



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**ПРЕДМЕТ: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНЖЕНЕРИНГ  
НА ПРОЕКТ „ИЗГРАЖДАНЕ НА КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЛИЦА”.**  
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ ДЗЗД**

## ДОГОВОР

№ BG16RFOP001-1.009-0002-C01-S-*01*

На основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП

1. **ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, с адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България” №2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от инж. Даниел Панов – Кмет на Общината и

2. „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ ДЗЗД, с ЕИК: 121625981; адрес за кореспонденция: град София, ул. Ралевица 98, ет. 1 над партер, телефон: 02/ 980 22 99; факс: 02/ 986 22 36; електронна поща за кореспонденция: nikolov.yulian@ptc-bg.com, представляван от Валентин Милушев в качеството му на Управител на водещия партньор в обединението.

В изпълнение на Решение №24-96/24.10.2017г. на Кмета на Община Велико Търново за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица”.**

и открита с Решение РД 24-80 от дата 30.08.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново на основание 112. ал.1 от Закона за обществените поръчки,

днес на дата: *15.11.* 2017 г. се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни възмездно „Проектиране и изпълнение на строителство (инженеринг) на кризисен център, състоящ се от две двуетажни къщи на парцели с местонахождение: гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа”, ул. „Драган Цончев“ № 8, УПИ XII , кв. 531- блок 1 и гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа”, ул. „Драган Цончев“ № 6, УПИ X, кв. 531- блок 2” в изпълнение на проект: „Изграждане на кризисен център за лица“ по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020.” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б. «б» от Закона за обществените поръчки.

(2) Предметът на договора включва изпълнение на следните дейности:

а. разработване на работен проект за изграждане на две двуетажни къщи, представляващи кризисен център, съгласно Техническо задание и спецификация,

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица” който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



представляваща Приложение № 1 и неразделна част от настоящия договор, включително съгласуване на проектите със съответните контролни органи и експлоатационни дружества в случаите, в които се изисква.

б. Осъществяване на авторски надзор при условията на техническото задание и спецификация.

в. Изпълнение на строителство съгласно разработения работен проект и в съответствие с техническата спецификация, относимите нормативни разпоредби и уговореното в този договор.

(3). Дейностите по ал. 2 започват да се изпълняват след възлагане чрез Възлагателно писмо от страна на Възложителя.

## II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 2.(1)** Работният проект следва да бъде изготвен, съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от дейностите, предписани за изпълнение и посочени в Приложение № 1 към настоящия договор.

(2) Проектът следва да бъде придружен с подробни количествени сметки съгласно изискванията на Техническите спецификации. В обяснителните записки към проекта следва подробно да бъдат описани необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

(3) Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи.

**Чл. 3. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни строително-монтажните дейности по изграждане на сградите посочени в чл. 1, в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл.163а от ЗУТ.

(2) Строителните и монтажните работи трябва да бъдат извършени със строителни материали, съоръжения и оборудване, които да отговарят на изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и НАРЕДБА за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (обн. ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г.).

(3) Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**Чл. 4. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да доставя само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или

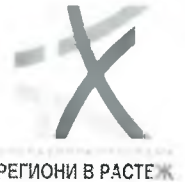
*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОИПР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство и съобразени с изискванията на техническите спецификации на поръчката, неразделна част от договора.

(2) Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

### III. ФИНАНСИРАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 5.** Настоящият договор се сключва във връзка с изпълнение на проект: „Изграждане на кризисен център за лица” по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“. Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския фонд за регионално развитие, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.009-0002-C01.

### IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 6.(1)** Общото възнаграждение по договора е **1449365.00 лв.** (един милион четиристотин четиридесет и девет хиляди триста шестдесет и пет лв. и 00 ст.) без ДДС, **1739238.00 лв.** (един милион седемстотин тридесет и девет хиляди двеста тридесет и осем лв. и 00 ст.) с ДДС и включва цената за изпълнение на дейностите по чл. 1 за сградите, посочени в настоящия договор и съгласно Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора. Общото възнаграждение е образувано от следните суми:

- цена за работен проект – 66033.00 лв. (шестдесет и шест хиляди и тридесет и три лв. и 00 ст.) без ДДС или 79239.60 лв. (седемдесет и девет хиляди двеста тридесет и девет лв. и 60 ст.) с ДДС,

- цена за авторски надзор – 2042.00 лв. (две хиляди и четиридесет и два лв. и 00 ст.) без ДДС или 2450.40 лв. (две хиляди четиристотин и петдесет лв. и 40 ст.) с ДДС;

- цена за СМР – 1381290.00 лв. (един милион триста осемдесет и една хиляди двеста и деветдесет лв. и 00 ст.) без ДДС или 1657548.00 лв. (един милион шестстотин петдесет и седем хиляди и петстотин четиридесет и осем лв. и 00 ст.) с ДДС.

(2) Цената по ал. 1 не подлежи на промяна.

**Чл. 7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по издадена фактура със следните данни:

**ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

Адрес: гр. В. Търново,

Пл. „Майка България” № 2

Ид. № 000133634

Ид. № по ЗДДС: BG000133634

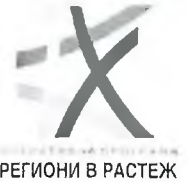
*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица” който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

МОЛ: инж. Даниел Панов  
Получател: Жоро Ковачев

Сумите, се изплащат както следва:

- Плащане за разработен и съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи работен проект. Извършва се до 30 дни след представяне на валидна фактура (с реквизитите по чл. 15, т. 24), и след изготвяне на Комплексния доклад, от избрания от общината Консултант, одобрение на работния проект от Главния архитект на общината и издадено Разрешение за строеж.

- Авансово плащане в размер на 30% (не повече от тридесет на сто) от стойността за СМР по чл. 6, ал. 1. Същото е дължимо в срок от 10 дни след представяне на оригинална фактура, гаранция за авансово плащане. Същите се представят след одобряване на работния проект и влизане в сила на разрешението за строеж. Формата на гаранцията е съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП и се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Гаранцията за авансово плащане обезпечава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и служи за възстановяване на извършените авансово плащания при неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При констатирано неизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за авансово плащане и да упражни другите си права, съгласно договора на изправна страна срещу неизправна страна. При неизпълнение на което и да било задължение по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи обратно направеното от него авансово плащане.

- Сума равна на 40% от стойността на строителството като в нея се включва стойността на аванса (приспада се авансовото плащане), както и съответния процент от сумата за извършване на авторски надзор се заплаща след завършване на груб строеж до ниво кота било и на двете сгради. Извършеното се удостоверява с подписване на двустранен протокол между Изпълнителя и Възложителя или техни представители.

- Сума равна на 40 % от стойността на строителството, като в нея се включва и заплащането за извършване на авторски надзор се заплаща след приключване на СМР след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Образец 15). Заплащането се извършва до 30 дни след представяне на валидна фактура ведно с всички други необходими документи.

- Окончателно плащане на остатъчната сума от 20% за СМР се извършва в 30 дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация.

- В случаите, когато са констатирани недостатъци, дължимата сума се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок след отстраняването им.

Плащанията се извършват по банков път на сметка:

Банка:

IBAN сметка:

BIC код:

**Чл. 8.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащане за вложени материали и/или извършени работи ако е налице:

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

1. Несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение от техническите спецификации на поръчката, офертата на изпълнителя, техническата документация, в това число от работен проект; от договора: от указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. Нарушаване на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи;

3. Отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ недостатъци;

4. Влагане на неподходящи и/или некачествени материали;

(2) Ако при приемане на отделни работи, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или лицето, осъществяващо инвеститорския контрол и лицето осъществяващо строителен надзор констатира недостатъци, до отстраняването им ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи дължимата сума за тях. Задържането на сумата не е забава за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не влече последици поради просрочване на плащането.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за работи, неприети с подписване на протокол за тяхното извършване, поради това, че същите не отговарят на необходимото качество и/или е налице отклонение от работния проект за обекта и/или материалите не са съгласувани с осъществяващия инвеститорски контрол и осъществяващия строителен надзор или са констатирани други несъответствия.

(4) При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на възложеното с този договор, пълна липса на изпълнение, или при каквото и да било друго неизпълнение на задължения по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов служител. Същият е годно доказателство за упражняване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми.

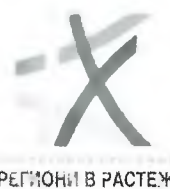
(5) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на негов служител за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов служител и двама свидетели и е годно доказателство за упражняване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми.

(6) При констатиране с протокола на недостатъци на свършената работа или друго неизпълнение, в същия се отбелязва естеството на недостатъците/ неизпълнението и степента, в която те засягат работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като се посочва стойността на дължимото възнаграждение след приспадане на неизпълнението и/или обременената с недостатъци работа. При забава или друго неизпълнение, се посочва периода на просрочването и/или естеството на неизпълнението.

(7) При каквото и да било неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси или удържа дължимите по договора неустойки при условие на констатирането му по реда по-горе.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнител/и. В

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява задълженията си съвместно с подизпълнител/и, посочен/и в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение.

(9) Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по ал. 9.

(11) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(12) Разплащанията по ал. 11 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

(13) Към искането по ал. 12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(14) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 11, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(15) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(16) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(17) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(18) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 17.

(19) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(20) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(21) Не е нарушение на забраната по ал. 20 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

## У. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 9.(1)** Срокът за разработване на работен проект, считано от денят следващ датата на възлагане от страна на Възложителя до предаването му за изготвяне на доклад за оценка на съответствието от лицето упражняващо строителен надзор и одобрение от Възложителя 20 (двадесет) календарни дни.

**(2)** Срокът за изпълнение на СМР в календарни дни, считано от започване на строежа съгласно чл. 157 от ЗУТ, до предаването на обекта на Възложителя с издаване на Акт образец 15 е 240 (двеста и четиридесет).

**(3)** Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

а/ Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, след получаване на писмена покана от Възложителя.

б/ За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи. При необходимост от авторски надзор на обекта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отправя устна и/или писмена покана изпратена чрез куриер, по факс или по електронна поща до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок не по-малък от 24 часа преди датата и часа на посещението за извършването на всеки авторски надзор. Ако авторският надзор се отнася за неработен ден е необходимо уведомяване 48 часа преди започване на почивните дни. При невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектант изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оторизира и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор. Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ започва да упражнява авторски надзор след започване на СМР съгласно ал. 2.

**(5)** Срокът за завършване на работите по ал. 2 трябва да е не по-късно от 31.03.2019 г. (три месеца преди приключване на проекта).

**Чл. 10. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работния проект за сградите ведно с всички съгласувателни и разрешителни документи от съответните компетентни органи, който проект ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява чрез свой представител.

**(2)** В срок до 15 (петнадесет) работни дни след получаване на проектите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да изпрати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ становище, в което отбележи одобрението си или да го уведоми в писмен вид за отказа си да даде одобрение, както и причините за това и поправките, които изисква.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква промени на работния проект, когато това не би довело до промяна на цената за извършване на проектирането/СМР

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

(4) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не одобри проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ нанася необходимите промени в срок до 10 дни след писмено уведомление от Възложителя и го предоставя отново за съгласуване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) За доказване на одобрението и приемането от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работен проект, страните съставят протокол. Протоколът е основание за пристъпване към започване на изпълнението на СМР, наред с условията по ЗУТ и подзаконовата уредба в областта на строителството.

(6) Сроковете, свързани с задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно проектирането спират да текат в следните случаи:

1. Срокът не тече при необходимост от съгласуване или одобряване на предварителни начални разработки или проектна част, за времето на съгласуването, одобряването;
2. Срокът не тече при бездействие на орган и/или администрация, ако действието е от значение за започване или реализиране на изпълнението;
3. Срокът не тече при възникване на непредвидено обстоятелство, за което страните са подписали констативен протокол, за чийто непредвиден характер страните са съгласни и влияе на започването или реализирането на изпълнението;
4. Срокът не тече за времето на забавянето, заради преработване на вече готови фази или части от проект/и, наложени от промени в нормативните актове, регулиращи съответната материя;

(7) Срокът се продължава след съгласуването и/или одобряването и/или изпращането на писмени указания (забележки, пропуски, допълнения или препоръки) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако има такива или след извършване на необходимото действие от орган или администрация, обуславящо започването и/или реализацията на изпълнението или след отпадане на непредвидените обстоятелства или след отпадане на друго препятствие по ал.6.

(8) Обстоятелствата по ал. 6 и ал.7 се документират чрез двустранно подписан протокол между страните.

**Чл. 11.** Приемането на строителните и монтажните работи, както и приемането и пускането в експлоатация на сградите се извършва, след подписване на всички необходими образци на документи от НАРЕДБА № 3 / 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

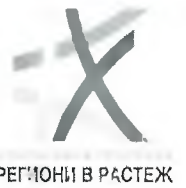
**Чл. 12.** За целите на чл. 7 от договора, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да провери и подпише, респ. коригира и предоставените му за преглед Протокол за установяване завършени видове строителни и монтажни работи /предишен акт обр. 19/ и придружаващите го документи за качеството на вложените материали в срок до 3 (три) работни дни от датата на представянето им. Количествата подлежат на доказване.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните задължения при изпълнение предмета на договора:

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Вълата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*





## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури, в съответствие с условията на настоящия договор, административно, организационно и друго необходимо съдействие за реализиране на договора.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури и упълномощи свой квалифициран служител при изпълнение на договора, който да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да подписва документите по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 (пет) дневен срок от датата на сключване на договора, както и при всяка следваща промяна, за името и длъжността на упълномощеното лице.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до обекта, посочен в чл. 1 за целия срок на действие на Договора.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за лицето, което ще бъде консултант по смисъла на ЗУТ и ще упражнява строителен надзор, както и лицето упражняващо инвеститорски контрол.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде обратно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ един комплект, одобрена и съгласувана проектна документация за изпълнение на строителните и монтажните работи.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме и заплати изпълнението, ако то е в рамките на договореното с настоящия договор и отговаря на законовите изисквания.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на дейностите по чл. 1 от договора да осигури строителен надзор съгласно разпоредбите на ЗУТ.

**Чл. 14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права при изпълнение предмета на договора:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки относно качеството на изпълнение на отделните проектантски и строително-монтажни дейности, вляганите материали и етапите на изпълнение, без с това да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му да определи допълнителен срок за изпълнение на задължението.

3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни всички видове и/или количества работа предвидени в работния проект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не ги заплаща.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при установяване на недостатъци, при приемане на резултата от строително-монтажни и довършителни работи, да поиска отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в допълнително уговорен между страните срок.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител има право да дава задължителни писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно справките/протоколите за отчитане на дейността, тяхната форма, съдържание и т.н. Задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са всички указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негов представител относно формата и начина за водене на отчетност на изпълнението и начина на оформяне на документите във връзка с този договор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя: „ДОТ ЛАЙН“ ЕООД, ЕИК: 203641554, със седалище и адрес на управление: гр. София 1505, район р-н Подуяне, Атанас Узунов №25, вх. А, ап. 22, представлявано от Иглика Забунова. Вид на дейностите, които ще изпълнява подизпълнителят: изработване на работен проект, авторски надзор в размер на 4.70%.

8. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя преводно нареждане или друг платежен документ, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на договора

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

## ВИ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните задължения при изпълнение предмета на договора:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички срокове за изпълнение така, както са уговорени в Договора и приложенията към него.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава за одобряване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работния проект за сградите по чл. 1, в 5 (пет) екземпляра на хартиен и един екземпляр на електронен носител във чертожен формат за графичната част и във формат WORD или EXCEL – текстовата част. При основателни възражения по проектната документация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предявени в сроковете предвидени в този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани за своя сметка.

3. Ако някоя от институциите, пред които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да представи за съгласуване и/или одобряване проекта, откаже съгласуване и/или одобряване на проекта по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен незабавно и за своя сметка да допълни, поправи или преработи проекта съобразно дадените от съответната институция указания.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури необходимите технически и човешки ресурси за реализиране на договора в уговорените в него срокове и с качество на изпълнението отговарящо на изискването на техническите спецификации и нормативнат уредба.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на мероприятия и строително-монтажните работи да използва качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на изискванията на Техническите спецификации, Закона за техническите изисквания към продуктите, БДС, проектната документация и техническите спецификации, като при поискване трябва да представя съответните сертификати и декларации за съответствие.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи всички свързани с изпълнението на договора рискове до момента на редовното предаване на цялата изработка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на акт обр. 15.

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря в пълен размер за трудовата безопасност и здравословните условия на труд на работниците и служителите си по време на строително - монтажните работи и осигурява тяхното снабдяване със средствата за охрана на труда.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи и упълномощи свой квалифициран представител, който да следи за изпълнението на дейностите предмет на договора и да отговаря за контактите с представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на срока за изпълнение, както и за всяка промяна, която може да повлияе върху изпълнението на договорените задължения.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, след изпълнение на строително-монтажните работи, да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 2 (два) комплекта екзекутивна документация.

11. За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на поръчката, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на работите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговаря при никакви обстоятелства и по каквато и да била причина за щети или вреди причинени на персонала или имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през време и поради изпълнение на дейностите. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приема искания за компенсиране или за увеличение на плащането във връзка с такива щети или вреди. Единствено ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност спрямо трети лица, включително отговорност за вреди или щети от какъвто и да било вид, понесени от тях през време и поради изпълнението на дейностите.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми изпълнителя на инвеститорския контрол и осъществяващия строителния надзор, за началото на изпълнение на възложената работа.

15. Разпореденията на изпълнителя на инвеститорския контрол и осъществяващия строителния надзор са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва видовете работи качествено и в технологичните срокове за съответните видове работи и по указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или определени от него лица.

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да влага качествени и подходящи материали при извършване на възложената работа.

18. Невъзложени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ строително-монтажни работи не подлежат на заплащане.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава ако настъпят обстоятелства, които го поставят в невъзможност да изпълнява задълженията си, в това число и ако не може или престане да отговаря на специфични изисквания за изпълнение на възложеното, да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от три работни дни от узнаването с цел прекратяване на договора.



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да представи съответните удостоверяващи документи за качеството и произхода на материалите, използвани при изпълнение на работата, сертификати, удостоверяващи съответствие със стандарти за системи за управление на качеството, доказателства за квалификация на персонала, извършващ възложената работа.

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не предоставя на други лица и организации информация, която е получил или му е станала известна при и по повод изпълнението на обществената поръчка. Изключения от това правило са допустими само при условията на настоящия договор.

22. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за извършване на работите е задължение за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за качеството на използваните от него материали. Когато използваните за изпълнение на обществената поръчка материали са некачествени или неподходящи за качествено изпълнение на работите, в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да подмени материалите с качествени. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни това задължение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати или развали договора с последиците предвидени в него.

23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури необходимата механизация и оборудване за извършване на видовете работи по договора.

24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. навсякъде, където е уместно. Всяка публикация в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация в това число и в интернет, трябва да съдържа следното заявление: *„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

25. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва: за период от 3 години, считано от датата на приключване и отчитане на Оперативната програма.

26. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

27. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, възникнали преди или по време на изпълнение на договора, които биха могли да засегнат неговата независимост и обективност при изпълнение на поръчката.

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

28. Информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

29. да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за извършване на одити от страна на одитиращи институции, достъп до местата, където се осъществяват дейности по проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът предоставен на служителите или представителите на съответните органи, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публичноправните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение.

30. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място.

31. Да поддържа валидна застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 ЗУТ.

32. Съгласуването по чл. 2, ал.3 е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права при изпълнение предмета на договора:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да възлага извършването на определени дейности, във връзка с осъществяването на договора, на трети лица (подизпълнители) само ако същите са посочени като такива в офертата му или ги замени по реда и при условията на ЗОП.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи дължимото му възнаграждение в срока и при условията на настоящия договор.

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 17.** Гаранцията за изпълнение на договора в размер на 4,5 % (четири цяло и пет на сто) от общата стойност на договора. Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

1. парична сума по сметка на Община Велико Търново в  
„BIC КОД:

2. банкова гаранция в оригинал, безусловна и неотменима, със срок на валидност задължително с 2 месеца по-дълъг от срока за изпълнение на договора, след този срок изпълнителят се задължава да учреди нова банкова гаранция или да използва някой от другите способи за да е налице сума обезпечаваща гаранционния срок съгласно чл. 18 ал. 3. След изтичане на този срок, гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали същата е върната или не. Банковата гаранция за изпълнение трябва да съдържа неотменяем и безусловен ангажимент на банката гарант да изплати в полза на Възложителя в срок от 3 раб. дни сумата в размер, представляващ ГИ, при отправено надлежно подписано и подпечатано писмено искане от Възложителя, придружено с

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

декларация, удостоверяваща, че е налице основание за задържане ГИ или за упражняване на правата по банковата гаранция, съгласно договора, подписан с изпълнителя.

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Същата трябва да отговаря на следните условия:

а) Застрахователната сума да е равна на сумата на гаранцията;

б) Да е учредена в полза на Възложителя;

в) Застрахователната премия да е платима еднократно при сключване на застраховката.

г) Срокът на застраховката следва да се равен или по-дълъг от срока за изпълнение на договора;

д) Изпълнителят при необходимост се задължава да представи нова полица или да удължи срока на представената за да спази условието на буква „г“.

**Чл. 18.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща/освобождава - 40 % от първоначалната гаранция за изпълнение след завършване на груб строеж до ниво кофа било и на двете сгради. Извършеното се удостоверява с подписване на двустранен протокол между Изпълнителя и Възложителя или техни представители. Освобождаването става до три дни след писмена заявка от Изпълнителя, в която се посочва актуална сметка за връщане на сумата или представяне на анекс към банкова гаранция, с който се намалява обезпечената сума.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща/освобождава 40 % от първоначалната гаранция за изпълнение след завършване на строежа съгласно Глава единадесета от ЗУТ и въвеждането на сградите в експлоатация. Връщането става по реда на ал. 1.

(3) Остатъкът от 20 % се задържа за срок от една година. След изтичането на този срок сумата се освобождава при условие, че е доказано, че сградите отговарят на клас за енергопотребление „А“. Доказването се извършва, като се сравнят направените изчисления в проекта с реалното потребление за една година. В случай, че не се докаже съответствието Възложителят задържа остатъка от гаранцията за изпълнение.

(4) Гаранцията по ал. 3 може да бъде върната заедно със сумата по ал. 2, ако Изпълнителят предостави подходящо обезпечение.

(5) В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица или банкова гаранция за срока по ал. 3 и сума равняваща се на тази по ал. 3.

(6) Във всички случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подновява застраховката ежегодно без прекъсване, докато не изтече и последният срок посочен в ал. 3. *Прилага се в случаите когато застрахователната полица се издава за една година!*

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

(8) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той може да

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

спре/задържи/ плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична форма и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я представи в друга форма.

(9) В случай, че не са налице дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащания и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора с предизвестие, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи гаранцията за изпълнение в парична сума в седемдневен срок от датата на прекратяването. Ако към този момент има дължими суми от страна на Възложителя към Изпълнителя гаранцията за изпълнение се удържа от тях.

(10) При претенции на трети засегнати лица към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по повод понесени вреди, причинени от действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ползва гаранцията за изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение и лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на гаранцията за изпълнение при условията на този договор.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора или упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е налице друго основание да я задържи.

(13) При лошо или забавено или неточно или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение – гаранцията не се възстановява, респ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката. Отделно от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси и дължимите по договора неустойки.

(14) В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията за изпълнение, освобождаването ѝ се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато гаранцията е парична сума.

(15) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да промени формата на представената от него гаранция за изпълнение, съгласно разрешените форми в ЗОП.

## IX. ГАРАНЦИОННИ И РЕКЛАМАЦИОННИ СРОКОВЕ

**Чл. 19. (1)** Гаранционният срок за извършените СМР е:

- А) конструкцията на сградата включително основата: 20 (двадесет) години.
- Б) хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда: 10 (десет) години.



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

В) за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по букви А) и Б): 10 години.

(2) Гаранционният срок за всяка сграда започва да тече от датата на въвеждането ѝ в експлоатация.

**Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в писмен вид да извести ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникнали дефекти. Претенциите трябва да съдържат подробно и добре обосновано описание на случая и актуалните искания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В писмената рекламация се посочва датата на преговорите, на която ще се обсъди основателността на рекламацията, срока и начинът за нейното отстраняване. Рекламацията трябва да бъде изпратена в срок до 10 дена от установяване на дефекта.

(2) Основателността на претенцията се установява на определената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ среща чрез двустранно подписан констативен протокол.

(3) В случаите на неправомерен отказ да се отстранят възникналите дефекти, както и при необосновано забавяне на отстраняването, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото да отстрани дефектите сам. Тези действия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не освобождават ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението му за гаранционна поддръжка. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи за отстраняването на дефектите, както и претърпените щети и пропуснатите ползи от забавеното отстраняване.

**Чл. 21.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява дефектите в срок от 10 дни от датата на събитието по чл.20, ал.2. Стойността на възстановителните работи е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен, ако дефектите са породени или възникнали вследствие на непреодолима сила, действия и/или бездействия на трети неупълномощени лица, както и при неправилна експлоатация на монтираните и модернизирани съоръжения и инсталации.

(2) Задълженията по предходната алинея запазват действието си при промяна на собствеността на обекта.

(3) Всички щети понесени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, некачествено строителство, неизпълнение на норми, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 22.(1)** Договорът се прекратява с изпълнение на поетите от страните задължения.

(2) Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с писмено предизвестие от изправната до неизправната страна, в което се посочва срок за изпълнение на задълженията, след който договора ще се смята за развален.

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Неизправната страна, заплаща дължимите поради неизпълнението неустойки и/ или обезщетения в срок и по начин определен от изправната страна или същите се удържат от изправната страна от дължими към неизправната страна суми;

3. с писмено предизвестие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако настъпят обстоятелства, които поставят ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в невъзможност да изпълнява задълженията си, в това число и ако не може или престане да отговаря на специфични изисквания за изпълнение на възложеното. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение.

4. на основанията предвидени в договора и/или в предвидените в закона случаи;

5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено предизвестие, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършените до момента на прекратяването качествено извършени работи и приети по надлежния ред;

6. с писмено предизвестие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител без да декларира това в офертата си или замени подизпълнител без да са налице условията по чл.8, ал.18 от договора или не изпълни друго задължение по договора във връзка с подизпълнителя. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение, респ. упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 ЗОП ако се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата или поръчката не е следвало да бъде възложена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС. При прекратяване в тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпени вреди от прекратяването на договора.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора за обществена поръчка когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

9. Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или подизпълнителя договора се прекратява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие, като не се дължи нито връщане на гаранцията за участие, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва. При представена банкова гаранция, респ. застрахователна полица ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упражни правата по нея.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати действието на договора чрез писмено предизвестие и с последиците предвидени в договора в случай, че

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Целта отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълнява задълженията. Неизпълнението се установява с констативен протокол от лицето осъществяващо строителен надзор и лицето осъществяващо инвеститорски контрол на обекта, в който се отчита и действително извършеното. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на неусвоените авансово получени суми, ако такива са получени в писмено определеният от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, респ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упражнява правата по гаранцията за авансово плащане.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати предсрочно, договора и да иска връщане на неусвоени авансово предоставени средства, в случай на предоставени такива, респ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упражнява правата по гаранцията за авансово плащане, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство на несъстоятелност или е в процес на преобразуване, които обстоятелства могат да застрашат изпълнението на настоящия договор. Същите права ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има и ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ престане да отговаря на изискванията на ЗОП. Обемът на изпълнените работи се установява с констативен протокол, подписан от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и лицето осъществяващо инвеститорски контрол и строителен надзор.

(5) При прекратяване на договора поради неизпълнение или по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение, да упражни правата по банковата гаранция за изпълнение, или да се възползва от правата си по застраховката, независимо от удържаните или дължимите до този момент неустойки.

(6) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ прекрати едностранно договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на неусвоени авансово получени суми по договора, при получени такива, респ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упражнява правата по гаранцията за авансово плащане. Едностранното прекратяване на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не го освобождава от заплащане на дължимите, съгласно договора неустойки.

**Чл. 23.** В случай, че договора бъде прекратен преди приключването на дейностите по чл. 1, ал. 2, б. „в“ от договора, страните подписват констативен протокол за степента на действително изпълнените работи. Констативният протокол служи като доказателство за степента на действителното изпълнение.

**Чл. 24.** При едностранно прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълненото до момента от предмета на договора.

## XI. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРНИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

**Чл. 25.(1)** При неизпълнение на задълженията си по отношение на сроковете по чл. 9, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % (един процент) от стойността на договора, за всеки просрочен ден.

**Чл. 26.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници и служители, както и за привлечените от него подизпълнители, включително и когато последните са одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява задълженията си съвместно със подизпълнител/и, посочен/и в офертата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение. В случай на използване на подизпълнител/и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за плащанията по договора/ите за подизпълнение.

**Чл.27 (1)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от уговореното в този договор или ако извършени работи имат недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по свой избор да иска:

1. поправка на изработеното без заплащане в даден от него подходящ срок;
2. заплащане на разходите, необходими за поправката;
3. съответно намаление на възнаграждението;

(2) Ако отклонението или недостатъците са толкова съществени, че работата е негодна за уговореното или подразбиращото се предназначение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора с последиците предвидени в него.

(3) В случая по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение и на заплащане на цената на осигурените от него материали и дължи връщане на авансово получените суми, при получени такива. Отделно от това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има всички права, съгласно договора и приложимото законодателство като изправна страна срещу неизправна страна.

(4) В хипотезата на чл. 18, ал.3 изпълнителят дължи и неустойка в размер на 7% от стойността на СМР, както е посочено в чл. 6, ал. 1.

**Чл.28(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор и преди срока за завършване на СМР, с последиците на чл.28, ал.3 ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор. ;
2. извършва възложените работи с много ниско качество;
3. влага некачествени или неподходящи материали;

## ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 29.** В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидимо и/или непредотвратимо обстоятелство от извънреден характер, възникнало след сключване на договора, тя е длъжна в 7- дневен срок писмено да уведоми другата страна за това.

**Чл. 30.** Наличието на непреодолима сила подлежи на потвърждаване от съответен компетентен орган.

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**Чл. 31.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което с била налице непреодолимата сила.

**Чл. 32.** Когато непреодолимата сила продължи повече от 45 дни, всяка отстраните може да поиска договорът да бъде прекратен, като отношенията между двете страни се уреждат по реда на чл. 23 от договора.

### ХІІІ. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

**Чл. 33.** Всички документи, съобщения и др. книга, както и комуникациите между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Община Велико Търново  
Адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България” №2  
Факс: 062/ 619 231  
тел.: 062/ 619 231  
E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg)  
Банка:  
IBAN: :  
BIC: :

Лице, отговарящо за реализирането на договора, инвеститорски контрол е: инж. Вяра Димитрова – Главен експерт в Отдел „Техническа инфраструктура“ в Община Велико Търново.

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ ДЗЗД  
Адрес: град София, ул. Ралевица 98, ет. 1 над партер  
Телефон: 02/ 980 22 99; факс: 02/ 986 22 36;  
E-mail: : [nikolov.yulian@ptc-bg.com](mailto:nikolov.yulian@ptc-bg.com)  
Банка:  
IBAN:  
BIC:

Лице, отговарящо за реализирането на договора е:

.....

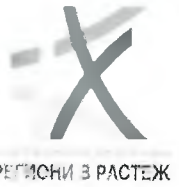
### ХІV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 34.**Страните се задължават да действат добросъвестно и изключително в интерес на постигането на целите на договора.

**Чл. 35. (1)** Всички спорове по настоящия договор се решават от страните с подписване на писмени споразумения между тях.

**(2)** В случаи, че не бъдат постигнати такива споразумения, споровете между страните по настоящия договор, включително и споровете, породени или отнасящи се до тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване на договора, се

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица” който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

решават в съответствие със действащото законодателство на Република България, като спора се отнася пред компетентния съд град Велико Търново.

**Чл. 36.** Страните са задължени да опазват професионалните, служебни и търговски тайни на всяка от тях, станали им известни във връзка с изпълнението на договорните условия.

**Чл. 37.** Неразделна част от договора са приложенията, упоменати в него:

Приложение № 1 към договора – „Технически спецификации“.

Приложение № 2 към договора – „Техническо предложение“ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3 към договора – „Ценово предложение“ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор и приложенията към него се изготвиха и подписаха в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписването му от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ИНЖ.ДАНИЕЛ ПАНОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Даниела Данчева  
Главен счетоводител/Община Велико Търново

Съгласували:

Надя Петрова  
Директор дирекция ОП

Мариела Цонева  
Директор дирекция ПП

Динко Кечев  
Директор дирекция СУТ

Жора Ковачев  
Гл. експерт в дирекция СДЗ

Ръководител на проекта  
Ваня Косинчева

Старши експерт Дирекция "Бюджет и финанси"  
Счетоводител на проекта

Изготвил: Явор Иванов  
Юриконсулт в дирекция ОП

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец №1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**В открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица“.**

Наименование на участника: ДЗЗД „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“  
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН  
(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен) 177157346

Седалище:

- пощенски код, населено място:
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

гр. София 1421, район р-н Лозенец,

Адрес за кореспонденция:

- пощенски код, населено място:
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

гр.София, п.к. 1680,  
ж.к. Манастирски ливади ул.  
„Ралевица” №98А, ет.1, над  
партер оф.1  
02/ 980 22 99

Телефон:

Факс:

Е-mail адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата: [navalentin.milushev@pmg-holding.com](mailto:navalentin.milushev@pmg-holding.com)

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Валентин

Милушев  
ЕГН

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

лична карта №  
изд. на от МВР-  
адрес: г.р София,  
ул.Христина Морфова 5  
Лъчезар Лалов,  
ЕГН

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

лична карта №  
издадена на от МВР-  
с подтоянен

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

адрес: гр. Велико Търново, ул.  
Мария Габровска 6

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица”.

2. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложен в приложения към документацията за участие проект на договор.

3. Декларираме, че сме обвързани от предложеното в офертата за срок от 6 (шест) месеца считано датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

*(Забележка: срокът не може да е по-кратък от 6 /шест/ месеца)*

4. Декларираме, че ще изпълняваме поръчката в съответствие с техническите спецификации и с грижата на добър търговец.

5. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

6. Прилагам заверено копие на пълномощно на лицето:

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес:

*(Забележка: Попълва се когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника)*

7. Прилагам следните изискани мостри:

*(Забележка: попълва се само ако са изискани мостри)*

8. Декларираме, че разполагаме с необходимият персонал и техника за качествено и срочно изпълнение на дейностите предмет на поръчката, както и че сме в състояние да изпълним всяко едно предложение, направено в настоящата оферта.

9. Декларираме, че не сме свързани лица с други участници в процедурата.

10. Декларираме, че сме в състояние да извършим всички дейности по поръчката преди 31.03.2019 г.

**Забележка: Участникът декларира горните обстоятелства с подписване на настоящото Техническо предложение и не е необходимо да се прилагат отделни декларации за същото.**

За изпълнение на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица” предлагаме следната информация подлежаща на оценка:

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица” който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията е на Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното мнение на Европейския съюз и Управляващия орган.”*

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

При разработване на работния проект ще се ръководим от следната визия за осигуряване на характеристиките на пасивно жилище във връзка с показател В от Методиката:

## ВИЗИЯ

### ОТНОСНО НАМАЛЯВАНЕ НА РАЗХОДИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ПОСТИГАНЕТО НА ЕФЕКТА НА ПАСИВНО ЖИЛИЩЕ НА УЧАСТНИКА ДЗЗД „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“

Настоящата визия представя дейностите по проектиране и строителство, както и мерките, които предвижда участникът ДЗЗД „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ за изграждането на „Кризисен център за лица“ в гр. Велико Търново, състоящ се от две отделни сгради, разположени в два имота, частна общинска собственост на община Велико Търново. Имотите са незастроени.

### ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

„Кризисен център за лица“ е обект от резидентен тип, в който ще се предлага комплекс от социални услуги на хора, пострадали от насилие, трафик или експлоатация, както и хора без дом. В него потенциалните потребители ще бъдат настанявани временно, за срок до 6 месеца - една от целите на центъра е през време на пребиваването си в него те да получат индивидуална подкрепа и социално-психологическа или правна помощ от квалифицирани специалисти, а също уют и битови удобства в максимално близка до домашната комфортна среда.

Задача на „Кризисен център за лица“ е подобряването или формирането у потребителите на умения за социално включване, индивидуална и групова работа за интегрирането им на трудовия пазар и участието им в обществения живот.

„Кризисен център за лица“ ще бъде разположен в две отделни сгради, разположени близо една до друга в жк. „Бузлуджа“, гр. Велико Търново с общ капацитет 30 потребители. Във всяка сграда са предвидени всички помещения, зони и околни пространства със съответното оборудване и обзавеждане, необходими за пълноценното функциониране на обекта и за създаване на удобна, уютна и естетична среда за неговите ползватели.

Сградите и дворните пространства отговарят на изискванията на Наредба № 4 /01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания и други нормативни актове свързани със строителство и благоустройство на територията.

Категорията на строежите ще бъде определена след изготвянето на инвестиционните проекти за обектите.

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който съфинансират финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, през Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

6000122

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.





ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

C1 – Срок за разработване на работен проект, считано от денят следващ датата на възлагане от страна на Възложителя до предаването му за изготвяне на доклад за оценка на съответствието от лицето упражняващо строителен надзор и одобрение от Възложителя 20 (двадесет) календарни дни (не по малко от 20 календарни дни).

C2 – Срокът за изпълнение на СМР в месеци, считано от започване на строежа съгласно чл. 157 от ЗУТ, до предаването на обекта на Възложителя с издаване на Акт образец 15 е 240 (двеста и четиредесет) календарни дни (не по малко от 240 календарни дни).

Г – Срок за гаранция на извършените СМР, както следва:

- 1) За конструкцията на сградата включително основата: 20 (двадесет) години.
- 2) За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда: 10 (десет) години.
- 3) за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по точки 1) и 2): 10 (десет) години.

Участникът се задължава да отстранява дефекти възникнали в срока за гаранция в рамките на 10 (десет) дни от подписване на двустранен протокол.

Забележка: Сборът на сроковете по показатели C1 и C2 не трябва да надхвърля 20 /двадесет/ месеца, колкото е предвиденият срок за дейностите по поръчката в проекта.

Сроковете по показател Г не може да са по-кратки от нормативно установените в: чл. 20, ал. 4, т. 1, 3 и 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за „Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”

Задължаваме се да изпълняваме услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, качествено, в срок, при спазване на съответните професионални стандарти и изисквания и в пълно съответствие с условията на възложителя, описани в Техническата спецификация към документацията за участие.

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на обществената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.

Заявяваме, че се ангажираме да изпълняваме обществената поръчка за целия срок на договора.

ДАТА: 04.10.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_  
(Валентин Милушев, представляващ)

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица” който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Образец № 2

## ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

с предмет: **Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица“**,

Долуподписаният/ната Валентин Милушев  
с ЕГН лична карта № издадена на г. от МВР  
в качеството ми на Представяващ (посочете длъжността)

на „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ ДЗЗД  
(посочете наименованието на участника)  
с ЕИК: 177157346, актуален телефон: 02/ 980 22 99  
факс: 02/ 986 22 36; електронна поща [valentin.milushev@pmg-holding.com](mailto:valentin.milushev@pmg-holding.com)  
Регистрация по ЗДДС: BG 177157346 (ако участникът не е регистриран по ЗДДС,  
указва това в полето)

Банкова сметка за разплащане, в случай че участникът е избран за изпълнител:

Банка: ,

IBAN

BIC

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица“

По Ц1 – показател представляващ обща цена за изработване на работен проект и упражняване на авторски надзор, включваща всички разходи и за двете дейности представени като обща сума без ДДС (Сумата не може да надхвърля предвидените разходи в проекта в размер на 69112.14 /шестдесет и девет хиляди сто и дванадесет лв. и 14 ст./ лв. без ДДС) предлагаме:

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

68075.00 (шестдесет и осем хиляди и седемдесет и пет) лв. без ДДС.

Ц1 се състои от следните цени:

За проектиране: 66033.00 /шестдесет и шест хиляди и тридесет и три/ лв. без ДДС.

За авторски надзор 2042.00 /две хиляди и четиридесет и два лева / лв. без ДДС.

По Ц2 – показател представляващ обща цена за извършване на СМР, включваща всички разходи за извършване на строителството и въвеждане на обекта в експлоатация до разрешение за ползване. Представя се обща сума без ДДС. (Сумата не може да надхвърля предвидените разходи в проекта в размер на 1387940.00 лв. /един милион триста осемдесет и седем хиляди деветстотин и четиридесет/ без ДДС), предлагаме: 1381290.00 (един милион триста осемдесет и една хиляди двеста и деветдесет) лв. без ДДС.

Желаем да ползваме 30% (не повече от 30%) аванс за извършване на СМР по поръчката.

Посочената цена включва всички преки и косвени разходи за реализация на дейностите по настоящата обществена поръчка.

Запознат съм с всички условия, които биха повлияли върху цената на внесеното от мен предложение.

Подпис и печат:

Дата 04/10/2017

Име и фамилия Валентин Милушев

Длъжност Представяващ

Наименование на участника „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ ДЗЗД

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

000037

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.

## ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

НА ИЗРАБОТВАНЕТО НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ, СЪГЛАСУВАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Днес, 16.11.2017 г. (шестнадесети ноември, две хиляди и седемнадесета година) между

1. ДЗЗД „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1421, район р-н Лозенец, ул. Лозенска планина No 17-19, вписано в Регистър БУЛСТАТ на Агенция по вписванията с Единен идентификационен код (ЕИК): 177157346, представлявано от Валентин Милушев, КОЕТО ДРУЖЕСТВО ще се нарича тук и по-долу, за краткост: „Главен изпълнител“, от една страна и от друга страна

2. „ДОТ ЛАЙН“ ЕООД със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, град София 1505, район р-н Подуяне, Атанас Узунов No 25, вх. А, ап. 22, вписано в Търговски регистър на Агенция по вписванията с ЕИК: 203641554, представлявано от Иглика Забунова – управител, КОЕТО ДРУЖЕСТВО ще се нарича тук и по-долу, за краткост: „Подизпълнител“ и/или „Проектант“,

КЪДЕТО Главният изпълнител ДЗЗД „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ е дружество, учредено съгласно реда и условията начл. 275 и чл. 276 от Търговски закон /ТЗ/ във вр. с чл. 357-364 от Закона за задълженията и договорите /ЗЗД/ с ДОГОВОР ЗА СЪЗДАВАНЕ НА ДРУЖЕСТВО (КОНСОРЦИУМ) от 20.04.2017 г. и Допълнително споразумение № 1 към него от 04.10.2017 г. от дружествата „ПОЛИТРЕЙД КЪНСТРЪКШЪН“ ЕООД с ЕИК: 121625981 и „КЛИМАТРОНИК“ ЕООД с ЕИК: 175340669, КОЕТО ДЗЗД е изпълнител на ДОГОВОР № BG16RFOP001-1.009-0002-S01-S-01, сключен на 15.11.2017 г. с Възложителя ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, с адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България“ №2, с БУЛСТАТ: 000133634 (тук и по-долу за краткост: „Възложителя“), на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Решение № РД 24-96 от 24.10.2017 г. на кмета на Община Велико Търново обявяване класирането и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица“ /„Поръчката“/,

И КЪДЕТО съгласно посочения ДОГОВОР ЗА СЪЗДАВАНЕ НА ДРУЖЕСТВО (КОНСОРЦИУМ) от 20.04.2017 г. и Допълнително споразумение № 1 към него от 04.11.2017 г. Водещият съдружник в ДЗЗД „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ – „ПОЛИТРЕЙД КЪНСТРЪКШЪН“ ЕООД е поело задължението да осигури изпълнението на изпълнението на инвестиционното проектиране – разработване на работен проект с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта и да съгласува с експлоатационните дружества Работния Инвестиционен Проект за изграждане на Кризисен център за лица по ОП „Региони в растеж „ 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, представляващи две двуетажни къщи на парцели с местонахождение: гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа“, ул. „Драган Цончев“ № 8, УПИ XII , кв. 531- блок 1 и гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа“, ул. „Драган Цончев“ № 6, УПИ X, кв. 531- блок 2 - Подобект 1: Кризисен център за лица, блок 1, ул. „Драган Цончев“, УПИ XII, кв. 531 и Подобект 2: Кризисен център за лица, блок 2, ул. „Драган Цончев“, УПИ X, кв. 531 жк. „Бузлуджа“, гр. Велико Търново (тук и по-долу за краткост: „Обекта“) по всички проектни части съгласно предписаните в Техническата спецификация обхват и съдържание на инвестиционния проект и осъществяването на авторски надзор при изпълнението,

И КЪДЕТО ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ „ДОТ ЛАЙН“ ЕООД е заявил участието си като такъв в офертата на ДЗЗД „ПК ИНЖЕНЕРИНГ“ за изпълнение на Поръчката в частта за изпълнение на инвестиционното проектиране фаза работен проект (работни чертежи и детайли), съгласуване на инвестиционните проекти и упражняване на авторски надзор като проектант по смисъла на чл. 162, ал.1 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, включващ в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност, съгласно удостоверения, издадени от Камарата на архитектите в България и Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране по съответните проектни части,

И в изпълнение на специалните изисквания на чл. 75 от ППЗОП, ЗУТ, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 51 от 05.06.2001 г., в сила от 05.06.2001 г., изм., бр. 85 от 27.10.2009 г., доп., бр. 96 от 04.12.2009 г., в сила от 05.06.2010 г.) /„Наредба 4“/, както и на другите специални изисквания на закона и на

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.

ДОГОВОР № BG16RFOP001-1.009-0002-C01-S-01, се сключи настоящият договор, като страните се съгласяват за следното:

#### ПОНЯТИЯ

Страните се съгласяват, че използваните в настоящия Договор, неизчерпателно изброени понятия, имат следното значение:

- A. Договор означава настоящия договор, сключен между ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ и ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заедно с приложенията към него и заедно с неговите изменения и допълнения.
- B. **Имот/а** означава УПИ XII, кв. 531 и, УПИ X, кв. 531 жк. „Бузлуджа“, гр. Велико Търново.
- C. **Обект/а** означава Кризисен център за лица по ОП „Региони в растеж „ 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, представляващи две двуетажни къщи на парцели с местонахождение: гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа“, ул. „Драган Цончев“ № 8, УПИ XII , кв. 531- блок 1 и гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа“, ул. „Драган Цончев“ № 6, УПИ X, кв. 531- блок 2” - Подобект 1: Кризисен център за лица, блок 1, ул. „Драган Цончев“, УПИ XII, кв. 531 и Подобект 2: Кризисен център за лица, блок 2, ул. „Драган Цончев“, УПИ X, кв. 531 жк. „Бузлуджа“, гр. Велико Търново, който предстои да бъде построен в Имота и за който ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще разработи Инвестиционен проект.
- D. **Инвестиционен проект** означава проектна документация, необходима за построяване на Обекта, включваща чертежи, обяснителни записки, изчисления, количествени сметки, детайли и спецификации, изработени в договорените фази и части в обхвата и съдържанието съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 51 от 05.06.2001 г., в сила от 05.06.2001 г., изм., бр. 85 от 27.10.2009 г., доп., бр. 96 от 04.12.2009 г., в сила от 05.06.2010 г.) /„Наредба 4”, както и на другите специални изисквания на закона.
- E. **Резултат от работата** означава всички чертежи, модели, планове, други документи и описания, предоставени от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ или някой от неговите служители и всякакви други физически или юридически лица, които са използвани от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на Договора.
- F. **По време на строителството** означава периода от време, заключен между датата на подписване на Акт Образец 2 (протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво за Обекта, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и датата на подписване на Акт Образец 15 (констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).
- G. **Доклад за съответствие** означава оценка за съответствието на Инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, изготвена по реда на чл. 142, ал.6, т.2 от ЗУТ като комплексен доклад, съставен от регистриран консултант („Консултант“), ангажиран от Възложителя Община Велико Търново.
- H. **ЗУТ** означава Закон за устройство на територията.
- I. **Дни** означава календарни дни, с изключение на изрично указаните работни дни.

#### Тълкуване

- A. Всички приложения към този Договор представляват неразделна част от него и следва да се разглеждат като изрично инкорпорирани в текста му.
- B. Думата „включително“ следва да се разбира като „включително, без изброяването да е изчерпателно“ или „включително, но не само“.
- C. Заглавията служат само за удобство и не следва да се вземат предвид при тълкуването на този Договор.
- D. Препратките към „закона“ представляват препратки към правото на Република България.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) При сроковете и условията на настоящия договор ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ възлага на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срещу уговореното с този Договор възнаграждение да изработи и предаде на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ инвестиционен проект във фаза: Работен проект (работни чертежи и детайли) по смисъла на чл. 139, ал.1, т.3 от ЗУТ, в обем и съдържание, отговарящи на задължителните по Глава седма от Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, за изграждане на Обект: Кризисен център за лица по ОП „Региони в растеж „ 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, представляващи две двуетажни къщи на парцели с местонахождение: гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа“, ул. „Драган Цончев“ № 8, УПИ XII, кв. 531- блок 1 и гр. Велико Търново, жк. „Бузлуджа“, ул. „Драган Цончев“ № 6, УПИ X, кв. 531- блок 2” - Подобект 1: Кризисен център за лица, блок 1, ул. „Драган Цончев“, УПИ XII, кв. 531 и Подобект 2: Кризисен център за лица, блок 2, ул. „Драган Цончев“, УПИ X, кв. 531 жк. „Бузлуджа“, гр. Велико Търново, да съгласува изготвените проекти и да осъществява авторски надзор по време на строителството на Обекта. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изработва и предава Инженерно-геоложки и хидрогеоложки доклад;

(2) Работният проект се изработва и предава в следния обхват:

### 2.1. Част АРХИТЕКТУРНА:

- Обяснителна записка - следва да пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие с изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащите норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж;
- Количествена сметка;
- Разпределения;
- Характерни вертикални разрези на сградата;
- Фасади - графично и цветово решение за оформяне фасадите на обекта след изпълнение на предвидената допълнителна фасадна топлоизолация. Цветовото решение да бъде обвързано с цветовата гама на материалите, използвани за финално покритие.

### 2.2. Част КОНСТРУКТИВНА:

- Обяснителна записка;
- Количествена сметка;
- Графична част.

### 2.3. Част ГЕОДЕЗИЧЕСКА:

- Обяснителна записка;
- Графична част.

### 2.4. Част ЕЛЕКТРИЧЕСКА:

- Обяснителна записка;
- Количествена сметка;
- Графична част.

### 2.5. Част ВиК

- Обяснителна записка;
- Количествена сметка;
- Графична част.

### 2.6. Част ОВК

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

- Обяснителна записка;
- Количествена сметка;
- Графична част.

#### 2.7. Част ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

- Обяснителна записка;
- Графична част.

2.8. Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ – с обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата:

- Обяснителна записка;
- Графична част.

2.9. Част ПАРКОУСТРОЯВАНЕ И БЛАГОУСТОЯВАНЕ – с обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти:

- Обяснителна записка;
- Количествена сметка;
- Графична част.

2.10. Част ПБЗ - с обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи:

- Обяснителна записка;
- Графична част.

2.11. Част ПУСО - с обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

2.12. Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ – количествени сметки по частите на проекта за видовете СМР, обобщена количествена и количествено-стойностна сметки за видовете СМР.;

(5) При изпълнението на предмета на договора, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съобразява с условията и реда за проектиране на строителните конструкции на строежите (сгради и строителни съоръжения) чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции, която включва частите на БДС EN от 1990 до 1999, наричани за краткост „Еврокодове“, съгласно приложение № 1 от Наредба № РД-02-20-19 от 29.12.2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции.

(6) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява възложената работа в съответствие със заданието за проектиране (Техническа спецификация за Обекта) от Възложителя, формирано от приложенията към договора, изходните данни, зададени и/или предоставени от Възложителя и ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, неговите указания, дадени по реда на този договор и разпоредбите на действащото българско законодателство.

1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в качеството си на такъв, потвърждава, че е получил необходимата му информация и данни, за изпълнението на Договора: Документация за открита процедура с предмет: Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг на проект „Изграждане на кризисен център за лица“, открита с решение № РД 24-80 от 30.08.17 г., заедно с приложенията към нея, с включена в нея Техническа спецификация за Обекта. и приложенията към този договор документи.

(7) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да превъзлага цялото или част от изпълнението на възложената настоящия договор работа на други физически или юридически лица, освен посочените в Приложение № 1 на експертите

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

(Приложение №2 към настоящия договор), без предварително получено писмено съгласие от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ.

(8) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изработи проектните части в определената с настоящия договор фаза, като се задължава преди предаване на изпълнението да е съгласувал всяка една изработена проектна част с проектантите по останалите проектни части, за съответствие със заданието за проектиране и от Главния изпълнител, съгласно чл. 139, ал.3 от ЗУТ.

(9) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оформя съдържанието на изработените от него проектни части от инвестиционния проект и предава готовите части само след предварително съгласуване с ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, съгласно указанията на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, при спазване на следните изисквания:

1. Отделните части на инвестиционния проект трябва да се изработят по реда и условията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

2. Проектното решение трябва да отговаря на изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

3. В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат изходните данни, дейности, технико-икономически показатели. Работният проект се изработва в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и предоставеното заданието за проектиране от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ.

4. Обяснителните записки следва да изясняват и обосновават приетите технически решения, да цитират нормативите използвани при проектирането и строителството, инструкциите за изпълнение, изпитания и експлоатация.

(10) Изработените проектни части се предават от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ с приемо-предавателен протокол, изготвен в два екземпляра, по един за всяка от страните.

## II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. ДЕЙСТВИЕ. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му, посочена в преамбула и има действие до пълното и точно изпълнение на задълженията на страните по него.

(2) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни задължението си за изработване и предаване на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ на изработените от него инвестиционен проект във фаза: Работен проект (работни чертежи и детайли) за Обекта (дейностите, включени в чл. 1, ал. 2, т. 2.1 до 2.12 от настоящия договор), след извършено съгласуване на отделните проектни части с проектантите по останалите проектни части в определените с договора фази, в определения съгласно Наредба 4 обхват и съдържание и съгласно техническата спецификация и след работно съгласуване от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, в 4 /четири/ оригинални екземпляра на хартиен носител, оформени съгласно нормативните изисквания и 1 /един/ екземпляр на цифров носител в „pdf“ и „dwg“ формат в срок до 20 (двадесет) календарни дни от датата на сключване на настоящия Договор, посочена в преамбула, със Съгласувателен протокол. За предаването на изработените инвестиционни проекти Страните съставят и подписват приемо-предавателен протокол в два екземпляра, по един за всяка от страните. Дейностите по изработване и предаване на тези проекти се считат за изпълнени след получаване на Съгласувателен протокол за одобрение на изпълнението.

(3) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми незабавно писмено ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ за ситуациите, в които установява, че не по своя вина няма да може да спази договорените срокове за изпълнение или в случай, че има очакване или съмнение за настъпването на подобно закъснение, посочвайки причината за забавата и предполагаемите от него дни на забавата.

(4) Сроковете за изпълнение на договорените работи могат да се удължават по взаимно съгласие на Страните изразено под формата на изрично писмено споразумение за продължаване на срок, във следните случаи:

1. са налице обстоятелства от обективен характер, временно възпрепятстващи изпълнението на работата по договора. При настъпване на такива обстоятелства, страната, която се позовава на тях, се задължава да уведоми

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: 

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: 



писмено насрещната страна за невъзможността на изпълнение, причините за това, както и очаквания срок за преодоляване на обстоятелствата;

2. Главният изпълнител е в забава на свое задължение, произтичащо от Договора.

### III. ПРЕДАВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Чл. 3. (1) След изработване на съответната проектна фаза и преди предаването по реда на чл. 2, ал.2 от договора, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава за съгласуване проектната документация в електронен вид. ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ е длъжен да прегледа/съгласува така получената проектна документация в срок до 5 /пет/ календарни дни. В този срок ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ може да представи на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено становище по представената разработка, съдържащо коментари, препоръки, забележки, уточнения и всички възражения за неправилно изпълнение и да посочи разумен срок, в който разработките да бъдат приведени в съответствие с неговите изисквания.

(2) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в определения от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ срок да преработи проекта. Така коригираните разработки се предават на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ и се повтаря процедурата по ал. 1.

(3) В случай, че след преглеждането на предадената работа ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ не констатира недостатъци в същата, ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ издава Съгласувателен протокол за одобряване на предадения Резултат от работата по съответната фаза на проекта. Получаването на Съгласувателния протокол от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ е потвърждение за приемане на предадения Резултат от работата и го задължава да предаде на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ 4 оригинални хартиени екземпляра от проектната документация и 1 /един/ екземпляр на цифров носител в „pdf” и „dwg” формат в петдневен срок от получаване на Съгласувателния протокол.

(4) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава изготвения Инженерно-геоложки и хидрогеоложки доклад с подписване на Предавателен протокол между страните, в посочените в чл. 2, ал. 2 срокове, формати и екземпляри

(5) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предава на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ Доклад за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на Приемо-предавателен протокол.

### IV. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ. СРОКОВЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За точното изпълнение на възложената с настоящия договор работа в съответствие с изискванията на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ и сроковете и условията на Договора, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на възнаграждение, както следва:

1. За изпълнение на инвестиционното проектиране и съгласуване – BGN 66033.00 /шестдесет и шест хиляди и тридесет и три/ лв. без ДДС;
2. За осъществяване на авторски надзор по време на строителството – BGN 2042.00 /две хиляди и четиридесет и два лева и двадесет и шест стотинки/ лв. без ДДС.

(2) Възнаграждението включва цялата цена на изпълнението на възложената с настоящия договор работа и представлява цялата и единствена престация, която ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ дължи на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на договора.

(3) Начин на плащане:

1. Възнаграждението по чл. 4, ал.1, т.1 за изпълнение на инвестиционното проектиране и съгласуване става дължимо и се заплаща за разработен и съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи работен проект. Извършва се до 30 /тридесет/ дни след представяне на валидна фактура и след изготвяне на Комплексния доклад, от избрания от общината – Възложител Консултант, одобрение на работния проект от Главния архитект на общината и издадено Разрешение за строеж.

2. Възнаграждението по чл. 4, ал.1, т.2 за осъществяване на авторски надзор в срок до ~~30 /тридесет/ дни~~ от подписване и представяне на разрешение за ползване на сградата, е ~~екзекутивна документация и приемо-~~

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.

предавателен протокол за действително извършени и подлежащи на заплащане услуги по осъществен авторски надзор на Обекта.

(4) Всички плащания се извършват по банков път по следната банкова сметка на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лева, IBAN \_\_\_\_\_ при \_\_\_\_\_ BIC \_\_\_\_\_ и се считат за извършени след постъпване на паричните средства по посочената банкова сметка.

(5) Всички плащания по настоящия Договор се извършват след като ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ е получил от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на данъчна фактура за съответната сума, надлежно издадена от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ съобразно изискванията на закона, което заедно с другите условия, страните приемат като предпоставка за извършване на плащане. Плащането се счита за извършено след постъпване на паричните средства по посочената банкова сметка на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Всички такси (държавни, общински и за експлоатационни дружества) във връзка с изпълнението на услугите не са включени в цената на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената работа точно, качествено и в срок, в съответствие със заданието за проектиране от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, изходните данни, зададени и/или предоставени от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, неговите указания, дадени по реда на този договор и разпоредбите на действащото българско законодателство. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни работите внимателно, точно и на високо професионално ниво. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще е отговорен за качеството на работите, които са били подготвени или изпълнени от него и/или негови служители и/или лице, действащо от негово име. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за това проектът да е съобразен и изготвен в съответствие с действащите законови и подзаконови правила.

2. Да изпълни работите с дължимата грижа/грижата на добър търговец, като ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за качеството на работа на своите служители, във връзка с изпълнението на възложеното, както и за работата на подизпълнителите.

3. Да изпълни възложената му работа, използвайки най-добрите си умения и способности. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен Резултатът от неговата работа да притежава гарантирани качества и да няма дефекти, които намаляват или унищожават стойността или годността според използването му или са препятствие за неговото съгласуване или одобряване. За целта ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи при подписване на Договора и да поддържа по време на неговото изпълнение валидна застраховка за професионална отговорност в проектирането (Приложение №1).

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ докладва и защитава проектните решения при разглеждането и приемането им от община Велико Търново и/или Главния изпълнител по ДОГОВОР № BG16RFOP001-1.009-0002-C01-S-01, сключен на 15.11.2017 г.

5. Да ангажира на своя отговорност лицата, посочени в Списък на експертите (Приложение №2 към Договора), както и всички проектантите, инженери, технически и други специалисти, необходими за извършването на работите. Промяната на експерти от екипа на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ се допуска само след предварително писмено съгласие на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложенията от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ нов експерт следва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.

6. Да консултира своевременно ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ при необходимост от промени или корекции по време на изработване на Инвестиционния проект за Обекта, които се налагат с оглед целесъобразността на проектните решения и с оглед спазване на действащите нормативни актове и технически изисквания в Република България.

7. Да информира подробно и незабавно ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ по всички въпроси, касаещи изпълнението на задълженията му по този Договор, вкл. за всички очаквани или влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към дейността му и да предлага най-добрите условия за неговата работа, с оглед

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.

нормативните промени, както и във всеки един момент да представя информация на Главния изпълнител, когато такава му бъде поискана.

8. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Главния изпълнител относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

9. Да предоставя на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ възможност за извършване на контрол и проследяване на процеса на работа лично или чрез представител на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ при изпълнение на договорените работи, както и да съгласува с него предварително всички решения.

10. В случай на допуснати пропуски и грешки, възникнали по вина на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ при одобряване и съгласуване на проектните работи, същият е длъжен да ги отстрани без допълнително заплащане в срокове, съгласувани с ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ.

11. Да съгласува одобрения от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ работен проект с компетентните контролни органи и експлоатационните дружества.

12. Да упражнява авторски надзор по време на строителството на Обекта при условията на Договора, както и съгласувано с ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ да участва при съставяне на актовете и протоколите по време на строителството на Обекта. Поканата за упражняване на авторски надзор се отправя поне два дни по-рано по телефон, e-mail или по факс, като ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се отзове своевременно.

13. Всички документи, фотокопия, планове, чертежи, счетоводни документи, изчисления, презентационни документи, свързани с проверка и контрол, модели, резултати от проверки, информационни бази данни и т.н (независимо дали на хартиен носител или на компютърни файлове), които са свързани по какъвто и да е начин с извършваните работи, се съхраняват от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подредени подходящо, в продължение на 5 (пет) години, считано от датата на предаването на готовият проект.

(2) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното с настоящия договор възнаграждение при сроковете и условията, посочени в него и само след точно изпълнение на поетите от него задължения;

2. Да получава от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на Договора.

3. Да изисква допълнителни данни в случай, че в процеса на проектиране се появи необходимост от такива.

4. В случай че указанията на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, свързани с изпълнение на дейностите по този договор са нецелесъобразни с оглед реализирането на Обекта или противоречат на нормативни изисквания, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ за това, като излага конкретни мотиви след получаване на съответните указания. В случай че ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ настоява указанията му да бъдат спазени, независимо от това, че е уведомен относно тяхната нецелесъобразност с оглед реализирането на Обекта или противоречие с нормативните изисквания, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спази указанията, като положи усилия за максимално ограничаване на негативния ефект от тях, но отговорността за щети и загуби, претърпени в резултат на изпълнението на подробните указания, се носи изцяло от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ

Чл. 6. (1) ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ е длъжен да оказва необходимото съдействие на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение задълженията му по този договор през периода на действие на същия, и при определените в същия обхват и срокове за съдействие, като осигурява следното:

1. Получаване, одобряване и съгласуване в договорените срокове на Резултатите от работата; подписване протоколи за предаване за удостоверяване извършването на това действие; подписване протоколите за одобрение и съгласуване на предадените Резултатите от работата; осигуряване подписването на проектната документация от Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ; извършване на действия, които съгласно Договора, нормативен акт или поради естеството си не могат да бъдат извършени от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но съгласно Договора, нормативен

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.

акт или поради естеството си са от компетентността на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ и са условие за изпълнение на договорните задължения на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ или за съгласуване на Резултатите от работите му.

2. Да изиска предоставяне от Възложителя и/или сам да предостави необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия Договор. Към датата на подписването на Договора, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че разполага с приложените към документацията за участие в публичното състезание за възлагане на обществената поръчка изходни данни и информация.

3. Да прегледа, одобри и съгласува Резултатите от работата, предадена му със съответните подписани съгласно чл. 2, ал.2 протоколи, в сроковете съгласно чл. 3, ал.1.

4. Да осигури на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до Имота за извършване на необходимите технически проучвания.

5. Да отговори и/или да придвижи за отговор от Община Велико Търново в срок не по-кратък от 2 (два) дни всички въпроси, надлежно отправени към него в писмена форма от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ и изискващи вземането на решение или даването на мнение/становище във връзка с Обекта и/или Имота. В случай, че Главният изпълнител не се произнесе по отправените му въпроси или не ги придвижи за отговор в рамките на посочения срок, и от това зависи своевременното изпълнение на определени работи от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то в такъв случай ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за евентуална забава в сроковете. При възникване на обстоятелства, изискващи по-кратък срок за вземане на решение или за придвижване за отговор на отправените въпроси, същите ще бъдат описани и обяснени подробно от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ заедно със срокове за реакция и последиците от евентуална забава.

(2) ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ се задължава да заплати на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в настоящия договор възнаграждение при изпълнение на определените между страните условия и срокове в договора.

(3) ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ има право:

1. Да получи резултата от изпълнението на Договора във вида и срока, уговорени в същия.

2. Да приеме извършената работа в случай, че съответства по обем и качество на неговите изисквания.

3. Да изисква и получава от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ всякаква информация, свързана с изпълнението на Договора.

4. Да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Да изисква от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предаде всички материали, документи и информация, свързани с и разработени в изпълнение на Договора, както и ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да спазва задължението си за неразкриване на информация на трети лица и спазване на конфиденциалност и поверителност.

6. Да иска от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ без допълнително заплащане и в договорен срок отстраняване на допуснати по негова вина пропуски и грешки, констатирани при одобряване и съгласуване на проектните работи от лицата по чл. 5, т. 11 от Договора..

7. Указанията на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ са задължителни за ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на действащи нормативи. В случай, че указанията на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ са неподходящи за правилното изпълнение на работата или не отговарят на нормативните изисквания, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за уведоми писмено ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ за това и да иска извършване на нужните промени. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е отговорен за дефектите в Инвестиционния проект, които са възникнали вследствие указанията на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ или Община Велико Търново и които въпреки предварителни писмени възражения от страна на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ е трябвало да се извършат по изрично настояване на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ или на Община Велико Търново..

#### VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 7. (1) Договорът може да бъде прекратен преди изтичането на срока в следните случаи:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. При виновно неизпълнение на задълженията на някоя от страните, с 10-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна;
3. С писмено уведомление от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ до ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестие, при забавяне на проектирането с повече от 10 дни.
4. Едностранно от някоя от страните, без предизвестие, в случай че за другата страна по Договора е открито производство по несъстоятелност.
  - (2) При прекратяване на договора при условията на т.3 от предходната ал.1, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща получения аванс в срок до 5 /пет/ дни от датата на получаване на уведомлението.
  - (3) Към момента на прекратяване на Договора Страните уреждат изцяло финансовите си отношения, произтичащи от договорните отношения между тях.
  - (4) Забавянето на някоя от Страните да упражни някое или всички от правата си по Договора или дадени й от действащото в страната законодателство не представлява отказ от тях.

Чл. 8. (1) Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на "непреодолима сила" (форсмажор).

1. Под "непреодолима сила" (форсмажор) се разбира обстоятелство (събитие) от извънреден характер, което е възникнало след сключване на Договора, не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята от страните като, но не само: пожар, производствени аварии, военни действия, природни бедствия – бури, проливни дъждове, наводнения, градушки, земетресения, залежавания, суша, свличане на земни маси и др. природни стихии, ембарго, правителствени забрани, стачки, бунтове, безредици и др.

2. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си, поради настъпило форсмажорно обстоятелство е длъжна в 10-дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и предполагаемият период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство.

3. Удостоверяването на възникнала "непреодолима сила" се извършва със сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

(2) Всички вреди, понесени от ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, в резултат на грешки, недостатъци и пропуски в проектирането, освен ако друго не е предвидено в настоящия Договор, са за сметка на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) При неспазване на сроковете по чл. 2 ал.2 или ал.3 по вина на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ неустойка в размер на 0,01% от стойността по чл. 4, ал.1, т.1 от Договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от съответната стойност.

(4) При забава в сроковете за плащания по чл. 4, ал.3, т.2 или т.3, надлежно получени от МОБАЛ „Д-р Стефан Черкезов“ АД по сметка на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ, последният дължи на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,01% от виновно просрочената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от съответната стойност.

(5) Изменение и допълнение по настоящия договор се правят по взаимно съгласие на двете страни във формата на писмени допълнителни споразумения.

## VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 9. (1) Авторското право и неимуществените права върху инвестиционните проекти след получаване на уговореното с настоящия Договор възнаграждение от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, принадлежат на ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ при условията на чл. 68 от Закона за авторското право и сродните му права (ЗАПСП). ГЛАВНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ има право да използва проектите на автора при условията на чл. 69 от ЗАПСП.

(2) Всички клаузи от Договора и информацията, придобита във връзка с изпълнението на Договора са търговска тайна и могат да бъдат разкрити само след предварителното писмено съгласие на ~~на съответната страна~~. Не се счита за разгласяване на клауза от Договора или друга информация свързана с Договора, всички случаи в които информацията е публично достъпна или по силата на нормативен акт страните са длъжни да дават сведения или да

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: \_\_\_\_\_

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: \_\_\_\_\_

оказват съдействие на държавни органи, включително и чрез предоставяне на препис на Договора на държавни органи; или за получаване от финансови институции на кредит/заем свързан с Обекта. Във всички случаи, при които по силата на нормативен акт някоя от страните е длъжна да разкрие информация свързана с Договора, то тя е длъжна да уведоми другата страна преди предоставянето на информацията.

(3) Страните по договора ще решават споровете, възникнали във връзка с изпълнението, прекратяването, срока, тълкуването, недействителността, приспособяването към нововъзникнали обстоятелства, както и други спорове по предмета на договора с преговори помежду си, с цел изясняване на спорните въпроси и постигане на съгласие по тях, а когато това се окаже невъзможно – по съдебен ред, съгласно разпоредбите на ЗЗД и Гражданско-процесуалния кодекс.

(4) За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство.

(5) Размяната на официална кореспонденция между страните във връзка с дейностите по този Договор става писмено, на български език, предадена на ръка, изпратена по поща, факс, e-mail или куриерска агенция до съответния адрес на страната, посочен по-долу или на друг адрес, изрично посочен от същата, а именно:

За Главния изпълнител:

Адрес: 1680, гр. София, ул. Ралевица 98, ет. 1, офис 1

Тел: 0885 555 980

e-mail: m.mehtmedova@ptc-bg.com

Лице за контакт: Магбуле Мехмедова

За ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес: гр. София, ул. „Незабравка“ 1, вх. А, ап. 17

Тел/факс: +359 66 86 85

e-mail: fstudio@abv.bg

Лице за контакт: Фарид Пактиавал

Неразделна част от Договора са следните приложения:

3. Приложение №1 – Застраховка професионална отговорност на Изпълнителя;

4. Приложение №2 – Списък на експертите.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка една от страните.

За ГЛАВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ:

~~ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ:~~

Валентин

Милушева – управител

За ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ДОТ ЛАЙН ЕООД

Иглика

Забунева – управител

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: