способности:**

“ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД притежава *опит* в извършването на строително-монтажни работи на асфалтова настилка. Участникът отговаря на поставеното от Възложителя изискване тези работи да са с обща дължина минимум 500 м2, тъй като е посочил, че е извършвал строителни дейности от конкретния вид, а именно: *„ремонт и поддръжка на улици, тротоари и пътища“*, включващи *строителни работи по ръчно и машинно полагане на асфалтобетонова смес с различна дебелина (149 441,26 м2)*.

“ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД има на разположение изисквания от Възложителя *персонал и ръководен състав* със съответната професионална компетентност за изпълнение на поръчката. Участникът е представил списък на лицата, в който е посочил 6 лица: ръководител екип – инж. Георги Козарев (строителен инженер пътно строителство, с посочен професионален опит 36 години); помощник-ръководител – Дончо Арабаджиев (техник по строителство и архитектура, с посочен професионален опит 16 г.); технически ръководител – Стефчо Геновски (техник по строителство и архитектура, с професионален опит 9г. и 8м.); координатор по безопасност и здраве – Станислав Станчев (техник по строителство и архитектура, притежаващ Удостоверение за „Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството“, както и сертификат за Координатор по безопасност и здраве в строителството, с професионален опит 30 г.); отговорник по контрол на качеството – Петър Петров (средно специално образование – техник по Геодезия, притежаващ сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност; инженер по част „Геодезия“ – инж. Ивелин Караиванов (висше образование Минно-геоложки Университет, гр. София – магистър „Маркшайдерство и геодезия“ с професионален опит 12 г.). Посочени са и 5 (пет) лица – работници, както и номерата на трудовите им договори.

Предвид съдържащата се информация и документи в офертата, описани в протокол № 1 и в допълнително представения отговор, описан в настоящия протокол, комисията единодушно решава, че участника отговаря на изискванията за лично състояние, изискванията за годност и на критериите за подбор и допуска участника до етап разглеждане на техническото предложение и проверка за съответствие с предварително обявените изисквания. Решението комисията взе след като представените документи и информация лично се разгледаха от всеки един от комисията съобразно компетентността си.

**Комисията допуска до етап на разглеждане на техническо предложение участника “ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ АД**

### **II. Констатации относно съответствието на техническото предложение с предварително обявените условия.**

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на техническото предложение на участника.

Техническото предложение на участника включва:

1. Техническо предложение (Образец № 3), подписано и подпечатано от Изпълнителните директори инж. Филип Маринов и инж. Румен Игнатов – стр. 33 – стр. 34

1.1. предложен срок за изпълнение – 229 (двеста двадесет и девет) календарни дни

1.2. срок на валидност на офертата – 6 (шест) месеца

1.3. предложени гаранционни срокове:

1.3.1. Подобект № 1: част ВиК – 8 години; част „Електрическа“ – 8 години; „Настилки“ – 2 години; „Градинско обзавеждане“ – 2 години; „Паркоустройство“ – 2 години

1.3.2. Подобект № 2: част Настилки – 2 години; „Сигнализация и маркировка“ – 2 години; „Ограда“ – 2 години; „Градинско обзавеждане“ – 2 години; ВиК – 8 години; „Електрическа“ – 8 години

1.3.3. Подобект № 3 – 5 години

2. Обяснителна записка – стр. 35 - стр.236;

3. Линеен график и диаграма на работната ръка;

3. Декларация, че за срока на действие на договора ще поддържат възможности, достатъчни за осигуряване на необходимите строителни материали и продукти, в количества и с качество, необходими за изпълнение на обществената поръчка, в съответствие с Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България, подписана и подпечатана от Изпълнителните директори инж. Филип Маринов и инж. Румен Игнатов

4. Декларация, че в едноседмичен срок от подписването на договор ще представят доказателства за разполагането с покрит склад за материали и площадка за материали, подписана и подпечатана от Изпълнителните директори инж. Филип Маринов и инж. Румен Игнатов

5. Декларация, че при необходимост от промяна/замяна на определен вид материал в конкретната позиция от КСС, то при тази промяна/замяна качеството/техническите характеристики на новия вид материал ще са по-добри, а единичната цена за поръчката ще остане същата или по-ниска от съответната цена по договора, подписана и подпечатана от Изпълнителните директори инж. Филип Маринов и инж. Румен Игнатов

6. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, подписана и подпечатана от Изпълнителните директори инж. Филип Маринов и инж. Румен Игнатов

Комисията подложи на обстоятелствен анализ представената информация в Техническото предложение от стр. 33 до стр.241 в офертата и установи съответствие с предварително обявените условия за съдържание. Съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката, е в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа „Обяснителна записка с методологията за изпълнение“ със задължително обособени раздели по всеки задължителен елемент в част А, а в част Б и е представена информация за всеки риск в обособен раздел.

*Задължителни елементи на организацията на работа:*

1. Описание на организация на работа на всички видове работи, съгласно количествената сметка за обекта, с включени мерки по изпълнение на изискванията на техническата спецификация и изискванията на проекта за поръчката с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи. Участникът, определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ предлага организация на персонала (с който разполага и възнамерява да използва) и организация на техниката за изпълнението на обществената поръчка. Посочва се разпределение на техническите ресурси и работната сила, съгласно обема работи, брой работници.

Участникът показва познаване на съществуващото положение- стр. 35-стр. 37. Предвижда се изпълнението на строително-монтажните работи на всеки отделен подобект да се извършва едновременно. Работите на всеки подобект ще се изпълняват от три отделни звена, окомплектовани със съответния брой работници и строителна механизация. Представя се подробна информация за звената, които ще изпълняват работите по подобект № 1 и подобект № 2 и подобект № 3- стр. 37. Работите на трите звена ще се организира и контролира от ръководителя на проекта и неговия заместник. Представено е цяло описание на конкретната организация на работа по видове работи с включени мерки по изпълнение на изискванията на техническата спецификация- стр. 4. В табличен вид по видове работи е представена информация за лица и техника, организирани за изпълнението- стр. 92- стр. 133.

*2. Методи на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението като комплекс от действия, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество / мерки за постигане на устойчивост на реализираните резултати.*

Информация по елемента е изложена от стр. 133 до стр. 137. Посочени са използвани методи, организация на строителните бригади- стр. 136., която осигурява възможност по едно и също време да се работи на няколко обекта, без да се налага изчакване. Във фирмата е въведена и функционира система за управление на качеството по международния стандарт ISO 9001: 2008, която определя взаимоотношенията между отделните звена на фирмата по осигуряване на качеството на строителното производство, текущия контрол и качеството на доставяните материали и изпълнението на задачите от всяко звено в дружеството.

*3. Поименно разпределение на отговорностите в рамките на осъществяваната роля на всяко едно от лицата, организирани в изпълнението, в това число изпълнителски персонал. За всяка от дейностите трябва да се направи разпределение на човешкия ресурс (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделно лице/лица и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати); Участникът трябва да представи система за организация на действията на лицата по-горе при извършване на дейностите в обхвата на поръчката, която предвижда да създаде.*

Информация по елемента е изложена от стр. 137 до стр. 145. Поименно са разпределени отговорностите в рамките на осъществяваната роля на всяко едно от лицата, организирани в изпълнението, в това число изпълнителски персонал. Система за организация на действията на лицата е представена на стр. 142.

*4. Участникът описва организацията и координацията си при изпълнението на обществената поръчка.*

Информация по елемента е изложена от стр. 142 до стр. 145.

Ръководните кадри притежават достатъчно организационен потенциал за организация и координация на строителния процес по работни екипи, разпределение на машините и техниката, доставката и складирането на материалите. Работите ще бъдат изпълнявани в тясно взаимодействие с упълномощените представители на възложителя, като съвместно ще се решават текущи задачи и проблеми, свързани с естеството на изпълнение на работите. Информация по елемента е изложена и в хода на цялостното изложение на техническото предложение. На стр. 141 се посочват конкретни действия по организацията: организация на доставките на строителните материали; организиране на контрола на качеството; организиране на здравословни безопасни условия на труд; организиране отчитането на извършената работа; месечни доклади и срещи.

*5. Участникът следва да представи модел на взаимоотношения с представителите на възложителя и различните участници в процеса на изпълнение на предмета на поръчката.*

*Посочват се брой писмени доклади на изпълнителя до възложителя в рамките на календарен месец за напредъка на изпълнението, както и минималното съдържание на всеки доклад.*

Информация по елемента е изложена от стр. 145 до стр.147. В края на всеки месец участника поема ангажимент да изготвя подробни писмени доклади, придружени с чертeжи, схеми и снимков материал, показващи нагледно напредъка на работите.

*6. Участника задължително трябва да поеме ангажимент да осигурят лице, с което представители на възложителя да контактуват по всички въпроси, касаещи изпълнението, и което при необходимост – болест, нетрудоспособност и т.п. – да бъде заместено от друго лице. Посочват се трите имена на определените лица и мобилен телефон за връзка с тях. При промяна на определените лица или на номерата на телефоните или факса изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.*

На стр. 147 в организацията на работа са посочени лица за контакт с представителите на възложителя.

*7. Мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения персонал и здравословни и безопасни условия на труд.*

Информация по елемента е изложена от стр. 147 до стр. 165 посочени са конкретни мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения персонал и здравословни и безопасни условия на труд. Изложени са функциите на бригадира. Представен е план за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка – стр. 153 -151. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове- стр. 151-155. Посочени са методи за осигуряване на безопасна работа при извършване на земни и изкопни работи- стр. 155-163.

*8. Методи и организация на текущия контрол от Изпълнителя върху качеството на доставките на материалите, необходими при изпълнение на поръчката.*

Информация по елемента е изложена от стр. 165 до стр. 173 от организацията на работа.

Информация е изложена в част „вземане на проби, изпитвания и одобрения“ - стр. 167-170. На стр. 171 е представена схема на основните процеси. Методи за входящ контрол са посочени на стр. 172, както и информация за контрола на качеството при извършване на СМР.

*9. Основните нормативни изисквания, свързани с предмета на поръчката, които ще се съблюдават и тяхното конкретно приложение, прилагани информационни източници участникът е посочил на стр. 173 -175.*

*10. Участникът трябва да посочи срок, който предлага за отстраняване на дефекти, възникнали по време на гаранционния срок на обекта.*

При получаване на съобщение от Възложителя за възникнал дефект по време на гаранционния срок, изпълнителя ще изпрати ръководителя на екипа, който съвместно с упълномощен представител на възложителя ще извършват оглед на място и ще оценят дефекта. Участника предлага ремонта на дефекта да се извършва в рамките на пет работни дни след писменото уведомление на възложителя към изпълнителя. /стр.175/.

*11. Участникът представя описание на материали, които ще се доставят при изпълнение на поръчката, както и технологията на тяхното полагане, доставчиците, от които ще ги осъществява. Мерки по осигуряване на качество и устойчивост на влаганите материали.*

Информация по елемента участникът е изложил в раздел „Материали- видове, произход, доставка и съхранение. Производствена обезпеченост.“. Ще бъде използвана асфалтова база до с. Шереметя, община Велико Търново, отстояща на 10 км. от Велико Търново.

*12. По строителната част - участникът представя описание на процесите и тяхната последователност, точна технология за всички видове работи в обхвата на поръчката, вкл.*

подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълна завършеност.

Описание на процесите и тяхната последователност е представена на стр. 179. Посочени са етапите: първи етап - подготвителен период; втори етап- основно строителство- изпълнение на строително- монтажните работи; трети етап- въвеждане на обекта в експлоатация и предаването му на възложителя./179-197/

*13. Организацията на изпълнението трябва да включва мерки, имащи за последица резултатите от изпълнението да са съобразени с критериите за достъпност за хора с увреждания; мерки при откриване на археологически находки и мерки за запазване от повреди и разместване на заварени подземни и надземни мрежи и съоръжения, геодезически знаци, зелени площи, декоративни дървета и други; мерки по временна организация на движението*

Мерки за достъпност на хора с увреждания са изложена на стр. 197 от организацията на работа. По време на изпълнението на изкопните работи техническият ръководител, работниците и машинистите ще бъдат инструктирани за следене за поява на археологически находки на територията на трите подобекта./ стр. 198/ е ще се прилагат мерки по временна организация на движението. Ще бъде проведена работна среща на място с представители на експлоатационните дружества, притежаващи подземни и надземни комуникации в зоната на обектите. На тази среща ще се отбележи и реперира точното местоположение на подземните комуникации, за което ще се състави протокол./ стр. 198/.

*14. Мерки по изпълнение на строителни работи при спазване на изискванията за изпълнение на целите за подготовка за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и/или оползотворяване на строителни отпадъци /СО/, както и на другите изисквания на Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /НУСОВРСМ/ Мерки по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци, възникнали в резултат на осъществяване на дейностите, в съответствие с изискването на българското законодателство.*

Информация по елемента е представена на стр. 199. Новата настилка от врачански камък и от пясъчник на подобект № 1 е предвидена да се изпълни от 50 % от старите плочи / за врачанския камък/ и от 100% от старите плочи / за пясъчника/, които ще се демонтират внимателно, ще се почистят и сортират, след което ще се подготвят за повторна употреба. На подобект № 2 е предвидено използването на около 229 м3 от съществуващата трошенокаменна настилка, която ще се отнеме внимателно, като няма да се допуска да се замърсява.

*15. Осъществяване на мерките и предвидените дейности по информация и комуникация за проекта в съответствие с Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 и неговите актуализации; изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020 г. и спазване на Методически указания за изпълнението на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, публично достъпни на: <http://www.bgregio.eu/izpalnenie-na-dogovori/ukazaniya-za-izpalnenie-na-dogovori/finansovo-upravlenie-kontrol-i-monitoring.aspx> и техните актуализации и изпълнение на други специфични изисквания на оперативната програма.*

Участникът е представил информация по елемента на стр. 199. Участникът посма ангажимент да спазва единен наръчник на бенефициента и изискванията на оперативната програма.

В част „Б. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА“, участникът е представил система за управление на риска с включена организация по изпълнението на мерките за предотвратяване/преодоляване на всеки риск от стр. 200 до стр.233.

Представена е информация за управление на всеки един от дефинираните рискове, която включва информация относно: мерки за предотвратяване на настъпването на всеки от дефинираните от Възложителя рискове, както и мерки за преодоляване на последиците от настъпването на всеки от рисковете. За всяка група рискове участника е посочил степен на влияние и вероятност за сбъждане. Задължително изискуемата информация за всеки от дефинираните от възложителя рискове е представена, както следва:

1. Риск от закъснение началото на започване на работите- стр. 210-212;
2. Риск от изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите- стр. 212- 214;
3. Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта- стр. 214- 216;
4. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес-стр. 216-217;
5. Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.- стр. 217-220;
6. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договори от страна на Възложителя- стр. 220- 221;
7. Риск от констатиране на недостатъци в изпълнението преди приемането на обекта- стр. 223- 226;
8. Риск от проява на дефект в гаранционния срок- стр. 226- стр. 228;
9. Трудности при изпълнението, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население- стр. 228-230;
10. Риск от преобразуване на изпълнителя след сключване на договора- стр. 230- 231;
11. Получен сигнал от финансиращия орган за нередност, свързан с изпълнението на работите от изпълнителя- стр. 231- 234;
12. Риск от създадена необходимост от промяна/замяна на материал в хода на изпълнението- стр. 234-236;

След анализ на съдържащата се информация в техническото предложение комисията се обедини единодушно, че офертата на участника отговаря на предварително обявените условия на обществената поръчка.

Комисията пристъпи към оценка на допуснатата оферта.

## **Методика за определяне на комплексната оценка на офертите**

**Забележка: Настоящата методика за определяне на комплексната оценка на офертите е приложима за поръчката.**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП: въз основа на цена и качествен показател.

Всеки от членовете на комисията попълва индивидуална оценъчна таблица, като спазва методиката по- долу, след което Комисията подписва обобщена оценъчна таблица и класира на първо място участникът получил най-висок резултат след: осредняване на резултатите по всеки показател на база получените индивидуални оценки от членовете на Комисията:

Участника с най-висок коефициент КО се класира на първо място. Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка на участника по методиката.

която се формира като сбор от получените резултати по отделните показатели за оценка след осредняването.

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 \times 50\% + П2 \times 50\%$$

Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката и има максимална стойност 100 точки.

На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки.

„Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1.Срок за изпълнение – П1	100	50 %
2. Ценови критерий – П2	100	50 %

**Показатели за оценка:**

### **(П1) СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Оценява се предложението от участника срок за изпълнение на поръчката в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложението срок за изпълнение и линейния график и/или е предложен срок за изпълнение, който надвишава максималния допустим срок за изпълнението на дейностите по поръчката и/или обект от нея и/или е предложен срок за изпълнение, който е по- малък от определения минимален срок за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката и/или на обект от поръчката.

Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50 %. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П1 = (C_{minA1} / C_{nA1}) \times 100 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}$$

Където  $C_{nA1}$ .. е предложението срок за изпълнение на поръчката, съгласно Техническото предложение на участника.

Където  $C_{minA1}$  е най-краткият предложен срок за изпълнение на съответната поръчката, съгласно Техническите предложения от допуснатия до оценка участник за поръчката.

\* Срокът за изпълнение на СМР, за поръчката, започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

### **(П2) ЦЕНОВИ КРИТЕРИЙ**

$P2 = (C_{\min} / C_i) \times 100 = \dots\dots\dots$  (брой точки)

Където  $C_i$  е предложената цена за поръчката в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на участника за поръчката.

Където  $C_{\min}$  е най-ниската предложена цена за поръчката в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на участника за поръчката.

*Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели на оценка ще се използва закръгляване до втория знак след десетичната запетая.*

До оценка по показателя ( $P2$ ) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50 %.

*Забележка: При извършване на изчисленията при получаване на оценките по съответните показатели ще се използва закръгляване до втория знак след десетичната запетая.*

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнението на поръчката и/или на обект от поръчката по- висока от прогнозната стойност, посочена в поканата.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на настоящата покана.

Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в съответствие с чл. 58, ал.2, т.1 и т.3 от ППЗОП, а именно:

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показател  $P1$

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2, т.1 и т.3 от ППЗОП.

**Комисията пристъпи към извършване на оценка по Показател за оценка: ( $P1$ ) СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на допуснатата оферта, както следва:**

- Оферта с вх. № 5300 – 116 – 32/ 18.09.2017 г. от 16:43 ч. на “ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО” АД, гр. Велико Търново, с ЕИК: 104693344;ПК 5000,бул. „България” № 27, тел./факс: 062/62 83 59, тел: 062/61 68 11, e-mail: **се оценява със 100 т. и резултат 50.**

Мотиви:

Участникът “ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО” АД предлага срок за изпълнение - **229 календарни дни.**

При спазване на предварително обявената методика за избор на икономически най-изгодна оферта, комисията единодушно оценява офертата на участника "ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО" АД по този показател с максимален брой точки, а именно с 100т., получен както следва:  $229/229 \times 100 = 100$ т., при относителна тежест на показателя в комплексната оценка от 50 %, резултатът е 50.

Комисията извърши оценка и попълни индивидуални оценъчни таблици по показателят, подлежащ на оценка на този етап от работата на комисията и обобщена оценъчна таблица. Индивидуалните оценъчни таблици и обобщената оценъчна таблица се изготвени в съответствие с одобрената от възложителя методика за избор на икономически най-изгодна оферта въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ и същите са неразделна част от настоящия протокол.

№ по ред	Фирма	Показател П1) СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ  -  $P1 = (C_{min}A1 / C_nA1) \times 100 =$ ..... (брой точки)	Относителна тежест на показател - П1 в КО е  50%, при което резултатит е са:	Показател (П2) ЦЕНОВИ КРИТЕРИЙ- П2 = $(C_{min} / C_i) \times 100 =$ ..... (брой точки)	Относителна тежест на показател –П2 в КО е  50%, при което резултатите са:	$КО = P1 \times 50\% + P2 \times 50\%$
1	"ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО" АД, гр. Велико Търново, с ЕИК: 104693344	100т.	Резултат 50			

Комисията получи посочените резултати при стриктно спазване на условията на методиката, съгласно предварително обявените на обществената поръчка.

Комисията допуска до отваряне на плик „Предлагана цена“ следният участник: **"ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО" АД**

**Списък на участниците, допуснати до етап отваряне на ценови предложения:**

- "ПЪТНИ СТРОЕЖИ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО" АД

**Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата:**

- няма отстранени участници.

Председателя на комисията на основание чл. 51, ал.4, т.1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията: дата за отваряне на Ценовото предложение 11.12.2017 г. в 09:30 часа.

Комисията приключи работа в 12:00 часа, като съгласно планиран график ще проведе заседание на дата 11.12.2017 г. в 09:30 часа.в заседателна зала в административната сграда на Община Велико Търново за отваряне на ценовото предложение на допуснатия участник. Участника ще бъде уведомен чрез публикуване на съобщение на профил на купувача.

предварително оповестен на участниците с откриването на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....  
инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
Надя Петрова - Директор дирекция „Обществени поръчки“;

.....  
Грега Маринова – Старши експерт дирекция „Обществени поръчки“;

.....  
инж. Даниел Дончев – Главен експерт отдел „Техническа инфраструктура“;

.....  
инж. Иван Иванов – Главен експерт отдел „Техническа инфраструктура“;

.....  
Йорданка Антонова – Старши експерт Дирекция „Проекти и програми“;

.....  
Ана Тодорова – Главен експерт Дирекция „Бюджет и финанси“.

„Заличена информация на основание чл. 42, ал.5 от ЗОП, във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.“